

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Санкт–Петербургский государственный университет аэрокосмического
приборостроения»

Кафедра № 84 «Безопасности высокотехнологичных систем»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной деятельности

В. А. Матяш

(инициалы, фамилия)

(подпись)



31 августа 2021 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код направления/специальности	38.03.01
Наименование направления/специальности	Экономика
Наименование направленности	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Форма обучения	заочная

Санкт–Петербург 2021

Лист согласования

Программу составил (а)

К.э.н., доц.

(должность, уч. степень,



31.08.21

(подпись, дата)

И.В. Романова

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 84

«23» июня 2021 г, протокол № 11

Заведующий кафедрой № 84

д.э.н., проф.

(уч. степень, звание)



(подпись, дата)

31.08.21

А.В. Самойлов

(инициалы, фамилия)

Руководитель направления

д.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



31.08.21

(подпись, дата)

А.С. Будагов

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО
3.01(01)

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



31.08.21

(подпись, дата)

И.В. Романова

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



31.08.21

(подпись, дата)

Л.Г. Фетисова

(инициалы, фамилия)

1 ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Целью ГИА студентов по направлению подготовки «38.03.01 «Экономика», направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», видам профессиональной деятельности: расчетно-экономическая, аналитическая, научно-исследовательская (основная), организационно-управленческая, учетная – является установление уровня подготовки студента к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки, требуемой по ОП квалификации: бакалавр.

1.2. Задачами ГИА являются:

1.2.1. Проверка уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС ВО и ОП ГУАП, включающих в себя (компетенции, помеченные «*» выделены для контроля на ГЭ):

*ОК-1 «способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции»;

*ОК-2 «способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции»;

*ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»;

*ОК-4 «способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия»;

*ОК-5 «способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»;

*ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»;

*ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»;

*ОК-8 «способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности»;

*ОК-9 «способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций»:

знать – основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

уметь - использовать основы экономических и правовых знаний в области бухгалтерского учета, анализа и аудита; работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

владеть навыками - использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; использования приемов первой помощи и методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; иметь опыт деятельности – коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач взаимодействия.

*ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»;

*ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»;

*ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»;

*ОПК-4 «способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность»:

знать - инструментальные средства для обработки экономических данных;

уметь - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения;

владеть навыками - сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;

иметь опыт деятельности – в нахождении организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

*ПК-1 «способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»;

*ПК-2 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»;

- *ПК-3 «способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами»;
- *ПК-4 «способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты»;
- *ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»;
- *ПК-6 «способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей»;
- *ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет»;
- *ПК-8 «способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии»;
- *ПК-9 «способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта»;
- *ПК-10 «способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии»;
- *ПК-11 «способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий»;
- *ПК-14 «способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки»;
- *ПК-15 «способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации»;
- *ПК-16 «способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды»;

*ПК-17 «способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации»;

*ПК-18 «способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации»;

*ПК-33 «способен применять основные методы искусственного интеллекта для решения задач профессиональной деятельности»:

знать – основы ведения бухгалтерского учета, осуществления экономического анализа и аудиторской проверки в организации; источник получения исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; знать принципы работы современных информационных технологий в области решения задач профессиональной деятельности.

уметь – использовать типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; строить стандартные теоретические и эконометрические модели; анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; использовать для решения аналитических, исследовательских и коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии; документировать хозяйственные операции, формировать бухгалтерские проводки по учету имущества и обязательств организации; оформлять первичные документы; составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации; уметь реализовывать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

владеть навыками - анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей; разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок; сбора необходимых данных, с использованием отечественных и зарубежных источников информации, анализа их и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; в организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности,

рисков и возможных социально-экономических последствий; осуществления налогового учета и налогового планирования организации; владеть навыками применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

иметь опыт деятельности – в ведении бухгалтерского учета, проведении экономического анализа и аудиторской проверки в организации; в обосновании необходимых расчетов и представлении результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; в анализе и содержательной интерпретации полученных результатов на основе описания экономических процессов и явлений; в применении информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

1.2.2. Принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании и присвоении квалификации.

2 ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится в форме:

- государственный экзамен (ГЭ) «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена»;
- защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

3 ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Объем и продолжительность ГИА указаны в таблице 1.

Таблица 1 – Объем и продолжительность ГИА

№ семестра	Трудоемкость ГИА (ЗЕ)	Продолжительность в неделях
10	9	6

4 ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

4.1. Программа государственного экзамена.

4.1.1. Форма проведения ГЭ – (устная, письменная, с применением средств электронного обучения).

4.1.2. Перечень компетенций, освоение которых оценивается на ГЭ, приведен в таблице 2.

Таблица 2.1 – Перечень компетенций, уровень освоения которых оценивается на ГЭ

ОК-1 «способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции»
Философия
ОК-2 «способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции»
История
История экономических учений
Философия
Социология и политология
ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»
История экономических учений
Экономика. Микроэкономика
Экономика организации
Экономика. Макроэкономика
Мировая экономика и международные экономические отношения
Финансы

Макроэкономическое планирование и прогнозирование
Финансовая политика
Стратегия инвестиционной и инновационной деятельности
Ценообразование
Оперативная финансовая работа
ОК-4 «способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия»
Иностранный язык
Деловой иностранный язык
ОК-5 «способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»
Менеджмент
Психология и педагогика
Социология и политология
Финансовая политика
Бухгалтерское дело
ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»
Правоведение
Экономика организации
Бухгалтерский учет
Основы аудита
Страхование
Контроль и ревизия
Налоги и налогообложение
Практика разрешения налоговых споров
Аудит
Бюджетный учет и отчетность
Судебная экономическая экспертиза
Банковское дело
Бухгалтерское дело
Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
Международные стандарты учета и финансовой отчетности
Налоговый учет и отчетность
Финансовые инвестиции
Финансовый менеджмент
ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»
Иностранный язык
Информатика
История
История экономических учений
Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
Математика. Математический анализ

Физическая культура
Безопасность жизнедеятельности
Прикладная физическая культура (элективный модуль)
Философия
Экономика. Микроэкономика
Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
Правоведение
Статистика
Экономика организации
Экономика. Макроэкономика
Бухгалтерский учет
Менеджмент
Мировая экономика и международные экономические отношения
Психология и педагогика
Маркетинг
Социология и политология
Финансы
Эконометрика
Деловой иностранный язык
Деньги, кредит, банки
Информационные технологии в экономике
Основы аудита
Страхование
Финансовая математика
Бухгалтерский финансовый учет
Контроль и ревизия
Макроэкономическое планирование и прогнозирование
Налоги и налогообложение
Практика разрешения налоговых споров
Экономический анализ
Аудит
Бухгалтерская финансовая отчетность
Бюджетный учет и отчетность
Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
Основы информационной безопасности
Судебная экономическая экспертиза
Финансовая политика
Банковское дело
Бухгалтерский управленческий учет
Бухгалтерское дело
Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
Международные стандарты учета и финансовой отчетности
Налоговый учет и отчетность
Организация производства

Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
Стратегия инвестиционной и инновационной деятельности
Финансовые инвестиции
Финансовый менеджмент
Ценообразование
Информационные системы в бухучете
Информационные системы в налогообложении
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
Оперативная финансовая работа
Рынок ценных бумаг
Статистика финансов
Учет и анализ банкротств
ОК-8 «способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности»
Физическая культура
Прикладная физическая культура (элективный модуль)
ОК-9 «способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций»
Безопасность жизнедеятельности
ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»
Информатика
Статистика
Информационные технологии в экономике
Основы информационной безопасности
Ценообразование
Информационные системы в бухучете
Информационные системы в налогообложении
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»
Информатика
Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
Математика. Математический анализ
Экономика. Микроэкономика
Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
Статистика
Экономика. Макроэкономика
Бухгалтерский учет
Мировая экономика и международные экономические отношения
Маркетинг
Эконометрика

Деньги, кредит, банки
Информационные технологии в экономике
Основы аудита
Страхование
Финансовая математика
Бухгалтерский финансовый учет
Контроль и ревизия
Налоги и налогообложение
Практика разрешения налоговых споров
Экономический анализ
Бухгалтерская финансовая отчетность
Бюджетный учет и отчетность
Судебная экономическая экспертиза
Финансовая политика
Банковское дело
Бухгалтерский управленческий учет
Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
Международные стандарты учета и финансовой отчетности
Налоговый учет и отчетность
Финансовые инвестиции
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
Оперативная финансовая работа
Рынок ценных бумаг
Статистика финансов
ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»
Информатика
Экономика. Микроэкономика
Статистика
Экономика. Макроэкономика
Эконометрика
Информационные технологии в экономике
Основы аудита
Страхование
Финансовая математика
Бухгалтерский финансовый учет
Контроль и ревизия
Экономический анализ
Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
Бухгалтерский управленческий учет
Международные стандарты учета и финансовой отчетности
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
Рынок ценных бумаг

ОПК-4 «способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность»
Менеджмент
Психология и педагогика
Маркетинг
Судебная экономическая экспертиза
Бухгалтерский управленческий учет
Бухгалтерское дело
Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
Налоговый учет и отчетность
Организация производства
Финансовый менеджмент
Ценообразование
ПК-1 «способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»
Экономика организации
Деньги, кредит, банки
Финансовая математика
Экономический анализ
Бухгалтерская финансовая отчетность
Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
Финансовая политика
Бухгалтерский управленческий учет
Финансовый менеджмент
Оперативная финансовая работа
Статистика финансов
Учет и анализ банкротств
ПК-2 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»
Основы аудита
Финансовая математика
Аудит
Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
Ценообразование
Учет и анализ банкротств
ПК-3 «способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами»
Маркетинг
Финансы
Финансовая математика
Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности

Бухгалтерский управленческий учет
Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
Стратегия инвестиционной и инновационной деятельности
ПК-4 «способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты»
Экономика. Макроэкономика
Эконометрика
Финансовая математика
Макроэкономическое планирование и прогнозирование
Рынок ценных бумаг
ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»
Экономика организации
Основы аудита
Контроль и ревизия
Налоги и налогообложение
Экономический анализ
Бухгалтерская финансовая отчетность
Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
Судебная экономическая экспертиза
Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
Международные стандарты учета и финансовой отчетности
Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
Стратегия инвестиционной и инновационной деятельности
Финансовый менеджмент
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
Оперативная финансовая работа
Учет и анализ банкротств
ПК-6 «способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей»
Статистика
Экономика. Макроэкономика
Мировая экономика и международные экономические отношения
Деньги, кредит, банки
Макроэкономическое планирование и прогнозирование
Финансовые инвестиции
Ценообразование
Рынок ценных бумаг
Статистика финансов
ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники

информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет»
Экономика организации
Экономика. Макроэкономика
Бухгалтерский учет
Мировая экономика и международные экономические отношения
Маркетинг
Финансы
Деловой иностранный язык
Основы аудита
Практика разрешения налоговых споров
Экономический анализ
Аудит
Банковское дело
Международные стандарты учета и финансовой отчетности
Рынок ценных бумаг
Учет и анализ банкротств
ПК-8 «способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии»
Информатика
Экономика организации
Эконометрика
Информационные технологии в экономике
Ценообразование
Информационные системы в бухучете
Информационные системы в налогообложении
ПК-9 «способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта»
Маркетинг
Аудит
Судебная экономическая экспертиза
Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
Организация производства
Стратегия инвестиционной и инновационной деятельности
ПК-10 «способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии»
Ценообразование
Информационные системы в бухучете
Информационные системы в налогообложении
ПК-11 «способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий»
Экономика организации

Контроль и ревизия
Практика разрешения налоговых споров
Стратегия инвестиционной и инновационной деятельности
Ценообразование
ПК-14 «способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки»
Бухгалтерский учет
Бухгалтерский финансовый учет
Бюджетный учет и отчетность
Бухгалтерское дело
ПК-15 «способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации»
Бухгалтерский учет
Бухгалтерский финансовый учет
Бюджетный учет и отчетность
Учет и анализ банкротств
ПК-16 «способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды»
Бухгалтерский учет
Бухгалтерский финансовый учет
Налоговый учет и отчетность
ПК-17 «способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации»
Бухгалтерский учет
Бухгалтерский финансовый учет
Бухгалтерская финансовая отчетность
Бюджетный учет и отчетность
Налоговый учет и отчетность
Учет и анализ банкротств
ПК-18 «способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации»
Бухгалтерский финансовый учет
Налоговый учет и отчетность
ПК-33 «способен применять основные методы искусственного интеллекта для решения задач профессиональной деятельности»
Методы искусственного интеллекта в экономике

4.1.3. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к ГЭ.

Государственный экзамен (ГЭ) – является составной частью Государственной итоговой аттестации (ГИА) и представляет собой форму оценки знаний, навыков самостоятельной работы, и способности применять их для решения практических задач, полученных обучающимся в процессе освоения образовательной программы (ОП) за весь период обучения.

ГЭ проводится по нескольким дисциплинам ОП, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника по направлению 38.03.01 направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Вопросы, выносимые на ГЭ, список рекомендуемой литературы для подготовки к ГЭ, график проведения заседаний ГЭК по приему ГЭ (дата, время и место проведения ГЭ) и график проведения консультаций обучающихся по подготовке к ГЭ, список обучающихся, допущенных к ГИА, доводятся до сведения обучающихся.

В период подготовки к ГЭ обучающемуся рекомендуется подготовить обстоятельные ответы согласно списку вопросов, выносимых на ГЭ, используя при необходимости рекомендуемую для подготовки к ГЭ литературу, с обязательным посещением консультаций.

Ответы обучающегося должны продемонстрировать глубокое и всестороннее усвоение учебного материала образовательной программы, уверенное, логичное, последовательное и грамотное его изложение, знание основной и дополнительной литературы с тесной привязкой усвоенных научных положений к практической деятельности, умелое обоснование и аргументацию идей, выдвигаемых обучающимся в тексте ответа, с соответствующими выводами и обобщениями, свободное владение системой специализированных понятий.

4.1.4. Перечень рекомендуемой литературы, необходимой при подготовке к ГЭ приводится в разделе 7 программы ГИА.

4.1.5. Перечень вопросов для ГЭ приводится в таблицах 9–11 раздела 10 программы ГИА.

4.1.6. Методические указания по процедуре проведения ГЭ по направлению, определяемые выпускающей кафедрой

Процедура проведения ГЭ по направлению 38.03.01 «Экономика» направленности 01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» соответствует РДО ГУАП СМК 2.75 «Положение о проведении в ГУАП Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования».

ГЭ проводится в устной форме в период после завершения производственной преддипломной практики и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», оформляемой протоколом Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

1. Подготовка к проведению ГЭ. К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОП ВО.

Для проведения ГИА в ГУАП создаются государственные экзаменационные комиссии по каждой ОП ВО. Для разных форм обучения по ОП ВО создается единая ГЭК. ГЭ проводится на заседаниях ГЭК

Члены сформированной приказом Ректора ГУАП ГЭК по направлению 38.03.01 «Экономика» направленности 01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» готовят экзаменационные билеты для проведения ГЭ согласно списку вопросов для ГЭ, приведенных в таблицах 9–11 раздела 10 программы ГИА (каждый билет включает три вопроса и задачу).

Секретарь ГЭК оформляет экзаменационные билеты согласно нормативным документам ГУАП; доводит до сведения обучающихся вопросы, выносимые на ГЭ, список рекомендуемой литературы для подготовки к ГЭ, график проведения заседаний ГЭК по приему ГЭ (дата, время и место проведения ГЭ), график проведения консультаций обучающихся по подготовке к ГЭ и список обучающихся, допущенных к ГИА; перед проведением заседания ГЭК по приему ГЭ готовит список обучающихся, допущенных к ГЭ и соответствующие бланки протоколов заседания ГЭК.

2. Проведение ГЭ. Каждый обучающийся, допущенный к ГЭ, получает экзаменационный билет и отвечает на вопросы билета в устной форме, а также представляет решение задачи с выводом (при необходимости), оформляя ответ на каждый вопрос и решение задачи на отдельном листе (листах) с указанием на каждом из них своих данных (ФИО, номер группы). Время проведения ГЭ не должно превышать двух академических часов. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГЭ, во время его проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи и справочную литературу в бумажной или электронной формах.

3. Подведение итогов ГЭ. Ответ на каждый вопрос оценивается по 100 бальной шкале согласно таблице 8. Итоговая оценка выводится как среднее арифметическое оценок за ответы на каждый из трех вопросов экзаменационного билета и задачу с переводом в 4-х бальную шкалу согласно таблице 8, причем при наличии хотя бы одной оценки ответа на

вопрос ниже 55-и баллов обучающийся получает итоговую оценку «неудовлетворительно».

Результаты работы ГЭК по приему ГЭ оформляются протоколами в соответствии с нормативными документами ГУАП.

В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных студенту вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности студента к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке студента.

Протоколы заседаний ГЭК оформляются в дела и передаются в установленном порядке в архив ГУАП.

4. Результаты ГЭ, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Если обучающийся не согласен с выставленными ГЭК оценками за его ответы на вопросы экзаменационного билета или имеет претензии к порядку проведения ГЭ, то он имеет право обратиться в апелляционную комиссию.

5. Апелляционные комиссии. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к ППС ГУАП и не входящих в состав ГЭК.

Заседание апелляционной комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа членов апелляционной комиссии.

Заседание апелляционной комиссии проводится председателем апелляционной комиссии.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов состава апелляционной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса. Из числа лиц, входящих в состав комиссии, председателем назначается ответственный за оформление протоколов заседания апелляционной комиссии. Решения, принятые апелляционной комиссией, оформляются протоколами. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ(ЫМ) КВАЛИФИКАЦИОННОЙ(ЫМ) РАБОТЕ(АМ) И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Структура выпускной квалификационной работы бакалавра (ВКРБ) должна включать следующие элементы:

1) титульный лист;

- 2) задание на выполнение ВКРБ;
- 3) содержание;
- 4) введение;
- 5) разделы, определяемые спецификой ВКРБ;
- 6) заключение (выводы);
- 7) список использованных источников;
- 8) приложения (при наличии).

Содержание представляет собой перечень номеров и наименований всех основных элементов текста ВКР с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

Введение является структурным элементом ВКРБ, в котором, как правило, указываются:

- 1) актуальность темы ВКРБ;
- 2) цель и задачи работы;
- 3) объект и предмет работы;
- 4) теоретические основы, метод или методологию проведения работы;
- 5) теоретическая и/или практическая значимость работы;
- 6) характеристика структуры работы.

Основная часть ВКРБ содержит, как правило, две-три главы: теоретическую часть и практическую. Каждая глава состоит из двух и более параграфов.

Первая глава посвящается исследованию теоретических вопросов, т.к. глубокое изучение теории должно послужить основой для правильного решения всех критических вопросов и получения экономически обоснованных выводов и предложений. В ней раскрывается экономическая природа и сущность того явления, исследованию которого посвящена ВКР. В первой главе рекомендуется затрагивать дискуссионные вопросы, не ограничиваясь простым пересказом существующих направлений и точек зрения. Следует творчески осмыслить теоретический материал и обосновать собственную позицию необходимой аргументацией. Исследование теоретических вопросов первой главы должно служить базой для разработки практических вопросов во второй (и последующих) главах.

Вторая (и последующие) главы должны носить конкретный (прикладной) характер и детально раскрывать суть рассматриваемой проблемы. Во второй и третьей главах могут рассматриваться действующая методика и практика бухгалтерского учета (анализа, аудита) в организациях разных форм собственности. При этом необходимо использовать российский опыт (на основе национальных стандартов (ПБУ)) и зарубежный опыт (на основе международных стандартов (МСФО)).

В работе целесообразно показать действующую учетно-аналитическую практику хозяйствующего субъекта, обосновать необходимость совершенствования с учётом

требований развития экономики в современных условиях и международных норм организации бухгалтерского учёта, экономического анализа и аудита.

В ВКР по проблемам бухгалтерского учета в обязательном порядке подлежат раскрытию вопросы налогообложения и документального оформления операций по выбранному объекту и приведены заполненные формы соответствующих первичных документов. Все главы (разделы) ВКР должны быть связаны между собой, поэтому надо обратить внимание на логические переходы от одного параграфа к другому.

Если в работе не выделяется специальный параграф, посвящённый автоматизации учетно-аналитических работ, то при изложении вопросов второй (третьей) глав следует органически увязать их с использованием компьютерной техники и новейших информационных технологий.

Заключение должно содержать анализ результатов ВКРБ и рекомендации по их практическому использованию. Оно должно быть четким, емким по содержанию и лаконичным по форме. При этом должны быть обозначены результаты, полученные студентом самостоятельно. Заключение (выводы) не должны быть простым повторением ранее приведенных в работе данных, а должны представлять собой их обобщение. При наличии исследовательской гипотезы должно содержаться развернутое и мотивированное обоснование ее доказанности. В заключении не должно содержаться цитат и прочих текстовых заимствований.

Список использованных источников должен содержать библиографическое описание всех литературных источников, использованных в процессе выполнения ВКРБ.

Требования к оформлению текста ВКРБ.

Оформление текста ВКРБ осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 – 2017.

Рекомендуемый объем текста ВКРБ (без учета списка использованных источников и приложений) составляет от 60 до 80 листов формата А4.

ВКРБ должна быть выполнена с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт - в формате MS Word: Times New Roman 12 pt., размер 12, полужирный шрифт не применяется.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных элементов работы. Заголовки следует располагать без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы и начинаться с абзацного отступа. После номера главы ставится точка и пишется название главы. «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» не нумеруются как главы.

Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной).

Графики, схемы, диаграммы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово Рисунок без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №, например: Рисунок 1. Название рисунка.

Таблицы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы.

Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова ПРИЛОЖЕНИЕ, его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте,

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист, задание и оглавление включается в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на них не проставляют.

Каждую главу работы следует начинать с новой страницы, параграфы на составные части не подразделяются.

В работе обязательно должны быть ссылки на источники, которые приведены в СПИСКЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ. Ссылками сопровождаются не только цитаты, но и любые заимствования из соответствующих источников. Ссылки приводятся в квадратных скобках [25, с. 6] (указывается номер источника в СПИСКЕ и страница в источнике). СПИСОК должен включать библиографические записи, использованные студентом при выполнении выпускной квалификационной работы.

В список использованных источников не включаются работы, на которые нет ссылок в тексте ВКРБ.

В приложения могут быть помещены:

- формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- таблицы и рисунки (иллюстрации вспомогательного характера) большого формата;

- дополнительные расчеты;
- самостоятельные материалы прикладного характера;
- инструкции, методики и т.п., разработанные в процессе выполнения ВКРБ.

Приложения включаются в общую нумерацию страниц ВКРБ. Все приложения должны быть перечислены в содержании ВКРБ с указанием их буквенных обозначений, заголовков и номеров страниц, с которых они начинаются.

5.2. Дополнительные компоненты ВКР определяемые выпускающей кафедрой: отсутствуют.

5.3. Наличие/отсутствие реферата в структуре ВКР: составление реферата не требуется.

5.4. Требования к структуре иллюстративно-графического материала (презентация, плакаты, чертежи).

Выступление студентов на защите ВКРБ, как правило, сопровождается показом иллюстративно–графического материала – плакатов или презентаций с использованием мультимедийной техники.

Рекомендуется следующая структура иллюстративно–графического материала:

- первый слайд (плакат) должен содержать название вида ВКР (бакалаврская работа), наименование работы, ФИО автора, номер группы, ФИО научного руководителя, год;
- далее следует разместить на слайдах (плакатах) материал вводно–мотивационной части с указанием проблем, которым будет посвящено сообщение, уделить внимание их актуальности;
- затем следует разместить материал основной части сообщения: исходные положения; постулаты; методы исследования; средства решения проблем; анализ результатов решения проблем с изложением различных мнений экспертов и специалистов в данной области;
- в заключительной части на слайдах (плакатах) следует подвести итог выполненной студентом работы: практическая или научная значимость полученных результатов и собственный вклад студента.

Все слайды (плакаты) должны быть пронумерованы.

При использовании презентации рекомендуется распечатать слайды и сформировать бумажные варианты презентации, которые раздаются членам ГЭК при защите ВКР.

При создании иллюстративно–графического материала рекомендуется соблюдать следующие требования к оформлению:

- все слайды (плакаты) должны быть выдержаны в едином стиле. Рекомендуется использовать один вид шрифта, а также одинаковый размер шрифта основного текста и заголовков;

- для смыслового выделения фрагмента текста рекомендуется использовать различные начертания текста: курсив, подчеркивание, жирный шрифт;
- следует уделять особое внимание соблюдению правил орфографии и пунктуации; презентация не должна содержать обилие текста на слайдах, текст должен легко читаться;
- рисунки, иллюстрации, диаграммы, таблицы и схемы приводятся с целью дополнения текстовой информации и передачи ее в более наглядном виде;
- нумерация рисунков, диаграмм, таблиц и схем может производиться независимо от их номеров в тексте ВКРБ, начиная с номера 1;
- основное содержание рисунка должно контрастно выделяться на однотонном светлом фоне.
- при представлении таблиц на слайдах (плакатах) следует учитывать, что большое количество цифровой информации тяжело в восприятии. Рекомендуется провести смысловую декомпозицию цифровых данных и разделить большую таблицу на несколько маленьких;
- на слайде (плакате), где размещаются формулы, рекомендуется помещать минимальное количество текста.

5.5. Требования к защите ВКР определяемые выпускающей кафедрой в соответствии с локальными нормативными актами ГУАП.

Защита ВКРБ проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава в установленное расписанием время. Кроме членов ГЭК на защите могут присутствовать другие лица: обучающиеся, представители заинтересованных предприятий, организаций, учреждений, руководители ВКР, преподаватели и др. Председатель ГЭК имеет право удалить сторонних лиц при нарушении ими порядка проведения защиты ВКР.

В начале заседания председатель ГЭК знакомит студентов с порядком проведения защиты ВКРБ.

Перед началом защиты ВКРБ секретарь ГЭК представляет студента и тему его ВКРБ.

Защита начинается с доклада студента по теме ВКРБ.

Рекомендуемая структура доклада:

- 1) цель и задачи работы;
- 2) объект и предмет работы;
- 3) используемые решения;
- 4) выводы по работе; рекомендации (предложения)

Во время защиты в отведенное время студент должен показать знание темы, умение логично и четко излагать материал исследования, обосновать полученные выводы, продемонстрировать уровень приобретенных компетенций.

На доклад, как правило, отводится 5–7 минут. Допустимо использование распечатанного варианта доклада для ориентировки во времени выступления и содержания доклада.

После оглашения отзыва руководителя ВКРБ, студент соглашается с указываемыми в них замечаниями или формулирует ответы на замечания кратко и по существу.

При ответах на вопросы членов ГЭК следует учитывать следующее:

- 1) необходимо выслушать вопрос до конца;
- 2) если вопрос не понят по существу или не расслышан, то целесообразно попросить повторить вопрос;
- 3) ответ на вопрос должен быть кратким и по существу.

Отвечая на вопросы, можно обращаться к тексту ВКРБ и/или материалам доклада, иллюстративно–графическому и другим вспомогательным материалам.

После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, связанные с темой ВКР.

После ответов студента на вопросы секретарем ГЭК зачитываются отзыв руководителя ВКРБ. В случае, когда руководитель ВКРБ присутствует на заседании, председатель ГЭК может предоставить им возможность самостоятельно зачитать свой отзыв или рецензию.

После зачитывания отзыва руководителя ВКР студенту предоставляется заключительное слово для ответа на замечания.

Члены ГЭК оценивают содержание работы и ее защиту, включающую доклад и ответы на вопросы. При выставлении оценок члены ГЭК используют критерии, приведенные в Программе Государственной Итоговой Аттестации.

В конце заседания в закрытом режиме ГЭК выставляет согласованные итоговые оценки по каждой проведенной защите ВКРБ на основании оценок членов ГЭК с учетом оценки рецензента. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

Решения ГЭК оформляются протоколами и доводятся до сведения студентов по окончании заседания ГЭК.

5.6. Методические указания по процедуре выполнения ВКР по направлению, определяемые выпускающей кафедрой в соответствии с локальными нормативными актами ГУАП (или ссылка на отдельный документ при наличии).

Более подробно содержание пунктов 5.1 – 5.6 приведено в методических указаниях. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» .Место хранения: локальная сеть кафедры 84, личный кабинет студента.

6 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам ГИА осуществляется в соответствии с требованиями РДО ГУАП. СМК 2.75 – Положение «Проведение в ГУАП государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

7 ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Основная литература

Перечень основной литературы, необходимой при подготовке к ГИА, приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Перечень основной литературы

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Чернова, М. В. Аудит и анализ при банкротстве: теория и практика : монография / М.В. Чернова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. - 207 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://new.znaniium.com]. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-100656-6. - Текст : электронный. - URL: https://new.znaniium.com/catalog/product/1028965	
	Кобозева, Н. В. Банкротство: учет, анализ, аудит: Практическое пособие / Кобозева Н.В. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 208 с. - ISBN 978-5-16-104100-0. - Текст : электронный. - URL: https://new.znaniium.com/catalog/product/1065803	
	Мельников, В. П. Безопасность жизнедеятельности : учебник / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, А.В. Назаров; под ред. проф. В.П. Мельникова — М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-102385-3.	
	Кован, С. Е. Предупреждение банкротства организаций : монография / С.Е. Кован. —	

	Москва : ИНФРА-М, 2020. - 219 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-101153-9. - Текст : электронный. - URL: https://new.znaniium.com/catalog/product/1078334	
	Правовое регулирование экономических отношений. Несостоятельность (банкротство) / Под ред. д.ю.н., проф. Е.П. Губина, д.ю.н., проф. С.А. Карелиной. — М.: Статут, 2018. — 256 с. ISBN 978-5-8354-1421-5. - Текст : электронный. - URL: https://new.znaniium.com/catalog/product/991869	
	Комплексный экономический анализ : учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103814-7. - Текст : электронный. - URL: https://znaniium.com/catalog/product/1088082	
	Цыденова, Э. Ч. Бухгалтерский и налоговый учет : учебник / Э.Ч. Цыденова, Л.К. Аюшиева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 399 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_59cc9a7f45b4e1.25401086. - ISBN 978-5-16-106196-1. - Текст : электронный. - URL: https://znaniium.com/catalog/product/1066005	
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 9-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 582 с. - ISBN 978-5-394-03755-9. - Текст : электронный. - URL: https://znaniium.com/catalog/product/1091814	
	Информационные ресурсы и технологии в экономике : учебное. пособие / под ред. проф. Б. Е. Одинцова и проф. А. Н. Романова. — Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 462 с. - ISBN 978-5-9558-0256-5. - Текст : электронный. - URL: https://znaniium.com/catalog/product/1032991	
	Семенова, Е.Ю. История государства и права России : учебно-методическое пособие / Е.Ю. Семенова. - Самара: Самарский юридический институт ФЦИН России, 2018. - 89 с. - ISBN 978-5-91612-220-6. - Текст : электронный. - URL: https://znaniium.com/catalog/product/1057469	
	Кобозева, Н. В. Банкротство: учет, анализ, аудит: Практическое пособие / Кобозева Н.В. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 208 с. - ISBN 978-5-16-104100-0. - Текст : электронный. - URL: https://znaniium.com/catalog/product/1065803	

	Звиревич, В. Т. Древняя и средневековая философия : цикл лекций: Учебное пособие / Звиревич В.Т., - 2-е изд., стер. - Москва :Флинта, 2017. - 324 с.: ISBN 978-5-9765-3109-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/960147	
	Чернышева, Ю. Г. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) : учебник / Ю.Г. Чернышева. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 421 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/24681 . - ISBN 978-5-16-105596-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1009668	
	Папковская, П. Я. Бухгалтерский учет : учебник / П.Я. Папковская [и др.] ; под ред. П.Я. Папковской. — 2-е изд., испр., и доп. — Минск : РИПО, 2019. — 375 с. - ISBN 978-985-503-858-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1055975	
	Комплексный экономический анализ : учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103814-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1088082	

7.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы для использования при подготовке к ГИА приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень дополнительной литературы

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Комплексный экономический анализ : учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103814-7. - Текст : электронный. - URL:	160

	https://znanium.com/catalog/product/1088082	
	Чернова, М. В. Аудит и анализ при банкротстве: теория и практика : монография / М.В. Чернова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. - 207 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://new.znanium.com]. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-100656-6. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1028965	
	Бухгалтерский финансовый учет в схемах и таблицах / Шатунова Г.А., Корнеева Т.А., Архипова Н.А., - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 518 с. ISBN 978-5-16-105658-5 (online). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/763428	
	Бухгалтерский учет. Сборник задач, ситуаций и тестов : учебное пособие / под общ. ред. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 283 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1037232. - ISBN 978-5-16-107925-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1037232	
	Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/11356 . - ISBN 978-5-16-103117-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1043832	
	Камышанов, П. И. Финансовый и управленческий учет и анализ : учебник / П.И. Камышанов, А.П. Камышанов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 592 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/20657 . - ISBN 978-5-16-103865-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1003473	
	Кобелева, И. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций : учеб. пособие / И.В. Кобелева, Н.С. Ивашина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 292 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c7503a88dcb37.68074981 . - ISBN 978-5-16-106986-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/986944	

	Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления : учебное пособие / под ред. проф. В. Э. Керимова. — 2-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 312 с. - ISBN 978-5-394-03483-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1092976	
	Абдукаримов, И. Т. Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности) : учеб. пособие / И.Т. Абдукаримов, М.В. Беспалов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-102679-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1002033	

8 РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО–ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Перечень ресурсов информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к ГИА, представлен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень ресурсов информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к ГИА

URL адрес	Наименование
http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
http://gov.spb.ru	Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга
http://nalog.ru	Сайт федеральной налоговой службы
http://minfin.ru	Официальный сайт Министерства Финансов России

9 МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Перечень материально–технической базы, необходимой для проведения ГИА, представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Материально–техническая база

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория (для лекционных занятий)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

2	Аудитория для практических занятий	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
3	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории
4	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (помещения для самостоятельной работы)	Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду ГУАП

10 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Фонд оценочных средств для проведения ГЭ.

10.1.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Состав фонда оценочных средств для проведения ГЭ

Форма проведения ГЭ	Перечень оценочных средств
Устная	Список вопросов к экзамену Задачи

10.1.2. Перечень компетенций, освоение которых оценивается на ГЭ, приведен в таблице 2 раздела 4 программы ГИА.

10.1.3. Описание показателей и критериев для оценки компетенций, а также шкал оценивания для ГЭ.

Описание показателей для оценки компетенций для ГЭ:

- способность последовательно, четко и логично излагать материал программы дисциплины;
- умение справляться с задачами;
- умение формулировать ответы на вопросы в рамках программы ГЭ с использованием материала научно–методической и научной литературы;
- уровень правильности обоснования принятых решений при выполнении практических задач.

Оценка уровня сформированности (освоения) компетенций осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом деятельности в

соответствии с требованиями ФГОС по освоению компетенций для соответствующей ОП.

В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у студентов компетенций при проведении ГЭ в формах «устная» и «письменная» применяется 4–балльная шкала, а при проведении ГЭ с применением средств электронного обучения применяется 100–балльная шкала (таблица 8).

Таблица 8 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100–балльная шкала	4–балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – студент глубоко и всесторонне усвоил учебный материал образовательной программы (ОП); – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – студент твердо усвоил учебный материал образовательной программы, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – студент усвоил только основной учебный материал образовательной программы, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – студент не усвоил значительной части учебного материала образовательной программы; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.1.4. Типовые контрольные задания или иные материалы

Список вопросов и/или задач для проведения ГЭ в письменной/устной форме представлены в таблицах 9 – 10. Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения, представлены в таблице 11.

Таблица 9 – Список вопросов для ГЭ, проводимого в устной форме

Список вопросов для ГЭ, проводимого в письменной форме	Компетенции
1. Общее и отличия философии Гегеля и марксистской философии	ОК-1
2. Роль концепции постиндустриального общества в формировании мировоззренческой позиции индивида	ОК-1
3. Влияние русской философской мысли на экономику России	ОК-1
4. Роль правления Петра Великого и Екатерины Великой в развитии экономики России	ОК-2
5. Влияние Первой Мировой войны и революций на экономическое положение России	ОК-2
6. Экономическое развитие Советского государства до распада СССР	ОК-2
7. Экономическое развитие России в постсоветский период	ОК-2
8. Содержание и форма ежегодного финансового отчета на общем собрании участников.	ОК-3
9. Основы организации экономики на уровне субъекта федерации	ОК-3
10. Общее и различия экономики различных отраслей народного хозяйства РФ	ОК-3
11. Правила составления устного и письменного доклада для обсуждения на международном уровне	ОК-4
12. Проведение анализа финансовой отчетности организации- зарубежного партнера предоставленной на иностранном языке по МСФО	ОК-4
13. Финансовые инструменты МСФО (IAS) и МСФО (IFRS)	ОК-4,ОК-5
14. Как сформировать деловой климат и дружественный социальный настрой, если в бухгалтерии и в других подразделениях предприятия заняты работники, различные по социальным, этническим, конфессиональным и культурным статусам	ОК-5
15. Содержание и формы самоорганизации работника в трудовом процессе	ОК-7
16. Роль самообразования в карьерном росте работника	ОК-7
17. Роль самоорганизации руководителя в управлении трудовым коллективом	ОК-5,ОК-7
18. Методический подход к оценке уровня функционального и физического состояния работников бухгалтерии и финансово-экономических служб	ОК-8
19. Изучение и применение комплексов упражнений для поддержания здорового образа жизни работников бухгалтерии и финансово-экономических служб	ОК-8
20. Характеристика средств для повышения иммунитета организма	ОК-8
21. Правовые и нормативно-технические основы безопасности жизнедеятельности работников финансово-экономических служб	ОК-9
22. Правила поведения и методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-9
23. Характеристика приемов первой помощи в ситуациях, угрожающих жизни работников бухгалтерии и финансово-экономических служб	ОК-9
24. Как при решении экономических задач используются инструменты библиографической культуры	ОПК-1
25. Как при решении экономических задач используются информационно-коммуникационные технологии	ОПК-1

26. Раскройте основные требования информационной безопасности предприятия	ОПК-1
27. Инструментальные средства для анализа данных статистического учета и отчетности	ОПК-3
28. Инструментальные средства анализа результатов финансовых расчетов	ОПК-3
29. Обосновать организационно- управленческие решения по формированию бухгалтерских и финансовых служб организации	ОПК-4
30. В каких формах главный бухгалтер несет ответственность за принятие организационно-управленческих решений по предприятию в целом	ОПК-4
31. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях.	ОК-6
32. Учетная политика организации, ее нормативное регулирование и основные элементы. Налоговая политика организации.	ОК-6
33. Капитальные вложения: определение, оценка, порядок учета.	ОК-6 ПК-15
34. Основные средства: нормативное регулирование учета, определение, состав, оценка, способы начисления амортизации, порядок учета.	ОК-6 ПК-15
35. Учет поступления, продажи, списания и прочего выбытия основных средств. Формирование первоначальной стоимости объектов основных средств.	ОК-6 ПК-15
36. Финансовые вложения: определение, виды, учет вкладов в уставные капиталы других организаций, в ценные бумаги, по договору простого товарищества, выданных займов.	ОК-6 ПК-15
37. Материально-производственные запасы: нормативное регулирование учета, определение, состав, оценка, учет основных операций.	ОК-6 ПК-15
38. Формирование фактической себестоимости материалов в зависимости от вида их поступления. Способы учета и списания материалов на производство. Учет основных операций.	ОК-6 ПК-15
39. Учет кассовых и банковских операций.	ОК-6 ПК-14
40. Учет амортизации, ремонта, переоценки основных средств.	ОК-6 ПК-15
41. Учет текущей аренды основных средств, учет лизинговых операций.	ПК-15
42. Учет затрат на оплату труда.	ОК-6 ПК-15 ПК-16
43. Учет страховых взносов на обязательное социальное страхование.	ОК-6 ПК-16
44. Учет торговой наценки.	ПК-15
45. Учет затрат в торговле (издержек обращения).	ПК-15
46. Налоговый учет затрат на производство продукции (товаров, работ, услуг).	ОК-6,ПК-18
47. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). Статьи калькуляции.	ПК-14
48. Учет отгрузки и реализации продукции (товаров, работ, услуг).	ПК-16 ПК-17
49. Учет активов, обязательств и операций в иностранной валюте (активы и обязательства в иностранной валюте, оценка и переоценка активов и обязательств в иностранной валюте, курсовые разницы).	ОК-6 ПК-14
50. Учет финансовых результатов (учет финансового результата от продажи продукции, товаров, работ, услуг и прочих доходов и расходов).	ОК-6 ПК-16
51. Учет собственного капитала (составляющих собственного капитала).	ПК-15
52. Учет нераспределенной прибыли, определение прибыли на одну акцию.	ПК-15

53. Учет полученных кредитов и займов.	ПК-15
54. Учет государственной помощи.	ОК-6 ПК-15
55. Отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности.	ОК-6 ПК-17
56. Бухгалтерская отчетность организации (нормативное регулирование, состав, содержание, основные требования к составлению и представлению пользователям) и пояснительная записка к годовому отчету.	ПК-5 ПК-17 ПК-18
57. Понятие и порядок формирования себестоимости в системе учета «директ-костинг».	ПК-14
58. Учет косвенных налогов (налог на добавленную стоимость и акцизы).	ПК-16, ПК-17, ПК-18
59. Учет прямых налогов (налог на имущество и на прибыль юридических лиц).	ПК-16 ПК-17 ПК-18
60. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами.	ПК-15
61. Современные программные продукты для решения аналитических и исследовательских задач в области бухгалтерского учета	ПК-8
62. Современные информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач в области бухгалтерского учета	ПК-8
63. Проверка организации финансово-бухгалтерской службы предприятия, уровня автоматизации учетных работ.	ПК-9 ПК-10
64. Общее понятие об аудите. Законодательно-нормативная база аудита в РФ.	ОК-6
65. Виды аудита. Их общность и различия.	ОПК-2
66. Структура и функционирование органов, регулирующих аудиторскую деятельность.	ОК-6
67. Системы профессиональной аттестации аудитора.	ОК-6
68. Национальные стандарты по аудиту.	ОК-6 ПК-6
69. Права, обязанность и ответственность сторон по договору на оказание аудиторских услуг.	ОК-6 ПК-9
70. Методы аудиторской проверки. Типы аудиторских доказательств.	ОПК-2 ОПК-4
71. Современные технические средства для решения аналитических и исследовательских задач в области аудита	ПК-8
72. Виды стандартных аудиторских отчетов и условия их формирования.	ОПК-3 ОПК-4 ПК-9
73. Основы распределения трудовых обязанностей между членами аудиторской группы при планировании аудита	ПК-9
74. Информационная база аудита. Понятие существенности аудиторской информации.	ОПК-3
75. Аудиторское заключение: порядок подготовки, структура и содержание, виды.	ОПК-2 ОПК-4
76. Планирование аудита.	ОПК-2 ПК-9
77. Виды аудиторского риска.	ОПК-3
78. Аудит учетной политики предприятия.	ОК-6
79. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала.	ОК-6 ПК-15
80. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами.	ОК-6

	ПК-15
81. Аудит планирования, формирования и контроля расходов организации на производство продукции (выполнение работ, оказание услуг).	ОК-6 ПК-15
82. Аудит продаж продукции (реализации работ, услуг).	ОК-6 ПК-15 ПК-16
83. Аудит прибыли от продажи продукции (работ, услуг).	ОК-6 ПК-17
84. Аудит прочих доходов и расходов организации.	ОК-6 ПК-17
85. Аудит операций с денежными средствами.	ОК-6 ПК-14
86. Аудит операций с краткосрочными финансовыми инструментами.	ОК-6 ПК-14 ПК-15
87. Аудит расчетов с подотчетными лицами.	ОК-6 ПК-15
88. Аудит расходов на оплату труда.	ОК-6 ПК-15 ПК-16
89. Аудит отчислений на социальные нужды.	ОК-6 ПК-16
90. Аудит затрат на амортизацию.	ОК-6 ПК-14
91. Аудит материальных затрат.	ОК-6 ПК-14
92. Аудит капитальных вложений.	ОК-6 ПК-15
93. Аудит учета расчетов по кредитам и займам.	ОК-6 ПК-15
94. Аудит финансовой отчетности предприятий.	ОК-6 ПК-5
95. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	ОК-6 ПК-16
96. Содержание, предмет, задачи экономического анализа, его роль в управлении предприятием.	ОПК-2
97. Роль и содержание комплексного экономического анализа в управлении хозяйственной деятельностью предприятия.	ОПК-2 ПК-1
98. Информационное обеспечение экономического анализа.	ОПК-2 ПК-1
99. Элиминирование как способ детерминированного факторного анализа (понятие и методы).	ОПК-3 ПК-4
100. Экономическое содержание дисконтирования и компаундинга и их использование при построении моделей оценки эффективности инвестиционных проектов	ПК-4
101. Понятие финансового состояния предприятия, значение, задачи и источники его анализа.	ОПК-2 ПК-2
102. Использование данных отечественной и зарубежной статистики в финансовом планировании на предприятии.	ПК-6
103. Сбор, анализ данных и подготовка информационного отчета по управлению наличным и безналичным оборотом денежных средств предприятия, включая расчетный, валютный, ссудный, депозитный и	ПК-7

аккредитивный счета. Эффект финансового рычага.	
104. Анализ динамики и структуры актива и пассива бухгалтерского баланса.	ОПК-3 ПК-1
105. Расчет и анализ коэффициентов ликвидности и платежеспособности организации.	ОПК-3 ПК-5
106. Расчет и анализ коэффициентов финансовой устойчивости (независимости) организации.	ОПК-3 ПК-5
107. Анализ оборачиваемости средств (деловой активности) предприятия.	ОПК-3 ПК-5
108. Анализ денежных потоков организации.	ОПК-3 ПК-5
109. Инфляция, методы ее учета и анализа влияния на финансовое состояние и финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятия.	ОПК-3 ПК-1 ПК-11
110. Показатели, используемые для характеристики финансовых результатов деятельности предприятия: порядок их расчета, область применения, направления анализа.	ПК-1 ПК-5
111. Прибыль до налогообложения: формирование, анализ динамики и выполнения бизнес-плана по прибыли в целом и в разрезе ее слагаемых.	ПК-3 ПК-5
112. Методика анализа основных факторов, влияющих на прибыль от продажи продукции (товаров, работ, услуг).	ПК-3 ПК-4
113. Анализ объема производства и продаж организации.	ОПК-3 ПК-5
114. Показатели рентабельности средств, вложенных в активы предприятия (рентабельности активов): порядок их расчета, область применения, факторы, определяющие изменение рентабельности. Методика их анализа.	ОПК-3 ПК-4
115. Показатели рентабельности продукции (продаж) в целом по предприятию и отдельных ее видов: порядок расчета, экономическое содержание, факторы, влияющие на изменение рентабельности продукции (продаж).	ОПК-3 ПК-5
116. Анализ структуры и динамики себестоимости продукции по элементам затрат и статьям калькуляции	ОПК-3 ПК-5
117. Маржинальный анализ себестоимости продукции (работ, услуг).	ОПК-3 ПК-5
118. Анализ материальных затрат в себестоимости продукции (работ, услуг) по данным калькуляций.	ОПК-3 ПК-2
119. Анализ комплексных статей затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг).	ОПК-3 ПК-2
120. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов (оценка их динамики, методика анализа факторов, влияющих на производительность труда и объем продукции)	ОПК-3 ПК-2
121. Основы организации подразделения внутреннего аудита в соответствии с потребностями конкретного предприятия	ПК-9
122. Показатели эффективности использования основных фондов, факторный анализ фондоотдачи.	ОПК-3 ПК-2
123. Анализ эффективности использования оборотных активов организации.	ОПК-3 ПК-2
124. Анализ и оценка кредитоспособности заёмщика.	ПК-1 ПК-11
125. Анализ затрат на рубль продукции по технико-экономическим факторам.	ОПК-3 ПК-2
126. Анализ угрозы банкротства по зарубежным методикам оценки несостоятельности (банкротства).	ОПК-3 ПК-6 ПК-7

127. Отечественные методы прогнозирования угрозы банкротства предприятий.	ОПК-3 ПК-6, ПК-7
128. Проведение комплексного анализа состояния предприятия (на примере официальной методики) и возможные выводы по результатам анализа.	ОПК-3 ПК-2 ПК-11
129. Арбитражная методика проведения анализа финансового состояния и возможные организационно-управленческие решения	ОПК-4 ПК-2 ПК-11
130. Основы использования современных технических средств для решения коммуникативных задач в области бухгалтерского учета	ПК-10
131. Основы использования современных информационных технологий для решения коммуникативных задач в области бухгалтерского учета	ПК-10
132. Управление рисками с учетом критерия социально-экономической эффективности и социально-экономических последствий	ПК-11

Таблица 10 – Перечень задач для ГЭ, проводимого в письменной/устной форме

№ п/п	Перечень задач для ГЭ, проводимого в письменной/устной форме	Компетенции
1	Бухгалтерский учет начисления и выплаты отпускных Работнику предоставляется ежегодный отпуск 28 календарных дней с 1 июня 2017 года. Требуется рассчитать сумму отпускных и отразить необходимые бухгалтерские записи.	ОК-6 ОПК-2 ПК-15
2	Бухгалтерский учет начисления и выплаты заработной платы Приводится доход бухгалтера организации в январе-апреле 2017 года. Работник имеет двоих детей в возрасте до 16 лет. Требуется рассчитать НДФЛ. Указать бухгалтерские проводки по начислению заработной платы, начислению НДФЛ и его уплате.	ОК-6 ОПК-2 ПК-16
3	Бухгалтерский учет производства и продажи готовой продукции с применением счета 40 В марте 2017 г. ООО «Воздух» реализует изготовленную в этом же месяце продукцию покупателю в соответствии с заключенным договором поставки, согласно которому договорная стоимость продукции составляет 708 000 руб. (включая НДС - 18 %). Нормативная (плановая) производственная себестоимость этой продукции составляет 400 000 руб., а ее фактическая себестоимость - 404 000 руб. Согласно учетной политике организации в качестве учетных цен готовой продукции применяется ее нормативная себестоимость, при этом учет готовой продукции осуществляется с применением счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».	ОК-6 ОПК-2 ПК-17
4	Бухгалтерский учет продажи готовой продукции Отразить в учете операции по продаже продукции организации и определить финансовый результат.	ОК-6 ПК-17
5	Бухгалтерский учет финансового результата от продажи продукции Отразить в учете операции по продаже продукции организации и добавить необходимые записи по начислению необходимых налогов.	ОК-6 ПК-17 ПК-18
6	Бухгалтерский учет выпуска продукции по нормативной	ОК-6

	себестоимости Определить суммы отклонений фактической себестоимости выпущенной из производства продукции от нормативной (плановой) себестоимости и составить корреспонденцию счетов	ПК-14
7	Бухгалтерский учет операций по учету прочих доходов и расходов Отразить в системе счетов бухгалтерского учета операции по учету прочих доходов и расходов. Списать по окончании месяца сальдо синтетического счета 91 «Прочие доходы и расходы».	ПК-14 ПК-17
8	Бухгалтерский учет конечного финансового результата деятельности предприятия Требуется: -составить необходимые бухгалтерские записи на 31 декабря 2017 г.; -начислить налог на прибыль; -выявить конечный финансовый результат деятельности предприятия за отчетный год.	ОК-6 ПК-17 ПК-18
9	Бухгалтерский учет безвозмездного поступления основного средства ООО «Радость» в марте 2017 г. получило в дар основное средство от своего учредителя, которое предназначено для использования в производственных целях и требующего ремонта. По данным независимой оценки, проведенной передающей стороной, рыночная стоимость объекта составляет 200 000 руб. Ремонт выполнялся сторонней организацией и составил 35 400 руб., в т.ч. НДС. В этом же месяце отремонтированное основное средство введено в эксплуатацию. Срок полезного использования определен в размере 4 лет. Амортизация начисляется линейным способом.	ОК-6 ПК-15
10	Бухгалтерский учет пособия по временной нетрудоспособности Работник болел в сентябре 2017 г. 7 дней. Стаж работы 2 года. Требуется определить сумму пособия по временной нетрудоспособности. Указать бухгалтерские проводки начисления пособия и его выплаты.	ОК-6 ПК-16
11	Аудит денежных средств Оценить правильность синтетического учета денежных средств и дать рекомендации по устранению выявленных искажений.	ОК-6 ОПК-2 ПК-14
12	Аудит операций по представлению займа Оценить соответствие порядка ведения бухгалтерского учета операций по предоставлению займов требованиям законодательства РФ. Привести необходимые исправительные записи.	ОК-6 ОПК-2 ПК-15
13	Аудит операций по формированию и использованию резервов под обесценение финансовых вложений Оценить соответствие порядка ведения бухгалтерского учета операций по формированию и использованию резервов под обесценение финансовых вложений требованиям законодательства РФ Привести необходимые исправительные записи.	ОК-6 ОПК-2 ПК-14
14	Аудиторская проверка списания материалов Проанализировать правильность оценки материалов при их	ОК-6 ОПК-2

	<p>списании на основании представленной ниже информации. В соответствии с учетной политикой организации материалы при выбытии оцениваются методом ФИФО.</p> <p>Выявить нарушения в расчете стоимости материалов при их списании, а также в синтетическом учете выбытия материалов.</p> <p>Дать рекомендации по устранению выявленных искажений.</p>	ПК-15
15	<p>Аудиторская проверка приобретения материалов</p> <p>Дать оценку правильности расчета и отражения в учете отклонений в стоимости материалов. Указать необходимые исправительные записи.</p>	ОК-6 ОПК-2 ПК-15
16	<p>Аудиторская проверка операций по выпуску и реализации готовой продукции</p> <p>Выявить нарушения в синтетическом учете готовой продукции и дать рекомендации по их устранению. Готовая продукция учитывается по нормативной (сметной) производственной себестоимости (900 руб. за ед.) с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Запасы готовой продукции на начало месяца отсутствуют. Общехозяйственные расходы распределяются между видами готовой продукции (включаются в ее учетную стоимость).</p>	ОК-6 ОПК-2 ПК-17
17	<p>Аудит правильности определения фактической себестоимости выпущенной продукции</p> <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверить правильность составления бухгалтерских проводок. 2. Проверить правильность определения фактической себестоимости выпущенной продукции. 3. Сформулировать запись для включения в акт проверки. 	ОК-6 ОПК-4 ПК-14
18	<p>Аудит расчетов с командированным сотрудником</p> <p>Требуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить ошибки, допущенные в оплате командировочных расходов; - определить сумму разницы в оплате; - определить правильно ли отчитался Сидоров за командировку, если нет, какие замечания; - сформулировать запись в акте проверки. 	ОК-6 ОПК-4 ПК-14
19	<p>Аудиторская проверка операций по приобретению товаров у поставщика</p> <p>Требуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить ошибки, допущенные в учете; - сформулировать запись в акте проверки. 	ОК-6 ОПК-4 ПК-15
20	<p>Аудиторская проверка штрафных санкций</p> <p>Поставщик, ввиду перепрофилирования своего производства, прекратил отгрузку ранее выпускаемой продукции и не смог обеспечить выполнение заключенных ранее договоров.</p> <p>Организация за нарушения условий договора поставки товаров получила штрафные санкции в виде неустойки.</p>	ОК-6 ОПК-2 ПК-16
21	<p>Расчет и оценка влияния экстенсивных и интенсивных факторов на изменение прибыли от продаж</p> <p>На основе исходных данных определить влияние экстенсивных и интенсивных факторов (количества, структуры ассортимента, цены и себестоимости проданной продукции) на изменение прибыли от продаж отчетного года по сравнению с предыдущим</p>	ОПК-2 ПК-1

	годом. Объяснить причины увеличения или уменьшения показателя.	
22	Расчет и оценка показателей рентабельности продукции и продаж На основе исходных данных рассчитать показатели рентабельности продукции и рентабельности продаж (по плану и фактически за отчетный год). Дать оценку выполнения плана. Объяснить причины его невыполнения или перевыполнения.	ПК-1 ПК-5
23	Расчет и оценка влияния факторов на изменение затрат на один рубль продукции На основе исходных данных построить схемы взаимосвязи между показателем затрат на рубль продукции и показателями ее материалоемкости, зарплатоемкости, амортизационной емкости и емкости прочих затрат. Рассчитать названные показатели по плану и фактически за отчетный год. Дать оценку выполнения плана. Объяснить причины его невыполнения или перевыполнения.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4
24	Определение изменения затрат на рубль продукции за счет действия отдельных групп технико-экономических факторов На основе исходных данных рассчитать изменение затрат на рубль продукции фактически в отчетном году по сравнению с бизнес-планом за счет действия отдельных групп технико-экономических факторов (сдвигов в структуре ассортимента, изменения затрат на единицу продукции, изменения цен на материальные ресурсы, изменение методологии формирования себестоимости, изменения продажных цен на продукцию). Дать оценку выполнения плана. Объяснить причины его невыполнения или перевыполнения. Рекомендовать мероприятия по снижению показателя.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4
25	Определение влияния отдельных групп технико-экономических факторов на отклонение рентабельности продаж На основе исходных данных рассчитать влияние отдельных групп технико-экономических факторов (сдвигов в структуре ассортимента, изменения себестоимости продукции, изменения продажных цен) на отклонение фактической рентабельности продаж от планового значения. Дать оценку выполнения плана. Объяснить причины его невыполнения или перевыполнения. Рекомендовать мероприятия по повышению показателя.	ОК-6 ОПК-3 ПК-11
26	Расчет и оценка относительной экономии расходов по обслуживанию производства и управления На основе исходных данных определить относительную экономию расходов по обслуживанию производства и управления по плану и фактически в сравнении с предыдущим годом. Дать оценку выполнения плана. Объяснить причины его невыполнения или перевыполнения.	ОПК-3 ПК-1 ПК-3
27	Анализ влияния факторов на изменение среднегодовой выработки одного работника Построить модель зависимости среднегодовой выработки одного работника от следующих факторов: - структуры работников; - целодневного использования рабочего времени; - внутрисменного использования рабочего времени; - среднечасовой выработки одного рабочего.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4

	б) На основе данных таблицы произвести расчет влияния вышеуказанных факторов на изменение среднегодовой выработки одного работника в отчетном периоде по сравнению с базисным.	
28	Анализ финансовой независимости предприятия На основе бухгалтерского баланса рассчитать показатели обеспеченности предприятия источниками собственных оборотных средств (двумя методами), коэффициент автономии, коэффициент финансовой независимости формирования оборотных активов, коэффициент маневренности. Сделать вывод об изменении финансового состояния предприятия. Определить возможные причины, обусловившие изменение данных показателей в отчетном году в сравнении с предыдущим годом.	ОПК-4 ПК-5 ПК-11
29	Анализ чистых активов предприятия На основе бухгалтерского баланса рассчитать чистые активы предприятия за отчетный и предыдущий год и определить их влияние на правомерность функционирования предприятия.	ОК-6 ПК-2 ПК-5
30	Расчет и оценка влияния производственных ресурсов на прирост выпуска продукции На основе исходных данных рассчитать влияние изменений среднегодовой стоимости основных производственных фондов и фондоотдачи на прирост выпуска продукции в отчетном периоде по сравнению с предыдущим периодом. Рекомендовать мероприятия по улучшению ситуации.	ОПК-3 ПК-2 ПК-11

Таблица 11 – Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения

№ п/п	Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения	Компетенции
	Не предусмотрено	

10.2. Фонд оценочных средств для оценки защиты ВКР

10.2.1. Описание показателей и критериев для оценки компетенций, а также шкал оценивания для ВКР и ее защиты.

Описание показателей для оценки компетенций для ВКР и ее защиты:

- актуальность темы ВКР;
- научная обоснованность предложений и выводов;
- использование производственной информации и методов решения инженерно–технических, организационно–управленческих и экономических задач;
- теоретическая и практическая значимость результатов работы и/или исследования;
- полнота и всестороннее раскрытие темы ВКР;
- соответствие результатов работы и/или исследования поставленным цели и задачам в ВКР;
- соответствие оформления ВКР установленным требованиям;

- умение четко и ясно доложить содержание ВКР;
- умение обосновать и отстаивать принятые решения;
- умение отвечать на поставленные вопросы;
- знание передового отечественного и зарубежного опыта;
- уровень самостоятельности выполнения работы и обоснованность объема цитирования;
- другое (уровень экономического обоснования, знание законодательных и нормативных документов, методических материалов по вопросам, касающимся конкретного направления).

Оценка уровня сформированности (освоения) компетенций осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом деятельности в соответствии с требованиями ФГОС по освоению компетенций для соответствующей ОП.

В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у студента компетенций применяется 4–балльная шкала, представленная в таблице 12.

Таблица 12 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции (4–балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – студент глубоко и всесторонне усвоил учебный материал ОП, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, студент свободно привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности, обосновывая выдвинутые предложения; – студент умело обосновывает и аргументирует выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи; – студент аргументировано делает выводы; – прослеживается четкая корреляционная зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент свободно владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада, иллюстративно–графического материала (при наличии) студента полностью соответствует содержанию ВКР; – студент соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии); – студент четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – студент строго придерживается регламента выступления; – студент ясно и аргументировано излагает материалы доклада; – присутствует четкость в ответах студента на поставленные членами государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) вопросы;

	<ul style="list-style-type: none"> – студент точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – студент всесторонне усвоил учебный материал ОП, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, студент привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности, обосновывая выдвинутые предложения; – студент грамотно обосновывает выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи; – студент обоснованно делает выводы; – прослеживается зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента соответствует содержанию ВКР; – студент соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии); – студент выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – студент придерживается регламента выступления; – студент ясно излагает материалы доклада; – присутствует логика в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы; – студент грамотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – студент слабо усвоил учебный материал ОП, при его изложении допускает неточности; – опираясь на знания только основной литературы, студент привязывает научные положения к практической деятельности направления, выдвигая предложения; – студент слабо и неуверенно обосновывает выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи; – студент не аргументировано делает выводы и заключение; – не прослеживается зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент плохо владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента не полностью соответствует содержанию ВКР; – студент допускает ошибки при оформлении ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии); – студент слабо выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и не обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – студент отстает от регламента выступления;

	<ul style="list-style-type: none"> – студент сбивчиво и не уверено излагает материалы доклада; – отсутствует логика в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы; – студент не точно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.
«неудовлетворительно»*	<ul style="list-style-type: none"> – студент не усвоил учебный материал ОП, при его изложении допускает неточности; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – студент не может обосновать выбор темы ВКР; – студент не может сформулировать выводы; – слабая зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент не владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента не полностью соответствует содержанию ВКР; – студент не соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического (при наличии) материала; – студент не выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и не может обосновать их теоретическую и практическую значимость; – студент не соблюдает регламент выступления; – отсутствует аргументированность при изложении материалов доклада; – отсутствует ясность в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы; – студент не грамотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР; – содержание ВКР не соответствует установленному уровню оригинальности.

* *Примечание: оценка неудовлетворительно ставится, если ВКР и ее защита не удовлетворяют большинству перечисленных в таблице 12 критериев.*

10.2.2. Перечень тем ВКР

Перечень тем ВКР на текущий учебный год, предлагаемый студентам, приводится в Приложении № 1.

10.2.3. Уровень оригинальности содержания ВКР составляет не менее «60» %.

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОП.

В качестве методических материалов, определяющих процедуру оценивания результатов освоения ОП, используются:

– МДО ГУАП. СМК 3.165 – «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;

- РДО ГУАП. СМК 2.75 – Положение «Проведение в ГУАП государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- РДО ГУАП. СМК 2.76 – Положение «Порядок разработки, оформления и утверждения программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- РДО ГУАП. СМК 3.160 – Положение «О выпускной квалификационной работе студентов ГУАП, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- а также методические материалы выпускающей кафедры, определяющие процедуру оценивания результатов освоения ОП, не противоречащих локальным нормативным актам ГУАП.

**Примерный список тем выпускных квалификационных работ
по направлению 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), направленность
бухгалтерский учет, анализ и аудит**

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации и ее анализ (на примере конкретной организации).
2. Организация первичного учета на предприятии и его совершенствование (на примере конкретной организации).
3. Бухгалтерский учет, анализ и аудит продаж продукции (работ, услуг) (на примере конкретной организации).
4. Бухгалтерский учет, анализ и аудит дебиторской и кредиторской задолженности организации (на примере конкретной организации)
5. Бухгалтерский учет, анализ и аудит учета расчетов по налогам и сборам (на примере конкретной организации)
6. Бухгалтерский учет, анализ и аудит финансовых результатов (на примере конкретной организации)
7. Бухгалтерский учет, анализ и контроль расчетов по оплате труда (на примере конкретной организации)
8. Бухгалтерский учет, анализ и контроль товарных операций на предприятиях торговли (на примере конкретной организации)
9. Бухгалтерский учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) (на примере конкретной организации)
10. Бухгалтерский учет и аудит аренды основных средств (на примере конкретной организации)
11. Бухгалтерский учет и аудит движения товароматериальных ценностей (на примере конкретной организации)
12. Бухгалтерский учет и анализ использования основных средств (на примере конкретной организации)
13. Бухгалтерский учет и анализ расчетов и обязательств (на примере конкретной организации).
14. Бухгалтерский учет и анализ собственного капитала организации (на примере конкретной организации)
15. Бухгалтерский учет и анализ финансовых вложений (на примере конкретной организации)
16. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов (на примере конкретной организации)
17. Бухгалтерский учет и аудит денежных средств (на примере конкретной организации)

18. Бухгалтерский учет и аудит нематериальных активов: (на примере конкретной организации)
19. Бухгалтерский учет и аудит оплаты труда (на примере конкретной организации)
20. Бухгалтерский учет и аудит основных средств (на примере конкретной организации)
21. Бухгалтерский учет и аудит расчетов и обязательств (на примере конкретной организации).
22. Бухгалтерский учет и аудит себестоимости произведенной и реализованной продукции (на примере конкретной организации).
23. Учет затрат и анализ себестоимости продукции при позаказном методе учета затрат на предприятии.
24. Учет затрат и анализ себестоимости продукции при попередельном методе учета затрат на предприятии.
25. Бухгалтерский учет и аудит резервов предстоящих расходов и платежей, оценочных резервов в организации (на примере конкретной организации).
26. Бухгалтерский учет и анализ операций с финансовыми инструментами
27. Внутренний контроль: формы и методы осуществления (на примере конкретной организации)
28. Корпоративная отчетность организации: методика и практика составления
29. Организация управленческого учета и анализа (на примере конкретной организации)
30. Организация, методы и техника аудита и пути их дальнейшего совершенствования.
31. Особенности бухгалтерского учета в бюджетных организациях и пути его совершенствования (на примере конкретной организации)
32. Особенности бухгалтерского учета в организациях сферы услуг (на примере конкретной организации)
33. Особенности бухгалтерского учета на малых предприятиях (на примере конкретной организации)
34. Особенности бухгалтерского учета некоммерческих организаций (на примере конкретной организации)
35. Особенности бухгалтерского учета строительной деятельности (на примере конкретной организации)
36. Особенности бухгалтерского учета торговой деятельности (на примере конкретной организации)
37. Отчетность предприятия и ее использование в анализе результатов хозяйственной деятельности организации (на примере конкретной организации)
38. Учетная и налоговая политика организации: содержание и особенности формирования (на примере конкретной организации)

39. Учетная политика организации, анализ ее эффективности и пути совершенствования (на примере конкретной организации).

40. Пути сближения учетной и налоговой политик организации (на примере конкретной организации)

41. Финансовые результаты организации: их формирование, учет и анализ (на примере конкретной организации)

42. Бухгалтерский баланс в российской практике и в соответствии с МСФО.

43. Трансформация отечественной бухгалтерской отчетности в формат МСФО (на примере конкретной организации).

44. Аудит валютных операций при осуществлении внешнеэкономической деятельности (на примере конкретной организации).

45. Учет и внутренний контроль расчетов с бюджетом.

46. Учет и внутренний контроль денежных средств и безналичных расчетов.

47. Учет и внутренний контроль оценочных обязательств.

48. Учет и внутренний контроль расчетов по социальному страхованию.

49. Учет и внутренний контроль начислений заработной платы различным категориям работников.

50. Бухгалтерский учет и анализ операций по проведению процедур банкротства.

Рецензия на программу государственной итоговой аттестации по направлению подготовки/специальности «38.03.01 «Экономика» от работодателя

"УТВЕРЖДАЮ"
Главный бухгалтер
ООО «ЗТП «МИН»
Пикуля Е.В.
"09" июня 2019 г.

РЕЦЕНЗИЯ

на программу государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Представленная на рецензию программа государственной итоговой аттестации (ГИА) по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является составной частью образовательной программы, реализуемой СПбГУАП по данному направлению.

Образовательная программа имеет направленность раскрытие сущности актуальных на сегодняшний день вопросов, связанных с организацией и ведением бухгалтерского учета, анализа и аудита в организациях. Сочетание современных образовательных технологий и методов с практико-ориентированным обучением дает нашим студентам хороший опыт как профессиональный, так и коммуникативный.

Программой ГИА предусмотрено два этапа. На этапе проведения государственного экзамена обеспечивается оценивание компетенций, имеющих определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Это порядок ведения бухгалтерского учета в организации, составление бухгалтерской отчетности, проведение экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности и методика проведения аудиторской проверки деятельности организации.

Требования к выпускной квалификационной работе обоснованы и направлены на формирование у студентов опыта деятельности в области бухгалтерского учета, анализа и аудита.

Приведенные в приложении № 1 темы выпускных квалификационных работ носят, в основном, практический характер, отражают многие направления

бухгалтерского учета, анализа и аудита и позволяют использовать результаты исследования в практической деятельности организаций.

Считаем, что программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» соответствует требованиям Федерального образовательного стандарта, а также требованиям к профессиональным стандартам: «Бухгалтер» , «Внутренний аудитор» , «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)». Таким образом, организация ГИА способствует сокращению времени адаптации молодого специалиста к трудовой деятельности.

Рецензент

Главный бухгалтер ООО «ЗТП «МИН»



Пикуля Е.В.



Лист внесения изменений в программу ГИА

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой