

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования
"Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения"

Кафедра №1

«УТВЕРЖДАЮ»

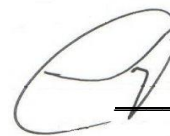
Руководитель направления

Д.Э.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.С. Будагов

(подпись)



«24» июня 2021 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика организации»

(Название дисциплины)

Код направления	38.03.01
Наименование направления/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Финансы и кредит
Форма обучения	заочная

Ивангород– 2021 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил

доцент, к. э. н., доцент



21.06.2021

О. И. Золотухин

Программа одобрена на заседании кафедры № 1
22.06.2021 г, протокол № 9

Заведующий кафедрой № 1
проф., д. э. н., проф.



22.06.2021

А. М. Колесников

Ответственный за ОП 38.03.01(07)

доцент, к. э. н., доцент



23.06.2021

Н. А. Иванова

Заместитель директора ИФ ГУАП по методической работе
ст. препод.



23.06.2021

М. М. Маскатулин

Аннотация

Дисциплина «Экономика организации» входит в базовую часть образовательной программы подготовки студентов по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Финансы и кредит». Дисциплина реализуется кафедрой №1 ИФ ГУАП.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника общекультурных компетенций:

ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»,

ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»,

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»; профессиональных компетенций:

ПК-1 «способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»,

ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»,

ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет»,

ПК-8 «способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии»,

ПК-11 «способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий».

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации, курсовое проектирование.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине 1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономика организации» является приобретение студентами знаний по экономике и развитию коммерческой организации (предприятия, фирмы) в современных условиях, ознакомление с методами рационального использования ресурсов и

управлением предприятием с целью получения максимальной прибыли и возрастания его стоимости.

1.2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности», компетенциями:

ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»:

знать - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макро- и микроуровне; - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность предприятия;

- цели, задачи, содержание и специфику деятельности предприятий различных форм собственности, вида деятельности и отраслевой принадлежности;

- методики и технические приемы составления плановых прогнозных показателей;

- методики планирования, варианты их применения;

- методы анализа финансовых результатов на основе использования бухгалтерской отчетности предприятий с целью принятия соответствующих управленческих решений уметь - анализировать во взаимосвязи экономические явления процессы и институты на микро- и макроуровне;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи. - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

- принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин; владеть навыками - разработки и принятия обоснованных управленческих решений

в области экономики хозяйствующего субъекта иметь опыт деятельности - по сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, по сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»:

Знать правовые основы законодательства в различных сферах деятельности; умение использовать информацию нормативных и законодательных документов в деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм и форм собственности. уметь - применять нормативно - правовую информацию в процессе организации, функционирования, реорганизации, банкротстве предприятия;

владеть навыками - использования правовой информации при оценке деятельности предприятия. иметь опыт деятельности - по применению правовых знаний в области оценки финансово-хозяйственной деятельности организации.

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»: знать -- принципы организации работы предприятия, организации финансового планирования и прогнозирования на микро- и макроуровне, способы и формы реализации экономических интересов участников предприятия в системе государственного регулирования экономических интересов; понимать место и роль материально-вещественных факторов производства в удовлетворении интересов участников предприятия;

уметь – обобщать и анализировать нормативно-правовые акты государственных и муниципальных органов власти, структуру доходов, расходов хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм – на микро- так и на макроуровне;

владеть навыками – финансово-экономических расчетов при оценке работы хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм и форм собственности. применения методов планирования и прогнозирования на микроуровне;

иметь опыт деятельности – по закреплению навыков расчета и анализа оценочных показателей работы организации, организации планирования на микроуровне;

ПК-1 «способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»:

знать - экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, основные методы их расчета, источники получения информации; уметь - собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей с целью оценки деятельности организации; владеть навыками - поиска, сбора, анализа необходимой экономической и финансовой информации анализа результатов деятельности предприятия; иметь опыт деятельности - сбора и анализа исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»:

ПК-3 «способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами»:

знать стандарты организации, разделы планов организации, методики расчета социально-экономических показателей, характеризующих процессы, происходящие на уровне хозяйствующих субъектов;

уметь - планировать и прогнозировать показатели бизнес-плана для хозяйствующих субъектов, показатели финансовых планов, выполнять необходимые расчеты для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; владеть навыками - расчета показателей бизнес-плана для хозяйствующих субъектов показателей финансовых планов. иметь опыт деятельности - организации финансового планирования и прогнозирования на предприятии.

ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»: знать – формы финансовой отчетности, необходимые для экономических расчетов показателей работы предприятия;

уметь – выбирать данные из форм финансовой, бухгалтерской отчетности, необходимые для расчета экономических и финансовых показателей;

владеть навыками – по анализу и интерпретации форм финансовой и бухгалтерской отчетности для расчета необходимых оценочных и результирующих показателей; иметь опыт деятельности – расчете и анализе финансово-экономических показателей, используя данные финансовой, бухгалтерской отчетности с целью принятия необходимых управленческих решений.

ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет»:

знать - отечественные и зарубежные источники информации, характеризующие функционирование организаций и предприятий различных форм собственности, с целью использования полученных сведений для принятия соответствующих управленческих решений; формы финансовой отчетности, необходимые для расчета экономических и финансовых показателей деятельности организации.

уметь – выбирать данные из форм финансовой, бухгалтерской отчетности, необходимые для расчета показателей, которые характеризуют хозяйственную и финансовую деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитические отчеты;

владеть навыками – анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики для оценки деятельности организации и принятия своевременных управленческих решений, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет о финансово-хозяйственной деятельности на основе расчета и анализа экономических показателей с учетом оценки рисков;

иметь опыт деятельности – расчета и анализа показателей, характеризующих экономическую и финансовую деятельность организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности.

ПК-8 «способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии»:

знать __ современные технические средства и информационные технологии, используемые для расчета и анализа системы финансово-экономических показателей; __

уметь - использовать современные технические средства и информационные технологии в расчете и анализе экономических показателей организации, в финансовом планировании и прогнозировании на микроуровне, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты. __

владеть навыками __ использования современных технических средств и информационных технологий для решения исследовательских, экономических и

аналитических задач в деятельности хозяйствующих субъектов; иметь опыт деятельности - в использовании современных технических средств и информационных технологий в расчете, экономическом анализе, финансовом планировании и прогнозировании, в управлении экономическими процессами на микроуровне;

ПК-11 «способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий»:

знать - критерии социально-экономической эффективности, предпринимательские риски и возможные социально-экономические последствия;

уметь - способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию и использованию на предприятии;

владеть навыками - разработки, обоснования рекомендаций по принятию управленческих решений; иметь опыт деятельности - оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- История экономических учений
- Экономика. Микроэкономика;
- Экономика. Макроэкономика;
- Информатика.

Компетенции, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Бухгалтерский учет;
- Финансы;
- Эконометрика ;
- Налоги и налогообложение;
- Деньги, кредит, банки;
- Финансы предприятия;
- Экономика и финансы предприятия;
- Финансовый менеджмент;
- Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности;
- Финансовая политика;
- Оперативная финансовая работа .

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№3
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	4/ 144	4/ 144
Из них часов практической подготовки	5	5
Аудиторные занятия, всего час., В том числе	16	16
лекции (Л), (час)	8	8
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)	0	0
Экзамен, (час)	9	9
Самостоятельная работа, всего (час)	119	119
Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен, дифференцированный зачет (Зачет. Экз. Дифф. зач)	Экз.	Экз.

4.Содержание дисциплины

4.1.Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Раздел, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 3					
Раздел 1. Предприятие как основное звено экономики. 1.1. Понятие, классификация, характеристика предприятий. 1.2. Основы деятельности предприятия.	2	2			19

Раздел 2. Хозяйственные средства фирмы 2.1. Состав и структура хозяйственных средств предприятия активов и обязательств предприятия. Уставный капитал и имущество предприятий. 2.2. Основные фонды (средства) предприятия 2.3.оборотные средства	2	2			20
Раздел 3. Кадры, заработная плата и производительность труда 3.1. Трудовые ресурсы 3.2. Зарботная плата 3.3. Производительность труда Раздел 4. Издержки производства и обращения 4.1. Понятие об издержках, затратах и себестоимость продукции (работ, услуг). 4.2 Основные аспекты ценообразования.	2	2			20
Раздел 5. Планирование деятельности предприятия 5.1. Формирование производственной программы предприятия 5.2 Производственное планирование и бизнес-план предприятия.	1	1			20
Раздел 6. Оценка деятельности предприятия 6.1. Доходы и прибыль предприятия 6.2. Оценка финансового состояния и деятельности предприятий 6.3. Оценка экономической эффективности инвестиций	1	1			20
Итого в семестре:	8	8		0	119
Итого:	8	8	0	0	119

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
---------------	---

1	Введение Раздел 1. Предприятие как основное звено экономики. 1.1. Понятие, классификация, характеристика предприятий. 1.2. Основы деятельности предприятия.
2	Раздел 2. Хозяйственные средства фирмы. 2.1. Состав и структура хозяйственных средств предприятия активов и обязательств предприятия. Уставный капитал и имущество предприятий. 2.2. Основные фонды (средства) предприятия 2.3. Оборотные средства
3	Раздел 3. Кадры, заработная плата и производительность труда 3.1. Трудовые ресурсы 3.2. Зарботная плата 3.3. Производительность труда
4	Раздел 4. Издержки производства и обращения 4.1. Понятие об издержках, затратах и себестоимость продукции (работ, услуг). 4.2 Основные аспекты ценообразования.
5	Раздел 5. Планирование деятельности предприятия 5.1. Формирование производственной программы предприятия 5.2 Производственное планирование и бизнес-план предприятия.
6	Раздел 6. Оценка деятельности предприятия 6.1. Доходы и прибыль предприятия 6.2. Оценка финансового состояния и деятельности предприятий 6.3. Оценка экономической эффективности инвестиций

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 3					
1	1.1. Фирма в конкурентной среде, роль, классификация.	Семинар	2		1
	1.2. Организация, регистрация, ликвидация предприятия. Создание малого предприятия.	Семинар		1	
	1.3. Характеристика различных организационно-правовых форм предприятий.	Семинар			

2	2.1. Ресурсы фирмы. Основные фонды, их оценка.	Семинар, решение задач	2	1	2
	2.2. Износ и амортизация основных фондов. Методы начисления амортизации	Решение задач			
	2.3. Расчет показателей состояния, движения и эффективности использования основных средств	Решение задач			
	2.4. Расчет производственных мощностей.	Решение задач			
	2.5. Оборотные средства, расчет показателей оборачиваемости.	Решение задач			
	2.6. Оценка материальных запасов	Решение задач			
3	3.1. Формы и системы оплаты труда. Расчет заработной платы работников предприятия.	Решение задач	1	1	3
	3.2. Расчет фонда оплаты труда и отчислений от него.	Решение задач			
	3.3. Производительность труда, расчет показателей, факторы роста.	Решение задач			
4	4.1. Издержки, затраты, расходы, себестоимость продукции предприятия. Расчет себестоимости продукции.	Решение задач	1	1	4
	4.2. Расчет сметы затрат на производство.	Решение задач			
5	5.1. Бизнес-план предприятия, характеристика разделов.	Семинар	1		5
	5.2. Оценка качества и конкурентоспособности продукции.	Решение задач			
6	6.1. Прибыль: виды, анализ. Расчет показателей рентабельности.	Решение задач	1		6

6.2. Бухгалтерский баланс предприятия, оценка состояния баланса.	Семинар			
6.3. Расчет основных финансовых коэффициентов.	Решение задач		1	
Всего:		8	5	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	трудоемкость (час)	Номер раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Цель курсовой работы: углубленное изучение основных вопросов курса, развитие способности к научным исследованиям при изучении литературных источников и нормативно-инструктивных материалов, закрепление практических навыков по экономике и развитию коммерческой организации.

Примерные темы заданий на курсовую работу приведены в разделе 10 РПД.

4.6. Самостоятельная работа студентов

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6. Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 3, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	119	119
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	50	50
Подготовка к текущему контролю	69	69

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы 6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7. Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Экономика предприятия: Учебное пособие / М.И. Тертышник; Министерство образования и науки Российской Федерации. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 328 с. http://znanium.com/bookread.php?book=235713	
	Экономика предприятия: Учебник / В.К. Скляренко, В.М. Прудников. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405630	
	Экономика предприятия: Учебное пособие / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=459574	
	Экономика предприятия: Учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015 http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469851	
	Экономика фирмы (организации, предприятия): Учебник / В.Я. Горфинкель, Т.Г. Попадюк; Под ред. Б.Н. Чернышева, В.Я. Горфинкеля. - 2-е изд. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014 http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=392973	
	Экономика предприятий: Учебное пособие/КрасноваЛ.Н., ГинзбургМ.Ю., СадыковаР.Р. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501088	

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Экономика организации (предприятия): Учебник для ср. спец. учебных заведений / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014	

	http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429975	
	Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / Савицкая Г.В., - 6-е изд., испр. и доп. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016 http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=547958	
	Экономика организации (предприятия): Учебное пособие / Раздорожный А.А. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016 http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=550938	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://www.minfin.ru/ru/	Министерство Финансов РФ
http://www.rg.ru/	Официальный сайт Российской газеты

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12. Таблица

12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	305

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену
Выполнение курсовой работы	Экспертная оценка на основе требований к содержанию курсовой работы по дисциплине.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»	
1	Экономическая география и регионалистика
2	История экономических учений
2	Экономика. Микроэкономика
3	Экономика. Макроэкономика
3	Экономика организации
5	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Финансы
6	Производственная практика
6	Бюджетная система РФ
6	Мировая экономика и международные экономические отношения
7	Ценообразование
7	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
8	Производственная практика
8	Инвестиции
8	Финансовая политика
8	Экономика и финансы предприятия
9	Стратегия инновационной деятельности
10	Производственная преддипломная практика
10	Финансы предприятия
10	Оперативная финансовая работа

ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах
--

деятельности»	
3	Экономика организации
4	Бухгалтерский учет
5	Бухгалтерский учет
6	Правоведение
6	Основы аудита
6	Производственная практика
7	Бухгалтерское дело
7	Налоги и налогообложение
8	Страхование
8	Экономика и финансы предприятия
8	Производственная практика
9	Финансовые инвестиции
9	Финансовый менеджмент
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
9	Банковское дело
10	Экономика реорганизации фирмы
10	Организация и методика проведения налоговых проверок
10	Производственная преддипломная практика
ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»	
1	Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
1	Математика. Математический анализ
1	Информатика
1	Основы социального государства
1	История
1	Иностранный язык
1	Экономическая география и регионалистика
2	История экономических учений
2	Математика. Математический анализ
2	Информатика
2	Культурология
2	Концепции современного естествознания
2	Экономика. Микроэкономика
2	Учебная практика
2	Иностранный язык
3	Философия
3	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
3	Статистика
3	Экономика организации
3	Экономика. Макроэкономика
3	Иностранный язык

4	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
4	Безопасность жизнедеятельности
4	Менеджмент
4	Иностранный язык
4	Психология и педагогика
4	Финансовая математика
4	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
4	Производственная практика
4	Бухгалтерский учет
5	Экология
5	Социология и политология
5	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Финансы
5	Эконометрика
5	Бухгалтерский учет
5	Информационные технологии в экономике
6	Правоведение
6	Мировая экономика и международные экономические отношения
6	Физическая культура
6	Деловой иностранный язык
6	Деньги, кредит, банки
6	Основы аудита
6	Производственная практика
6	Бюджетная система РФ
7	Маркетинг
7	Финансовый анализ
7	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
7	Ценообразование
7	Бухгалтерское дело
7	Налоги и налогообложение
7	Деловой иностранный язык
7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
7	Налоговое администрирование
7	Системы контроля финансов
8	Страхование
8	Инвестиции
8	Комплексный экономический анализ финансовохозяйственной деятельности
8	Налоговые системы зарубежных стран
8	Экономика и финансы предприятия
8	Бухгалтерская финансовая отчетность
8	Финансовая политика
8	Процедуры и методы контроля деятельности предприятий

8	Информационные системы финансов и бухгалтерского учета
9	Инвестиции и кредитование
9	Анализ финансовой отчетности
9	Финансовые инвестиции
9	Финансовый менеджмент
9	Стратегия инновационной деятельности
9	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
9	Иностранные инвестиции
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
10	Основы информационной безопасности
10	Финансы предприятия
10	Экономика реорганизации фирмы
10	Организация и методика проведения налоговых проверок
10	Учет и анализ банкротств
10	Банковское дело
10	Оперативная финансовая работа
10	Производственная преддипломная практика

ПК-1–«Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»

2	Экономика. Макроэкономика
3	Экономика организации
3	Статистика
4	Финансовая математика
5	Эконометрика
6	Деньги, кредит, банки
7	Финансовый анализ
7	Корпоративные финансы
8	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
10	Анализ финансовой отчетности
10	Инвестиции и кредитование
6	Производственная практика
6	Бюджетная система РФ
9	Финансовый менеджмент
8	Финансовая политика
8	Производственная практика
8	Бухгалтерская финансовая отчетность
8	Экономика и финансы предприятия
8	Налоговые системы зарубежных стран
9	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски
10	Оперативная финансовая работа
10	Учет и анализ банкротств

10	Организация и методика проведения налоговых проверок
7	Налоговое администрирование
10	Производственная преддипломная практика
ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»	
3	Экономика организации
6	Основы аудита
6	Производственная практика
7	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
8	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
8	Производственная практика
8	Экономика и финансы предприятия
8	Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
8	Бухгалтерская финансовая отчетность
9	Стратегия инновационной деятельности
9	Финансовый менеджмент
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
10	Анализ финансовой отчетности
10	Оперативная финансовая работа
10	Финансы предприятия
10	Экономика реорганизации фирмы
10	Учет и анализ банкротств
10	Организация и методика проведения налоговых проверок
10	Производственная преддипломная практика
ПК-7–«способность использовать отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет».	
1	Экономическая география и регионалистика
3	Экономика. Макроэкономика
3	Экономика организации
4	Бухгалтерский учет
5	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Финансы
5	Бухгалтерский учет
6	Мировая экономика и международные экономические отношения
6	Деловой иностранный язык
6	Основы аудита
6	Бюджетная система РФ
7	Маркетинг
7	Деловой иностранный язык

8	Экономика и финансы предприятия
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
10	Инвестиции и кредитование
10	Учет и анализ банкротств
10	Производственная преддипломная практика
ПК-8 «способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии»	
1	Информатика
2	Информатика
2	Учебная практика
3	Экономика организации
5	Эконометрика
5	Информационные технологии в экономике
6	Производственная практика
7	Ценообразование
8	Производственная практика
8	Экономика и финансы предприятия
10	Производственная преддипломная практика
ПК-11 «способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий»	
3	Экономика организации
4	Менеджмент
6	Производственная практика
7	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
7	Ценообразование
7	Системы контроля финансов
8	Производственная практика
9	Стратегия инновационной деятельности
10	Инвестиции и кредитование
10	Финансы предприятия
10	Производственная преддипломная практика

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

Таблица 16 – Вопросы для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
1	Предприятие как хозяйствующий субъект.
2	Отраслевая структура экономики и классификация предприятий по различным признакам.
3	Организационно-правовые формы предприятий.
4	Порядок организации, реорганизации, ликвидации предприятия.
5	Учет и стоимостная оценка основных средств.
6	Износ и амортизация

7	Ценообразование. Основные этапы.
8	Основные методы расчета цен
9	Персонал фирмы. Его структура.
10	Заработная плата. Формы и системы оплаты труда.
11	Тарифная система оплаты труда.
12	Начисление заработной платы на предприятии.
13	Характеристика продукции, технический уровень и качество продукции
14	Доходы и формирование прибыли предприятия.
15	Основные источники информации для оценки деятельности предприятия.
16	Расчет основных налогов на предприятии.
17	Расчет налога на прибыль предприятия.
18	Хозяйственные средства предприятия.
19	Понятие, структура основных фондов предприятия.
20	. Основные методы начисления амортизации.
21	Оценка основных фондов предприятия.
22	Показатели и пути повышения эффективности использования основных средств.
23	Понятие и состав оборотных средств предприятия.
24	Нормирование оборотных средств предприятия.
25	Расчет производственных затрат.
26	Оценка и пути повышения эффективности использования оборотных средств.
27	Понятие о затратах, издержках, себестоимости.
28	Классификация затрат по различным признакам.
29	Аналитические группировки затрат.
30	Планирование затрат и себестоимости продукции.
31	Калькулирование себестоимости и основные способы её расчета.
32	. Затратный метод. Метод безубыточности.
33	Методы расчета цен с ориентацией на спрос .С ориентацией на конкуренцию.
34	Производительность труда и пути её повышения.
35	Производственная программа предприятия, основные показатели.
36	.Конкурентоспособность новой продукции. Методика её оценки.
37	Оценка рентабельности предприятия.
38	Оценка финансового состояния предприятия.
39	Инвестиции и расчет их экономической эффективности.
40	Бизнес-план предприятия.

1. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17) Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
-------	---

Учебным планом не предусмотрено

2. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

3. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)
Комплекс заданий включает 25 вариантов, в каждом из которых предложено 10 тестовых заданий разной степени сложности.

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

1. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Смотреть перечень методических указаний к выполнению контрольных работ в п. 11 РПД

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономика организации» является приобретение студентами знаний по экономике и развитию коммерческой организации (предприятия, фирмы) в современных условиях, ознакомление с методами рационального использования ресурсов и управлением предприятием с целью получения максимальной прибыли и возрастания его стоимости.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших

достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
 - получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
 - развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
 - появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы; Получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
 - научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
 - получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.
- Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- Название темы лекции;
- план лекции;
- комментарии по базовым понятиям и терминам, которые используются на текущей лекции;
- изложение вопросов темы лекции;
- выводы по изложенному на лекции теоретическому материалу.

Введение

1. Предприятие как основное звено экономики.
2. Хозяйственные средства фирмы
3. Кадры, заработная плата и производительность труда
4. Издержки производства и обращения
5. Планирование деятельности предприятия
6. Оценка деятельности предприятия

Введение Предмет и задачи курса, его структура и взаимосвязь с другими дисциплинами учебного плана. Раздел 1. Предприятие как основное звено экономики.

1.1. Предприятие в рыночной среде. Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли. Предприятие - основной структурный элемент народного хозяйства, основное звено экономики. Предприятие и предпринимательство в рыночной, конкурентной среде. Понятие о предприятии. Отраслевая структура народного хозяйства и классификация предприятий по различным признакам. Организационно-

правовые формы предприятий. Коммерческие и некоммерческие организации. Хозяйственные товарищества и хозяйственные общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Представительства и филиалы юридических лиц.

1.2. Основы деятельности предприятия. Типы предприятий. Производственная и организационная структура предприятий. Типы производства. Организация производственного процесса. Инфраструктура предприятий. Потенциал предприятия.

Раздел 2. Хозяйственные средства фирмы.

2.1. Состав и структура хозяйственных средств предприятия

Понятие и классификация хозяйственных средств. Ресурсы предприятия: основные фонды, оборотные средства. Состав и характеристика активов и обязательств предприятия. Уставный капитал и имущество предприятий.

2.2. Основные фонды (средства) предприятия

Основной капитал, его оценка. Экономическая сущность, состав и структура основных средств предприятия. Учет и стоимостная оценка основных средств: первоначальная, восстановительная, остаточная и ликвидационная стоимость основных средств.

Износ и амортизация основных средств. Физический и моральный износ, амортизационные отчисления, норма амортизации. Методы начисления амортизации. Анализ основных средств (ОС). Показатели наличия, состояния, движения и эффективности использования основных средств. Общие и частные показатели эффективности использования ОС. Пути по улучшению эффективности использования производственного оборудования, как фактор роста эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

2.3. Оборотные средства
Экономическая сущность, состав, классификация оборотных средств (текущих активов). Оборотные производственные фонды (средства). Фонды обращения. Стоимостная оценка оборотных средств. Основные методы оценки производственных запасов в текущем учете. Нормирование оборотных средств. Расчет укрупненных нормативов оборотных средств (в производственных запасах, в незавершенном производстве, в расходах будущих периодов, в запасах готовой продукции на складе). Эффективность использования оборотных средств. Оборачиваемость оборотных средств, основные показатели оборачиваемости. Пути улучшения использования оборотных средств.

Раздел 3. Кадры, заработная плата и производительность труда

3.1. Трудовые ресурсы

Трудовые ресурсы: их состав. Понятие, состав и структура кадров промышленного предприятия. Профессиональная и квалификационная структура кадров. Учет и планирование численности работников.

Организация, управление трудовыми ресурсами. Рынок труда. 3.2.

Заработная плата

Организация, нормирование и оплата труда. Понятие о заработной плате. Формы и системы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда: тарифно-квалификационный справочник, тарифные ставки, тарифные сетки. Системы повременной и сдельной оплаты труда. Расчет фонда оплаты труда на предприятии и отчислений от него в бюджет и внебюджетные фонды.

3.3. Производительность труда

Понятие о производительности труда. Показатели, факторы и резервы роста производительности труда.

Раздел 4. Издержки производства и обращения

4.1 Понятие об издержках, затратах и себестоимость продукции (работ, услуг). Состав, содержание, структура затрат. Группировка затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. Смета и калькуляция затрат. Калькуляция себестоимости продукции. Основные методы расчета себестоимости. Резервы и факторы снижения себестоимости продукции. Оптимизация затрат. Составление сметы затрат на производство.

Постоянные и переменные затраты. Расчет точки безубыточности. Поведение затрат в зависимости от изменения объема производства.

4.2 Основные аспекты ценообразования. Ценовая политика на различных рынках. Ценообразование в рыночной экономике. Основные этапы в формировании цены товара. Основные методы ценообразования: затратный метод и метод безубыточности, метод с ориентирами на спрос, на конкуренцию

Раздел 5. Планирование деятельности предприятия

5.1. Формирование производственной программы предприятия

Экономическая и функциональная стратегии, их типы, факторы выбора. Разработка маркетинговой и товарной стратегии. Теория оптимального объема выпуска продукции. Производственная программа предприятия и мощность. Объемные показатели ППП. Характеристика продукции предприятия. Качество и конкурентоспособность продукции. Оценка технического уровня и качества изделия. Стандарты и системы качества. Оценка конкурентоспособности продукции.

5.2 Подготовка нового производства. Производственное планирование и бизнес-план предприятия. Структура планов на предприятии, методы их обоснования и взаимосвязи. Основные разделы бизнес-плана организационных и производственных проектов.

Раздел 6. Оценка деятельности предприятия

6.1. Доходы и прибыль предприятия

Доходы предприятия. Прибыль, виды прибыли. Формирование и расчет показателей балансовой, налогооблагаемой и чистой прибыли. Факторы, определяющие изменение прибыли. Расчет и распределение прибыли предприятия. Рентабельность производства и рентабельность продукции, пути повышения рентабельности.

6.2. Оценка финансового состояния и деятельности предприятий

Результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия: показатели, их анализ и планирование. Информационная база для расчета финансовых показателей. Финансовая отчетность предприятия. Баланс предприятия, состояние баланса, его оценка. Отчет о прибылях и убытках. Оценка ликвидности предприятия. Оценка финансовой устойчивости, платежеспособности, рентабельности и деловой активности.

6.3. Оценка экономической эффективности инвестиций

Инновационная и инвестиционная политика. Подготовка нового производства. Виды деятельности. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия. Понятие об инвестициях. Дисконтирование денежных средств. Методы и показатели экономической эффективности инвестиционных проектов. Срок окупаемости. Чистая приведенная величина дохода. Внутренняя норма рентабельности.

Методические указания по освоению лекционного материала имеются в изданном виде, в виде электронных ресурсов библиотеки ГУАП, системы LMS, кафедры: 1.

1. Экономика организации (предприятия) Методические указания

Текущего и итогового контроля. / сост.:Т.Ф. Кутузова. С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. Приборостроения, 2016. Электронная версия на кафедре.

2. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Экономика организации». Т.Ф.Кутузова. Электронная версия на кафедре.

Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;

овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

познавательная; развивающая; воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;

аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;

творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

В условиях высшей школы семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. При изучении дисциплины семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными

источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

□ в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, групповые дискуссии);

□ в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

При подготовке к практическому, семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Практические занятия представляют собой обсуждение методических и теоретических положений учебного курса, отработку умения работать с научной литературой и нормативно-правовыми документами, разбирая предложенные ситуации. Цель таких занятий – усвоение системы теоретических знаний по основным разделам экономики хозяйствующих субъектов и применение знаний на практике. К каждому занятию указана нормативная, учебная и научная литература, непосредственно относящаяся к содержанию темы.

Студент заранее готовится к практическому (семинарскому) занятию по предложенному плану с тем, чтобы в ходе занятия участвовать в коллективном анализе и дискуссии, в научном обосновании собственных позиций по рассматриваемым проблемам.

При подготовке сообщений используются нормативные документы, интернетресурсы, учебная литература.

Методика проведения практики с обсуждением докладов студентов подразумевает большое разнообразие вариантов. Иногда преподаватель сам или по желанию студентов назначает докладчиков, содокладчиков, оппонентов. Оппоненты и содокладчики должны предварительно ознакомиться с содержанием докладов, иначе их выступления окажутся повторением сказанного или не будут связаны с ним. Слабость этого варианта в том, что значительная часть участников семинара, а точнее — почти все, кроме докладчиков и содокладчиков, будут в стороне от обсуждения. Да и сами выступающие готовят специально лишь один вопрос, остальной материал нередко остается у них не освоенным в достаточной степени. И все же одно-два занятия такого рода провести можно. Они вызывают определенный интерес у студентов. Докладчики могут выступать и без содокладчиков и оппонентов, более того, желательно, чтобы каждый студент был готов дополнить и проанализировать доклад своего товарища, прослушав его на занятии. Такая форма семинара приучает студентов выступать с анализом услышанного, подводить итоги высказанным при обсуждении мыслям.

На практических занятиях в виде решения задач студенты решают задачи по разделам дисциплины. Примерный перечень задач приведен в таблице 20.

Сначала студент самостоятельно находит решение задачи, затем задача проверяется преподавателем, и если необходимо полностью разбирается решение. При этом используется лекционный материал, при необходимости - нормативные документы. Разбираются варианты заданий курсовой работы.

Методические указания по проведению практических занятий освоению имеются в изданном виде, в виде электронных ресурсов библиотеки ГУАП, системы LMS, кафедры

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения.

Методические указания для обучающихся по выполнению контрольных работ

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа включает в себя контрольную работу. Перечень заданий, а также методические рекомендации к выполнению контрольных работ находятся на официальном сайте ИФ ГУАП в разделе «Задания»: <http://www.ifguap.ru/>

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

Экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». - сдачу курсовой работы по дисциплине «Экономика организации».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой