

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

---

Кафедра №82

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

д.п.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

Н.В. Макарова

(подпись)

« 03 » 06 2019 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в бизнесе»

(Название дисциплины)

Код направления	38.03.05
Наименование направления/ специальности	Бизнес-информатика
Наименование направленности	Архитектура предприятия
Форма обучения	Заочная

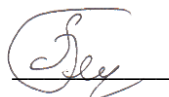
Санкт-Петербург 2019 г.

## Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

доц.,к.т.н.,доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

И.К. Фомина

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 82

«15»\_\_05\_\_2019г, протокол №\_\_10\_\_

Заведующий кафедрой № 82

д.э.н.,доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

15.05.19 г.

А.С. Будагов

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.03.05(02)

доц.,к.т.н.,доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата


15.05.19 г. И.В. Усикова

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) № 8 по методической работе

доц.,к.э.н.,доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

15.05.19 г.

Л.Г. Фетисова

инициалы, фамилия

## Аннотация

Дисциплина «Информационные технологии в бизнесе» входит в базовую часть образовательной программы подготовки студентов по направлению «38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность «Архитектура предприятия». Дисциплина реализуется кафедрой №82

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общефессиональных компетенций:

ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»;

профессиональных компетенций:

ПК-2 «проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий»,

ПК-3 «выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом»,

ПК-6 «управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, играющих очень важную роль в бизнесе. ИС и ИКТ предприятия отражают концептуальную и физическую архитектуры организации и сопровождает ее многофункциональную деятельность.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

### **1.1. Цели преподавания дисциплины**

Основной целью преподавания дисциплины «Информационные технологии в бизнесе» является формирование теоретических знаний и практических навыков по созданию ИС организации и применению ИКТ в области управления предприятием.

### **1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями: ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»;

Знать: методы и средства анализа стандартов и проектных ресурсов, определяющих основы профессиональной деятельности

Уметь: осуществлять поиск, накопление и обработку научно и технической информации с применением информационно - коммуникационных технологий

Владеть: навыками по сбору, систематизации и анализу информации в исследуемой предметной области (информационные системы и технологии в экономике)

Иметь опыт деятельности: в осуществлении поиска и адаптации информационных ресурсов с учетом основных требований информационной безопасности

профессиональных компетенций:

ПК-2 «проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий»,

Знать: методы исследования рынка ИС

Уметь: Применить на практике основные инструменты анализа рынка ИКТ

ПК-3 «выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом»,

Знать: возможности электронного документооборота предприятия; стандарты ERP, CRM, MRP, MRPII, SCM, FRP, CSRP, DSS, ECM, DMS. возможности клиент - серверных технологий по управлению ресурсами предприятия

Уметь: Применить на практике основные инструменты реинжиниринга информационной системы в целях удовлетворения финансовых потребностей конкретного предприятия

Владеть: навыками и применить на практике основные инструменты, необходимые для выстраивания эффективной системы управления предприятием в сложных рыночных условиях. Использовать встроенный язык программирования

Иметь опыт деятельности: в процессах адаптации и реинжиниринга ИС в целях повышения экономической эффективности предприятия

ПК-6 «управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)».

Знать: основные определения и понятия интернет технологий и контента; CMS – системы, их назначение и классификация; теги стандарта разметки гипертекста HTML5.

Уметь: разрабатывать веб – приложения и веб сайты

Владеть: навыками проектирования, реализации и адаптации веб – сайтов и приложений

Иметь опыт деятельности: в разработке сайтов, интернет приложений, мобильных приложений

## **2. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- Информатика.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Моделирование бизнес-процессов
- Информационные системы управления производственной компанией
- Рынки ИКТ и организация продаж
- Анализ экономических процессов на ЭВМ
- Предметно-ориентированные информационные системы

### 3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№5
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)</b>	4/ 144	4/ 144
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i>	20	20
лекции (Л), (час)	10	10
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	10	10
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)	9	9
<i>Самостоятельная работа</i> , всего	115	115
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, экзамен, дифференцированный зачет (Зачет. Экз. Дифф. зач)	Экз.	Экз.

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 5					
Раздел 1. Информационные системы (ИС), информационные технологии (ИТ) и	2	2			35

<p>Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ); их классификация и области применения. Определение, назначение, возможности и особенности информационных систем предприятия. ИС как модель бизнеса.</p> <p>Тема 1.1. Основные понятия и определения ИС, ИТ, ИКТ</p> <p>Тема 1.2 Эволюция информационных систем, информационных технологий и ИКТ</p> <p>Тема 1.3 Структура и проектирование современных информационных систем промышленных предприятий</p> <p>Тема 1.4 Современный ИТ платформы предприятий</p>					
<p>Раздел 2 Классификация ИС организаций. Стандарты : ERP, CRM, MRP, MRPII, SCM, FRP, CSRP, DSS, ECM, DMS.</p> <p>Тема 2.1 Эволюция стандартов информационных систем предприятий.</p> <p>Тема 2.2 Эволюция программного обеспечения ИКТ.</p>	2	2			20
<p>Раздел 3 Системы управления предприятием. Управленческий учет как интеллектуальная информационная система.</p> <p>Тема 3.1 Информационная инфраструктура предприятия. Структура, основные понятия.</p> <p>Тема 3.2 Системы планирования и управления ресурсами.</p> <p>Тема 3.3 Контроль текущего состояния предприятия. Управление производством и финансовыми потоками.</p>	2	2			20
<p>Раздел 4. Технологии разработки и построения ИС.</p> <p>Тема 4.1. ИС как объект проектирования. Методы и средства построения ИС.</p> <p>Тема 4.2. Бизнес-процессы и их моделирование. Анализ структуры управления предприятием.</p>	2	2			20
<p>Раздел 5. Выбор и внедрение ИС.</p> <p>Тема 5.1. Анализ деятельности предприятия и её реорганизация. Разработка стратегии автоматизации</p> <p>Тема 5.2. Процесс внедрения. Выбор и внедрение ИС, проблемы внедрения.</p> <p>Тема 5.3. Пути достижения максимальной эффективности от внедрения ИС.</p>	2	2			20
Итого в семестре:	10	10			115
Итого:	10	10	0	0	115

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
<b>1</b>	Информационные системы (ИС), информационные технологии (ИТ) и Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ); их классификация и области применения. Определение, назначение, возможности и особенности информационных систем предприятия. ИС как модель бизнеса.
<b>2</b>	Классификация ИС организаций. Стандарты : ERP, CRM, MRP, MRPII, SCM, FRP, CSRP, DSS, ECM, DMS
<b>3</b>	Системы управления предприятием. Управленческий учет как интеллектуальная информационная система.
<b>4</b>	Технологии разработки и построения ИС.
<b>5</b>	Выбор и внедрение ИС. Анализ деятельности предприятия и её реорганизация. Разработка стратегии автоматизации

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
<b>Семестр 5</b>				
1	2 Классификация ИС организаций. Стандарты	Изучение стандартов	1	1
2	Информационные системы (ИС), информационные технологии (ИТ) и Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ); их классификация и области применения.	Разработка проекта	1	1
3	Входные документы	Разработка документов предприятия	2	2
4	Входные документы	Разработка документов предприятия	2	3
5	Оптимизация выходных документов	Построение журналов	2	4
6	Описание ролей	Формулировка прав пользователей	2	5
Всего:			10	

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

#### 4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 5, час
1	2	3
<b>Самостоятельная работа, всего</b>	<b>115</b>	<b>115</b>
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	95	95
курсовое проектирование (КП, КР)		
расчетно-графические задания (РГЗ)		
выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю (ТК)	10	10
домашнее задание (ДЗ)		
контрольные работы заочников (КРЗ)	10	10

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов указаны в п.п. 8-10.

### 6. Перечень основной и дополнительной литературы

#### 6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Информационные технологии в экономике и управлении : учебник для академического	



	бакалавриата / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 482 с. — (Бакалавр. кадемический курс). ISBN 978-5-534-03785-2 <a href="https://www.litres.ru/valeriy-trofimov-893/informacionnye-tehnologii-v-ekonomike-i-upra-37390347/">https://www.litres.ru/valeriy-trofimov-893/informacionnye-tehnologii-v-ekonomike-i-upra-37390347/</a>	
	Информационные технологии в маркетинге : учебник и практикум для вузов / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 367 с. — (Высшее образование). ISBN 978-5-534-02476-0. <a href="https://urait.ru/bcode/450114">https://urait.ru/bcode/450114</a>	

## 6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Информационные системы и технологии управления : учебник / ред. Г.А. Титоренко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити, 2015. — 591 с. : ил., табл., схемы — (Золотой фонд российских учебников). ISBN 978-5-238-01766-2. <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115159">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115159</a>	
	Гаврилов, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе : учебник для бакалавров / Л. П.	

	Гаврилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 372 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-2452-7. <a href="https://urait.ru/bcode/425884">https://urait.ru/bcode/425884</a>	
--	--	--

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины**

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
<a href="http://lms.guap.ru/">http://lms.guap.ru/</a>	Система дистанционного обучения ГУАП

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### **8.1. Перечень программного обеспечения**

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

### **8.2. Перечень информационно-справочных систем**

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Мультимедийная лекционная аудитория	Ленсовета д.14 14-15, 24-16, 14-05:
2	Компьютерный класс (не менее 15 мест)	Ленсовета д.14 14-06 – 14-11

## **10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену;

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»	
1	Информатика
3	Объектно-ориентированный анализ и программирование
3	Общая теория систем
4	Объектно-ориентированный анализ и программирование
5	Электронный бизнес
5	Информационные технологии в бизнесе
8	Анализ экономических процессов на ЭВМ
10	Основы информационной безопасности
10	Производственная преддипломная практика
ПК-2 «проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий»	
1	Работа в ИНТЕРНЕТ
4	Маркетинг
5	Информационные технологии в бизнесе
7	Рынки ИКТ и организация продаж
8	Мировые информационные ресурсы
9	Предметно-ориентированные информационные системы
10	Производственная преддипломная практика
ПК-3 «выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом»	
5	Информационные технологии в бизнесе
8	Стратегическое управление бизнесом
9	Предметно-ориентированные информационные системы
9	Управление ИТ-сервисами и контентом
10	Производственная преддипломная практика
ПК-6 «управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)»	
5	Информационные технологии в бизнесе
8	Мировые информационные ресурсы

8	Стратегическое управление бизнесом
9	Управление ИТ-сервисами и контентом

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
1	Понятие информации. Особенности экономической информации. Классификация экономической информации. Логическая структура экономической информации.

2	Информационные технологии (ИТ) и Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);
3	Эволюция информационных систем, информационных технологий и ИКТ
4	Понятие системы. Свойства и структура системы. Система управления и обратная связь.
5	Понятие информационной системы (ИС). Экономическая информационная система (ЭИС). Место ЭИС в системе управления.
6	Характеристика компонентов ИС.
7	Особенности проектирования современных ИС. Основные компоненты проектирования ИС.
8	Основные методологические подходы к проектированию ИС: сущность, преимущества, недостатки.
9	Концепция многоуровневой архитектуры ИС.
10	Концептуальное проектирование предметной области ЭИС: состав и требования, предъявляемые к концептуальной модели.
11	Этапы проектирования баз данных. Понятие модели данных. Реляционная модель данных.
12	Иерархическая и сетевая модель данных.
13	Характеристика видов связей между таблицами в реляционной БД. Понятие, назначение и обеспечение целостности базы данных. Нормализация данных в реляционной базе данных.
14	Технология разработки даталогической модели БД на основе анализа инфологической модели.
15	Метод хэширования, используемый для ускорения доступа к данным.
16	Тенденции в развитии информационных систем.
17	Стандарты ИС
18	Современные ИТ платформы предприятий
19	Структура и проектирование современных информационных систем
20	Эволюция стандартов информационных систем предприятий
21	Управленческий учет как интеллектуальная информационная система.
22	Информационная инфраструктура предприятия. Структура, основные понятия.
23	Системы планирования и управления ресурсами.
24	Контроль текущего состояния предприятия. Управление производством и финансовыми потоками.
25	ИС как объект проектирования. Методы и средства построения ИС.
26	Бизнес-процессы и их моделирование. Анализ структуры управления предприятием.
27	Выбор и внедрение ИС. Анализ деятельности предприятия и её реорганизация. Разработка стратегии автоматизации
28	Выбор и внедрение ИС. Процесс внедрения. Выбор и внедрение ИС, проблемы внедрения.

29	Выбор и внедрение ИС. Пути достижения максимальной эффективности от внедрения ИС.
30	Платформа 1С:Предприятие

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Учебным планом не предусмотрено

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Учебным планом не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
1	Построение инфологической модели предприятия
2	Построение логической модели заданного предприятия
3	Разработка входной/выходной документации предприятия
4	Определения типов данных в Справочнике

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

## 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является – получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области проектирования и разработки ИС предприятия, на базе ИКТ.

### Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

#### Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

#### Структура предоставления лекционного материала:

- Чтение лекций 1-5 раздел;
- Текущий контроль в виде контрольного опроса;

### Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

#### Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

### **Требования к проведению практических занятий**

Самостоятельное изучение теоретического материала по заданной теме практических занятий



## **Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы**

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа включает подготовку аналитической справки в виде реферата. Объем 25 страниц, шрифт «Times New Roman», кегль – 14 пт; графики, картинки и прочее вставляются в реферат в виде графического элемента (рисунка), за исключением таблиц; отступ абзаца: Слева – 0; Справа – 0; Первая строка – 1,25 см; интервал абзаца: Перед – 0; После – 0; Межстрочный интервал – одинарный.

Реферат должен представлять собою описание исследовательской работы обучающегося, формулировку результатов в виде выводов и литературные источники. Реферат описывает экономическую систему, демонстрирующую текущее состояние предприятия (отрасли, сетевой организации), внедряющего ИТ технологии (фирмы, отрасли, оптового склада, сети магазинов, завод, выпускающий конкретную продукцию, и т.д.); формулирует входные/выходные показатели документооборота.

Вывод должен содержать не менее 10 показателей (экономических, правовых, маркетинговых, опосредовано влияющих на рынок) характеризующих причинно-следственную зависимость внедрения и эксплуатации технологии корпоративных сетей.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируются навыки систематизации приобретаемых знаний в области целостности и интеграции данных и экономической информации в целом; приобретаются навыки повышения профессионального уровня в результате сравнения основных параметров внедрения ИС на предприятии, их дальнейшего развития; обеспечивается высокий уровень успеваемости в период обучения.

Перечень рекомендуемых тем

1. Страхование
2. Водный транспорт
3. Туристический бизнес (тур агентства, тур операторы)
4. Авиакомпании
5. Агентства недвижимости
6. Банковская деятельность
7. Микрофинансовые организации
8. Коллекторские агентства
9. Ювелирные компании
10. Золотодобывающие предприятия

11. Ресторанные сети
12. Фастфуд
13. Индустрия красоты
14. Сетевой маркетинг
15. Интернет торговля
16. Перспективы торгово развлекательных центров
17. Сети кинотеатров
18. Концертная деятельность
19. Доставка еды
20. Возникновения финансовых пирамид в кризис
21. Трансграничные торговые площадки
22. Лесная (производство бумаги) промышленность

### **Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

# Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой
Л.В. Рудакова 20.05.2020	Актуализация перечня литературы	20.05.2020 протокол №11	Будагов А.С.