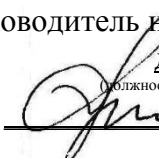


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования
"Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения"

Кафедра №1

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель направления
Д.Ю.Н. проф.
(должность, уч. степень, звание)
 В.В. Цмай
(подпись)

«31» августа 2021 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика таможенного дела»
(Название дисциплины)

Код направления	38.05.02
Наименование направления/ специальности	Таможенное дело
Наименование направленности	Правоохранительная деятельность
Форма обучения	заочная

Ивангород – 2021 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил

Канд. экон. наук, доцент

должность, уч. степень, звание

 31.08.2021

подпись, дата

А.В. Новиков

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 1

«31» августа 2021 г, протокол № 10-2

зав. кафедрой 1, д.э.н., проф.

должность, уч. степень, звание

 31.08.2021

подпись, дата

А.М. Колесников

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.05.02(03)

доц., к.п.н.

должность, уч. степень, звание

 31.08.2021 г.

подпись, дата

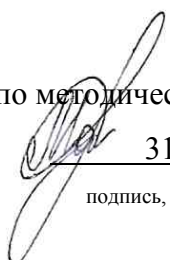
П.М. Алексеева

инициалы, фамилия

Заместитель директора ИФ ГУАП по методической работе

Ст. преподаватель

должность, уч. степень, звание

 31.08.2021

подпись, дата

М.М. Маскатулин

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Экономика таможенного дела» входит в базовую часть образовательной программы подготовки обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленность «Правоохранительная деятельность». Дисциплина реализуется кафедрой №1.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-7 «способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-4 «способность понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик»;

профессиональных компетенций:

ПК-6 «способность применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза»,

ПК-8 «владение навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, касающихся экономических процессов, происходящих внутри и вокруг таможенной деятельности, проблем таможенной системы и процесса таможенной деятельности с позиции экономической теории, основные направления развития экономики таможенного дела, методы и инструменты государственного регулирования ВЭД, принципы построения таможенной организации как системы, средства экономической стратегии в таможенном деле.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Цель дисциплины:

- приобретение студентами теоретических знаний об экономике таможенного дела;
- прикладных знаний и умений в области развития форм и методов экономического управления таможенной организацией в рыночных условиях;
- навыки самостоятельного, творческого исследования теоретических знаний в области таможенного дела в практической деятельности.

Задачи дисциплины - заинтересовать студентов в углубленном изучении экономических процессов, происходящих внутри и вокруг таможенной деятельности, дать возможность анализировать проблемы таможенной системы и процесса таможенной деятельности с позиции экономической теории, иметь представление:

- об основных направлениях развития экономики таможенного дела;
- о методах и инструментах государственного регулирования ВЭД;
- о методах определения социально-экономической эффективности таможенного дела;
- о принципах построения таможенной организации как системы;
- о средствах экономической стратегии в таможенном деле.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-7 «способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах»

знать: понятия, определения и теоремы математического анализа, свойства вероятностей; основы теории системных исследований, экономические методы анализа;

уметь: применять экономические и математические методы и методы системного анализа для решения задач профессиональной деятельности;

владеть: методами решения типовых математических и экономических задач; инструментами и технологиями системного анализа.

ОПК-4 «способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик»

знать: типы экономических систем и основные экономические институты общества; основные законы развития экономики и механизмы функционирования и регулирования рыночного хозяйства;

уметь: выявлять и анализировать основные тенденции развития национальных экономик РФ и стран мира

владеть: понятийным аппаратом экономической теории

ПК-6 «способность применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза»:

знать – методы определения таможенной стоимости ввозимых и вывозимых товаров через таможенную границу;

уметь – последовательно применять методы определения таможенной стоимости товаров; владеть навыками – определения и расчета величины таможенной стоимости товаров при заявлении таможенной стоимости;

иметь опыт деятельности – в заявлении сведений о таможенной стоимости товаров при электронном декларировании товаров;

ПК-8 «владение навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты»:

знать – виды таможенных платежей, администрируемых таможенными органами;

уметь – производить расчет таможенных пошлин и налогов при декларировании товаров; владеть навыками – применения ставок таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов и других видов платежей;

иметь опыт деятельности – в определении современных способов уплаты таможенных платежей.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Основы таможенного дела
- Экономическая теория

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Финансы
- Таможенная статистика

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№3
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	4/ 144	4/ 144
Из них часов практической подготовки	4	4
Аудиторные занятия , всего час., В том числе	12	12
лекции (Л), (час)	4	4
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР),		

(час)		
Экзамен, (час)	9	9
Самостоятельная работа , всего	123	123
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.	Экз.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 3					
Раздел 1. Экономические основы таможенного дела	1	2	0	0	30
Раздел 2. Экономический механизм таможенного регулирования	1	2	0	0	30
Раздел 3. Развитие таможенного дела	1	2	0	0	34
Раздел 4. Ресурсная база и экономическая эффективность таможенной деятельности	1	2	0	0	29
Итого в семестре:	4	8	0	0	123
Итого:	4	8	0	0	123

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1.	Тема 1.1 Введение в экономику таможенного дела Понятие «таможенное дело», его сущность и эволюция. Определение экономики таможенного дела. Экономические законы, закономерности, условия и факторы в таможенном деле. Предмет и объект дисциплины экономика таможенного дела. Экономические результаты таможенного дела, их классификация и особенности. Таможенные услуги рыночного и нерыночного характера. Особенности таможенного дела как вида экономической

	деятельности. Место таможенного дела в ОКД11. Задачи дисциплины экономика таможенного дела Тема 1.2. Международная интеграция в области таможенного дела Направления интеграции в области таможенного дела. Всемирная таможенная организация и участие России в ней. Двустороннее сотрудничество в области таможенного дела. Зона свободной торговли СНГ, Совет руководителей таможенных служб СНГ. Евразийский экономический Союз России, Беларуси, Казахстана, Армении и Киргизии. Перспективы развития ЕврАзЭС в области таможенного дела, СРТС ЕврАзЭС. Становление Таможенного союза. Взаимодействие России со странами Евросоюза в области таможенного дела.
Раздел 2.	Тема 2.1 Экономические цели, функции и меры таможенного регулирования Понятие таможенного регулирования. Основные функции таможенного регулирования: регулирующая, фискальная, охранительная, интеграционная. Экономические цели таможенного регулирования. Обеспечение экономической безопасности. Рационализация товарной структуры ввоза товаров в Российской Федерации. Поддержание рационального соотношения вывоза и ввоза товаров, валютных доходов и расходов на территории Российской Федерации. Создание условий для прогрессивных изменений в структуре производства и потребления товаров в Российской Федерации. Защита экономики Российской Федерации от неблагоприятного воздействия иностранной конкуренции. Обеспечение условий для эффективной интеграции Российской Федерации в мировую экономику. Классификация мер таможенного регулирования. Тарифные и нетарифные меры, технические барьеры. Меры административного и экономического характера. Тема 2.2. Экономическая сущность таможенно-тарифных мер регулирования внешней торговли Понятие таможенного тарифа, его разновидности: простые и сложные, автономные и автономно-конвенционные тарифы. Понятие таможенной пошлины, ее виды в зависимости от способа взимания, страны происхождения, направления перемещения товаров, времени действия. Автономные и конвенционные пошлины, особые виды пошлин. Экономические особенности каждого из видов. Назначение вывозной таможенной пошлины. Экономическая сущность таможенно-тарифного механизма. Эффект таможенной пошлины на примере рынков малой и большой страны. Парадокс Мецлера. Определение уровня тарифной защиты для различных секторов экономики. Понятие и характеристика оптимального таможенного тарифа. Аргументы за и против таможенного тарифа. Тема 2.3. Экономическая сущность нетарифных мер регулирования внешней торговли Понятие и классификация нетарифных мер таможенного

	регулирования. Количественные ограничения. Экономический механизм квоты. Виды квот, их распределение и преимущества перед таможенной пошлиной. Тарифная квота. Лицензирование в сфере внешней торговли. Специальные, антидемпинговые и компенсационные меры. Борьба с субсидированием экспорта и его последствия. Экономическая сущность технических барьеров. Сравнение тарифных и нетарифных мер с точки зрения их преимуществ и ограничений.
Раздел 3.	Тема 3.1 Основные направления и перспективы таможенного дела Этапы развития таможенной службы. Программно-целевой метод и программы развития таможенной службы. Концепция развития таможенных органов Российской Федерации. Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли. Стратегия развития Федеральной таможенной службы до 2020 года. Развитие таможенного дела в разрезе Федеральных целевых программ. Тема 3.2. Научно-технический прогресс в таможенном деле Сущность, формы и направления НТП в таможенном деле. Применение и совершенствование информационных технологий в таможенном деле и ТСТК. ЕАИС ФТС России, ВИТС, автоматизированные системы электронного декларирования. Оснащение таможенных органов досмотровыми комплексами. Организация и эффективность НТП в таможенном деле. Показатели применения достижений НТП в таможенном деле. Тема 3.3. Организация таможенного дела и размещение таможенных органов Таможенные операции, предшествующие подаче таможенной декларации (прибытие товаров на таможенную территорию таможенного союза и их убытие с этой территории; документы представляемые в таможенный орган в зависимости от видов транспорта; действия с товарами в местах прибытия и местах убытия; временное хранение иностранных товаров). Таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру (таможенное декларирование товаров; права, обязанности и ответственность декларанта; выпуск товаров под заявленную таможенную процедуру).
Раздел 4.	4.1. Трудовые ресурсы таможенных органов Состав и структура кадров таможенных органов. Сотрудники, государственные гражданские служащие и работники таможенных органов. Система оплаты труда в таможенных органах для различных категорий кадров. Надбавки и дополнительные выплаты. Социальное обеспечение. Производительность труда, методы ее оценки, пути и резервы ее повышения. Планирование штатной численности на основе различных методов. Тема 4.2. Активы таможенных органов Понятие и виды активов таможенных органов. Основные средства таможенных органов, цели функционирования и классификация. Учет, виды стоимости основных средств. Моральный и физический

	износ. Амортизация и порядок ее начисления. Показатели движения и эффективности использования основных средств. Нематериальные активы и материалы таможенных органов. Тема 4.3. Организация и планирование тылового обеспечения таможенных органов Цели, задачи и направления тылового обеспечения. Организация тылового обеспечения. Нормы и нормативы планирования и расходования материальных ресурсов. Табели положенности. Организация и проведение государственных закупок. Формы размещения государственных заказов. Конкурс, аукцион, запрос котировок цен, заказ и единственного поставщика. Капитальное строительство в таможенном деле. Тема 4.4. Экономическая эффективность таможенной деятельности Критерии и показатели экономической эффективности таможенной деятельности. Проблемы оценки эффективности таможенного дела. Рассмотрение эффективности таможенной деятельности на макро- и микроуровнях.
--	---

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 3					
1	Раздел 1. Экономические основы таможенного дела: Таможенные услуги рыночного и нерыночного характера. Задачи дисциплины экономика таможенного дела Всемирная таможенная организация и участие России в ней. Евразийский экономический союз России, Беларуси, Казахстана, Армении и Киргизии.	развернутая беседа на основе заранее сообщенного студентам плана практического занятия	2	1	1
2	Раздел 2. Экономический механизм таможенного регулирования:	развернутая беседа на основе заранее сообщенного	2	1	2

	Экономические цели таможенного регулирования. Защита экономики Российской Федерации от неблагоприятного воздействия иностранной конкуренции. Тарифные и нетарифные меры, технические барьеры. Экономическая сущность таможенно-тарифного механизма. Аргументы за и против таможенного тарифа. Лицензирование в сфере внешней торговли. Виды квот, их распределение и преимущества перед таможенной пошлиной. Специальные, антидемпинговые и компенсационные меры. Борьба с субсидированием экспорта и его последствия. Сравнение тарифных и нетарифных мер с точки зрения их преимуществ и ограничений.	студентам плана практического занятия			
3	Раздел 3. Развитие таможенного дела Концепция развития таможенных органов Российской Федерации. Стратегия развития Федеральной таможенной службы до 2020 года. Применение и совершенствование информационных технологий в таможенном деле и ТСТК.	развернутая беседа на основе заранее сообщенного студентам плана практического занятия	2	1	3

	ЕАИС ФТС России, ВИТС, автоматизированные системы электронного декларирования. Показатели применения достижений НТП в таможенном деле.				
4	Раздел 4. Ресурсная база и экономическая эффективность таможенной деятельности Производительность труда, методы ее оценки, пути и резервы ее повышения. Планирование штатной численности на основе различных методов. Учет, виды стоимости основных средств. Моральный и физический износ. Амортизация и порядок ее начисления. Показатели движения и эффективности использования основных средств. Нормы и нормативы планирования и расходования материальных ресурсов. Формы размещения государственных заказов. Конкурс, аукцион, запрос котировок цен, заказ и единственного поставщика. Критерии и показатели экономической эффективности таможенной деятельности. Рассмотрение эффективности таможенной деятельности на	развернутая беседа на основе заранее сообщенного студентам плана практического занятия	2	1	4

	макро- и микро-уровнях.				
Всего:			8	4	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего:				

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 3, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	100	100
Курсовое проектирование (КП, КР)	-	-
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Выполнение реферата (Р)	-	-
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	5	5
Домашнее задание (ДЗ)	-	-
Контрольные работы заочников (КРЗ)	13	13
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	5	5
Всего:	123	123

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 6-11.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Андрейчук Е.Л. Экономика таможенного дела: Учебник / Е.Л. Андрейчук, В.Ю.Дианова, В.П.Смирнов. – СПб.: ИЦ «Интермедиа», 2012, 2013. – 240 с., ил. http://www.intermedia-publishing.ru/p/Andreychuk_Ekonomika_tamozhennogo_dela/Ec_tam_del_01.html	
	Тимофеева Е.Ю. Экономика таможенного дела: Учебник для вузов. – СПб.: ИЦ «Интермедия», 2016. – 376 с. http://www.intermedia-publishing.ru/p/Timofeeva/Timofeeva.pdf	
	Липсиц, Игорь Владимирович. Экономика [Текст] : учебник / И. В. Липсиц. - 8-е изд., стер. - М. : Магистр : ИНФРА-М, 2016. - 607 с. : граф., табл., рис. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=550145	

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Мировая экономика и международные экономические отношения: Учебник / Могзоев А.М. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 228 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=541968	
	Таможенное право : учеб. пособие / отв. ред. О. Ю. Бакаева. — 2-е изд., пересмотр. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2016. — 512 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=544067	
	Организация таможенного дела в Российской Федерации: Учебное пособие / Ю.Н. Самолаев. - М.: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2012. - 352 с http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=257960	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://economy.gov.ru/minec/main	Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
http://www.tsouz.ru/db/ettr/Pages/default.aspx	Официальный сайт Евразийской экономической комиссии
http://customs.ru/	Официальный сайт ФТС России

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Фонд аудиторий ИФГУАП для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий	
2	Тематические стенды "Экономические дисциплины"	309

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-7 «способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах»	
1	Математика
1	Экономическая теория
2	Математика
3	Экономика таможенного дела
4	Основы системного анализа
4	Финансы
5	Товароведение и экспертиза в таможенном деле
7	Валютное регулирование и валютный контроль
10	Криминальная экономика
11	Правовые основы экономической системы Европейского союза
11	Экономический потенциал таможенной территории России
ОПК-4 «способность понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик»	
1	Экономическая теория
3	Экономика таможенного дела
4	Мировая экономика
4	Таможенная статистика
5	Основы внешнеэкономической деятельности
5	Экономическая безопасность
6	Ценообразование во внешней торговле
9	Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности
9	Свободные экономические зоны

9	Таможенные платежи
10	Криминальная экономика
11	Правовые основы экономической системы Европейского союза
11	Экономический потенциал таможенной территории России
ПК-6 «способность применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза»	
3	Основы таможенного дела
3	Экономика таможенного дела
4	Таможенная статистика
6	Ценообразование во внешней торговле
7	Декларирование товаров и транспортных средств
7	Таможенное оформление товаров и транспортных средств
8	Определение страны происхождения товара (практикум)
8	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Таможенные процедуры
9	Таможенные платежи
ПК-8 «владение навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты»	
3	Основы таможенного дела
3	Экономика таможенного дела
7	Декларирование товаров и транспортных средств
7	Таможенное оформление товаров и транспортных средств
9	Практикум по декларированию товаров и транспортных средств
9	Таможенные платежи

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	

$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	- обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	- обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
1.	Экономические задачи таможенного дела.
2.	Внешнеэкономические задачи таможенных органов.
3.	Внутренние экономические задачи таможенных органов.
4.	Основные экономические законы и таможенное дело.
5.	Виды услуг, оказываемых работниками таможенных организаций участникам ВЭД.
6.	Назначение и содержание таможенной политики.
7.	Таможенные методы регулирования внешнеэкономической деятельности.
8.	Меры, применяемые таможенными органами по плановому сбору таможенных платежей.
9.	Таможенная пошлина: сущность, содержание.
10.	Таможенные сборы.
11.	Виды таможенных пошлин.
12.	Специальные пошлины: сущность, содержание.
13.	Тарифные льготы и освобождение от пошлины.
14.	Методы определения таможенной стоимости товара и порядок их применения.

15.	Порядок исчисления таможенных пошлин. Таможенная стоимость товара.
16.	Ставки таможенных пошлин.
17.	Порядок и сроки уплаты таможенных пошлин.
18.	Льготы по уплате таможенных пошлин.
19.	Формы общественного разделения труда в таможенном деле.
20.	Отраслевая производственная структура таможенного дела.
21.	Проблемно-целевые программы в таможенном деле.
22.	Показатели количественной оценки структуры таможенного дела.
23.	Акцизы. Акцизный сбор: сущность и содержание.
24.	Основные средства таможенных организаций: сущность и классификация.
25.	Учет основных средств таможенной организации.
26.	Износ основных средств. Амортизация
27.	Порядок оценки основных фондов.
28.	Воспроизводство основных фондов.
29.	Показатели состояния, движения и использования основных средств.
30.	Капитальное строительство в таможенном деле. Виды капитального строительства.
31.	Виды ремонтов.
32.	Организация материально-технического снабжения в таможенных организациях.
33.	Состав, структура, формирование оборотных средств.
34.	Показатели использования оборотных средств.
35.	Планирование труда в таможенных организациях.
36.	Организация, мотивация, оплата труда сотрудников таможенной организации.
37.	Меры поощрения сотрудников таможенных органов. Порядок их применения.
38.	Дисциплинарные взыскания и порядок их наложения.
39.	Продолжительность служебного времени работников таможенной организации.
40.	Виды отпусков.
41.	Денежное довольствие сотрудника таможенной организации.
42.	Основные направления НТП в таможенном деле.
43.	Формы НТП в таможенном деле.
44.	Планирование, организация и стимулирование НТП.
45.	Концентрация таможенного дела.
46.	Специализация таможенного дела.
47.	Условия определения экономической эффективности специализации и кооперирования в таможенном деле.
48.	Методы, приемы, применяемые в учете таможенных организаций.
49.	Особенности бухгалтерского учета в таможенных организациях.
50.	Отчетность в таможенном деле.
51.	Сущность хозяйственного учета и его историческая обусловленность.
52.	Цели и задачи хозяйственного учета.
53.	Факторы размещения таможенной организации.
54.	Принципы размещения таможенной организации
55.	Территориальная организация таможенного дела
56.	Экономическая эффективность территориального размещения таможенных организаций.
57.	Система программ, планов и их показателей.
58.	Планирование работ и услуг в таможенном деле.
59.	Планирование расходов и источников финансирования затрат.
60.	Проверка финансовой деятельности участников ВЭД.

61.	Экономические задачи таможенных органов по валютному контролю.
62.	Перечислите методы определения социально-экономической эффективности таможенного дела.
63.	Эффективность использования мощностей таможенных организаций.
64.	Социально-экономическая эффективность затрат на мероприятия по охране здоровья населения, защите растительного и животного мира, предотвращению загрязнения территории России.
65.	Санитарно-экологическая эффективность таможенного дела.
66.	Социально-экономический эффект от правоохранительной деятельности.
67.	Условия определения экономической эффективности специализации и кооперирования в таможенном деле.

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Учебным планом не предусмотрено

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

Примерный перечень вопросов для тестов				
п/п	вопрос	варианты ответов		
		1	2	3
1	Что не входит в систему таможенных органов?	Региональное таможенное управление	Склад временного хранения	Таможенный пост
2	Что является объектом исследования в экономике таможенного дела?	Таможенное дело	Экономика	Планирование
3	Таможенные пошлины в зависимости от характера движения внешнеторговых потоков подразделяются на:	Ввозные, вывозные, транзитные	Ввозные, вывозные	Транзитные, вывозные
4	К каким товарам применяются транзитные таможенные пошлины?	К товарам перемещаемым внутри страны	Ко всем перемещаемым товарам	К товарам, перевозимым транзитом через таможенную территорию
5	Что не относится к экономическим ограничениям?	Импортные депозиты и	Эмбарго и квотирование	Различные налоги и контроль над

		меры валютного регулирования		ценами
6	За счет каких средств осуществляют свою деятельность таможенные органы России?	За счет средств федерального бюджета	За счет средств бюджета местного самоуправления	За счет собственных средств
7	Таможенные пошлины в зависимости от способа взимания подразделяются на:	адвалорные, специфические комбинированные, альтернативные	адвалорные, специфические	комбинированные, альтернативные
8	Что образует систему таможенных органов?	региональные таможенные управления; таможни; таможенные посты	Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области таможенного дела; региональные таможенные управления; таможни; таможенные посты	региональные таможенные управления; таможни; таможенные посты
9	Что является основными инструментами реализации таможенной политики?	лицензирование	квотирование	тарифное и нетарифное регулирование
10	Какие виды государственной службы включает в себя система государственной службы РФ?	государственная гражданская служба; военная служба; правоохранительная служба	государственная гражданская служба; военная служба	государственная гражданская служба; военная служба
11	Что такое специализация в таможенном деле?	это укрупнение таможенных органов	Это сосредоточение основной деятельности таможенного органа на выполнение узкого круга работ и услуг.	это показатели объема таможенных услуг
12	Какие формы имеет концентрация в таможенном деле?	планирование; создание благоприятных условий	специализация; кооперирование	укрупнение; специализация; кооперирование
13	Кто утверждает структуру и штатное расписание центрального аппарата таможенной службы?	начальник регионального таможенного управления	начальник таможни	Руководитель ФТС России
14	Имеет ли право начальник таможенного органа изменять штатную численность подчиненных таможенных постов путем перераспределения численности между ними?	Да	Нет	

15	Какое минимальное число штатных единиц должно быть в составе отдела в таможенном органе?	два	десять	пять
16	Какое минимальное число штатных единиц должно быть в составе отделения в таможенном органе?	5	3	1
17	Каким кодексом определена структура систем оплаты труда?	Трудовым кодексом	Уголовным кодексом	Таможенным кодексом
18	Что не относится к основным средствам?	жилые помещения, нежилые помещения	продукты питания	транспортные средства
19	Что происходит при физическом износе в процессе эксплуатации основных средств?	утрата основными средствами их стоимости и потребительской стоимости, ухудшение технических и эксплуатационных характеристик	снижение рыночной стоимости без утраты потребительских свойств	снижение рыночной стоимости из-за развития конкуренции на рынке
20	Что является основными критериями деятельности таможенных органов в РФ (федеральный закон 311-ФЗ от 27.11.2010)?	эффективность противодействия преступлениям и административным правонарушениям	скорость совершения таможенных операций при ввозе товаров в РФ и вывозе товаров из РФ	своевременность и полнота поступления таможенных платежей

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Перечень заданий, а также методические рекомендации к выполнению контрольных работ находятся на официальном сайте ГУАП в разделе «Личный кабинет»: https://pro.guap.ru/user/login

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Лекции призваны помогать студентам в усвоении знаний по изучаемой дисциплине. В них освещаются узловые и проблемные вопросы, предусмотренные учебной программой. Исходя из этого, лекции выступают как методическая основа самостоятельной работы студентов, что обязывает конспектировать основное содержание лекции.

Основное назначение лекционного материала - логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках

дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
 - получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
 - развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
 - появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
 - получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
 - научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
 - получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.
- Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Семинар - один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы семинар - один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. При изучении дисциплины семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

Форма проведения практического занятия определяется преподавателем.

Возможно сочетание различных форм при проведении практического занятия.

Распространенной формой проведения практических занятий является развернутая беседа. Данная форма предполагает подготовку всех студентов по вопросам занятия, их выступления и заключение преподавателя по отдельным вопросам занятия и занятию в целом. Форма занятия в виде развернутой беседы не исключает возможности заслушивания сообщений отдельных студентов, получивших от преподавателя предварительное задание по тем или иным вопросам темы. Но во всех этих случаях подобные сообщения выступают не в качестве основы для обсуждения, а только дополнением к обсуждению стоящих в плане вопросов.

Подготовка к практическим занятиям по курсу предполагает ознакомление студента с материалом, предложенным преподавателем на лекции, самостоятельное исследование источников, нормативных правовых актов, изучение материала нескольких основных

учебников и учебных пособий, ознакомление с материалами судебной практики в сфере анализируемых правоотношений.

Результаты работы студентов на практических занятиях учитываются по модульно-рейтинговой системе.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к промежуточной аттестации.

Весь учебный процесс от начала изучения и до завершения учебного курса рассчитан на самостоятельную работу студента под руководством и при помощи преподавателя.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Объем и виды самостоятельной работы студентов по дисциплине установлен учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Самостоятельная работа, не предусмотренная основной образовательной программой, учебным планом и учебно-методическими материалами, раскрывающими и конкретизирующими их содержание, осуществляется студентами инициативно с целью реализации собственных учебных и научных интересов.

Основная цель организации самостоятельной работы студентов - развитие способности учиться на протяжении всей жизни, умения самостоятельно осваивать фундаментальные знания, опыт профессиональной деятельности в избранной сфере, применять полученные знания, умения и владения в практической деятельности.

Основные задачи организации самостоятельной работы студентов направлены на:

- подготовку квалифицированного выпускника, владеющего профессией юриста, способного к эффективной работе, к постоянному профессиональному росту;
- удовлетворение потребности личности в получении высококачественного образования и развитии творческих способностей;
- обеспечение единства, непрерывности и целостности образовательного процесса;
- обеспечение потребности в приобретении не только знаний, но и навыков и умений в области профессиональной деятельности;
- создание условий для привлечения студентов к научно-исследовательской, проектной и иной творческой работе;
- использование полученных знаний, умений и владений в нетрадиционных ситуациях;
- выявление талантливых студентов для дальнейшего развития их способностей;
- формирование у студента самостоятельности мышления, стремления к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Самостоятельная работа по дисциплине организуется в индивидуальной и групповой форме.

Видами самостоятельной работы студентов по дисциплине являются:

- аудиторная самостоятельная работа - организуется во время проведения учебных занятий, на консультации, при выполнении инициативных, учебно-исследовательских, научно-методических, научно-практических и научно-исследовательских работ и т.д. Эта работа выполняется под непосредственным руководством преподавателя;

- внеаудиторная самостоятельная работа - предполагает выполнение конкретных видов заданий, подготовку ко всем видам занятий, самостоятельное изучение определённых тем и разделов учебной дисциплины, выполнение научно-исследовательской работы и т.д. Эта работа не предполагает непосредственного и непрерывного руководства со стороны преподавателя, который должен контролировать, направлять и оценивать ход и результаты самостоятельной работы.

Основными формами самостоятельной работы студентов по дисциплине являются:

- конспектирование;
- реферирование литературы;
- аннотирование книг, статей;
- самостоятельное изучение нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере предмета дисциплины;
- выполнение заданий поисково-исследовательского характера;
- углубленный анализ научно-методической литературы;
- работа с материалами учебной литературы;
- участие в работе на практическом занятии: подготовка сообщений, докладов, заданий;
- научно-исследовательская работа;
- контрольная работа в письменном виде;
- выполнение заданий по сбору материала и др.

Планирование внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в объеме выделенных часов по учебному плану.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику направления подготовки, данной дисциплины, а также индивидуальные особенности студента.

Так, для овладения знаниями рекомендуется использовать такие формы самостоятельной работы как чтение текста (учебника, первоисточника, статьи, дополнительной литературы); конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с текстами нормативных правовых актов; учебно-исследовательская работа; использование компьютера и сети Интернет и т.д.;

Для закрепления и систематизации знаний используются такие формы самостоятельной работы как работа с конспектом; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, статьи, дополнительной литературы, в том числе с материалами, полученными по сети Интернет); нормативных правовых актов; ответы на контрольные вопросы; подготовка тезисов для выступления на семинаре, конференции; подготовка рефератов и т.д.;

Для формирования умений и владения навыками желательно использовать такие формы самостоятельной работы как решение типовых задач и упражнений; решение вариативных задач и упражнений; выполнение аналитических работ; решение ситуационных (профессиональных) задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа и т.д.

Организация самостоятельной работы студентов по дисциплине ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей студентов, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Темы и разделы учебной дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение, предусматриваются рабочей программой дисциплины. Для самостоятельного изучения отводятся темы, хорошо разработанные в учебных пособиях, научных монографиях и

которые не могут представлять особенных трудностей при изучении. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине устанавливает преподаватель, читающий дисциплину.

Самостоятельная учебная и научно-исследовательская работа по дисциплине выполняется студентом под руководством преподавателя, осуществляющего аудиторную работу в данной учебной группе.

Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются предельные сроки их выполнения и сдачи. Задания для самостоятельной работы состоят из обязательной и факультативной частей, порогового и продвинутого уровня.

Для эффективной организации самостоятельной работы студентов необходимо:

- последовательное усложнение и увеличение объема самостоятельной работы, переход от простых к более сложным формам (выступление на практическом занятии, текущее тестирование, доклад по теме практического (ролевого) занятия, представления материалов для участия в работе круглого стола, судебного заседания (разбирательства), творческая работа и т.д).

- постоянное повышение творческого характера выполняемых работ, активное включение в них элементов научного исследования, усиление их самостоятельного характера;

- систематическое управление самостоятельной работой, осуществление продуманной системы контроля и помощи студентам на всех этапах обучения.

Инициативная самостоятельная работа выполняется студентом под руководством преподавателя или научного руководителя, руководителя программы или сотрудника кафедры, факультета, университета.

Самостоятельная работа должна удовлетворять следующим требованиям:

- выполнена лично студентом в процессе изучения дисциплины и выполнения учебной или научно-исследовательской работы или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы;

- выполнена в установленные сроки;

- результаты самостоятельной работы оформлены в соответствии с требованиями;

- представляет собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы учебной дисциплины или предмета исследований;

- демонстрирует достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;

- имеет учебную, научную или практическую направленность и значимость;

- содержит определенные элементы новизны (научно-исследовательская работа).

Контроль самостоятельной работы студента по дисциплине «Управление таможенными органами и таможенной деятельностью» предусматривает:

- соответствие содержания контроля целям обучения;

- объективность;

- валидность (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);

- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа включает в себя контрольную работу. Перечень заданий, а также методические рекомендации к выполнению контрольных работ находятся на официальном сайте ИФ ГУАП в разделе «Задания»: <http://www.ifguap.ru/>

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень

успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня. Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются учебно-методический материал по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя экзамен - форму оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой