

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования
"Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения"

Кафедра №3

«УТВЕРЖДАЮ»

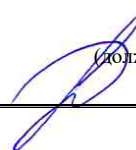
Руководитель направления

К.П.Н.

(должность, уч. степень, звание)

П.М. Алексеева

(подпись)



«24» марта 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Налоговое право»

(Название дисциплины)

Код направления	40.03.01
Наименование направления/ специальности	Юриспруденция
Наименование направленности	Общая направленность
Форма обучения	очная

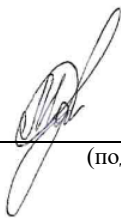
Ивангород – 2022 г

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

старший преподаватель

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

24.03.2022М.М. Маскатулин

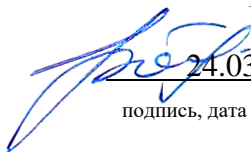
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 3

«24» марта 2022 г, протокол № 7

зав. кафедрой 3, д.ю.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

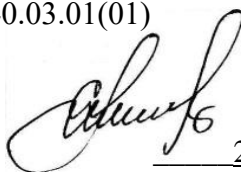
24.03.2022Е.В. Болотина

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП ВО 40.03.01(01)

Зав.каф.91, к.ю.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

24.03.2022Е.И. Сергеева

инициалы, фамилия

Заместитель директора ИФ ГУАП по методической работе

Зам.директора

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

24.03.2022Н.В. Жданова

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Налоговое право» входит в базовую часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» направленность «Общая направленность». Дисциплина реализуется кафедрой №3.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 «способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации»,

ОПК-2 «способность работать на благо общества и государства»,

ОПК-3 «способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста»,

ОПК-6 «способность повышать уровень своей профессиональной компетентности»;

профессиональных компетенций:

ПК-2 «способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»,

ПК-3 «способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права»,

ПК-7 «владеть навыками подготовки юридических документов».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с принципами построения и структурой налоговой системы России, правовой природой налогов и сборов, правовым статусом субъектов налоговых правоотношений, организацией налогообложения физических лиц и организаций, порядком исчисления и уплаты налогов, основами организации налогового контроля, основаниями и порядком привлечения к ответственности за налоговые правонарушения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа обучающегося, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Преподавание дисциплины «Налоговое право» ставит своей целью глубокое и всестороннее изучение студентами институтов налогового права, актуальных проблем их реализации, овладение не только теоретическими знаниями, но и практическими навыками, необходимыми для эффективного применения норм налогового права, предоставляет возможность студентам развить и продемонстрировать навыки в области подготовки и анализа юридических документов, включая юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, и юридического консультирования, в том числе в налоговой сфере. Изучение данной дисциплины базируется на положениях Конституции РФ, налогового, бюджетного, административного и иных отраслей отечественного законодательства, а также на ратифицированных Россией международно-правовых соглашениях.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»:

знать – основные положения отраслевых юридических наук;

уметь – оперировать юридическими понятиями и категориями, правильно составлять и оформлять юридические документы, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

владеть навыками – навыками работы с правовыми актами;

ОПК-1 «способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации»:

знать – сущность и содержание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов Российской Федерации, норм, законов и подзаконных актов субъектов Российской Федерации в сфере федеративных отношений и регулирования статуса субъектов Российской Федерации, порядок их реализации, их иерархию и юридическую силу.

уметь – анализировать, толковать и применять нормативные правовые акты федерального и регионального уровней в сфере регулирования организации и деятельности субъектов Российской Федерации, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.

владеть навыками – использования терминологии, применения законодательства Российской Федерации, законов и подзаконных актов субъектов Российской Федерации, владеть методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий при неукоснительном соблюдении Конституции РФ и действующего законодательства;

ОПК-2 «способность работать на благо общества и государства»:

знать – структуру общества и государства; понятие социального блага; характер взаимодействия категорий «благо», «общество», «государство»;

уметь – применять полученные навыки для преумножения социального блага общества и государства;

владеть навыками – применение правовых средств и способов воздействия на общественные процессы;

ОПК-3 «способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста»:

знать - особенности налогово-правового регулирования, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов налогового права, правового статуса субъектов налоговых правоотношений, документальное обеспечение налоговых мероприятий;

уметь - добросовестно исполнять служебные обязанности, ориентироваться в организации работы суда, финансовом, кадровом, материально-техническом и информационном обеспечении;

владеть навыками - урегулирования конфликтных с этической точки зрения ситуаций в профессиональной деятельности юриста навыками урегулирования конфликтных с этической точки зрения ситуаций в профессиональной деятельности юриста;

ОПК-6 «способность повышать уровень своей профессиональной компетентности»:

знать - особенности профессии, саморазвития, повышения квалификации и мастерства; определение понятий «саморазвитие», «самообразование», «личностный рост», «профессиональная адаптация», «профессиональная деятельность»; критерии эффективности профессиональной деятельности юриста; требования, которые предъявляются к деятельности юриста, к его психологическим качествам;

уметь - дать правовую оценку социальной значимости саморазвития и повышения квалификации и мастерства; оценить сложность и многообразие форм деятельности юриста; дать оценку роли закона в регулировании деятельности юриста; соотнести общее состояние законности в государстве с профессиональной деятельностью юриста; определить четкие критерии профессиональной пригодности либо непригодности к профессии; дать оценку роли самообразования в различных сферах правовой жизни;

владеть навыками - выделять и описывать структурные элементы самообразования на примере конкретных ситуаций правовой действительности; анализировать потребности и возможности современного общества, государства как специфического заказчика профессиональной юридической деятельности; обобщать природу и специфику повышения квалификации и мастерства; классифицировать полученную информацию по определенным категориям для ее использования в профессиональной деятельности; критически оценивает проделанную работу; делать выводы и формулирует новые цели и задачи; производить оценку совершенствования профессиональной юридической деятельности в современных социальных условиях;

ПК-2 «способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»:

знать - систему действующего законодательства Российской Федерации; механизмы влияния уровня правосознания на повседневную деятельность различных социальных групп; концепции правового государства и гражданского общества, их признаки и пути достижения;

уметь - проводить правовые действия в строгом соответствии с действующими нормами права;

толковать нормативные правовые акты исходя из их правовой природы; производить анализ норм различных отраслей права, делать необходимые выводы из получаемых результатов;

владеть навыками - оценки допустимости, законности и справедливости выносимого в процессе

практической деятельности решения; механизмами юридической аргументации принятого решения;

ПК-3 «способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права»:

знать – особенности правового статуса субъектов налогового права, последствия нарушений правовых норм субъектами налоговых правоотношений; методы контроля за соблюдением правовых норм субъектами налоговых правоотношений;

уметь - оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать, толковать и применять нормы российского законодательства, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения;

владеть навыками - работы с правовыми актами, навыками выявления обстоятельств, препятствующих эффективному исполнению своих полномочий органами государственной власти субъектов Российской Федерации и предлагать пути и способы их устранения.

ПК-7 «владеть навыками подготовки юридических документов»:

знать - основы действующего законодательства; правила подготовки документов; законодательство о делопроизводстве; основные технологии разработки юридических документов;

уметь - применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы в рамках отношений, регулируемых налоговым правом; уяснять содержание документов; квалифицированно толковать и применять законодательство; правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в документации;

владеть навыками - общения; методикой подготовки документов; навыка обработки налогово-информации.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Административное право
- Финансовое право

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Арбитражный процесс
- Таможенное право

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№5
1	2	3

Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	4/ 144	4/ 144
Из них часов практической подготовки	6	6
Аудиторные занятия, всего час., В том числе	51	51
лекции (Л), (час)	34	34
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)	45	45
Самостоятельная работа, всего	48	48
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.	Экз.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 5					
Раздел 1. Общая характеристика налогового права и налоговой системы России.	17	6			24
Раздел 2. Общая характеристика налоговой обязанности и последствия ее неисполнения	17	11			24
Итого в семестре:	34	17			48
Итого:	34	17	0	0	48

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Тема 1.1. Теоретико-методологические основы налогового права. Понятие, предмет и метод налогового права. Система и источники налогового права. Принципы налогового права и налоговые правоотношения. Система налогового права. Структура общей части налогового права; структура особенной части налогового права. Понятие и система источников налогового права. Законодательство о налогах и сборах: понятие и система. Действие налогового законодательства во времени. Нормативно-правовые акты органов исполнительной власти, исполнительных органов местного самоуправления и органов государственных внебюджетных фондов о налогах и сборах. Действие международных договоров по вопросам налогообложения.</p> <p>Тема 1.2. Юридическая природа налогов Понятие, признаки и значение налогов. Структура налогов. Классификация налогов. Понятие, принципы и виды налоговой системы. Понятие, признаки и классификация налоговых льгот. Зоны льготного налогообложения: понятие и типы. Понятие и особенности специального налогового режима. Виды специальных налоговых режимов.</p> <p>Тема 1.3. Правовой статус участников налоговых правоотношений Правовой статус налогоплательщиков. Понятие и основания для признания лиц взаимозависимыми. Налоговые агенты. Институт представительства в налоговых правоотношениях. Налоговые органы: система и компетенция. Иные участники налоговых правоотношений. Органы государственных внебюджетных фондов, органы внутренних дел, таможенные органы как субъекты налогового права. Лица, содействующие налоговому администрированию. Органы регистрации, банки, эксперты, специалисты, переводчики, понятые, свидетели.</p>
2	<p>Тема 2.1. Общая характеристика основных налогов: плательщики, объекты, ставки Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на прибыль организаций. Государственная пошлина. Подоходный налог с физических лиц. Местные налоги и сборы.</p> <p>Тема 2.2. Общая характеристика и особенности исполнения налоговой обязанности отдельными категориями налогоплательщиков. Общие и специальные правила признания налогов уплаченными. Изменение сроков уплаты налога. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности. Зачет и возврат излишне уплаченных или взысканных сумм.</p> <p>Тема 2.3. Взыскание налогов с организаций и физических лиц Понятие, содержание, направление требования об уплате налога. Порядок взыскания налога с организаций. Порядок взыскания налогов с физических лиц.</p> <p>Тема 2.4. Налоговый контроль. Налоговая отчетность. Налоговый</p>

	<p>контроль. Налоговые проверки. Налоговый учет. Идентификационный номер налогоплательщика ИНН. Обязанности регистрирующих органов, связанные с учетом. Обязанности банков, связанные с учетом налогоплательщиков. Налоговая тайна. Недопустимость причинения неправомерного вреда при проведении налогового контроля.</p> <p>Тема 2.5. Ответственность за совершение налоговых правонарушений Понятие, признаки и виды налоговых правонарушений. Особенности административных правонарушений в налоговой сфере. Общая характеристика налоговых преступлений. Характеристика налоговых правонарушений, ответственность за которые предусмотрена Налоговым кодексом РФ. Общие положения о налоговой ответственности. Производство по делу о налоговом правонарушении. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 5					
1	Теоретико-методологические основы налогового права	Групповые дискуссии	2		1.1
2	Юридическая природа налогов	Решение ситуационных задач	2		1.2
3	Правовой статус участников налоговых правоотношений	Групповые дискуссии	2		1.3
4	Общая характеристика основных налогов: плательщики, объекты, ставки	Групповые дискуссии	2		2.1
5	Общая характеристика и особенности исполнения налоговой обязанности отдельными категориями налогоплательщиков	Решение ситуационных задач	2		2.2
6	Взыскание налогов с организаций и физических лиц	Занятия по моделированию реальных условий	2	2	2.3

7	Налоговый контроль	Решение ситуационных задач	3	2	2.4
8	Ответственность за совершение налоговых правонарушений	Решение ситуационных задач	2	2	2.5
Всего:			17	6	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего:				

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 5, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	30	30
Курсовое проектирование (КП, КР)	-	-
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Выполнение реферата (Р)	-	-
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	18	18
Домашнее задание (ДЗ)	-	-
Контрольные работы заочников (КРЗ)	-	-
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	-	-
Всего:	48	48

