

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования
"Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения"

Кафедра №3

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель направления


д.ю.н., проф.
В.В. Цмай
(подпись)

«24» марта 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Международное право»
(Название дисциплины)

Код направления	38.05.02
Наименование направления/ специальности	Таможенное дело
Наименование направленности	Правоохранительная деятельность (ИФ)
Форма обучения	заочная

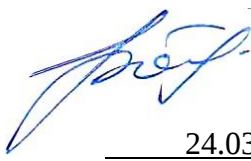
Ивангород 2018г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

зав. кафедрой 3, д.ю.н., доц.

должность, уч. степень, звание



24.03.2022

подпись, дата

Е.В. Болотина

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 3

«24» марта 2022 г, протокол № 7

зав. кафедрой 3, д.ю.н., доц.

должность, уч. степень, звание



24.03.2022

подпись, дата

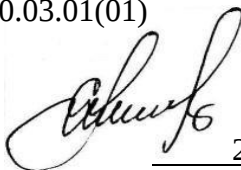
Е.В. Болотина

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП ВО 40.03.01(01)

Зав.каф.91, к.ю.н., доц.

должность, уч. степень, звание



24.03.2022

подпись, дата

Е.И. Сергеева

инициалы, фамилия

Заместитель директора ИФ ГУАП по методической работе

Зам.директора

должность, уч. степень, звание



24.03.2022

подпись, дата

Н.В. Жданова

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Международное право» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленность «Правоохранительная деятельность (ИФ)». Дисциплина реализуется кафедрой №3.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-8 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»;

профессиональных компетенций:

ПК-1 «способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела»,

ПК-18 «готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств»,

ПК-22 «способность противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со спецификой генезиса отраслей, институтов и норм, образующих систему международного права, а также с нарастающими проблемами нормативного регулирования международных отношений в наступившем тысячелетии.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов научно-обоснованных взглядов и представлений о системе современного международного права, существующей наряду с внутренним правом государств и имеющей определенную специфику: особый предмет регулирования, способы нормообразования, систему источников, круг субъектов и др.

Освоение учебного курса «Международное право» позволяет сформировать у учащихся практические умения и навыки по отделению проблем международного права от проблем смежных с ним учебных дисциплин; описанию и характеристике международных отношений и норм, их регулирующих, на языке терминов, введенных и используемых в дисциплине; выдвижению научно обоснованных гипотез о перспективах развития международно правового регулирования общественных отношений, складывающихся в рамках предмета международного права; анализу и оценке эффективности действующих международно-правовых актов в сфере двух и многостороннего сотрудничества; правильному толкованию положений международно-правовых актов; решению практических задач, связанных с применением норм международного права; поиску оптимальных способов решения проблем, возникающих в процессе международно-правового регулирования политических, экономических и др. отношений.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-8 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»:

знать – способы обеспечения законности в государственном управлении;

уметь – видеть пробелы в действующем законодательстве;

владеть навыками – личной исполнительности законодательных и иных нормативных правовых актов.

иметь опыт деятельности – в использовании общеправовых знаний в различных сферах деятельности;

ПК-1 «способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела»:

знать - нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность конкретного государственного или муниципального служащего;

уметь - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

владеть навыками – правильного оформления порученного материала.

иметь опыт деятельности – в осуществлении контроля за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела;

ПК-18 «готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств»:

знать - базовые положения административной реформы государственного управления, международные рамочные стандарты безопасности и облегчения торговли ВТО, концепции развития таможенных органов России, административных регламентов государственных таможенных услуг в их взаимосвязи;

уметь - определять потребность в сотрудничестве с таможенными органами иностранных государств;

владеть навыками - по применению положений современных теорий менеджмента (институционализации, управления государственными услугами, ситуационного управления и др.) в процессе управления в таможенном деле

иметь опыт деятельности – в сотрудничестве с таможенными органами иностранных государств;

ПК-22 «способность противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности»:

знать – правовые основы деятельности должностных лиц таможенных органов при выявлении события правонарушения в области таможенного дела;

уметь - ориентироваться в системе, структуре, компетенции правоохранительных органов;

владеть навыками - практическими навыками применения правил уголовно-правовой квалификации в конкретных ситуациях в процессе квалификации преступлений.

иметь опыт деятельности – в противодействии злоупотреблениям в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- Гражданское право
- Общая теория права и государства
- Транспортное право

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Европейское право
- Международное таможенное право
- Таможенное право
- Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№5
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	2/ 72	2/ 72
<i>Из них часов практической подготовки</i>	3	3
<i>Аудиторные занятия, всего час., В том числе</i>	8	8

лекции (Л), (час)	4	4
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	4	4
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)		
Самостоятельная работа , всего	64	64
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 5					
Раздел 1.					
1.1. Международное право, как особая правовая система.					34
1.2. Источники и принципы международного права.					
1.3. Субъекты международного права.					
1.4. Мирные средства разрешения международных споров.					
1.5. Ответственность и санкции в международном праве.					
1.6. Территория и другие пространства в международном праве.					
	2	2			
Раздел 2.					
2.1. Право международных договоров.					30
2.2. Право международных организаций и Конференций.					
	2	2			

2.3. Право внешних сношений.					
2.4. Международное право в период вооруженных конфликтов.					
2.5. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью.					
2.6. Право международной безопасности.					
2.7. Международное экономическое право.					
2.8. Международно-правовая охрана окружающей среды.					
2.9. Международное гуманитарное право.					
2.10. Международное воздушное право.					
2.11. Международное космическое право.					
2.12. Международное морское право.					
Итого в семестре:	4	4			64
Итого:	4	4	0	0	64

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1.	Институты международного публичного права 1.1. Международное право, как особая правовая система Международное право, внешняя политика и дипломатия: взаимосвязь и взаимозависимость. Приоритет международного права над внешней политикой и национальным законодательством. Функции международного права. Международное право, как особая система юридических норм, образующих правовую основу

международной системы. Система современного международного права. Основные принципы, институты и отрасли. Общее международное право и локальные нормы. Соотношение норм и принципов в международном праве. Соотношение и взаимодействие международного и внутригосударственного права. Международное публичное и международное частное право.

1.2. Источники и принципы международного права

Источники международного права. Понятие и классификация международно-правовых норм. Процесс создания норм международного права. Специфика возникновения обычных норм международного права. Значение решений международных организаций. Акты международных конференций. Решения Международного суда ООН. Кодификация и прогрессивное развитие международного права. Понятие основных принципов международного права. Устав ООН и принципы международного права. Значение декларации о принципах международного права 1970 года. Отражение основных принципов международного права в Хельсинском заключительном акте Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе 1975 г. Классификация и специфика основных принципов международного права. Права и обязанности государств в соответствии с основными принципами международного права.

1.3. Субъекты международного права

Понятие субъекта международного права. Объекты международно-правового регулирования. Особенности субъектов международного права. Содержание и объем международной правосубъектности. Виды субъектов международного права. Государства - основные субъекты международного права. Государственный суверенитет. Виды государств как субъектов международного права. Главные характерные особенности государств. Правосубъектность государств. Способы образования государств как субъектов международного права. Международная правосубъектность наций и народов, борющихся за независимость. Международные межгосударственные организации как субъекты международного права. Квазигосударственные образования. Вопрос о международной правосубъектности индивидов. Понятие международно-правового признания. Теории признания. Формы и виды признания. Признание государств и правительств. Признание восставшей и воюющей стороны. Правопреемство государств. Объекты международного правопреемства государств.

1.4. Мирные средства разрешения международных споров

	Понятие международного спора. Классификация споров по различным основаниям. Политические, юридические и территориальные споры. Роль и значение мирных средств разрешения международных споров. Непосредственные переговоры, консультации, посредничество, добрые услуги, примирительная процедура. Международное арбитражное разбирательство. Постоянная палата третейского суда - особый вид международного арбитража. Международное судебное разбирательство. Международный суд ООН. Порядок назначения судей. Судебный процесс. Решения, консультативные заключения и постановления Международного суда. Региональные международные суды. Процедура решения споров в международных организациях. Мирное разрешение споров в ООН. 1.5 Ответственность и санкции в международном праве Понятие и специфика международно-правовой ответственности. Роль института ответственности в функционировании международного права. Международно-правовая ответственность государств. Понятие и классификация международных правонарушений. Международное преступление и его виды. Преступления международного характера и международно-правовые деликты. Государство как субъект международного правонарушения. Вина как основание ответственности государств. Ответственность государств за правомерную деятельность. Виды и формы международно-правовой ответственности государств, их формы. Понятие и виды агрессии. Особенности ответственности государств за агрессию. Основания ответственности международных организаций. Уголовная ответственность физических лиц за международные преступления. Порядок привлечения к уголовной ответственности физических лиц за уголовные преступления международного характера. Понятие международно-правовых санкций. Соотношение ответственности и санкций в международном праве. Санкции, осуществляемые в порядке самопомощи, и санкции, осуществляемые с помощью международных организаций. 1.6. Территория и другие пространства в международном праве Понятие территории. Значение территории в международных отношениях. Классификация территорий по их правовому режиму. Понятие и состав государственной территории. Территориальное верховенство государства в пределах государственной территории. Правовые основания и способы
--	--

	изменения государственной территории. Понятие и значение государственной границы. Режим государственных границ и их неприкосновенность. Этапы установления государственных границ. Изменение границ и территориальные споры. Функции пограничных представителей по урегулированию пограничных инцидентов. Правовой режим международных рек и озер. Международные проливы и каналы. Международно-правовой режим Антарктики. Договор об Антарктике 1949 года. Правовой режим Арктики. Международное сотрудничество в области исследования Арктики и охраны ее природной среды.
Раздел 2.	Отрасли международного публичного права 2.1. Право международных договоров Понятие и юридическая природа международных договоров. Кодификация и источники права международных договоров. Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г. Правоспособность заключать международные договоры – важнейший элемент международной правосубъектности. Субъекты международных договоров. Заключение многосторонних договоров в рамках международных организаций. Договор и третьи государства. Порядок заключения договоров. Полномочия на заключение договоров. Стадии заключения договоров. Присоединение к договору. Регистрация и опубликование договора. Депозитарий и его функции. Правовые последствия отказа от регистрации договора. Классификация международных договоров. Форма договоров. Структура и язык договора. Альтернат. Внутригосударственное право и соблюдение международных договоров. Действие договора во времени и пространстве. Понятие, принципы и виды толкования международных договоров. Специальные приемы толкования. Условия и последствия недействительности договоров. Процедура приостановления действия договора. Понятие и способы прекращения действия договора. Конституция Российской Федерации о приоритете международных договоров над национальными законами. 2.2. Право международных организаций и конференций Понятие и виды международных конференций. Подготовка, открытие и порядок работы международных конференций. Правила, процедуры и механизм принятия решений. Делегации государств, наблюдатели и органы конференции. Виды актов международных конференций и их правовое значение. Понятие, классификация и особенности международных организаций. Юридическая природа международных организаций. Компетенция

организаций и их функции. Международная правосубъектность и договорная правоспособность международных организаций. Представительство государств при организациях. Порядок вступления, прекращения и приостановления членства в международных организациях. История создания, цели и принципы ООН. Членство в ООН. Основные органы ООН. Специализированные учреждения в системе ООН. Консультативный статус неправительственных организаций. Их роль в развитии международного сотрудничества.

2.3. Право внешних сношений

Понятие и источники дипломатического и консульского права. Органы внешних сношений государств: внутригосударственные и зарубежные. Понятие, виды и функции дипломатических представительств. Порядок назначения и отзыва дипломатических представителей. Классы и ранги дипломатических представителей. Дипломатический корпус. Привилегии и иммунитеты дипломатических представительств и его сотрудников. Понятие, функции, привилегии и иммунитеты постоянных представительств государств при международных организациях. Личные привилегии и иммунитеты главы дипломатического представительства, персонала, а также членов их семей. Понятие, правовое положение и задачи специальных миссий. Привилегии и иммунитеты специальных миссий. Понятие консульского представительства. Порядок назначения консулов. Консульский патент и экзекатура. Классы консулов. Персонал и функции консульского представительства. Консульский округ. Консульские привилегии и иммунитеты. Прекращение полномочий консульского представительства. Консульские отделы дипломатических представительств.

2.4. Международное право в период вооруженных конфликтов

Необходимость международно-правовой регламентации вооруженных конфликтов. Правовое положение народов и наций, борющихся за самоопределение, против колониальных и расистских режимов. Состояние войны и его правовые последствия. Вооруженные конфликты немеждународного характера. Правовое положение участников военных действий. Комбатанты. Некомбатанты. Парламентеры. Наемники. Волонтеры. Военные советники и инструкторы. Средства и методы ведения войны. Запрет на применение некоторых видов оружия. Международно-правовые нормы ведения морской и воздушной войны. Режим военнопленных. Мирное население. Беженцы, женщины и дети в условиях военной оккупации. Защита гражданских объектов и культурных ценностей. Нейтралитет. Его виды и правовое

	значение. Прекращение состояния войны. Перемирие. Капитуляция. Международно-правовые последствия окончания военных действий. 2.5. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью Факторы, обуславливающие международное сотрудничество в борьбе с преступностью. Понятие международной борьбы с преступностью, цели, основные направления и формы такого сотрудничества. Принцип международного сотрудничества государств в борьбе с преступностью и способы его реализации. Содержание принципа универсальной юрисдикции. Борьба с международной преступностью на международно-правовой основе. Содержание международных преступлений: агрессия, апартеид, геноцид и др. Понятие и виды преступлений международного характера. Правовая помощь по уголовным делам. Выдача преступников /экстрадиция/: понятие и виды. Международно-правовая регламентация передачи осужденных лиц. Международная организация уголовной полиции (Интерпол): организационная структура, принципы и основные направления деятельности. Современные тенденции в борьбе с международной преступностью. 2.6. Право международной безопасности Роль международного права в осуществлении всеобъемлющего подхода к безопасности. Понятие и сущность международной безопасности. Важные направления обеспечения международной безопасности. Специальные принципы международной безопасности. Понятие и система международно-правовых средств по обеспечению международной безопасности. Институт международного контроля. Понятие и цели коллективной безопасности. Система коллективной безопасности. Коллективная безопасность на региональной основе. Проблемы укрепления международной безопасности на современном этапе. 2.7. Международное экономическое право Понятие и предмет международного экономического права. Виды и содержание источников международного экономического права. Отраслевые международно-экономические принципы. Субъекты международного экономического права. Международные организации (универсальные, региональные) и их роль в регулировании экономических отношений. Международно-правовое регулирование сотрудничества в различных областях экономических отношений. Международное сотрудничество в сфере торговли. Международно-правовая защита капиталовложений. Сотрудничество государств и международных
--	---

организаций в сфере налоговых отношений. Межгосударственное промышленное сотрудничество. Межгосударственное сотрудничество в валютно-финансовой сфере. Направления международного сотрудничества в сфере транспорта. Правовое регулирование международных воздушных, морских, железнодорожных и автомобильных перевозок грузов.

2.8. Международно-правовая охрана окружающей среды

Объективная необходимость международно-правовых средств и способов охраны среды обитания человечества. Международное экологическое право, как отрасль современного международного права. Классификация и содержание принципов охраны окружающей среды. Правовое регулирование отношений в этой сфере. Защита среды Мирового океана. Охрана атмосферы и околокосмического пространства. Охрана животного и растительного мира. Защита экологических систем. Российское законодательство по экологическим вопросам. Проблемы сотрудничества Российской Федерации с мировым сообществом в сфере охраны окружающей природной среды.

2.9. Международное гуманитарное право

Понятие населения и его состав. Правовое положение населения.

Содержание принципа уважения прав человека. Проблема международной защиты прав человека. Международно-правовая регламентация основных прав человека. Понятие гражданства. Способы приобретения, изменения и утраты гражданства. Двугражданство и безгражданство. Международные договоры по вопросам гражданства. Правовое положение иностранцев. Основные виды правового режима иностранцев. Международное сотрудничество в области правового регулирования статуса иностранцев. Понятие политического убежища и условий его предоставления. Виды убежищ. Обстоятельства, при которых прекращается политическое убежище. Понятие и правовой статус беженцев. Управление Верховного комиссара ООН по делам беженцев. Оказание помощи беженцам по линии международных организаций.

2.10. Международное воздушное право

Возникновение и развитие международного воздушного права / МВП /. Понятие и сущность МВП. Основные и специальные принципы МВП. Правила полетов в национальном воздушном пространстве. Порядок и условия предоставления права полетов иностранным воздушным судам, требования к иностранным воздушным судам и их экипажам. Порядок и условия пользования аэропортами. Международные полеты и режим воздушного

пространства. Правила полетов в международном воздушном пространстве. Регулирование коммерческой деятельности в МВП. Борьба с незаконным вмешательством в деятельность гражданской авиации. Международные конвенции 1963, 1970 и 1971 гг. Международные авиационные организации. Цели и задачи Международной организации гражданской авиации / ИКАО /. Региональные воздушные организации.

2.11. Международное космическое право

Возникновение международного космического права / МКП /. Понятие и источники МКП. Предмет МКП. Объект и субъект МКП. Правовое регулирование международных отношений в процессе космической деятельности. Конвенция о регистрации объектов, запускаемых в космическое пространство 1976 г. Специальные принципы, относящиеся к космическому пространству, Луне и другим небесным телам. Толкование принципа абсолютной ответственности государств. Принципы, регламентирующие деятельность государств и международных межправительственных организаций в космическом пространстве. Ограничения военной деятельности в космическом пространстве. Понятие космического объекта. Международно-правовой режим космических объектов и правовое положение космонавтов. Особый режим космонавтов. Понятие космического пространства. Международно-правовой режим космического пространства и небесных тел. Геостационарная орбита. Международно-правовая ответственность за космическую деятельность. Международные космические организации. Международное сотрудничество в использовании и исследовании космоса. Проблемы и перспективы исследования космоса.

2.12 Международное морское право

Понятие международного морского права / ММП /. История становления и развития ММП. Специальные принципы ММП. Источники ММП. Правовое разграничение морских пространств. Состав и правовой режим внутренних морских вод. Территориальное море / воды /. Прилежащая зона. Исключительная экономическая зона. Открытое море. Архипелажные воды и их правовой режим. Особенности правового режима Балтийского, Черного и Каспийского морей. Свобода рыболовства и правовое регулирование морского промысла. Конвенции о регулировании морского промысла. Континентальный шельф, его границы, правовой режим. Континентальный шельф России. Международная территория морского дна / Район /. Международный орган по морскому дну. Правовой режим вод Арктики и Антарктики. Морские государственные границы России. Правовое регулирование морских научных исследований. Международное

	сотрудничество государств в Мировом океане. Международный трибунал по морскому праву. Международные морские организации и их роль в сотрудничестве государств в Мировом океане.
--	---

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 5					
1	Способы образования государств как субъектов международного права.	Групповые дискуссии	1		
2	Международное судебное разбирательство.	Решение ситуационных задач		1	
3	Порядок привлечения к уголовной ответственности физических лиц за уголовные преступления международного характера.	Групповые дискуссии			
4	Режим государственных границ и их неприкосновенность.	Групповые дискуссии	1		
5	Порядок заключения договоров.	Решение ситуационных задач		1	
6	Представительство государств при организациях.	Групповые дискуссии			
7	Порядок назначения консулов.	Решение ситуационных задач		1	

	Прекращение полномочий консульского представительства.	ых задач			
8	Запрет на применение некоторых видов оружия.	Групповые дискуссии	1		
9	Правовая помощь по уголовным делам.	Решение ситуационных задач		1	
1	Проблемы укрепления международной безопасности на современном этапе.	Групповые дискуссии			
1	Международно-правовая защита капиталовложений.	Групповые дискуссии			
1	Проблемы сотрудничества Российской Федерации с мировым сообществом в сфере охраны окружающей природной среды.	Групповые дискуссии	1		
1	Оказание помощи беженцам по линии международных организаций.	Решение ситуационных задач		1	
1	Регулирование коммерческой деятельности в МВП.	Решение ситуационных задач		1	
1	Особенности правового режима Балтийского, Черного и Каспийского морей.	Групповые дискуссии			
Всего:			4	6	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисципли ны
Учебным планом не предусмотрено				
Всего:				

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 5, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	30	30
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)		
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)	10	10
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	24	24
Всего:	64	64

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 6-11.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Гетьман-Павлова, И. В. Международное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, Е. В. Постникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 560 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06679-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468546	
	Матвеева, Т. Д. Международное право : учебник для вузов / Т. Д. Матвеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14237-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468096	
	Международное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Н. Вылегжанин [и др.] ; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13874-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467113	
	Международное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Н. Вылегжанин [и др.] ; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 343 с. — (Высшее образование).	

	— ISBN 978-5-534-13876-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467114	
--	--	--

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Наумов, А. О. Международные неправительственные организации : учебное пособие для вузов / А. О. Наумов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12702-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476005	
	Арктическое право : учебник для вузов / ответственный редактор П. Н. Бирюков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13195-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449454	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://window.edu.ru/	Единое окно доступа к информационным ресурсам

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.
Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Gnu/Linux (Ubuntu) https://ubuntu.com/licensing OpenOffice (https://www.openoffice.org/license.html) LibreOffice https://www.libreoffice.org/about-us/licenses Firefox https://www.mozilla.org/en-US/MPL/ Acrobat Reader DC https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html Консультант Плюс Договор об информационной поддержке от 25.10.2019 7-Zip GNU LGPL (https://www.7-zip.org/license.txt)
2	Gnu/Linux (Ubuntu) https://ubuntu.com/licensing OpenOffice (https://www.openoffice.org/license.html) LibreOffice https://www.libreoffice.org/about-us/licenses Firefox https://www.mozilla.org/en-US/MPL/ Acrobat Reader DC https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html Консультант Плюс Договор об информационной поддержке от 25.10.2019 7-Zip GNU LGPL (https://www.7-zip.org/license.txt)
3	WinRmtDsktpSrvcsCAL DvcCAL Договор: № 51656/2421 от 14.11.2017 Gnu/Linux (Ubuntu) https://ubuntu.com/licensing OpenOffice (https://www.openoffice.org/license.html) LibreOffice https://www.libreoffice.org/about-us/licenses Firefox https://www.mozilla.org/en-US/MPL/ Acrobat Reader DC https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html Консультант Плюс Договор об информационной поддержке от 25.10.2019 Thinstation GNU General Public License 7-Zip GNU LGPL (https://www.7-zip.org/license.txt)

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Консультант Плюс Договор об информационной поддержке от 25.10.2019
2	ЭБС «ЮРАЙТ»

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы Конвертер HDMI Ноутбук DELL INSPIRON 3567 Проектор BENQ MW529 Экран для проектора настенный Кронштейн потолочный Nexport Тематические стенды по дисциплинам Напольная стойка для интерактивного комплекса 42'''-90''' на колесах, до 140кг (VESA 800x600), Интерактивная панель TeachTouch 4.5 75''', UHD, 30 касаний, Android 8.0, память 4/32 Гб	301
2	Мультимедийная лекционная аудитория Монитор Philips 193V5LSB2 1366*768.5sm.LED - 24 шт ПАК ASCOD ThinClient EPIA - 24 шт Клавиатура 24 - шт Мышь 24 - шт Коммутатор D-Link 24 port - 1шт Коммутатор 5 port - 1 шт Напольная стойка для интерактивного комплекса 42'''-90''' на колесах, до 140кг (VESA 800x600), Интерактивная панель TeachTouch 4.5 75''', UHD, 30 касаний, Android 8.0, память 4/32 Гб	308
3	Зал судебных заседаний\Лекционная аудитория Комплекс специализированной мебели для зала судебных заседаний Тематические стенды по дисциплинам Ноутбук Проектор Экран SCREEN MEDIA APOLLO T200x200 Напольная стойка для интерактивного комплекса 42'''-90''' на колесах, до 140кг (VESA 800x600), Интерактивная панель TeachTouch 4.5 75''', UHD, 30 касаний, Android 8.0, память 4/32 Гб	101

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-8 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»	
2	Правоведение
3	Информационные таможенные технологии
3	Общая теория права и государства
3	Правовая охрана культурных ценностей
3	Таможенные органы Северо-Западного Федерального округа
4	Гражданское право
4	Теория государственного управления
5	Европейское право
5	Конституционно-правовой институт социальной защиты
5	Основы внешнеэкономической деятельности
5	Основы трудового права
5	Таможенное право
5	Транспортное право
6	Международное право
6	Международное таможенное право
7	Декларирование товаров и транспортных средств
7	Основы технических средств таможенного контроля
7	Таможенное оформление товаров и транспортных средств
8	Административно-правовые основы деятельности таможенных органов
8	Административное право
8	Налоговое право

8	Противодействие преступлениям в сфере экономической деятельности
8	Таможенные процедуры
8	Технологии таможенного контроля (практикум)
9	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
9	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств
10	Защита интеллектуальной собственности
10	Информационное право
10	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
11	Проблемы противодействия терроризму
ПК-1 «способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела»	
3	Информационные таможенные технологии
3	Правовая охрана культурных ценностей
5	Основы внешнеэкономической деятельности
5	Правовые основы деятельности таможенных органов
5	Таможенное право
6	Международное право
6	Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности
6	Таможенные операции и таможенный контроль в отношении товаров и транспортных средств
6	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
7	Особенности заполнения таможенных деклараций и других таможенных документов
7	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
8	Административное право
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Налоговое право
8	Правоохранительная деятельность таможенных органов

9	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
9	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств
9	Таможенные платежи
10	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
10	Расследование преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов
11	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
11	Противодействие злоупотреблениям в профессиональной деятельности
ПК-18 «готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств»	
3	Правовая охрана культурных ценностей
3	Таможенные органы Северо-Западного Федерального округа
5	Правовые основы деятельности таможенных органов
6	Международное право
6	Международное таможенное право
6	Таможенные операции и таможенный контроль в отношении товаров и транспортных средств
7	Особенности заполнения таможенных деклараций и других таможенных документов
7	Таможенный менеджмент
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Правоохранительная деятельность таможенных органов
10	Оперативно-розыскная деятельность таможенных органов
10	Расследование преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов
10	Уголовно-процессуальное право
11	Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями
11	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
11	Проблемы противодействия терроризму
ПК-22 «способность противодействовать злоупотреблениям в профессиональной	

деятельности»	
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Общая теория права и государства
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Конституционно-правовой институт социальной защиты
5	Основы трудового права
6	Международное право
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6	Профессиональная этика
7	Психология профессиональной деятельности
7	Юридическая конфликтология
8	Определение страны происхождения товара (практикум)
9	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
10	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
10	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
11	Правовые основы государственной службы в таможенных органах
11	Противодействие злоупотреблениям в профессиональной деятельности

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.

$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	- обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	- обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
1.	Понятие, сущность и особенности современного международного права.
2.	Предмет и методы правового регулирования в международном праве.
3.	Нормы международного права: понятие, виды.
4.	Международный договор - основной источник международного права.
5.	Международный обычай как источник международного права.
6.	Система международного права.
7.	Юридическая природа и классификация основных принципов международного права.

8.	Общая характеристика субъектов международного права: понятие, виды.
9.	Государства - основные субъекты международного права.
10.	Международное правопреемство государств.
11.	Право международных договоров как отрасль международного права: понятие, источники, виды.
12.	Форма и структура международных договоров.
13.	Дипломатическое и консульское право: понятие, источники.
14.	Система органов внешних сношений государств: внутригосударственные и зарубежные.
15.	Правовой статус консульских учреждений и их сотрудников.
16.	Дипломатические привилегии и иммунитеты.
17.	Понятие и виды международных организаций, их юридическая природа.
18.	ООН – международная организация.
19.	Международные региональные организации.
20.	Понятие и виды территорий, их правовой режим.
21.	Виды и правовой режим государственных границ, порядок их установления.
22.	Международно-правовой режим Арктики и Антарктики.
23.	Международное морское право: понятие, источники.
24.	Международное воздушное право как отрасль международного права: понятие, источники.
25.	Правовое регулирование международных воздушных сообщений.
26.	Понятие, источники и принципы международного космического права.
27.	Правовой режим космического пространства и небесных тел.
28.	Международное экологическое право: понятие, источники.
29.	Международно-правовые формы сотрудничества государств по охране окружающей среды.
30.	Международно-правовое регулирование вопросов гражданства.
31.	Международные стандарты прав и свобод человека.
32.	Правовое положение иностранцев.

33.	Международно-правовой статус беженцев.
34.	Европейский суд по правам человека.
35.	Право международной безопасности как отрасль международного права.
36.	Понятие и виды агрессии в международном праве.
37.	Вооруженные конфликты и международное право.
38.	Международно-правовые средства разрешения международных споров.
39.	Основные направления и формы сотрудничества государств в борьбе с международной преступностью.
40.	Интерпол: история создания, основные направления деятельности.

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	1. Видами международных правонарушений являются... 1. международные преступления, международно-административные проступки и деликты; 2. международные преступления, международные деликты и уголовные преступления международного характера; 3. международные уголовные преступления и международные гражданско-правовые деликты; 4. международные преступления, международные гражданско-правовые деликты и международные административные проступки; 5. все ответы неправильные. 2. Видами международно-правовой ответственности государств являются... 1. уголовная и административная; 2. уголовная, административная и гражданско-правовая; 3. материальная и нематериальная; 4. императивная и диспозитивная; 5. все ответы неправильные. 3. Основными элементами структуры договора являются... 1. преамбула, центральная и заключительная части и возможны приложения; 2. протокол о намерениях, преамбула, центральная и заключительная части; 3. преамбула, центральная и заключительная части и ратификационные грамоты; 4. протокол о намерениях, центральная и заключительная части, совместное коммюнике участников договора; 5. все ответы неправильные. 4. Основными субъектами международного права являются... 1. международные организации и государства; 2. народы и нации, борющиеся за независимость, и государства;

	3. международные организации, физические и юридические лица; 4. государства, физические и юридические лица; 5. все ответы неправильные. 5. Основными компонентами и главными авторами межгосударственной системы являются... 1. политические партии и движения; 2. международные межправительственные и неправительственные организации; 3. суверенные государства; 4. народы и нации, борющиеся за независимость; 5. все ответы неправильные 6. Под международно-правовой ответственностью понимают юридические последствия, наступающие для субъекта международного права в результате совершения им... 1. международного преступления; 2. преступления международного характера; 3. международно-правового деликта; 4. все ответы правильные; 5. все ответы неправильные. 7. Вопрос о правопреемстве возникает... 1. при возникновении нового государства в результате социальной революции или в ходе национально-освободительной борьбы; 2. при разделении или отделении частей государства или частичных территориальных изменениях; 3. при объединении государств; 4. при наличии любого из вышеперечисленных фактов; 5. все ответы неправильные. 8. Основными источниками международного права являются ... 1. международные обычаи и договоры; 2. решения международных судов и арбитражей и общие принципы права; 3. резолюции международных межправительственных организаций и доктрины ученых; 4. законы и подзаконные нормативно-правовые акты национальных правовых систем; 5. все ответы неправильные. 9. В соответствии с декларативной теорией международно-правового признания государства обладают международной правосубъектностью... 1. с момента вступления в ООН; 2. с момента признания его другими государствами; 3. с момента своего возникновения; 4. с момента заключения первого международного договора; 5. все ответы неправильные. 10. Основными видами международно-правового признания являются... 1. Ad referendum и de lege lata; 2. De jure и de facto; 3. Delictum и ad modum; 4. Casus belli и causa belli; 5. Все ответы неправильные. 11. Как называется продление договора, осуществляемое до истечения срока его действия с целью обеспечения его непрерывности? 1. Дезавуация; 2. Промульгация; 3. Пролонгация; 4. Реновация; 5. Все ответы неправильные. 12. Основными элементами системы международного права являются... 1. международные договоры, международные организации, государства и нации и народы, борющиеся за независимость; 2. международные договоры и прецеденты международных судов и арбитражей; 3. нормы, правовые институты, отрасли и основные принципы международного права; 4. национальные правовые системы, решения международных судов и арбитражей и резолюции международных межправительственных организаций; 5. все ответы неправильные. 13. Формами материальной международно-правовой ответственности государств являются... 1. сатисфакция, реституция, сублемация; 2. репарация, реституция, субституция; 3. репрессалии, сублемация, сатисфакция;
--	---

	4. контрибуция, демаркация, ресторация; 5. все ответы неправильные. 14. Основным документом современного международного права является... 1. Пакт Бриана-Келлога; 2. Статут Лиги Наций; 3. Заключительный акт Хельсинского совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе; 4. Устав ООН; 5. Все ответы неправильные. 15. Являются ли международные конференции субъектами международного права? 1. субъектами международного права являются все международные конференции; 2. субъектами международного права являются только международные конференции, проводимые на высшем уровне; 3. международные конференции не являются субъектами международного права; 4. субъектами международного права являются только международные конференции, проводимые под эгидой международных межправительственных организаций; 5. все ответы неправильные. 16. Процесс создания норм международного права зависит от: 1. Волеизъявления сторон; 2. Устава ООН; 3. Решения парламентов сторон; 17. Современное международное право это... 1. система юридических принципов и норм, регулирующих отношения между всеми акторами межгосударственной системы; 2. совокупность юридических принципов и норм, а также норм международной морали и резолюций международных организаций, регулирующих отношения между акторами межгосударственной системы; 3. совокупность международных договоров и норм национальных правовых систем, регулирующих международные отношения; 4. система юридических норм, создаваемых государствами (и частично другими субъектами международного права) путем согласования их волей, регулирующих определенные общественные отношения и обеспечивающихся, в случае необходимости, принуждением, применяемым государствами индивидуально, коллективно или в рамках международных организаций; 5. все ответы неправильные. 18. Формы нематериальной международно-правовой ответственности государств являются... 1. Санкция, сатисфакция, ресторация; 2. Сатисфакция, репарация, реституция; 3. Контрибуция, санкция, субституция; 4. Реституция, репарация, ресторация; 5. Все ответы неправильные.
--	---

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Перечень заданий, а также методические рекомендации к выполнению контрольных работ находятся на официальном сайте ИФ ГУАП в разделе «Задания»: http://www.ifguap.ru/

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является – получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области международных отношений, создание поддерживающей образовательной среды преподавания юридических дисциплин, предоставление возможности студентам развить и продемонстрировать навыки в области общественных отношений в сфере международного права.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Требования к лекции: научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств; активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов; разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их; эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Преподавателю в процессе лекционного занятия следует помогать студентам и следить за тем, все ли понимают и успевают. Средство, помогающие конспектированию, - акцентированное изложение материала лекции, т. е. выделение голосом, интонацией, повторением наиболее важной, существенной информации, использование пауз, записи на доске, демонстрации иллюстративного материала, строгое соблюдение регламента занятий. Искусство лектора помогает хорошей организации работы студентов на лекции. Содержание, четкость структуры лекции, применение приемов поддержания внимания - все это активизирует мышление и работоспособность, способствует установлению педагогического

контакта, вызывает у студентов эмоциональный отклик, воспитывает навыки трудолюбия, формирует интерес к предмету.

Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Семинар – один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. При изучении дисциплины семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Решение задач и упражнений в качестве формы практического занятия весьма полезно для развития активного мышления студентов и формирования у них навыков и умений применения законодательства к конкретным жизненным ситуациям. При проведении занятия в данной форме необходимо учитывать, что решая задачу студент должен:

- дать юридическую оценку описанного в задании случая, выбирая при этом только юридически значимые детали и условия, влияющие на решение задачи,
- подобрать норму права, в соответствии с которой решается задача, и сослаться на источник,
- сформулировать и обосновать решение (учитывая, что решений, в зависимости от толкования отдельных деталей, может быть несколько).

Изложение ответа на задачу должно отвечать следующим критериям:

- ответ должен быть точным (то есть отвечать на вопрос именно так, как он сформулирован в задании);
- ясным (то есть логичным и стилистически грамотным);
- кратким, но достаточно полным;
- обязательно содержать ссылки на используемые источники.

Занятия на материалах конкретных научных исследований. Большой интерес и высокую активность студентов вызывает вынесение на обсуждение результатов конкретных научных исследований, осуществленных самими студентами под руководством преподавателя. Использование материалов таких исследований на практических занятиях позволяет студентам при изучении дисциплины «Организация борьбы с таможенными правонарушениями» лучше почувствовать ее значение и роль в подготовке юристов, полнее связать теоретические положения дисциплины с иными отраслями и институтами права и с практикой его применения.

В рамках дисциплины используются такие практические занятия, как **групповые дискуссии**.

Методика подготовки и проведения групповой дискуссии включает в себя несколько этапов.

1. Выбор темы. Тема должна быть актуальной для участников дискуссии, социально значимой, связанной с реальной практикой. Она должна содержать проблемные моменты, вызывать интерес у присутствующих, быть для них достаточно знакомой, чтобы они могли компетентно вести ее обсуждение. Тема должна быть выбрана в рамках тематики практического занятия, но обязательно с учетом интересов участников дискуссии.

Формулировка темы должна быть четкой и ясной, по возможности краткой, привлекающей внимание участников, заставляющей задуматься над поставленной проблемой.

2. Разработка вопросов для обсуждения. От того как будут поставлены эти вопросы, во многом зависит успех предстоящего разговора. Формулировка вопросов должна включать в себя возможность предъявления различных точек зрения, быть поводом для размышления.

В формулировках могут содержаться мнения, которые не являются бесспорными, могут приводиться положения, противоречащие фактам действительности, отличные от общепринятой трактовки.

3. Разработка сценария дискуссии. Сценарий, как правило, включает: вводное слово руководителя (обоснование выбора данной темы, указание на ее актуальность, задачи, стоящие перед участниками дискуссии); вопросы, вынесенные на обсуждение, условия ведения дискуссии; приемы активизации обучаемых; список литературы, необходимой для изучения.

Основные контуры замысла дискуссии доводятся до ее участников заранее. Обучаемые должны за несколько дней до проведения дискуссии знать тему спора, предложенные для обсуждения вопросы, чтобы изучить проблему, прочитать необходимую литературу, проконсультироваться со специалистами, проанализировать различные точки зрения, сопоставить их, определить собственную позицию.

4. Непосредственное проведение групповой дискуссии на учебном занятии. Ведущий во вступительном слове напоминает тему, цели и задачи дискуссии, предлагаемые вопросы для обсуждения.

После вводного слова ведущий начинает дискуссию постановкой вопроса или комментариями по проблеме, приглашает присутствующих высказать собственное мнение по первому вопросу. Он предоставляет слово желающим выступить, активно содействует естественному развитию обсуждения, втягивает в активный обмен мнениями всех участников.

Вводная часть — важный и необходимый элемент в любой дискуссии, так как участникам необходим интеллектуальный и эмоциональный настрой на работу, на предстоящее обсуждение. *Варианты организации вводной части* могут быть и иные:

- заранее поставить перед одним или двумя участниками задачу выступить с вводным проблемным сообщением, раскрывающим постановку проблемы;
- кратко обсудить вопрос в малых группах;
- использовать краткий опрос по теме.

Любой из вариантов не должен занимать много времени, чтобы можно было быстрее перейти к дискуссии.

Руководитель может задавать вопросы участникам разговора, ограничивать их, если они выходят за рамки обсуждаемой темы. Он может применять специальные приемы для повышения активности аудитории: подбадривать «противников»; заострять противоположные точки зрения; использовать противоречия, разногласия в суждениях выступающих, обращать доводы спорящего против него самого; предупреждать возможные возражения со стороны спорящих; создавать затруднительные ситуации, когда выдвигаются примеры, содержащие противоречивые моменты, сложные решения, делающие возможным появление различных точек зрения.

При руководстве дискуссией продуктивность выдвижения гипотез и идей повышается, если ведущий:

- дает время на обдумывание ответов;
- избегает неопределенных двусмысленных вопросов;
- обращает внимание на каждый ответ;
- изменяет ход рассуждения участников — расширяет мысль или меняет ее направленность (например, задает вопросы типа: «Какие еще сведения можно использовать? Какие еще факторы могут оказывать влияние? Какие здесь возможны альтернативы?» и т.д.);
- побуждает участников к углублению мысли (например, с помощью вопросов: «Итак, у вас есть ответ? Как вы к нему пришли? Как можно доказать, что это верно?»).

Ведущему следует поощрять участников спора, используя такие реплики, как: «интересная мысль», «хорошая постановка вопроса», «давайте разберемся, подумаем» и т.п. Он должен помогать выступающим в четкой формулировке мыслей, подборе нужных слов. Не нужно уходить от неожиданных вопросов, отказываться от обсуждения частных проблем, ссылаясь на их несоответствие плану дискуссии.

По результатам обсуждения проблемы ведущему необходимо сделать вывод и переходить к следующему вопросу.

5. Разбор, подведение итогов дискуссии. Ведущий подводит итоги дискуссии, анализирует выводы, к которым пришли участники спора, подчеркивает основные моменты правильного понимания проблемы, показывает ложность, ошибочность высказываний, несостоятельность отдельных позиций по конкретным вопросам темы спора. Он обращает внимание на содержание речей, точность выражения мыслей, глубину и научность аргументов, правильность употребления понятий, оценивает умение отвечать на вопросы, применять различные средства полемики, отмечает наиболее активных участников дискуссии, дает рекомендации по дальнейшему изучению обсуждаемой проблемы, совершенствованию полемических навыков и умений.

Иногда, если состав учебной группы велик, ведущий в начале занятия создает дискуссионные группы, в которых и идет первоначальное обсуждение вынесенной для спора проблемы.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа включает в себя контрольную работу. Перечень заданий, а также методические рекомендации к выполнению контрольных работ находятся на официальном сайте ИФ ГУАП в разделе «Задания»: <http://www.ifguap.ru/>

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня. Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются учебно-методический материал по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Одним из видов самостоятельной работы студента является подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождению. Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. По дисциплине «Международное право» она включает в себя зачет как форму оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Зачет, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «зачтено», «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего

образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Для подготовки к промежуточной аттестации студенту необходимо: ознакомиться с примерным перечнем вопросов к экзамену; изучить и законспектировать основные положения общей теории международного права, используя учебную и научную, в том числе монографическую литературу. При изучении материала особое внимание рекомендуется уделить детальному ознакомлению с информацией, содержащейся в указанном выше учебно-методическом пособии, подготовленном преподавателями кафедры №95 для освоения учебной дисциплины «Международное право».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой