

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №5

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

д.т.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

Е.Г. Семенова

(подпись)

14.05.2018г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инновационное предпринимательство»

(Название дисциплины)

Код направления	27.03.02
Наименование направления/ специальности	Управление качеством
Наименование направленности	Управление качеством в производственно- технологических системах
Форма обучения	заочная

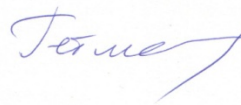
Санкт-Петербург 2018г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

Доц., к.э.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

Г.В. Гетманова

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 5

14.05.2018г, протокол № 01-05/18

Заведующий кафедрой № 5

д.т.н., проф.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

Е.Г. Семенова

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 27.03.02(01)

доц., к.т.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

Е.А. Фролова

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) № ИБМП по методической работе

доц., к.т.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

В.А. Голубков

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Инновационное предпринимательство» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 27.03.02 «Управление качеством» направленность «Управление качеством в производственно-технологических системах». Дисциплина реализуется кафедрой №5.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

профессиональных компетенций:

ПК-21 «способность применять знание принципов и методов разработки и правил применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продукции и услуг»,

ПК-24 «способность руководить малым коллективом».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием у обучаемых целостного представления об экономических явлениях и процессах, происходящих в экономической жизни общества, причинах их возникновения, взаимосвязях и последствиях, а также о мере и роли государства в экономике; учтен зарубежный опыт в области разработки экономической политики, инвестиционной деятельности регионов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины «Инновационное предпринимательство» является формирование у студентов необходимых навыков и компетенций для успешной работы в области предпринимательства в производственной сфере, осуществления инновационной деятельности в условиях рынка, управления рисковыми инвестициями в материальное производство, усвоение студентами основ инновационного менеджмента, всех составляющих системы и управления инновациями на предприятии в условиях глобализации, усиления конкуренции и постиндустриального развития ряда стран с использованием инновационных моделей развития и выработка практических умений и навыков работы с инновационными продуктами, услугами.

Задачи изучения дисциплины:

- Освоение студентами теоретических основ инновационного предпринимательства, таких как: теоретические, методологические и эмпирические знания в области инноватики, знания процессов и закономерностей формирования национальной инновационной системы, структуры и механизмов функционирования инновационного рынка России, а также представление о стратегической роли инноваций на микроуровне.

- Приобретение студентами практических навыков в области управления инновационной деятельностью на уровне фирмы, планирования и организации процессов НИОКР, принятия и обоснования решений о методах коммерциализации научно-технических инноваций в условиях неопределенности и риска.

Освоение студентами инструментария оценки затрат и результатов инновационного предпринимательства, навыков обосновать выбор источников и инструментов финансирования инновационной деятельности, организации и управления предприятиями, специализирующимися на инновационной деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ПК-21 «способность применять знание принципов и методов разработки и правил применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продукции и услуг»:

знать - процессы и закономерности формирования национальной инновационной системы; современные концепции, методы и принципы организационного поведения и управления персоналом, механизмов оценки эффективности индивидуальной и групповой работы; технологии автоматизированного управления объектами и производствами, основы компьютеризированного управления технологическим оборудованием; методологии моделирования бизнес-процессов.

уметь - находить нестандартные решения в своей предметной области; оценить риски проекта и разработать план мероприятий по их минимизации; применять методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности предпринимательских структур.

владеть навыками - обоснования выбора источников и инструментов финансирования инновационной деятельности; методами диагностики предпринимательских структур, в том числе организационно-управленческим анализом, производственно-

хозяйственным анализом, анализом кадрового потенциала, анализом результатов управленческого учета; инструментарием выбора управленческих решений.

ПК-24 «способность руководить малым коллективом»:

знать - структуру и механизм функционирования инновационного рынка России; основные концепции стратегического управления предпринимательскими структурами, роль стратегии и задачи стратегического управления, принципы принятия управленческих решений на основе информации; структуру и содержание входящих и исходящих информационных потоков в компании.

уметь – применять методы анализа вариантов проектных, конструкторских и технологических решений для выбора оптимального; разрабатывать и осуществлять стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; анализировать законодательные акты, исходящие и входящие информационные потоки, формировать комплект документов при управлении компанией.

владеть навыками - идти на оправданный риск при принятии решений; методами, методиками, информационными технологиями проектного управления; владеть навыками принятия управленческих решений и их документального оформления.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- Экономическая теория
- Методы принятия управленческих решений
- Информационные технологии в менеджменте
- Теория вероятностей и математическая статистика
- Стратегический менеджмент
- Экономика и организация предприятия и производства

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Стратегии управления организациями
- Экономическое и финансовое обеспечение инновационной деятельности
- Экономика и организация научных исследований

и могут быть использованы при подготовке выпускной квалификационной работы бакалавра.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№7
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	3/ 108	3/ 108

Аудиторные занятия , всего час., В том числе	16	16
лекции (Л), (час)	8	8
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)		
лабораторные работы (ЛР), (час)	8	8
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)		
Самостоятельная работа , всего	92	92
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Дифф. Зач.	Дифф. Зач.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 7					
Раздел 1. Инновационная сущность предпринимательской деятельности	2		2		10
Раздел 2 Жизненный цикл инновации и ресурсное обеспечение					10
Раздел 3 Классификация источников финансирования инновационной деятельности	2		2		10
Раздел 4 Риски инновационной деятельности	2		2		10
Раздел 5 Оценка эффективности инновационной деятельности					10
Раздел 6 Стратегическое планирование инновационной деятельности	2		2		12
Раздел 7 Бизнес-планирование инновационного проекта					10
Раздел 8 Организационные формы инновационной деятельности					10
Раздел 9 Мотивация персонала, участвующего в инновационной деятельности					10
Итого в семестре:	8		8		92

Итого:	8	0	8	0	92
--------	---	---	---	---	----

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Тема 1.1. Инновационная сущность предпринимательской деятельности. Сущность предпринимательства. Классификация предпринимательской деятельности. Предпринимательство как особая форма экономической активности. Психологический механизм предпринимательской мотивации. Понятие групповой сплоченности и ее психологическая характеристика. Тема 1.2. Основные понятия и классификация инноваций. Инновационная экономика. Основные понятия и классификация инноваций. Сущность инновационного процесса и особенности инновационной деятельности. Особенности целеполагания к результатам инновационного процесса
2	Тема 2.1. Жизненный цикл инновации и ресурсное обеспечение инновационной деятельности. Периоды развития инновационного продукта. Тема 2.2. Общей характеристикой периодов зарождения и создания продукта. Период вывода продукта на рынок. Период зрелости продукта. Потребности в ресурсном обеспечении инновационного процесса в период упадка продукта.
3	Тема 3.1. Виды источников финансирования инновационной деятельности Эмиссия прав собственности. Лизинг, Коммерческий кредит. Собственные средства. Заемные средства инициатора инвестирования. Нераспределенная прибыль. Займы. Эмиссия прав. Банковские кредиты. Коммерческий кредит.
4	Тема 4.1. Сущность инновационного риска. Чистый риск. Спекулятивный риск. Инновационный предпринимательский риск. Фундаментальные факторы предпринимательского риска. Внешняя микросреда предприятия. Внутренняя среда предприятия. Меры борьбы с финансовыми рисками.
5	Тема 5.1. Оценка эффективности инновационной деятельности предприятия, как характеристики соотношения между ее полезным результатом и затратами. Эффективность проекта в целом. Тема 5.2. Основные принципы оценки экономической эффективности инновационных проектов. Оценка общественной значимости проекта. Оценка эффективности проекта для отдельных участников.
6	Тема 6.1. Базовые стратегии организации. Стратегия экспансии. Стратегия концентрации. Стратегия производственной экспансии. Стратегия производственной концентрации. Стратегия рыночной экспансии. Стратегия рыночной концентрации. Продуктовая концентрация. Инновационная концентрация организации.
7	Тема 7.1. Определение прогнозных цен производится последовательно по стадиям и этапам инновационного процесса. Информация о финансовых результатах реализации инновационного проекта. Состав исходящего денежного потока от инвестиционной деятельности. Тема 7.2. Источник информации об инвестиционных денежных потоках. Объемы производства в бизнес-плане инновационного проекта. Общее представление о финансовых результатах (доходах и расходах) по инновационному проекту.
8	Тема 8.1. Инновационные организации: традиционные научные организации, отраслевые научно-исследовательские и технологические институты, конструкторские бюро. Тема 8.2. Новые формы инновационной деятельности:

	государственные научные центры, средние и малые научно-технические негосударственные фирмы, технополисы, технопарки, центры трансфера технологий и некоторые другие.
9	Тема 9.1. Формирование действенного механизма мотивации персонала, участвующего в сложном по структуре, составу исполнителей и их соподчиненности инновационном процессе. Применение теории возникновения мотивов для определения способов мотивации участников инновационного процесса. Тема 9.2. Эффективность механизма стимулирования участников инновационной деятельности. Критериальные показатели стимулирования участников инновационного проекта.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 7			
1	Разработка плана создания малого инновационного предприятия: научно-производственная структура	2	4
4	Применение FMEA process/FMEA product в рамках внедрения инновационного продукта	2	5
5	Расчет и оценка ключевых показателей эффективности инновационного предприятия	2	7
7	Расчет затрат на этапе НИОКР	2	8
Всего:		8	

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7, час
1	2	3

Самостоятельная работа, всего	92	92
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	72	72
курсовое проектирование (КП, КР)		
расчетно-графические задания (РГЗ)		
выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю (ТК)		
домашнее задание (ДЗ)	20	20
контрольные работы заочников (КРЗ)		

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
005 О-75	Основы инновационного менеджмента: учебное пособие / А. Н. Барыкин [и др.] ; ред. В. В. Коссов ; Гос. ун-т - Высш. шк. экономики. - М.: Магистр, 2009. - 429 с.	50
330 О-32	Оводенко, А.А. Экономика [Текст] : учебно-практическое пособие / А. А. Оводенко, И. П. Павлова, Л. А. Трофимова ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2011. - 192 с.	70

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
338 В 58	Власова, В.М. Экономика реорганизации предприятия [Текст] : учебное пособие / В. М.	60

	Власова, Э. И. Крылов, Л. С. Воробьева ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2013. - 79 с.	
--	---	--

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83267	Инновационный менеджмент предприятия : Учебное пособие [Электронный ресурс]
http://minpromtorg.gov.ru/	Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (Минпромторг России)
http://www.gost.ru/	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (в ведении Минпромторга России)
http://www.test-spb.ru/	ООО «Тест-С.-Петербург» (Орган по сертификации)
http://www.gks.ru/	Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации
http://www.garant.ru/	Информационно-правовой портал
http://www.budgetrf.ru	Мониторинг экономических показателей
http://www.cbr.ru	Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы)
http://www.rbc.ru	РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)
www.worldbank.ru	Сайт Всемирного банка
www.gks.ru	Федеральная Служба Государственной Статистики
http://www.minfin.ru/ru/	Министерство финансов РФ

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
-------	--------------

	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Мультимедийная лекционная аудитория	

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Дифференцированный зачёт	Список вопросов; Тесты.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ПК-21 «способность применять знание принципов и методов разработки и правил применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продукции и услуг»	
2	Инженерная и компьютерная графика
3	Основы технического анализа в промышленной продукции
3	Техническая графика
5	Основы технической документации
5	Метрология
6	Документирование в системах менеджмента качества
7	Инновационное предпринимательство
7	Инфраструктура нововведений
8	Управление проектами
8	Экономика создания и внедрения инновационных технологий
8	Экономическое управление организацией
8	Управление инновационными программами

9	Технологии нововведений
9	Управление проектами
9	Управление инновационными программами
9	Промышленные технологии и инновации
10	Моделирование систем экологического мониторинга
10	Управление процессами
10	Экологический менеджмент
ПК-24 «способность руководить малым коллективом»	
5	Технология и организация производства
7	Инфраструктура нововведений
7	Методы исследования и оценки рисков
7	Эконометрика
7	Инновационное предпринимательство
8	Экономика создания и внедрения инновационных технологий
8	Интегрированные пакеты
8	Управление инновационными программами
8	Экономическое управление организацией
8	Управление проектами
9	Прикладная стандартизация и сертификация
9	Управление инновационными программами
9	Основы сертификационной деятельности
9	Управление проектами
9	Технологии нововведений
9	Промышленные технологии и инновации
10	Методология социально-экономического прогнозирования
10	Сертификация систем качества

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.

$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	- обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	- обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
1	Содержание инновационного предпринимательства
2	Предпринимательство всегда связано с нововведениями
3	Сущность инновационного предпринимательства
4	История развития предпринимательства
5	Условия и факторы развития предпринимательства
6	Условия развития Факторы развития
7	Производственная деятельность
8	Факторы производства

9	Расчет потребности в финансовых средствах
10	Результативность производственной деятельности
11	Венчурный бизнес
12	Коммерческая деятельность.
13	Товарные биржи
14	Операции по купле-продаже товаров и услуг
15	Финансовая предпринимательская деятельность
16	Менеджмент-консалтинг
17	Консультационные услуги: сущность и этапы
18	Методы консультирования
19	Категории консультантов
20	Организация консультационного проекта
21	Привлечение клиентов консалтинговой компании
22	Сущность малого инновационного предпринимательства
23	Инновационная направленность малого бизнеса в зарубежных странах
24	Роль малого инновационного предпринимательства в модернизации экономики России
25	Инвестиции: сущность, состав, структура
26	Понятие и содержание инвестиционного климата инновационного предпринимательства
27	Состав и особенности источников финансирования инновационной деятельности
28	Эффективность инвестиционной деятельности инновационных предприятий
29	Система планирования развития инновационного предпринимательства
30	Формы и этапы планирования развития инновационного предпринимательства, виды планов
31	Этапы планирования инновационной деятельности предприятия
32	Организация системы планирования развития инновационного предпринимательства
33	Бизнес-планирование инновационных проектов
34	Оценка рисков и страхование
35	Персонал организации и его инновационный потенциал

36	Основные функции системы управления персоналом в инновационной организации
37	Инновации в управлении персоналом
38	Характеристика рисков в инновационном предпринимательстве и причины их возникновения
39	Классификация рисков инновационной деятельности
40	Механизм управления рисками в инновационном предпринимательстве

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

Примерный перечень вопросов для тестов	
1. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»: ☐ инновации + ☐ конкуренция ☐ инициативность + ☐ риск + ☐ платежеспособность ☐ прибыль +	
2. Укажите объекты предпринимательской деятельности в зависимости от видов предпринимательства: 1. производственное А. купля-продажа товаров 2. финансовое Б. страхование сделок 3. коммерческое В. преобразование ресурсов в общественно-полезный продукт Ответ: 1-В, 2 –Б, 3 –А	
3. Какое количество волн выделяют в развитии процесса научного осмысления практики предпринимательства: ☐ одну ☐ две ☐ три +	
4. Отметьте побудительные мотивы деятельности предпринимателя, выделенные	

Й.Шумпетером:

- ☐ потребность в господстве, влиянии
- ☐ получение максимальной прибыли
- ☐ внедрение инноваций +
- ☐ стремление к успеху +
- ☐ радость творчества при самостоятельном ведении дел.

5. Укажите хозяйственные операции сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к производственному предпринимательству:

- ☐ наем работников для выполнения различных коммерческих операций
- ☐ организация эмиссии простых акций
- ☐ ремонтно-строительные работы в животноводстве +
- ☐ аренда торговых складов
- ☐ плата процентов за краткосрочный кредит
- ☐ рекламная деятельность
- ☐ приобретение семян +

6. Укажите хозяйственные операции сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к коммерческому предпринимательству:

- ☐ наем работников для выполнения различных коммерческих операций +
- ☐ организация эмиссии простых акций
- ☐ ремонтно-строительные работы в животноводстве
- ☐ аренда торговых складов +
- ☐ плата процентов за кредит
- ☐ рекламная деятельность +
- ☐ приобретение семян

7. Укажите хозяйственные операции сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к финансовому предпринимательству:

- ☐ наем работников для выполнения различных коммерческих операций
- ☐ организация эмиссии простых акций +
- ☐ ремонтно-строительные работы в животноводстве
- ☐ аренда торговых складов
- ☐ плата процентов за кредит +
- ☐ рекламная деятельность
- ☐ приобретение семян

8. Какой вид предпринимательства предусматривает торгово-обменные операции по купле-продаже товаров:

- ☐ производственное
- ☐ коммерческое +
- ☐ финансовое

9. Укажите три основные группы навыков, необходимые предпринимателю:

- ☐ технологические +
- ☐ концептуальные

- ☐ позитивные
- ☐ экономические +
- ☐ коммуникативные +

10. Отметьте разновидности посредников в финансовом предпринимательстве:

- ☐ дилеры
- ☐ брокеры +
- ☐ агенты
- ☐ маклеры +

11. Отметьте разновидности посредников в коммерческом предпринимательстве:

- ☐ дилеры +
- ☐ брокеры
- ☐ агенты +
- ☐ маклеры

12. Спекулянтов на бирже называют:

- ☐ дилеры
- ☐ брокеры +
- ☐ агенты

13. Дополните ответ:

Предпринимательская идея – это _____ присущего потребителю желания иметь товары и услуги определенного качества и ассортимента.

Ответ: «отражение в сознании предпринимателя»

14. Отметьте источники формирования предпринимательских идей:

- ☐ достижения науки и техники +
- ☐ товарный рынок
- ☐ конкуренция +
- ☐ географические и структурные «разрывы» +
- ☐ фондовые биржи

15. Укажите положительные стороны выбора формы хозяйствования в виде индивидуального предпринимательства:

- ☐ регистрация проще, чем юридического лица +
- ☐ небольшая сумма стартового капитала
- ☐ упрощенная отчетность +
- ☐ упрощенная форма налогообложения +

16. Индивидуальное предпринимательство регистрируется в форме:

- ☐ юридического лица
- ☐ физического лица +

17. Отметьте недостатки и слабые стороны индивидуального предпринимательства:

- ☐ ответственность по обязательствам своим имуществом +
- ☐ необходимость выполнять несколько производственно-хозяйственных функций одному человеку +
- ☐ финансово-экономическая уязвимость бизнеса сориентированного на одного человека
- ☐ наличие основных и дополнительных участников в форме хозяйствования.

18. Каковы недостатки акционерной формы хозяйствования:

- обязательства бессрочной выплаты дивидендов +
- ответственность участников АО своим имуществом
- громоздкость управления+
- часть держателей акций не участвуют трудом в деятельности общества+
- число участников не должно быть меньше пяти человек

19. Укажите, какие сферы предпринимательства являются наиболее предпочтительными в настоящее время:

- оказание деловых услуг
- строительство дорог
- торговля потребительскими товарами +
- службы автосервиса +
- общественное питание +

20. Дополните ответ:

Организации, имеющие в качестве основной цели своей деятельности получение прибыли называются _____

Ответ: коммерческими

21. Дополните ответ:

Организации, не имеющие основной целью своей деятельности получение прибыли называются _____

Ответ: некоммерческими

22. Установите виды ответственности в организациях следующих правовых форм:

1. Открытое акционерное общество
2. Полное товарищество
3. Общество с ограниченной ответственностью

Виды ответственности:

- А. имущественная ответственность участника
- Б. ответственность в пределах суммы вклада в уставный капитал
- В. участник не несет ответственности, так как имеет права на основе договора

Ответ: 1 — В, 2 — А, 3 — Б

23. Дополните ответ:

Предпринимательство — это самостоятельная, инициативная деятельность физических и юридических лиц, для которой характерны _____, ответственность, инновации с целью получения прибыли.

Ответ: риск

24. Предпринимательство — это самостоятельная, инициативная деятельность физических и юридических лиц, осуществляемая с целью:

- получения прибыли+
- помощи нуждающимся
- удовлетворения амбиций

25. Один из признаков предприятия?

- а) Рентабельность;
- б) самостоятельность; +
- в) все ответы верны.

26. Основным источником формирования имущества организации является:

- а) уставный капитал; +
- б) доходы будущих периодов;
- в) резервный капитал.

27. Раскройте классификацию коммерческих юридических лиц по организационно-правовым формам:

- а) общества, товарищества, производственный кооператив; +
- б) товарищества, общества, потребительский кооператив;
- в) все ответы верны.

28. Особый вид деятельности, требующий определенных теоретических и практических навыков:

- а) специальность;
- б) профессия; +
- в) все ответы верны.

29. Предприниматель – это?

- а) Лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность; +
- б) физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность;
- в) юридическое лицо.

30. Юридическое лицо – это?

- а) Организация, имеющая собственное название;
- б) гражданин, имеющий статус юридического лица;
- в) имеющая собственное наименование и обладающая имущественной обособленностью организация. +

31. Реорганизация – это?

- а) Способ создания и (или) прекращения юридических лиц, вследствие которого происходит преемство в правах и обязанностях между юридическими лицами; +
- б) прекращение деятельности юридических лиц, без перехода их субъективных прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;
- в) соединение нескольких организаций в одну.

32. Этот показатель является важнейшим показателем эффективности труда:

- а) производительность труда; +
- б) оплата труда;
- в) нормирование труда.

33. Устав – это?

- а) Нормативно-правовой акт; +
- б) локальный акт самой организации, который содержит большинство из тех сведений, которые отражаются в учредительном договоре и утверждаются учредителем;
- в) учредительный договор.

34. Какие виды риска вы знаете?а) Коммерческий; +

б) страховой;

в) все ответы верны.

35. Субъектами предпринимательской деятельности являются:

а) граждане;

б) юридические и физические лица; +

в) народ.

36. Какие нормативно-правовые акты, регламентируют предпринимательскую деятельность?а) Гражданский кодекс РФ; +

б) Уголовный кодекс РФ;

в) все ответы верны.

37. Что из перечисленного является задачами организации труда?

а) Экономические задачи;

б) психофизиологические задачи;

в) социальные задачи;

г) все ответы верны. +**38. Учредительный договор – это?**

а) Документ, на основании которого образуется и действует предприятие;

б) правила, регулирующие взаимоотношения учредителей предприятия в определенной сфере хозяйственной деятельности;

в) все ответы верны. +**39. Что такое банкротство юридического лица?**

Ответ. Банкротство юридического лица является его неспособность удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам или исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если они не исполнены в течение 3 месяцев с даты, когда должны были быть исполнены.

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
1	«Сравнительный анализ масштабов, структуры и тенденций развития НИОКР и инновационного предпринимательства»
2	Расчет стоимости НИОКР
3	Проблемы патентов в инновационном менеджменте
4	Организационные формы инновационного предприятия
5	Источники инвестиций. Бюджетные источники инвестиций. Заемные источники инвестиций
6	Оценка инвестиционной привлекательности проектов и программ в инвестиционной деятельности
7	Формы контроля хода реализации инновационного проекта
8	Принципы планирования инноваций
9	Инновационный потенциал

10	Основные критерии выбора инновационных приоритетов
----	--

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является – получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области инновационного менеджмента, всех составляющих системы и управления инновациями на предприятии в условиях глобализации, усиления конкуренции и постиндустриального развития ряда стран с использованием инновационных моделей развития и выработка практических умений и навыков работы с инновационными продуктами, услугами. Знания по инновационному предпринимательству будут способствовать развитию инновационного процесса, прогнозированию угрожающих факторов и поиску эффективных путей их преодоления с целью успешного функционирования хозяйственной единицы на рынке. Дисциплина позволяет связать в единую цепочку все полученные студентами знания в области управления инновациями, проектного управления, координирования и организации материальных и информационных ресурсов.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
 - развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
 - получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
 - научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
 - получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Структура предоставления лекционного материала:

- лекционный материал может сопровождаться раздаточным материалом;
 - по ходу лекции студенты могут задавать вопросы преподавателю, дождавшись окончания текущей фразы (прерывать преподавателя недопустимо);
 - если после объяснения преподавателя остались невыясненные положения, то их следует уточнить;
- материал, излагаемый преподавателем, следует конспектировать.

**Методические указания для обучающихся по прохождению лабораторных работ
(если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)**

Логическая схема проведения лабораторного занятия

1. Вводная часть

Преподаватель предлагает студентам обсудить соответствующую теоретическую модель (инструмент). Далее проводится обсуждение теоретической модели, ее назначения, условий и особенностей ее применения; вопросы-ответы студентов в формате дискуссии.

2. Решение управленческой задачи / работа над учебной ситуацией в малых группах (подгруппах).

3. Презентация результатов обсуждения подгруппами

4. Обсуждение извлеченных уроков в группе.

Процедура проведения лабораторного задания

5 мин. Представление преподавателем целей и содержания задания, напоминание о необходимости строгого соблюдения временного графика работы группы (или малых подгрупп). Обсуждение особенностей работы с управленческой задачей или учебной ситуацией

10 мин. Вводное выступление преподавателя. Вопросы-ответы студентов.

15 мин. Индивидуальная работа над управленческой задачей или над учебной ситуацией и заданием для студентов.

25 мин. Обсуждение и подготовка сообщения в малых подгруппах.

15 мин. Выступление представителей подгрупп.

10 мин. Вопросы, обсуждение в большой группе.

10 мин. Обсуждение ключевых моментов и извлеченных уроков, их связи с практической деятельностью менеджера (под руководством преподавателя).

Логика выполнения лабораторного задания при использовании техник групповой работы

1. Обсуждение в общей группе постановки задачи.

2. Формирование индивидуального решения поставленной в задании задачи.

3. Деление общей группы на подгруппы, используя технику групповой работы «деление на малые группы». Сбор индивидуальных решений поставленной задачи, используя технику групповой работы «круговой сбор идей».

4. Формирование решений поставленной задачи в малых группах.

5. Презентация решений поставленной задачи представителями малых групп.

6. Общегрупповая дискуссия по результатам решений поставленной задачи.

7. Обратная связь преподавателя по особенностям применения соответствующих инструментов менеджмента и по результатам решений поставленной задачи.

При выполнении практических занятий с использованием учебных ситуаций обязательным для студентов является применение уместных техник групповой работы: «деление на малые группы», «круговой сбор идей», «мозговой штурм» (мозговая атака).

При применении техники групповой работы «мозговой штурм» логика выполнения практического задания следующая:

1. Обсуждение в общей группе постановки задачи.

2. Деление общей группы на подгруппы, используя технику групповой работы «деление на малые группы». Обсуждение постановки задачи в малых группах.

3. Формирование решений поставленной задачи в малых группах, используя техники групповой работы «мозговой штурм».

4. Презентация решений поставленной задачи представителями малых групп.

5. Общегрупповая дискуссия и обратная связь преподавателя.

При подготовке к практическим занятиям следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать основную литературу из представленного им списка. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

В ходе выполнения лабораторных работ обучающийся должен углубить и закрепить знания, практические навыки, овладеть современной методикой и техникой эксперимента в соответствии с квалификационной характеристикой обучающегося. Выполнение лабораторных работ состоит из экспериментально-практической, расчетно-аналитической частей и контрольных мероприятий.

Выполнение лабораторных работ обучающимся является неотъемлемой частью изучения дисциплины, определяемой учебным планом, и относится к средствам, обеспечивающим решение следующих основных задач у обучающегося:

- приобретение навыков исследования процессов, явлений и объектов, изучаемых в рамках данной дисциплины;
- закрепление, развитие и детализация теоретических знаний, полученных на лекциях;
- получение новой информации по изучаемой дисциплине;
- приобретение навыков самостоятельной работы с лабораторным оборудованием и приборами.

Задание и требования к проведению лабораторных работ

Задание к выполнению лабораторной работы выдается преподавателем в начале занятия в соответствии с планом занятий. Темы лабораторных работ приведены в таблице 5 данной программы. Выполнение лабораторной работы состоит из двух этапов: расчетно-аналитического этапа и контрольного мероприятия в виде защиты отчета.

Структура и форма отчета о лабораторной работе

Отчет о лабораторной работе должен содержать: титульный лист, основную часть, список источников. На титульном листе должны быть указаны: название дисциплины, название лабораторной работы, фамилия и инициалы преподавателя, фамилия и инициалы студента, номер его учебной группы и дата защиты работы. Основная часть должна содержать задание, расчетно-аналитические материалы и выводы по проделанной работе. Список источников должен включать ссылки на учебные, методические, научные издания, периодику и ресурсы информационно-телекоммуникационной системы ИНТЕРНЕТ, которыми студент пользовался при подготовке отчета.

Требования к оформлению отчета о лабораторной работе

Отчет о лабораторной работе должен содержать: титульный лист, основную часть, список источников.

Титульный лист отчета должен соответствовать шаблону, приведенному в секторе нормативной документации ГУАП http://guap.ru/guap/standart/titl_main.shtml

Оформление основной части отчета должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 (издания 2008г.). Требования приведены в секторе нормативной документации ГУАП http://guap.ru/guap/standart/prav_main.shtml

При формировании списка источников студентам необходимо руководствоваться требованиями стандарта ГОСТ 7.1-2003. Примеры оформления списка источников приведены в секторе нормативной документации ГУАП.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине «Инновационное предпринимательство» в форме зачета.

Подготовка студентов к зачету включает:

самостоятельную работу в течение семестра.

непосредственную подготовку в дни, предшествующие зачету.

подготовку к ответу на вопросы к зачету.

Подготовку к зачету целесообразно начинать с планирования и подбора литературы. Прежде всего следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к зачету, чтобы выделить из них наиболее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на зачет. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать.

Литература для подготовки к зачету обычно рекомендуется преподавателем.

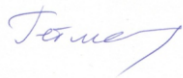
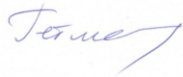
Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий).

Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.

Для более эффективного понимания программного материала полезно общаться с преподавателем на групповых и индивидуальных консультациях.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой
 20.05.19	Таблица 7, дополнение: Леонтьев, В. Е. Принципы и инструменты финансирования инноваций в Российской Федерации : монография / В.Е. Леонтьев, А.Ю. Баранова. — М. : ИНФРА-М, 2019. - 194 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/1508. - ISBN 978-5-16-009440-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1009030	20.05.19 № 03-05/19	
 08.06.20	Таблица 7, дополнение: Савицкая, Г. В. Анализ эффективности и рисков предпринимательской деятельности: методологические аспекты : монография / Г.В. Савицкая. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 291 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/23374. - ISBN 978-5-16-012373-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1039177	08.06.20 № 03-06/20	