


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления 41.03.05

 проф., д.и.н., доц.

В.Л. Хейфец

«05» \_\_\_\_\_ 06 \_\_\_\_\_ 2018 г.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Укрупненная группа подготовки: 41.00.00 Политические науки и регионоведение

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 41.03.05 Международные отношения

Направленность 41.03.05.00 Общая направленность

Виды профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-административная;
- исследовательско-аналитическая деятельность.

Выпускнику присваивается квалификация: «бакалавр».

Формы и нормативные сроки обучения: очное обучение 4 года

Выпускающая кафедра: Кафедра международного предпринимательства (№83)

Язык, на котором осуществляется образовательная деятельность: русский

## **1 Планируемые результаты освоения ОП**

1.1 Целью ОП ВО является формирование у выпускника общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

1.2 Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- международные политические, экономические, научно-технические, военно-политические, гуманитарные, идеологические отношения;
- регулирование глобальных политических, экономических, военных, экологических, культурно-идеологических и иных процессов;
- международные связи в области культуры, науки и образования;
- дипломатию и внешнюю политику Российской Федерации;
- трансграничные связи российских регионов;
- основы анализа современных глобальных проблем и процессов;
- высшее образование в сфере международных отношений, мировой политики и комплексного обеспечения международной безопасности.

1.3 Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления;
- международные организации;
- российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой;
- редакции средств массовой информации;
- образовательные организации высшего образования с международной проблематикой, академические и научно-исследовательские организации международного профиля.

1.4 Выпускник готов решать профессиональные задачи в следующих видах деятельности:

### Организационно-административная деятельность:

- выполнение обязанностей младшего и среднего звена исполнителей с использованием иностранных языков в учреждениях системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, ведение исполнительской, организационной и административной работы в иных государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти;
- ведение деловой переписки по вопросам организации международных мероприятий, проведение предварительных обсуждений и участие в рабочих переговорах на иностранных языках в рамках своей компетенции;
- выполнение устной и письменной переводческой работы в рамках своей компетенции;

- участие в работе по организации международных переговоров, встреч, конференций, семинаров;
- рациональная организация и планирование своей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями работодателя и умение грамотно применять полученные знания;
  - взаимодействие и конструктивное сотрудничество с другими участниками профессионального коллектива по месту работы.

Исследовательско-аналитическая деятельность:

- ведение референтской, вспомогательной научной, научно-организационной работы в исследовательских и аналитических учреждениях и организациях с использованием материалов на иностранных языках;
- ведение первичной аналитической работы под руководством опытного специалиста с использованием материалов на иностранных языках;
- применение полученных навыков владения основами международно-политического анализа;
- поддержание профессиональных контактов на иностранных языках.

1.5 Компетенции, которыми должен обладать выпускник:

Общекультурные компетенции (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью понимать и использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-6);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-7);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-8);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-9);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-10);

- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-11).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, умение системно мыслить, ставить цели и выбирать пути их достижения, умение выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов (ОПК-1);

- способностью ясно, логически верно и аргументированно строить устную и письменную речь в соответствующей профессиональной области (ОПК-2);

- способностью решать практические задачи, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-3);

- способностью находить нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-4);

- способностью на практике использовать знание и методы социальных, правовых и экономических наук при решении профессиональных задач в сфере деятельности государственных структур, бизнеса, частного сектора (ОПК-5);

- способностью находить практическое применение своим научно-обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений (ОПК-6);

- владением политически корректной корпоративной культурой международного общения (формального и неформального), навыками нахождения компромиссов посредством переговоров (ОПК-7);

- способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОПК-8);

- способностью понимать гражданские основы будущей профессиональной деятельности (ОПК-9);

- способностью на практике защитить свои законные права, в том числе права личности, при уважении к соответствующим правам других в многоэтничном и интернациональном окружении, использовать Гражданский кодекс Российской Федерации и другие правовые документы (ОПК-10);

- способностью адаптироваться к условиям работы в составе многоэтничных и интернациональных групп, владение методами делового общения в интернациональной среде, способность использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран (ОПК-11);

- владением как минимум, двумя иностранными языками, умение применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов, в том числе ведения переговоров с зарубежными партнерами (ОПК-12).

## Профессиональные компетенции (ПК):

### **организационно-административная деятельность:**

- готовностью включиться в работу исполнителей младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации (ПК-1);
- способностью выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского - на иностранный язык (ПК-2);
- владением техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках (ПК-3);
- способностью составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий (ПК-4);
- способностью исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков (ПК-5);
- способностью владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта (ПК-6).

### **исследовательско-аналитическая деятельность:**

- способностью понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности (ПК-12);
- способностью владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и понимание их влияния на национальную безопасность России (ПК-13);
- способностью ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, понимание механизмов взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики (ПК-14);
- владением знаниями о правовых основах международного взаимодействия, понимание и умение анализировать их влияние на внешнюю политику России и других государств мира (ПК-15);
- способностью понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека (ПК-16);
- способностью понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических политико-психологических, социально-экономических и силовых методов (ПК-17);
- способностью понимать основные теории международных отношений (ПК-18);
- способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций (ПК-19);
- способностью понимать содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации, умением профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам (ПК-20);

- способностью понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией (ПК-21);
- способностью понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности (ПК-22);
- владением политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимание возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов (ПК-23);
- способностью ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии (ПК-24);
- владением знаниями об основах дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивые навыки применять их на практике (ПК-25).

## **2 Сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающем реализацию ОП**

2.1 Доля штатных преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества преподавателей, обеспечивающих реализацию ОП.

2.2 Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную законодательством Российской Федерации процедуру признания) и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих реализацию ОП, составляет не менее 60 процентов.

2.3 Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих высшее образование и (или) ученую степень, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе преподавателей, обеспечивающих реализацию ОП, составляет не менее 70 процентов.

2.4 Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе преподавателей, обеспечивающих реализацию ОП, составляет не менее 10 процентов.

Ответственный за ОП ВО

доц., к.и.н.



Ю.Г. Дунаева

**РЕЦЕНЗИЯ**  
на образовательную программу  
по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»  
направленность «Таможенные платежи»

Границы современного национального бизнеса постоянно расширяются. Глобализация приводит к тому, что внутренние компании стремятся продавать свою продукцию не только в России, но и за рубежом, а иностранные товары, в свою очередь, представляют все больший интерес для российского потребителя. В такой ситуации таможенное дело – весомая для экономики отрасль, а таможенный брокер – незаменимый партнер серьезных компаний, ориентированных на импортно-экспортные операции.

Специалист таможенного дела должен иметь широкий кругозор и профессиональные навыки по организации деятельности, связанной с совершением таможенных операций, взиманием таможенных платежей и т.д. При этом в портфеле его компетенций должны быть знания и умения не только в области профессиональной, но и в области правоохранительной, организационно-управленческой, информационно-аналитической и научно-исследовательской деятельности, которые должны формироваться в процессе обучения согласно ФГОС ВО. Поэтому сегодня не вызывает сомнения ключевая роль вузов и соответствующих кафедр в подготовке таких специалистов.

Подготовка студентов по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленность «Таможенные платежи» на кафедре международного предпринимательства СПбГУАП не только отвечает всем требованиям стандарта, но и представляет большой практический интерес для организации образовательной деятельности таких специалистов. Реализация программы специалитета ориентируется на выбранный вид профессиональной деятельности: «совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля», к которой готовится выпускник.

Учебный план, рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик, разные виды методического обеспечения всех видов занятий, рабочая программа ГИА позволяют не только освоить образовательную программу специалитета, но, и составлены таким образом, чтобы развивать внутренние личностные качества студента, необходимые при работе в таможенных и околотаможенных органах. Значительную роль в этом процессе играют производственные практики, которые способствуют формированию навыков самостоятельной работы и непосредственному воспитанию таких личностных качеств, как коммуникабельность, умение быть убедительным и хладнокровным, профессионально-психологическая подготовленность и т.д. Обращает на себя внимание участие в учебном процессе действующих сотрудников таможенных органов Санкт-Петербурга, которые могут познакомить студентов не только с теоретическими аспектами изучаемых дисциплин, но и дать практические примеры применения таможенного законодательства в таможенных органах.

В результате всего вышесказанного можно считать образовательную программу по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», направленность «Таможенные платежи» полностью соответствующей всем требованиям ФГОС ВО и практически значимой для организации образовательной деятельности на современном этапе.

*Заместитель начальника  
СРБ таможни*

должность



подпись, печать

*Жуикова ЭС*

ФИО