

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
 ФЕДЕРАЦИИ  
 федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
 АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №81

«УТВЕРЖДАЮ»  
 Руководитель направления  
 д.ю.н., проф  
 (должность, уч. степень, звание)  
 В. В. Цмай  
 (подпись)  
 «10» июня 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансы»  
 (Название дисциплины)

Код направления/ специальности	38.05.02
Наименование направления/ специальности	Таможенное дело
Наименование направленности/ специализации	Таможенные платежи
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург 2019 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)  
 доц., к.э.н.  
 должность, уч. степень, звание

  
 13.05.2019  
 подпись, дата

В. А. Варфоломеева  
 инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 81

«13» май 2019 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой № 81  
 д.э.н., проф.  
 должность, уч. степень, звание

  
 13.05.2019  
 подпись, дата

В.М. Власова  
 инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.05.02(02)

должность, уч. степень, звание

  
 13.05.2019  
 подпись, дата

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) № 8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.  
 должность, уч. степень, звание

  
 13.05.2019  
 подпись, дата

Л.Г. Фетисова  
 инициалы, фамилия

## Аннотация

Дисциплина «Финансы» входит в базовую часть образовательной программы подготовки обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленность «Таможенные платежи». Дисциплина реализуется кафедрой №81.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-1 «способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу»,

ОК-7 «способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с механизмом функционирования финансовой системы государства, включает изучение основ управления финансовыми потоками и принципы организации финансов экономических субъектов-участников ВЭД и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, основы функционирования финансов в разных сферах деятельности, основы функционирования международной финансовой деятельности. В процессе изучения дисциплины «Финансы» студенты приобретают навыки анализа финансовых процессов, институтов в сфере международных финансово-кредитных отношений, расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы финансовых и социально-экономических показателей, прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие финансовых процессов в мировой экономике.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

### **1.1. Цели преподавания дисциплины**

Целями являются получение знаний в области организации и функционирования финансов, овладение культурой мышления и способностями к обобщению, анализу социально-экономических проблем и процессов, происходящих в системе государственных и муниципальных финансов и на уровне финансов хозяйствующих субъектов-участников ВЭД, и прогнозировать тенденции изменения социально-экономических показателей, в том числе, получение студентами необходимых навыков в области функционирования мировой финансовой системы, в организации системы страхования современного государства, в организации финансового планирования на микро- и макроуровне, в прогнозировании социально-экономических проблем и механизме их реализации в будущем на уровне международных финансово-кредитных отношений; представление возможности студентам развивать и продемонстрировать навыки и умение анализировать во взаимосвязи финансовые процессы, явления и институты на микро- и макроуровне; выявлять проблемы финансового характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы финансовые и социально-экономические показатели; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о процессах и явлениях, происходящих в мировой финансовой системе, выявлять тенденции изменения финансовых и социально-экономических показателей; прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие финансовых процессов и явлений на микро- и макроуровне и на уровне международных финансово-кредитных отношений, представление возможности студентам развивать и продемонстрировать навыки в области сравнительного анализа форм международных расчетов, составления платежного баланса страны.

### **1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-1 «способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу»:

знать - принципы построения государственного бюджета, бюджетное устройство и особенности бюджетного процесса (на примере Российской Федерации), особенности функционирования международных финансово-кредитных институтов;

уметь - обобщать и анализировать нормативно-правовые акты государственных и муниципальных органов власти, структуру доходов, расходов, сбалансированность международных финансово-кредитных институтов;

владеть навыками - рассчитывать доходность и стоимость ценных бумаг и других финансовых инструментов, применения методов планирования и прогнозирования на микро- и макроуровне и на уровне международных финансово-кредитных институтов;

иметь опыт деятельности - организации финансового планирования и прогнозирования на

микро- и макроуровне и на международных финансово-кредитных институтах.

ОК-7 «способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах»:

знать – сущность и функции финансов, их роль в системе денежных отношений рыночного хозяйства, основы использования финансов в общественном воспроизводстве;

уметь – использовать экономические основы при оценке эффективности финансовой политики государства, предприятия;

владеть навыками - анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о процессах и явлениях, происходящих в мировой финансовой системе, финансовой системе государства, подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета о тенденциях изменения финансовых и социально-экономических показателей финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД с учетом оценки рисков.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- Статистика;
- Философия;
- Экономическая теория.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Бухгалтерский учет;
- Основы внешнеэкономической деятельности;
- Международное предпринимательство.

## 3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№4
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)</b>	4/ 144	4/ 144
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i>	68	68
лекции (Л), (час)	34	34

Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	34	34
<i>Самостоятельная работа</i> , всего	76	76
<b>Вид промежуточного контроля:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен ( <b>Зачет, Дифф. зач, Экз.</b> )	Дифф. Зач.	Дифф. Зач.

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.  
Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 4					
Раздел 1. Понятие о финансах и управлении ими.	7	7			15
Тема 1.1. Сущность и функции финансов, их роль в системе денежных отношений рыночного хозяйства. Основы использования финансов в общественном воспроизводстве.	2	2			3
Тема 1.2. Финансовая политика государства. Управление финансами.	1	1			4
Тема 1.3. Финансовое планирование и прогнозирование. Финансовый контроль.	2	2			4
Тема 1.4. Финансовая система страны, ее сферы и звенья.					
Раздел 2. Финансы экономических субъектов.	7	7			15
Тема 2.1. Основы функционирования финансов в разных сферах деятельности.	2	2			5
Тема 2.2. Финансы коммерческих организаций и некоммерческих организаций.	2	2			5
Тема 2.3. Особенности организации финансов кредитных учреждений, инвестиционных фондов, страховых компаний и других финансово-	3	3			5

кредитных институтов.					
Раздел 3. Страхование.	7	7			15
Тема 3.1. Сущность, значение и основы организации страхования.	3	3			5
Тема 3.2. Медицинское и социальное страхование.	2	2			5
Тема 3.3. Пенсионное страхование.	2	2			5
Раздел 4. Государственные и муниципальные финансы.	7	7			15
Тема 4.1. Основы функционирования государственных и муниципальных финансов.	1	1			3
Тема 4.2. Бюджетная система страны. Модели ее построения в федеративных и унитарных государствах.	1	1			3
Тема 4.3. Бюджетное устройство и бюджетный процесс.	1	1			3
Тема 4.4. Государственный и муниципальный кредит.	2	2			3
Тема 4.5. Государственные внебюджетные фонды.	2	2			3
Раздел 5. Роль финансов в развитии общества.	6	6			16
Тема 5.1. Воздействие финансов на экономику и социальную сферу.	2	2			5
Тема 5.2. Роль финансов в развитии международного сотрудничества. Финансы и глобализация экономики.	2	2			6
Тема 5.3. Особенности функционирования финансовых систем в экономически развитых странах.	2	2			5
Итого в семестре:	34	34			76
Итого:	34	34	0	0	76

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
---------------	---

<b>1</b>	<p>Понятие о финансах и управлении ими.</p> <p>1.1. Сущность и функции финансов, их роль в системе денежных отношений рыночного хозяйства. Основы использования финансов в общественном воспроизводстве.</p> <p>1.2. Финансовая политика государства. Управление финансами.</p> <p>1.3. Финансовое планирование и прогнозирование. Финансовый контроль.</p> <p>1.4. Финансовая система страны, ее сферы и звенья.</p>
<b>2</b>	<p>Финансы экономических субъектов.</p> <p>2.1 Основы функционирования финансов в разных сферах деятельности.</p> <p>2.2 Финансы коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p>2.3. Особенности организации финансов кредитных учреждений, инвестиционных фондов, страховых компаний и других финансово-кредитных институтов.</p>
<b>3</b>	<p style="text-align: center;">Страхование.</p> <p>3.1. Сущность, значение и основы организации страхования.</p> <p>3.2. Медицинское и социальное страхование.</p> <p>3.3. Пенсионное страхование.</p>
<b>4</b>	<p>Государственные и муниципальные финансы.</p> <p>4.1. Основы функционирования государственных и муниципальных финансов.</p> <p>4.2. Бюджетная система страны. Модели ее построения в федеративных и унитарных государствах.</p> <p>4.3. Бюджетное устройство и бюджетный процесс.</p> <p>4.4. Государственный и муниципальный кредит.</p> <p>4.5. Государственные внебюджетные фонды.</p>
<b>5</b>	<p>Роль финансов в развитии общества.</p> <p>5.1. Воздействие финансов на экономику и социальную сферу.</p> <p>5.2. Роль финансов в развитии международного сотрудничества.</p> <p>Финансы и глобализация экономики.</p> <p>5.3. Особенности функционирования финансовых систем в экономически развитых странах.</p>

### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
-------	---------------------------	----------------------------	---------------------	----------------------

Семестр 4				
1	Сущность и функции финансов, их роль в системе денежных отношений Рыночного хозяйства. Основы использования финансов в общественном воспроизводстве.	Решение задач	2	1
2	Финансовая политика государства. Управление финансами.	Решение задач	1	1
3	Финансовое планирование и прогнозирование. Финансовый контроль.	Решение задач	2	1
4	Финансовая система страны, ее сферы и звенья	Решение задач	2	1
5	Основы Функционирования финансов в разных сферах деятельности.	Решение задач	2	2
6	Финансы коммерческих и некоммерческих организаций.	Решение задач	2	2
7	Особенности организации финансов кредитных учреждений, инвестиционных фондов, страховых компаний и других финансово-кредитных институтов.	Решение задач	3	2
8	Сущность, значение и основы организации страхования.	Решение задач	3	3
9	Медицинское и социальное страхование.	Решение задач	2	3
10	Пенсионное страхование.	Решение задач	2	3
11	Основы функционирования государственных и муниципальных финансов.	Решение задач	2	4



12	Бюджетная система страны. Модели ее построения в федеративных и унитарных государствах.	Решение задач	2	4
13	Бюджетное устройство и бюджетный процесс.	Решение задач	1	4
14	Государственный и муниципальный кредит.	Решение задач	2	4
15	Воздействие финансов на экономику и социальную сферу.	Решение задач	2	5
16	Роль финансов в развитии международного сотрудничества. Финансы и глобализация экономики.	Решение задач	2	5
17	Особенности функционирования финансовых систем в экономически развитых странах.	Решение задач	2	5
Всего:			34	

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

#### 4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 4, час
1	2	3

<b>Самостоятельная работа, всего</b>	76	76
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	35	35
Подготовка к текущему контролю (ТК)	10	10
домашнее задание (ДЗ)	31	31

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

## 6. Перечень основной и дополнительной литературы

### 6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / В.А. Галанов. — 2-е изд. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 414 с. <a href="http://znanium.com/catalog/product/889654">http://znanium.com/catalog/product/889654</a>	
	Финансы: Учебник/В.А.Слепов, А.Ф.Арсланов, В.К.Бурлачков и др. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с. <a href="http://znanium.com/catalog/product/486501">http://znanium.com/catalog/product/486501</a>	
336 Б 26	Барулин С.В. Финансы - 2-е изд., стер. - М.: КноРус, 2011. - 640 с.	3
336 Ф 59	Финансы : методические указания и контрольные задания/ С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост.: С. Н. Медведева, Н. Ф. Екимова. - СПб.: ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2012. - 86 с.	79
336 Н 59	Финансовый практику: учебное пособие/ А. С. Нешиной. - 9-е изд.. - М.: Дашков и К., 2012. - 208 с.	50
	Шуляк, П. Н. Финансы [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / П. Н. Шуляк, Н. П. Белотелова, Ж. С.	

	Белотелова; под ред. проф. П. Н. Шуляка. - М.: Дашков и К, 2013. - 384 с. <a href="http://znanium.com/catalog/product/411399">http://znanium.com/catalog/product/411399</a>	
	Финансы: Учебное пособие / Н.А. Лупей, В.И. Соболев. - 2-е изд., с обновл. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014.- 400 с. <a href="http://znanium.com/catalog/product/460911">http://znanium.com/catalog/product/460911</a>	

## 6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
332 Е 74	Ермошина, Г. П. Региональная экономика: учебное пособие/ Г. П. Ермошина, В. Я. Поздняков. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 576 с.	3
336 К 89	Кузнецова Е.И. Финансы Денежное обращение. Кредит: учебное пособие/ Е. И. Кузнецова. - М.: ЮНИТИ- ДАНА, 2012. - 687 с.	3
336 К 57	Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика: учебное пособие/ В. Г. Когденко, М. В. Мельник, И. Л. Быковников. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011г.	5
	Государственные и муниципальные финансы: Учебник / И.Н. Мысляева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 393 с. <a href="http://znanium.com/catalog/product/395332">http://znanium.com/catalog/product/395332</a>	

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
-----------	--------------

Не предусмотрено
------------------

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### **8.1. Перечень программного обеспечения**

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Windows 10, договор № 110-7 от 28.02.2019
2	Microsoft Office Standard, договор № 110-7 от 28.02.2019

### **8.2. Перечень информационно-справочных систем**

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы
1	<b>Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа</b> – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).
2	<b>Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
3	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации
4	<b>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

## **10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Дифференцированный зачёт	Список вопросов; Тесты.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-1 «способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу»	
1	Математика
2	Математика
2	Философия
2	Экономическая теория
2	Концепции современного естествознания
2	Учебная практика
3	Статистика
3	Основы системного анализа
4	Товароведение и экспертиза в таможенном деле
4	Производственная практика
4	Финансы
4	Основы научных исследований
5	Товароведение и экспертиза в таможенном деле
5	Бухгалтерский учет
6	Валютное регулирование и валютный контроль
6	Производственная практика
8	Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности
8	Таможенные платежи
8	Производственная практика
10	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
10	Производственная преддипломная практика
ОК-7 «способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах»	
1	Математика
2	Экономическая теория
2	Математика
3	Основы системного анализа
3	Статистика
3	Экономика таможенного дела
4	Товароведение и экспертиза в таможенном деле
4	Финансы
5	Товароведение и экспертиза в таможенном деле
6	Валютное регулирование и валютный контроль

6	Производственная практика
8	Производственная практика
9	Экономический потенциал таможенной территории России
10	Производственная преддипломная практика

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
-------	--

	Учебным планом не предусмотрено
--	---------------------------------

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исторический аспект возникновения финансов.</li> <li>2. Необходимость и сущность финансов.</li> <li>3. Признаки и условия существования финансов и их характеристика.</li> <li>4. Функции финансов и их характеристика.</li> <li>5. Роль финансов в расширенном воспроизводстве.</li> <li>6. Финансовая политика и её сущность. Элементы финансовой политики.</li> <li>7. Содержание и значение финансовой политики.</li> <li>8. Типы финансовой политики и роль государства в развитии общества.</li> <li>9. Финансовая политика РФ на современном этапе.</li> <li>10. Финансовая система и её сущность.</li> <li>11. Звенья финансовой системы и их характеристика.</li> <li>12. Органы управления финансовой системой и их задачи.</li> <li>13. Финансовые системы ведущих федеративных и унитарных государств.</li> <li>14. Понятие о финансовом контроле в РФ.</li> <li>15. Формы и виды финансового контроля.</li> <li>16. Методы финансового контроля в России.</li> <li>17. Государственный финансовый контроль в России.</li> <li>18. Задачи и функции органов государственного финансового контроля в РФ.</li> <li>19. Финансовые отношения организаций.</li> <li>20. Принципы организации финансов коммерческих структур.</li> <li>21. Финансовые аспекты создания организаций.</li> <li>22. Финансовые ресурсы и денежные фонды организаций.</li> <li>23. Сущность бюджета, его необходимость и условия возникновения.</li> <li>24. Принципы построения бюджета и их характеристика.</li> </ol>

25. Бюджетные отношения, их специфика и многообразие.
26. Структура бюджета.
27. Понятие о бюджетной классификации и её роль в дальнейшем развитии рыночных отношений.
28. Понятие о межбюджетных отношениях.
29. Понятие о бюджетном процессе и его участники.
30. Характеристика этапов бюджетного процесса в РФ.
31. Бюджетное устройство и бюджетная система в РФ.
32. Бюджетный кодекс о дефиците и профиците бюджета.
33. Методы финансирования бюджетных дефицитов.
34. Последствия бюджетного дефицита.
35. Экономическое содержание доходов бюджета.
36. Методы мобилизации доходов бюджета.
37. Понятия о налогах и их сущность.
38. Функции налогов и их проявление в РФ.
39. Структура доходов бюджетов разных уровней бюджетной системы.
40. Методы и принципы построения налогов.
41. Классификация налогов в РФ.
42. Налоговая система РФ.
43. Федеральные налоги России и их характеристика.
44. Налоги субъектов РФ и их роль в исполнении регионами своих функций.
45. Местные налоги в РФ.
46. Сущность и значение государственного кредита.
47. Функции и особенности государственного кредита в РФ.
48. Классификация государственных займов и их роль в дальнейшем развитии рыночных реформ в РФ.
49. Проблемы развития государственного кредита в РФ.
50. Понятие о расходах бюджета и их сущность.
51. Состав и структура расходов бюджета. Функциональная классификация



расходов бюджета – основа выполнения государством своих функций.

52. Бюджетные кредиты и их роль в дальнейшем развитии сферы материального производства.
53. Расходы бюджета на экономические цели и их проблемы.
54. Методы планирования и финансирования расходов на социально – культурные мероприятия. Понятие о смете расходов.
55. Расходы бюджета на образование и культуру и их проблемы.
56. Расходы бюджета на оборону и управление и их проблемы.
57. Расходы бюджета на здравоохранение и социальную политику и их проблемы.
58. Расходы бюджета на обслуживание государственного долга. Методы управления государственным долгом.
59. Проблемы и основные задачи в области расходов бюджета.
60. Сущность внебюджетных фондов, задачи и проблемы.
61. Способы создания и методы формирования внебюджетных фондов.
62. Классификация внебюджетных фондов России.
63. Пенсионный фонд России и проблемы его формирования.
64. Фонд социального страхования и его роль в обеспечении государством социальных гарантий граждан РФ.
65. Фонд обязательного медицинского страхования и его роль в развитии основ медицинского страхования населения.
66. Финансовый механизм государства.
67. Финансовый механизм предприятия.
68. Характеристика пенсионной системы РФ.
69. Страхование: определение, особенности, виды.
70. Негосударственные пенсионные фонды: определение, особенности функционирования.
71. Обязательное государственное страхование.
72. Добровольное не государственное страхование.
73. Характеристика финансового рынка.
74. Характеристика рынка государственных облигаций в РФ.

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
1	<p>К какой экономической категории относятся финансы:</p> <p>а) к стоимостной;</p> <p>б) к трудовой;</p> <p>в) к материально-вещественной;</p> <p>г) к системе денежных отношений;</p> <p>д) к системе распределительных денежных отношений.</p>
2	<p>Какой из нижеприведенных абзацев должен быть включен в определение:</p> <p>«Финансы – это экономические отношения, связанные ... в целях выполнения функций и задач государства и обеспечения условий расширенного воспроизводства»:</p> <p>а) с формированием, распределением и использованием централизованных и децентрализованных фондов денежных средств;</p> <p>б) с созданием совокупного общественного продукта;</p> <p>в) аккумуляция доходов и накоплений хозяйствующих субъектов.</p>
3	<p>Бюджет является:</p> <p>а) экономической категорией;</p> <p>б) экономической категорией и субъективным стоимостным инструментом;</p> <p>в) субъективным финансовым инструментом рыночной экономики;</p>

4	<p>г) субъективным стоимостным инструментом.</p> <p>Как экономическая категория бюджет выражает отношения по поводу:</p> <p>а) планомерного формирования и использования фондов денежных ресурсов экономических субъектов;</p> <p>б) формирования и использования фондов денежных средств;</p> <p>в) обращения денежных ресурсов;</p> <p>г) функционирования ссудного капитала.</p>
5	<p>Средства фондов президента и губернаторов не могут быть использованы на финансирование:</p> <p>а) непредвиденных расходов;</p> <p>б) дополнительных расходов, предусмотренных указом Президента РФ;</p> <p>в) проведение выборов президента, губернаторов;</p> <p>г) содержание администрации.;</p> <p>д) социальных расходов.</p>
6	<p>Резервный фонд Президента РФ формируется в размере:</p> <p>а) 1% расходов федерального бюджета;</p> <p>б) 2% расходов федерального бюджета;</p> <p>в) 3% расходов федерального бюджета;</p> <p>г) 4% расходов федерального бюджета.</p>
7	<p>Бюджет как субъективный финансовый инструмент представляет собой:</p> <p>а) денежный фонд экономических субъектов;</p> <p>б) план доходов и расходов экономических субъектов;</p> <p>в) механизм формирования и использования денежного фонда;</p> <p>г) согласованный процесс функционирования государственного денежного фонда;</p> <p>д) механизм использования финансовых ресурсов.</p>
8	<p>Основными расходами на экономические функции в условиях рыночной экономики являются расходы на:</p>

	<p>а) промышленность, энергетику, строительство;</p> <p>б) транспорт и жилищно-коммунальное хозяйство;</p> <p>в) обслуживание внутреннего долга;</p> <p>г) содержание государственного производственного сектора;</p> <p>д) социальные нужды.</p>
9	<p>К функциям управления финансами относят:</p> <p>а) финансовый анализ;</p> <p>б) финансовый учет;</p> <p>в) финансовый контроль;</p> <p>г) налоговый учет.</p>
10	<p>К собственным финансовым ресурсам предприятий относят:</p> <p>а) фонд заработной платы;</p> <p>б) прибыль;</p> <p>в) амортизационные отчисления;</p> <p>г) прибыль и амортизационные отчисления.</p>
11	<p>Из каких источников складываются финансовые ресурсы государства:</p> <p>а) средства, аккумулированные в государственной бюджетной системе;</p> <p>б) средства внебюджетных фондов;</p> <p>в) прибыль и амортизация хозяйствующих субъектов;</p> <p>г) страховые выплаты системы негосударственного страхования.</p>
12	<p>Назовите полный состав государственных и муниципальных финансов</p> <p>а) финансы федеральных органов власти, корпоративные финансы, финансы местного самоуправления;</p> <p>б) финансы федеральных органов власти, финансы органов власти субъектов РФ, финансы местного самоуправления;</p> <p>в) финансы органов власти субъектов РФ, государственный кредит, фонды имущественного и личного страхования.</p> <p>г) финансы федеральных органов власти, государственный кредит.</p>

13	<p>Исходным бюджетом в стране с рыночной экономикой является:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) бюджет предприятий;</li><li>б) бюджет административно-территориальных образований;</li><li>в) федеральный бюджет;</li><li>г) бюджет физических экономических субъектов;</li><li>д) бюджет субъектов РФ.</li></ul>
14	<p>Бюджетная система РФ - это:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) совокупность федерального, субъектных, местных бюджетов, а также государственных внебюджетных фондов, основанная на экономических отношениях и юридических нормах;</li><li>б) совокупность бюджетов административно-территориальных образований РФ, основанная на экономических и юридических нормах;</li><li>в) совокупность консолидированных бюджетов страны;</li><li>г) совокупность финансовых ресурсов государства.</li></ul>
15	<p>Какой из элементов не входит в понятие бюджетной системы РФ:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) бюджеты административно-территориальных образований;</li><li>б) совокупность экономических норм;</li><li>в) концепция государственной финансовой политики;</li><li>г) совокупность юридических норм.</li></ul>
16	<p>К свойствам бюджета не относится:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) целенаправленность;</li><li>б) стихийность;</li><li>в) планомерность;</li><li>г) научность;</li><li>д) объективный характер.</li></ul>
17	<p>Итог бюджета представляется наиболее благоприятным:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) равенство доходов и расходов;</li><li>б) превышение доходов над расходами;</li><li>в) превышение расходов над доходами;</li></ul>

18	<p>г) невыполнение доходов и расходов.</p> <p>Значение бюджета развития состоит в следующем:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) финансирование государственной промышленности;</li><li>б) обеспечение воспроизводства государственного производственного сектора;</li><li>в) финансирование инноваций;</li><li>г) финансирование высокоэффективных экспортно-ориентированных, импортозамещающих инвестиционных проектов;</li><li>д) финансирование социальных расходов.</li></ul>
19	<p>Финансы рассматриваются как:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) экономическая категория;</li><li>б) денежные средства;</li><li>в) историческая категория;</li><li>г) фонды денежных средств.</li></ul>
20	<p>Финансовые ресурсы — это:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) наличные деньги;</li><li>б) безналичные деньги;</li><li>в) фонды денежных средств;</li><li>г) денежные средства внебюджетных фондов.</li></ul>
21	<p>Финансы:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) выполняют распределительную функцию;</li><li>б) не выполняют распределительную функцию;</li><li>в) выполняют контрольную функцию;</li><li>г) выполняют функцию формирования денежных фондов.</li></ul>
22	<p>К субъектам управления финансами относят:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) группы финансовых отношений;</li><li>б) финансовые органы;</li><li>в) органы представительной власти;</li></ul>

23	<p>г) органы исполнительной власти.</p> <p>К функциям бюджетной системы относится:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) обеспечение своевременного поступления доходов и полного финансирования государственных функций;</li><li>б) обеспечение связи и перераспределения средств между бюджетами различных административно-территориальных образований;</li><li>в) обеспечение повсеместного контроля формирования и использования бюджетных средств;</li><li>г) обеспечение бездефицитного исполнения бюджета РФ;</li><li>д) обеспечение сбалансированности бюджета.</li></ul>
24	<p>Бюджетная система РФ не включает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) федеральный бюджет;</li><li>б) бюджеты экономических субъектов;</li><li>в) бюджеты субъектов РФ;</li><li>г) местные бюджеты;</li><li>д) бюджеты физических лиц.</li></ul>
25	<p>Назовите главный бюджет Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) бюджет физических лиц;</li><li>б) бюджет предприятий;</li><li>в) федеральный бюджет;</li><li>г) бюджет государства;</li><li>д) бюджет субъекта РФ.</li></ul>
26	<p>Дефицит бюджета означает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) превышение доходов бюджета над расходами;</li><li>б) превышение расходов бюджета над доходами;</li><li>в) перерасход бюджетных расходов;</li><li>г) превышение расходов над доходами с учетом трансфертных выплат.</li></ul>
27	<p>Бюджетная система РФ состоит:</p>

28	<p>а) из двух уровней;  б) трех уровней;  в) четырех уровней;  г) шести уровней.</p> <p>Назовите формы безвозмездной помощи вышестоящих бюджетов нижестоящим.</p> <p>а) дотации;  б) субвенции;  в) субсидии;  г) ссуды.</p>
29	<p>Назовите функции(ю) страхования.</p> <p>а) предупредительная;  б) сберегательная;  в) стимулирующая;  г) контрольная;  д) распределительная.</p>
30	<p>На каком рынке осуществляется эмиссия ценных бумаг:</p> <p>а) на вторичном рынке;  б) на первичном рынке;  в) на финансовом рынке;  г) на рынке капиталов.</p>

#### 5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Не предусмотрено

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».



## **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Целями являются получение знаний в области организации и функционирования финансов, овладение культурой мышления и способностями к обобщению, анализу социально-экономических проблем и процессов, происходящих в системе государственных и муниципальных финансов и на уровне финансов хозяйствующих субъектов-участников ВЭД, и прогнозировать тенденции изменения социально-экономических показателей, в том числе, получение студентами необходимых навыков в области функционирования мировой финансовой системы, в организации системы страхования современного государства, в организации финансового планирования на микро- и макроуровне, в прогнозировании социально-экономических проблем и механизме их реализации в будущем на уровне международных финансово-кредитных отношений; представление возможности студентам развивать и продемонстрировать навыки и умение анализировать во взаимосвязи финансовые процессы, явления и институты на микро- и макроуровне; выявлять проблемы финансового характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы финансовые и социально-экономические показатели; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о процессах и явлениях, происходящих в мировой финансовой системе, выявлять тенденции изменения финансовых и социально-экономических показателей; прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие финансовых процессов и явлений на микро- и макроуровне и на уровне международных финансово-кредитных отношений, представление возможности студентам развивать и продемонстрировать навыки в области сравнительного анализа форм международных расчетов, составления платежного баланса страны.

### **Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала**

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- название темы лекции;
- план лекции;
- комментарии по базовым понятиям и терминам, которые используются на текущей лекции;
- изложение вопросов темы лекции;
- выводы по изложенному на лекции теоретическому материалу.

Методические указания по освоению лекционного материала имеются в изданном виде, в виде электронных ресурсов библиотеки ГУАП, системы LMS, кафедры:

1) 336.7 Ф 59 336 Финансы: методические указания и контрольные задания/ С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост.: С. Н. Медведева, Н. Ф. Екимова. - СПб.: ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2012. - 86 с.

2) Учебно-методический комплекс по дисциплине «Финансы». Электронная версия на кафедре.

**Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий**

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающейся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя

комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);

– в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

### **Требования к проведению практических занятий**

#### **1. Общие положения**

Практическое занятие по дисциплине «Финансы» как форма группового обучения применяется для коллективной проработки тем учебной дисциплины, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки, для обсуждения сложных разделов, наиболее трудных для индивидуального понимания и усвоения.

На лекции общение с аудиторией развивается по вертикали, когда лектор следует, главным образом от теории к практике, доводит до сознания студентов содержание научных идей, теорий, взглядов. Для практического занятия характерен непосредственный контакт преподавателя со студентами, и первая его задача в этом случае — установление доверительного общения, создание атмосферы совместного творчества, взаимопомощи.

Практическое занятие является гибкой формой обучения которая предполагает интенсивную самостоятельную работу каждого студента.

Основной целью практического занятия по дисциплине «Финансы» является не столько проверка знаний, сколько углубление, закрепление и полное усвоение того материала, в котором лекция ориентировала студентов, на базе умения самостоятельной работы с литературой и другими источниками. Такой подход позволяет максимально приблизить содержание учебного материала к реальным потребностям практики и условиям профессиональной деятельности. Эффективность практических занятий определяется тем, что они проводятся как заранее подготовленное совместное обсуждение выдвинутых вопросов с коллективным поиском ответов на них.

#### **2. Виды практических занятий.**

Вид практического занятия определяется содержанием темы, характером рекомендуемых по ней литературных источников, уровнем подготовки студентов данной группы, их специальностью, необходимостью увязать преподавание той или иной учебной дисциплины с профилем вуза и другими факторами. Некоторые преподаватели предлагают при определении вида практики учитывать также и мнение студентов.

На наш взгляд, подобная практика, если она не становится системой, вполне допустима. Вид практики призван способствовать наиболее полному раскрытию содержания и структуры обсуждаемой на нем темы, обеспечить наибольшую активность студентов, решение познавательных и воспитательных задач. Гибкость видов практических занятий,

широкие возможности постоянного их совершенствования позволяют преподавателю наиболее полно осуществлять обратную связь с обучаемыми, выясняя для себя ряд вопросов, имеющих важное значение для постановки всего учебного процесса.

Наиболее распространенным видом проведения практических занятий является развернутая беседа. Данный вид предполагает подготовку студентов по всем вопросам практики с единым для группы перечнем рекомендованной литературы; выступления студентов (по их желанию или же по вызову преподавателя); обсуждение выступлений, выступление и заключение преподавателя по отдельным вопросам и практики в целом.

Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение поставленных вопросов всех студентов группы, разумеется, при использовании всего арсенала средств их активизации; постановку хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе; умелую концентрацию внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений товарищей; своевременное акцентирование интересов студентов на новых моментах, возникающих в процессе обсуждения практической темы.

Возрастающий уровень практических занятий требует, чтобы выступление студента носило, как правило, цельный и всесторонний характер и тем самым приближалось как по содержанию, так и по форме к докладу. Остальным участникам практики предоставляется возможность дополнять, корректировать, если в этом возникает необходимость, выступление студента. Развернутая беседа на основе подготовки всех студентов по каждому пункту плана практики не исключает возможности заслушивания сообщений отдельных студентов, получивших от преподавателя предварительное задание по тем или иным дополнительным вопросам. К ним относятся выступления, касающиеся связи данной темы либо с новейшими общественно-политическими событиями внутреннего или международного характера, различными явлениями из жизни данной республики, области, района, города, института, либо с профилирующими дисциплинами, либо с появившимися по этим вопросам интересными статьями, книгами. Но во всех этих случаях подобные сообщения выступают не в качестве основы для обсуждения, а только дополнением к обсуждению стоящих в плане вопросов.

Иначе обстоит дело в следующей форме семинаров — системе докладов. Здесь доклады студентов и их обсуждение составляют как бы стержень всего семинара.

Система докладов приобретает все больше сторонников среди преподавателей и студентов. Это можно объяснить тем, что она предполагает наличие высоких требований, обеспечивает большое разнообразие вариантов, прививает навыки творческой, научной работы, поощряет самостоятельность мышления студентов, поиск новых идей и фактов. Противники данной формы выдвигают против нее такие аргументы, как ограничение активности остальных участников семинара. При этом ссылаются на то, что одним

студентам вопрос в докладе кажется освещенным полностью, у других доклад не вызвал интереса, третьи вообще не готовились к семинару, надеясь на докладчика. Основания для подобных опасений имеются довольно солидные, однако дело здесь в том, насколько серьезно был предварительно подготовлен семинар преподавателем. Методика проведения практики с обсуждением докладов студентов подразумевает большое разнообразие вариантов. Иногда преподаватель сам или по желанию студентов назначает докладчиков, содокладчиков, оппонентов. Оппоненты и содокладчики должны предварительно ознакомиться с содержанием докладов, иначе их выступления окажутся повторением сказанного или не будут связаны с ним. Слабость этого варианта в том, что значительная часть участников семинара, а точнее — почти все, кроме докладчиков и содокладчиков, будут в стороне от обсуждения. Да и сами выступающие готовят специально лишь один вопрос, остальной материал нередко остается у них не освоенным в достаточной степени. И все же одно-два занятия такого рода провести можно. Они вызывают определенный интерес у студентов. Докладчики могут выступать и без содокладчиков и оппонентов, более того, желательно, чтобы каждый студент был готов дополнить и проанализировать доклад своего товарища, прослушав его на занятии. Такая форма семинара приучает студентов выступать с анализом услышанного, подводить итоги высказанным при обсуждении мыслям.

При проведении практических занятий практикуется метод оппонентов. В этом случае преподаватель назначает не докладчиков, а оппонентов. Обсуждение каждого вопроса плана практики начинается по схеме развернутой беседы. Затем перед своим заключением преподаватель дает слово оппоненту. Тот оценивает все выступления, отмечает высказанные неверные положения и неточности, дополняет материал, подводит итоги состоявшейся дискуссии. Чтобы справиться со своей задачей, оппонент обязан особенно тщательно готовиться по соответствующему вопросу темы.

Возможен вариант, когда преподаватель поручает отдельным студентам руководить обсуждением того или иного вопроса на семинаре и, подводя итоги, делать выводы о его плюсах и минусах. В конце практического курса можно поручить одному из наиболее сильных студентов ведение семинара целиком, предварительно подготовив его, оказав помощь в составлении рабочего плана. Такой опыт позволяет особенно эффективно формировать у студентов навыки педагогической работы, свободного выступления, ведения дискуссии.

Рассматривая развернутую беседу и систему докладов как относительно самостоятельные формы проведения практик, следует подчеркнуть, что они имеют и много общего. Главное в обеих формах — в творческом обсуждении соответствующих вопросов. Разница лишь в начальном звене обсуждения. В первом случае студент не имеет предварительного поручения преподавателя на исходное выступление. Преподаватель либо

предоставляет ему слово непосредственно на данном занятии, либо по его заявке, либо по вызову (если этот студент не проявил активности на предыдущих семинарах).

Вне зависимости от вида практики, его цель достигнута в том случае, когда каждый участник готов дать такое развернутое выступление по любому вопросу плана, которое приближалось бы по своему содержанию к заранее фиксированным докладам. Используя преимущества каждой из форм, преподаватель чередует на занятиях ту и другую форму, не допуская преобладания ни одной из них.

Во избежание разночтения уместно определять освещение студентом основного вопроса практики в ходе развернутой беседы как «исходное выступление», а при докладной системе — как «доклад», дополнения и замечания по исходному выступлению и докладу — как «выступление на семинаре», изложение письменного реферата — как «реферативный доклад».

Исходные выступления и доклады носят характер краткого и вместе с тем аргументированного сообщения по определенной проблеме, в котором раскрывается ее теоретическое и практическое значение, содержится критика антинаучных толкований данной проблемы. Об этих требованиях преподаватель, как правило, сообщает студентам уже на первом практическом занятии. Темы докладов могут полностью совпадать с формулировкой вопроса в плане практического занятия или отражать одну из его сторон, в частности, связанную с практическим ее значением. Нередко практикуются доклады и сообщения по какой-либо литературной новинке. В зависимости от этого меняется и характер предварительной работы преподавателя при подготовке к семинару. Если по теме, совпадающей с вопросом плана семинара, он консультирует всех студентов, то во втором и третьем случаях необходима индивидуальная работа с докладчиком, обсуждение совместно с ним плана доклада, дополнительной литературы.

Обсуждение рефератов студентов. Между понятиями реферата и доклада нет существенной разницы. Обычно под рефератом понимается письменная работа, посвященная анализу того или иного произведения или какой-то проблеме на основе ряда книг, статей. Реферат может быть публично оглашен, а может остаться в рукописи. Что касается доклада, то это, напротив, прежде всего устное сообщение, которое не обязательно пишется автором целиком. Докладчик может выступить без предварительного составления текста, имея перед собой лишь план, тезисы или конспект выступления. Кроме того, от обычных докладов реферат отличается большей самостоятельностью, углублением элементов собственного исследования, творческого поиска, научности. Хорошо, если реферат был предварительно прочитан перед семинаром остальными студентами, но практически это обеспечить затруднительно. Поэтому зачастую автор воспроизводит свой реферат в качестве устного доклада или в виде сообщения о результатах научных исследований, проведенных студентом

под руководством преподавателя. Реферативные доклады целесообразнее всего ставить на заключительном семинаре по наиболее значимой теме, когда ее основные вопросы уже рассмотрены на предыдущих семинарах.

Подготовка реферата требует значительных усилий со стороны студентов преподавателей.

В начале учебного года кафедра предлагает студентам перечень тем реферата. Но студенты могут, по согласованию с руководителем семинара, выдвинуть и свои темы. Работая над рефератом, студенты консультируются у преподавателя, дают ему на просмотр подготовленные тексты.

### 3. Подготовка к практическому занятию

Успех практического занятия зависит от качества подготовки к нему как со стороны преподавателя, так со стороны студентов. Хорошую подготовку студента к практике продемонстрирует начало выступления с плана доклада (реферата), который подготовлен им самостоятельно или под руководством преподавателя. Практика свидетельствует о том, что нередки случаи, когда студент, содержательно выступая по вопросу в целом, не может сформулировать мысли, которые он только что высказал пространно. Иначе говоря, он недостаточно ясно представляет себе структуру собственного выступления, что говорит о его поверхностной подготовке, о механическом переписывании материала в свой конспект.

Тщательное предварительное продумывание студентом плана доклада, реферата, выступления по основному вопросу облегчит ему понимание внутренней логики проблемы, поможет лучше ориентироваться при изучении рекомендованной литературы. Этот подход позволит усвоить ведущие положения, сформировать четкие суждения, продемонстрировать умение соразмерно компоновать материал в соответствии с его важностью в данном контексте, содействовать выработке навыков подготовки к докладам, лекциям.

В определенной ситуации студенту рекомендуется остановиться лишь на одном или двух пунктах его плана, что способствует развитию гибкости мышления, умению ориентироваться в изложении подготовленного материала. Руководителю же семинара это позволяет предотвратить повторения, выделить главное, сэкономить время. Следует иметь в виду, что отдельные студенты, готовясь к практике, сначала пишут текст выступлений, а затем, помня требования преподавателя, приступают к составлению его плана. От такой практики студентам надо отказаться с первых же занятий.

Немалое значение имеет и такое требование, как соблюдение регламента выступления. Это приучает студента к лаконизму, экономичности мышления, умению отбирать наиболее существенное, дисциплине мысли.

В создании творческой атмосферы на семинаре значительную роль играет содержание и форма выступлений. Чем интереснее, оригинальнее доклад, тем больше он привлекает



студентов, вызывает с их стороны желание принять участие в обсуждении, высказать свою точку зрения, свое мнение.

Важно студенту во время выступления поддерживать постоянную связь с аудиторией, реагировать на реплики, вопросы, замечания, не теряясь при этом. Это требует значительных усилий воли и привычки. Выступающий должен обращаться к аудитории, а не к руководителю семинара, поддерживать зрительную связь со студентами, а не смотреть в потолок или по сторонам, что свидетельствует о неуверенности оратора и боязни аудитории.

Поэтому важен анализ не только содержания выступления, но и его формы, дикции, поведения докладчика на кафедре, навыков общения с аудиторией.

На практическом занятии важно, чтобы не только выступающий искал контакты с аудиторией, но и студенты стремились к такому контакту, выражали внимание и заинтересованность к выступлению. Необходимо слушая, смотреть на того, кого слушаешь.

Данному правилу будет следовать и сам преподаватель, по возможности ни словом, ни мимикой не раскрывая до поры до времени своего отношения к слабым местам выступления, чтобы не вызвать замешательства студента. Удачные же моменты выступления он будет поощрять взглядом, кивком.

Вопросы к студенту, выступающему с докладом на практике, должны задавать, прежде всего, сами студенты, а не преподаватель. Вопросы должны быть существенными, связанными с содержанием обсуждаемой темы, точно сформулированными. Вопросы к докладчику, их содержательность и количество в значительной мере характеризуют качество выступления, степень интереса к нему, подготовленность остальных участников семинара, уровень их активности.

Ответы докладчика в полной мере отражают, во-первых, насколько хорошо осмыслен дополнительный материал, свободно ли он владеет им, как глубоко осознано методологическое значение обсуждаемой проблемы в познании и практической деятельности. Во-вторых, в реакции студента на вопросы проявляются определенные психологические качества его личности: быстрота мыслительной ориентировки, самообладание, волевая собранность, выдержка, самостоятельность, решительность.

Отвечая на вопросы, докладчик внимательно прослушивает вопрос, отвечает, обосновывая истинность сказанного не ссылкой на авторитет мыслителя, сформулировавшего истину, а прежде всего по существу самой проблемы. Вопросы, возникающие в процессе семинара, по возможности должны разрешаться самими студентами. Только в крайнем случае эту задачу берет на себя преподаватель.

После того как вопросы студентов и преподавателя к докладчику исчерпаны, можно переходить к обсуждению теоретических и методических достоинств и недостатков доклада, а также и ответов докладчика на заданные вопросы.

Дискуссия на практическом занятии предполагает столкновение мнений в процессе исследования, обсуждения проблемы, и только в этом качестве она может быть приемлема на семинаре. Иногда дискуссия возникает непроизвольно, стихийно, в результате того, что выступающий неточно, ошибочно сформулировал ту или иную мысль, или же у кого-то из присутствующих сложилась иная точка зрения по данному вопросу. Чаще всего дискуссии продумываются преподавателем заранее, для чего в рабочем плане намечаются соответствующие вопросы, примеры, высказывания. Преподаватель может побудить студентов к дискуссии и непосредственно, если ошибка в выступлении студента не была замечена или была недостаточной, неубедительной, уязвимой аргументация того или иного вопроса.

Исключительно важную роль в организации дискуссии играют правильно и вовремя поставленные вопросы (заранее продуманные или сформулированные по ходу занятия), которые преподаватель в соответствующие моменты без нажима будет предлагать аудитории, чтобы вызвать столкновение мнений или, на- против несколько приглушить страсти в ходе развернувшейся дискуссии. По своему характеру вопросы могут быть уточняющими, встречными, наводящими; другая категория вопросов может быть определена как казусная, она содержит обычно кажущееся или действительное противоречие.

Заключительное слово преподавателя подводит итог обсуждению проблем, вынесенных на практическое занятие. Содержание заключительного слова, будет обусловлено содержанием практического занятия, уровнем обсуждения проблем, активностью студентов. Оно может быть произнесено как после обсуждения отдельного вопроса, так и по итогам практического занятия в целом. Если вопрос обсужден обстоятельно, ошибок не было допущено, то не всегда есть необходимость сразу же подводить итоги, это можно сделать и в конце практического занятия.

В завершении занятия, подводя итоги, преподаватель оценивает уровень обсуждения вопросов в целом, лаконично подчеркивает существо обсуждаемых проблем, их теоретическое и методологическое значение, углубляет то, что, по его мнению, освещено недостаточно глубоко, характеризует и оценивает сильные и слабые стороны выступлений, не забывая отметить яркую и самостоятельную мысль кого-либо из студентов, советует ознакомиться с дополнительной литературой. Исходя из воспитательных задач практического занятия, выступая с частным или общим заключением, оценивая мысли, высказанные студентами, преподаватель проявляет необходимый такт, тонко сообразуется с индивидуальными особенностями студентов, принимавших участие в работе практического занятия, используя, таким образом, заключение как средство воспитания.

Методические указания по освоению лекционного материала имеются в изданном виде, в виде электронных ресурсов библиотеки ГУАП, системы LMS, кафедры:

1. 336.7 Ф 59 336 Финансы: методические указания и контрольные задания/ С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост.: С. Н. Медведева, Н. Ф. Екимова. - СПб.: ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2012. - 86 с.

2. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Финансы». С.Н.Медведева  
Электронная версия на кафедре.

### **Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы**

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическим материалом, направляющим самостоятельную работу обучающихся является учебно-методический материал по дисциплине.

### **Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля**

Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на практических (семинарских) занятиях. Формой текущего контроля могут быть устный опрос, проверка домашнего задания, контрольная работа, отчет по сделанному докладу, написание реферата, эссе, подготовка презентации по теме занятия, реферирование первоисточников и др.

Результаты текущего контроля сообщаются обучающимся непосредственно на занятии или аккумулируются в Личном кабинете обучающегося. Оценка текущих знаний может осуществляться либо в рейтинговых баллах, либо по пятибалльной системе («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). Количество заработанных баллов или средняя оценка сообщаются обучающимся. Наличие текущих оценок (баллов) у обучающегося является условием допуска к промежуточной аттестации и является составной частью итоговой оценки уровня усвоения программы дисциплины.

### **Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

## Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой