

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
 образования  
 «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
 АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №92

«УТВЕРЖДАЮ»  
 Руководитель направления  
 д.ю.н., проф.  
 (должность, уч. степень, звание)  
  
 В.В. Цмай  
 (подпись)  
 «27» июня 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Гражданское право»  
 (Название дисциплины)

Код специальности	38.05.02
Наименование специальности	Таможенное дело
Наименование направленности	Правоохранительная деятельность
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург 2019 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

к.ю.н., доц.

должность, уч. степень, звание

 27.06.2019  
 подпись, дата

Г.В. Нусурманов

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 92

«27» июня 2019 г., протокол №11

Заведующий кафедрой № 92

к.ю.н., доц.

должность, уч. степень, звание

 27.06.2019  
 подпись, дата

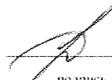
А.А. Бюер

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.05.02(01)

доц., к.п.н.

должность, уч. степень, звание

 27.06.2019  
 подпись, дата

П.М.Алексеева

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) № 9 по методической работе

доц., к.ю.н., доц.

должность, уч. степень, звание

 27.06.2019  
 подпись, дата

Е.И. Сергеева

инициалы, фамилия

## Аннотация

Дисциплина «Гражданское право» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки студентов по специальности «38.05.02 «Таможенное дело» направленность «Правоохранительная деятельность». Дисциплина реализуется кафедрой №92.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-8 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»;

профессиональных компетенций:

ПК-12 «умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела»,

ПК-13 «умение обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со стоимостными имущественными и личными неимущественными отношениями в сфере гражданского права.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме .

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Дисциплина «Гражданское право» призвана дать студентам знания, которые позволят им:

- уяснить содержание общественных отношений, которые регулируют нормы гражданского права;
- сформировать навыки аналитической работы с нормативными и инструктивными документами по гражданскому праву;
- создать основания тех знаний и умений, которые студенты получают в результате изучения гражданского права.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, например, таких качеств, как целеустремленность, организованность, ответственность.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

ОК-8 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»:

**Знать:** правовые понятия и нормы Российского законодательства, иметь представление о системе норм Российского законодательства, структуре Российского законодательства, видах правовых отраслей и особенностях их регулирования, понимать сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний и значений реализации права

**Уметь:** анализировать и оценивать нормативно-правовую информацию; планировать и осуществлять свою деятельность с учётом результатов этого анализа; использовать и составлять нормативно-правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; находить и применять нужную статью в законе; самостоятельно анализировать правовую и научную литературу и делать обоснованные выводы

**Владеть:** навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми актами (документами) относящимися к будущей профессиональной деятельности; письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; разработки нормативно-правового документа в соответствии с требованиями стандарта организации.

ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»:

**знать** - закономерностях развития научно-технического прогресса (НТП); структуру локальных и глобальных компьютерных сетей; основные требования информационной безопасности; общие характеристики процессов сбора, передачи и обработки информации; современное состояние и тенденции развития технических и программных средств автоматизации и компьютеризации в области управления качеством

**уметь** - применять математический аппарат для решения практических задач профессиональной деятельности; использовать компьютерные технологии для планирования, организации и проведения работ по техническому регулированию и метрологии; понимать и решать профессиональные задачи в области управления научно-исследовательской и производственной деятельностью в соответствии с профилем подготовки

**владеть навыками** - основными методами теоретического и экспериментального исследования; навыками применения стандартных программных средств; навыками работы

на ЭВМ с графическими пакетами для получения конструкторских, технологических и других документов; навыками работы со средствами измерений и устройствами их сопряжения с компьютером как средством обработки и управления информацией.

ПК-12 «умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела»:

**Знать:** действующее законодательство, основные принципы действия нормативных и правовых актов;

**Уметь:** правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих

**Владеть:** навыками практического применения норм права, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства.

ПК-13 «умение обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности»:

**знать** - действующее законодательство сфере интеллектуальной собственности, основные принципы действия нормативных и правовых актов в указанной сфере

**уметь** – правильно толковать нормативные правовые акты в сфере защиты прав интеллектуальной собственности, применять их в своей профессиональной деятельности;

**владеть навыками** - практического применения норм права в сфере защиты интеллектуальной собственности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

– Общая теория права и государства

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Основы гражданского и арбитражного процесса
- Налоговое право

## 3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№3
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)</b>	2/ 72	2/ 72
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <b>В том числе</b>	34	34
лекции (Л), (час)	17	17
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17

лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа,</b> всего	38	38
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, экзамен, дифференцированный зачет <b>(Зачет. Экз. Дифф. зач)</b>	Зачет	Зачет

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
<b>Семестр № 3</b>					
<b>Раздел 1. Введение в гражданское право</b>	4	4	0	0	15
Тема 1.1 Понятие гражданского права.					
Тема 1.2. Гражданское право как отрасль права в системе права России.					
Тема 1.3. Источники гражданского права.					
Тема 1.4. Система и задачи курса гражданского права.					
<b>Раздел 2.Гражданское правоотношение.</b>	4	4	0	0	14
<b>Лица</b>					
Тема 2.1. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.					
Тема 2.2. Граждане (физические лица).					
Тема 2.3. Юридические лица.					
Тема 2.4. Государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.					
Тема 2.5. Объекты гражданских правоотношений.					
Тема 2.6. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.					
<b>Раздел 3. Осуществление и защита</b>	4	4	0	0	14

<b>гражданских прав.</b> Тема 3.1. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Тема 3.2. Право на защиту как субъективное гражданское право. Тема 3.3. Ответственность по гражданскому праву. Тема 3.4. Сроки в гражданском праве.					
<b>Раздел 4. Право собственности и иные вещные права.</b> Тема 4.1. Собственность и ее правовые формы. Тема 4.2. Общие положения о праве собственника Тема 4.3. Гражданско-правовой режим объектов права собственности Тема 4.4. Право общей собственности. Тема 4.5. Наследственное право. Тема 4.6. Ограниченные вещные права. Тема 4.7. Защита права собственности и других вещных прав.	5	5	0	0	14
Итого в семестре:	17	17	0	0	38
Итого:	17	17	0	0	38

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционного цикла
1	<p>Тема 1.1. Понятие гражданского права. Понятие гражданского права как частного права. Частное и публичное право. Содержание и основные особенности части правового регулирования. Частное право как ядро правопорядка, основанного на рыночном хозяйстве. Частное право в России. Система частного права. Дуализм частного права в зарубежных правопорядках. Критика концепции самостоятельного «предпринимательского» (хозяйственного) права. Определение гражданского права как частного права. Наука гражданского права как одна из отраслей правоведения. Предмет цивилистической науки. Методы исследования гражданско-правовых исследований. Взаимодействие гражданского правоведения с другими отраслями правоведения и иными науками.</p> <p>Тема 1.2. Гражданское право как отрасль права в системе права России. Место гражданского (частного) права в системе правовых отраслей. Предмет частноправового регулирования. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятия и виды личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Частноправовой метод регулирования общественных отношений. Основные</p>

	<p>функции и принципы гражданского права.</p> <p>Тема 1.3. Источники гражданского права.</p> <p>Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и состав гражданского законодательства. Гражданское законодательство и Конституция. Гражданский кодекс как основной источник гражданского права, центральный акт гражданского законодательства. Система нового Гражданского кодекса России.</p> <p>Другие федеральные законы в сфере гражданского права. Гражданское законодательство и нормы международного права.</p> <p>Иные правовые акты как источники гражданского права. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права и условия их действительности.</p> <p>Обычаи делового оборота как источник гражданского права. Законодательная техника в области гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных правил в гражданско-правовом регулировании. Кодификация и другие формы систематизации гражданского законодательства.</p> <p>Официальное опубликование нормативных актов и его значение.</p> <p>Действие гражданского законодательства во времени. Время вступления нормативного акта в силу. Обратная сила гражданского закона. Действие гражданского законодательства в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права в гражданско-правовых отношениях.</p> <p>Применение гражданского законодательства. Значение актов высших судебных органов и судебной практики. Взаимодействие гражданско-правовых норм и норм морали при применении гражданского законодательства.</p> <p>Гражданско-правовое значение локального нормотворчества организаций.</p>
2	<p>Тема 1.4. Система и задачи курса гражданского права.</p> <p>Гражданское право как учебная дисциплина.</p> <p>Система гражданского права как правовой отрасли и как учебной дисциплины.</p> <p>Основные разделы курса гражданского права; их соотношение с задачами гражданско-правовой науки и правоприменительной деятельности в области гражданского права.</p> <p>Тема 2.1. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.</p> <p>Понятие гражданского правоотношения. Элементы и структурные особенности гражданского правоотношения.</p> <p>Содержание гражданского правоотношения. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских прав. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских обязанностей.</p> <p>Понятие и содержание гражданской правосубъектности. Состав участников (субъектов) гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений.</p> <p>Тема 2.2. Граждане (физические лица).</p> <p>Личность (человек) и гражданская правосубъектность. Гражданин как индивидуальный субъект гражданского права.</p> <p>Правоспособность граждан (физических лиц). Соотношение правоспособности и субъективного гражданского права. Содержание и пределы правоспособности граждан. Равенство и неотчуждаемость правоспособности. Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства. Возникновение и прекращение правоспособности.</p> <p>Дееспособность граждан (физических лиц). Неотчуждаемость дееспособности. Разновидности дееспособности. Содержание дееспособности несовершеннолетних. Эмансипация. Случаи и условия ограничения дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным. Опекa и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами.</p> <p>Особенности правового положения индивидуальных предпринимателей.</p>

	<p>Место жительства и его гражданско-правовое значение. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния.</p>
	<p>Тема 2.3. Юридические лица.          Понятие и признаки юридического лица. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права.          Понятие и виды правоспособности юридических лиц. Органы юридических лиц. Индивидуализация юридических лиц, её способы и гражданско-правовое значение. Гражданско-правовое значение филиалов и представительств юридических лиц. Порядок и способы создания юридических лиц. Реорганизация юридических лиц и её виды. Прекращение деятельности юридического лица. Порядок ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) коммерческой организации. Виды юридических лиц, их классификация и её гражданско-правовое значение. Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций.</p>
	<p>Тема 2.4. Государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.          Понятие, содержание и особенности гражданской правосубъектности и других публично-правовых образований. Виды публично-правовых образований, участвующих в гражданских правоотношениях.          Порядок и случаи участия публично-правовых образований в гражданских правоотношениях. Особенности имущественной ответственности публично-правовых образований по своим обязательствам.</p>
	<p>Тема 2.5. Объекты гражданских правоотношений.          Понятие и виды гражданских правоотношений. Имущество как основной объект гражданских правоотношений.          Вещи как объекты гражданских правоотношений. Вещи как предмет гражданского оборота. Особенности гражданско-правового режима валютных ценностей.          Движимые и недвижимые вещи. Имущественные комплексы.          Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. Понятие и основные виды ценных бумаг. Различие предъявительских, ордерных и именных ценных бумаг. Бездокументальные ценные бумаги.          Нематериальные объекты гражданских правоотношений. Действия и услуги.          Имущественные права и обязанности.          Промышленные права (результаты творчества, используемые в производстве).          Фирменное наименование юридического лица.          Секреты производства («ноу-хау»)          Иные результаты творческой деятельности как объекты гражданских правоотношений.          Личные неимущественные блага граждан и организаций как объекты гражданских правоотношений.</p>
	<p>Тема 2.6. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.          Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Юридические составы.          Понятие и виды сделок. Договоры и односторонние сделки. Условия действительности сделок. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки.          Недействительность сделок и её виды. Оспоримые и ничтожные сделки.          Недействительность части сделки. Правовые последствия недействительности сделок.</p>
3	<p>Тема 3.1. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.          Понятие осуществления субъективного гражданского права. Понятие исполнения субъективной гражданской обязанности. Принципы и гарантии осуществления прав и исполнения обязанностей в гражданском праве. Способы осуществления</p>

	<p>гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей.</p> <p>Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителя. Виды представительства. Особенности коммерческого представительства. Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности.</p> <p>Границы субъективного гражданского права и пределы его осуществления. Понятие и виды осуществления гражданских прав. Злоупотребление правом. Антимонопольные запреты и правила о недопустимости недобросовестной конкуренции как разновидность пределов осуществления гражданских прав. Отказ в защите права и последствия его применения.</p> <p>Тема 3.2. Право на защиту как субъективное гражданское право.</p> <p>Понятие и содержание субъективного права на защиту. Способы защиты гражданских прав. Органы государства, осуществляющие защиту гражданских прав. Усиление роли судебной защиты гражданских прав.</p> <p>Понятие и содержание самозащиты гражданских прав. Необходимая оборона и действия в условиях крайней необходимости как способы самозащиты гражданских прав. Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав, их основные особенности и виды.</p> <p>Меры государственного принуждения, применяемые для защиты гражданских прав. Понятие и виды мер правоохранительного характера, применяемых к нарушителям гражданских прав компетентными органами. Государственно-принудительные меры превентивного (предупредительного) характера. Гражданско-правовые санкции как меры юридической ответственности.</p> <p>Тема 3.3. Ответственность по гражданскому праву.</p> <p>Понятие гражданско-правовой ответственности как способы защиты гражданских прав. Особенности ответственности в гражданском праве, её основные принципы и функции. Виды гражданско-правовой ответственности. Условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения.</p> <p>Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Причинная связь между противоправным поведением и наступившим вредоносным результатом. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и формы вины в гражданском праве, их значение. Случаи ответственности независимо от вины и за действие третьих лиц (за чужую вину). Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Понятие и значение случая и непреодолимой силы. Понятие и значение риска в гражданском праве.</p> <p>Размер гражданско-правовой ответственности. Принцип полноты гражданско-правовой ответственности. Границы гражданско-правовой ответственности. Соотношение убытков и неустойки. Основания повышения и снижения размера гражданско-правовой ответственности. Учет вины субъектов правоотношения при определении размера гражданско-правовой ответственности.</p> <p>Тема 3.4. Сроки в гражданском праве.</p> <p>Понятие и юридическое значение сроков. Виды сроков в гражданском праве, их классификация. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Сроки защиты гражданских прав.</p> <p>Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения сроков. Порядок совершения действия в последний день срока. Специальные правила об исчислении сроков.</p> <p>Понятие и виды сроков исковой давности, их роль в гражданском праве. Применение исковой давности. Начало течения, приостановление и перерыв течения сроков исковой давности. Последствия исчисления срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.</p>
--	---

4	<p>Тема 4.1. Собственность и ее правовые формы</p> <p>Собственность и право собственности. Собственность как экономическое (фактическое) отношение. Хозяйственное господство над вещью, присвоение и отчуждение, «благо» и «бремя» как свойство экономического отношения собственности. Отношения собственности в товарном хозяйстве. Собственность как экономико- правовая категория.</p> <p>Основные экономические формы присвоения материальных благ («формы собственности»). Правовые формы реализации экономических отношений собственности, их многообразие.</p> <p>Принятие наследства. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства. Оформление наследственных прав. Правовые последствия принятия наследства. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Раздел наследственного имущества. Охрана наследственного имущества.</p>
	<p>Тема 4.2. Общие положения о праве собственника</p> <p>Понятие права собственности. Субъекты права собственности. Понятие права частной собственности. Содержание правомочий собственника. Основные модели права собственности в различных правовых системах. «Траст» в англо-американском праве и доверительное управление в российском праве. Определение права собственности.</p> <p>Приобретение права собственности. Первоначальные и производственные основания приобретения права собственности. Особенности гражданско-правового режима бесхозяйных вещей. Понятие и значение приобретательной давности. Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору.</p> <p>Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности. Случаи принудительного изъятия имущества у собственника.</p> <p>Понятие и гражданско-правовые формы приватизации государственного и муниципального имущества.</p>
	<p>Тема 4.3. Гражданско-правовой режим объектов права собственности</p> <p>Объекты права собственности. Особенности гражданско-правового режима земельных участков и жилых помещений как объектов права собственности (недвижимостей).</p> <p>Объекты права собственности граждан. Гражданско-правовой режим имущества индивидуального предпринимателя; крестьянского и личного подсобного хозяйства.</p> <p>Объекты права собственности юридических лиц. Особенности правового режима имущества хозяйственных товариществ и обществ; производственных и потребительских кооперативов; общественных и других некоммерческих организаций.</p> <p>Объекты права государственной и муниципальной собственности. Понятие правовой режим имущества казны. Особые способы возникновения и прекращения права собственности публично-правовых образований.</p>
	<p>Тема 4.4. Право общей собственности.</p> <p>Экономические отношения «смешанной» собственности и правовые формы их реализации. Понятие права общей собственности. Виды права общей собственности. Юридическая природа доли участника отношений общей собственности</p> <p>Понятие и содержание права общей долевой собственности; особенности ее возникновения и осуществления. Выдел доли участника общей долевой собственности. Прекращение общей долевой собственности. Право общей совместной собственности граждан. Основания возникновения и объекты права</p>

	совместной собственности. Особенности возникновения и прекращения права совместной собственности. Право совместной собственности супругов. Право совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.
	<p>Тема 4.5. Наследственное право.</p> <p>Наследование собственности граждан. Понятие и значение наследования. Развитие правового регулирования наследственного преемства в российском наследственном праве.</p> <p>Основания наследования. Открытие наследства. Субъекты наследственного правопреемства. Объекты наследственного правопреемства. Наследственная масса.</p> <p>Наследование по завещанию. Понятие завещания. Форма завещания. Наследники по завещанию. Содержание завещания. Завещательный отказ. Возложение на наследника по завещанию обязанности совершения действий для общепольной цели. Подназначение наследника. Изменение и отмена завещания. Понятие, содержание и субъекты права на обязательную долю.</p> <p>Наследование по закону; порядок их призвания к наследованию. Наследование по праву представления. Доли наследников по закону в наследственном имуществе.</p>
	<p>Тема 4.6. Ограниченные вещные права.</p> <p>Понятие вещных прав. Ограниченные вещные права и право собственности. Виды вещных прав в гражданском праве, их классификация.</p> <p>Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты и другие вещные права граждан и юридических лиц.</p> <p>Вещные права юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника. Право хозяйственного ведения имуществом собственника. Право оперативного управления имуществом собственника. Право учреждения на самостоятельное распоряжение доходами, полученными за счет разрешенной собственником хозяйственной деятельности.</p>
	<p>Тема 4.7. Защита права собственности и других вещных прав.</p> <p>Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты собственности. Вещноправовые способы защиты права собственности. Истребование собственником имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).</p> <p>Требование к органам государственной власти и управления о защите интересов собственника, их виды и условия удовлетворения.</p> <p>Гражданско-правовая защита других вещных прав.</p>

### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 3				
1	Источники гражданского права.	групповые дискуссии	2	1
2	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.	мозговой штурм, групповые дискуссии	2	2
3	Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.	групповые дискуссии	2	2

4	Объекты гражданских правоотношений.	решение ситуационных задач	2	2
5	Ответственность по гражданскому праву.	мозговой штурм, групповые дискуссии	2	3
6	Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.	групповые дискуссии	2	3
7	Собственность и ее правовые формы	мозговой штурм	1	4
8	Гражданско-правовой режим объектов права собственности	мозговой штурм, решение ситуационных задач	1	4
9	Ограниченные вещные права.	групповые дискуссии	1	4
10	Наследственное право.	решение ситуационных задач	1	4
11	Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты собственности.	решение ситуационных задач	1	4
Всего:			17	

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

#### 4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 3, час
1	2	3
<b>Самостоятельная работа, всего</b>	<b>38</b>	<b>38</b>
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	28	28
Подготовка к текущему контролю (ТК)	10	10

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);**

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов указаны в п.п. 8-10.

**6. Перечень основной и дополнительной литературы**

**6.1. Основная литература**

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
X Г 75	<b>Гражданское право Российской Федерации.</b> Общая часть [Текст] : учебное пособие / А. Г. Евшин [и др.] ; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2016. - 237 с.	58
X Г 75	<b>Гражданское право</b> [Текст] : учебник : в 2 т. / Ин-т частного права; ред. С. А. Степанов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2017.	60
	<b>Гражданское право:</b> Учебник: В 2 томах Том 2 / Под общ. ред. Карпычева М.В., Хужина А.М., Демичев А.А. и др. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 560 с <a href="http://znanium.com/catalog/product/542659">http://znanium.com/catalog/product/542659</a>	
	<b>Гражданское право:</b> Учебник: В 2 томах Том 1 / Под общ. ред. Карпычева М.В., Хужина А.М. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с <a href="http://znanium.com/catalog/product/542663">http://znanium.com/catalog/product/542663</a>	
	<b>Гражданское право</b> : учеб. пособие / Я.А. Юкша. — 4-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 400 с. <a href="http://znanium.com/catalog/product/557177">http://znanium.com/catalog/product/557177</a>	
	<b>Гражданское право.</b> В 2 т. Т. 1 : учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 400 с. <a href="http://znanium.com/catalog/product/791858">http://znanium.com/catalog/product/791858</a>	
	<b>Гражданское право.</b> В 2 т. Т. 2 : учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 559 с <a href="http://znanium.com/catalog/product/791935">http://znanium.com/catalog/product/791935</a>	
	<b>Гражданское право</b> / Алексей П.В., Рассолов М.М., Кузбагарова А.Н., - 3-е изд. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. -	

	895 с <a href="http://znanium.com/catalog/product/871529">http://znanium.com/catalog/product/871529</a>	
	<b>Гражданское право</b> / Рассолова Т.М. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 847 с <a href="http://znanium.com/catalog/product/872584">http://znanium.com/catalog/product/872584</a>	

## 6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	<b>Гражданское право: Учебно-методическое пособие</b> / Владимирова О.А. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. - 180 с. <a href="http://znanium.com/catalog/product/940752">http://znanium.com/catalog/product/940752</a>	
	<b>Гражданское право: в 2 т. Том 2 : учебник</b> / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 559 с. <a href="http://znanium.com/catalog/product/944436">http://znanium.com/catalog/product/944436</a>	
	<b>Гражданское право: Учеб. для средних специальных учебных заведений</b> / Отв. ред. С.П. Гришаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. - 608 с <a href="http://znanium.com/catalog/product/953331">http://znanium.com/catalog/product/953331</a>	
	<b>Гражданское право : учеб. пособие</b> / Я.А. Юкша. — 4-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 400 с <a href="http://znanium.com/catalog/product/976270">http://znanium.com/catalog/product/976270</a>	
	Гражданское право: Учебное пособие: Часть 1 / Юкша Я.А., - 4-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 239 с. <a href="http://znanium.com/catalog/product/445106">http://znanium.com/catalog/product/445106</a>	
	<b>Гражданское право. Общая часть</b> : учебник / Е.Н. Романова, О.В. Шаповал. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 202 с. <a href="http://znanium.com/catalog/product/652986">http://znanium.com/catalog/product/652986</a>	

### 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
<a href="http://vsrf.ru/">http://vsrf.ru/</a>	Верховный суд Российской Федерации
<a href="http://kremlin.ru/">http://kremlin.ru/</a>	Президент Российской Федерации
<a href="http://government.ru/">http://government.ru/</a>	Правительство Российской Федерации

### 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

#### 8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	Операционная система Microsoft Windows Professional 8 Russian Лицензия № 62047569; бессрочно
2.	Офис Microsoft Office Plus 2013 Russian Лицензия № 61351237; бессрочно

#### 8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1.	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>
2.	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
3.	<a href="#">ЭБС</a> издательства ЛАНЬ
4.	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
5.	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a> - Информационно-правовой портал «ГАРАНТ»
6.	<a href="http://www.kodeks.ru/">http://www.kodeks.ru/</a> - Справочно-правовая система «Кодекс»
7.	Реферативная база данных <b>Scopus</b> на платформе <b>SciVerse®</b> компании Elsevier;

### 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	<b>Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа</b> – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2	<b>Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	

3	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	196135, РФ, г. Санкт-Петербург, ул. Ленсовета, д. 14, лит. А, Библиотека, читальный зал; ауд. 31-07; Интернет-класс ауд. 31-05;
4	<b>Учебная аудитории для проведения промежуточной аттестации</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	

**10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов к зачету; Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-8 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»	
1	Общая теория права и государства
2	Правоведение
3	Информационные таможенные технологии
3	Правовая охрана культурных ценностей
3	Таможенные органы Северо-Западного Федерального округа
3	Гражданское право
3	Теория государственного управления
4	Конституционно-правовой институт социальной защиты
4	Основы трудового права
4	Основы внешнеэкономической деятельности
5	Международное право
5	Таможенное право
5	Транспортное право
5	Европейское право
6	Международное таможенное право
6	Основы технических средств таможенного контроля
6	Таможенное оформление товаров и транспортных средств

6	Декларирование товаров и транспортных средств
7	Технологии таможенного контроля (практикум)
7	Противодействие преступлениям в сфере экономической деятельности
7	Таможенные процедуры
7	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств
7	Административно-правовые основы деятельности таможенных органов
7	Налоговое право
8	Защита интеллектуальной собственности
8	Административное право
8	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
9	Информационное право
9	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
10	Проблемы противодействия терроризму
ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»	
1	Общая теория права и государства
1	История таможенного дела и таможенной политики России
2	Информатика
3	Правовая охрана культурных ценностей
3	Гражданское право
3	Информационные таможенные технологии
3	Таможенные органы Северо-Западного Федерального округа
4	Таможенная статистика
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Транспортное право
5	Европейское право
6	Международное таможенное право
6	Основы технических средств таможенного контроля
6	Таможенное оформление товаров и транспортных средств
6	Основы информационной безопасности
6	Валютное регулирование и валютный контроль
6	Декларирование товаров и транспортных средств
7	Противодействие преступлениям в сфере экономической деятельности
7	Таможенные процедуры
7	Технологии таможенного контроля (практикум)
7	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств

7	Административно-правовые основы деятельности таможенных органов
8	Таможенные платежи
8	Защита интеллектуальной собственности
9	Основы документооборота в таможенных органах
9	Информационное право
ПК-12 «умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела»	
2	Основы таможенного дела
3	Гражданское право
3	Правовая охрана культурных ценностей
4	Основы научных исследований
4	Основы внешнеэкономической деятельности
5	Транспортное право
5	Европейское право
7	Административно-правовые основы деятельности таможенных органов
7	Противодействие преступлениям в сфере экономической деятельности
8	Административное право
8	Защита интеллектуальной собственности
8	Управление таможенными органами и таможенной деятельностью
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
9	Производственная практика научно-исследовательская работа
9	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
9	Правовые основы экономической системы Европейского союза
9	Свободные экономические зоны
9	Информационное право
10	Производственная практика научно-исследовательская работа
ПК-13 «умение обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности»	
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Гражданское право
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Европейское право
6	Таможенное оформление товаров и транспортных средств

8	Защита интеллектуальной собственности
8	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Административное право
9	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
9	Правовые основы экономической системы Европейского союза
9	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
9	Информационное право

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

## 10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

## 1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Не предусмотрено

## 2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы для зачета

№ п/п	Перечень вопросов для зачета
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и система гражданского права.</li> <li>2. Дееспособность гражданина.</li> <li>3. Общая характеристика гражданского законодательства.</li> <li>4. Защита права собственности.</li> <li>5. Правоспособность гражданина.</li> <li>6. Понятие сделки и классификация.</li> <li>7. Удержание.</li> <li>8. Сложные вещи.</li> <li>9. Залог.</li> <li>10. Дееспособность малолетних.</li> <li>11. Представительство.</li> <li>13. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве, по кругу лиц.</li> <li>14. Эмансипация.</li> <li>15. Принципы гражданского права.</li> <li>16. Опекa и попечительство.</li> <li>17. Система гражданского права и законодательства.</li> <li>18. Применение гражданского законодательства.</li> <li>19. Граждане как субъекты гражданского права.</li> <li>20. Государство как субъект гражданского права.</li> <li>21. Виды объектов гражданских прав.</li> <li>22. Основания приобретения права собственности.</li> <li>23. Защита чести, достоинства и деловой репутации.</li> <li>24. Правоспособность юридического лица.</li> <li>25. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.</li> <li>26. Органы юридического лица.</li> <li>27. Защита гражданских прав (понятие).</li> <li>28. Юридические лица.</li> <li>29. Способы защиты гражданских прав.</li> <li>30. Сроки осуществления и защиты гражданских прав.</li> <li>31. Органы юридического лица.</li> <li>32. Основание прекращения права собственности.</li> <li>33. Объекты гражданских прав.</li> <li>34. Имя гражданина.</li> <li>35. Место жительства гражданина.</li> <li>36. Определение долей в праве долевой собственности.</li> <li>37. Поручительство.</li> <li>38. Реквизиция. Конфискация.</li> <li>39. Банковская гарантия.</li> <li>40. Общие положения о вещном праве.</li> <li>41. Служебная и коммерческая тайна.</li> <li>42. Понятие сторон в обязательстве.</li> </ol>

43. Общие положения о праве собственности.
44. Деньги (валюта).
45. Право государственной и муниципальной собственности.
46. Ценная бумага.
47. Содержание и формы договора.
48. Право собственности граждан.
49. Валютные ценности.
50. Виды ценных бумаг.
51. Заключение, изменение и расторжение договора.
52. Право общей собственности.
53. Ограниченные вещные права.
54. Компенсация морального вреда.
55. Неустойка.
56. Нематериальные блага.
57. Система и основания возникновения обязательств.
58. Договор: понятие и виды.
59. Способы обеспечения исполнения обязательств.
60. Недвижимые и движимые вещи.
61. Понятие и виды обязательств.
62. Главная вещь и принадлежность.
63. Право собственности граждан и юридических лиц.
64. Находка, клад.
65. Бесхозные вещи, безнадзорные животные.
66. Переработка, передача вещи.
67. Учредительные документы юридического лица.
68. Нематериальные блага и их защита.
69. Органы юридического лица.
70. Приобретательская давность.
71. Субъекты права собственности.
72. Распоряжение имуществом подопечного.
73. Гражданское правоотношение.
74. Патронаж над дееспособными гражданами.
75. Приостановление течения срока исковой давности.
76. Виды гражданских правоотношений.
77. Доверительное управление имуществом подопечного.
78. Содержание и форма гражданского правоотношения.
79. Интеллектуальная собственность.
80. Риск случайной гибели.
81. Основания гражданских правоотношений.
82. Понятие подопечного лица.
83. Содержание права собственности.
84. Требования, на которые исковая давность не распространяется.
85. Субъекты и объекты гражданского правоотношения.
86. Объявление гражданина умершим.
87. Восстановление срока исковой давности.
88. Начало течения срока исковой давности.
89. Опекуны и попечители.
90. Специальные сроки исковой давности.
91. Понятие исковой давности.
92. Окончание срока, определённого периодом времени.
93. Предпринимательская деятельность гражданина.
94. Доверенность.
95. Форма сделок.

	96.Гражданское право как отрасль права. 97.Дееспособность несовершеннолетних. 98.Недействительность сделок. 99.Право собственности юридических лиц.
--	--

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
<i>Раздел 1.</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гражданское право как основная отрасль частного права.</li> <li>2. Принципы гражданского права.</li> <li>3. Источники гражданского права.</li> </ol> <p><i>Задача №1</i></p> <p>На основании постановления налоговой инспекции о нарушении норм налогового законодательства с расчетного счета общества с ограниченной ответственностью в безакцептном порядке было списано 102 тыс. руб. Общество обратилось в суд с иском о возврате 102 тыс. руб. и уплате предусмотренных ст. 395 ГК процентов в размере 47 тыс. руб. за неправомерное пользование его денежными средствами.</p> <p>При рассмотрении иска было установлено, что налоговая инспекция необоснованно взыскала с общества 102 тыс. руб. в виде финансовых санкций за нарушение налогового законодательства. Поэтому суд удовлетворил иск в части возврата из бюджета 102 тыс. руб. Однако в части уплаты процентов в размере 47 тыс. руб. в иске было отказано.</p> <p><i>Дайте оценку вынесенного судом решения.</i></p>
<i>Раздел 2.</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и содержание гражданского правоотношения.</li> <li>2. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.</li> <li>3. Несостоятельность (банкротство) граждан в РФ.</li> </ol> <p><i>Задача №2.</i></p>

<p>Раздел 3.</p>	<p>По договору, заключенному между банком и страховой компанией в рекламных целях, Смирнов, лидер одного из общественных движений, был застрахован на случай поражения на выборах в городское собрание на сумму 1 млн руб. В ходе предвыборной кампании Смирнов пообещал перечислить всю сумму страховой премии в случае проигрыша на выборах в адрес детской больницы. После подведения итогов выборов выяснилось, что Смирнов не избран в городское собрание. Детская больница напомнила о его предвыборном обещании, и Смирнов предъявил страховой полис к оплате. Страховая компания отказалась выплатить сумму страховки, поскольку договор страхования был расторгнут по требованию Росстрахнадзора. Смирнов предъявил иск к банку и страховой компании с требованием выплаты 1 млн руб.</p> <p><i>Есть ли основания для удовлетворения иска?</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.</li> <li>2. Защита гражданских прав.</li> <li>3. Представительство и доверенность</li> </ol> <p><i>Задача №3.</i></p> <p>Акционерное общество «Юнион» является одним из крупнейших поставщиков импортных продовольственных товаров на рынок северо-запада страны. Желая укрепить свои лидирующие позиции, руководство АО «Юнион» решило предпринять широкомасштабную акцию по закреплению за обществом прав на товарные знаки, которыми маркируют свою продукцию те иностранные предприятия, которые могут рассматриваться в качестве потенциальных конкурентов по сбыту товаров на российском рынке. В этой связи патентной фирме было поручено, во-первых, выяснить, какими товарными знаками пользуются 20 наиболее крупных производителей продовольственных товаров, проявляющих интерес к российскому рынку; во-вторых, уточнить, зарегистрированы ли в Патентном ведомстве РФ принадлежащие им товарные знаки; в-третьих, немедленно подать в Патентное ведомство РФ заявки на регистрацию за обществом тех товарных знаков иностранных производителей продовольствия, которые не пользуются в России правовой охраной.</p> <p>Специалисты юридического отдела АО «Юнион» выразили сомнение в правомерности предпринятых обществом действий.</p>
<p>Раздел 4.</p>	<p><i>Каково Ваше мнение?</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приватизация государственной собственности в РФ: проблемы правового регулирования.</li> <li>2. Возникновение права собственности на самовольную постройку.</li> <li>3. Право собственности граждан на недвижимое имущество: особенности приобретения и осуществления.</li> </ol> <p><i>Задача 4.</i></p> <p>Соловьев заключил с бригадой рабочих договор на капитальный ремонт своей дачи. При разборке изразцовой печи один из рабочих обнаружил шкатулку с</p>

<p>Раздел 5.</p>	<p>золотыми монетами и драгоценностями. Узнав об этом, собственник дачи потребовал передачи ему шкатулки с обнаруженными ценностями. Рабочий отказался от передачи ценностей, заявив, что они принадлежат ему, поскольку он их нашел. На свою долю в ценностях стали претендовать и другие члены бригады, выполнявшие ремонтные работы. Органы милиции обнаруженные ценности изъяли и передали финансовому органу, который зачислил их в доход казны. Между собственником дачи, рабочими и финансовым органом возник спор: кто имеет право на ценности и как их разделить?</p> <p><i>Как и в каком порядке может быть разрешен этот спор?</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исключительное право на товарный знак (знак обслуживания).</li> <li>2. Авторский договор. Защита авторских и смежных прав</li> <li>3. Изобретение: понятие, условия патентоспособности, объекты. Защита прав на изобретения, полезные модели, промышленные образцы</li> </ol> <p><i>Задача 5.</i></p> <p>Известная эстрадная певица во время гастролей в одном из городов Поволжья обнаружила кафе, в названии которого было использовано собственное имя. Не зная, как на это следует реагировать, певица обратилась в юридическую консультацию со следующими вопросами:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Могут ли третьи лица использовать ее имя без ее согласия?</li> <li>2. Что составляет содержание ее права на имя и как она может защитить это право?</li> </ol> <p><i>Дайте ответы на эти вопросы.</i></p>
------------------	---

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

### **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Целью дисциплины является -уяснение содержания общественных отношений, которые регулируют нормы гражданского права; сформировать навыки аналитической работы с нормативными и инструктивными документами по гражданскому праву; создать основания тех знаний и умений, которые студенты получают в результате изучения гражданского права.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, например, таких качеств, как целеустремленность, организованность, ответственность.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.**

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат

конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемы результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Изучение дисциплины «Гражданское право» требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

### **Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий**

Учебно-методические рекомендации подготовлены в соответствии с требованиями ФГОС и Программой дисциплины, разработанной в ГУАП.

Изучение курса включает в себя практические занятия, а также самостоятельную работу студента, направленную на освоение и закрепление материала.

Настоящие рекомендации имеют своей целью доведение до студентов основных разделов программы курса «Гражданское право», разработанной и утвержденной в ГУАП, тем и вопросов, выносимых на семинарские и практические занятия, основной и дополнительной литературы, перечня необходимых нормативно-правовых актов, интернет-ресурсов, заданий для самостоятельной работы студентов и методических указаний по ее выполнению.

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

### **Требования к проведению практических занятий**

Практические занятия могут проводиться в формах, обеспечивающих максимальную активность студентов при обсуждении поставленных вопросов. В практике практические занятия можно выделить ряд таких форм: развернутая беседа, обсуждение докладов и рефератов, семинар-диспут, комментированное чтение, упражнения на самостоятельность мышления, письменная (контрольная) работа, семинар-коллоквиум и другие.

Развернутая беседа - наиболее распространенная форма семинарских занятий. Она предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение предложенной проблематики наибольшее число студентов, разумеется, при использовании всех средств их активизации:

постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т.д.

Семинар-диспут имеет ряд достоинств. Кроме других задач, обычно реализуемых на семинаре, эта форма наиболее удобна для выработки у студентов навыка аргументированного спора. Диспут может быть и самостоятельной формой семинара и элементом других форм практических занятий по литературе или методике преподавания литературы. В первом случае наиболее интересно проходят такие занятия при объединении двух или нескольких семинарских групп, когда с докладами выступают студенты одной группы, а оппонентами - другой, о чем договариваются заранее. Вопросы, выносимые на подобные семинары, должны всегда иметь теоретическую и практическую значимость. Диспут как элемент обычного семинара может быть вызван преподавателем в ходе занятия или же заранее планируется им. Полемика возникает подчас и стихийно. В ходе полемики студенты формируют у себя находчивость, быстроту мыслительной реакции и, главное, отстаиваемое в споре мировоззрение складывается у них как глубоко личное.

Комментированное чтение первоисточников на семинаре преследует цель содействовать более осмысленной и тщательной работе студентов над рекомендуемой литературой. Чаще всего оно составляет лишь элемент обычного семинара в виде развернутой беседы и длится всего 15-20 минут. Комментированное чтение позволяет приучать студентов лучше разбираться в нормативных источниках. Комментирование может быть выделено в качестве самостоятельного пункта плана семинара.

На практических занятиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется бригадами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Рекомендуется проведение сквозных практических работ на основе внутрипредметных связей, когда результаты, полученные в одной практической работе, используются при выполнении последующих практических работ по данной дисциплине.

Для повышения эффективности проведения практических занятий рекомендуются:

- разработка тестов входного контроля подготовленности студентов, в том числе автоматизированного, к выполнению работ и заданий;
- разработка дифференцированных заданий с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- использование в практике преподавания поисковых работ и заданий на проблемной основе;
- применение коллективных и групповых форм работы, максимальное использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого студента за самостоятельное выполнение полного объема работ;

- проведение практических и семинарских занятий на повышенном уровне трудности с включением в них заданий, связанных с выбором условий выполнения работы, конкретизацией цели, самостоятельным отбором необходимого оборудования, с выполнением логических заданий, с поиском мировоззренческого и нравственного выбора.

- подбор дополнительных заданий для студентов, работающих в более быстром темпе, для эффективного использования времени, отводимого на занятия и т.д.;

- разработка заданий для автоматизированного тестового контроля подготовленности студентов к занятиям.

### **Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы**

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа студентов является внеаудиторной формой изучения курса, которая представляет собой активное, целенаправленное приобретение студентами новых знаний и умений при отсутствии непосредственного участия преподавателей. Тем не менее, самостоятельную работу необходимо постоянно контролировать и оценивать ее результаты.

Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется в виде опроса и обсуждения на семинарских занятиях, в форме тестирования при реализации модульно-рейтинговой системы оценки знаний по завершении каждого модуля, на зачете и экзамене.

Необходимыми формами самостоятельной работы студентов являются:

- изучение и конспектирование учебной, научной, в том числе монографической литературы в сфере гражданского права;
- анализ нормативно-правовых актов;
- анализ материалов судебной практики;
- подготовка к семинарским и практическим занятиям, в том числе в форме докладов и деловых игр

Важным является использование информационных технологий в процессе самостоятельной работы, в частности, использование информационных правовых систем, которые позволяют

Студент должен обязательно планировать осуществление самостоятельной работы по изучению дисциплины «Гражданское право», учитывая тематический план дисциплины, планы семинарских занятий и даты проведения промежуточного и итогового контроля.

Студенту необходимо уделять внимание всем новым юридическим терминам и категориям. Рекомендуется составление глоссария, в который можно заносить основные термины, связанные с гражданским правом, в алфавитном порядке. Это удобно и для упорядочения информации и для ее быстрого поиска в случае необходимости.

Существенную часть самостоятельной работы студента представляет собой подготовка докладов к семинарам, которая предполагает проработку материала, его обобщение и изложение. При подготовке доклада необходимо ясно выражать свои мысли, формулировать четкие фразы. Выводы должны быть краткими, но обоснованными. Доклад может сопровождаться презентациями, которые выполняются с помощью специальных компьютерных программ, например, Microsoft office Power Point. Выступление докладчика начинается объявлением темы доклада (сообщения) и завершается собственными выводами по озвученному вопросу.

Занимаясь самостоятельной работой студент развивает аналитические способности, становится более организованным и дисциплинированным. Систематический анализ научного материала и нормативно-правовых актов способствует глубокому усвоению полученных знаний, их систематизации и формированию необходимых общекультурных и профессиональных компетенций.

Одним из видов самостоятельной работы студента является подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождению. Для подготовки к промежуточной аттестации студенту необходимо использовать следующие формы работы:

- ознакомление с примерным перечнем вопросов к зачету.
- изучение и конспектирование учебной, научной, в том числе монографической литературы в сфере гражданского права;
- анализ нормативно-правовых актов;
- анализ материалов судебной практики;

Необходимо иметь в виду, что нормативно-правовые акты и материалы судебной практики периодически изменяются. Приведенный в пособии перечень нормативно-правовых актов содержит указания на официальную публикацию документа и действующую редакцию, но студентам при изучении необходимо отслеживать все изменения и использовать только актуальную редакцию.

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия. Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно- справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет -источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Темы для самостоятельного изучения теоретического материала:

1. Предмет, метод и функции гражданского права.
2. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом.
3. Личные неимущественные отношения как предмет гражданско-правового регулирования.
4. Место гражданина в системе права.
5. Понятие и виды гражданских правоотношений.
6. Развитие содержания правоспособности граждан при переходе к рыночной экономике.
7. Дееспособность несовершеннолетних.
8. Гарантии прав граждан при решении вопроса об ограничении их дееспособности (по материалам судебной и административной практике).
9. Правовое положение индивидуальных предпринимателей.
10. Правоспособность и дееспособность иностранцев.
11. Понятие и сущность юридического лица.
12. Виды юридических лиц и их классификация.
13. Товарищество как юридическое лицо.
14. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как юридические лица.
15. Некоммерческие организации как юридические лица.
16. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.
17. условия действительности сделок.
18. Форма сделок.
19. Воля и волеизъявление в сделке.
20. Оспоримые и ничтожные сделки.
21. Вещи как объекты гражданских прав.
22. Гражданско-правовой режим недвижимого имущества.
23. Ценные бумаги как объекты гражданских прав.
24. Понятие и способы осуществления гражданских прав.
25. Представительство в гражданском праве.
26. Пределы осуществления гражданских прав.
27. Проблемы злоупотребления правом в гражданском праве.
28. Понятие и виды сроков в гражданском праве.
29. Приобретение и прекращение права собственности.
30. Понятие и виды бесхозяйного имущества.
31. Вещно-правовые способы защиты права собственности.
32. Защита права собственности от вмешательства государства.
33. Защита ограниченных вещных прав.
34. Право собственности государства.
35. Право муниципальной собственности.
36. Субъекты права государственной и муниципальной собственности.
37. Объекты права государственной и муниципальной собственности.
38. Субъекты и объекты права собственности общественных и религиозных организаций.
39. Право собственности потребительских кооперативов.
40. Право собственности благотворительных и иных фондов.
41. Понятие и содержание право собственности граждан.
42. Объекты права собственности граждан.

43. Осуществление и прекращение права собственности граждан.

44. Право собственности гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность.

**Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

## Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой