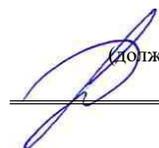


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования
"Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения"

Кафедра №3

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель направления


К.П.Н.
(должность, уч. степень, звание)
П.М. Алексеева
(подпись)

«24» марта 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Земельное право»
(Название дисциплины)

| | |
|--|----------------------|
| Код направления | 40.03.01 |
| Наименование направления/ специальности | Юриспруденция |
| Наименование направленности | Общая направленность |
| Форма обучения | очная |

Ивангород – 2022 г

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

преподаватель
(должность, уч. степень, звание)


24.03.2022
(подпись, дата)

Д.И.Иванов
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 3
«24» марта 2022 г, протокол № 7

зав. кафедрой 3, д.ю.н., доц.
должность, уч. степень, звание


24.03.2022
подпись, дата

Е.В. Болотина
инициалы, фамилия

Ответственный за ОП ВО 40.03.01(01)

Зав.каф.91, к.ю.н., доц.
должность, уч. степень, звание


24.03.2022
подпись, дата

Е.И. Сергеева
инициалы, фамилия

Заместитель директора ИФ ГУАП по методической работе

Зам.директора
должность, уч. степень, звание


24.03.2022
подпись, дата

Н.В.Жданова
инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Земельное право» входит в базовую часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» направленность «Общая направленность». Дисциплина реализуется кафедрой №3.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»;

профессиональных компетенций:

ПК-4 «способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации»,

ПК-5 «способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с представлениями о сущности земельного права, механизме регулирования земельных отношений и землеустройства.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины «Земельное право» является формирование у студентов научных представлений о сущности земельного права, механизме регулирования земельных отношений и землеустройства; расширение у студентов юридического кругозора; приобретение студентами знаний, умений и навыков в использовании источников земельного права и права пользования земельными ресурсами.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, например, таких качеств, как целеустремленность, организованность, ответственность.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»:

знать – структуру процесса самоорганизации учебной/научно-исследовательской деятельности, виды самообразования, основные методы и средства самообразования;

уметь – определять цели, задачи, функции и средства самоорганизации, использовать нормативно-правовую, справочную документацию, научные источники для самоорганизации и самообразования;

владеть навыками – самостоятельной систематизации и закрепления теоретических знаний, практических и исследовательских умений, поиска актуального знания.

иметь опыт деятельности – в самоорганизации процесса обучения;

ПК-4 «способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации»:

знать – содержание основных видов арбитражного судопроизводства, а также содержание стадий арбитражного процесса;

уметь – осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;

владеть навыками – анализа правоприменительной и правоохранительной практики.

иметь опыт деятельности - грамотного оперирования судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области.

ПК-5 «способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности»:

знать - права, обязанности, полномочия всех сторон в уголовном, гражданском, арбитражном и административном процессах;

уметь - разработать образцы судебных документов, ходатайств, жалоб;

владеть навыками - навыками разработки проектов документов, для защиты прав и интересов физических и юридических лиц в судебных инстанциях.

иметь опыт деятельности – применения действующего законодательства

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Конституционное право

- Гражданское право
- Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:
- Гражданский процесс
 - Предпринимательское право

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

| Вид учебной работы | Всего | Трудоемкость по семестрам |
|--|--------|---------------------------|
| | | №5 |
| 1 | 2 | 3 |
| Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час) | 4/ 144 | 4/ 144 |
| <i>Из них часов практической подготовки</i> | 22 | 22 |
| <i>Аудиторные занятия, всего час., В том числе</i> | 51 | 51 |
| лекции (Л), (час) | 17 | 17 |
| Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час) | 34 | 34 |
| лабораторные работы (ЛР), (час) | | |
| курсовой проект (работа) (КП, КР), (час) | | |
| Экзамен, (час) | 45 | 45 |
| <i>Самостоятельная работа, всего</i> | 48 | 48 |
| Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.) | Экз. | Экз. |

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

| Разделы, темы дисциплины | Лекции (час) | ПЗ (СЗ) (час) | ЛР (час) | КП (час) | СРС (час) |
|------------------------------------|--------------|---------------|----------|----------|-----------|
| Семестр 5 | | | | | |
| Раздел 1. Предмет и система | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|---|
| земельного права. | | | | | |
| Тема 1.1. Понятие предмета и метода земельного права. | 1 | 2 | | | 3 |
| Раздел 2. История земельного права России. | | | | | |
| Тема 2.1. Российское земельное право до 1917 года. Земельный строй дореволюционной России. | 1 | 2 | | | 3 |
| Раздел 3. Земельные правовые нормы | | | | | |
| Тема 3.1. Понятие и виды земельных правовых норм. | 1 | 2 | | | 3 |
| Раздел 4. Источники земельного права | | | | | |
| Тема 4.1. Понятие и виды источников земельного права. | 1 | 2 | | | 3 |
| Раздел 5. Право собственности на землю. | | | | | |
| Тема 5.1. Понятие и особенности права собственности на землю и другие природные ресурсы. | 1 | 2 | | | 3 |
| Раздел 6. Правовые формы использования земель. | | | | | |
| Тема 6.1. Понятие и правовые формы использования земель. | 1 | 2 | | | 3 |
| Раздел 7. Государственное управление земельным фондом. | | | | | |
| Тема 7.1. Земельный фонд как объект государственного управления | 1 | 2 | | | 3 |
| Раздел 8. Землеустройство и государственный земельный кадастр. | | | | | |
| Тема 8.1. Понятие и содержание землеустройства. | 1 | 2 | | | 3 |
| Раздел 9. Охрана и производство земельных ресурсов. | | | | | |
| Тема 9.1. Понятие и задачи охраны земель. | 1 | 2 | | | 3 |
| Раздел 10. Ответственность за нарушение земельного законодательства. | | | | | |
| Тема 10.1. Понятие, состав и виды земельных правонарушений. | 1 | 2 | | | 3 |
| Раздел 11. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. | | | | | |
| Тема 11.1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. | 1 | 2 | | | 3 |
| Раздел 12. Правовой режим крестьянских (фермерских) хозяйств. | | | | | |

| | | | | | |
|--|----|----|---|---|----|
| Тема 12.1. Крестьянские (фермерские хозяйства). | 1 | 2 | | | 3 |
| Раздел 13. Правовой режим земель граждан. | | | | | |
| Тема 13.1. Общие положения. | 1 | 2 | | | 3 |
| Раздел 14. Правовой режим земель населённых пунктов. | | | | | |
| Тема 14.1. Понятие и основное целевое назначение земель населённых пунктов. | 1 | 2 | | | 3 |
| Раздел 15. Гражданско-правовые сделки с землёй. | | | | | |
| Тема 15.1. Общие положения о гражданско-правовых сделках | 1 | 2 | | | 2 |
| Раздел 16. Правовые режимы земель | | | | | |
| Тема 16.1. Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного назначения. Правовой режим земель лесного фонда. Правовой режим земель водного фонда. Правовой режим земель для целей недропользования. Правовой режим земель особо охраняемых территорий. | 1 | 2 | | | 2 |
| Раздел 17 Правовой режим земель особо охраняемых территорий. | | | | | |
| 17.1. Общие положения о правовом режиме особо охраняемых территорий. | 1 | 2 | | | 2 |
| Итого в семестре: | 17 | 34 | | | 48 |
| Итого: | 17 | 34 | 0 | 0 | 48 |

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

| Номер раздела | Название и содержание разделов и тем лекционных занятий |
|---------------|--|
| 1 | <p>Предмет и система земельного права.</p> <p>Общая часть</p> <p>1.1 Понятие предмета и метода земельного права.</p> <p>Система земельного права. Принципы земельного права. Разграничение норм земельного, гражданского и административного права. Соотношение земельного права с водным, лесным, горным правом и правовой охраной природы. Земельное право как отрасль</p> |

| | |
|----------|---|
| | законодательства и науки. |
| 2 | <p>История земельного права России. 2.1. Российское земельное право до 1917 года. Земельный строй дореволюционной России. Декрет «О земле» и практика создания строя уравнительного трудового землепользования. Новая экономическая политика и многоукладность земельного хозяйства. Земельное право в период образования СССР, сплошной коллективизации сельского хозяйства и строительства социализма. Этапы современной земельной реформы. Государственные органы, осуществляющие ее проведение.</p> |
| 3 | <p>Земельно-правовые нормы и земельные правоотношения 3.1. Понятие и виды земельно-правовых норм. Структура земельно-правовой нормы. Механизм реализации земельно-правовых норм. Понятие земельных правоотношений. Классификация земельных правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение земельных правоотношений.</p> |
| 4 | <p>Источники земельного права 4.1. Понятие и виды источников земельного права. Конституция Российской Федерации, конституции республик. Земельный кодекс РФ и другие федеральные законы. Нормативные акты Президента РФ. Нормативные акты Правительства Российской Федерации и другие подзаконные акты. Нормативные правовые акты субъектов РФ. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления. Значение общих принципов, договоров и обычаев.</p> |
| 5 | <p>Право собственности на землю 5.1. Понятие и особенности права собственности на землю и другие природные ресурсы. Формы права земельной собственности. Субъекты и объекты права собственности на землю. Содержание права собственности на землю. Право государственной и муниципальной собственности на землю. Право частной собственности на землю. Возникновение права частной собственности на землю из сделки. Возникновение права частной собственности из актов государственных органов, органов местного самоуправления и из иных оснований. Пожизненное наследуемое владение и пользование землей. Аренда земельного участка.</p> |
| 6 | <p>Правовые формы использования земель 6.1. Понятие и правовые формы использования земель. Использование земли на праве собственности. Использование земли на праве бессрочного (постоянного) и временного пользования. Аренда земли. Субъекты и объекты права пользования землей. Содержание права пользования землей ее собственниками, постоянными и временными пользователями, арендаторами. Общие и специальные ограничения при использовании земли. Возникновение права пользования землей у собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов. Плата за пользование землей. Прекращение прав собственности на землю, землевладения, землепользования и аренды.</p> |
| 7 | <p>Государственное управление земельным фондом 7.1. Земельный фонд как объект государственного управления. Понятие и общая характеристика управления земельным фондом. Органы, осуществляющие государственное управление земельным фондом и их компетенция. Основные функции государственного управления земельным фондом.</p> |
| 8 | <p>Землеустройство и государственный земельный кадастр 8.1. Понятие и содержание землеустройства.</p> |

| | |
|-----------|---|
| | <p>Землеустроительный процесс. Межхозяйственное землеустройство. Внутрихозяйственное землеустройство. Содержание и правовые основы проведения землеустроительных действий. Понятие и содержание государственного земельного кадастра. Порядок ведения государственного земельного кадастра.</p> |
| 9 | <p>Охрана и воспроизводство земельных ресурсов 9.1. Понятие и задачи охраны земель. Содержание охраны и воспроизводства земельных ресурсов. Особенности охраны и воспроизводства продуктивных сельскохозяйственных угодий. Экологическая защита земель. Экономическое стимулирование охраны и рационального использования земель. Ответственность за несоблюдение законодательства об охране земель.</p> |
| 10 | <p>Ответственность за нарушение земельного законодательства 10.1. Понятие, состав и виды земельных правонарушений. Понятие и виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. Административная ответственность. Гражданско-правовая ответственность. Земельно-правовая ответственность. Уголовная ответственность.</p> |
| 11 | <p>Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. 11.1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Особенности правового режима сельскохозяйственных земель. Субъекты права на земли сельскохозяйственного назначения. Реорганизация колхозов, совхозов и других сельскохозяйственных предприятий в процессе проведения земельной реформы. Правовой режим земель унитарных государственных и муниципальных сельскохозяйственных предприятий. Правовой режим земель хозяйственных товариществ, обществ и производственных кооперативов. Правовой режим земель, предоставляемых учебным заведениям и научно-исследовательским учреждениям. Возмещение убытков и потерь сельскохозяйственного производства.</p> |
| 12 | <p>Правовой режим крестьянских (фермерских) хозяйств. 12.1. Крестьянские (фермерские) хозяйства. Понятие крестьянского (фермерского) хозяйства как субъекта земельного права. Порядок предоставления земли для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства. Правовой режим земель крестьянского (фермерского) хозяйства.</p> |
| 13 | <p>Правовой режим земель граждан. 13.1. Общие положения. Правовой режим земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства. Правовой режим земельных участков, предоставленных для садоводства и огородничества. Правовой режим земельных участков, предоставленных для животноводства, сенокосения и выпаса скота. Правовой режим земельных участков, предоставленных для жилищного, дачного и гаражного строительства. Правовой режим земельных паев (долей), предоставляемых гражданам при реорганизации сельскохозяйственных предприятий. Право общей собственности на земельные участки в condominiumах.</p> |
| 14 | <p>Правовой режим земель населенных пунктов. 14.1. Понятие и основное целевое назначение земель населенных пунктов. Виды и состав земель населенных пунктов. Границы земель населенного пункта. Особенности правового режима земель сельскохозяйственного использования на территории городов и поселков городского типа. Особенности правового режима земель сельских населенных пунктов. Правовой режим земель пригородных и зеленых зон.</p> |
| 15 | <p>Гражданско-правовые сделки с землей. 15.1. Общие положения о гражданско-правовых сделках. Купля-продажа земельных участков. Сделки по передаче земельных участков в аренду. Сделки дарения, мены, залога земельных участков.</p> |

| | |
|-----------|--|
| | Передача земельных участков по наследству. Передача земельных участков по договору ренты. Передача земельного пая или права пользования им в уставный капитал сельскохозяйственного коммерческого предприятия. |
| 6 | <p>Раздел 16. Правовые режимы земель</p> <p>16.1. Общая характеристика.</p> <p>Правовой режим добывающей промышленности. Правовой режим земель обрабатывающей промышленности. Правовой режим земель железнодорожного транспорта.</p> <p>Правовой режим земель автомобильного транспорта. Правовой режим земель воздушного транспорта. Правовой режим земель водного транспорта. Правовой режим земель трубопроводного транспорта. Правовой режим земель, предоставленных под высоковольтные электрические линии и линии связи. Правовой режим земель, предоставленных для нужд обороны и иного назначения.</p> <p>Понятие и состав лесного фонда.</p> <p>Государственное управление землями лесного фонда. Содержание основных функций государственного управления лесным фондом. Право лесопользования. Основания и порядок предоставления участков лесного фонда в пользование. Права и обязанности лесопользователей. Правовая охрана и защита лесов. Ответственность за нарушение лесного законодательства.</p> <p>Понятие и состав водного фонда и земель водного фонда.</p> <p>Государственное управление землями водного фонда. Планирование пользования и охраны водного фонда. Государственный мониторинг водных объектов и государственный водный кадастр. Право водопользования. Права и обязанности водопользователей. Ограничения права водопользования. Правовая охрана водных ресурсов. Ответственность за нарушение водного законодательства.</p> <p>Понятие, состав и элементы правового режима земель для пользования недрами.</p> <p>Понятие земель, предоставляемых для добычи полезных ископаемых. Предоставление земель для пользования недрами. Рекультивация нарушенных земель. Возврат земель в хозяйственный оборот. Ответственность за нарушение порядка использования земель, предоставляемых для целей недропользования.</p> |
| 17 | <p>Правовой режим земель особо охраняемых территорий.</p> <p>20.1. Общие положения о правовом режиме особо охраняемых территорий.</p> <p>Правовой режим земель природоохранного назначения. Правовой режим земель природно-заповедного назначения. Правовой режим земель оздоровительного назначения. Правовой режим земель рекреационного назначения. Правовой режим земель историко-культурного назначения.</p> |

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

| № п/п | Темы практических занятий | Формы практических занятий | Трудоемкость, (час) | Из них практической подготовки, (час) | № раздела дисциплины |
|-----------|---|----------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------------|
| Семестр 5 | | | | | |
| 1 | Понятие предмета и метода земельного права. | Устный опрос | 2 | | 1 |

| | | | | | |
|--------|--|---|----|----|----|
| 2 | Российское земельное право до 1917 года. Земельный строй дореволюционной России. | Устный опрос | 2 | | 2 |
| 3 | Понятие и виды земельно-правовых норм | Устный опрос | 2 | | 3 |
| 4 | Понятие и виды источников земельного права. | Устный опрос | 2 | | 4 |
| 5 | Понятие и особенности права собственности на землю и другие природные ресурсы. | Занятия по моделированию реальных условий | 2 | 2 | 5 |
| 6 | Понятие и правовые формы использования земель. | Решение ситуационных задач | 2 | 2 | 6 |
| 7 | Земельный фонд как объект государственного управления. | Решение ситуационных задач | 2 | 2 | 7 |
| 8 | Понятие и содержание землеустройства. | Решение ситуационных задач | 2 | 2 | 8 |
| 9 | Понятие и задачи охраны земель. | Устный опрос | 2 | 2 | 9 |
| 10 | Понятие, состав и виды земельных правонарушений. | Решение ситуационных задач | 2 | 2 | 10 |
| 11 | Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. | Решение ситуационных задач | 2 | 2 | 11 |
| 12 | Крестьянские (фермерские) хозяйства. | Решение ситуационных задач | 2 | 2 | 12 |
| 13 | Общие положения. | Устный опрос | 2 | | 13 |
| 14 | Понятие и основное целевое назначение земель населенных пунктов. | Решение ситуационных задач | 2 | 2 | 14 |
| 15 | Общие положения о гражданско-правовых сделках. | Решение ситуационных задач | 2 | 2 | 15 |
| 16 | Общая характеристика. Понятие и состав лесного фонда. Понятие и состав водного фонда и земель водного фонда. Понятие, состав и элементы правового режима земель для пользования недрами. | Решение ситуационных задач | 2 | | 16 |
| 17 | Общие положения о правовом режиме особо охраняемых территорий. | Решение ситуационных задач | 2 | 2 | 17 |
| Всего: | | | 34 | 22 | |

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

| № п/п | Наименование лабораторных работ | Трудоемкость, (час) | Из них практической подготовки, (час) | № раздела дисциплины |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------------|
| Учебным планом не предусмотрено | | | | |
| | | | | |
| Всего: | | | | |

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

| Вид самостоятельной работы | Всего, час | Семестр 5, час |
|---|------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Изучение теоретического материала дисциплины (ТО) | 28 | 28 |
| Курсовое проектирование (КП, КР) | | |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | | |
| Выполнение реферата (Р) | | |
| Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ) | 10 | 10 |
| Домашнее задание (ДЗ) | | |
| Контрольные работы заочников (КРЗ) | | |
| Подготовка к промежуточной аттестации (ПА) | 10 | 10 |
| Всего: | 48 | 48 |

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 6-11.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

| Шифр | Библиографическая ссылка / URL адрес | Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров) |
|------|--|---|
| | Земельное право : учебник / О.И. Крассов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. — 560 с. http://znanium.com/catalog/product/761357 | |
| | Земельное право: Учебник для самостоятельной работы студентов юридических вузов / Волкова Н.А.; Под ред. Соболев И.А., - 8 изд., перераб. и доп.- М.:ЮНИТИ-ДАНА,Закон и право, 2016. 359 с. http://znanium.com/catalog/product/559731 | |
| | Земельно-имущественные отношения : учеб. пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортко. — М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2017. — 271 с. http://znanium.com/catalog/product/768375 | |

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

| Шифр | Библиографическая ссылка/ URL адрес | Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров) |
|------|---|---|
| | Конституционное право России. Учебный курс: Учебное пособие. В 2-х т. Т. 2. / С.А. Авакьян. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 912 с. http://znanium.com/catalog/product/953300 | |
| | Крассов О. И. Земельное и имущественное право в странах общего права: Монография / Крассов О. И. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 416 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=488429 | |
| | Смоляков П. П. Право земельное и гражданское: учебное пособие / Смоляков П.П., Руднева А.А. - Волгоград:Волгоградский ГАУ, 2015. - 92 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=615294 | |

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

| URL адрес | Наименование |
|---|---|
| http://window.edu.ru/ | Единое окно доступа к информационным ресурсам |

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

| № п/п | Наименование |
|-------|--|
| 1 | Gnu/Linux (Ubuntu) https://ubuntu.com/licensing |
| 2 | OpenOffice (https://www.openoffice.org/license.html) |
| 3 | LibreOffice https://www.libreoffice.org/about-us/licenses |
| 4 | Firefox https://www.mozilla.org/en-US/MPL/ |
| 5 | Acrobat Reader DC https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html |
| 6 | Консультант Плюс Договор об информационной поддержке от 25.10.2019 |
| 7 | 7-Zip GNU LGPL (https://www.7-zip.org/license.txt) |

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

| № п/п | Наименование |
|-------|------------------|
| | Не предусмотрено |
| | |
| | |

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

| № п/п | Наименование составной части материально-технической базы | Номер аудитории (при необходимости) |
|-------|--|--|
| 1 | Лекционная аудитория Клавиатура 1 - шт Мышь 1 - шт Системный блок - 1 шт Монитор - 1 шт Проектор EPSON EB-S82 - 1 шт Экран SCREEN MEDIA APOLLO T200x200 - 1шт Стенд «Таможенное оформление» Стенд «Структура Кингисеппской таможни» Стенд «Типовая структура таможенного поста» Стенд «Понятие, цели и виды таможенных экспертиз» Стенд «Таможенные режимы» | 304 |

| | |
|--|--|
| <p>Стенд «Формы таможенного контроля» Стенд «Специальные таможенные процедуры» Стенд «Средства таможенного контроля № 1» Стенд «Средства таможенного контроля № 2» Стенд «Средства таможенного контроля № 3» Стенд «Средства таможенного контроля № 4»</p> <p>Напольная стойка для интерактивного комплекса 42"-90" на колесах, до 140кг (VESA 800x600),</p> <p>Интерактивная панель TeachTouch 4.5 75", UHD, 30 касаний, Android 8.0, память 4/32 Гб</p> | |
|--|--|

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

| Вид промежуточной аттестации | Примерный перечень оценочных средств |
|------------------------------|--|
| Экзамен | Список вопросов к экзамену; Задачи; Тесты. |

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Номер семестра | Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП |
|--|--|
| ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию» | |
| 1 | Информатика и информационные технологии в юридической деятельности |
| 1 | История |
| 1 | История государства и права России |
| 1 | Римское право |
| 1 | Теория государства и права |
| 2 | Иностранный язык в сфере юриспруденции |
| 2 | История государства и права зарубежных стран |
| 2 | Конституционное право |
| 2 | Правовая защита информации |
| 2 | Правовая культура и юридическая риторика |
| 2 | Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков |

| | |
|--|--|
| 2 | Философия |
| 2 | Экономика |
| 3 | Гражданское право |
| 3 | Основы социального государства |
| 3 | Уголовное право |
| 4 | Гражданское право |
| 4 | Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности |
| 4 | Профессиональная этика |
| 4 | Уголовное право |
| 5 | Земельное право |
| 5 | Информационное право |
| 5 | Налоговое право |
| 5 | Финансовое право |
| 6 | Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности |
| 7 | Европейское право |
| 7 | Избирательное право |
| 7 | Криминология |
| 7 | Прокурорский надзор |
| 8 | Международное морское право |
| 8 | Правозащитная деятельность и права человека |
| 8 | Производственная преддипломная практика |
| 8 | Судебная медицина и психиатрия |
| 8 | Транспортное право |
| ПК-4 «способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации» | |
| 3 | Административное право |
| 3 | Трудовое право |
| 3 | Уголовное право |
| 3 | Экологическое право |
| 4 | Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности |
| 4 | Уголовное право |
| 4 | Уголовный процесс |
| 5 | Гражданский процесс |
| 5 | Земельное право |
| 6 | Арбитражный процесс |
| 6 | Коммерческое право |
| 6 | Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта |

| | |
|---|--|
| | профессиональной деятельности |
| 7 | Административный процесс |
| 7 | Воздушное право |
| 7 | Жилищное право |
| 7 | Защита конституционных прав и свобод личности |
| 7 | Избирательное право |
| 7 | Конституционный механизм разделения властей |
| 7 | Нотариат и адвокатура |
| 7 | Прокурорский надзор |
| 7 | Служебное право |
| 7 | Таможенное право |
| 8 | Международное космическое право |
| 8 | Производственная преддипломная практика |
| 8 | Российский федерализм: проблемы теории и практики |
| 8 | Транспортное право |
| ПК-5 «способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности» | |
| 3 | Гражданское право |
| 3 | Трудовое право |
| 4 | Гражданское право |
| 4 | Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности |
| 4 | Семейное право |
| 5 | Гражданский процесс |
| 5 | Земельное право |
| 5 | Информационное право |
| 5 | Финансовое право |
| 6 | Арбитражный процесс |
| 6 | История, теория и практика прав человека |
| 6 | Право социального обеспечения |
| 6 | Право субъектов Российской Федерации |
| 6 | Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности |
| 7 | Административный процесс |
| 7 | Воздушное право |
| 7 | Жилищное право |
| 7 | Международное частное право |
| 7 | Муниципальное право России |
| 7 | Нотариат и адвокатура |
| 7 | Служебное право |

| | |
|---|---|
| 7 | Таможенное право |
| 8 | Международное космическое право |
| 8 | Производственная преддипломная практика |
| 8 | Транспортное право |

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

| Оценка компетенции | | Характеристика сформированных компетенций |
|----------------------|---------------------------------------|---|
| 100-балльная шкала | 4-балльная шкала | |
| $85 \leq K \leq 100$ | «отлично» «зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий. |
| $70 \leq K \leq 84$ | «хорошо» «зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий. |
| $55 \leq K \leq 69$ | «удовлетворительно» «зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий. |
| $K \leq 54$ | «неудовлетворительно» «не зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений. |

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

| | |
|-------|--------------------------------|
| № п/п | Перечень вопросов для экзамена |
|-------|--------------------------------|

| |
|--|
| <p> Формы и виды земельной собственности, право собственности граждан на землю. Право частной собственности на землю юридических лиц. Право государственной собственности на землю (ст. ст. 16, 17 ЗК РФ). Муниципальная собственность на землю (ст. 19 ЗК РФ). Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности (ст. ст. 28, 29, 33, 34 ЗК РФ). Ограничения оборотоспособности земельных участков (ст. 27 ЗК РФ). Прекращение права собственности на землю (ст. ст. 44, 52, 53) ЗК РФ) Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком (ст. 20 ЗК РФ). Право пожизненного (наследуемого) владения землей (ст. 21 ЗК РФ). Аренда земельных участков (ст. 22 ЗК РФ). Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут – ст. 23 ЗК РФ). Безвозмездное срочное пользование земельными участками (ст. 24 ЗК РФ) Порядок предоставления земельных участков для строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (ст. 30 ЗК РФ). Выбор земельных участков для строительства (ст. 31 ЗК РФ).. Основания прекращения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком (ст. 45 ЗК РФ). Основания прекращения аренды земельного участка (ст. 46 ЗК РФ). Основания прекращения права безвозмездного срочного пользования земельным участком (ст. 47 ЗК РФ). Основания, условия и порядок изъятия земельных участков для государственных и муниципальных нужд (ст. ст. 49, 55 ЗК РФ). Особенности государственного управления лесным фондом. Право лесопользования: виды и их характеристика Государственное управление землями водного фонда Виды прав на землю и особенности правового режима земель для пользования недрами. Правовой режим особо охраняемых природных территорий Общая характеристика правового режима земель особо охраняемых территорий. Правовой режим государственных природных заповедников и заказников. Защита прав на землю: признание права, его восстановление, гарантии при изъятии земельных участков (ст. ст. 59, 60, 63 ЗК РФ). Порядок государственной регистрации прав на земельные участки и сделок с ним. Купля-продажа земельных участков и ее особенности (ст. 37 ЗК РФ). Ипотека (залог) земельного участка. Отчуждение земельных участков при приватизации государственного и муниципального имущества (ст. 28 Фед. закона от 21 декабря 2001 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества») Понятие управления земельным фондом, категории его земель. Государственные органы, осуществляющие управление земельным фондом (регулирование земельных отношений). Полномочия органов местного самоуправления по управлению земельным фондом. Основные функции государственного управления земельным фондом Назначение и виды землеустройства. Организация и порядок проведения землеустройства. Понятие государственного земельного кадастра, цели и основные принципы по его ведению. Состав сведений и документов государственного земельного кадастра. Порядок ведения государственного земельного кадастра Понятие, задачи и содержание охраны и воспроизводства земельных ресурсов. Понятие и виды мелиорации земель. Государственный контроль за использованием и охраной земель, система органов </p> |
|--|

| | |
|--|--|
| | <p>земельного контроля.</p> <p>Основные функции Федерального агентства кадастра объектов недвижимости и других государственных органов по осуществлению контроля за использованием и охраной земель.</p> <p>Полномочия должностных лиц, осуществляющих контроль за использованием и охраной земель.</p> <p>Государственный мониторинг земель.</p> <p>Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства, дисциплинарная ответственность.</p> <p>Административная ответственность за земельные правонарушения.</p> <p>Уголовная ответственность за земельные преступления.</p> <p>Имущественная (материальная) ответственность за нарушение земельного законодательства.</p> <p>Понятие, состав земель и субъекты земель сельскохозяйственного назначения.</p> |
|--|--|

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

| № п/п | Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета |
|-------|---|
| | Учебным планом не предусмотрено |

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

| № п/п | Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта |
|-------|--|
| | Учебным планом не предусмотрено |

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

| № п/п | Примерный перечень вопросов для тестов |
|-------|--|
| | <p>1. Что из перечисленного присуще источнику земельного права?</p> <p>неперсонифицированность</p> <p>многократность применения</p> <p>формальная определенность</p> <p>все вышеперечисленное</p> <p>2. Какой из нижеперечисленных нормативных правовых актов вступил в законную силу 25.10.2001?</p> <p>ФЗ "Об обороте земель с/х назначения"</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Земельный кодекс Лесной кодекс ГК РФ ФЗ "О государственном регулировании обеспечения плодородия земель с/х назначения</p> <p>3. Какой нормативный правовой акт осуществляет правовое регулирование перевода земель из одной категории в другую?</p> <p>Земельный кодекс ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" ФЗ "Об обороте земель с/х назначения" ФЗ "О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую" Градостроительный кодекс</p> <p>4. Какой нормативный правовой акт осуществляет регулирование залога земельного участка из земель с/х назначения?</p> <p>ФЗ "Об ипотеке" Гражданский кодекс Земельный кодекс ФЗ " Об обороте земель с/х назначения" ФЗ " О государственном кадастре недвижимости"</p> <p>4. Чем являются постановления Пленумов Верховного Суда РФ судебным прецедентом правовой доктриной самостоятельным источником права документами, разъясняющими действующее законодательство и имеющими рекомендательный характер</p> |
|--|---|

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

| № п/п | Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий |
|-------|--|
| | <p>После смерти гражданки Ш. наследником по завещанию, к которому перешел земельный участок, стал 15-летний внук. В связи с тем, что наследник несовершеннолетний, все документы с оформлением наследства, осуществляла его мать, являясь его законным представителем. По окончании оформления, нотариус выдала свидетельство о праве на наследство.</p> |

Кто из перечисленных лиц является субъектом отношений по наследованию земельного участка? Обоснуйте ответ

Гражданин Р. Не использовал в течении трех лет предоставленный ему земельный участок из земель с/х назначения. По истечении 3 лет администрация Чеховского района Московской области обратилась в суд об изъятии данного земельного участка у гражданина Р. Суд вынес решение об изъятии земельного участка. Гражданин с вынесенным решением не согласился и обжаловал его, указав что суд не правомерно вынес решение о продаже указанного земельного участка с публичных торгов.

Дайте правовую оценку законности.

Аграрному университету для строительства библиотеке необходим был земельный участок. Ректор университета обратился к главе города с просьбой о выделении земельного участка. Глава города отказал в просьбе ссылаясь на то что университет является федеральным учреждением, финансируется из средств федерального бюджета, его учредителем является Минсельхоз РФ. Исходя из этого, университету необходимо обратиться с просьбой к органам исполнительной власти субъекта РФ.

Обоснован ли отказ города?

Житель деревни обратился к главе администрации муниципального района с просьбой разрешить ему установить в лесу на весенне-летний период несколько улей с пчелами. Участок был предоставлен и улья установлены. Спустя 2 месяца глава предложил внести плату за весь период использования земельного лесного участка. Житель не согласился с таким предложением по тем причинам что эти условия изначально не обговаривались и пчелы осуществляют опыление леса без которых он не будет расти и администрация в таком случае должна оплатить выполнение такого опыления.

Является ли такое использование лесного земельного участка платным?
Разрешите ситуацию.

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины «Земельное право» является формирование у студентов научных представлений о сущности земельного права, механизме регулирования земельных отношений и землеустройства; расширение у студентов юридического кругозора; приобретение студентами знаний, умений и навыков в использовании источников земельного права и права пользования земельными ресурсами.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, например, таких качеств, как целеустремленность, организованность, ответственность.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающейся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Практические занятия проходят в форме: групповых дискуссий и решения ситуационных задач.

Групповые дискуссии – это способ организации совместной деятельности учеников под руководством учителя с целью решить групповые задачи или воздействовать на мнения участников в процессе общения.

Решение ситуационных задач – это вид учебного задания, имитирующий ситуации, которые могут возникнуть в реальной действительности. Основными действиями студентов по работе с ситуационной задачей являются:

- подготовка к занятию;
- знакомство с критериями оценки ситуационной задачи;
- уяснение сути задания и выяснение алгоритма решения ситуационной задачи;
- разработка вариантов для принятия решения, выбор критериев решения, оценка и прогноз перебираемых вариантов;
- презентация решения ситуационной задачи (письменная или устная форма);
- получение оценки и ее осмысление.

Темы ситуационных задач подбираются преподавателем в ходе практического занятия.

Задания для практических занятий выдаются преподавателем во время проведения лекций или на семинаре.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия проводятся после чтения лекций, дающих теоретические основы для их выполнения. Допускается выполнение практических занятий до прочтения лекций с целью облегчения изучения теоретического материала при наличии описаний работ, включающих необходимые сведения или ссылки на конкретные учебные издания, содержащие эти сведения.

Основанием для проведения практических занятий по дисциплине являются:
программа учебной дисциплины;
расписание учебных занятий.

Условия проведения практических занятий.

Практические занятия должны проводиться в аудиториях, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам. Во время практических занятий должны соблюдаться порядок и дисциплина в соответствии с Правилами внутреннего распорядка. Практические занятия должны быть обеспечены в достаточном объеме необходимыми методическими материалами, включающими в себя комплект методических указаний к выполнению практических работ по данной дисциплине.

Преподаватель несет ответственность за организацию практических занятий. Он имеет право определять содержание практических работ, выбирать методы и средства проведения занятия, наиболее полно отвечающие их особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

Преподаватель формирует рубежный и итоговый контроль знаний студента по результатам выполнения практических занятий.

Права, ответственность и обязанности студента.

На практическом занятии студент имеет право задавать преподавателю вопросы по содержанию и методике выполнения работы. Ответ преподавателя должен обеспечивать выполнение студентом работы в течение занятия в полном объеме и с надлежащим качеством, оговоренным в методических указаниях к практической работе.

Студент имеет право на выполнение практической работы по оригинальной методике с согласия преподавателя и под его наблюдением.

Студент имеет право выполнить практическую работу, пропущенную по уважительной причине, в часы, согласованные с преподавателем.

Студент обязан явиться на практическое занятие вовремя, установленное расписанием, и предварительно подготовленным. К выполнению практической работы допускаются студенты, подтвердившие готовность в объеме требований, содержащихся в методических указаниях преподавателя. В ходе выполнения лабораторных работ обучающийся должен углубить и закрепить знания, практические навыки, овладеть современной методикой и техникой эксперимента в соответствии с квалификационной характеристикой обучающегося. Выполнение лабораторных работ состоит из экспериментально-практической, расчетно-аналитической частей и контрольных мероприятий.

В ходе практических занятий студенты ведут необходимые записи, которые преподаватель вправе потребовать для проверки. Допускается по согласованию с преподавателем представлять отчет о работе в электронном виде. В конце практического

занятия преподаватель оценивает работу студента путем проверки отчета и (или) его защиты (собеседования).

Студент несет ответственность:

- за пропуск практического занятия по неуважительной причине;
- неподготовленность к практическому занятию;
- несвоевременную сдачу отчета о практическом занятии и его защиту

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя экзамен – форму оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

| Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения | Содержание изменений и дополнений | Дата и № протокола заседания кафедры | Подпись зав. кафедрой |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |