

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Санкт–Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения»

Кафедра № 84 Безопасности высокотехнологичных систем  
(номер, название)

«УТВЕРЖДАЮ»  
Проректор по  
учебной деятельности

В. А. Матьяш

(инициалы, фамилия)

(подпись)

« 21 » июня 2019 г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Код направления/специальности	38.05.01
Наименование направления/специальности	Экономическая безопасность
Наименование направленности	Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах
Форма обучения	очная

Санкт–Петербург 2019 г.

## Лист согласования

Программу составила  
ДОЦЕНТ, К.Э.Н.  
должность, уч. степень, звание



подпись, дата

31.05.2019 Н.Г. Лашкова  
инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 84  
«06» июня 2019 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой № 84

д.э.н., проф.  
должность, уч. степень, звание



подпись, дата

06.06.2019 А.В. Самойлов  
инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.05.01(05)

ДОЦ., К.Э.Н., ДОЦ.  
должность, уч. степень, звание



подпись, дата

08.06.2019 Н.Г. Лашкова  
инициалы, фамилия

Заместитель директора института (факультета) № 8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.  
должность, уч. степень, звание



подпись, дата

08.06.2019 Л.Г. Фетисова  
инициалы, фамилия

## 1 ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Целью ГИА студентов по специальности «38.05.01 «Экономическая безопасность», направленности «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах», видам профессиональной деятельности: контрольно-ревизионная, информационно-аналитическая, экспертно-консультативная, научно-исследовательская, расчетно-экономическая и проектно-экономическая – является установление уровня подготовки студента к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки, требуемой по ОП квалификации: экономист.

1.2. Задачами ГИА являются:

1.2.1. Проверка уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС ВО и ОП ГУАП, включающих в себя (компетенции, помеченные «\*» выделены для контроля на ГЭ):

\*ОК-1 «способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы»;

\*ОК-2 «способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма»;

\*ОК-3 «способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах»;

\*ОК-4 «способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета»;

\*ОК-5 «способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности»;

\*ОК-6 «способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния»;

\*ОК-7 «способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии разрешению конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности»;

\*ОК-8 «способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения»;

\*ОК-9 «способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни»;

\*ОК-10 «способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке»;

\*ОК-11 «способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков»;

\*ОК-12 «способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации»:

знать – нормы профессиональной этики и служебного этикета;

уметь - работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации;

владеть навыками - логического мышления;

иметь опыт деятельности - в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности;

\*ОПК-1 «способность применять математический инструментарий для решения экономических задач»;

\*ОПК-2 «способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач»;

\*ОПК-3 «способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов»:

знать - математический инструментарий для решения экономических задач;

уметь – применять математический инструментарий для решения экономических задач;

владеть навыками - применения основных закономерностей создания и принципов функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов;

иметь опыт деятельности – в решении профессиональных задач;

\*ПК-1 «способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»;

\*ПК-2 «способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей»;

\*ПК-3 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»;

\*ПК-4 «способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами»;

\*ПК-5 «способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ»;

\*ПК-6 «способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности»;

\*ПК-22 «способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов»;

\*ПК-23 «способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов»;

\*ПК-24 «способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов»;

\*ПК-25 «способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита»;

\*ПК-26 «способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности»;

\*ПК-27 «способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение»;

\*ПК-28 «способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач»;

\*ПК-29 «способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор»;

\*ПК-30 «способность строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты»;

\*ПК-31 «способность на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности»;

\*ПК-32 «способность проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности»;

\*ПК-33 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности»;

\*ПК-34 «способность проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов»;

\*ПК-35 «способность анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность»;

\*ПК-36 «способность составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов»;

\*ПК-37 «способность использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований»;

\*ПК-38 «способность применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности»;

\*ПК-39 «способность осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности»;

\*ПК-40 «способность осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы»;

\*ПК-45 «способность анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности»;

\*ПК-46 «способность исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность»;

\*ПК-47 «способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования»;

\*ПК-48 «способность проводить специальные исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации»;

\*ПК-49 «способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований»:

знать - бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности;

уметь - организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;

владеть навыками - на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности;

иметь опыт деятельности – в осуществлении экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности;

\*ПСК- 5.1 «способность осуществлять организацию и ведение бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности государственных (муниципальных) учреждений, контроль за целевым и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности учреждения, формировать и представлять отчетность государственных (муниципальных) учреждений»;

\*ПСК- 5.2 «способность применять комплексный подход к обеспечению информационной безопасности в различных сферах деятельности»;

\*ПСК- 5.3 «способность осуществлять судебно - бухгалтерские экспертизы в соответствии с действующим законодательством, проводить оценку результатов экспертизы на основе знаний по организации и ведению бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций, принципах экспертной деятельности, применяемых экспертом- бухгалтером при производстве бухгалтерских экспертиз»;

\*ПСК- 5.4 «способность владеть инструментами финансово-экономического анализа и оценки в расчетах возможного банкротства и экономических рисков и в составлении прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности»;

\*ПСК- 5.5 «способность применять современные подходы и принципы психологии профессиональной деятельности, проводить психологическую диагностику, используя критерии профессионального отбора и приемы психологической поддержки персонала в процессе осуществления профессиональной деятельности, управлять профессиональным развитием и саморазвитием»:

знать - инструменты финансово-экономического анализа и оценки в расчетах возможного банкротства и экономических рисков и в составлении прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности;

уметь - осуществлять организацию и ведение бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности государственных (муниципальных) учреждений, контроль за целевым и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности учреждения, формировать и представлять отчетность государственных (муниципальных) учреждений;

владеть навыками - применения комплексного подхода к обеспечению информационной безопасности в различных сферах деятельности;

иметь опыт деятельности – в применении современных подходов и принципов психологии профессиональной деятельности, проводить психологическую диагностику, используя критерии профессионального отбора и приемы психологической поддержки персонала в процессе осуществления профессиональной деятельности.

1.2.2. Принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании и присвоении квалификации.

## 2 ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится в форме:

–государственный экзамен (ГЭ) «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена»;

–защита выпускной квалификационной работы специалиста (ВКРС).

## 3 ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Объем и продолжительность ГИА указаны в таблице 1.

Таблица 1 – Объем и продолжительность ГИА

№ семестра	Трудоемкость ГИА (ЗЕ)	Продолжительность в неделях
10	9	6

## 4 ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

### 4.1. Программа государственного экзамена.

4.1.1. Форма проведения ГЭ – (устная, письменная, с применением средств электронного обучения).

4.1.2. Перечень компетенций, освоение которых оценивается на ГЭ, приведен в таблице 2.

Таблица 2.1 – Перечень компетенций, уровень освоения которых оценивается на ГЭ

ОК-1 «способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы»
Философия
Культурология
ОК-2 «способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма»
История
ОК-3 «способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах»
История экономических учений
Экономическая теория
Мировая экономика и международные экономические отношения
Социология и политология
Финансы
Деньги, кредит, банки
Таможенные операции
Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности
Внешекономические аспекты экономической безопасности
ОК-4 «способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета»
Профессиональная этика и служебный этикет
Психологические аспекты профессиональной деятельности
ОК-5 «способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности»
Философия
Профессиональная этика и служебный этикет
Основы расследования преступлений
Организация и методика проведения налоговых проверок
Психологические аспекты профессиональной деятельности
ОК-6 «способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния»

Безопасность жизнедеятельности
Психология
Психологические аспекты профессиональной деятельности
ОК-7 «способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии разрешению конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности»
Культурология
Гражданское право
Противодействие преступлениям в сфере экономики
Психологические аспекты профессиональной деятельности
ОК-8 «способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения»
Экономическая теория
Экономика организации (предприятия)
Менеджмент
Управление персоналом
Управление организацией (предприятием)
ОК-9 «способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни»
Физическая культура
Прикладная физическая культура (элективный модуль)
ОК-10 «способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке»
История
Философия
Социология и политология
Культурология
Профессиональная этика и служебный этикет
Психология
ОК-11 «способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков»
Иностранный язык
Иностранный язык (второй)
Деловой иностранный язык
ОК-12 «способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации»
Информатика
Бухгалтерский учет
Финансовое и налоговое право
Налоги и налогообложение
Информационные системы в экономике
Информационное обеспечение безопасности предпринимательства
ОПК-1 «способность применять математический инструментарий для решения

экономических задач»
Математика. Математический анализ
Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
Статистика
Мировая экономика и международные экономические отношения
Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
Эконометрика
Экономический анализ
Таможенные операции
Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности
Финансовая безопасность предприятия
ОПК-2 «способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач»
История экономических учений
Экономическая теория
Страхование
Основы аудита
Экономический анализ
Экономическая безопасность
ОПК-3 «способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов»
Экономическая безопасность
Аудит
Контроль и ревизия
Внешнеэкономические аспекты экономической безопасности
Судебная экономическая экспертиза
Информационное обеспечение безопасности предпринимательства
ПК-1 «способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»
Мировая экономика и международные экономические отношения
Финансовый учет
Иностранный язык (второй)
Деловой иностранный язык
Страхование
Экономический анализ
Таможенные операции
Информационные системы в экономике
Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности
Обеспечение экономико-правовой защиты собственности
Международный опыт борьбы с экономическими преступлениями
Проблемы противодействия терроризму
Экономическая криминология

Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями
Информационное обеспечение безопасности предпринимательства
Психологические аспекты профессиональной деятельности
ПК-2 «способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей»
Управление персоналом
Эконометрика
Учет и анализ банкротств
Экономический анализ
Обеспечение экономико-правовой защиты собственности
Международный опыт борьбы с экономическими преступлениями
Проблемы противодействия терроризму
Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями
ПК-3 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»
Гражданское право
Эконометрика
Страхование
Деньги, кредит, банки
Учет и анализ банкротств
Экономическая безопасность
Экономическая криминология
Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
Основные направления профилактики коррупции
ПК-4 «способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами»
Финансы
Бухгалтерский учет
Финансовый учет
Экономический анализ
Учет и анализ банкротств
Налоги и налогообложение
Основы аудита
Финансовый менеджмент
Аудит
Оценка рисков
ПК-5 «способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации

разработанных проектов, планов, программ»
Экономическая теория
Экономика организации (предприятия)
Менеджмент
Маркетинг
Бухгалтерский учет
Финансовый учет
Управление организацией (предприятием)
Экономический анализ
Основы аудита
Аудит
Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
Оценка рисков
Контроль и ревизия
Международные стандарты учета и финансовой отчетности
Государственное и муниципальное управление
Системы государственного и муниципального управления
ПК-6 «способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности»
Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
Статистика
Бухгалтерский учет
Финансовый учет
Основы аудита
Налоги и налогообложение
Финансовый менеджмент
Аудит
Организация и методика проведения налоговых проверок
Бюджетный учет и отчетность
Финансовая безопасность предприятия
ПК-22 «способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов»
Управление персоналом
Финансовое и налоговое право
Основы аудита
Аудит
Контроль и ревизия
Организация и методика проведения налоговых проверок
Международные стандарты учета и финансовой отчетности
Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности

ПК-23 «способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов»
Финансовое и налоговое право
Международные стандарты учета и финансовой отчетности
Организация и методика проведения налоговых проверок
Контроль и ревизия
Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
ПК-24 «способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов»
Основы аудита
Налоги и налогообложение
Аудит
Рынок ценных бумаг
Бюджетный учет и отчетность
Оценка рисков
Государственное и муниципальное управление
Противодействие преступлениям в сфере экономики
Системы государственного и муниципального управления
ПК-25 «способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита»
Основы аудита
Аудит
Международные стандарты учета и финансовой отчетности
Контроль и ревизия
Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями
Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
Проблемы противодействия терроризму
ПК-26 «способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности»
Экономика организации (предприятия)
Экономический анализ
Финансовый менеджмент
Международные стандарты учета и финансовой отчетности
Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
Организация и методика проведения налоговых проверок
Государственное и муниципальное управление
Системы государственного и муниципального управления
Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
ПК-27 «способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и

готовить предложения, направленные на их устранение»
Менеджмент
Контроль и ревизия
Оценка рисков
ПК-28 «способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач»
Статистика
Маркетинг
Деловой иностранный язык
Страхование
Иностранный язык (второй)
Экономический анализ
Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности
Таможенные операции
Информационные системы в экономике
Международный опыт борьбы с экономическими преступлениями
Информационное обеспечение безопасности предпринимательства
ПК-29 «способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор»
Деньги, кредит, банки
Рынок ценных бумаг
Финансовый менеджмент
Информационные системы в экономике
Оценка рисков
Контроль и ревизия
Бюджетный учет и отчетность
Финансовая безопасность предприятия
Информационное обеспечение безопасности предпринимательства
ПК-30 «способность строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты»
Эконометрика
Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
ПК-31 «способность на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности»
Экономическая теория
Статистика
Таможенные операции
Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности
Экономическая безопасность
Внешекономические аспекты экономической безопасности
Финансовая безопасность предприятия

ПК-32 «способность проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности»
Страхование
Деньги, кредит, банки
Экономическая безопасность
Оценка рисков
ПК-33 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности»
Финансы
Бухгалтерский учет
Деньги, кредит, банки
Финансовый учет
Учет и анализ банкротств
Экономический анализ
Экономическая безопасность
ПК-34 «способность проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов»
Экономическая безопасность
Оценка рисков
ПК-35 «способность анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность»
Мировая экономика и международные экономические отношения
Финансовый менеджмент
Таможенные операции
Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности
Внешекономические аспекты экономической безопасности
Противодействие преступлениям в сфере экономики
ПК-36 «способность составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов»
Учет и анализ банкротств
Экономический анализ
Оценка рисков
Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
ПК-37 «способность использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований»
Правоохранительные органы
Основные направления профилактики коррупции
Судебная экономическая экспертиза
Экономическая криминология

ПК-38 «способность применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности»
Проблемы противодействия терроризму
Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями
Судебная экономическая экспертиза
Основные направления профилактики коррупции
Экономическая криминология
ПК-39 «способность осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности»
Правоведение
Гражданское право
Административное право
Проблемы противодействия терроризму
Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями
Судебная экономическая экспертиза
ПК-40 «способность осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы»
Рынок ценных бумаг
Оценка рисков
Организация и методика проведения налоговых проверок
Контроль и ревизия
Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями
Проблемы противодействия терроризму
ПК-45 «способность анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности»
Иностранный язык (второй)
Деловой иностранный язык
Экономическая безопасность
Внешнеэкономические аспекты экономической безопасности
ПК-46 «способность исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность»
Учет и анализ банкротств
Финансовый менеджмент
Экономическая безопасность
Внешнеэкономические аспекты экономической безопасности
ПК-47 «способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и

формулировать выводы по теме исследования»
Маркетинг
Экономическая безопасность
Финансовая безопасность предприятия
ПК-48 «способность проводить специальные исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации»
Экономическая безопасность
Основы расследования преступлений
Организация и методика проведения налоговых проверок
Судебная экономическая экспертиза
ПК-49 «способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований»
Маркетинг
Экономическая безопасность
Таможенные операции
Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности
Информационные системы в экономике
Информационное обеспечение безопасности предпринимательства
ПСК- 5.1 «способность осуществлять организацию и ведение бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности государственных (муниципальных) учреждений, контроль за целевым и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности учреждения, формировать и представлять отчетность государственных (муниципальных) учреждений»
Психологические аспекты профессиональной деятельности
ПСК- 5.2 «способность применять комплексный подход к обеспечению информационной безопасности в различных сферах деятельности»
Информационное обеспечение безопасности предпринимательства
Финансовая безопасность предприятия
ПСК- 5.3 «способность осуществлять судебно - бухгалтерские экспертизы в соответствии с действующим законодательством, проводить оценку результатов экспертизы на основе знаний по организации и ведению бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций, принципах экспертной деятельности, применяемых экспертом- бухгалтером при производстве бухгалтерских экспертиз»
Финансовая безопасность предприятия
ПСК- 5.4 «способность владеть инструментами финансово-экономического анализа и оценки в расчетах возможного банкротства и экономических рисков и в составлении прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности»
Финансовая безопасность предприятия
ПСК- 5.5 «способность применять современные подходы и принципы психологии профессиональной деятельности, проводить психологическую диагностику, используя критерии профессионального отбора и приемы психологической поддержки персонала в процессе осуществления профессиональной деятельности,

управлять профессиональным развитием и саморазвитием»
Психологические аспекты профессиональной деятельности

#### 4.1.3. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к ГЭ.

Государственный экзамен (ГЭ) – является составной частью Государственной итоговой аттестации (ГИА) и представляет собой форму оценки знаний, навыков самостоятельной работы, и способности применять их для решения практических задач, полученных обучающимся в процессе освоения образовательной программы (ОП) за весь период обучения. ГЭ проводится по нескольким дисциплинам ОП, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

ГЭ проводится в устной форме в период после завершения производственной преддипломной практики и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», оформляемой протоколом Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Вопросы, выносимые на ГЭ, список рекомендуемой литературы для подготовки к ГЭ, график проведения заседаний ГЭК по приему ГЭ (дата, время и место проведения ГЭ) и график проведения консультаций обучающихся по подготовке к ГЭ, список обучающихся, допущенных к ГИА, доводятся до сведения обучающихся.

В период подготовки к ГЭ обучающемуся рекомендуется подготовить обстоятельные ответы согласно списку вопросов, выносимых на ГЭ, используя при необходимости рекомендуемую для подготовки к ГЭ литературу, с обязательным посещением консультаций. Ответы обучающегося должны продемонстрировать глубокое и всестороннее усвоение учебного материала образовательной программы, уверенное, логичное, последовательное и грамотное его изложение, знание основной и дополнительной литературы с тесной привязкой усвоенных научных положений к практической деятельности, умелое обоснование и аргументацию идей, выдвигаемых обучающимся в тексте ответа, с соответствующими выводами и обобщениями, свободное владение системой специализированных понятий.

4.1.4. Перечень рекомендуемой литературы, необходимой при подготовке к ГЭ, приводится в разделе 7 программы ГИА.

4.1.5. Перечень вопросов для ГЭ приводится в таблицах 9–11 раздела 10 программы ГИА.

4.1.6. Методические указания по процедуре проведения ГЭ по направлению, определяемые выпускающей кафедрой.

Процедура проведения ГЭ по специальности «38.05.01 «Экономическая безопасность», направленности 05 «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» соответствует РДО ГУАП СМК 2.75 «Положение о проведении в ГУАП Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования».

Итоговый государственный экзамен принимает государственная экзаменационная комиссия. К началу экзамена должны быть подготовлены:

- приказ о составе государственной экзаменационной комиссии;
- приказ о допуске студентов к экзамену;
- программа сдачи государственного экзамена;
- экзаменационные билеты;
- зачетные книжки;
- список студентов, сдающих экзамен в соответствующий день;
- бланки протоколов сдачи экзамена;
- чистые листы с печатью высшего учебного заведения для ответов студентов.

Место проведения экзамена. Экзамен проводится в специально подготовленной аудитории, в которой оборудованы места для экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места студентов для подготовки ответов.

Экзамен проводится в устной форме. Студентам рекомендуется подготовить свои ответы по экзаменационному билету в письменной форме. Запись ответов на вопросы экзаменационного билета делается на специальных проштампованных листах, выданных секретарем экзаменационной комиссии. Записи ответов рекомендуется делать кратко.

Процедура проведения экзамена состоит из трех этапов:

1. Начало экзамена
2. Заслушивание ответов
3. Подведение итогов экзамена и их оглашение.

1. Начало экзамена.

Перед началом экзамена студенты-выпускники приглашаются в аудиторию. Председатель знакомит присутствующих с приказом о создании ГЭК и представляет состав ГЭК персонально. Экзаменационные билеты раскладываются на столе. Экзаменационные билеты составляются на основе программы государственного экзамена. Билет включает теоретические вопросы и практические задания. Студенты берут билет,

называют его номер и занимают индивидуальные места за столами для подготовки ответов. На подготовку ответа студенту отводится до 1 часа.

## 2. Заслушивание ответов.

Студент, подготовившись к ответу, информирует секретаря о готовности и садится за экзаменационный стол.

Возможны следующие варианты заслушивания ответов:

1. студент раскрывает содержание одного вопроса билета, и ему сразу предлагают ответить на уточняющие или дополнительные вопросы;

2. студент отвечает на все вопросы билета, а затем по ним задаются уточняющие и дополнительные вопросы. Как правило, дополнительные вопросы тесно связаны с основными вопросами билета.

Право выбора порядка ответа предоставляется выпускнику. Комиссия дает возможность студенту дать полный ответ по всем вопросам билета.

В некоторых случаях по инициативе председателя ГЭК или членов комиссии (или в результате их согласованного решения) ответ студента может быть тактично приостановлен. При этом дается краткое, но убедительное пояснение причины: ответ явно не по существу вопроса, ответ слишком детализирован, студент допускает явную ошибку в изложении нормативных актов, статистических данных; студент грамотно и полно изложил основное содержание вопроса, но продолжает его развивать. Если ответ остановлен по первой причине, то студенту предлагается перестроить содержание излагаемой информации сразу же или после ответа на другие вопросы билета.

Ответивший студент отдает свои записи секретарю и покидает аудиторию.

## 3. Подведение итогов сдачи экзамена.

После того, как заслушаны ответы всех студентов, государственная экзаменационная комиссия под руководством председателя проводит обсуждение ответов студентов и выставляет оценки по 5-балльной системе. По каждому студенту решение о выставяемой оценке должно соответствовать мнению большинства членов ГЭК. Члены комиссии имеют право на особое мнение в оценке ответа отдельных студентов. В этом случае оно должно быть мотивировано и записано в протокол. Члены ГЭК также дают оценку общего уровня теоретических знаний и практических навыков студентов, выделяют наиболее грамотные компетентные ответы. Оценки каждого студента заносятся в протоколы и зачетные книжки. Члены ГЭК подписывают эти документы.

Пересдача экзамена при полученной положительной оценке запрещается. Студент, не сдавший итоговый междисциплинарный государственный экзамен по направлению,

допускается к нему повторно один раз в период очередной сессии ГЭК. Студент, имеющий неудовлетворительную оценку по итоговому междисциплинарному государственному экзамену, не допускается к следующему виду аттестационных испытаний – защите выпускной квалификационной работы.

Все студенты, сдававшие экзамен в соответствующий день, приглашаются в аудиторию, где работает ГЭК. Председатель ГЭК сообщает, что в результате обсуждения и совещания оценки выставлены, и оглашает их, отмечает лучших студентов, высказывает общие замечания.

По завершении итогового междисциплинарного экзамена председатель ГЭК готовит письменный отчет, в котором приводится статистика о количестве студентов, сдавших экзамен, отмечается уровень знаний студентов и делаются предложения кафедре по совершенствованию отдельных дисциплин.

## 5 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ(ЫМ) КВАЛИФИКАЦИОННОЙ(ЫМ) РАБОТЕ(АМ) И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

### 5.1. Состав и содержание разделов (глав) ВКР, определяемые спецификой ОП.

Структура выпускной квалификационной работы специалиста (ВКРС) должна включать следующие элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) задание на выполнение ВКРС;
- 3) содержание;
- 4) введение;
- 5) разделы, определяемые спецификой ВКРС;
- 6) заключение (выводы);
- 7) список использованных источников;
- 8) приложения (при наличии).

Содержание представляет собой перечень номеров и наименований всех основных элементов текста ВКРС с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

Введение является структурным элементом ВКРС, в котором, как правило, указываются:

- 1) актуальность темы ВКРС;
- 2) цель и задачи работы;
- 3) объект и предмет работы;
- 4) теоретические основы, метод или методологию проведения
- 5) теоретическая и/или практическая значимость работы;

б) характеристика структуры работы.

Основная часть ВКРС содержит, как правило, две-три главы: теоретическую часть и практическую. Каждая глава состоит из двух и более параграфов.

Первая глава посвящается исследованию теоретических вопросов, т.к. глубокое изучение теории должно послужить основой для правильного решения всех критических вопросов и получения экономически обоснованных выводов и предложений. В ней раскрывается экономическая природа и сущность того явления, исследованию которого посвящена ВКРС.

В первой главе рекомендуется затрагивать дискуссионные вопросы, не ограничиваясь простым пересказом существующих направлений и точек зрения. Следует творчески осмыслить теоретический материал и обосновать собственную позицию необходимой аргументацией. Исследование теоретических вопросов первой главы должно служить базой для разработки практических вопросов во второй (и последующих) главах.

Вторая (и последующие) главы должны носить конкретный (прикладной) характер и детально раскрывать суть рассматриваемой проблемы. Во второй и третьей главах могут рассматриваться действующая методика и практика оценки экономической безопасности и финансовой устойчивости предприятий разных форм собственности. При этом необходимо использовать российский опыт и зарубежную практику обеспечения экономической безопасности организации.

Если в работе не выделяется специальный параграф, посвященный автоматизации финансово-аналитических процессов, то при изложении вопросов второй (третьей) глав следует органически увязать их с использованием компьютерной техники и новейших информационных технологий.

Заключение должно содержать анализ результатов ВКРС и рекомендации по их практическому использованию. Оно должно быть четким, емким по содержанию и лаконичным по форме. При этом должны быть обозначены результаты, полученные студентом самостоятельно.

Заключение (выводы) не должны быть простым повторением ранее приведенных в работе данных, а должны представлять собой их обобщение. При наличии исследовательской гипотезы должно содержаться развернутое и мотивированное обоснование ее доказанности. В заключении не должно содержаться цитат и прочих текстовых заимствований.

Список использованных источников должен содержать библиографическое описание всех литературных источников, использованных в процессе выполнения ВКРС. Список необходимо оформлять в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017. «Система

стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

В список использованных источников не включаются работы, на которые нет ссылок в тексте ВКРС.

При выполнении ВКРС могут использоваться источники на иностранном языке (изучаемом в рамках ОП ВО), библиографическое описание которых включается в список использованных источников.

В приложения могут быть помещены:

- таблицы и рисунки (иллюстрации вспомогательного характера) большого формата;
- дополнительные расчеты;
- самостоятельные материалы прикладного характера;
- инструкции, методики и т.п., разработанные в процессе выполнения ВКРС.

Приложения включаются в общую нумерацию страниц ВКРС. Все приложения должны быть перечислены в содержании ВКРС с указанием их буквенных обозначений, заголовков и номеров страниц, с которых они начинаются.

Оформление текста ВКР осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017.

Общий объем ВКРС должен быть 70-90 страниц печатного текста. Примерный объем отдельных частей работы следующий: введение 2-3 страницы, заключение 4-5 страниц, список источников 2-3 страницы. Вместе с титульным листом, заданием и содержанием это займёт около 15 страниц. На основную часть остаётся 55-75 страниц.

При формировании её структуры следует стремиться к равномерному распределению страниц между разделами и подразделами.

5.2. Дополнительные компоненты ВКР, определяемые выпускающей кафедрой.

Дополнительные компоненты ВКР, определяемые кафедрой, не предусмотрены.

5.3. Наличие/отсутствие реферата в структуре ВКР.

Реферат в структуре ВКР не предусмотрен

5.4. Требования к структуре иллюстративно–графического материала (презентация, плакаты, чертежи).

Выступление студентов на защите ВКР, как правило, сопровождается показом иллюстративно–графического материала – плакатов или презентаций с использованием мультимедийной техники.

Рекомендуется следующая структура иллюстративно–графического материала:

– первый слайд (плакат) должен содержать название вида ВКРС, наименование работы, ФИО автора, номер группы, ФИО научного руководителя, год;

– далее следует разместить на слайдах (плакатах) материал вводно–мотивационной части с указанием проблем, которым будет посвящено сообщение, уделить внимание их актуальности;

– затем следует разместить материал основной части сообщения: исходные положения; постулаты; методы исследования; средства решения проблем; анализ результатов решения проблем с изложением различных мнений экспертов и специалистов в данной области;

– в заключительной части на слайдах (плакатах) следует подвести итог выполненной студентом работы: практическая или научная значимость полученных результатов и собственный вклад студента.

Все слайды (плакаты) должны быть пронумерованы.

При использовании презентации рекомендуется распечатать слайды и сформировать бумажные варианты презентации, которые раздаются членам ГЭК при защите ВКРС.

При создании иллюстративно–графического материала рекомендуется соблюдать следующие требования к оформлению:

– все слайды (плакаты) должны быть выдержаны в едином стиле. Рекомендуется использовать один вид шрифта, а также одинаковый размер шрифта основного текста и заголовков;

– для смыслового выделения фрагмента текста рекомендуется использовать различные начертания текста: курсив, подчеркивание, полужирный шрифт;

– следует уделять особое внимание соблюдению правил орфографии и пунктуации; презентация не должна содержать обилие текста на слайдах, текст должен легко читаться;

– рисунки, иллюстрации, диаграммы, таблицы и схемы приводятся с целью дополнения текстовой информации и передачи ее в более наглядном виде;

– нумерация рисунков, диаграмм, таблиц и схем может производиться независимо от их номеров в тексте ВКРС, начиная с номера 1;

– основное содержание рисунка должно контрастно выделяться на однотонном светлом фоне.

– при представлении таблиц на слайдах (плакатах) следует учитывать, что большое количество цифровой информации тяжело в восприятии. Рекомендуется провести смысловую декомпозицию цифровых данных и разделить большую таблицу на несколько маленьких;

– на слайде (плакате), где размещаются формулы, рекомендуется оставлять минимальное количество текста.

5.5. Требования к защите ВКР, определяемые выпускающей кафедрой в соответствии с локальными нормативными актами ГУАП.

Во время защиты в отведенное время студент должен показать знание темы, умение логично и четко излагать материал исследования, обосновать полученные выводы, продемонстрировать уровень приобретенных компетенций.

Рекомендуемая структура доклада: цель и задачи работы; объект и предмет работы; используемые решения; выводы по работе; рекомендации (предложения).

На доклад, как правило, отводится 5–7 минут. Допустимо использование распечатанного варианта доклада для ориентировки во времени выступления и содержании доклада.

При ответах на вопросы членов ГАК следует учитывать следующее:

- 1) необходимо выслушать вопрос до конца;
- 2) если вопрос не понят по существу или не расслышан, то целесообразно попросить повторить вопрос;
- 3) ответ на вопрос должен быть кратким и по существу.

После оглашения отзыва руководителя ВКРС и рецензии, студент соглашается с указываемыми в них замечаниями или формулирует ответы на замечания кратко и по существу.

Отвечая на вопросы, можно обращаться к тексту ВКРС и/или материалам доклада, иллюстративно–графическому и другим вспомогательным материалам.

5.6. Методические указания по процедуре выполнения ВКР по направлению, определяемые выпускающей кафедрой в соответствии с локальными нормативными актами ГУАП.

Методические указания по процедуре выполнения ВКРС по направлению, определяемые выпускающей кафедрой в соответствии с локальными нормативными актами ГУАП определяются в Методических рекомендациях по выполнению выпускной квалификационной работы специалиста (дипломной работы) по специальности 38.05.01– «Экономическая безопасность», специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах». Место хранения: локальная сеть кафедры 84.

## 6 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам ГИА осуществляется в

соответствии с требованиями РДО ГУАП. СМК 2.75 – Положение «Проведение в ГУАП государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

## 7 ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 7.1. Основная литература

Перечень основной литературы, необходимой при подготовке к ГИА, приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Перечень основной литературы

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-101630-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://new.znaniium.com/catalog/product/929270">https://new.znaniium.com/catalog/product/929270</a>	
	Экономическая безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления/ В.А. Богомолов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 295 с. <a href="http://www.iprbookshop.ru/81718.html">http://www.iprbookshop.ru/81718.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»	
	Бухгалтерский учет и анализ. Основы теории для бакалавров экономики: учебник /Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. — 302 с.	
	Воронина, Л. И. Международные стандарты аудита: теория и практика : учебник / Л.И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 456 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1037951. - ISBN 978-5-16-107927-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znaniium.com/catalog/product/1037951">https://znaniium.com/catalog/product/1037951</a>	
	Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации: учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — (Высшее образование). — 175 с.	
	Аудит : учебное пособие / С.А. Касьянова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 196 с.	

	Судебно-экономическая экспертиза в уголовном процессе : учеб. пособие / В.А. Прорвич, А.Ф. Волынский, С.В. Расторопов, Е.А. Семенова ; под. ред. В.А. Прорвича и А.Ф. Волынского. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 512 с	
	Нестеров, С. А. Информационная безопасность: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Нестеров. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 321 с. — Серия : Университеты России. ISBN 978-5-534-00258-4	
	Судебно-кадастровая экспертиза : учеб. пособие / А.Ф. Волынский, В.А. Прорвич, И.С. Акимова [и др.] ; под ред. А.Ф. Волынского и В.А. Прорвича. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 636 с.	

## 7.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы для использования при подготовке к ГИА приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень дополнительной литературы

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Криворотов В.В. Экономическая безопасность государства и регионов [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика»/ Криворотов В.В., Калина А.В., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 350 с. <a href="http://www.iprbookshop.ru/81598.html">http://www.iprbookshop.ru/81598.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»	
	Бухгалтерский учет и отчетность: учебник / Н.Н. Хахонова, И. В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.] ; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 554 с.	
	Аудит и анализ при банкротстве: теория и практика : монография / М.В. Чернова. — М. : ИНФРА-М, 2020. - 207 с.	
	Методика аудиторской проверки: процедуры, советы, рекомендации: Монография / Самыгин Д.Ю., Барышников Н.Г., Тусков А.А. и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 231 с	
	Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для бакалавриата и магистратуры / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —	

	424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06287-8.	
	Теория судебной экспертизы (Судебная экспертология): Учебник / Е.Р. Россинская, Е.И. Галяшина, А.М. Зинин; Под ред. Е.Р. Россинской - 2-е изд., перераб и доп. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019.-368 с.	

## 8 РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО–ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Перечень ресурсов информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к ГИА, представлен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень ресурсов информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к ГИА

URL адрес	Наименование
<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
<a href="http://gov.spb.ru">http://gov.spb.ru</a>	Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга
<a href="http://nalog.ru">http://nalog.ru</a>	Сайт федеральной налоговой службы
<a href="http://minfin.ru">http://minfin.ru</a>	Официальный сайт Министерства Финансов России

## 9 МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Перечень материально–технической базы, необходимой для проведения ГИА, представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Материально–техническая база

№ п/п	Наименование составной части материально–технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория (для лекционных занятий)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.
2	Учебная аудитория (для практических занятий)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
3	Учебная аудитория (для текущего контроля и промежуточной аттестации)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации.

4	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.
5	Аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

## 10 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Фонд оценочных средств для проведения ГЭ.

10.1.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Состав фонда оценочных средств для проведения ГЭ

Форма проведения ГЭ	Перечень оценочных средств
Устная	Список вопросов к экзамену Задачи

10.1.2. Перечень компетенций, освоение которых оценивается на ГЭ, приведен в таблице 2 раздела 4 программы ГИА.

10.1.3. Описание показателей и критериев для оценки компетенций, а также шкал оценивания для ГЭ.

Описание показателей для оценки компетенций для ГЭ:

–способность последовательно, четко и логично излагать материал программы дисциплины;

–умение справляться с задачами;

–умение формулировать ответы на вопросы в рамках программы ГЭ с использованием материала научно–методической и научной литературы;

–уровень правильности обоснования принятых решений при выполнении практических задач.

Оценка уровня сформированности (освоения) компетенций осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом деятельности в соответствии с требованиями ФГОС по освоению компетенций для соответствующей ОП.

В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у студентов компетенций при проведении ГЭ в формах «устная» и «письменная» применяется 4–

балльная шкала, а при проведении ГЭ с применением средств электронного обучения применяется 100–балльная шкала (таблица 8).

Таблица 8 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100– балльная шкала	4–балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент глубоко и всесторонне усвоил учебный материал образовательной программы (ОП);</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности направления;</li> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент твердо усвоил учебный материал образовательной программы, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент усвоил только основной учебный материал образовательной программы, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$K \leq 54$	«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент не усвоил значительной части учебного материала образовательной программы;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

#### 10.1.4. Типовые контрольные задания или иные материалы

Список вопросов и/или задач для проведения ГЭ в письменной/устной форме представлены в таблицах 9 – 10. Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения, представлены в таблице 11.

Таблица 9 – Список вопросов для ГЭ, проводимого в письменной/устной форме

№ п/п	Список вопросов для ГЭ, проводимого в письменной/устной форме	Компетенции
1.	Общее и отличия философии Гегеля и марксистской философии	ОК-1
2.	Роль концепции постиндустриального общества в формировании мировоззренческой позиции индивида	ОК-1
3.	Влияние русской философской мысли на экономику России	ОК-1
4.	Роль правления Петра Великого и Екатерины Великой в развитии экономики России	ОК-2
5.	Влияние Первой Мировой войны и революций на экономическое положение России	ОК-2
6.	Экономическое развитие Советского государства до распада СССР	ОК-2
7.	Экономическое развитие России в постсоветский период	ОК-2
8.	Проведение анализа отчетности организации-зарубежного партнера на предмет эффективности работы службы экономической безопасности по материалам отчетности, предоставленной на иностранном языке	ОК-11
9.	Основы формирования правового государства в России	
10.	Содержание и формы самоорганизации работника службы экономической безопасности в трудовом процессе	ОК-4,ОК-5
11.	Роль самообразования в карьерном росте работника службы экономической безопасности	ОК-4,ОК-5
12.	Роль самоорганизации руководителя службы экономической безопасности в управлении трудовым коллективом	ОК-5
13.	Методический подход к оценке уровня функционального и физического состояния работников службы экономической безопасности	ОК-9
14.	Изучение и применение комплексов упражнений для поддержания здорового образа жизни работников службы экономической безопасности	ОК-9
15.	Характеристика средств для повышения иммунитета организма	ОК-9
16.	Правовые и нормативно-технические основы безопасности жизнедеятельности работников службы экономической безопасности	ОК-9
17.	Правила поведения и методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-6
18.	Характеристика приемов первой помощи в ситуациях, угрожающих жизни работников службы экономической безопасности	ОК-6
19.	Сущность экономической безопасности государства, ее структура и место в системе национальной безопасности государства.	ОК-1, ОК-3, ПК-31
20.	Индикаторы экономической безопасности государства и	ОК-12, ПК-31

	их пороговые значения.	
21.	Система экономической безопасности Российской Федерации.	ОК-3, ПК-31
22.	Угрозы экономической безопасности в реальном секторе экономики Российской Федерации.	ОК-2
23.	Энергетическая безопасность Российской федерации.	ОК-3
24.	Сырьевая безопасность Российской федерации.	ОПК-2, ОК-3
25.	Продовольственная безопасность Российской Федерации.	ОПК-2, ОК-3
26.	Теневая экономика как угроза экономической безопасности России.	ОК-3,ОК-4
27.	Оценка инвестиционного климата в современной России.	ПК-1,ПК-2
28.	Оценка инновационного климата в современной России.	ПК-1,ПК-2
29.	Коррупция в Российской Федерации и борьба с ней.	ОК-2
30.	Глобальные проблемы российской экономики.	ОК-3
31.	Роль финансовой системы в обеспечении экономической безопасности страны. Система индикаторов финансовой безопасности.	ОК-7,ОПК-2
32.	Основные проблемы развития финансовой сферы экономики России.	ОК-12,ПК-3,ПК-4
33.	Инструменты и основные направления кредитно-денежной политики Банка России.	ПК-1,ПК-2
34.	Состояние и особенности фондового рынка Российской Федерации.	ПК-1,ПК-2
35.	Бедность населения как угроза экономической безопасности России.	ОК-3, ПК-1,ПК-2
36.	Средний класс и его вклад в экономическую безопасность страны.	ПК-32
37.	Демографическая ситуация в России: современное состояние и взаимосвязь с экономической безопасностью государства.	ПК-32, ОК-12
38.	Качество жизни населения России и развитие человеческого потенциала как показатели экономической безопасности.	ОК-6,ПК-30, ПК-46
39.	Государственная политика в области образования как фактор экономической безопасности.	ОК-2, ПК-45, ПК-46
40.	Научно-техническая безопасность Российской Федерации.	ПК-46, ПК-43
41.	Сущность и содержание внутренних и внешних угроз экономической безопасности предприятия.	ПК-39,ПК-46, ПСК-5.2
42.	Безопасность предпринимательства, ее сущность.	ПК-41,ПК-33
43.	Объекты и уровни защиты предпринимательства.	ПК-33,ПК-36
44.	Классификация рисков предпринимательской деятельности.	ПК-36, ПК-40
45.	Службы безопасности предприятия, ее цели, задачи и функции.	ПК-40,ПК-25, ПК-41 ОК-08
46.	Экономическая безопасность предприятия, её функциональные составляющие.	ПК-40, ПК-41, ПСК-5.4,ПСК-5.5
47.	Коммерческая тайна, организационные и технические меры по её защите.	ПК-40,ПК-48
48.	Государственная политика в области региональной экономической безопасности.	ОК-3,ОПК-3

49.	Сущность, роль и значение контроля и ревизии в условиях рыночной экономики.	ПК-44
50.	Органы контроля и их функции. Государственный, вневедомственный, ведомственный, внутрифирменный контроль	ПК-42
51.	Классификация видов контроля и ревизии.	ПК-42
52.	Документооборот в ревизионной деятельности.	ПК-49, ПК-44
53.	Основные этапы проведения ревизии.	ПК-22, ПК-23
54.	Содержание комплексной ревизии производственной и финансовой деятельности предприятия. Формы взаимодействия контрольно-ревизионных органов и следственных органов. Требования к оформлению результатов ревизии. Принятие решений по результатам проверки.	ПК-22, ПК-27
55.	Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников	ПК-22, ПК-25
56.	Ревизия выполнения плана по объему реализации.	ПК-22, ПК-23
57.	Проверка затрат на производство и себестоимости услуг и продукции.	ПК-22, ПК-23
58.	Проверка сохранности, технического состояния и использования основных средств. Ревизия операций по поступлению и выбытию основных средств.	ПК-22, ПК-23
59.	Проверка складского хозяйства, складских операций и обеспечения сохранности материальных ценностей.	ПК-22, ПК-23
60.	Ревизия и контроль использования материалов в производстве.	ПК-22, ПК-23
61.	Проверка выполнения плана по труду, использования рабочего времени. Ревизия и контроль использования фонда заработной платы.	ПК-22, ПК-23
62.	Проверка операций по расчетному счету и другим счетам в банках. Ревизия прочих денежных средств.	ПК-22, ПК-23
63.	Ревизия расчетов с дебиторами и кредиторами.	ПК-22, ПК-23
64.	Ревизия финансовых результатов, проверка финансового состояния предприятия.	ПК-22, ПК-23
65.	Ревизия образования и использования фондов специального назначения.	ПК-22, ПК-23, ПК-50
66.	Содержание акта ревизии и требования, предъявляемые к нему. Выводы и предложения по акту ревизии и контроль за выполнение принятых решений.	ПК-22, ПК-23
67.	Проверка организации финансово-бухгалтерской службы предприятия, уровня автоматизации учетных работ.	ПК-22, ПК-23, ПК-25
68.	Оценка учетной политики предприятия в целом.	ПК-25, ПК-6
69.	Основные положения судебно-экономической экспертизы в РФ (законодательная база, задачи, принципы).	ПК-6, ПК-37, ПК-38
70.	Права и обязанности судебно-экономических экспертов.	ПК-37, ПК-38, ОК-5, ПСК-5.3
71.	Заключение судебно-экономической экспертизы.	ПК-37, ПК-38, ПК-47
72.	Порядок проведения судебно-экономической экспертизы учредительных документов и расчетов с учредителями (законодательная база, цели, задачи, примеры	ПК-37, ПК-38

	расследования).	
73.	Порядок проведения судебно-экономической экспертизы учетной политики организации (законодательная база, цели, задачи, примеры расследования).	ПК-37, ПК-38
74.	Порядок проведения судебно-экономической экспертизы операций с основными фондами (законодательная база, цели, задачи, примеры расследования).	ПК-37, ПК-38
75.	Порядок проведения судебно-экономической экспертизы операций с материально-производственными запасами (законодательная база, цели, задачи, примеры расследования).	ПК-37, ПК-38
76.	Порядок проведения судебно-экономической экспертизы операций с денежными средствами (законодательная база, цели, задачи, примеры расследования).	ПК-37, ПК-38
77.	Схема документального подтверждения судебно-экономических экспертиз по наиболее характерным фактам нарушений и злоупотреблений.	ПК-37, ПК-38
78.	Классификация объектов судебно-экономической экспертизы.	ПК-37, ПК-38
79.	Порядок ведения кассовых операций	ПК-6
80.	Учет денежных средств на расчетном счете. Виды безналичных расчетов	ПК-6
81.	Учет расчетов с подотчетными лицами.	ПК-6
82.	Учет расчетов с поставщиками.	ПК-6
83.	Учет расчетов с покупателями.	ПК-6
84.	Учет расчетов по налогам и сборам.	ПК-6
85.	Учет покупки и строительства основных средств.	ПК-6
86.	Учет реализации и прочего выбытия основных средств.	ПК-6
87.	Учет покупки и создания нематериальных активов.	ПК-6
88.	Учет выбытия нематериальных активов.	ПК-6
89.	Учет приобретения материально-производственных запасов (учет приобретения и списания, методы оценки МПЗ при их списании).	ПК-3
90.	Учет расчетов с персоналом по оплате труда.	ПК-6
91.	Учет расчетов с органами социального страхования и обеспечения	ПК-6
92.	Учет затрат на производство продукции.	ПК-6, ПК-5
93.	Учет выпуска готовой продукции (работ, услуг).	ПК-6, ПК-5
94.	Учет реализации готовой продукции (работ, услуг).	ПК-6
95.	Учет финансовых результатов.	ПК-6
96.	Система нормативного регулирования бюджетного учета.	ПК-6, ПК-24
97.	Основные правила (принципы) ведения бюджетного учета.	ПК-26
98.	Учет лимитов бюджетных обязательств.	ОПК-1, ПК-28
99.	Нефинансовые и финансовые активы бюджетной организации.	ПК-29, ПСК-5.1
100.	Виды обязательств бюджетной организации.	ПК-44, ПК-24, ПСК-5.1
101.	Состав основных регистров бухгалтерского учета бюджетной организации.	ПК-6, ПК-24
102.	Учет расчетов по платежам в бюджет в бюджетном	ПК-27, ПК-6

	учреждении.	
103.	Учет кассовых операций в бюджетном учреждении.	ПК-6, ПК-4, ПК-24
104.	Учет денежных средств бюджетного учреждения на банковских счетах.	ПК-4, ПК-24
105.	Классификация и оценка основных средств в бюджетном учреждении.	ПК-29, ПК-24
106.	Порядок начисления оплаты труда в бюджетном учреждении.	ПК-24, ПК-36
107.	Порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами в бюджетном учреждении.	ПК-6, ПК-24
108.	Порядок составления бюджетной отчетности учреждения.	ПК-3, Пк-24

Таблица 10 – Перечень задач для ГЭ, проводимого в письменной/устной форме

№ п/п	Перечень задач для ГЭ, проводимого в письменной/устной форме	Компетенции																
	<p>№1. На основе исходных данных определить уровень экономической безопасности исходя из влияние экстенсивных и интенсивных факторов (количества, структуры ассортимента, цены и себестоимости проданной продукции) на изменение прибыли от продаж отчетного года по сравнению с предыдущим годом. Объяснить причины увеличения или уменьшения показателя. Оценить эффективность работы службы экономической безопасности данного предприятия. Исходные данные (тыс. руб.)</p> <table border="1" data-bbox="317 1088 1286 1565"> <thead> <tr> <th>Показатели</th> <th>Предыдущий год</th> <th>По отчету в ценах и затратах предыдущего года</th> <th>Отчетный период</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Выручка от продаж в нетто-оценке</td> <td>320000</td> <td>404764</td> <td>443693</td> </tr> <tr> <td>2. Полная себестоимость продаж</td> <td>250080</td> <td>350750</td> <td>414375</td> </tr> <tr> <td>3. Прибыль от продаж</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> </tbody> </table>	Показатели	Предыдущий год	По отчету в ценах и затратах предыдущего года	Отчетный период	1. Выручка от продаж в нетто-оценке	320000	404764	443693	2. Полная себестоимость продаж	250080	350750	414375	3. Прибыль от продаж	?	?	?	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-28, ПК-29, ПК-32
Показатели	Предыдущий год	По отчету в ценах и затратах предыдущего года	Отчетный период															
1. Выручка от продаж в нетто-оценке	320000	404764	443693															
2. Полная себестоимость продаж	250080	350750	414375															
3. Прибыль от продаж	?	?	?															
	<p>№2. На основе исходных данных определить уровень экономической безопасности исходя из расчета показателей рентабельности продукции и рентабельности продаж (по плану и фактически за отчетный год). Дать оценку выполнения плана. Объяснить причины его невыполнения или перевыполнения. Оценить эффективность работы службы экономической безопасности данного предприятия. Исходные данные (млн. руб.)</p>	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-28, ПК-29, ПК-32																

Показатели	Отчетный период		Отклонение	
	по плану	фактически	абсолютное	темп роста, %
1. Выручка от продаж в нетто-оценке	440	444	×	×
2. Выпущенная продукция в ценах предприятия	440	442	×	×
3. Полная себестоимость продаж	374	414	×	×
4. Полная себестоимость выпущенной продукции	364	402	×	×
5. Рентабельность выпущенной продукции	?	?	?	?
6. Рентабельность реализованной продукции	?	?	?	?
7. Рентабельность продаж выпущенной продукции	?	?	?	?
8. Рентабельность продаж реализованной продукции	?	?	?	?

№3. На основе исходных данных определить уровень экономической безопасности и построить схемы взаимосвязи между показателем затрат на рубль продукции и показателями ее материалоемкости, зарплатоемкости, амортизационной емкости и емкости прочих затрат. Рассчитать названные показатели по плану и фактически за отчетный год. Дать оценку выполнения плана. Объяснить причины его невыполнения или перевыполнения. Оценить эффективность работы службы экономической безопасности данного предприятия  
Исходные данные (млн. руб.)

ПК-1,  
ПК-2, ПК-3  
ПК-28,  
ПК-29,  
ПК-32

Показатели	Отчетный период		Абсолютное изменение
	по плану	фактически	
1. Выручка от продаж в нетто-оценке в ценах плана	440	444	×
2. Полная себестоимость продаж – всего, в том числе:	374	414	×
2.1. Материальные затраты	185	205	×
2.2. Расходы на оплату труда с отчислениями на социальные нужды	130	149	×
2.3. Амортизация	51	51	×
2.4. Прочие затраты	8	9	×
3. Затраты на 1 рубль проданной продукции – всего, в т. ч.:	?	?	?
3.1. Материалоемкость	?	?	?
3.2. Зарплатоемкость	?	?	?
3.3. Амортизационная емкость	?	?	?
3.4. Емкость прочих затрат	?	?	?
<p>№4. На основе исходных данных определить уровень экономической безопасности и рассчитать изменение затрат на рубль продукции фактически в отчетном году по сравнению с бизнес-планом за счет действия отдельных групп технико-экономических факторов (сдвигов в структуре ассортимента, изменения затрат на единицу продукции, изменения цен на материальные ресурсы, изменение методологии формирования себестоимости, изменения продажных цен на продукцию). Дать оценку выполнения плана. Объяснить причины его невыполнения или перевыполнения. Рекомендовать мероприятия по снижению показателя. Оценить эффективность работы службы экономической безопасности данного предприятия</p> <p>Исходные данные</p>			<p>ПК-1, ПК-2, ПК-3 ПК-28, ПК-29, ПК-32</p>

Показатели	Бизнес-план	Фактически в плановых затратах, ценах и методологии формирования себестоимости	Фактически за отчетный период			
			в плановых ценах на материальные ресурсы, в плановой методологии формирования себестоимости и плановых ценах на продукцию	в плановых ценах на продукцию и плановой методологии формирования себестоимости	в плановых ценах на продукцию	по отчету
А	1	2	3	4	5	6
1. Полная себестоимость продукции, тыс. руб.	4950	4815	4790	5175	5230	5230
2. Объем продукции в продажных ценах, тыс. руб.	7290	7125	7125	7125	7125	7360
3. Затраты на 1 рубль продукции	?	?	?	?	?	?

№5. На основе исходных данных определить уровень экономической безопасности и рассчитать влияние отдельных групп технико-экономических факторов (сдвигов в структуре ассортимента, изменения себестоимости продукции, изменения продажных цен) на отклонение фактической рентабельности продаж от планового значения. Дать оценку выполнения плана. Объяснить причины его невыполнения или перевыполнения. Рекомендовать мероприятия по повышению показателя с точки зрения специалиста службы экономической безопасности.  
Исходные данные (тыс. руб.)

Показатели	Бизнес-план	Фактически за отчетный период		
		в плановых ценах и затратах на продукцию	в плановых ценах на продукцию	по отчету
А	1	2	3	4
1. Полная себестоимость продукции	4950	4790	5230	5230
2. Объем продукции в продажных ценах (выручка от продаж)	7290	7125	7125	7360
3. Рентабельность продаж	?	?	?	?

ПК-1,  
ПК-2, ПК-3  
ПК-28,  
ПК-29,  
ПК-32

№6. На основе исходных данных определить относительную экономию расходов по обслуживанию производства и управления по плану и фактически в сравнении с предыдущим годом. Дать оценку выполнения плана. Объяснить причины его невыполнения или перевыполнения.

Исходные данные (тыс. руб.)

Показатели	Предыдущий период	Отчетный период		План к предыдущему периоду	фактически	
		по плану	фактически	к предыдущему году	к плану	
А	1	2	3	4	5	6
Объем продукции (работ, услуг) в сопоставимых ценах	30000	32000	36200	106,67	120,67	113,13
Расходы по обслуживанию производства и управлению	2500	2800	2720	112,0	108,8	97,14

ПК-1,  
ПК-2,ПК-3  
ПК-28,  
ПК-29,  
ПК-32

№7. а) Постройте модель зависимости среднегодовой выработки одного работника от следующих факторов:

- структуры работников;
- целодневного использования рабочего времени;
- внутрисменного использования рабочего времени;
- среднечасовой выработки одного рабочего.

При построении модели используйте условные обозначения, приведенные в таблице. Определить эффективность работы службы экономической безопасности с кадровым составом.

б) На основе данных таблицы произведите расчет влияния вышеуказанных факторов на изменение среднегодовой выработки одного работника в отчетном периоде по сравнению с базисным.

Определить эффективность работы службы экономической безопасности с кадровым составом.

Исходные данные

<i>Показатели</i>	Условное обозначение	Базисный период	Отчетный период	Абсолютное отклонение
A	1	2	3	4
1. Объем произведенной продукции (работ, услуг), тыс.руб	ОП	15300	14900	-400
2. Среднегодовая выработка одного работника	В	6,65	6,74	0,09
3. Удельный вес рабочих в общей численности работников	Уд	0,848	0,867	0,019
4. Среднее число дней, отработанных одним рабочим, тыс.дней	Д	0,221	0,226	0,005
5. Средняя продолжительность рабочего дня, час	Т	7,92	7,84	-0,08
6. Среднечасовая выработка одного рабочего	вч	4,486	4,391	-0,095

  

<p>№8. На основе бухгалтерского баланса рассчитать показатели обеспеченности предприятия источниками собственных оборотных средств (двумя методами), коэффициент автономии, коэффициент финансовой независимости формирования оборотных активов, коэффициент маневренности. Сделать вывод об изменении финансового состояния предприятия. Определить возможные причины, обусловившие изменение данных показателей в отчетном году в сравнении с предыдущим годом. Рекомендовать мероприятия по повышению показателя с точки зрения специалиста службы экономической безопасности.</p>	<p>ПК-1, ПК-2, ПК-3 ПК-28, ПК-29, ПК-32</p>
<p>№9. На основе бухгалтерского баланса рассчитать чистые активы предприятия за отчетный и предыдущий год и определить их влияние на правомерность функционирования предприятия. Рекомендовать мероприятия по повышению показателя с точки зрения специалиста службы экономической безопасности.</p>	<p>ПК-1, ПК-2, ПК-3 ПК-28, ПК-29, ПК-32, ПК-33</p>
<p>№10. На основе исходных данных рассчитать влияние изменений среднегодовой стоимости основных производственных фондов и фондоотдачи на прирост выпуска продукции в отчетном периоде по сравнению с предыдущим периодом. Рекомендовать мероприятия по повышению показателя с точки зрения специалиста службы экономической безопасности. Исходные данные:</p>	<p>ПК-1, ПК-2, ПК-3 ПК-28, ПК-29, ПК-32, ПК-33</p>

	Показатели	Базисный период	Отчетный период																	
	1.Объем произведенной продукции, работ и услуг в действующих ценах, млн. руб.	238	274																	
	2.Объем произведенной продукции, работ и услуг в ценах базисного периода, млн. руб.	238	247																	
	3.Среднегодовая стоимость производственных фондов, тыс. руб.	144	149																	
	<p>№11. На основе исходных данных рассчитать влияние изменений материалоотдачи и общей суммы материальных затрат на прирост выпуска продукции в отчетном периоде по сравнению с предыдущим периодом. Сделать вывод о влиянии этих факторов на прирост выпуска продукции. Рекомендовать мероприятия по повышению показателя с точки зрения специалиста службы экономической безопасности.</p> <p>Исходные данные:</p> <table border="1" data-bbox="320 981 1291 1420"> <thead> <tr> <th data-bbox="320 981 975 1093">Показатели</th> <th data-bbox="975 981 1129 1093">Предыдущий период</th> <th data-bbox="1129 981 1291 1093">Отчетный период</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="320 1093 975 1216">1.Объем произведенной продукции, работ и услуг в действующих ценах, млн. руб.</td> <td data-bbox="975 1093 1129 1216">238</td> <td data-bbox="1129 1093 1291 1216">274</td> </tr> <tr> <td data-bbox="320 1216 975 1339">2.Объем произведенной продукции, работ и услуг в ценах базисного периода, млн. руб.</td> <td data-bbox="975 1216 1129 1339">238</td> <td data-bbox="1129 1216 1291 1339">247</td> </tr> <tr> <td data-bbox="320 1339 975 1420">3.Материальные затраты, млн. руб.</td> <td data-bbox="975 1339 1129 1420">72</td> <td data-bbox="1129 1339 1291 1420">76</td> </tr> </tbody> </table>			Показатели	Предыдущий период	Отчетный период	1.Объем произведенной продукции, работ и услуг в действующих ценах, млн. руб.	238	274	2.Объем произведенной продукции, работ и услуг в ценах базисного периода, млн. руб.	238	247	3.Материальные затраты, млн. руб.	72	76	ПК-1, ПК-2,ПК-3 ПК-28, ПК-29, ПК-32,				
Показатели	Предыдущий период	Отчетный период																		
1.Объем произведенной продукции, работ и услуг в действующих ценах, млн. руб.	238	274																		
2.Объем произведенной продукции, работ и услуг в ценах базисного периода, млн. руб.	238	247																		
3.Материальные затраты, млн. руб.	72	76																		
	<p>№1. На основе исходных данных определить влияние экстенсивных и интенсивных факторов (количества, структуры ассортимента, цены и себестоимости проданной продукции) на изменение прибыли от продаж отчетного года по сравнению с предыдущим годом. Объяснить причины увеличения или уменьшения показателя.</p> <p>Исходные данные</p> <table border="1" data-bbox="316 1675 1219 1912"> <thead> <tr> <th data-bbox="316 1675 639 1765">Показатели</th> <th data-bbox="639 1675 815 1765">Предыдущий год</th> <th data-bbox="815 1675 1043 1765">По отчету в ценах и затратах предыдущего года</th> <th data-bbox="1043 1675 1219 1765">Отчетный период</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="316 1765 639 1821">1.Выручка от продаж в нетто-оценке</td> <td data-bbox="639 1765 815 1821">320000</td> <td data-bbox="815 1765 1043 1821">404764</td> <td data-bbox="1043 1765 1219 1821">443693</td> </tr> <tr> <td data-bbox="316 1821 639 1877">2.Полная себестоимость продаж</td> <td data-bbox="639 1821 815 1877">250080</td> <td data-bbox="815 1821 1043 1877">350750</td> <td data-bbox="1043 1821 1219 1877">414375</td> </tr> <tr> <td data-bbox="316 1877 639 1912">3.Прибыль от продаж</td> <td data-bbox="639 1877 815 1912">?</td> <td data-bbox="815 1877 1043 1912">?</td> <td data-bbox="1043 1877 1219 1912">?</td> </tr> </tbody> </table>			Показатели	Предыдущий год	По отчету в ценах и затратах предыдущего года	Отчетный период	1.Выручка от продаж в нетто-оценке	320000	404764	443693	2.Полная себестоимость продаж	250080	350750	414375	3.Прибыль от продаж	?	?	?	ПК-22,ПК-25,ПК-27,ПК-28,ПК-29
Показатели	Предыдущий год	По отчету в ценах и затратах предыдущего года	Отчетный период																	
1.Выручка от продаж в нетто-оценке	320000	404764	443693																	
2.Полная себестоимость продаж	250080	350750	414375																	
3.Прибыль от продаж	?	?	?																	
	<p>№2. На основе исходных данных рассчитать показатели рентабельности продукции и рентабельности продаж (по плану и фактически за отчетный год). Дать оценку выполнения плана.</p>			ПК-22,ПК-25,ПК-27,ПК-																

	<p>Объяснить причины его невыполнения или перевыполнения.</p> <p>Исходные данные (млн. руб.)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Показатели</th> <th colspan="2">Отчетный период</th> <th colspan="2">Отклонение</th> </tr> <tr> <th>по плану</th> <th>фактически</th> <th>абсолютное</th> <th>темпа роста, %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Выручка от продаж в нетто-оценке</td> <td>440</td> <td>444</td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>2. Выпущенная продукция в ценах предприятия</td> <td>440</td> <td>442</td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>3. Полная себестоимость продаж</td> <td>374</td> <td>414</td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>4. Полная себестоимость выпущенной продукции</td> <td>364</td> <td>402</td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>5. Рентабельность выпущенной продукции</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> <tr> <td>6. Рентабельность реализованной продукции</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> <tr> <td>7. Рентабельность продаж выпущенной продукции</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> <tr> <td>8. Рентабельность продаж реализованной продукции</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> </tbody> </table>	Показатели	Отчетный период		Отклонение		по плану	фактически	абсолютное	темпа роста, %	1. Выручка от продаж в нетто-оценке	440	444	×	×	2. Выпущенная продукция в ценах предприятия	440	442	×	×	3. Полная себестоимость продаж	374	414	×	×	4. Полная себестоимость выпущенной продукции	364	402	×	×	5. Рентабельность выпущенной продукции	?	?	?	?	6. Рентабельность реализованной продукции	?	?	?	?	7. Рентабельность продаж выпущенной продукции	?	?	?	?	8. Рентабельность продаж реализованной продукции	?	?	?	?	28,ПК-29	
Показатели	Отчетный период		Отклонение																																																	
	по плану	фактически	абсолютное	темпа роста, %																																																
1. Выручка от продаж в нетто-оценке	440	444	×	×																																																
2. Выпущенная продукция в ценах предприятия	440	442	×	×																																																
3. Полная себестоимость продаж	374	414	×	×																																																
4. Полная себестоимость выпущенной продукции	364	402	×	×																																																
5. Рентабельность выпущенной продукции	?	?	?	?																																																
6. Рентабельность реализованной продукции	?	?	?	?																																																
7. Рентабельность продаж выпущенной продукции	?	?	?	?																																																
8. Рентабельность продаж реализованной продукции	?	?	?	?																																																
	<p>№3. На основе исходных данных построить схемы взаимосвязи между показателем затрат на рубль продукции и показателями ее материалоемкости, зарплатоемкости, амортизационной емкости и емкости прочих затрат. Рассчитать названные показатели по плану и фактически за отчетный год. Дать оценку выполнения плана. Объяснить причины его невыполнения или перевыполнения.</p> <p>Исходные данные (млн. руб.)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Показатели</th> <th colspan="2">Отчетный период</th> <th rowspan="2">Абсолютное изменение</th> </tr> <tr> <th>по плану</th> <th>фактически</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Выручка от продаж в нетто-оценке в ценах плана</td> <td>440</td> <td>444</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>2. Полная себестоимость продаж – всего, в том числе:</td> <td>374</td> <td>414</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>2.1. Материальные затраты</td> <td>185</td> <td>205</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>2.2. Расходы на оплату труда с отчислениями на социальные нужды</td> <td>130</td> <td>149</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>2.3. Амортизация</td> <td>51</td> <td>51</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>2.4. Прочие затраты</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>3. Затраты на 1 рубль проданной продукции – всего, в т. ч.:</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> <tr> <td>3.1. Материалоемкость</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> <tr> <td>3.2. Зарплатоемкость</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> <tr> <td>3.3. Амортизационная емкость</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> <tr> <td>3.4. Емкость прочих затрат</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> </tbody> </table>	Показатели	Отчетный период		Абсолютное изменение	по плану	фактически	1. Выручка от продаж в нетто-оценке в ценах плана	440	444	×	2. Полная себестоимость продаж – всего, в том числе:	374	414	×	2.1. Материальные затраты	185	205	×	2.2. Расходы на оплату труда с отчислениями на социальные нужды	130	149	×	2.3. Амортизация	51	51	×	2.4. Прочие затраты	8	9	×	3. Затраты на 1 рубль проданной продукции – всего, в т. ч.:	?	?	?	3.1. Материалоемкость	?	?	?	3.2. Зарплатоемкость	?	?	?	3.3. Амортизационная емкость	?	?	?	3.4. Емкость прочих затрат	?	?	?	ПК-22,ПК-25,ПК-27,ПК-28,ПК-29
Показатели	Отчетный период		Абсолютное изменение																																																	
	по плану	фактически																																																		
1. Выручка от продаж в нетто-оценке в ценах плана	440	444	×																																																	
2. Полная себестоимость продаж – всего, в том числе:	374	414	×																																																	
2.1. Материальные затраты	185	205	×																																																	
2.2. Расходы на оплату труда с отчислениями на социальные нужды	130	149	×																																																	
2.3. Амортизация	51	51	×																																																	
2.4. Прочие затраты	8	9	×																																																	
3. Затраты на 1 рубль проданной продукции – всего, в т. ч.:	?	?	?																																																	
3.1. Материалоемкость	?	?	?																																																	
3.2. Зарплатоемкость	?	?	?																																																	
3.3. Амортизационная емкость	?	?	?																																																	
3.4. Емкость прочих затрат	?	?	?																																																	

Таблица 11 – Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения

№ п/п	Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения	Компетенции
	Не предусмотрено	

## 10.2. Фонд оценочных средств для оценки защиты ВКР

10.2.1. Описание показателей и критериев для оценки компетенций, а также шкал оценивания для ВКР и ее защиты.

Описание показателей для оценки компетенций для ВКР и ее защиты:

- актуальность темы ВКР;
- научная обоснованность предложений и выводов;
- использование производственной информации и методов решения инженерно–технических, организационно–управленческих и экономических задач;
- теоретическая и практическая значимость результатов работы и/или исследования;
- полнота и всестороннее раскрытие темы ВКР;
- соответствие результатов работы и/или исследования поставленным цели и задачам в ВКР;
- соответствие оформления ВКР установленным требованиям;
- умение четко и ясно доложить содержание ВКР;
- умение обосновать и отстаивать принятые решения;
- умение отвечать на поставленные вопросы;
- знание передового отечественного и зарубежного опыта;
- уровень самостоятельности выполнения работы и обоснованность объема цитирования;
- другое (уровень экономического обоснования, знание законодательных и нормативных документов, методических материалов по вопросам, касающимся конкретного направления).

Оценка уровня сформированности (освоения) компетенций осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом деятельности в соответствии с требованиями ФГОС по освоению компетенций для соответствующей ОП.

В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у студента компетенций применяется 4–балльная шкала, представленная в таблице 12.

Таблица 12 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции (4–балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
«отлично»	– студент глубоко и всесторонне усвоил учебный материал ОП, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, студент свободно привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности, обосновывая выдвинутые предложения; – студент умело обосновывает и аргументирует выбор темы ВКР

	<p>и выдвигаемые им идеи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– студент аргументировано делает выводы;</li> <li>– прослеживается четкая корреляционная зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования;</li> <li>– студент свободно владеет системой специализированных понятий;</li> <li>– содержание доклада, иллюстративно–графического материала (при наличии) студента полностью соответствует содержанию ВКР;</li> <li>– студент соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии);</li> <li>– студент четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и обосновывает их теоретическую и практическую значимость;</li> <li>– студент строго придерживается регламента выступления;</li> <li>– студент ясно и аргументировано излагает материалы доклада;</li> <li>– присутствует четкость в ответах студента на поставленные членами государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) вопросы;</li> <li>– студент точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент всесторонне усвоил учебный материал ОП, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, студент привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности, обосновывая выдвинутые предложения;</li> <li>– студент грамотно обосновывает выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи;</li> <li>– студент обоснованно делает выводы;</li> <li>– прослеживается зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования;</li> <li>– студент владеет системой специализированных понятий;</li> <li>– содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента соответствует содержанию ВКР;</li> <li>– студент соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии);</li> <li>– студент выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и обосновывает их теоретическую и практическую значимость;</li> <li>– студент придерживается регламента выступления;</li> <li>– студент ясно излагает материалы доклада;</li> <li>– присутствует логика в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы;</li> <li>– студент грамотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент слабо усвоил учебный материал ОП, при его изложении допускает неточности;</li> <li>– опираясь на знания только основной литературы, студент привязывает научные положения к практической деятельности</li> </ul>

	<p>направления, выдвигая предложения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– студент слабо и неуверенно обосновывает выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи;</li> <li>– студент не аргументировано делает выводы и заключение;</li> <li>– не прослеживается зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования;</li> <li>– студент плохо владеет системой специализированных понятий;</li> <li>– содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента не полностью соответствует содержанию ВКР;</li> <li>– студент допускает ошибки при оформлении ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии);</li> <li>– студент слабо выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и не обосновывает их теоретическую и практическую значимость;</li> <li>– студент отступает от регламента выступления;</li> <li>– студент сбивчиво и не уверено излагает материалы доклада;</li> <li>– отсутствует логика в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы;</li> <li>– студент не точно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.</li> </ul>
«неудовлетворительно»*	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент не усвоил учебный материал ОП, при его изложении допускает неточности;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– студент не может обосновать выбор темы ВКР;</li> <li>– студент не может сформулировать выводы;</li> <li>– слабая зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования;</li> <li>– студент не владеет системой специализированных понятий;</li> <li>– содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента не полностью соответствует содержанию ВКР;</li> <li>– студент не соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического (при наличии) материала;</li> <li>– студент не выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и не может обосновать их теоретическую и практическую значимость;</li> <li>– студент не соблюдает регламент выступления;</li> <li>– отсутствует аргументированность при изложении материалов доклада;</li> <li>– отсутствует ясность в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы;</li> <li>– студент не грамотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР;</li> <li>– содержание ВКР не соответствует установленному уровню оригинальности.</li> </ul>

\* *Примечание: оценка неудовлетворительно ставится, если ВКР и ее защита не удовлетворяют большинству перечисленных в таблице 12 критериев.*

### 10.2.2. Перечень тем ВКР

Перечень тем ВКР на текущий учебный год, предлагаемый студентам, приводится в Приложении № 1.

### 10.2.3. Уровень оригинальности содержания ВКРС составляет не менее «60» %.

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОП.

В качестве методических материалов, определяющих процедуру оценивания результатов освоения ОП, используются:

– МДО ГУАП. СМК 3.165 – «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;

– РДО ГУАП. СМК 2.75 – Положение «Проведение в ГУАП государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– РДО ГУАП. СМК 2.76 – Положение «Порядок разработки, оформления и утверждения программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– РДО ГУАП. СМК 3.160 – Положение «О выпускной квалификационной работе студентов ГУАП, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– а также методические материалы выпускающей кафедры, определяющие процедуру оценивания результатов освоения ОП, не противоречащих локальным нормативным актам ГУАП.

Перечень тем ВКР на 2018/19 учебный год, предлагаемый студентам

1. Анализ и оценка уровня экономической безопасности коммерческой организации.
2. Анализ и оценка уровня экономической безопасности строительной организации.
3. Анализ и оценка уровня экономической безопасности промышленной организации.
4. Анализ и оценка уровня экономической безопасности транспортной организации.
5. Анализ и оценка уровня экономической безопасности организации, занятой добычей полезных ископаемых.
6. Анализ и оценка уровня экономической безопасности сельскохозяйственной организации.
7. Анализ и оценка уровня экономической производственной организации.
8. Анализ и оценка уровня экономической безопасности предприятия, работающего в сфере энергетики.
9. Анализ и оценка уровня экономической безопасности предприятия, работающего в сфере услуг.
10. Анализ и оценка уровня экономической безопасности организации оптовой торговли.
11. Анализ и оценка уровня экономической безопасности организации розничной торговли.
12. Анализ и оценка уровня экономической безопасности организации общественного питания.
13. Анализ и оценка уровня экономической безопасности кредитной организации.
14. Анализ и оценка уровня экономической безопасности страховой организации.
15. Анализ и оценка состояния экономической безопасности организации (на примере конкретной организации).
16. Экономическая оценка уровня экономической безопасности предприятия и перспектив его развития (на примере конкретной организации).
17. Антикоррупционные кадровые технологии в системе государственной гражданской службы Российской Федерации.
18. Влияние денежно-кредитной политики на обеспечение экономической безопасности страны.
19. Внешнеэкономическая деятельность предприятия в разрезе его экономической безопасности.
20. Внутренние угрозы экономической безопасности предприятия и пути их преодоления.
21. Внутренний финансовый контроль в бюджетных учреждениях (в органах МВД).
22. Деятельность правоохранительных органов по обеспечению экономической безопасности на предприятиях строительного комплекса региона.
23. Интегрированная отчетность как основа системы внутренней безопасности предприятия.
24. Налоговая нагрузка предприятия как фактор его экономической безопасности.
25. Организация взаимодействия налоговых и правоохранительных органов в ходе осуществления налогового контроля.
26. Организация внутреннего контроля (внутреннего аудита) на коммерческом предприятии.
27. Организация налоговой проверки и анализ эффективности системы внутреннего контроля расчетов с персоналом по оплате труда.
28. Организация проведения проверок и ревизий по инициативе контролирующих и правоохранительных органов.
29. Оценка эффективности деятельности органов внутреннего государственного финансового контроля.

30. Оценка эффективности функционирования внутреннего контроля на коммерческом предприятии.
31. Правовое регулирование противодействия коррупции в Санкт-Петербурге: история и перспективы.
32. Развитие ведомственного контроля в сфере государственных (муниципальных) закупок.
33. Развитие внутреннего финансового аудита, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств.
34. Развитие государственного финансового контроля в сфере государственных (муниципальных) закупок в РФ.
35. Роль налоговой системы в обеспечении социальной безопасности.
36. Сравнительный анализ экономической безопасности предприятия при применении общей и упрощенной систем учета и налогообложения.
37. Угрозы экономической безопасности предприятий (организаций), функционирующих в Северо-Западном регионе.
38. Финансовый анализ как составляющий элемент финансовой безопасности предприятия.
39. Эффективность осуществления государственных контрольных и надзорных функций территориальными и отраслевыми исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга.
40. Учет и ревизия основных средств в правоохранительных органах.
41. Учет и ревизия оплаты труда в подразделениях системы МВД России.
42. Учет и контроль материальных запасов в казенных учреждениях.
43. Организация бюджетного учета и налогообложения в казенных учреждениях.
44. Годовая отчетность в казенных учреждениях: порядок составления и анализ ее основных показателей.
45. Учет и контроль движения материальных запасов в казенных учреждениях.
46. Учет и ревизия кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами в правоохранительных органах.
47. Учет и контроль расходования бюджетных средств в казенных учреждениях.
48. Учет и контроль финансовых результатов в казенных учреждениях.
49. Учет основных средств в казенных учреждениях.
50. Учет и контроль движения денежных средств в казенных учреждениях.
51. Учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности в казенных учреждениях.
52. Учет и контроль выплат социального характера сотрудникам органов внутренних дел.
53. Организация финансового контроля за соблюдением кассовой дисциплины в правоохранительных органах.
54. Формирование, составление и анализ годовой отчетности в казенных учреждениях.
55. Учет и контроль расчетов с внебюджетными фондами по начислению и уплате страховых взносов.
56. Учет и контроль нематериальных активов в казенных учреждениях.
57. Эффективность ведомственного финансового контроля в правоохранительных органах.
58. Организация учета и контроля расчетов с внебюджетными фондами в казенных учреждениях.
59. Особенности проведения инвентаризации и учета ее результатов в казенных учреждениях.
60. Учет и контроль использования бюджетных средств в подразделениях вневедомственной охраны.
61. Судебная экспертиза как инструмент противодействия нецелевому расходованию бюджетных средств.

62. Контроль за целевым и эффективным расходованием денежных средств, выделяемых на приобретение медикаментов, за их сохранностью и движением.
63. Составление и анализ квартальной отчетности в казенных учреждениях.
64. Особенности организации и формирования службы безопасности хозяйствующего субъекта (на примере конкретного предприятия).
65. Обеспечение кадровой безопасности хозяйствующего субъекта (на примере конкретного предприятия).
66. Обеспечение финансовой безопасности хозяйствующего субъекта (на примере конкретного предприятия).
67. Обеспечение технико-технологической безопасности хозяйствующего субъекта (на примере конкретного предприятия).
68. Обеспечение информационной безопасности хозяйствующего субъекта (на примере конкретного предприятия).
69. Обеспечение правовой безопасности хозяйствующего субъекта (на примере конкретного предприятия).
70. Обеспечение экологической безопасности хозяйствующего субъекта (на примере конкретного предприятия).
71. Обеспечение силовой безопасности хозяйствующего субъекта (на примере конкретного предприятия).
72. Анализ угроз экономической безопасности хозяйствующего субъекта (на примере конкретного предприятия).
73. Роль государства в обеспечении экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
74. Промышленный шпионаж как угроза экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
75. Организованная преступность как угроза экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
76. Коррупция как угроза экономической безопасности предпринимательской деятельности.
77. Управление экономической безопасностью хозяйствующего субъекта: принципы, методы и механизмы ее реализации.
78. Анализ и оценка работы службы экономической безопасности компании (на примере конкретного предприятия).
79. Анализ системы обеспечения экономической безопасности коммерческого банка (на конкретном примере).
80. Деятельность службы экономической безопасности по управлению конфликтами в трудовом коллективе (на примере конкретного предприятия).
81. Оценка эффективности деятельности службы экономической безопасности предприятия (на примере конкретного предприятия).

Рецензия на программу государственной итоговой аттестации по направлению подготовки/специальности «38.05.01 «Экономическая безопасность» от работодателя



Санкт-Петербург: (812) 748-25-25

Исх № 18/19 от 15.05.19

### Рецензия

на программу государственной итоговой аттестации по специальности «38.05.01 «Экономическая безопасность», направленности «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

Представленная на рецензию программа государственной итоговой аттестации (ГИА) по специальности «38.05.01 «Экономическая безопасность», направленности «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» является составной частью образовательной программы, реализуемой СПбГУАП по данному направлению.

Образовательная программа направлена на раскрытие сущности актуальных на сегодняшний день вопросов, связанных с организацией экономической безопасности в организациях.

Сочетание современных образовательных технологий и методов с практико-ориентированным обучением дает нашим студентам хороший опыт как профессиональный, так и коммуникативный.

Программа включает следующие компоненты: общее описание программы, цели и задачи обучения, нормативно-правовое обеспечение, формы государственной аттестации, объем и продолжительность ГИА.

В Программе прописаны все компетенции, определенные ФГОС ВО и ОП ГУАП, выделенные для контроля на ГЭ.

Подробно расписаны требования к выпускным квалификационным работам специалиста и порядку их выполнения. В Программе указан порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам государственной итоговой аттестации. Представлен перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы для государственной итоговой аттестации.

Перечень материально-технической базы, необходимой для проведения ГИА, позволяет качественно провести итоговую государственную аттестацию.

В программе представлен фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, а также критерии оценки уровня сформированности компетенций.

Приведенные в приложении № 1 темы выпускных квалификационных работ специалиста носят, в основном, практический характер, отражают многие направления экономической безопасности и позволяют использовать результаты исследования в практической деятельности организаций.

На основании вышеизложенного считаем, что образовательную программу высшего образования подготовки специалистов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» может использоваться при реализации ИГА.

15.05.19

Руководитель компании  
«Finnauto parts»

Ильинский Вячеслав Валерьевич



Зам. руководителя  
по стратегическому развитию

Холод Д.В

Зам. руководителя  
по информационным технологиям

Киркиж В.В.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет  
аэрокосмического приборостроения»

---

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ  
СПЕЦИАЛИСТА (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)**

Специальность **38.05.01 Экономическая безопасность**  
Специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»  
Квалификация (степень) выпускника – специалист

Санкт-Петербург  
2017

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ ВКРС.....	5
3. СТРУКТУРА ВКРС .....	6
4. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА ВКРС .....	7
5. НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО ВКРС .....	10
6. ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ ВКРС.....	11
7. РЕКОМЕНДАЦИИ К ДОКЛАДУ НА ЗАЩИТЕ ВКРС.....	13
8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВКРС.....	16
9. ПРИЛОЖЕНИЯ .....	17

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1** Методические рекомендации по выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы специалиста (дипломной работы) по специальности 38.05.01– «Экономическая безопасность», специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» (квалификация (степень) – специалист) разработаны в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта по специальности 38.05.01– «Экономическая безопасность», специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» (квалификация (степень) – специалист).

**1.2** Цель и задачи выпускной квалификационной работы специалиста (ВКРС).

ВКРС выполняется в форме выпускной квалификационной работы специалиста – дипломной работы.

ВКРС является заключительным этапом освоения студентом образовательной программы определенного уровня и выполняется **с целью** консолидации и демонстрации достигнутых результатов обучения, в том числе:

- расширения, закрепления и систематизации теоретических знаний и умений, приобретения навыков и опыта деятельности при решении конкретных задач;
- развития навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований;
- приобретения опыта обработки, анализа и систематизации результатов экспериментальных исследований, в оценке их практической значимости и возможной области применения;
- приобретения опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

**Задачами** выпускной квалификационной работы являются:

- теоретическое обоснование актуальности и значимости исследуемой проблемы;
- раскрытие сущности экономических категорий, явлений и проблем по избранной теме;
- анализ и обобщение собранного фактического материала (в том числе полученного в период производственной преддипломной практики) на основе использования накопленных навыков аналитической работы.

ВКРС должна свидетельствовать о способности автора к систематизации, закреплению и расширению полученных во время учёбы теоретических и практических знаний по дисциплинам профессионального цикла, применению этих знаний при решении разрабатываемых вопросов и проблем, о степени подготовленности обучающегося к самостоятельной практической работе. ВКРС должна привить обучающемуся навыки творческого изучения и решения актуальных проблем конкретной профессиональной направленности. ВКРС выполняется обучающимся по материалам, собранным им лично в период производственной преддипломной практики.

### **1.3 Требования к ВКРС**

ВКРС должна отвечать следующим требованиям:

- носить научно–исследовательский характер;
- тема работы должна быть актуальной;
- отражать наличие умений студента–выпускника самостоятельно собирать, систематизировать материалы практики и анализировать сложившуюся ситуацию в практике деятельности;
- тема работы, ее цели и задачи должны быть тесно связаны с решением проблем исследования;
- свидетельствовать о добросовестном использовании студентом данных отчетности и опубликованных материалов отечественных и зарубежных авторов;
- иметь четкую структуру, завершенность, отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;
- положения, выводы и рекомендации работы должны опираться на новейшие статистические данные, действующие нормативные акты, достижения науки и результаты практики;
- содержать теоретические положения, самостоятельные выводы и рекомендации;
- иметь достоверные цитируемые источники.

**1.4** ВКРС подлежит рецензированию. Форма рецензии на ВКРС представлена в приложении

1.

**1.5** ВКРС должна быть выполнена с соблюдением требований о недопущении недобросовестного заимствования результатов работы других авторов (плагиат). За недопустимо низкий уровень оригинальности содержания ВКРС ответственность несет автор.

**ВКРС может быть допущена к защите в ГЭК, если уровень оригинальности содержания работы не ниже 60%.**

Для целей проверки уровня оригинальности содержания ВКРС кафедрой № 84 выбрана программа «eTXT Антиплагиат» (<https://www.etxt.ru/antiplagiat/>).

По результатам проверки оригинальности текста студенту выдается справка от кафедры. Выдача справок производится методистом кафедры

Десятниковой Екатериной Сергеевной по адресу: СПб, ул. Большая Морская, д.67, ауд. 53-05.

Справка должна быть получена в срок **до 26 мая 2017 года.**

Для получения справки студенту следует принести согласованную с научным руководителем и оформленную с соблюдением всех правил (**но без списка литературы**) ВКРС в электронном виде или отправить ее на электронный адрес кафедры ([guapkaf86@mail.ru](mailto:guapkaf86@mail.ru)) с обязательной темой письма – **для справки на плагиат.**

Готовую справку студент отдает научному руководителю для написания отзыва.

Так как кафедра **только один раз** будет проверять уровень оригинальности содержания ВКРС студента, то студенту рекомендуется в ходе написания работы самостоятельно проверять уровень оригинальности текста с использованием программы «eTXT Антиплагиат» (проверка - стандартная).

## 2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ ВКРС

**2.1** Примерный перечень тем ВКРС ежегодно разрабатывается и утверждается на заседании выпускающей кафедры. Тематика ВКРС разрабатывается (актуализируется) с учетом:

- современных требований и задач, стоящих перед экономикой, определяемых совместно с представителями организаций - работодателей;

- научных интересов кафедры и студентов.

Кафедра доводит до сведения студентов тематику ВКРС не позднее 1 октября текущего учебного года.

Закрепление выбранной студентом темы осуществляется на основании его личного заявления на имя заведующего кафедрой (приложение 2).

Тему дипломной работы студент выбирает самостоятельно из числа рекомендованных выпускающей кафедрой и утвержденных ученым советом института №8. Темы дипломных работ носят общий характер, поэтому название темы может быть конкретизировано по согласованию с научным руководителем.

Студент имеет право предложить собственную тему ВКРС, подав заявление на имя заведующего кафедрой с обоснованием целесообразности ее разработки (приложение 3). При рассмотрении инициативной темы ВКРС студента заведующий кафедрой имеет право ее аргументировано отклонить или, при согласии студента, переформулировать. Заявление с положительной резолюцией заведующего кафедрой является основанием для включения предлагаемой темы в приказ по вузу.

**2.2** Студент до 1 ноября текущего учебного года обязан выбрать тему ВКРС, составить план, согласовать задание на дипломную работу с научным руководителем. Задание на выполнение ВКРС (приложение 4) выдается под подпись студенту научным руководителем ВКРС в течение недели с момента утверждения темы ВКРС.

Студенты не допускаются к защите дипломных работ в случае, если тема, план и задание на выполнение ВКРС не будут вовремя согласованы.

## 3. СТРУКТУРА ВКРС

**3.1** ВКРС представляет собой самостоятельное законченное исследование по определенной теме, свидетельствующее о формировании общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику решать профессиональные задачи.

**3.2** Подготовка и защита ВКРС состоят из следующих последовательных этапов:

- выбор темы дипломной работы;

- подбор и первоначальное ознакомление с литературой по избранной теме;
- составление первоначального варианта плана дипломной работы и согласование его с научным руководителем;
- изучение отобранной литературы и действующей практики применительно к избранной теме, сбор и обработка фактического материала в сочетании с литературными источниками;
- составление окончательного варианта плана дипломной работы;
- написание текста дипломной работы;
- представление дипломной работы по главам научному руководителю;
- доработка отдельных глав по замечаниям научного руководителя;
- представление научному руководителю завершенной и оформленной ВКРС и получение его разрешения на проверку оригинальности текста ВКРС (см. п. 1.5);
- получение справки от кафедры о результатах проверки оригинальности текста ВКРС;
- передача дипломной работы и справки научному руководителю для получения отзыва;
- передача ВКРС с отзывом научного руководителя заведующему выпускающей кафедрой для подписи к защите;
- передача подписанной к защите ВКРС с отзывом научного руководителя на внешнее рецензирование;
- формирование студентом электронного варианта ВКРС, отзыва научного руководителя и рецензии для передачи на выпускающую кафедру;
- подготовка иллюстративного материала и доклада для защиты дипломной работы на заседании Государственной экзаменационной комиссии;
- защита ВКРС.

Подробнее содержание вышеописанных этапов будет изложено в разделе 6.

3.3 Структура дипломной работы должна включать следующие элементы:

- 1) титульный лист (приложение 5);
- 2) задание на выполнение ВКРС (приложение 4);
- 3) содержание;
- 4) введение;
- 5) разделы, определяемые спецификой ВКРС;
- 6) заключение (выводы);
- 7) список использованных источников;
- 8) приложения (при наличии).

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА ВКРС

**4.1 Содержание** представляет собой перечень номеров и наименований всех основных элементов текста ВКР с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

**4.2 Введение** является структурным элементом ВКРС, в котором, как правило, указываются:

- 1) актуальность темы ВКРС;
- 2) цель и задачи работы;
- 3) объект и предмет работы;
- 4) теоретические основы, метод или методологию проведения работы;
- 5) теоретическая и/или практическая значимость работы;
- 6) характеристика структуры работы.

Для раскрытия **актуальности** выбранной темы необходимо определить степень проработанности выбранной темы в трудах других исследователей. От доказательства актуальности темы целесообразно перейти к формулировке **цели** работы. Правильная постановка цели – процесс не менее важный, чем формулирование выводов.

В развитие цели дипломной работы определяются **задачи**. Обычно это делается в форме перечисления (проанализировать, осуществить проверку, разработать, обобщить, выявить, доказать, показать, найти, изучить, раскрыть, рассмотреть, определить, описать, исследовать, выяснить, дать рекомендации, установить взаимосвязь, сделать прогноз и т.п.).

Формулировать задачи необходимо как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав дипломной работы. Это важно и потому, что заголовки глав и параграфов довольно часто рождаются из формулировок задач дипломной работы. В последующем, при написании заключения, целесообразно сделать выводы и внести предложения, отражающие достижение цели и задач работы.

Во введении даются отдельные уточнения к раскрытию темы ВКРС, например, чем обусловлено ограничение круга исследуемых вопросов, на каких фактических материалах строится работа и т.д. Предметом исследования непосредственно выступает выбранная тематика работы. В качестве объекта исследования, как правило, выступает компания, по материалам которой пишется практическая часть работы.

#### **4.3 Основное содержание дипломной работы.**

Основная часть ВКРС содержит, как правило, две-три главы: теоретическую часть и практическую. Каждая глава состоит из двух и более параграфов.

**4.4 Заключение** должно содержать анализ результатов ВКРС и рекомендации по их практическому использованию. Оно должно быть четким, емким по содержанию и лаконичным по форме. При этом должны быть обозначены результаты, полученные студентом самостоятельно.

Заключение (выводы) не должны быть простым повторением ранее приведенных в работе данных, а должны представлять собой их обобщение. При наличии исследовательской гипотезы должно содержаться развернутое и мотивированное обоснование ее доказанности.

В заключении не должно содержаться цитат и прочих текстовых заимствований.

**4.5 Список использованных источников** должен содержать библиографическое описание всех литературных источников, использованных в процессе выполнения ВКРС. Список необходимо оформлять в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1–2003 и ГОСТ 7.82–2001.

В список использованных источников не включаются работы, на которые нет ссылок в тексте ВКРС.

**4.6 В приложения** могут быть помещены:

- таблицы и рисунки (иллюстрации вспомогательного характера) большого формата;
- дополнительные расчеты;
- самостоятельные материалы прикладного характера;
- инструкции, методики и т.п., разработанные в процессе выполнения ВКРС.

Приложения включаются в общую нумерацию страниц ВКРС. Все приложения должны быть перечислены в содержании ВКРС с указанием их буквенных обозначений, заголовков и номеров страниц, с которых они начинаются.

**4.7 Требования к оформлению текста ВКРС.**

Оформление текста ВКРС осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105–95 и/или ГОСТ 7.32–2001.

Рекомендуемый объем текста ВКРС (без учета списка использованных источников и приложений) составляет от 80 до 100 листов формата А 4.

Дипломная работа должна быть выполнена с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через **полтора** интервала. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт - в формате MS Word: Times New Roman 12 pt., размер 12, полужирный шрифт не применяется.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных элементов работы. Заголовки следует располагать без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы и начинаться с абзацного отступа. После номера главы ставится точка и пишется название главы. «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» не нумеруются как главы.

Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной).

Графики, схемы, диаграммы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово *Рисунок* без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №, например: Рисунок 1. Название рисунка.

Таблицы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы.

Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова ПРИЛОЖЕНИЕ, его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте,

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист, задание и оглавление включается в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на них не проставляют.

Каждую главу работы следует начинать с новой страницы, параграфы на составные части не подразделяются.

В дипломной работе обязательно должны быть ссылки на источники, которые приведены в СПИСКЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ. Ссылками сопровождаются не только цитаты, но и любые заимствования из соответствующих источников. Ссылки приводятся в квадратных скобках [25, с. 6] (указывается номер источника в СПИСКЕ и страница в источнике). СПИСОК должен включать библиографические записи, использованные студентом при выполнении выпускной квалификационной работы. Пример оформления библиографических записей приведен в приложении 6.

Приложения не входят в установленный объем выпускной квалификационной работы, хотя нумерация страниц их охватывает.

## 5. НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО ВКРС

Непосредственное руководство ВКРС осуществляет научный руководитель. Научный руководитель контролирует все стадии подготовки и написания дипломной: сбор материалов, их обобщение и анализ, написание и оформление работы, соблюдение студентом календарного плана представления отдельных глав дипломной работы. Студент не менее двух раз в месяц отчитывается перед руководителем в выполнении задания. Руководитель регулярно консультирует студента по содержанию и оформлению работы, последовательности изложения темы и другим возникающим вопросам; оказывает помощь в сборе дополнительной информации; читает по мере готовности отдельные главы дипломной работы; информирует кафедру в случае отставания студента от сроков представления глав, установленных в задании.

В обязанности руководителя входит:

- консультирование студента при выборе им окончательной темы ВКРС;
- разработка задания на подготовку ВКРС;
- оказание помощи в подготовке плана ВКРС и графика ее выполнения;
- консультирование студента по подбору литературы и фактического материала;
- содействие в выборе методики исследования;
- проведение систематических консультаций со студентом по проблематике работы, предоставление квалифицированных рекомендаций по содержанию ВКРС;
- осуществление постоянного контроля за ходом выполнения ВКРС в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информирование заведующего кафедрой о соблюдении студентом графика выполнения ВКРС;
- консультирование студента при подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы;
- предоставление письменного отзыва на дипломную работу.

Научный руководитель даёт заключение о возможности допуска работы к защите в своем отзыве, который вместе с переплетённой ВКРС передается заведующему кафедрой на рассмотрение.

Студент, не представивший ВКРС с отзывом научного руководителя в установленный срок, к защите не допускается и подлежит отчислению как не прошедший государственную итоговую аттестацию.

## 6. ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ ВКРС

**6.1** После получения задания на выполнение ВКРС (приложение 4) студенты осуществляют самостоятельную разработку ВКРС. При этом руководитель ВКРС оказывает студенту помощь в организации и выполнении работы, проводит для студента систематические консультации, проверяет выполнение работы (по частям или в целом). Форма взаимодействия студента с научным руководителем, график выполнения ВКРС определяется руководителем по согласованию со студентом.

**6.2** Выпускающая кафедра осуществляет проверку завершенной в целом ВКРС на объем заимствования, в том числе содержательного, выявляет неправомерные заимствования и выдает студенту справку по результатам проверки оригинальности текста ВКРС. Результаты проверки должны быть отражены в письменном отзыве руководителя о работе студента в период подготовки ВКРС (далее – отзыв).

**6.3** Завершенная и переплетенная ВКРС представляется студентом научному руководителю ВКРС на рассмотрение в срок не позднее 15 календарных дней до предполагаемой даты защиты ВКРС. Предполагаемая дата защиты определяется на основании расписания государственных аттестационных испытаний.

При получении завершенной ВКРС руководитель оформляет отзыв (приложение 7). Одновременно руководитель ВКРС ставит подпись на титульном листе дипломной работы. При выявленном значительном объеме неправомерных заимствований руководитель ВКРС отмечает этот факт в отрицательном отзыве. Недопустимо внесение каких-либо изменений в ВКРС после получения отзыва научного руководителя.

Оформленный отзыв научный руководитель ВКРС представляет на выпускающую кафедру в срок не позднее 10 календарных дней до предполагаемой даты защиты ВКРС.

Студент, получивший отрицательный отзыв руководителя ВКР к защите ВКР не допускается и отчисляется из ГУАП как не выполнивший обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

**6.4** При наличии всех предусмотренных подписей на титульном листе ВКРС, положительного отзыва руководителя ВКРС заведующий выпускающей кафедрой подписывает ее к защите.

Подписанная к защите ВКРС направляется утвержденному приказом ГУАП рецензенту в срок не позднее 10 дней до даты защиты ВКРС. Рецензент в срок, не превышающий 5 календарных дней, проводит анализ ВКРС и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия) с обязательным указанием оценки, которой, по его мнению, заслуживает рецензируемая ВКРС (приложение 1). Указание в рецензии оценки «неудовлетворительно» не является препятствием для проведения защиты такой ВКРС. Недопустимо внесение каких-либо изменений в ВКРС после получения рецензии.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКРС.

**6.5** Студент формирует электронный вариант ВКРС, отзыва и рецензии, которые передает на выпускающую кафедру. Электронный вариант должен быть полностью идентичен бумажному варианту и должен удовлетворять следующим требованиям:

- представляет собой один файл формата PDF, желательно, с установленной защитой от копирования;

- формат имени файла: ГОД\_МЕСЯЦ\_№\_ГРУППЫ\_ФамилияИО.pdf (например, 2016\_06\_1234\_ПушкинАС.pdf)

- содержит сканированную копию титульного листа и листов задания с подписями, текст ВКРС, сканированные копии отзыва и рецензии;

- из текста ВКРС в соответствии с законодательством Российской Федерации, должны быть изъяты производственные, технические, экономические, организационные и другие сведения, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно–технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Выпускающая кафедра проверяет соответствие электронного варианта предъявляемым к нему требованиям, а также соответствие электронного варианта бумажному.

ВКРС, отзыв и рецензия передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКРС.

**6.6** После положительной защиты текст ВКРС, отзыв и рецензия в бумажном варианте передаются студентом в библиотеку ГУАП на хранение. После этого студент может подписать свой обходной лист в библиотеке.

Выпускающая кафедра формирует список защищенных ВКРС, подписываемый заведующим кафедрой, и представляет в библиотеку ГУАП электронные варианты ВКРС по указанному списку в срок не позднее 5 дней после завершения защит ВКРС.

Библиотека ГУАП принимает бумажные варианты ВКРС на хранение, загружает электронные варианты ВКРС в свою базу данных и формирует краткие описания ВКРС в электронном каталоге ВКР ГУАП.

## 7. РЕКОМЕНДАЦИИ К ДОКЛАДУ НА ЗАЩИТЕ ВКРС

**7.1** Целью доклада является демонстрация знания теоретических и методических положений применительно к теме работы и умения их реализовать на конкретном объекте.

Во время защиты в отведенное время студент должен показать знание темы, умение логично и четко излагать материал исследования, обосновать полученные выводы, продемонстрировать уровень приобретенных компетенций.

**7.2** Рекомендуемая структура доклада:

- 1) цель и задачи работы;
- 2) объект и предмет работы;
- 3) используемые решения;
- 4) выводы по работе;
- 5) рекомендации (предложения).

На доклад, как правило, отводится 5–7 минут. Допустимо использование распечатанного варианта доклада для ориентировки во времени выступления и содержания доклада.

При подготовке доклада следует избегать сложных деепричастных оборотов, тяжелых словесных конструкций. Повествование ведется от третьего лица («в работе рассмотрено...», «было установлено, что ...» и т.п.).

Необходимо отрепетировать выступление вслух, провести хронометраж, проанализировать продолжительность различных частей доклада.

Доклад должен быть четко структурирован: тезисы доклада должны быть выделены (принадлежность определенному слайду или плакату) для быстрого ориентирования докладчика во время защиты в соответствии со структурой иллюстративно–графического материала.

В основной части выступления произносится приветственное слово членам комиссии, далее производится переход к тексту доклада. По завершению выступления необходимо выразить слова благодарности членам комиссии за внимание.

**7.3** При ответах на вопросы членов ГЭК следует учитывать следующее:

- 1) необходимо выслушать вопрос до конца;
- 2) если вопрос не понят по существу или не расслышан, то целесообразно попросить повторить вопрос;
- 3) ответ на вопрос должен быть кратким и по существу.

После оглашения отзыва руководителя ВКРС и рецензии, студент соглашается с указываемыми в них замечаниями или формулирует ответы на замечания кратко и по существу.

Отвечая на вопросы, можно обращаться к тексту ВКРС и/или материалам доклада, иллюстративно–графическому и другим вспомогательным материалам.

**7.4** Выступление студентов на защите ВКРС, как правило, сопровождается показом иллюстративно–графического материала – плакатов или презентаций с использованием мультимедийной техники.

Рекомендуется следующая структура иллюстративно–графического материала:

– первый слайд (плакат) должен содержать название вида ВКР (бакалаврская работа, дипломный проект/работа, магистерская диссертация), наименование работы, ФИО автора, номер группы, ФИО научного руководителя, год;

– далее следует разместить на слайдах (плакатах) материал вводно–мотивационной части с указанием проблем, которым будет посвящено сообщение, уделить внимание их актуальности;

– затем следует разместить материал основной части сообщения: исходные положения; постулаты; методы исследования; средства решения проблем; анализ результатов решения проблем с изложением различных мнений экспертов и специалистов в данной области;

– в заключительной части на слайдах (плакатах) следует подвести итог выполненной студентом работы: практическая или научная значимость полученных результатов и собственный вклад студента.

Все слайды (плакаты) должны быть пронумерованы.

При использовании презентации рекомендуется распечатать слайды и сформировать бумажные варианты презентации, которые раздаются членам ГЭК при защите ВКР.

При создании иллюстративно–графического материала рекомендуется соблюдать следующие требования к оформлению:

– все слайды (плакаты) должны быть выдержаны в едином стиле. Рекомендуется использовать один вид шрифта, а также одинаковый размер шрифта основного текста и заголовков;

– для смыслового выделения фрагмента текста рекомендуется использовать различные начертания текста: курсив, подчеркивание, жирный шрифт;

– следует уделять особое внимание соблюдению правил орфографии и пунктуации; презентация не должна содержать обилие текста на слайдах, текст должен легко читаться;

– рисунки, иллюстрации, диаграммы, таблицы и схемы приводятся с целью дополнения текстовой информации и передачи ее в более наглядном виде;

– нумерация рисунков, диаграмм, таблиц и схем может производиться независимо от их номеров в тексте ВКРС, начиная с номера 1;

– основное содержание рисунка должно контрастно выделяться на однотонном светлом фоне.

– при представлении таблиц на слайдах (плакатах) следует учитывать, что большое количество цифровой информации тяжело в восприятии. Рекомендуется провести смысловую декомпозицию цифровых данных и разделить большую таблицу на несколько маленьких;

– на слайде (плакате), где размещаются формулы, рекомендуется помещать минимальное количество текста.

## 8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВКРС

8.1 Защита ВКРС проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава в установленное расписанием время. Кроме членов ГЭК на защите могут присутствовать другие лица: обучающиеся, представители заинтересованных предприятий, организаций, учреждений, руководители ВКР, преподаватели и др. Председатель ГЭК имеет право удалить сторонних лиц при нарушении ими порядка проведения защиты ВКР.

8.2 В начале заседания председатель ГЭК знакомит студентов с порядком проведения защиты ВКРС.

8.3 Перед началом защиты ВКРС секретарь ГЭК представляет студента и тему его ВКРС.

8.4 Защита начинается с доклада студента по теме ВКРС. Структура доклада и его продолжительность должны соответствовать рекомендациям, приведенным в разделе 7.

8.5 После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, связанные с темой ВКР.

8.6 После ответов студента на вопросы секретарем ГЭК зачитываются отзыв руководителя ВКРС и рецензия. В случае, когда руководитель ВКРС и/или рецензент присутствуют на заседании, председатель ГЭК может предоставить им возможность самостоятельно зачитать свой отзыв или рецензию. После зачитывания отзыва руководителя ВКРС и рецензии студенту предоставляется заключительное слово для ответа на замечания.

8.7 Члены ГЭК оценивают содержание работы и ее защиту, включающую доклад и ответы на вопросы. При выставлении оценок члены ГЭК используют критерии, приведенные в Программе Государственной Итоговой Аттестации.

8.8 В конце заседания в закрытом режиме ГЭК выставляет согласованные итоговые оценки по каждой проведенной защите ВКРС на основании оценок членов ГЭК с учетом оценки рецензента. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

8.9 Решения ГЭК оформляются протоколами и доводятся до сведения студентов по окончании заседания ГЭК.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт–Петербургский государственный университет  
аэрокосмического приборостроения»

РЕЦЕНЗИЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

на тему \_\_\_\_\_

выполненную студентом группы № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество студента

по направлению подготовки/  
специальности

38.05.01

(код)

\_\_\_\_\_ (наименование направления подготовки/специальности)

\_\_\_\_\_ (наименование направления подготовки/специальности)

Актуальность темы исследования:

Краткая характеристика структуры работы и отдельных ее разделов:

Достоинства работы (интересные материалы, положения, выводы, в которых проявились самостоятельность студента, его эрудиция, оригинальность мышления, знание литературы, уровень теоретической подготовки и т.п.):

Недостатки работы (по содержанию и по оформлению):

Общий вывод о выпускной квалификационной работе, ее соответствии предъявляемым к данному виду работ требованиям:

Мнение рецензента об оценке работы:

Рецензент

\_\_\_\_\_ должность, уч. степень, звание

\_\_\_\_\_ подпись, дата

\_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Форма заявления о выборе темы выпускной квалификационной работы из перечня,  
утвержденного приказом ГУАП

Заведующему кафедрой № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

От студента группы № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия

\_\_\_\_\_  
имя

\_\_\_\_\_  
отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне выполнение выпускной квалификационной работы по направлению  
подготовки/специальности \_\_\_\_\_.  
(код) (наименование направления подготовки/специальности)

\_\_\_\_\_  
(наименование направления подготовки/специальности)

на тему \_\_\_\_\_

под руководством \_\_\_\_\_  
должность, уч. степень, звание

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Согласен

\_\_\_\_\_  
подпись руководителя, дата

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

Форма заявления о выборе темы выпускной квалификационной работы, предлагаемой студентом

Заведующему кафедрой № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

От студента группы № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия

\_\_\_\_\_  
имя

\_\_\_\_\_  
отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне выполнение выпускной квалификационной работы по направлению подготовки /специальности \_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_  
(код) (наименование направления подготовки/специальности)

\_\_\_\_\_  
(наименование направления подготовки/специальности)

на предлагаемую мной тему \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

под руководством \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
должность, уч. степень, звание

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Обоснованность целесообразности разработки выпускной квалификационной работы по предложенной теме заключается в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ее практическом применении в области ... деятельности, или ее практическом применении на предприятии ..., и т.п..)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Согласен

\_\_\_\_\_  
подпись руководителя, дата

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

Форма задания на выполнение выпускной квалификационной работы специалиста –

дипломной работы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт–Петербургский государственный университет

аэрокосмического приборостроения»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой № 84

\_\_\_\_\_

должность, уч. степень, звание

\_\_\_\_\_

подпись, дата

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

## ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

студенту группы № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

номер

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

на тему \_\_\_\_\_

утвержденную приказом ГУАП от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№

1 Основные исходные данные

2 Перечень и примерное содержание обязательных разделов дипломной работы

3 Задание на научно–библиографический поиск

4 Задачи по разделу экономики и организации производства

5 Перечень обязательного иллюстративного материала

Срок сдачи работы « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_

Руководитель

\_\_\_\_\_

должность, уч. степень, звание

\_\_\_\_\_

подпись, дата

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Студент группы № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

номер

\_\_\_\_\_

подпись, дата

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Примечание: разделы 1, 2, 3, 6 задания составляются руководителем дипломного проекта

Форма титульного листа выпускной квалификационной работы специалиста – дипломной работы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
 «Санкт–Петербургский государственный университет  
 аэрокосмического приборостроения»

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ  
 Заведующий кафедрой №\_\_

\_\_\_\_\_

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

инициалы, фамилия

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

на тему \_\_\_\_\_

выполнена \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество студента в творительном падеже)

по специальности 38.05.01 \_\_\_\_\_  
 (код) (наименование специальности)

\_\_\_\_\_ (наименование специальности)

направленности \_\_\_\_\_  
 (код) (наименование направленности)

\_\_\_\_\_ (наименование направленности)

Студент группы № \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ подпись, дата \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Руководитель \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ должность, уч. степень, звание \_\_\_\_\_ подпись, дата \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Санкт–Петербург 201\_

## Примеры оформления списка использованных источников

Книга одного автора: Вещунова Н.Л. Бухгалтерский учет / Н.Л. Вещунова / М.: Рид Групп, 2011. 608 с.

Книга нескольких авторов: Крылов, Э.И. Основные принципы оценки эффективности инвестиционного проекта / Э.И. Крылов, В.М. Власова, В.В. Чеснокова / СПб.: СПбГУАП, 2003. 28 с.

Книга под редакцией: Инновационный менеджмент: учеб. пособие / под ред. А.В. Барышевой. М.: Дашков и К°, 2007. 384 с.

Книга из Интернета: Малый бизнес и государственная поддержка сектора. Информационно-аналитический доклад. Национальный институт системных исследований проблем предпринимательства. 2010. 68 с.  
URL: [http://www.nisse.ru/business/article/article\\_1560.html](http://www.nisse.ru/business/article/article_1560.html).

Статья в журнале одного автора: Пашнанов, Э. Л. Пути совершенствования малого бизнеса на рынке предприятия / Э. Л. Пашнанов // Управление экономическими системами. 2011. № 12.

Статья в журнале с указанием страниц, где она размещена: Майоров, А. А. Элементы финансового механизма развития малого бизнеса в России / А. А. Майоров // Известия Оренбургского государственного аграрного университета. 2010. Т. 4. № 28-1. С. 151-154.

Статья нескольких авторов: Кулик, Н. А. Государственная поддержка малого бизнеса в России / Н. А. Кулик, Л. Г. Онищенко // Сибирский торгово-экономический журнал. 2010. № 11. С. 28-36.

Статья из Интернета: Шаров, А.В. Развитие малого и среднего бизнеса. Доклад директора департамента развития малого и среднего предпринимательства Минэкономразвития РФ / А. В. Шаров // URL: [http://www.economy.gov.ru/minec/about/structure/depmb/doc20100518\\_07](http://www.economy.gov.ru/minec/about/structure/depmb/doc20100518_07).

Федеральный закон с указанием последней редакции (независимо от количества редакций документа ВСЕГДА указывается место опубликования первой редакции), подобным же образом оформляются Постановления, Указы, Распоряжения: О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: фед. закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ: в ред. фед. закона от 06.12.2011 № 401-ФЗ // Российская газета. 2007. № 164.

Нормативный документ из Интернета: О мерах по поддержке и развитию малых предприятий в РСФСР: постановление Совмина РСФСР от 18.07.1991 № 406. // URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=110>.

Оформление НК, ГК, УК, ТК РФ: Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 1 и 2. М.: АБАК, 2012. 864 с.

Методические рекомендации (указания): Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов: утв. Минэкономки РФ, Минфином РФ, Госстроем РФ 21.06.1999 № ВК 477. М.: Экономика, 2000.

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ  
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

на тему

---

выполненную студентом группы № \_\_\_\_\_

---

фамилия, имя, отчество студента

---

по направлению подготовки/  
специальности

38.05.01

(код)

(наименование направления подготовки/специальности)

---

(наименование направления подготовки/специальности)

Актуальность темы работы:

Цель и задачи работы:

Общая оценка выполнения поставленной перед студентом задачи, основные достоинства и недостатки работы:

Степень самостоятельности и способности к исследовательской работе студента (умение и навыки поиска, обобщения, анализа материала и формулирования выводов):

Проверка текста выпускной квалификационной работы с использованием системы \_\_\_\_\_, проводившаяся «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. показывает оригинальность содержания на уровне \_\_%.

Степень грамотности изложения и оформления материала:

Оценка деятельности студента в период подготовки выпускной квалификационной работы (добросовестность, работоспособность, ответственность, аккуратность и т.п.):

Общий вывод:

Руководитель

---

должность, уч. степень, звание

---

подпись, дата

---

инициалы, фамилия

## Лист внесения изменений в программу ГИА

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой