

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №93

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

д.э.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

А.В. Самойлов

(подпись)

«21» июня 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основные направления профилактики коррупции»

(Название дисциплины)

Код направления	38.05.01
Наименование специальности	Экономическая безопасность
Наименование специализации	Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах
Форма обучения	заочная

Санкт-Петербург 2018 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

проф., д.ю.н., проф.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

21.06.2018

Г.А. Агаев

инициалы, фамилия

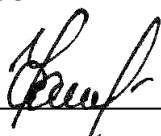
Программа одобрена на заседании кафедры № 93

«21» июня 2018 г, протокол № 11

Заведующий кафедрой № 93

проф., д.ю.н., проф.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

21.06.2018

Ф.Ю. Сафин

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.05.01(05)

доц., к.э.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

21.06.2018

Н.Г. Лашкова

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) № 8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

21.06.2018

Л.Г. Фетисова

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Основные направления профилактики коррупции» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах». Дисциплина реализуется кафедрой №93.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

профессиональных компетенций:

ПК-3 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»,

ПК-37 «способность использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований»,

ПК-38 «способность применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с составлением правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе противодействия коррупции в Российской Федерации, а также практика деятельности органов власти по противодействию коррупции в системе государственной службы.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: (лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа студента, консультации).

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Формирование у обучающихся комплекса компетенций, необходимых для понимания принципов и содержания правового регулирования антикоррупционной политики, направлений, форм и методов предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений в системе государственного управления, организационно-правовых основ предупреждения коррупции в системе государственного и муниципального управления, а также осуществления процедур выявления и привлечения к ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства, использования их в практической деятельности по предстоящему предназначению.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ПК-3 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»:

знать – состав и назначение экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

уметь – собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей

владеть навыками – способами сбора и методам анализа исходных данных;

ПК-37 «способность использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований»:

знать – виды, организационно-правовые и методические основы, стандарты судебной экономической экспертизы

уметь – формировать выводы по каждому поставленному вопросу

владеть навыками – приемами и методами исследования в области судебной экономической экспертизы;

ПК-38 «способность применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности»:

знать – методики судебных экономических исследований

уметь – проводить экспертную оценку финансово-хозяйственной деятельности

владеть навыками – применения методики судебной экономической экспертизы исследования;

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Гражданское право
- Экономическая безопасность

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Экономическая криминология
- Учет и анализ банкротств.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№10
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	4/ 144	4/ 144
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i>	12	12
лекции (Л), (час)	4	4
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)	9	9
<i>Самостоятельная работа</i> , всего	123	123
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.	Экз.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 10					
Раздел 1. Понятие и сущность коррупции в Российской Федерации. Исторические этапы и международный опыт противодействия коррупции	1	2			33

Раздел 2. Меры по противодействию коррупции в Российской Федерации. Антикоррупционное законодательство Российской Федерации.	1	2			30
Раздел 3. Антикоррупционные запреты, ограничения и дополнительные обязанности, возлагаемые на государственных гражданских служащих законодательством Российской Федерации. Понятие, правовые основы и порядок урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе Российской Федерации	1	2			30
Раздел 4. Правовые основы и порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов власти и их проектов.	1	2			30
Итого в семестре:	4	8			123
Итого:	4	8	0	0	123

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1	<p>Зарождение коррупции в системе государственного управления. Экономические, социально-политические, духовно-нравственные основы коррупции.</p> <p>Понятие коррупции как социально-политического явления. Множественность определений коррупции. Многоаспектность содержания коррупции и ее признаки. Социально-политическая сущность коррупции. Международно-правовое регулирование борьбы с коррупцией. Положения Конвенции ООН против коррупции 2003 г. и Конвенции Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию 1999 г. Опыт противодействия коррупции в зарубежных странах. Официальное определение коррупции. Общественная опасность коррупции в Российской Федерации. Негативные последствия коррупции. Содержание коррупции. Коррупция как следствие несовершенства государственного механизма. Духовно-нравственные основы коррупции в Российской Федерации. Коррупция как деформация общественного и индивидуального сознания. Социально психологический механизм возникновения коррупционных отношений в Российской Федерации. Специфические черты коррупции в России, отличающие ее от коррупции в других</p>

	<p>странах. Общая оценка состояния коррупции в современной России.</p>
<p>Раздел 2</p>	<p>Законодательная основа противодействия коррупции в Российской Федерации. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с ратификацией Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции от 31 октября 2003 года и Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию от 27 января 1999 года и принятием Федерального закона «О противодействии коррупции». Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов». Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 171-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» в связи с принятием Федерального закона «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов». Национальный план противодействия коррупции и его реализация в федеральном законодательстве. Национальная стратегия противодействия коррупции как общий программный документ, положения которого направлены на устранение коренных причин коррупции в обществе. Принципы построения системы и общие положения антикоррупционного законодательства Российской Федерации. Принципы антикоррупционной деятельности в Российской Федерации. Приоритет общественных интересов в деятельности субъектов, осуществляющих государственную власть. Непрерывность борьбы с коррупцией. Постоянное совершенствование государственного механизма. Гласность. Связь с практикой. Законность. Обеспечение четкой правовой регламентации деятельности органов государственной власти. Система и компетенция органов государственной власти Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Проявление принципа разделения властей в системе противодействия коррупции. Меры по профилактике коррупции в государственном управлении в Российской Федерации. Специальные требования к лицам, претендующим на замещение должностей государственной службы. Развитие института общественного и парламентского контроля за соблюдением антикоррупционного. Полномочия органов государственной власти в противодействии коррупции. Основные направления, формы и методы взаимодействия органов исполнительной власти, следственных органов и прокуратур по противодействию коррупции.</p>

<p>Раздел 3</p>	<p>Запреты и ограничения, связанные с поступлением на государственную службу и ее прохождением. Запрет на участие на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом. Запрет на замещение должностей гражданской службы. Запрет на осуществление предпринимательской деятельности. Запрет на получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц. Запрет на использование в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средств материально-технического и иного обеспечения. Запрет на разглашение информации, на публичные высказывания, суждения и оценки в отношении деятельности государственных органов, их руководителей. Запрет на использование преимуществ должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума, а также в интересах политических партий, других общественных объединений. Обязанность государственных служащих представлять сведения об имуществе, доходах, обязательствах имущественного характера. Порядок и сроки представления сведений. Проверка достоверности сведений о доходах. Ответственность государственного служащего за непредставление либо намеренное искажение сведений о доходах. Обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять о ставших им известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений. Понятие конфликта интересов на государственной службе. Понятие личной заинтересованности государственного служащего. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Порядок создания и полномочия комиссий по урегулированию конфликта интересов на государственной службе. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения служащего к совершению коррупционных правонарушений. Основные положения этического кодекса поведения служащего. Правовая культура служащего. Правовое поведение и правосознание. Антикоррупционное воспитание служащих. Принципы антикоррупционного воспитания. Правовая пропаганда и правовая агитация как средства антикоррупционного воспитания.</p>
<p>Раздел 4</p>	<p>Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» об антикоррупционной экспертизе правовых актов и их проектов как важнейшей мере профилактики коррупции. Понятие и цели антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов. Основные факторы, способствующие коррупционности актов законодательства.</p>

	<p>Определение антикоррупционной экспертизы. Антикоррупционная экспертиза как процесс и как деятельность, ее сходство и различие с другими видами экспертиз. Объекты и субъекты антикоррупционной экспертизы. Принципы антикоррупционной экспертизы: обязательность; оценка правового акта во взаимосвязи с другими правовыми актами; обоснованность, объективность и проверяемость результатов экспертизы; компетентность лиц, проводящих экспертизу; сотрудничество с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы. Правовое регулирование организации проведения антикоррупционной экспертизы актов органов власти. Основные методы познания, применяемые экспертом при проведении антикоррупционной экспертизы. Наиболее распространенные признаки коррупциогенности нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта). Широта дискреционных полномочий. Определение компетенции по формуле «вправе». Выборочное изменение объема прав. Чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества. Принятие нормативного правового акта за пределами компетенции. Заполнение законодательных пробелов при помощи подзаконных актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий. Отсутствие или неполнота административных процедур. Отказ от конкурсных (аукционных) процедур. Коррупциогенные факторы, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям. Наличие завышенных требований к лицу, предъявляемых для реализации принадлежащего ему права, – установление неопределенных, трудновыполнимых и обременительных требований к гражданам и организациям. Злоупотребление правом заявителя органами государственной власти (их должностными лицами) – отсутствие четкой регламентации прав граждан и организаций. Юридикологическая неопределенность – употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера. Основные стадии экспертного процесса: выбор объекта экспертизы; подготовительная стадия; стадия непосредственного анализа правового акта; составление экспертного заключения. Алгоритм действий эксперта при проведении антикоррупционной экспертизы актов органов военного управления. Основные методы познания, используемые при оценке правового акта на коррупциогенность: общелогический метод; социологический метод; метод экстраполяции; метод экспертных оценок; статистические методы. Основные требования, предъявляемые к эксперту. Подготовка и содержание экспертного заключения (оформление результатов экспертизы). Рекомендации по устранению коррупциогенных факторов и устранению (коррекции) коррупциогенных норм. Форма и содержание</p>
--	---

	экспертного заключения. Независимая антикоррупционная экспертиза и порядок учета ее результатов в нормотворческой деятельности органов военного управления.
--	---

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 10				
1	Понятие и сущность коррупции в Российской Федерации. Исторические этапы и международный опыт противодействия коррупции	Вопросы семинара: 1.Определение коррупции 2.Основные формы проявления коррупции 3.Негативные последствия коррупции 4.Основные направления противодействия коррупции История противодействия коррупции Международный опыт противодействия коррупции	2	1.1
2	Меры по противодействию коррупции в Российской Федерации. Антикоррупционное законодательство Российской Федерации.	Лекция; Практическое занятие (ролевая игра) Обсуждение в форме открытой дискуссии происходит вопросов, насколько действенными являются меры противодействия коррупции, предусмотренные антикоррупционным законодательством: Возложение на государственных служащих обязанности представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; Возложение служащих обязанности информировать работодателя о фактах склонения к совершению коррупционных	2	1.2

		<p>правонарушений;</p> <p>Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов; Внедрение принципа, при котором длительное и безупречное прохождение государственной службы является основным критерием при продвижения служащих по службе и при их поощрении; Внедрение системы антикоррупционного воспитания и просвещения служащих.</p>		
3	<p>Антикоррупционные запреты, ограничения и дополнительные обязанности, возлагаемые на государственных гражданских служащих законодательством Российской Федерации. Понятие, правовые основы и порядок урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе Российской Федерации.</p>	<p>Лекция;</p> <p>Практическое занятие. Кейс-анализ конкретных ситуационных задач по вопросам: Запреты и ограничения, связанные с дополнительной оплачиваемой деятельностью служащих Запреты и ограничения на получение подарков Запреты и ограничения, связанные с участием в политической деятельности; Запреты и ограничения, связанные с неразглашением информации, ставшей известной служащим в связи с прохождением службы; Запреты и ограничения после увольнения с государственной службы.</p>	1	2.1
4	<p>Правовые основы и порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов власти и их проектов.</p>	<p>Лекция;</p> <p>Практическое занятие (ролевая игра) Каждой группе обучающихся выдается текст нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) и ставится задача в течение определенного времени с использованием методики антикоррупционной экспертизы составить</p>	1	3.1

		заключение о наличии (отсутствии) коррупциогенных факторов.		
5	Виды и основания привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения по законодательству Российской Федерации.	Лекция; Практическое занятие Кейс-анализ практических задач ситуаций и разбор материалов судебной практики по проблематике: Дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения; Административная ответственность коррупционные правонарушения; Уголовная ответственность за коррупционные преступления.	1	4.1
	Итоговая научно практическая конференция. Правовые проблемы противодействия коррупции в Российской Федерации	Вопросы на обсуждение на конференции: Основные причины живучести коррупции в России; Зарубежный опыт противодействия коррупции; Противодействие коррупции в сфере прохождения государственной службы; Противодействие коррупции в сфере реализации социальных гарантий служащих и членов их семей; Противодействие коррупции в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг; Бытовая коррупция и особенности ее проявления; Проблемы юридической ответственности за коррупционные правонарушения.	1	4.2
Всего:			8	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Не предусмотрено			
Всего:			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 10, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	123	123
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	70	70
Подготовка к текущему контролю (ТК)	30	30
контрольные работы заочников (КРЗ)	23	23

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
У26]	Криминология: учебник / под ред. Г.А. Аванесова. 5-е изд., перераб. и	42

	доп. М.: Юнити-Дана, 2010.	
У26]	Криминология: Учебник для вузов / под ред. проф. В.Д. Малкова. 4-е изд., перераб. и доп. М.: ЗАО «Юстицинформ», 2011.	40
У26]	Криминология: учебное пособие / МГУ им. М.В. Ломоносова Юрид.фак ; ред. Н.Ф. Кузнецовой. – М.: Проспект, 2012.	35
У26]	Организация работы по укреплению служебной дисциплины и законности в органах внутренних дел, противодействию коррупции. Курс лекций. – М.: ДГСК МВД России, 2012.	42
У26]	Предупреждение преступлений и административных правонарушений. Курс лекций / под ред. В.Б. Клишкова, О.В. Лукичева, Т.Н. Тиминой. – СПб.: СПб ун-т МВД России, 2012.	40
У26]	Профессиональная этика и служебный этикет: учебник. Под ред. Кикотя В.Я. – М.: Закон и право, 2012.	35
У26]	Служебный этикет: курс лекций / под ред. П.П.Маюрова, Ю.А.Потапова. СПб.: Изд-во СПб ун-та МВД России, 2011.	42
У26]	Уголовное право. Особенная часть: Курс лекций / Под общей редакцией Денисова С.А., Тюнина В.И. – СПб.: Санкт-Петербургский университет МВД России, 2010.	40
У26]	Формирование навыков и умений антикоррупционного поведения сотрудников и государственных гражданских служащих ОВД. Курс лекций. – М.: ДГСК МВД России, 2011.	35
У26]	Четвериков В.С. Криминология и профилактика преступлений: учебное пособие. – М.: Форум-Инфра-М.,	42

	2011.	
--	-------	--

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
[X Б24]	Борков В.Н. Преступления против правосудия, совершаемые должностными лицами правоохранительных органов: монография. – Омск, ОМА МВД России, 2012.	3
[X Б68]	Бычков В.В. Расследование коррупционных преступлений, связанных с подкупом: учебное пособие. – М.: ДКО МВД России, 2010.	3
[X Б85]	Вспомогательное уголовное право. Общая часть: хрестоматия: в 2-х т. СПбУ МВД России, ред. С.А. Денисов; сост. А.В. Коротков, Т.А. Огарь. СПб.: 2013.	3
[X Б24]	Галенская Л.Н. Основные направления сотрудничества государств по борьбе с преступностью: правовые проблемы, международное право. – М., 2011.	3
[X Б68]	Документирование взяточничества и коммерческого подкупа в условиях нового антикоррупционного законодательства: учебно-практическое пособие.- Калининград: МВД РФ КЮИ, 2010.	3
[X Б85]	Жерновой М.В. Российская организованная преступность: транснациональные аспекты: лекция. – М.:ВНИИ МВД России, 2013	3
[X Б24]	Закомолдин Р.В. Служебные преступления: учебное пособие. – Самара: Самар. гуманит. акад.,	3

	2013	
[X Б68]	Квалификация должностных преступлений: учебное пособие. – Екатеринбург, УрЮИ МВД России, 2012.	3
[X Б85]	Комментарий к Уголовному кодексу РФ (постатейный) / ред. Г.А. Есаков. – 4 – изд. – М.: Проспект, 2012.	3
[X Б24]	Калашников О.Д. Криминология в схемах и определениях: учебное наглядное пособие. – Нижний Новгород: НА МВД России, 2010.	3
[X Б68]	Кобозев И.Ю. Психологическое обеспечение оперативно-служебной деятельности сотрудников ОВД. Учебное пособие. – СПб.: СПБУ МВД РФ, 2013.	3
[X Б85]	Наумов Ю.Г. Институциональная коррупция в современной России // Труды Академии управления МВД России. – 2013. – № 2(26). – С. 48 – 52.	3
[X Б24]	Пиджаков А.Ю. Зарубежный опыт противодействия коррупции: методическое пособие. – СПб.: Правит. СПб., 2011.	3
[X Б68]	Словарь категорий и терминов по уголовному праву / сост. А.В. Коротков. – СПб.: СПБУ МВД России, 2010.	3
[X Б85]	Сотников К.И. Противодействие коррупции: социально-правовые и криминалистические аспекты. Монография. СПб.: ФБГОУ ВПО СЗФ РПА Минюста России, 2012.	3

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://pravo.gov.ru/	официальный интернет-портал правовой информации
http://www.genproc.gov.ru/	официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
https://mvd.ru/	официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
http://minjust.ru/	официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации
http://www.rg.ru/	официальный интернет-портал "Российской газеты"
http://pravo.ru/	справочно-правовая система по федеральному и региональным законодательствам России

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Операционная система : Microsoft Windows Professional 8 Russian Номер лицензии 62047569
2	Офис: Microsoft Office Plus 2013 Russian Номер лицензии 61351237

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория (общего назначения). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	Ленс., ауд. 32-13
2	Класс для деловой игры (зал судебных заседаний). Специализированная лаборатория «Зал судебных заседаний» укомплектована специализированной (учебной) мебелью (Стол судей, прокурора, адвоката, секретаря. Ограждение, трибуна, кабина для изоляции подсудимых, флаг России).	Ленс., ауд. 34-01
3	Стенды по курсу «Уголовное право»	Ленс., ауд. 32-13
4	Учебная аудитория для проведения практических занятий - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	Ленс., ауд. 32-13

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Задачи;

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ПК-3 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»	
4	Гражданское право
5	Эконометрика
6	Деньги, кредит, банки

6	Производственная практика
7	Экономическая безопасность
8	Экономическая безопасность
8	Страхование
8	Производственная практика
9	Экономическая безопасность
10	Производственная практика
10	Учет и анализ банкротств
10	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
10	Экономическая криминология
10	Основные направления профилактики коррупции
11	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
11	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
12	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
ПК-37 «способность использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований»	
8	Правоохранительные органы
10	Основные направления профилактики коррупции
10	Экономическая криминология
11	Судебная экономическая экспертиза
ПК-38 «способность применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности»	
10	Экономическая криминология
10	Основные направления профилактики коррупции
11	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
11	Проблемы противодействия терроризму
11	Судебная экономическая экспертиза
11	Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями
12	Производственная практика (научно-исследовательская работа)

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная	4-балльная шкала	

шкала		
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов для экзамена
1	Признаки коррупции. Особенности ее проявления в Российской Федерации.
2	Социально-политическая сущность коррупции в Российской Федерации.
3	Общественная опасность коррупции в системе государственного управления.
4	Понятие коррупции.
5	Экономическая сущность коррупции.
6	Виды коррупционных проявлений в Российской Федерации.
7	Духовно-нравственные причины коррупции.
8	Психологический механизм возникновения коррупционного отношения.

9	Международно-правовые акты, регулирующие борьбу с коррупцией, их содержание.
10	Основные направления борьбы с коррупцией в современной России.
11	Принципы антикоррупционной деятельности в Российской Федерации и их характеристика.
12	Полномочия государственных органов в сфере противодействия коррупции.
13	Меры по профилактике коррупции в государственном управлении.
14	Механизм возникновения коррупционных сделок при размещении государственных и муниципальных заказов.
15	Антикоррупционный потенциал законодательного установления ограничений и запретов в сфере прохождения государственной службы.
16	Основные запреты и ограничения, установленные законодательством для государственного служащего, их краткая характеристика.
17	Обязанность государственного служащего предоставить сведения о доходах и обязательствах имущественного характера, порядок и сроки ее исполнения.
18	Понятие и сущность конфликта интересов на государственной службе.
19	Порядок создания и полномочия комиссий по урегулированию конфликта интересов на государственной службе.
20	Необходимость проведения и принципы антикоррупционной экспертизы законодательства.

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Не предусмотрено

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

5. Контрольные и по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических заданий
1	<p>Володина, работая начальником учебного управления одного из государственных вузов, за вознаграждение в размере 35 тыс. р. передала Куницыну, закончившему всего лишь три из пяти курсов вуза два года тому назад, диплом о высшем образовании, выписанный на его имя. Подписи должностных лиц в дипломе были подлинными. Следствием установлено, что в обязанности Володиной входил учет и контроль расходования бланков дипломов, а также контроль за правильностью заполнения дипломов.</p> <p><i>Как надлежит квалифицировать действия Володиной?</i></p>
2	<p>Преподаватель одного из государственных вузов Николаев во время семинара неоднократно делал замечания студенту Давыдову в связи с его поведением. После того как Давыдов в третий раз проигнорировал замечание, Николаев нанес ему удар рукой в лицо.</p> <p><i>Образуется ли содеянное Николаевым состав должностного преступления? Почему? Влияет ли на квалификацию содеянного принадлежность вуза к ведомствам (медицинская академия, милицейский вуз, вуз министерства обороны и т. д.)?</i></p>
3	<p>Борисов был зачислен на должность внештатного инспектора отдела потребительского рынка органа местного самоуправления.</p> <p>В соответствии с Инструкцией для внештатного сотрудника — инспектора отдела потребительского рынка в его функциональные обязанности входила проверка по поручению руководства предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на предмет выполнения их руководителями законодательных актов, правил и норм, регламентирующих предпринимательскую деятельность, составление по результатам проверок справок с указанием конкретных нарушений, последующее представление этих справок, являющихся основанием для принятия решения по существу выявленных нарушений.</p> <p>Борисов вместе с другим внештатным инспектором пришел в магазин, где в результате проведенной ими проверки выявил нарушения законодательных актов, правил и норм, регламентирующих деятельность магазина. При составлении справки, находясь в помещении указанного магазина, Борисов совместно со «вторым лицом» потребовал и получил от директора магазина 10 тыс. р. за прекращение проверки магазина и продолжение его работы.</p> <p><i>Как квалифицировать действия Борисова? Какие обстоятельства имеют значение для квалификации содеянного?</i></p>

4	<p>Федорова, являясь начальником отдела кадров муниципального предприятия, трижды за вознаграждение выдавала фиктивные документы, подтверждающие стаж работы Казеевой, Тарасовой, Самохватовой, которые незаконно получали по этим документам пенсию.</p> <p><i>Как должен решаться вопрос об ответственности Федоровой?</i></p>
5	<p>Зуева, работавшая секретарем судебного заседания, за вознаграждение передала лишённому права управления транспортным средством сроком на 2 года Курскому водительские права, находящиеся в административном деле.</p> <p><i>Образуют ли действия Зуевой состав служебного преступления? Почему?</i></p>
6	<p>Рыбаков, работая старшим инспектором безопасности ООО, при задержании совершившего кражу Иванова, применил к нему насилие, причинив легкий вред здоровью.</p> <p><i>Как квалифицировать действия Рыбаков?</i></p>
7	<p>Следователь МВД Ковалев, находясь в отделе полиции, в окно своего кабинета увидел, что несколько подростков окружили его машину. У Ковалева сложилось впечатление, что подростки пытаются открыть автомашину. Ковалев выбежал из кабинета, позвал сержанта полиции — шофера дежурной части Никитина и вместе с ним задержал одного из подростков. Вместе они привели подростка в отдел полиции, в кабинете стали выяснять у него фамилии других подростков, приковали его наручниками к батарее и нанесли ему побои.</p> <p><i>Квалифицируйте действия Ковалева и Никитина.</i></p>
8	<p>Зиновьев, Шишкин и Павлов, инспекторы таможенного поста, осуждены за злоупотребление должностными полномочиями вопреки интересам службы из корыстной заинтересованности. Они признаны виновными в том, что, будучи представителями власти, длительное время заполняли грузовые таможенные декларации за деньги. В судебном заседании осужденные вину свою не признали, утверждая, что эта работа не входила в их обязанности. Они занимались этой деятельностью в нерабочее время, деньги за услуги брали по ценам таможенных брокеров.</p> <p><i>Согласны ли Вы с обвинительным приговором суда? Обоснуйте свой ответ.</i></p>
9	<p>Профессор государственного вуза Кириллов был приглашен в качестве председателя государственной аттестационной комиссии в негосударственное высшее учебное заведение. Перед экзаменами к нему обратились родители двух студентов с просьбой оказать покровительство их детям во время экзаменов, за что вручили ему 2 тыс. дол. США.</p> <p><i>Как квалифицировать действия Кириллова, принявшего указанные деньги?</i></p>

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является – получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области коррупции, создание поддерживающей образовательной среды преподавания основных направлений профилактики коррупции, предоставление возможности студентам развить и продемонстрировать навыки в области профилактики коррупции.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Семинар – один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. При изучении дисциплины семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Методические указания для обучающихся по выполнению контрольных работ

Цель выполнения контрольной работы – закрепление теоретических знаний по отдельным темам курса, приобретение навыков самостоятельной квалификации преступлений.

Прежде чем приступить к написанию контрольной работы, слушателям следует еще раз проработать соответствующие разделы Особенной части уголовного права, по рекомендованной литературе, по самостоятельно подобранным источникам, а также действующее уголовное законодательство. Следует изучить и использовать список рекомендованной литературы. Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации (РСФСР либо СССР), Большую помощь при выполнении работы могут оказать материалы, опубликованные в журналах «Уголовное право», «Государство и право», «Юстиция», «Законность», «Правоведение» и др. Содержание контрольной работы должно отражать умение обучаемого пользоваться законом, самостоятельно работать с рекомендованной литературой, юридически грамотно и логически последовательно излагать свои мысли.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия должны проводиться в формах, обеспечивающих максимальную активность студентов при обсуждении поставленных вопросов. В практике проводимых занятий представляется целесообразным использование таких форм, как развернутая беседа, семинар-диспут, обсуждение докладов и рефератов, решение задач, письменная (контрольная) работа и другие.

Развернутая беседа - наиболее распространенная форма практических занятий. Она предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение предложенной проблематики наибольшее число студентов, разумеется, при использовании всех средств их активизации: постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т.д. Для данного вида работы от студента требуются знания основных положений научных исследований по проблемам криминальной экономики, умение оперировать научными понятиями и категориями, а также навыки ясного и логического изложения собственных мыслей.

Семинар-диспут как вид практического занятия имеет ряд достоинств. Кроме других задач, обычно реализуемых на занятии, эта форма наиболее удобна для выработки у студентов навыка аргументированного спора. Диспут может быть и самостоятельной формой семинара и элементом других форм практических занятий. В первом случае наиболее интересно проходят такие занятия при объединении двух или нескольких семинарских групп, когда с докладами выступают студенты одной группы, а оппонентами - другой, о чем договариваются заранее. Вопросы, выносимые на подобные семинары, должны всегда иметь теоретическую и практическую значимость. Диспут как элемент обычного семинара может быть вызван преподавателем в ходе занятия или же заранее планируется им. Полемика возникает подчас и стихийно. В ходе полемики студенты формируют у себя находчивость, быстроту мыслительной реакции и, главное, отстаиваемое в споре мировоззрение складывается у них как глубоко личное.

Решение практических задач по темам раздела призвано закрепить, углубить, расширить и детализировать знания при решении конкретных жизненных ситуаций, выработать

способности логического осмысления полученных знаний для выполнения профессиональных задач, обеспечить рациональное сочетание коллективной и индивидуальной форм обучения. Условия задач в письменной форме предоставляются преподавателем. Вопросы к условию задачи могут меняться. От студента при выполнении данного вида работ требуется знание и умение применять на практике основных положений научных исследований по проблемам криминальной экономики, формул для осуществления расчетов, методик для проведения исследований и др.

Система докладов и рефератов, которые готовятся студентами по заранее предложенной тематике, кроме общих целей учебного процесса преследует задачу привить студентам навыки научной, творческой работы, воспитать у них самостоятельность мышления, вкус к поиску новых идей и фактов, примеров. Целесообразно выносить на обсуждение не более 1 доклада продолжительностью в 12-15 минут и 2-3 сообщений по 5-7 минут. Иногда кроме докладчиков по инициативе преподавателя или же по желанию самих студентов назначаются содокладчики и оппоненты. Последние обычно знакомятся предварительно с текстами докладов, чтобы не повторять их содержание.

Текущий контроль степени освоения знаний студентами проверяется контрольными письменными работами по разделам дисциплины.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Для студентов заочной формы обучения обязательным условием аттестации является выполнение соответствующих контрольных заданий, перечень которых предусмотрен в подготовленном преподавателями кафедры №93 учебно-методическом комплексе по дисциплине.

Приступая к написанию контрольной работы, студент должен знать требования, предъявляемые к ней. Важнейшими из них являются:

- * полно и четко осветить проблему, опираясь на теоретические источники;
- * быть готовым к ответам на вопросы по содержанию работы;
- * проявить требуемую степень самостоятельности мышления, анализа и обобщения материалов;
- * уметь использовать и критически оценивать теоретические положения, содержащиеся в изучаемой литературе;

- * уметь формулировать личный взгляд на проблему, используя достижения современной науки;
- * грамотно оформить работу.

Процесс подготовки и написания контрольной работы условно состоит из следующих этапов:

- 1) выбор темы контрольной работы (работа выполняется студентами согласно вариантам, выбор которых определяется по первой букве фамилии студента);
- 2) сбор и изучение литературы, нормативного материала, составление плана контрольной работы;
- 3) анализ и обработка собранного материала;
- 4) написание контрольной работы;
- 5) оформление контрольной работы, представление ее на кафедру для проверки преподавателем.

Контрольная работа должна отвечать следующим требованиям:

- представлять собой самостоятельное исследование вопросов, предложенных для анализа;
- быть написанной на основе современных теоретических знаний, использования специальной литературы, относящейся к теме;
- содержать анализ соответствующих правовых концепций, взглядов отдельных ученых;
- изложение материала должно быть четким, со ссылками на источники;
- контрольная работа должна быть соответствующим образом оформлена.

Последовательность написания работы необходимо сочетать со сложившимися в практике правилами ее оформления.

Текст работы необходимо отредактировать, сверить цитаты и цифровые данные.

Страницы текста должны быть пронумерованы, начиная со страницы «План».

Титульный лист не нумеруется, но считается.

Работа брошюруется в следующей последовательности:

1. Титульный лист (установленного образца).
2. План работы.
3. Основной текст (вопросы из соответствующего варианта контрольной работы).
4. Список использованной литературы.

Текстовый материал письменной работы должен быть оформлен в соответствии со следующими требованиями:

- работа печатается на одной стороне бумаги формата А4 (210×297 мм);
- отiski текста на бумаге должны быть четкими; печатать деформированным или загрязненным шрифтом не допускается;
- текст набирается компьютерным способом (стандарта Microsoft Word) 14-ым размером шрифта (Times New Roman); расстояние между строчками — 1,5 интервала; размеры полей: верхнее — 20 мм, правое — 10 мм, левое — 30 мм, нижнее — не менее 20 мм; в одной строке должно быть 60–65 знаков, пробел между словами считается за один знак; абзацный отступ равняется 5 знакам; на одной странице сплошного текста должно быть 28–30 строк;
- названия вопросов отделяются от текста сверху и снизу дополнительными интервалами;
- слово «План» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) прописными буквами; наименования вопросов, включенных в него, записывают строчными буквами; названия вопросов печатают прописными буквами и располагают симметрично тексту;
- титульный лист должен иметь соответствующие надписи: наименование вуза, наименование кафедры; номер варианта; данные студента — форма обучения, курс, учебная группа, фамилия, имя, отчество;
- сноски оформляются постранично 12-ым размером шрифта через 1 интервал;
- объем контрольной работы должен составлять 15–20 страниц печатного текста.

При подготовке контрольной работы студент должен использовать, как правило, 10–15 различных источников (учебных пособий, монографий, сборников научных статей, журнальной и газетной периодики, нормативных источников). Большинство из них должны быть опубликованы в течение последних пяти лет.

Занимаясь самостоятельной работой, студент развивает аналитические способности, становится более организованным и дисциплинированным. Систематический анализ научного материала способствует глубокому усвоению полученных знаний, их систематизации и формированию необходимых общекультурных и профессиональных компетенций.

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой