

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования
"Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения"

Кафедра №5

«УТВЕРЖДАЮ»

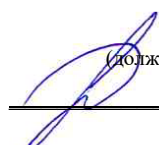
Руководитель направления

К.П.Н.

(должность, уч. степень, звание)

П.М. Алексеева

(подпись)



«24» марта 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности»
(Название дисциплины)

Код направления	40.03.01
Наименование направления/ специальности	Юриспруденция
Наименование направленности	Общая направленность
Форма обучения	очная


Ивангород – 2022 г

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Ст.преподаватель

должность, уч. степень, звание


24.03.2022

подпись, дата

А.В. Гаврилова

инициалы, фамилия

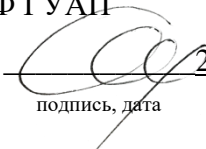
Программа одобрена на заседании кафедры № 5

«24» марта 2022 г, протокол № 7

Заведующий кафедрой № 5 ИФ ГУАП

д.ю.н., проф.

должность, уч. степень, звание


24.03.2022

подпись, дата

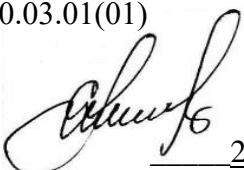
Ф.М. Городинец

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП ВО 40.03.01(01)

Зав.каф.91, к.ю.н., доц.

должность, уч. степень, звание


24.03.2022

подпись, дата


Е.И. Сергеева

инициалы, фамилия

Заместитель директора ИФ ГУАП по методической работе

Зам.директора

должность, уч. степень, звание


24.03.2022

подпись, дата

Н.В. Жданова

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» направленность «Общая направленность». Дисциплина реализуется кафедрой №5.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-4 «способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-4 «способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу»,

ОПК-6 «способность повышать уровень своей профессиональной компетентности»;

профессиональных компетенций:

ПК-2 «способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных видов технических средств, применяемых в правоохранительной деятельности, и приобретением практических навыков в их использовании.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Дисциплина «Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности» предназначена для изучения студентами современных технических средств и получения необходимых навыков их применения для эффективного проведения правоохранительной деятельности. В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование таких качеств, как компетентность, целеустремленность, организованность, трудолюбие.

1.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-4 «способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях»:

знать – правовые основы применения технических средств в правоохранительной деятельности;

уметь – применять технические средства в своей профессиональной деятельности;

владеть навыками – эксплуатации основных видов технических средств;

иметь опыт деятельности – в области контроля доступа, эксплуатации систем видеонаблюдения.

ОПК-4 «способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу»:

знать – методы эффективной автоматизированной обработки информации, полученной техническими средствами;

уметь - использовать технические средства в правоохранительной деятельности в строгом соответствии с требованиями правовых норм.

владеть навыками - технических экспертиз документов;

иметь опыт деятельности – в области контроля эмоционального состояния человека техническими средствами.

ОПК-6 «способность повышать уровень своей профессиональной компетентности»:

знать - физические явления, используемые при создании основных видов технических средств;

уметь – использовать результаты и достижения научно-технического прогресса, отслеживать появление новых образцов аппаратуры;

владеть навыками - работы с профессиональными литературными источниками;

иметь опыт деятельности – по внедрению новых технических средств на практику

ПК-2 «способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»:

знать - положения должностных инструкций основных направлений профессиональной деятельности юриста.

уметь - обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности.

владеть навыками - навыками анализа различных правовых и иных социальных явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Информатика и информационные технологии в юридической деятельности
- Уголовное право

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Оперативно-розыскное право
- Криминология.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№4
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	3/ 108	3/ 108
<i>Из них часов практической подготовки</i>	4	4
<i>Аудиторные занятия, всего час., В том числе</i>	34	34
лекции (Л), (час)	17	17
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего	74	74
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины
4.1. Распределение трудоемкости дисциплины
по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 4					
Раздел 1. Роль технических средств в системе обеспечения деятельности правоохранительных органов Тема 1. 1. Правовые и организационные основы применения технических средств. Тема 1. 2. Классификация технических средств. Факторы, влияющие на эффективность применения технических средств в правоохранительной деятельности.	2	2			10
Раздел 2. Основные физические явления, используемые для создания технических средств обеспечения правоохранительной деятельности Тема 2. 1. Особенности электромагнитного излучения в разных диапазонах длин волн. Радио диапазон. Особенности распространения радиоволн, радиосвязь и радиолокация. Тема 2. 2. Ультрафиолетовое, инфракрасное и рентгеновское излучения и их свойства. Тема 2. 3. Видимый диапазон электромагнитного излучения. Основы светотехники и световые величины. Характеристики цвета.	2	2			10
Раздел 3. Принципы построения основных видов технических средств Тема 3. 1. Принципы построения систем визуального наблюдения на основе телевидения. Тема 3. 2. Технические средства системы защиты объектов. Тема 3. 3. Системы контроля доступа и досмотра	4	4			10
Раздел 4. Контроль подлинности документов, валюты и акцизных марок. Тема 4. 1. Основные способы защиты и проверки подлинности документов. Тема 4. 2. Принципы построения и примеры технических средств для	2	2			11

проверки подлинности документов					
Раздел 5. Средства и системы связи, применяемые правоохранительными органами Тема 5. 1. Проводная телефонная связь. Тема 5. 2. Мобильная радиосвязь	2	2			11
Раздел 6. Технические средства оперативного диагностирования Тема 6. 1. Технические средства оперативной диагностики наркотических и взрывчатых веществ Тема 6. 2. Методы и технические средства диагностирования драгоценных металлов и сплавов	2	2			11
Раздел 7. Технические средства обнаружения, фиксации и защиты информации Тема 7. 1. Технические средства получения оперативно-розыскной информации. Тема 7. 2. Технические средства обнаружения и фиксации информации. Тема 7. 3. Использование в предотвращении и раскрытии преступлений полиграфных устройств. Тема 7. 4. Технические средства защиты информации.	3	3			11
Итого в семестре:	17	17			74
Итого:	17	17	0	0	74

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Раздел 1. Роль технических средств в системе обеспечения деятельности правоохранительных органов Тема 1. 1. Правовые и организационные основы применения технических средств. Тема 1. 2. Классификация технических средств. Факторы, влияющие на эффективность применения технических средств в правоохранительной деятельности
2	Раздел 2. Основные физические явления, используемые для создания технических средств обеспечения правоохранительной деятельности Тема 2. 1. Особенности электромагнитного излучения в разных

	<p>диапазонах длин волн. Радио диапазон. Особенности распространения радиоволн, радиосвязь и радиолокация.</p> <p>Тема 2. 2. Ультрафиолетовое, инфракрасное и рентгеновское излучения и их свойства.</p> <p>Тема 2. 3. Видимый диапазон электромагнитного излучения. Основы светотехники и световые величины. Характеристики цвета.</p>
3	<p>Раздел 3. Принципы построения основных видов технических средств</p> <p>Тема 3. 1. Принципы построения систем визуального наблюдения на основе телевидения.</p> <p>Тема 3. 2. Технические средства системы защиты объектов.</p> <p>Тема 3. 3. Системы контроля доступа и досмотра</p>
4	<p>Раздел 4. Контроль подлинности документов, валюты и акцизных марок.</p> <p>Тема 4. 1. Основные способы защиты и проверки подлинности документов.</p> <p>Тема 4. 2. Принципы построения и примеры технических средств для проверки подлинности документов</p>
5	<p>Раздел 5. Средства и системы связи, применяемые правоохранительными органами</p> <p>Тема 5. 1. Проводная телефонная связь.</p> <p>Тема 5. 2. Мобильная радиосвязь.</p>
6	<p>Раздел 6. Технические средства оперативного диагностирования</p> <p>Тема 6. 1. Технические средства оперативной диагностики наркотических и взрывчатых веществ</p> <p>Тема 6. 2. Методы и технические средства диагностирования драгоценных металлов и сплавов</p>
7	<p>Раздел 7. Технические средства обнаружения, фиксации и защиты информации</p> <p>Тема 7. 1. Технические средства получения оперативно-розыскной информации.</p> <p>Тема 7. 2. Технические средства обнаружения и фиксации информации.</p> <p>Тема 7. 3. Использование в предотвращении и раскрытии преступлений полиграфных устройств.</p> <p>Тема 7. 4. Технические средства защиты информации.</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 4					
1	Принципы построения телевизионных систем наблюдения и охраны.	Управляемая дискуссия в форме коллоквиума. Практическая работа с аппаратурой.	4	-	1
2	Принципы построения систем контроля доступа.	Управляемая дискуссия в форме	4	-	2

		коллоквиума. Имитационные занятия по обнаружению запрещенных предметов.			
3	Контроль подлинности документов, валюты и акцизных марок	Управляемая дискуссия в форме коллоквиума. Моделирование реальных условий диагностирования.	3	1	3
4	Технические средства оперативного диагностирования	Управляемая дискуссия в форме коллоквиума. Моделирование реальных условий диагностирования.	3	2	4
5	Технические средства контроля эмоционального состояния человека	Управляемая дискуссия, имитационные занятия.	3	1	5
Всего:			17	4	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего:				

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 4, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	60	60
Курсовое проектирование (КП, КР)	-	-
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Выполнение реферата (Р)	-	-
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	7	7
Домашнее задание (ДЗ)	-	-
Контрольные работы заочников (КРЗ)	-	-
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	7	7
Всего:	74	74

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 6-11.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Технические средства информатизации: Учебник / Зверева В.П., Назаров А.В. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 256 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=615331	
	Информационные технологии в управлении, обучении, правоохранительной деятельности: Материалы конференции (съезда, симпозиума) / Бабкин А.А. - Вологда:ВИПЭ ФСИН России, 2016. - 157 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=898948	
	Научно-практические основы обеспечения результативности деятельности контрольно-надзорных органов и пути повышения результативности их деятельности: монография / под ред. С.Е. Прокофьева, О.В. Паниной. — М.:	

	Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2016. — 163 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=907965	
--	---	--

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Информатика: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. — 384 с. http://znanium.com/catalog/product/958521	
	Информатика: программные средства персонального компьютера: учеб. пособие / В.Н. Яшин. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 236 с. http://znanium.com/catalog/product/937489	
	Плотникова Н.Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): Учеб. пособие. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 124 с. http://znanium.com/catalog/product/760298	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://window.edu.ru/	Единое окно доступа к информационным ресурсам

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
	Фонд аудиторий ИФГУАП для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий	

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-4 «способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях»	
1	Информатика и информационные технологии в юридической деятельности
2	Правовая защита информации
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Экологическое право
4	Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности
5	Информационное право
5	Основы информационной безопасности
6	Криминалистика
7	Конституционный механизм разделения

	властей
7	Криминология
8	Производственная преддипломная практика
ОПК-4 «способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу»	
1	История государства и права России
1	Римское право
1	Теория государства и права
4	Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности
4	Уголовный процесс
6	Криминалистика
7	Нотариат и адвокатура
7	Оперативно-розыскное право
8	Актуальные проблемы теории государства и права
8	Производственная преддипломная практика
ОПК-6 «способность повышать уровень своей профессиональной компетентности»	
1	Безопасность жизнедеятельности
1	Информатика и информационные технологии в юридической деятельности
1	История государства и права России
2	Иностранный язык в сфере юриспруденции
2	Правовая защита информации
2	Правовая культура и юридическая риторика
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Трудовое право
3	Уголовное право
3	Экологическое право
4	Профессиональная этика
4	Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности
4	Уголовное право
5	Информационное право
5	Налоговое право
5	Предпринимательское право
6	История, теория и практика прав человека
6	Коммерческое право
6	Криминалистика
6	Международное право
6	Обычное право
6	Право социального обеспечения
6	Юридическая конфликтология
7	Европейское право
7	Жилищное право

7	Криминология
7	Нотариат и адвокатура
7	Служебное право
8	Международное космическое право
8	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью
8	Производственная преддипломная практика
8	Судебная медицина и психиатрия
8	Уголовно-исполнительное право
ПК-2 «способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»	
1	Введение в направление
1	Римское право
1	Теория государства и права
2	История государства и права зарубежных стран
2	Конституционное право
2	Правовая защита информации
2	Правовая культура и юридическая риторика
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Административное право
3	Трудовое право
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Профессиональная этика
4	Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности
5	Гражданский процесс
5	Налоговое право
5	Предпринимательское право
6	Арбитражный процесс
6	Международное право
6	Обычное право
6	Право социального обеспечения
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6	Юридическая конфликтология
7	Административный процесс
7	Европейское право
7	Защита конституционных прав и свобод личности
7	Избирательное право

7	Конституционный механизм разделения властей
7	Нотариат и адвокатура
7	Оперативно-розыскное право
8	Актуальные проблемы теории государства и права
8	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью
8	Правозащитная деятельность и права человека
8	Производственная преддипломная практика
8	Российский федерализм: проблемы теории и практики

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.

$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.
-------------	---------------------------------------	---

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов для зачета
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правовые и организационные основы применения технических средств в правоохранительной деятельности. 2. Классификация технических средств. Факторы, влияющие на эффективность применения технических средств в правоохранительной деятельности. 3. Основные физические явления, используемые для создания технических средств обеспечения правоохранительной деятельности. 4. Виды электромагнитного излучения, основы светотехники и световые величины: световой поток, сила света, яркость и освещенность, понятие о контрасте. 5. Свойства зрительной системы человека: разрешающая способность зрения, аккомодация, чувствительность и адаптация; восприятие градаций яркости; инерционность. 6. Характеристики цвета. Модель цветового зрения человека. Способы смешения цветов: аддитивный и субтрактивный. 7. Круг Ньютона. Основные и дополнительные цвета. Треугольник цветов <i>RGB</i>. 8. Ультрафиолетовое излучение и его свойства. Явление люминесценции. Фотолюминесценция. 9. Инфракрасное излучение ИК и его свойства; ближнее и дальнее ИК. Применение ИК излучения в таможенном деле. 10. Основы физики рентгеновских лучей и их свойства. 11. Принципы построения систем визуального наблюдения на основе телевидения. Объективы и системы подсветки. 12. Преобразователи свет-сигнал. Телевизионные передающие приборы на основе ПЗС. 13. Преобразователи сигнал-свет и их классификация. Виды преобразователей сигнал-свет: кинескопы, <i>LCD</i> и плазменные мониторы 14. Дискретизация и квантование аналоговых сигналов. Использование псевдоцветов. 15. Понятие о сжатии цифровых сигналов для архивирования и передачи по каналам связи. 16. Цифровая обработка изображений: изменение масштаба, поворот, подчеркивание контуров. 17. Технические средства наблюдения за оперативной обстановкой в зонах контроля: виды камер видеонаблюдения – аналоговые и цифровые <i>IP</i> камеры, комнатная и уличная модификации камер, купольные и панорамные видеокамеры. 18. Организация системы видеонаблюдения на примере аэропорта.

	<ol style="list-style-type: none"> 19. Телевизионные спектральные системы для экспертиз документов и денежных знаков. 20. Телевизионные системы для поиска тайников и скрытых вложений. 21. Рентгеновская интроскопия и способы её осуществления. Взаимодействие рентгеновского излучения с веществами и образование теневых картин. Источники рентгеновского излучения и его спектр. 22. Преобразование рентгеновского излучения в видимое изображение. Флюороскопические и сканирующие рентгеновские установки. 23. Обработка изображений в досмотровых рентгеновских аппаратах. 24. Классификация и виды рентгеновских досмотровых установок: стационарные и мобильные интроскопические; рентгеновские установки для досмотра писем и почтовых отправлений, багажа пассажиров, инспекционно-досмотровые комплексы ИДК для контроля автотранспорта и крупногабаритных контейнеров. 25. Современные досмотровые рентгеновские установки, их свойства и возможности (на примере изделий фирм <i>Rapiscan</i>, <i>Astrophysics</i> и др.). 26. Классификация и принципы действия металлоискателей и металлообнаружителей. 27. Функциональные схемы металлоискателя локационного типа. 28. Функциональная схема металлоискателя – измерителя частоты. 29. Примеры ручных металлодетекторов («<i>Metor 28</i>», «<i>Сфинкс ВМ-611</i>» и др.), их особенности и возможности. Порядок применения портативных металлоискателей. 30. Арочные металлодетекторы: их особенности и возможности. Арочные детекторы «Блокпост». 31. Технические средства поиска наркотических веществ: правовые основы, виды наркотических веществ. 32. Методы обнаружения и диагностики наркотических веществ: рентгеноскопия, ЯКР, хроматографические, ионного дрейфа, основанные на использовании специально обученных собак. 33. Принцип действия и обобщенная схема газового хроматографа. Примеры портативных экспресс-анализаторов наркотических и взрывчатых веществ. Арочный ионосканер. 34. Технические средства поиска взрывчатых веществ. 35. Технические средства поиска и исследования драгоценных камней и металлов. 36. Способы защиты документов от подделок: технологическая защита. 37. Способы защиты документов от подделок: физико-химическая защита. 38. Способы защиты документов от подделок: полиграфическая защита. 39. Технические средства получения оперативно-розыскной информации. 40. Технические средства обнаружения и фиксации информации. 41. Использование в предотвращении и раскрытии преступлений полиграфных устройств. 42. Технические средства защиты информации. 43. Проводная телефонная связь. 44. Мобильная радиосвязь.
--	--

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
1	<p>Дуплексной называют радиосвязь, где:</p> <p>Варианты ответов:</p> <p>1 прием и передача информации ведется одновременно (используется две рабочие частоты одновременно)</p> <p>2 прием и передача информации происходит поочередно (передатчик и приемник работают на одной и той же частоте)</p> <p>3 прием и передача информации происходит одновременно используя при этом две рабочие частоты одновременно</p>
2	<p>Какому классу защиты относится бронежилеты «КОРА-3»?</p> <p>Варианты ответов:</p> <p>1 5</p> <p>2 4</p> <p>3 2а</p> <p>4 специальный</p>
3	<p>Разрешение на прослушивание телефонных разговоров гражданина в рамках уголовного дела дает:</p> <p>Варианты ответов:</p> <p>1 прокурор</p> <p>2 суд</p> <p>3 следователь</p> <p>4 оперативный уполномоченный</p>
4	<p>Третье действие (третий этап) при просмотре (проверке) документов на стационарных постах охраны:</p> <p>Варианты ответов:</p> <p>1 сличить внешность человека, изображенного на фото и карточке с внешностью предъявителя</p> <p>2 провести проверку документа на подлинность</p> <p>3 провести проверку документа на действительность</p> <p>4 нет правильного ответа</p>
5	<p>При пресечении попытки проникновения группы правонарушителей на охраняемый объект наиболее эффективным и рациональным средством противодействия является:</p> <p>Варианты ответов:</p> <p>1 использование инженерно-технических средств</p> <p>2 применение оружия и специальных средств</p> <p>3 применение охранниками физической силы</p>

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Не предусмотрено

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности» предназначена для изучения студентами современных технических средств и получения необходимых навыков их применения для эффективного проведения правоохранительной деятельности. В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование таких качеств, как компетентность, целеустремленность, организованность, трудолюбие.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающейся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Практические занятия по дисциплине «Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности» проходят в форме: управляемой дискуссии (коллоквиум), практической работы с аппаратурой, имитационных занятий по обнаружению запрещённых предметов, моделированию реальных условий диагностирования, а также изучения принципов и освоения процедур использования полиграфа.

Управляемая дискуссия (коллоквиум) – это один из видов оценки знаний учащихся в образовательной системе, чаще всего в высших учебных заведениях. Он проводится для того, чтобы выяснить и оценить уровень знаний студентов.

Практическая работа с аппаратурой – это определённые умения и навыки в области работы с техническими средствами необходимые для выполнения практических заданий.

Имитационные занятия по обнаружению запрещённых предметов – это занятия, позволяющие обучающимся попасть в ситуацию, в ходе которой они должны показать все наработанные навыки и методы работы в случае обнаружения запрещённых предметов.

Моделирование реальных условий диагностирования – это процесс конструирования модели реальной системы и постановки экспериментов на этой модели с целью понять саму систему.

Изучение принципов и освоение процедур использования полиграфа – это изучение основных положений и системы работы полиграфа как технического средства, а также необходимости использования его правоохранительными органами.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия проводятся после чтения лекций, дающих теоретические основы для их выполнения. Допускается выполнение практических занятий до прочтения лекций с целью облегчения изучения теоретического материала при наличии описаний работ, включающих необходимые сведения или ссылки на конкретные учебные издания, содержащие эти сведения.

Основанием проведения практических занятий по дисциплине являются:

- программа учебной дисциплины;
- расписание учебных занятий.

Условия проведения практических занятий.

Практические занятия должны проводиться в аудиториях, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам.

Практические занятия должны быть обеспечены в достаточном объеме необходимыми методическими материалами, включающими в себя комплект методических указаний к выполнению практических работ по данной дисциплине.

Преподаватель несет ответственность за организацию практических занятий. Он имеет право определять содержание практических работ, выбирать методы и средства проведения занятия, наиболее полно отвечающие их особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

Права, ответственность и обязанности студента.

На практическом занятии студент имеет право задавать преподавателю вопросы по содержанию и методике выполнения работы. Ответ преподавателя должен обеспечивать выполнение студентом работы в течение занятия в полном объеме и с надлежащим качеством, оговоренным в методических указаниях к практической работе.

Студент имеет право на выполнение практической работы по оригинальной методике с согласия преподавателя и под его наблюдением.

Студент имеет право выполнить практическую работу, пропущенную по уважительной причине, в часы, согласованные с преподавателем.

Студент обязан явиться на практическое занятие во время, установленное расписанием, и предварительно подготовленным.

В ходе практических занятий студенты ведут необходимые записи, которые преподаватель вправе потребовать для проверки. Допускается по согласованию с преподавателем представлять отчет о работе в электронном виде.

В течение практического занятия преподаватель контролирует правильность выполнения заданий; оценка достигнутых результатов по освоению студентом темы, раздела учебной дисциплины осуществляется в конце практического занятия (группы практических занятий) путем проверки отчета и (или) его защиты (презентации, собеседования) или другой формы по усмотрению преподавателя.

Студент несет ответственность:

- за пропуск практического занятия по неуважительной причине;
- за неподготовленность к практическому занятию;
- за несвоевременную сдачу и защиту отчета о практическом занятии.

Структура практического занятия

Практическое занятие состоит из следующих элементов: вводная часть основная и заключительная.

Вводная часть обеспечивает подготовку и мотивацию студентов к выполнению заданий на занятии. В нее входят:

- формулировка темы, цели и задач занятия, обоснование его значимости в профессиональной подготовке студентов;
- характеристика состава и особенностей заданий работы и объяснение методов (способов, приемов) их выполнения;
- характеристика требований к результату работы;
- проверка готовности студентов выполнять задания;
- указания по самоконтролю результатов выполнения заданий.

Основная часть предполагает самостоятельное выполнение заданий студентами. Сопровождается дополнительными разъяснениями по ходу работы (при необходимости), текущим контролем и оценкой результатов работы.

Заключительная часть содержит:

- подведение общих итогов занятия;
- оценку результатов работы отдельных студентов;
- ответы на вопросы студентов;
- выдачу рекомендаций по устранению пробелов в системе знаний и умений студентов, по улучшению результатов работы;
- задание на дом для закрепления пройденного материала и по подготовке к следующему практическому занятию.

Вводная и заключительная части практического занятия проводятся фронтально. Основная часть может выполняться индивидуально или коллективно (в зависимости от формы организации занятия).

Критерии оценки практического занятия

Критерии оценки содержания практического занятия:

- соответствие темы и содержания занятия программе дисциплины, тематическому плану;
- четкость, ясность сформулированных целей и задач занятия;
- единство теории и практики при решении конкретных задач;
- целесообразность включения теоретического материала с позиций содержания лекционного курса, наличия учебников, учебных пособий и других источников;
- точность и достоверность приведенной информации;
- отражение в заданиях современного уровня развития науки, производства, техники, культуры;
- профессиональная направленность занятия;
- согласованность заданий с содержанием других форм аудиторной и самостоятельной работы студентов;
- реализация внутрипредметных и межпредметных связей.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя зачет – форму оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой