

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
 образования
 «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №94

«УТВЕРЖДАЮ»
 Руководитель направления
 профессор, д.ю.н.
 (должность, уч. степень, звание)
 В.В.Цмай
 (подпись)
 «27» июня 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ


«Выявление и основы расследования административных правонарушений,
 отнесенных к компетенции таможенных органов»
 (Название дисциплины)

Код специальности	38.05.02
Наименование специальности	Таможенное дело
Наименование направленности	Правоохранительная деятельность
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург 2019 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)
 проф.к.ю.н., проф.
 должность, уч. степень, звание


 подпись, дата

27.06.2019 С.С. Бородин
 инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 94
 «27» июня 2019 г, протокол № 12

Заведующий кафедрой № 94
 д.ю.н., проф.
 должность, уч. степень, звание


 подпись, дата

27.06.2019 Х.Х. Лойт
 инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.05.02(01)
 доц., к.п.н.
 должность, уч. степень, звание


 подпись, дата

27.06.2019 П.М. Алексеева
 инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) № 9 по методической работе
 доц., к.ю.н., доц.
 должность, уч. степень, звание


 подпись, дата

27.06.2019 Е.И. Сергеева
 инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки студентов по специальности «38.05.02» «Таможенное дело» направленность «Правоохранительная деятельность». Дисциплина реализуется кафедрой №94.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

профессиональных компетенций:

ПК-1 «способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела»,

ПК-10 «умение контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней»,

ПК-11 «умение осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности»,

ПК-12 «умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела»,

ПК-13 «умение обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности»,

ПК-15 «владение навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях»,

ПК-18 «готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств»,

ПК-20 «умение выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела»,

ПК-21 «умение квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия»,

ПК-23 «владение навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с таможенным правом..

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *(лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа студента, консультации)*.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме .

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Основной целью дисциплины является формирование у студентов системы базовых знаний и категорий, уяснение значения права для таможенных органов и других сфер отрасли., выработка навыков анализа законодательства в сфере таможенного права.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:
ПК-1 «способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела»:

знать: общие правила проведения таможенного контроля.

уметь: налаживать отношения с участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.

владеть навыками работы с коллегами в подразделении досмотра таможенного органа.

ПК-10 «умение контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней»:

знать – нормативные правовые акты, регламентирующие порядок перемещении через таможенную границу ЕАЭС товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней;

уметь – правильно и своевременно фиксировать декларации о перемещении через таможенную границу ЕАЭС товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней;

владеть навыками – проверки таможенных деклараций и выявления нарушений правил перемещения через таможенную границу ЕАЭС указанных валютных ценностей, валюты, драгоценных металлов и драгоценных камней.

ПК-11 «умение осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности»:

знать – нормативные правовые акты, регламентирующие государственное регулирование внешнеторговой деятельности в части установления запретов и ограничений.

уметь- выявлять нарушения запретов и ограничений в ходе таможенного контроля. владеть навыками – правильного оформления результатов контроля.

ПК-12 «умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела»:

знать: законодательство о противодействии коррупции и о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц таможенных органов.

уметь: представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

владеть навыками – проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов таможенных органов.

ПК-13 «умение обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности»:

знать: нормативные правовые акты, регламентирующие право интеллектуальной

собственности и его защиту. уметь: выявлять случаи нарушения прав интеллектуальной собственности.

владеть навыками: правильного оформления результатов выявления нарушений прав интеллектуальной собственности.

ПК-15 «владение навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях»:

знать: нормативные правовые акты, регламентирующие проведения таможенной экспертизы:

уметь: выявлять случаи нарушения таможенных правил, требующих проведения таможенной экспертизы. владеть навыками отбора проб и образцов товаров для проведения таможенной экспертизы.

ПК-18 «готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств».

знать: полномочия должностных лиц таможенных органов по информационному и иному взаимодействию таможенных органов.

уметь: выявлять основания для запроса о представлении копий документов и (или) сведений у таможенного органа иностранного государства.

владеть навыками обмена информацией с таможенными органами иностранных государств.

ПК-20 «умение выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения в сфере таможенного дела»:

знать: полномочия должностных лиц таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела.

уметь: проводить наиболее часто используемые формы таможенного контроля: получение объяснений, проверка таможенных, иных документов и (или) сведений.

владеть навыками обнаружения товаров, сокрытых от таможенного контроля.

ПК-21 «умение квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия»:

знать: элементы составов административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела. уметь: отличать административное правонарушение от преступления за нарушения таможенных правил владеть навыками совершения юридически значимые действия.

ПК-23 «владение навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела»:

знать: нормативные правовые акты, регламентирующие полномочия сотрудников таможенных органов по осуществлению всех форм таможенного контроля, меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля, и их проведение, а также меры, обеспечивающие производство по делам об административных правонарушениях.

уметь: составлять акты и протоколы о проведении таможенного контроля.

владеть навыками проведения личного таможенного досмотра и оформления его результатов.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- Административное право
- Организация борьбы с таможенными правонарушениями

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Противодействие злоупотреблениям в профессиональной деятельности.
- Расследование преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№8
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	3/ 108	3/ 108
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i>	34	34
лекции (Л),(час)	17	17
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР),(час)		
Экзамен, (час)		
<i>Самостоятельная работа</i> , всего	74	74
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2. Таблица 2.

– Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 8					
Раздел 1 .Методы государственного управления	9	9			37
Тема 1. 1. Виды и содержание методов государственного управления					
Тема 1. 2. Административная ответственность, понятие и общие положения					

Раздел 2 Административная ответственность за нарушения таможенных правил	8	8			37
Тема 2. 1. Административная ответственность за правонарушения на транспорте и в области таможенного дела (нарушение таможенных правил).					
Тема 2. 2. Административная ответственность за другие виды нарушений таможенных правил					
Тема 2. 3. Административная ответственность за представление недействительных документов, нарушение норм таможенного контроля, незаконное пользование и приобретение товаров и транспортных средств.					
Тема 2. 4. Производство по делам о нарушениях таможенных правил					
Тема 2. 5. Выявление и расследование отдельных нарушений таможенных правил					
Тема 2. 6. Противодействие коррупции в таможенных органах					
Итого в семестре:	17	17			74
Итого:	17	17	0	0	74

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Раздел 1. Методы государственного управления</p> <p>Тема 1.1. Виды и содержание методов государственного управления</p> <p>Тема 1.2. Административная ответственность, понятие и общие положения</p>
2	<p>Раздел 2. Административная ответственность за нарушения таможенных правил</p> <p>Тема 2.1. Административная ответственность за правонарушения на транспорте и в области таможенного дела (нарушение таможенных правил).</p> <p>Тема 2.2. Административная ответственность за другие виды нарушений</p>

таможенных правил
Тема 2.3. Административная ответственность за представление недействительных документов, нарушение норм таможенного контроля, незаконное пользование и приобретение товаров и транспортных средств.
Тема 2.4. Производство по делам о нарушениях таможенных правил.
Тема 2.5. Выявление и расследование отдельных нарушений таможенных правил
Тема 2.6. Противодействие коррупции в таможенных органах

4.2. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4. Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздел а дисциплины
Семестр 8				
1	Тема 2. 2. Административная ответственность за другие виды нарушений таможенных правил	Метод проведения занятия – творческое обсуждение вопросов семинара с использованием сообщений, рефератов, докладов.	8	2
2	Тема 2 .5. Выявление и расследование отдельных нарушений таможенных правил	Метод проведения занятия – творческое обсуждение вопросов семинара с использованием сообщений, рефератов, докладов.	9	2
Всего:			17	

4.3. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

4.4. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.5. Самостоятельная работа студентов

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 8, час
1	2	3
Самостоятельная работа , всего	74	74
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	54	54
Подготовка к текущему контролю (ТК)	20	20

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов указаны в п.п. 8 -10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7. Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Серков, П.П. О некоторых правилах правовой квалификации административных правонарушений [Электронный ресурс] / П.П. Серков // Электронный журнал "Знаниум" / Инфра-М. - М., 2014. http://znanium.com/catalog/product/498266	
	Актуальные вопросы возбуждения дела об административном правонарушении: учебное пособие / Сафоненков П.Н. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 95 с http://znanium.com/catalog/product/561309	
	Производство по делам об административных правонарушениях: Монография / Панова И.В. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 192 с	

	http://znanium.com/catalog/product/931113	
	Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти : науч.-практич. пособие / Т.А. Едкова, Н.В. Кичигин, А.Ф. Ноздрачев [и др.] ; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2018. — 184 с. http://znanium.com/catalog/product/942769	
	Производство по обращениям граждан в таможенных органах : Учебное пособие / Сафоненков П.Н. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 115 с. http://znanium.com/catalog/product/561314	

62. Дополнительная литература Перечень

дополнительной литературы приведен в таблице 8. Таблица 8 –
Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Серков, П.П. Административная ответственность и правонарушение [Электронный ресурс] / П.П. Серков // Электронный журнал "Знаниум" / Инфра-М. - М., 2014. http://znanium.com/catalog/product/498271	
	Административная ответственность : Уч. пос. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"/Стахов А. И., Румянцев Н. В., 8-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. - 248с http://znanium.com/catalog/product/46024	
	Административные процедуры : монография / отв. ред. Л. Л.Попов, С. М. Зубарев. — М. : Норма :ИНФРА-М, 2018. — 240 с. http://znanium.com/catalog/product/913257	
	Теория и механизмы современного государственного управления : учеб. пособие / Д.А .Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 288 с.	

	http://znanium.com/catalog/product/958385	
	Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти: Научно-практическое пособие / Отв. ред. Ноздрачев А.Ф. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 184 с. http://znanium.com/catalog/product/549750	
	Механизм управления государственными функциями и услугами в таможенных органах: монография / С.Л. Блау, Ю.В. Малевич, А.Е. Суглобов [и др.] ; под ред. С.Л. Блау. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 160 с http://znanium.com/catalog/product/766028	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://mon.gov.ru/	Сайт Министерства образования и науки РФ http://mon.gov.ru/
www.edu.ru	Российский образовательный портал
http://www.garant.ru/	Информационно-правовая система «Гарант»
http://www.consultant.ru/	Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
http://www.rg.ru/	Сайт Российской газеты

Для доступа к электронным ресурсам ГУАП (<http://lib.aanet.ru/>) необходима авторизация по номеру читательского билета).

Доступ в ЭБС «Лань» осуществляется по договору № 695 - 7 от 30. 11. 2011

Доступ в ЭБС «ZNANIUM» осуществляется по договору № 186 -ЭБС от 08.02.2012 .

Возможность доступа студентов ГУ АП к электронным фондам учебно-методической документации

п/п	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
	http://президент.рф	Президент Российской Федерации	Авторизация
	http://www.duma.gov.ru	Государственная Дума Федерального Собрания РФ.	Авторизация

	http:// council. gov.ru	Совет Федерации Федерального Собрания РФ	Авторизация
	news. kremlin. ru	«Президент России / События»	Авторизация
	constitution.kremlin. ru	Конституция Российской Федерации	Авторизация
	flag.kremlin. ru	государственная символика России	Авторизация
	http:// www. governm ent.ru/	Правительство Российской Федерации	Авторизация
	http:// www.minjust. r u	Министерство юстиции Российской Федерации	Авторизация
	http:// www. cikrf. ru/	ЦИК России	Авторизация
0	http:// ombudsmanrf. org/	Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации	Авторизация
1	http:// www. gov.ru/m ain/ regions/ regioni- 44.html	субъекты Российской Федерации в сети Интернет	Авторизация
2	www.ksrf. ru	Конституционного Суда РФ	Авторизация
	www. arbitr. ru	Высшего Арбитражного Суда РФ	Авторизация
	www.supcourt.ru	Верховного Суда РФ	Авторизация

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	Операционная система Microsoft Windows Professional 8 Russian Лицензия № 62047569; бессрочно

2.	Офис Microsoft Office Plus 2013 Russian Лицензия № 61351237; бессрочно
----	--

82. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1.	ЭБС ZNANIUM
2.	ЭБС Юрайт
3.	ЭБС издательства ЛАНЬ
4.	http://www.consultant.ru/ - справочно-правовая система «Консультант Плюс»
5.	http://www.garant.ru/ - информационно-правовой портал «ГАРАНТ»
6.	http://www.kodeks.ru/ - справочно-правовая система «Кодекс»
7.	Реферативная база данных Scopus на платформе SciVerse® компании Elsevier;

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей)	32-11,32-13, 33-07,
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	32-01
3	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	196135, РФ, г. Санкт-Петербург, ул. Ленсовета, д. 14, лит. А, Библиотека, читальный зал; ауд. 31-07; Интернет-класс ауд. 31-05;
4	Аудитория для проведения промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	32-15

10 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13
Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов к зачету; Примерный перечень вопросов для тестов; Вопросы для практических заданий

102. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ПК-1 «способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела»	
3	Правовая охрана культурных ценностей
3	Информационные таможенные технологии
4	Основы внешнеэкономической деятельности
5	Правовые основы деятельности таможенных органов
5	Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности
5	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
5	Таможенное право
5	Международное право
6	Таможенные операции и таможенный контроль в отношении товаров и транспортных средств
7	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств
7	Особенности заполнения таможенных деклараций и других таможенных документов
7	Налоговое право
8	Правоохранительная деятельность таможенных органов
8	Расследование преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Таможенные платежи
8	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Административное право
9	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
9	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
10	Противодействие злоупотреблениям в профессиональной деятельности
ПК-10 «умение контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней»	
3	Правовая охрана культурных ценностей
5	Таможенное право
6	Валютное регулирование и валютный контроль

7	Налоговое право
8	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
8	Административное право
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Расследование преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов
9	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
9	Правовые основы экономической системы Европейского союза
9	Свободные экономические зоны
9	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
9	Экспертиза в таможенном деле
ПК-11 «умение осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности»	
6	Таможенное оформление товаров и транспортных средств
6	Декларирование товаров и транспортных средств
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств
8	Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Административное право
9	Правовые основы экономической системы Европейского союза
9	Экономический потенциал таможенной территории России
9	Свободные экономические зоны
9	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
ПК-12 «умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела»	
2	Основы таможенного дела
3	Гражданское право
3	Правовая охрана культурных ценностей
4	Основы научных исследований
4	Основы внешнеэкономической деятельности
5	Транспортное право
5	Европейское право
7	Административно-правовые основы деятельности таможенных органов
7	Противодействие преступлениям в сфере экономической деятельности
8	Административное право
8	Защита интеллектуальной собственности
8	Управление таможенными органами и таможенной деятельностью
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
9	Производственная практика научно-исследовательская

	работа
9	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
9	Правовые основы экономической системы Европейского союза
9	Свободные экономические зоны
9	Информационное право
10	Производственная практика научно-исследовательская работа
ПК-13 «умение обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности»	
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Гражданское право
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Европейское право
6	Таможенное оформление товаров и транспортных средств
8	Защита интеллектуальной собственности
8	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Административное право
9	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
9	Правовые основы экономической системы Европейского союза
9	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
9	Информационное право
ПК-15 «владение навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях»	
5	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
5	Товароведение и экспертиза в таможенном деле
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Расследование преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов
9	Криминалистика в таможенном деле
9	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
ПК-18 «готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств»	
3	Таможенные органы Северо-Западного Федерального округа
3	Правовая охрана культурных ценностей
4	Таможенный менеджмент
5	Международное право
5	Правовые основы деятельности таможенных органов
6	Международное таможенное право
6	Таможенные операции и таможенный контроль в отношении товаров и транспортных средств
7	Особенности заполнения таможенных деклараций и других таможенных документов
8	Правоохранительная деятельность таможенных органов
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов

8	Расследование преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов
9	Оперативно-розыскная деятельность таможенных органов
9	Уголовно-процессуальное право
9	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
10	Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями
10	Проблемы противодействия терроризму
ПК-20 «умение выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела»	
5	Таможенное право
6	Валютное регулирование и валютный контроль
7	Налоговое право
7	Практикум по декларированию товаров и транспортных средств
8	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
8	Административное право
8	Расследование преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
9	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
9	Свободные экономические зоны
9	Криминалистика в таможенном деле
9	Уголовно-процессуальное право
9	Оперативно-розыскная деятельность таможенных органов
9	Криминальная экономика
9	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
9	Правовые основы экономической системы Европейского союза
9	Информационное право
10	Противодействие злоупотреблениям в профессиональной деятельности
10	Проблемы противодействия терроризму
10	Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями
ПК-21 «умение квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия»	
1	Общая теория права и государства
6	Международное таможенное право
7	Налоговое право
8	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
8	Административное право
8	Расследование преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

9	Уголовно-процессуальное право
9	Экспертиза в таможенном деле
9	Оперативно-розыскная деятельность таможенных органов
9	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
9	Криминальная экономика
9	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
10	Проблемы противодействия терроризму
10	Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями
ПК-23 «владение навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела»	
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Налоговое право
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Расследование преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Административное право
9	Уголовно-процессуальное право
9	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
9	Криминалистика в таможенном деле
9	Основы документооборота в таможенных органах
9	Оперативно-розыскная деятельность таможенных органов
10	Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями
10	Производственная преддипломная практика

103. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
85 ≤ K ≤ 100	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.

70 ≤ K ≤ 84	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
55 ≤ K ≤ 69	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
K ≤ 54	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

104. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы для зачета

№ п/п	Перечень вопросов для зачета
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды убеждения в государственном управлении. 2. Понятие административного принуждения и его виды. 3. Административно-предупредительные меры, применяемые органами исполнительной власти. 4. Доставка лица, совершившего административное правонарушение. 5. Административное задержание. 6. Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице. 7. Досмотр транспортного средства 8. Изъятие вещей и документов. 9. Отстранение от управления транспортным средством, освидетельствование на состояние алкогольного опьянения и медицинское освидетельствование на состояние опьянения. 10. Задержание транспортного средства.

11. Привод.
12. Применение должностными лицами таможенных органов физической силы.
13. Применение должностными лицами таможенных органов специальных средств
14. Применение должностными лицами таможенных органов служебных собак.
15. Применение должностными лицами таможенных органов огнестрельного оружия.
16. Понятие и основные черты административной ответственности.
17. Понятие, признаки и состав административного правонарушения.
18. Формы вины, возраст, по достижении которого наступает административная ответственность.
19. Административная ответственность должностных лиц.
20. Административная ответственность военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, имеющих специальные звания.
21. Административная ответственность иностранных граждан.
22. Административная ответственность за управление транспортным средством без отличительного на нем и (или) прицепах к нему знака государства регистрации транспортного средства (прицепа) и нарушение других правил эксплуатации транспортного средства при осуществлении международной автомобильной перевозки.
23. Административная ответственность за осуществление международных автомобильных перевозок без разрешений, либо с незаполненными разрешениями, разрешениями, заполненными с нарушением установленных правил, или разрешениями, не соответствующими виду перевозки, либо без учетного талона, либо без отметки в уведомлении должностного лица федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере транспорта, об устранении нарушения
24. Административная ответственность за нарушение правил перевозки опасных грузов.
25. Административная ответственность за незаконное перемещение через таможенную границу ЕАЭС товаров и (или) транспортных средств международной перевозки.
26. Административная ответственность за непринятие мер в случае аварии или действия непреодолимой силы.
27. Административная ответственность за нарушение причаливания к находящимся под таможенным контролем водному судну или другим плавучим средствам.
28. Административная ответственность за уничтожение, удаление, изменение либо замена средств идентификации.
29. Административная ответственность за совершение грузовых или иных операций с товарами, находящимися под таможенным контролем, без разрешения или уведомления таможенного органа.
30. Административная ответственность за нарушение порядка помещения товаров на хранение, порядка их хранения либо порядка совершения с ними операций.

31. Административная ответственность за недекларирование либо недостоверное декларирование товаров.
32. Административная ответственность за недекларирование либо недостоверное декларирование физическими лицами наличных денежных средств и (или) денежных инструментов.
33. Административная ответственность за несоблюдение сроков подачи таможенной декларации или представления документов и сведений.
34. Административная ответственность за несоблюдение запретов и (или) ограничений на ввоз товаров на таможенную территорию ЕАЭС или в Российскую Федерацию и (или) вывоз товаров с таможенной территории ЕАЭС или из Российской Федерации.
35. Административная ответственность за несоблюдение порядка таможенного транзита.
36. Административная ответственность за нарушение сроков уплаты таможенных платежей.
37. Административная ответственность за представление недействительных документов при совершении таможенных операций.
38. Административная ответственность за недоставку, выдачу (передачу) без разрешения таможенного органа либо утрату товаров или недоставку документов на них.
39. Административная ответственность за непредставление или нарушение срока представления в таможенный орган отчетности.
40. Административная ответственность за нарушение сроков временного хранения товаров.
41. Административная ответственность за представление недействительных документов для выпуска товаров до подачи таможенной декларации.
42. Административная ответственность за нарушение режима зоны таможенного контроля.
43. Административная ответственность за невывоз либо неосуществление обратного ввоза товаров и (или) транспортных средств физическими лицами.
44. Административная ответственность за несоблюдение таможенной процедуры.
45. Административная ответственность за незаконное пользование или распоряжение условно выпущенными товарами либо незаконное пользование арестованными товарами
46. Административная ответственность за незаконное пользование товарами, их приобретение, хранение либо транспортировку.
47. Административная ответственность за незаконное осуществление деятельности в области таможенного дела.
48. Административная ответственность за незаконные операции с временно ввезенными транспортными средствами.
49. Принципы производства по делам об административных правонарушениях.

	50. Задачи производства по делам об административных правонарушениях и обстоятельства его исключают.
--	--

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	<p>В систему экономических методов входят:</p> <p>Убеждение в государственном управлении – это:</p> <p>Административное принуждение – это:</p> <p>Административное задержание – это:</p> <p>Административный штраф – это:</p> <p>Должностные лица каких органов исполнительной власти правомочны осуществлять контроль за осуществлением международных автомобильных перевозок:</p> <p>Назовите виды таможенной декларации</p> <p>Срок подачи таможенной декларации в отношении товаров, являвшихся орудием, средством совершения или предметом административного правонарушения составляет:</p> <p>Под запретами и ограничениями, применяемых в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу, понимается:</p> <p>Предельный срок внутреннего таможенного транзита не может превышать:</p> <p>Срок уплаты таможенных пошлин, налогов устанавливается равным сроку временного хранения:</p> <p>Таможенный представитель – это:</p> <p>Срок временного хранения товаров составляет:</p> <p>Недействительные документы – это:</p> <p>Условно выпущенными считаются товары:</p> <p>Обязанность сообщить таможенному органу в письменной форме об изменении сведений, заявленных при включении в соответствующий реестр лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела., установлена в срок:</p> <p>Дело об административном правонарушении рассматривается в срок:</p> <p>Срок обжалования по делу об административном правонарушении:</p> <p>Административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее:</p>

Таможенный досмотр может проводиться в объеме:
--

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	<p>1. В целях овладения знаниями правил проведения таможенного контроля изучить и изложить в письменной форме главу 45 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза.</p> <p>2. С целью выработки умения налаживания отношений с участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела изучить и изложить в письменной форме ст. 363 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза.</p> <p>3. Для овладения навыками работы с коллегами в подразделении досмотра таможенного органа изучить и изложить в письменной форме основные требования следующих приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Приказ Федеральной таможенной службы от 25 октября 2011 г. № 2199 «Об утверждении форм документов для целей применения отдельных форм таможенного контроля». • Приказ ФТС России от 6 июля 2012 г. № 1373 «Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов при проведении контроля в форме таможенной проверки». <p>4. Изучить основные положения, закрепленные в Федеральном законе от 10.12.2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле», в Решении Межгосударственного совета евразийского экономического сообщества от 5 июля 2010 г. N 51 «О договоре о порядке перемещения физическими лицами наличных денежных средств и (или) денежных инструментов через таможенную границу таможенного союза», в Указе Президента Российской Федерации от 20 сентября 2010 г. N 1137"Об утверждении Положения о ввозе в Российскую Федерацию из стран, не входящих в Таможенный союз в рамках ЕврАзЭС, и вывозе из Российской Федерации в эти страны драгоценных металлов, драгоценных камней и сырьевых товаров, содержащих драгоценные металлы".</p> <p>5. В целях выработки умения правильно и своевременно фиксировать декларации изучить и законспектировать: ст. 206 Федерального закона от 27.11.2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании» и Приказ ФТС России от 12 декабря 2011 года N 2499 «Об утверждении порядка фиксирования даты и времени подачи декларации на товары».</p> <p>6. Для овладения навыками проверки таможенных деклараций и представленных документов изучить и во время учебной практики уяснить как применяются: статьи 207 и 208 Федерального закона от 27.11.2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании» и Приказ Минфина России от 30 августа 2016 г. N 144н «Об утверждении порядка использования единой автоматизированной информационной системы таможенных органов при таможенном контроле, таможенном декларировании и выпуске (отказе в выпуске) товаров, помещенных</p>

под таможенную процедуру таможенного транзита, в электронной форме».

7. Изучить основные положения, закрепленные в статьях 7 и 12 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза, в Федеральном законе от 8 декабря 2003 года N 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности», в указах Президента РФ и постановлениях Правительства РФ от 15 декабря 2007 г. N 877 «Об утверждении перечня товаров, являющихся существенно важными для внутреннего рынка Российской Федерации, в отношении которых в исключительных случаях могут быть установлены временные ограничения или запреты экспорта». учебной практики особенно обращать внимание на эти вопросы.

8. Изучить нормативные правовые акты, направленные на защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела: статью 358 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза, Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 163, 285, 286, 290, 292 УК РФ, план ФТС России и планы региональных таможенных управлений о противодействии коррупции на соответствующий год.

9. В целях своевременного представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, потренироваться в заполнении бланка таких сведений.

10. Для овладения навыками проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов таможенных органов, изучить Приказ ФТС России от 16 декабря 2014 г. № 2459 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Федеральной таможенной службы» и в ходе учебной практики провести такую работу.

11. Изучить нормативные правовые акты, регламентирующие право интеллектуальной собственности и его защиту: Закон РФ от 9 июля 1993 г. "Об авторском праве и смежных правах", Статьи 1259 и 1304 ГК РФ, глава 42 Федерального закона «О таможенном регулировании в Российской Федерации», ст. 188 УК РФ, ст. 7.12 КоАП РФ.

12. Изучить по базе данных случаи незаконного ввоза экземпляров произведений или фонограмм в целях извлечения дохода в случаях, если экземпляры произведений или фонограмм являются контрафактными в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах либо на экземплярах произведений или фонограмм указана ложная информация об их изготовителях, о местах их производства, а также об обладателях авторских и смежных прав, а равно иное нарушение авторских и смежных прав в целях извлечения дохода.

13. При выявлении нарушений авторских прав составить в ходе семинара протокол по ст. 7.12 КоАП РФ.

14. Изучить статьи 347, 391 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза, ст. 172 Федерального закона «О таможенном регулировании в Российской Федерации», статьи 25.9, 26.4, 28.7 КоАП РФ.

15. Изучить нормативные правовые акты, регламентирующие полномочия должностных лиц таможенных органов по информационному и иному

<p>взаимодействию таможенных органов: глава 49 ТК ЕАЭС.</p> <p>16. Для овладения навыками обмена информацией с таможенными органами иностранных государств в ходе занятия подготовить запрос по одному из оснований, закрепленных в ст. 371 ТК ЕАЭС.</p> <p>17. Изучить нормативные правовые акты, регламентирующие полномочия должностных лиц таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела.</p> <p>18. В ходе семинара отработать такие формы таможенного контроля, как получение объяснений, проверка таможенных, иных документов и (или) сведений.</p> <p>19. Изучить элементы составов административных правонарушений и преступлений, включая такие, как субъект, субъективная сторона, объект и объективная сторона, дать их исчерпывающие характеристики.</p> <p>20. Провести отличие нарушения таможенных правил в виде незаконного перемещения через таможенную границу ЕАЭС товаров и (или) транспортных средств международной перевозки (ст. 16.1 КоАП РФ) и контрабанды (ст. 188 УК РФ).</p> <p>21. В целях овладения навыками совершения юридически значимых действий в процессе занятия подготовить проект решения начальника таможни о выдаче разрешения или уведомления на совершение грузовых и иных операций с товарами, находящихся под таможенным контролем.</p> <p>22. Изучить нормативные правовые акты, регламентирующие полномочия сотрудников таможенных органов по осуществлению всех форм таможенного контроля, меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля, и их проведение, а также меры, обеспечивающие производство по делам об административных правонарушениях: главы 45 и 46 ТК ЕАЭС, глава 27 КоАП РФ.</p> <p>23. В ходе работы на семинаре отработать вопросы составления актов и протоколов о проведении таможенного контроля, меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля, и их проведение, а также меры, обеспечивающие производство по делам об административных правонарушениях.</p> <p>24. Изучить порядок проведения личного таможенного досмотра и отработать оформления его результатов (составление акта).</p>

10.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является – получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области исполнительной власти и государственного управления, механизме административно-правового регулирования общественных отношений; расширение у студентов юридического и профессионального

кругозора; приобретение студентами знаний, умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения должностных обязанностей.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала)

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Имеются методические указания по освоению лекционного материала в изданном виде,. Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к таможенным органам. Курс лекций. С.С. Бородин, С.С. Волницкая, В.Г. Волницкий. СПб . ГУАП. 2018.-28с.

Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Семинар – один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. При изучении дисциплины семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной

формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Имеются методические указания по участию в семинарах в изданном виде,. Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенным к таможенным органам. Планы семинарских и практических занятий./ С.С. Бородин, С.С. Громыко, В.Г. Волницкий. СПб . ГУАП. 2016.- 28с.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

– в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);

– в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

Метод проведения занятия – творческое обсуждение вопросов семинара с использованием сообщений, рефератов, докладов.

Имеются методические указания по участию в семинарах в изданном виде., Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенным к таможенным органам. Планы семинарских и практических занятий./ С.С. Бородин, С.С. Громыко, В.Г. Волницкий. СПб . ГУАП. 2016

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Имеются методические указания по участию в семинарах в изданном виде., Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенным к таможенным органам. Методические указания для написания контрольных работ./ С.С. Бородин, С.С. Громыко, В.Г. Волницкий. СПб . ГУАП. 2016

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой