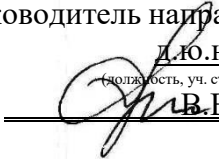


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования
"Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического
приборостроения"

Кафедра №3

УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель направления
Д.Ю.Н., проф.
(должность, уч. степень, звание)

В.В. Цмай
(подпись)
«24» марта 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Международное таможенное право»
(Название дисциплины)

Код направления	38.05.02
Наименование направления/ специальности	Таможенное дело
Наименование направленности	Правоохранительная деятельность (ИФ)
Форма обучения	заочная

Ивангород 2018 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

д.ю.н.проф.

должность, уч. степень, звание

 24.03.2022
подпись, дата

Ф.М. Городинец

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 3

«24» марта 2022 г, протокол № 7

зав. кафедрой 3, д.ю.н., доц.

должность, уч. степень, звание

 24.03.2022
подпись, дата

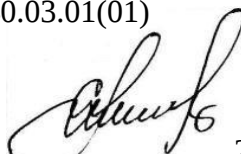
Е.В. Болотина

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП ВО 40.03.01(01)

Зав.каф.91, к.ю.н., доц.

должность, уч. степень, звание

 24.03.2022
подпись, дата

Е.И. Сергеева

инициалы, фамилия

Заместитель директора ИФ ГУАП по методической работе

Зам.директора

должность, уч. степень, звание

 24.03.2022
подпись, дата

Н.В.Жданова

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Международное таможенное право» входит в базовую часть образовательной программы подготовки обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленность «Правоохранительная деятельность (ИФ)». Дисциплина реализуется кафедрой №3.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-8 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»;

профессиональных компетенций:

ПК-18 «готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств»;

ПК-21 «умение квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с освоением правовых механизмов, используемых для международно-правового регулирования международных таможенных отношений; изучением понятийного аппарата, который позволит правильно использовать полученные знания; изучением основных направлений международного таможенного сотрудничества и международных таможенных конвенций, разработанных в рамках данных направлений и т.д.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины «Международное таможенное право» является формирование и развитие у обучающихся компетентности в сфере международно-правового таможенного регулирования; в основных направлениях международного таможенного сотрудничества; в профессиональном анализе, толковании и применении норм международных соглашений в сфере таможенного дела.

1.2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

ОК-8 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»:

знать - содержание, источники и нормы административного и таможенного права, состав субъектов административных и таможенных правоотношений, институты административного и таможенного права, квалифицирующие признаки административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов, и основы их расследования;

уметь - выявлять, фиксировать, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела;

владеть навыками - навыками применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права, составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.

ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»:

знать - основные требования информационной безопасности; общие характеристики процессов сбора, передачи и обработки информации;

уметь - реализовывать основные требования информационной безопасности; осуществлять процессы сбора, передачи и обработки информации;

владеть навыками - осуществления информационной безопасности, сбора, передачи и обработки информации.

ПК-18 «готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств»:

знать - сущность и виды цен мирового рынка, принципы формирования и обоснования внешнеторговых цен;

уметь - уметь применять нормы международного и таможенного законодательства при осуществлении таможенных процедур;

владеть навыками - навыками прогнозирования объемов ВЭД в регионе деятельности таможенного органа; навыками анализа поступления таможенных платежей в доход государства.

ПК-21 «умение квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия»:

знать - основы квалификации и расследования преступлений в сфере таможенного дела, основания и порядок привлечения к уголовной ответственности;

уметь - квалифицировать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела; квалифицировать факты и обстоятельства в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия;

владеть навыками - навыками применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права, составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела; навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела, приемами юридической техники.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- Правоведение;
- Общая теория права и государства;
- Правовая охрана культурных ценностей;
- Европейское право;
- Таможенное право;
- Основы внешнеэкономической деятельности;
- Международное право;
- Таможенное право.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Юридическая герменевтика;
- Административно-правовые основы деятельности таможенных органов;
- Защита интеллектуальной собственности;
- Информационное право.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№6
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	2/ 72	2/ 72
Из них часов практической подготовки	3	3
<i>Аудиторные занятия, всего час., В том числе</i>	12	12
лекции (Л), (час)	6	6

Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	6	6
---	---	---

лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)		
Самостоятельная работа , всего	60	60
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. - Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 6					
Раздел 1. Общая часть международного таможенного права	3	3	0	0	30
Раздел 2. Особенная часть международного таможенного права	3	3	0	0	30
Итого в семестре:	6	6	0	0	60
Итого:	6	6	0	0	60

4.2 Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Понятие международного таможенного права и его место в системе международного публичного права
1	История возникновения и развития международного таможенного права
1	Источники международного таможенного права
1	Субъекты международного таможенного права
2	Методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности и их реализация инструментами таможенного дела в российском законодательстве и в международном таможенном праве
2	Территория в международном таможенном праве
2	Экономическая интеграция государств и международное таможенное право

2	Международно-правовое регулирование классификации и кодирования товаров в таможенных целях
2	Международно-правовое регулирование процесса таможенной оценки товаров
2	Международно-правовое регулирование процесса определения страны происхождения товаров в таможенных целях и таможенные льготы и преференции в международном таможенном праве
2	Таможенные процедуры и таможенные формальности в международном таможенном праве
2	Международно-правовое регулирование таможенной процедуры временный ввоз
2	Международно-правовое регулирование таможенной процедуры транзита
2	Международно-правовое регулирование сотрудничества государств в борьбе с правонарушениями в области таможенного дела
2	Международно-правовое регулирование взаимоотношений участников внешнеэкономической деятельности и национальных

4.3 Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 6				
1	Международное таможенное право как самостоятельная отрасль международного публичного права.	Развернутая беседа	3	1
2	Понятие и исторические аспекты международного сотрудничества в области таможенного дела (международного таможенного сотрудничества).	Развернутая беседа		1
3	Понятие источников международного таможенного права.	Развернутая беседа		1
4	Понятие субъектов международного таможенного права.	Развернутая беседа		1
5	Таможенно-тарифный и нетарифный методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности.	Развернутая беседа	3	2
6	Понятие государственной территории и таможенной территории.	Развернутая беседа		2

7	Механизмы и формы экономической интеграции.	Развернутая беседа		2
8	Понятия классификации и кодирования товаров в таможенных целях.	Развернутая беседа		2
Всего:			6	

4.4 Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

4.5 Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6 Самостоятельная работа студентов

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 6, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	60	60
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	29	29
Подготовка к текущему контролю (ТК)	20	20
Контрольная работа заочников	11	11

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1 Основная литература

Таблица 7 – Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме
------	--------------------------------------	--

		электронных экземпляров)
	Международное таможенное право: Учебник для бакалавриата и магистратуры / Зубач А.В. - отв. Ред. - 2-е изд., пер. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 299 с. https://www.biblio-online.ru/viewer/BD796C4B-0BCC-494F-A96C-35DFDBC0329D#page/2	
	Кости А.А. Международное таможенное сотрудничество, учебное пособие. / А.А. Костин, О.В. Костина, О.А. Москаленко. – СПб.: Интермедиа, 2015. – 680 с. http://www.intermedia-publishing.ru/p/Kostin_InterCustomCooper/Kostin_mts_01.html	
	Таможенное право: Учебное пособие / О.Ю. Бакаева, О.В. Голубь, Е.П. Коваленко, Н.Н. Лайченкова; Отв. ред. О.Ю. Бакаева. - 2-е изд., пересмотр. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 512 с. http://znanium.com/bookread.php?book=477929	

6.2.Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Сенотрусова С.В. Таможенный контроль: Учебное пособие / С.В. Сенотрусова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 144с http://znanium.com/bookread2.php?book=412276	
	Международное правоохранительное право: Монография / Ю.С. Ромашев. - 2-е изд., доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 352 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=407593	
	Свинухов С.В. Таможенное право: Учебник / В.Г. Свинухов, С.В. Сенотрусова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с http://znanium.com/bookread2.php?book=508766	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://www.customs.ru/	Сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации
http://government.ru/	Сайт Правительства Российской Федерации
http://www.duma.gov.ru/	Сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2 Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Фонд аудиторий ИФГУАП для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий	

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов к зачету

10.2 Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-8 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»	
1	Правоведение
2	Общая теория права и государства
2	Таможенные органы Северо-Западного Федерального округа
3	Гражданское право
3	Правовая охрана культурных ценностей
4	Информационные таможенные технологии
4	Теория государственного управления
5	Европейское право
5	Основы трудового права
5	Таможенное право
5	Международное право
5	Транспортное право
5	Конституционно-правовой институт социальной защиты
5	Основы внешнеэкономической деятельности
6	Международное таможенное право
7	История, теория, практика прав человека
7	Таможенное оформление товаров и транспортных средств
7	Декларирование товаров и транспортных средств
7	Юридическая герменевтика
7	Основы технических средств таможенного контроля
8	Технологии таможенного контроля (практикум)
8	Таможенные процедуры
8	Административно-правовые основы деятельности таможенных органов
8	Административное право
8	Налоговое право
9	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств
9	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
10	Информационное право
10	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
10	Защита интеллектуальной собственности
11	Проблемы противодействия терроризму
11	Противодействие преступлениям в сфере экономической деятельности
ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением	

информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»	
1	Информатика
1	История таможенного дела и таможенной политики России
2	Информатика
2	Таможенные органы Северо-Западного Федерального округа
2	Общая теория права и государства
3	Информационные технологии
3	Правовая охрана культурных ценностей
3	Гражданское право
4	Таможенная статистика
4	Информационные таможенные технологии
5	Транспортное право
5	Европейское право
6	Международное таможенное право
6	Производственная практика
7	Таможенное оформление товаров и транспортных средств
7	Декларирование товаров и транспортных средств
7	Валютное регулирование и валютный контроль
7	Основы технических средств таможенного контроля
8	Технологии таможенного контроля (практикум)
8	Основы информационной безопасности
8	Административно-правовые основы деятельности таможенных органов
8	Таможенные процедуры
9	Таможенные платежи
9	Основы документооборота в таможенных органах
9	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств
10	Информационное право
10	Защита интеллектуальной собственности
11	Противодействие преступлениям в сфере экономической деятельности
ПК-18 «готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств»	
2	Таможенные органы Северо-Западного Федерального округа
3	Правовая охрана культурных ценностей
5	Международное право
6	Международное таможенное право
6	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
7	Таможенный менеджмент
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
10	Расследование преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов

10	Уголовно-процессуальное право
10	Оперативно-розыскная деятельность таможенных органов
11	Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями
11	Проблемы противодействия терроризму
ПК-21 «умение квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия»	
2	Общая теория права и государства
6	Международное таможенное право
6	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
7	Юридическая герменевтика
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Налоговое право
8	Административное право
9	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
9	Криминальная экономика
10	Расследование преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов
10	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
10	Уголовно-процессуальное право
10	Оперативно-розыскная деятельность таможенных органов
10	Производственная практика
11	Экспертиза в таможенном деле
11	Проблемы противодействия терроризму
11	Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями

10.3 В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;

		- делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	- обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	- обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4 Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

Типовые контрольные задания или иные материалы:

2. Вопросы для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17).

Таблица 17 – Вопросы для зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета
1.	Понятие международного таможенного права
2.	Система международного таможенного права
3.	Соотношение международного таможенного права с международным экономическим правом
4.	Международное таможенное право и наднациональное таможенное регулирование
5.	Принципы международного таможенного права
6.	Понятие международного таможенного сотрудничества и его связь с международным таможенным правом

7.	Формы международного таможенного сотрудничества
8.	Понятие и виды источников международного таможенного права
9.	Виды международных договоров в области таможенного дела
10.	Источники таможенного регулирования в рамках Таможенного союза Евразийского экономического сообщества
11.	Кодификация, унификация и гармонизация в международном таможенном праве
12.	Киотская конвенция
13.	Понятие и виды субъектов международного таможенного права
14.	Всемирная таможенная организация как институциональная основа международного таможенного сотрудничества
15.	Деятельность ООН в международно-правовом таможенном регулировании
16.	Понятие внешнеторговой деятельности и методов ее государственного регулирования
17.	Таможенно-тарифный метод государственного регулирования внешнеторговой деятельности и его международно-правовое регулирование
18.	Нетарифный метод государственного регулирования внешнеторговой деятельности и его международно правовое регулирование
19.	Таможенно-тарифная политика государств и ее международно-правовое регулирование
20.	Понятие таможенной территории в международном таможенном праве
21.	Понятие таможенной границы в международном таможенном праве
22.	Виды таможенных территорий в международном таможенном праве
23.	Понятие и формы экономической интеграции государств
24.	Понятие классификации и кодирования товаров в таможенных целях, их значение для развития международной торговли
25.	Основные международно-правовые обязательства государств по Международной конвенции о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров от 14 июня 1983 года
26.	Понятие процесса таможенной оценки товаров и ее значение для международной торговли
27.	Международные договоры в сфере таможенной оценки товаров
28.	Определение таможенной стоимости в сделках между взаимосвязанными лицами
29.	Понятие таможенных преференций. Страна происхождения товаров: понятие, значение.
30.	Универсальные международные договоры, регулирующие порядок определения страны происхождения товаров
31.	Специальные международные договоры, регулирующие порядок определения страны происхождения товаров
32.	Понятие и общая характеристика международного сотрудничества государств в сфере борьбы с таможенными правонарушениями (Киотская и Найробийская конвенция)
33.	Соглашение о взаимной административной помощи таможенных органов государств – членов Таможенного союза Евразийского экономического сообщества как основа для сотрудничества государств в сфере противодействия таможенным правонарушениям
34.	Понятие и виды взаимоотношений участников внешнеэкономической деятельности и национальных таможенных органов
35.	Международно-правовые основы информирования и консультирования по таможенным вопросам

36.	Международно-правовые основы обжалования действий, бездействий должностных лиц таможенных органов
37.	Понятие таможенных формальностей в международном таможенном праве
38.	Классификация таможенных формальностей
39.	Общие условия применения таможенных формальностей
40.	Особенности международно-правового регулирования международного транзита товаров
41.	Международные договоры, регламентирующие таможенную процедуру «временный воз»
42.	Перемещение международных почтовых отправлений

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 - Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Перечень заданий, а также методические рекомендации к выполнению контрольных работ находятся на официальном сайте ИФ ГУАП в разделе «Задания»: http://www.ifguap.ru/

10.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины «Международное таможенное право» является формирование и развитие у обучающихся компетентности в сфере международно-правового таможенного регулирования; в основных направлениях международного таможенного сотрудничества;

в профессиональном анализе, толковании и применении норм международных соглашений в сфере таможенного дела.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Во время лекционных занятий студентом ведется конспектирование учебного материала. При конспектировании лекций необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставлять в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Студент имеет право задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Основное назначение лекционного материала - логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающееся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Возможно сочетание различных форм при проведении практического занятия. Распространенной формой проведения практических занятий является развернутая беседа. Данная форма предполагает подготовку всех студентов по вопросам занятия, их выступления и заключение преподавателя по отдельным вопросам занятия и занятию в целом. Форма занятия в виде развернутой беседы не исключает возможности заслушивания сообщений отдельных студентов, получивших от преподавателя предварительное задание по тем или иным вопросам темы. Но во всех этих случаях подобные сообщения выступают не в качестве основы для обсуждения, а только дополнением к обсуждению стоящих в плане вопросов.

Таблица 21 - Темы и вопросы практических занятий

№ п/п	Темы практических занятий	Вопросы практического занятия
-------	---------------------------	-------------------------------

1	Международное таможенное право как самостоятельная отрасль международного публичного права.	1. Система международного таможенного права как отрасли международного права, науки и учебной дисциплины. 2. Соотношение международного таможенного права и международного экономического права. 3. Действие международного таможенного права в правовой системе России.
2	Понятие и исторические аспекты международного сотрудничества в области таможенного дела (международного таможенного сотрудничества).	1. Основные этапы развития международного таможенного сотрудничества, становление международного таможенного права. 2. Участие России в международном таможенном сотрудничестве.
3	Понятие источников международного таможенного права.	1. Принципы международного таможенного права. 2. Понятие и виды международных таможенных конвенций. 3. Иные источники международного таможенного права. 4. Кодификация, унификация и гармонизация в международном таможенном праве.
4	Понятие субъектов международного таможенного права.	1. Субъекты международного таможенного права: понятие и виды. 2. Государства как первичные субъекты международного таможенного права. 3. Международные организации, занимающиеся вопросами таможенного дела. 4. Всемирная таможенная организация как постоянная организационная основа международного таможенного сотрудничества: правосубъектность, структура, основные направления деятельности. 5. Всемирная торговая организация и ее роль в международном таможенном сотрудничестве.
5	Таможенно-тарифный и нетарифный методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности.	1. Понятие внешнеторговой деятельности и ее государственного регулирования, методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности. 2. Характеристика международно-правового регулирования таможенно-тарифного метода государственного регулирования внешнеторговой деятельности (международно-правовые аспекты). 3. Виды таможенных пошлин. 4. Международно-правовое регулирование нетарифного метода государственного регулирования внешнеторговой деятельности.
6	Понятие государственной территории и таможенной территории.	1. Виды территориальных пространств в международном праве. 2. Государственная и таможенная граница. 3. Территории свободных экономических зон, зон свободной торговли и таможенных союзов
7	Механизмы и формы экономической	1. Характеристика таможенного союза как формы экономической интеграции.

	интеграции.	2. Характеристика европейской экономической интеграции. 3. Значение интеграционных процессов в СНГ. 4. Статус ЕврАзЭС: цель создания, правосубъектность, основные направления деятельности
8	Понятия классификации и кодирования товаров в таможенных целях	1. Общая характеристика международно-правового регулирования классификации и кодирования товаров в таможенных целях: необходимость и направленность этого регулирования, его основные этапы. 2. Основные международно-правовые обязательства государств по Международной конвенции о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров от 14 июня 1983 г. 3. Деятельность Всемирной таможенной организации по управлению Международной конвенции о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров от 14 июня 1983 г. 4. Классификация и кодирование товаров в таможенных целях в СНГ, ЕврАзЭС и России.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа включает в себя контрольную работу. Перечень заданий, а также методические рекомендации к выполнению контрольных работ находятся на официальном сайте ИФ ГУАП в разделе «Задания»: <http://www.ifguap.ru/>

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня. Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются учебно-методический материал по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине.

Она включает в себя зачет - это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего

образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола	Подпись зав. кафедрой
---------------------------	-----------------------------------	--------------------	-----------------------

дополнений. Подпись внесшего изменения		заседания кафедры	