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 6-11.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Налоговое право: Учебник / Под ред. Килясханов И.Ш. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 527 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=892625	
	Крохина, Ю.А. Налоговое право России: Учебник для вузов / Ю.А. Крохина, Н.С. Бондарь, В.В. Гриценко, И.И. Кучеров. – 5-е изд., испр. – М.: НОРМА: ИНФРА-М, 2014, - 704 с.: http://znanium.com/bookread.php?book=469965	
	Миляков, Н.В. Налоговое право: Учебник / Н.В. Миляков. – М.: ИНФРА-М, 2010, - 383 с.: http://znanium.com/bookread.php?book=205738	

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Козырин, А.Н. Налоговое право России / А.Н. Козырина, А.А. Ялбулганова. М.: НОРМА, 2010,- 320 с.: http://znanium.com/bookread.php?book=179293	
	Налоговое право [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / [Н. Д. Эриашвили и др.]; под ред. И. Ш. Килясханова, С. Н. Бочарова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. - 287 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=376744	
	Налоговое право: Учебник для вузов / Пепеляев С.Г. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 796 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=915081	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
https://www.minfin.ru/ru/	сайт Министерства финансов РФ
www.council.gov.ru	Совет Федерации
www.duma.gov.ru	Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации
http://pravo.gov.ru/	сайт официального интернет-портала правовой информации
https://www.nalog.ru/rn22/	сайт Федеральной налоговой службы

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Gnu/Linux (Ubuntu) https://ubuntu.com/licensing
2	OpenOffice (https://www.openoffice.org/license.html)
3	LibreOffice https://www.libreoffice.org/about-us/licenses
4	Firefox https://www.mozilla.org/en-US/MPL/
5	Acrobat Reader DC https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html
6	Консультант Плюс Договор об информационной поддержке от 25.10.2019
7	7-Zip GNU LGPL (https://www.7-zip.org/license.txt)

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при

		необходимости)
1	<p>Лекционная аудитория</p> <p>Конвертер HDMI</p> <p>Ноутбук DELL INSPIRON 3567</p> <p>Проектор BENQ MW529</p> <p>Экран для проектора настенный</p> <p>Кронштейн потолочный Nexport</p> <p>Тематические стенды по дисциплинам</p> <p>Планшет графический WACOM ONE M - 1 шт</p> <p>Напольная стойка для интерактивного комплекса 42""-90"" на колесах, до 140кг (VESA 800x600),</p> <p>Интерактивная панель TeachTouch 4.5 75"", UHD, 30 касаний, Android 8.0, память 4/32 Гб</p>	204

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Задачи; Тесты.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»	
1	Информатика и информационные технологии в юридической деятельности
1	История
1	История государства и права России
1	Римское право
1	Теория государства и права
2	Иностранный язык в сфере юриспруденции
2	История государства и права зарубежных стран
2	Конституционное право
2	Правовая защита информации
2	Правовая культура и юридическая риторика
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2	Философия

2	Экономика
3	Гражданское право
3	Основы социального государства
3	Уголовное право
4	Гражданское право
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Профессиональная этика
4	Уголовное право
5	Земельное право
5	Информационное право
5	Налоговое право
5	Финансовое право
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Европейское право
7	Избирательное право
7	Криминология
7	Прокурорский надзор
8	Международное морское право
8	Правозащитная деятельность и права человека
8	Производственная преддипломная практика
8	Судебная медицина и психиатрия
8	Транспортное право
ОПК-1 «способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации»	
2	Конституционное право
3	Гражданское право
3	Трудовое право
3	Уголовное право
3	Экологическое право
4	Гражданское право
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Семейное право
4	Уголовное право
5	Информационное право
5	Налоговое право
5	Предпринимательское право

5	Финансовое право
6	Коммерческое право
6	Международное право
6	Право социального обеспечения
6	Право субъектов Российской Федерации
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Административный процесс
7	Воздушное право
7	Защита конституционных прав и свобод личности
7	Избирательное право
7	Конституционный механизм разделения властей
7	Муниципальное право России
7	Нотариат и адвокатура
7	Прокурорский надзор
7	Таможенное право
8	Международное космическое право
8	Международное морское право
8	Правозащитная деятельность и права человека
8	Производственная преддипломная практика
8	Российский федерализм: проблемы теории и практики
8	Транспортное право
8	Уголовно-исполнительное право
ОПК-2 «способность работать на благо общества и государства»	
1	Введение в направление
1	История
1	Теория государства и права
2	Конституционное право
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Основы социального государства
3	Трудовое право
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Налоговое право
5	Предпринимательское право
6	Обычное право
6	Право социального обеспечения
6	Производственная практика по получению

	профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Избирательное право
7	Международное частное право
7	Нотариат и адвокатура
8	Актуальные проблемы теории государства и права
8	Международное морское право
8	Правозащитная деятельность и права человека
8	Уголовно-исполнительное право
ОПК-3 «способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста»	
1	Введение в направление
2	Конституционное право
4	Семейное право
4	Уголовный процесс
5	Налоговое право
7	Международное частное право
7	Служебное право
8	Международное морское право
8	Правозащитная деятельность и права человека
8	Транспортное право
ОПК-6 «способность повышать уровень своей профессиональной компетентности»	
1	Безопасность жизнедеятельности
1	Информатика и информационные технологии в юридической деятельности
1	История государства и права России
2	Иностранный язык в сфере юриспруденции
2	Правовая защита информации
2	Правовая культура и юридическая риторика
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Трудовое право
3	Уголовное право
3	Экологическое право
4	Профессиональная этика
4	Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности
4	Уголовное право
5	Информационное право
5	Налоговое право
5	Предпринимательское право
6	История, теория и практика прав человека

6	Коммерческое право
6	Криминалистика
6	Международное право
6	Обычное право
6	Право социального обеспечения
6	Юридическая конфликтология
7	Европейское право
7	Жилищное право
7	Криминология
7	Нотариат и адвокатура
7	Служебное право
8	Международное космическое право
8	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью
8	Производственная преддипломная практика
8	Судебная медицина и психиатрия
8	Уголовно-исполнительное право
ПК-2 «способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»	
1	Введение в направление
1	Римское право
1	Теория государства и права
2	История государства и права зарубежных стран
2	Конституционное право
2	Правовая защита информации
2	Правовая культура и юридическая риторика
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Административное право
3	Трудовое право
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Профессиональная этика
4	Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности
5	Гражданский процесс
5	Налоговое право
5	Предпринимательское право
6	Арбитражный процесс
6	Международное право
6	Обычное право
6	Право социального обеспечения
6	Производственная практика по получению

	профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6	Юридическая конфликтология
7	Административный процесс
7	Европейское право
7	Защита конституционных прав и свобод личности
7	Избирательное право
7	Конституционный механизм разделения властей
7	Нотариат и адвокатура
7	Оперативно-розыскное право
8	Актуальные проблемы теории государства и права
8	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью
8	Правозащитная деятельность и права человека
8	Производственная преддипломная практика
8	Российский федерализм: проблемы теории и практики
ПК-3 «способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права»	
2	Конституционное право
2	Правоохранительные органы
3	Гражданское право
4	Гражданское право
4	Семейное право
4	Уголовный процесс
5	Налоговое право
5	Финансовое право
6	Коммерческое право
6	Право субъектов Российской Федерации
7	Защита конституционных прав и свобод личности
7	Муниципальное право России
7	Оперативно-розыскное право
7	Прокурорский надзор
7	Служебное право
8	Международное морское право
8	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью
8	Уголовно-исполнительное право
ПК-7 «владеть навыками подготовки юридических документов»	
3	Гражданское право

3	Уголовное право
4	Гражданское право
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Семейное право
4	Уголовное право
5	Гражданский процесс
5	Налоговое право
6	История, теория и практика прав человека
6	Право социального обеспечения
7	Жилищное право
7	Защита конституционных прав и свобод личности
7	Избирательное право
7	Нотариат и адвокатура
8	Правозащитная деятельность и права человека
8	Производственная преддипломная практика
8	Судебная медицина и психиатрия
8	Транспортное право

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.

$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов для экзамена
1.	Понятие, предмет и метод налогового права.
2.	Принципы и система налогового права.
3.	Источники налогового права.
4.	Понятие, элементы и виды налоговых правоотношений.
5.	Особенности вступления в силу актов законодательства о налогах и сборах.
6.	Обратная сила актов законодательства о налогах и сборах.
7.	Налоговые агенты, их права и обязанности.
8.	Правовой статус налогоплательщиков – физических лиц.
9.	Налоговая тайна.
10.	Правовой статус налогоплательщиков – организаций.
11.	Понятие, основания и правовые последствия признания лиц взаимозависимыми.
12.	Представительство в налоговом праве: понятие, виды, особенности.
13.	Система и компетенция налоговых органов РФ.
14.	Понятие, признаки и виды налоговых льгот.
15.	Понятие и виды налоговых систем.
16.	Функции налогов.
17.	Понятие и признаки налога.
18.	Понятие и признаки сборов.
19.	Виды налогов и основания их классификации.
20.	Понятие, виды и значение элементов налога.
21.	Общая характеристика исполнения обязанности по уплате налога.
22.	Требование об уплате налога: понятие, содержание, порядок направления.
23.	Порядок взыскания налога с организаций.
24.	Порядок взыскания налога с физических лиц.
25.	Понятие и формы изменения срока уплаты налога.
26.	Обстоятельства, исключающие изменение срока уплаты налога.
27.	Понятие, порядок и основания предоставления отсрочки по уплате налога.
28.	Понятие, порядок и основания предоставления рассрочки по уплате налога.
29.	Понятие, порядок и условия предоставления инвестиционного налогового кредита.
30.	Особенности исполнения налоговой обязанности при реорганизации

	юридического лица.
31.	Особенности исполнения налоговой обязанности при ликвидации юридического лица.
32.	Особенности исполнения налоговой обязанности безвестно отсутствующего и недееспособного лица.
33.	Зачет излишне уплаченного налога.
34.	Возврат излишне уплаченного или взысканного налога.
35.	Понятие и виды способов обеспечения исполнения налоговой обязанности.
36.	Арест как способ обеспечения исполнения налоговой обязанности.
37.	Залог имущества как способ обеспечения исполнения налоговой обязанности.
38.	Приостановление операций на счетах налогоплательщика в банке.
39.	Поручительство и пеня как способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.
40.	Банковская гарантия в налоговом праве.
41.	Понятие, содержание, формы и методы налогового контроля.
42.	Виды налогового контроля.
43.	Выездная налоговая проверка.
44.	Камеральная налоговая проверка.
45.	Общая характеристика действий по осуществлению выездной налоговой проверки.
46.	Понятие, признаки и виды налоговых правонарушений.
47.	Нарушения законодательства о налогах и сборах, содержащие признаки административных правонарушений.
48.	Общая характеристика налоговых преступлений.
49.	Понятие и виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.
50.	Общие условия привлечения к ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.
51.	Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.
52.	Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.
53.	Обстоятельства, исключающие вину в совершении налогового правонарушения.

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Учебным планом не предусмотрено

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
1	Обязанность платить налоги — гражданская обязанность +конституционная обязанность процессуальная обязанность
2	Налоговый кодекс РФ состоит из из одной части, включающей в себя совокупность различных видов налогов и сборов +из двух частей из трех частей (первая - общая часть, вторая - часть, посвященная налогам и сборам, третья - специальным налоговым режимам) из пяти частей (первая - общая часть, вторая - часть, посвященная федеральным налогам, третья - региональным налогам, четвертая - местным налогам, пятая - специальным налоговым режимам)
3	Местные налоги обязательны к уплате на территории... соответствующих субъектов РФ единого экономического пространства +соответствующих муниципальных образований включенной в состав Российской Федерации
4	Специальный налоговый режим — это система налогообложения: +упрощенная + в виде единого налога на вмененных доход для отдельных видов деятельности при выполнении договоров, не урегулированных Гражданским кодексом РФ установленная законами субъектов РФ
5	Разграничивая сферы применения налогового и таможенного законодательства, Налоговый кодекс РФ устанавливает особые правила в отношении... госпошлины при ввозе и вывозе товаров + налога на добавленную стоимость и акцизов при экспорте и импорте товаров акцизов при экспорте товаров налога на добавленную стоимость при импорте товаров
6	Налог — это обязательный, индивидуальный безвозмездный взнос, взимаемый с организаций или физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав и выдачу разрешений обязательный индивидуальный возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в качестве компенсации за услуги государства обязательный индивидуальный безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц +обязательный индивидуальный безвозмездный взнос, взимаемый с физ. и юр. лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства и муниципальных образований
7	Для установления налога или сбора достаточно: перечислить налоги и сборы в федеральных законах направить налоговое уведомление налогоплательщику +определить в законе существенные элементы налоговых обязательств
8	Для налога характерны признаки: добровольности +безвозмездности дифференцированной ставки в зависимости от социального положения

9	<p>Основными группами субъектов являются.. налогоплательщик, плательщик сборов и субъекты РФ +налогоплательщик, плательщик сборов и налоговые органы физическое лицо, плательщик сборов и налоговые органы налогоплательщик, государство и налоговые органы</p>
10	<p>Налоговые агенты могут: +исчислять у налогоплательщика и перечислять налоги в бюджет только перечислять налоги в соответствующий бюджет +удерживать у налогоплательщика налоги в бюджет делать перерасчет ранее уплаченных суммы налогов</p>
11	<p>Налоговые агенты обязаны: поручить налогоплательщику заплатить налог самостоятельно +сообщают в течение одного месяца в налоговый орган о невозможности удержать налог вести учет неполученных налогоплательщиками доходов +вести учёт по каждому налогоплательщику в отдельности</p>
12	<p>Срок налоговой отчетности не считается пропущенным при условии сдачи документов на почту... до 18 часов дня срока сдачи отчетности до 24 часов последнего дня срока отчетности, падающего на нерабочий день +до 24 часов последнего дня срока отчетности до 9 часов утра понедельника</p>
13	<p>При реализации товаров (работ, услуг) по государственным регулируемым ценам (тарифам) для целей налогообложения принимаются... рыночные тарифы рыночные цены рыночные цены, определяемые в соответствии с Налоговым кодексом РФ цены или тарифы, регулируемые государством</p>
14	<p>Участники налогово-правовых отношений... при достижении соглашения вправе дополнять предписания налогово-правовых норм могут по своему усмотрению толковать предписания налогово-правовых норм вправе не соблюдать предписания налогово-правовых норм + не могут самостоятельно изменять предписания налогово-правовых норм</p>
15	<p>Санкции налогово-правовых норм ликвидационный характер дозволительный характер неимущественный характер +имущественный характер</p>
16	<p>Акты налоговых органов, действия или бездействие их должностных лиц могут быть обжалованы в +вышестоящий налоговый орган (вышестоящему должностному лицу) или в суд Конституционный суд РФ вышестоящий налоговый орган (вышестоящему должностному лицу)</p>
17	<p>Ставка налога — это + размер налога, приходящийся на единицу налогообложения установленный государством размер налога за вычетом налоговых льгот сумма денег, которую платит налогоплательщик, за вычетом налоговых льгот установленный государством размер налога</p>
18	<p>Объект налогообложения — это +юридические факты (действия, события, состояния), которые обуславливают обязанность субъекта заплатить налог сумма налога, причитающаяся взносу в бюджет имущество налогоплательщика взимаемый налог</p>

19	В Российской Федерации устанавливаются следующие виды налогов и сборов федеральные налоги и сборы, налоги и сборы субъектов Российской Федерации, налоги и сборы свободных экономических зон РФ федеральные налоги и сборы, налоги и сборы субъектов Российской Федерации +федеральные налоги и сборы, налоги и сборы субъектов Российской Федерации и местные налоги и сборы
20	По налоговому законодательству РФ физические лица считаются резидентами, если они находятся на территории РФ более +183 суток в календарном году 183 суток 93 суток в календарном году 93 суток
21	Налог на игорный бизнес в РФ относится к налогам и сборам федеральным смешанным местным +региональным

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподавание дисциплины «Налоговое право» ставит своей целью глубокое и всестороннее изучение студентами институтов налогового права, актуальных проблем их реализации, овладение не только теоретическими знаниями, но и практическими навыками, необходимыми для эффективного применения норм налогового права, предоставляет возможность студентам развить и продемонстрировать навыки в области подготовки и анализа юридических документов, включая юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, и юридического консультирования, в том числе в налоговой сфере. Изучение данной дисциплины базируется на положениях Конституции РФ, налогового, бюджетного, административного и иных отраслей отечественного законодательства, а также на ратифицированных Россией международно-правовых соглашениях.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении

фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающейся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Практические занятия проходят в форме: групповых дискуссий и решения ситуационных задач.

Групповые дискуссии – это способ организации совместной деятельности учеников под руководством учителя с целью решить групповые задачи или воздействовать на мнения участников в процессе общения.

Решение ситуационных задач – это вид учебного задания, имитирующий ситуации, которые могут возникнуть в реальной действительности. Основными действиями студентов по работе с ситуационной задачей являются:

- подготовка к занятию;
- знакомство с критериями оценки ситуационной задачи;
- уяснение сути задания и выяснение алгоритма решения ситуационной задачи;
- разработка вариантов для принятия решения, выбор критериев решения, оценка и прогноз перебираемых вариантов;
- презентация решения ситуационной задачи (письменная или устная форма);
- получение оценки и ее осмысление.

Темы ситуационных задач подбираются преподавателем в ходе практического занятия.

Задания для практических занятий выдаются преподавателем во время проведения лекций или на семинаре.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия проводятся после чтения лекций, дающих теоретические основы для их выполнения. Допускается выполнение практических занятий до прочтения лекций с целью облегчения изучения теоретического материала при наличии описаний работ, включающих необходимые сведения или ссылки на конкретные учебные издания, содержащие эти сведения.

Основанием для проведения практических занятий по дисциплине являются:
программа учебной дисциплины;
расписание учебных занятий.

Условия проведения практических занятий.

Практические занятия должны проводиться в аудиториях, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам. Во время практических занятий должны соблюдаться порядок и дисциплина в соответствии с Правилами внутреннего распорядка. Практические занятия должны быть обеспечены в достаточном объеме необходимыми методическими материалами, включающими в себя комплект методических указаний к выполнению практических работ по данной дисциплине.

Преподаватель несет ответственность за организацию практических занятий. Он имеет право определять содержание практических работ, выбирать методы и средства проведения занятия, наиболее полно отвечающие их особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

Преподаватель формирует рубежный и итоговый контроль знаний студента по результатам выполнения практических занятий.

Права, ответственность и обязанности студента.

На практическом занятии студент имеет право задавать преподавателю вопросы по содержанию и методике выполнения работы. Ответ преподавателя должен обеспечивать выполнение студентом работы в течение занятия в полном объеме и с надлежащим качеством, оговоренным в методических указаниях к практической работе.

Студент имеет право на выполнение практической работы по оригинальной методике с согласия преподавателя и под его наблюдением.

Студент имеет право выполнить практическую работу, пропущенную по уважительной причине, в часы, согласованные с преподавателем.

Студент обязан явиться на практическое занятие вовремя, установленное расписанием, и предварительно подготовленным. К выполнению практической работы допускаются студенты, подтвердившие готовность в объеме требований, содержащихся в методических указаниях преподавателя. В ходе выполнения лабораторных работ обучающийся должен углубить и закрепить знания, практические навыки, овладеть современной методикой и техникой эксперимента в соответствии с квалификационной характеристикой обучающегося. Выполнение лабораторных работ состоит из экспериментально-практической, расчетно-аналитической частей и контрольных мероприятий.

В ходе практических занятий студенты ведут необходимые записи, которые преподаватель вправе потребовать для проверки. Допускается по согласованию с преподавателем представлять отчет о работе в электронном виде. В конце практического занятия преподаватель оценивает работу студента путем проверки отчета и (или) его защиты (собеседования).

Студент несет ответственность:

- за пропуск практического занятия по неуважительной причине;
- неподготовленность к практическому занятию;
- несвоевременную сдачу отчета о практическом занятии и его защиту

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя экзамен – форму оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой