МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ–ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №5

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель направления
доц., к.т.н.
Н.А. Жильникова

15.04.2019 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Надзор и контроль в сфере безопасности»

(Название дисциплины)

Код направления	20.03.01
Наименование направления/ специальности	Техносферная безопасность
Наименование направленности	Инженерная защита окружающей среды
Форма обучения	заочная

Санкт-Петербург 2019г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

проф., д.ф.-м.н., проф. _____15.04.2019 В.В. Мелентьев

должность, уч. степень, звание подпись, дата инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 5

15.04.2019 г, протокол № 02-04/19

Заведующий кафедрой № 5

проф.,д.т.н.,проф. _____15.04.2019 Е.Г. Семенова

должность, уч. степень, звание подпись, дата инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 20.03.01(01)

доц., к.т.н. _____15.04.2019 Н.А. Жильникова

должность, уч. степень, звание подпись, дата инициалы, фамилия

Заместитель директора института (факультета) № ФПТИ по методической работе

доц.,к.т.н.,доц. _____15.04.2019 В.А. Голубков

должность, уч. степень, звание подпись, дата инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Надзор и контроль в сфере безопасности» входит в базовую часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 20.03.01 «Техносферная безопасность» направленность «Инженерная защита окружающей среды». Дисциплина реализуется кафедрой №5.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-4 «владение компетенциями самосовершенствования (сознание необходимости, потребность и способность обучаться)»,

ОК-9 «способность принимать решения в пределах своих полномочий»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-5 «готовность к выполнению профессиональных функций при работе в коллективе»;

профессиональных компетенций:

ПК-17 «способность определять опасные, чрезвычайно опасные зоны, зоны приемлемого риска»,

ПК-18 «готовность осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения, участвовать в экспертизах их безопасности, регламентированных действующим законодательством Российской Федерации».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией надзора за состоянием ОС и обеспечением ее защиты.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме диффренцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины «**Надзор и контроль в сфере безопасности**» является приобретение обучающимися знаний, умений и навыков в области надзора и контроля за соблюдением законодательных и нормативных требований по обеспечению безопасности труда.

Основными ее задачами дисциплины являются:

1) изучение современной законодательной базы правового регулирования в части надзорных и контрольных функций государства в отношении безопасности производственной деятельности;
2) изучение порядка осуществления государственного надзора и контроля в сфере безопасности;
3) изучение порядка осуществления ведомственного надзора и контроля в сфере безопасности;
4) изучение порядка осуществления общественного контроля в сфере безопасности;
5) изучение порядка осуществления контроля в сфере безопасности;
6) изучение порядка контроля безопасности системы «человек-машина».

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

ОК-4 «владение компетенциями самосовершенствования (сознание необходимости, потребность и способность обучаться)»:

знать - современные достижения в области профессиональных интересов;
уметь - выстраивать перспективы профессионального саморазвития; стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
владеть навыками - самостоятельной работы, в том числе в сфере проведения научных исследований;
иметь опыт деятельности – в самостоятельном обучении и совершенствовании

ОК-9 «способность принимать решения в пределах своих полномочий»:

знать – полномочия специалиста по техносферной безопасности;
уметь принимать решения по обеспечению техносферной безопасности;
владеть навыками сбора, анализа и обобщения информации об объектах;
иметь опыт деятельности в принятия решений в зависимости от поставленной задачи с учетом экологических принципов рационального природопользования;

ОПК-5 «готовность к выполнению профессиональных функций при работе в коллективе»:

знать - основы психологии личности, методы индивидуального и коллективного взаимодействия
уметь - сглаживать остроту возникающих при общении проблем
владеть навыками - убеждения и аргументации
иметь опыт деятельности – в планировании и проведении необходимых экспериментов в коллективе;

ПК-17 «способность определять опасные, чрезвычайно опасные зоны, зоны приемлемого риска»:

знать - организацию надзора и контроля в сфере безопасности, органы государственного надзора, их права и обязанности;
уметь - пользоваться законодательной и нормативной документацией по вопросам надзора и контроля в сфере безопасности;
владеть навыками - методами оценки состояния безопасности на производстве.

иметь опыт деятельности – в идентификации источников загрязняющих веществ, энергии и других факторов, воздействующих на окружающую среду

ПК-18 «готовность осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения, участвовать в экспертизах их безопасности, регламентированных действующим законодательством Российской Федерации»:
знать - действующую систему нормативно-правовых актов в области техносферной безопасности и систему управления безопасностью в техносфере; органы государственного надзора и контроля в сфере безопасности
уметь - применять методы анализа взаимодействия человека и его деятельности со средой обитания.
владеть навыками - правильно оценивать соответствие или несоответствие фактического состояния безопасности с нормативными требованиями.
иметь опыт деятельности в сфере управления безопасностью в техносфере;

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- Философия
- Учебная практика

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Методы и приборы контроля окружающей среды
- Промышленные системы экологического мониторинга
- Методические основы организации измерений в промышленной экологии
- Проектирование систем очистки сточных вод
- Производственная преддипломная практика

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№7
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	4/ 144	4/ 144
Аудиторные занятия, всего час., ***В том числе***	16	16
лекции (Л), (час)	4	4
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)	4	4

курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего	128	128
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен **(Зачет, Дифф. зач, Экз.)**	Дифф. Зач.	Дифф. Зач.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 7					
Раздел 1. Вредные факторы производственной среды и способы защиты	1				28
Раздел 2. Система управления безопасностью в техносфере		2	2		25
Раздел 3. Органы государственного надзора и контроля в сфере безопасности	1	4	3		25
Раздел 4. Система нормативно-правовых актов в области техносферной безопасности	1	2			25
Раздел 5. Средства и технологии оценки	1				25
Итого в семестре:	4	8	4		128
Итого:	4	8	4	0	128

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1. Вредные факторы производственной среды и способы защиты	**1.** Вредные факторы производственной среды и способы защиты 2. Экологический мониторинг, его цели и задачи. 3. Метрологическое обеспечение экологического мониторинга 4. Мониторинг источников воздействия и их классификация 5. Уровни экологического мониторинга 6. Экологическая экспертиза.
2. Система управления безопасностью в техносфере	1. Виды экологического контроля 2. Посты экологического контроля 3 Единая государственная система экологического мониторинга

	4. Органы, осуществляющие экологический мониторинг 5. Государственная экологическая статистическая отчетность 6. Автоматизированные и роботизированные системы контроля различных областях производства
3. Органы государственного надзора и контроля в сфере безопасности	**1.** Государственные органы управления безопасностью в техносфере. 2. Функции и полномочия в области контроля в сфере безопасности федеральных министерств, федеральных служб и федеральных агентств 3. Система государственного надзора. Организация надзора и контроля за состоянием охраны труда (ОТ), пожарной безопасности (ПожБ), промышленной безопасности (ПБ), охраны окружающей среды (ООС), профилактики чрезвычайных ситуаций (ЧС) 4. Ведомственный и общественный контроль в сфере безопасности. 5. Методы контроля безопасности на рабочем месте
4. Система нормативно-правовых актов в области техносферной безопасности	1. Организация надзора и контроля за состоянием охраны труда (ОТ), пожарной безопасности (ПожБ), промышленной безопасности (ПБ), охраны окружающей среды (ООС), профилактики чрезвычайных ситуаций (ЧС). 2. Ответственность за нарушение законодательных и нормативных требований в сфере безопасности. 3. Виды ответственности: дисциплинарная, административная, материальная, уголовная. 4. Документирование процесса надзора и контроля в сфере безопасности.
5. Проведение экологического мониторинга на производстве, виды отчетности и управление безопасностью .	1 Инвентаризация загрязняющих веществ и физических воздействий предприятия 2. Мониторинг источников выбросов загрязняющих веществ предприятия в атмосферный воздух .3. Мониторинг источников сброса загрязняющих веществ предприятия в поверхностные воды 4. Мониторинг шумового воздействия предприятия 5. Мониторинг опасных отходов на предприятии .6. Заполнение формы паспорта опасного отхода

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисцип-лины
Семестр 7				
1	Автоматизированные и роботизированные системы контроля различных областях производства	семинар	2	2
2	Органы государственного надзора и контроля в сфере	семинар	2	3

	безопасности			
3	Ведомственный и общественный контроль в сфере безопасности.	семинар	2	3
4	Документирование процесса надзора и контроля в сфере безопасности.	семинар	2	4
		Всего:	8	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 7			
1.	Изучение представлений и предписаний об устранении нарушений законодательства, выносимых органами государственного надзора по результатам проверок	2	3
2.	Разработка проекта организации производственного контроля на предприятиях	2	2
	Всего:	4	

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа студентов

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	128	128
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	70	70
Подготовка к текущему контролю (ТК)	28	28
контрольные работы заочников (КРЗ)	30	30

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
[Х407я7 Э 40 Х]	Экологическое право: учебник для бакалавров / В. Б. Агафонов [и др.] ; ред.: Г. Н. Жаворонков, И. О. Краснова ; Моск. гос. юрид. ун-т (МГЮА). - М. : Проспект, 2014. - 376 с.	ФО – 2, ЛС – 67, ЛСЧЗ - 1
	Мармулева Н.И. Правовые, нормативные и организационные основы безопасности труда [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Инженер. ин-т; сост.: Н.Н. Подзорова, В.А. Понуровский, Н.И. Мармулева. – Новосибирск: НГАУ, 2012. – 103 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=516461	

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Оценка воздействия на окружающую среду и экологическая экспертиза [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. В. Матвеев, В. П. Котов; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб.: Изд-во ГУАП, 2004. - 104 с. http://lib.aanet.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108 Для доступа к электронным ресурсам ГУАП (http://lib.aanet.ru/) необходима авторизацияпо номеру читательского билета).	
(502/К60)	Колесников С.И. Экологические основы природопользования.- Рост он/Д.: МарТ, 2005.-334 с.	ФО(1), СО(15)

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://science.guap.ru	Портал научной и инновационной деятельности ГУАП
http://www.opengost.ru/	Портал нормативных документов
http://elementy.ru	Сайт о фундаментальной науке
http: //www.wri.ore	сайт Института мировых природных ресурсов

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Дифференцированный зачѐт	Список вопросов.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-4 «владение компетенциями самосовершенствования (сознание необходимости, потребность и способность обучаться)»	
3	Философия
7	Надзор и контроль в сфере безопасности
ОК-9 «способность принимать решения в пределах своих полномочий»	
7	Надзор и контроль в сфере безопасности
8	Аудит интегрированных систем менеджмента
8	Аудит систем менеджмента
ОПК-5 «готовность к выполнению профессиональных функций при работе в коллективе»	
6	Промышленная экология
7	Методы и приборы контроля окружающей среды
7	Надзор и контроль в сфере безопасности
7	Промышленная экология
8	Аудит систем менеджмента
8	Производственная практика научно-исследовательская
10	Производственная преддипломная практика
ПК-17 «способность определять опасные, чрезвычайно опасные зоны, зоны приемлемого риска»	
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
7	Методы и приборы контроля окружающей среды
7	Надзор и контроль в сфере безопасности
8	Аудит интегрированных систем менеджмента
8	Аудит систем менеджмента
9	Методические основы организации измерений в
9	Промышленные системы экологического мониторинга
ПК-18 «готовность осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения, участвовать в экспертизах их безопасности, регламентированных действующим законодательством Российской Федерации»	
7	Надзор и контроль в сфере безопасности
9	Проектирование систем очистки сточных вод

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4-балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq К \leq 100$	«отлично» «зачтено»	- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq К \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	- обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq К \leq 69$	«удовлетво-рительно» «зачтено»	- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$К \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	- обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	1. Назовите критерии качества среды.

2. Дайте определение экологического фактора.
3. Глобальная динамика общего содержания озона, воздействие на экосистемы – назовите приборы и методы диагностики.
4. Водные массы и фронтальные зоны, течения и циркуляции Тихого океана - назовите приборы и методы диагностики.
5. Природный и промышленный аэрозоль, - назовите его воздействий на климат, методы контроля и диагностики.
6. Глобальное потепление и проблема состояния вечномерзлых и сезонно мерзлых грунтов - назовите методы контроля и диагностики
7. Вырубка и деградация лесов, нарушение систем обитания, потеря биоразнообразия, назовите методология и аппаратуру диагностики и контроля.
8. Проблема деградации земли – перечислите методы и аппаратуру, охрана среды и методы контроля.
9. Основные принципы и содержание деятельности по обеспечению безопасности.
10. . Государственная политика в области обеспечения безопасности.
11. Правовые основы обеспечения безопасности.
12. Координация деятельности по обеспечению безопасности.
13. Международное сотрудничество в области обеспечения безопасности.
14. Полномочия Президента Российской Федерации в области обеспечения безопасности.
15. Полномочия палат Федерального Собрания Российской Федерации в области обеспечения безопасности.
16. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области обеспечения безопасности.
17. Функции органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления в области обеспечения безопасности.
18. Задачи и предмет федерального государственного надзора в области промышленной безопасности.
19. Виды деятельности, подлежащие федеральному государственному надзору в области промышленной безопасности.
20. Порядок организации проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей государственным надзором в области промышленной безопасности.
21. Права должностных лиц федерального государственного надзора в области промышленной безопасности.
22. Виды деятельности, подлежащие лицензированию в области промышленной безопасности.
23. Виды деятельности, подлежащие лицензированию в области экологической безопасности.
24. Обеспечение единой государственной политики при осуществлении лицензирования отдельных видов деятельности.
25. Нормативные правовые акты, регламентирующие процедуру лицензирования видов деятельности.
26. Порядок и условия выдачи лицензии.
27. Порядок контроля условий действия лицензии и применение санкций.

	28. Мероприятия, проводимые организацией эксплуатирующей опасный производственный объект, на котором произошла авария или инцидент. 29. Порядок организации работ по проведению технического расследования причин аварии на опасном производственном объекте. 30. Порядок оформления, учета и анализа материалов технического расследования причин аварии на опасном производственном объекте. 31. Порядок расследования причин инцидентов на опасных производственных объектах. 32. Порядок организации работ по установлению причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности. 33. Порядок формирования и работы технических комиссий по расследованию причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности. 34. Порядок организации и проведения расследования причин аварий в электроэнергетике. 35. Порядок технического расследования случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения. 36. Порядок подготовки специалистов по вопросам промышленной безопасности. 37. Для каких специалистов проводится аттестация по вопросам промышленной безопасности. 38. Виды аттестации специалистов по промышленной безопасности. 39. Виды аттестационных комиссий по промышленной безопасности. 40. Оформление результатов аттестации специалистов по промышленной безопасности. 41. Профессиональное обучение рабочих основных профессий. 42. Виды инструктажей по промышленной безопасности. 43. Виды государственного экологического надзора. 44. Порядок организации и осуществления государственного экологического надзора. 45. Обязанности должностных лиц государственного экологического надзора.

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов

	Учебным планом не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	1. Результаты надзорной и контрольной деятельности федеральных служб. 2. Системы управления охраной труда и промышленной безопасностью в организациях минерально-сырьевого комплекса. 3. Организация службы охраны труда и промышленной безопасности на предприятии 4. Специальная оценка условий труда. 5. Гарантии и компенсации работникам, устанавливаемые по результатам специальной оценки условий труда. 6. Расследование и учет несчастных случаев на производстве. 7. Расследование и учет профессиональных заболеваний. 8. Понятие и основные принципы социального партнерства. 9. Коллективный договор, соглашение по охране труда в организации. 10. Финансирование мероприятий по охране труда в организации. 11. Полномочия технической инспекции труда профсоюзов и уполномоченных по охране труда. 12. Организация осуществления государственной экспертизы условий труда 13. Основные направления государственной политики в области охраны труда 14. Обязанности работодателя в области охраны труда 15. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 16. Корпоративные программы «ноль несчастных случаев на производстве». 17. Зарубежный опыт функционирования систем управления охраной труда и промышленой безопасности на предприятиях. 18. Декларирование промышленной безопасности. 19. Методы оценки профессиональных рисков и рисков аварий

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является – получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области надзора и контроля за соблюдением законодательных и нормативных требований по обеспечению безопасности труда.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений

научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, еѐ проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

– получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;

– получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;

– развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.

– появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;

– получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

– научится методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

– получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

– электронный конспект лекций;

– презентационный материал

Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Семинар – один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. При изучении дисциплины семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающейся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя

комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающемся практических занятий:

– закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

– развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;

– овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

– выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

– обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

– познавательная;
– развивающая;
– воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

– ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;

– аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;

– творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

– в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);

– в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

Для прохождения курса практических занятий студент должен:

- ознакомиться с планом проведения каждого занятия,

- перед каждым занятием изучать теоретический материал, необходимый для выполнения предусмотренных планом заданий, анализировать исследуемые проблемы и готовить вопросы по теме занятия,

- в установленные сроки выполнять индивидуальные практические задания и участвовать в дискуссиях и коллективном решении поставленных задач,

- следовать ходу управляемой дискуссии и указаниям преподавателя.

Практическое занятие №1 Метрологическое обеспечение экологического мониторинга

1. Ознакомление с основными определениями.
2. Представление докладов о метрологическом обеспечении экологического мониторинга
3. Решение ситуационных задач.

Практическое занятие №2 Автоматизированные и роботизированные системы контроля в различных областях производства

1. Ознакомление с основными определениями.
2. Представление докладов о приборах контроля.
3. Решение ситуационных задач.

Практическое занятие №3 Органы государственного надзора и контроля в сфере безопасности

1. Ознакомление с основными определениями.
2. Задачи права и обязанности органов госнадзора в сфере безопасности
3. Совершенствование системы государственного надзора и контроля в сфере безопасности.
4. Решение ситуационных задач.

Практическое занятие №4 Ведомственный и общественный контроль в сфере безопасности

1. Ознакомление с основными определениями.
2. Содержание административно-общественного контроля
3. Методика проведения ведомственного и общественного контроля в сфере безопасности.
4. Решение ситуационных задач.

Практическое занятие №5 Контроль в сфере безопасности на уровне организации

1. Ознакомление с основными определениями.
2. Деятельность уполномоченных и комитетов (комиссий) по охране труда
3. Задачи и функции службы охраны труда по контролю требований безопасности в организации
4. Решение ситуационных задач.

Практическое занятие №6 Методы контроля безопасности на рабочем месте

1. Ознакомление с основными определениями.
2. Оценка состояния охраны труда по различным методикам
3. Инспекция рабочего места. Аттестация рабочего места по условиям труда
4. Решение ситуационных задач.

Практическое занятие №7 Документирование процесса надзора и контроля в сфере безопасности.

1. Ознакомление с основными определениями.

2. Рассмотрение процесса документирования надзора и контроля в сфере безопасности
3. Решение ситуационных задач.

Методические указания для обучающихся по прохождению лабораторных работ

В ходе выполнения лабораторных работ обучающийся должен углубить и закрепить знания, практические навыки, овладеть современной методикой и техникой эксперимента в соответствии с квалификационной характеристикой обучающегося. Выполнение лабораторных работ состоит из экспериментально-практической, расчетно-аналитической частей и контрольных мероприятий.

Выполнение лабораторных работ обучающимся является неотъемлемой частью изучения дисциплины, определяемой учебным планом, и относится к средствам, обеспечивающим решение следующих основных задач у обучающегося:

– приобретение навыков исследования процессов, явлений и объектов, изучаемых в рамках данной дисциплины;
– закрепление, развитие и детализация теоретических знаний, полученных на лекциях;
– получение новой информации по изучаемой дисциплине;
– приобретение навыков самостоятельной работы с лабораторным оборудованием и приборами.

Задание и требования к проведению лабораторных работ

Задание к выполнению лабораторной работы выдается преподавателем в начале занятия в соответствии с планом занятий. Темы лабораторных работ приведены в таблице 5 данной программы. Выполнение лабораторной работы состоит из двух этапов: расчетно-аналитического этапа и контрольного мероприятия в виде защиты отчета.

Структура и форма отчета о лабораторной работе

Отчет о лабораторной работе должен содержать: титульный лист, основную часть, список источников. На титульном листе должны быть указаны: название дисциплины, название лабораторной работы, фамилия и инициалы преподавателя, фамилия и инициалы студента, номер его учебной группы и дата защиты работы. Основная часть должна содержать задание, расчетно-аналитические материалы и выводы по проделанной работе. Список источников должен включать ссылки на учебные, методические, научные издания, периодику и ресурсы информационно-телекоммуникационной системы ИНТЕРНЕТ, которыми студент пользовался при подготовке отчета.

Требования к оформлению отчета о лабораторной работе

Отчет о лабораторной работе должен содержать: титульный лист, основную часть, список источников.

Титульный лист отчета должен соответствовать шаблону, приведенному в секторе нормативной документации ГУАП http://guap.ru/guap/standart/titl_main.shtml

Оформление основной части отчета должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 (издания 2008г.). Требования приведены в секторе нормативной документации ГУАП http://guap.ru/guap/standart/prav_main.shtml

При формировании списка источников студентам необходимо руководствоваться

требованиям стандарта ГОСТ 7.1-2003. Примеры оформления списка источников приведены в секторе нормативной документации ГУАП.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

– учебно-методический материал по дисциплине;

– методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Методические рекомендации по составлению конспекта по самостоятельной работе

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.
2. Выделите главное, составьте план.
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Подготовка студентов к зачету включает:

- Самостоятельную работу в течение семестра.
- Непосредственную подготовку в дни, предшествующие зачету.
- Подготовку к ответу на вопросы.

1. Подготовку к зачету целесообразно начинать с планирования и подбора нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к зачету, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на зачет. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать.
2. Литература для подготовки к зачету обычно рекомендуется преподавателем. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Наиболее оптимальны для подготовки к зачету учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством науки и высшего образования.
3. Основным источником подготовки к зачету является конспект. Учебный материал дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал.
4. Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.

Для более эффективного понимания программного материала полезно общаться с преподавателем на групповых и индивидуальных консультациях.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой