

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №82

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

проф. д.т.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

А.П. Ястребов

(подпись)

« 20 » 05. 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация экспертизы торговой деятельности»

(Название дисциплины)

Код направления	38.03.06
Наименование направления/ специальности	Торговое дело
Наименование направленности	Реклама в торговой деятельности
Форма обучения	заочная

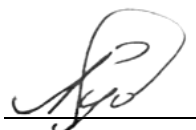
Санкт-Петербург 2019__г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

доц., к.э.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

14.05.19г.

Л.В. Рудакова

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 82

«15»__05__2019г, протокол №__10__

Заведующий кафедрой № 82

д.э.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

15.05.19г.

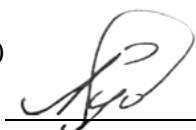
А.С. Будагов

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.03.06(03)

доц., к.э.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

15.05.19г.

Л.В. Рудакова

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (факультета) № 8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

15.05.19г.

Л.Г. Фетисова

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Организация экспертизы торговой деятельности» является факультативной дисциплиной образовательной программы по направлению «38.03.06 «Торговое дело» направленность «Реклама в торговой деятельности». Дисциплина реализуется кафедрой №82.

Дисциплина не является обязательной при освоении обучающимся образовательной программы и направлена на углубленное формирование

общекультурных компетенций:

ОК-6 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-4 «способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как средством управления информацией»;

профессиональных компетенций:

ПК-11 «способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с освоением теоретических знаний в области проведения экспертизы товаров и услуг, системной подготовки магистров, владеющих практическими навыками в сфере товароведения, стандартизации, подтверждения соответствия и управления качеством продукции, способных устанавливать, обеспечивать и поддерживать необходимый уровень качества на всех стадиях жизненного цикла продукции; анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации ассортимента.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *лекции, самостоятельная работа студента.*

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целями освоения дисциплины «Организация экспертизы торговой деятельности» являются освоение теоретических знаний в области проведения экспертизы товаров и услуг, системная подготовка бакалавров, владеющих практическими навыками в сфере товароведения, стандартизации, подтверждения соответствия и управления качеством продукции, способных устанавливать, обеспечивать и поддерживать необходимый уровень качества на всех стадиях жизненного цикла продукции; анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации ассортимента.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся расширяет следующие компетенции: ОК-6 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»:

- знать основы общеправовых знаний в различных сферах деятельности;
- уметь использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности;
- владеть навыками работы с общеправовыми знаниями в различных сферах деятельности.

ОПК-4 «способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как средством управления информацией»:

- знать основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером;
- уметь осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью;
- владеть навыками, применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как средством управления информацией.

ПК-11 «способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)»:

- знать инновационные методы, средства и технологии в области профессиональной деятельности;
- уметь разрабатывать инновационные методы, средства и технологии в области профессиональной деятельности;
- владеть навыками, участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Маркетинг
- Торговое оборудование
- Основы электронной коммерции
- Организация и технология торговли

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№9
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	1/ 36	1/ 36
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i>	4	4
лекции (Л),(час)	4	4
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)		
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР),(час)		
Экзамен, (час)		
<i>Самостоятельная работа</i> , всего	32	32
Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен, дифференцированный зачет (Зачет. Экз. Дифф. зач)	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 9					
Раздел 1. Теоретические и методологические основы экспертизы торговой деятельности	2				
Тема 1.1.Методологические основы экспертизы торговой деятельности					4
Тема 1.2. Классификация экспертизы торговой деятельности					4
Раздел 2. Средства, методы и формы организации экспертизы торговой деятельности	1				

Тема 2.1. Потребительские товары, их градации					4
Тема 2.2. Средства товарной экспертизы					4
Тема 2.3. Методы экспертизы торговой деятельности					4
Раздел 3. Правила и порядок производства экспертизы товаров и оформление результатов экспертизы в экспертной организации	1				
Тема 3.1. Товароведная экспертиза					4
Тема 3.2. Квалификационные требования к экспертам и экспертным комиссиям					4
Тема 3.3. Организация проведения товарной экспертизы					4
Итого в семестре:	4				32
Итого:	4				32

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Раздел 1. Теоретические и методологические основы экспертизы торговой деятельности</p> <p>Тема 1.1. Методологические основы экспертизы торговой деятельности</p> <p>Предмет, цели, задачи и структура дисциплины. Межпредметные связи с сопутствующими учебными дисциплинами. Цели, задачи и принципы экспертизы. Отличия экспертизы от других видов оценочной деятельности: товароведной, потребительской оценки, контроля качества, сертификация соответствия. Значение экспертизы потребительских товаров для коммерческой деятельности.</p> <p>Тема 1.2. Классификация экспертизы торговой деятельности</p> <p>Классификация экспертизы на группы: товарная, судебная, медицинская, аудиторская, сертификационная. Виды товарной экспертизы: товароведная, судебная, санитарно-гигиеническая, ветеринарно-санитарная, экологические, их понятия, разновидности экспертизы: первичная, повторная, дополнительная, комплексная, контрольная, их назначение. Объекты экспертизы. Потребительские товары, их градации. Критерии выбора потребительских свойств и показателей при проведении экспертизы. Методы и процедуры проведения экспертизы. Общая схема проведения экспертизы потребительских товаров. Субъекты экспертизы. Требования, предъявляемые к экспертам. Права и обязанности эксперта. Основания для отвода экспертов. Экспертные комиссии и группы, их состав, порядок формирования. Организации, осуществляющие экспертизу отечественных и импортных товаров.</p>
2	<p>Раздел 2. Средства, методы и формы организации экспертизы торговой деятельности</p> <p>Тема 2.1. Потребительские товары, их градации</p>

	<p>Классификация потребительских товаров. Критерии выбора потребительских свойств и показателей при проведении экспертизы.</p> <p>Тема 2.2. Средства товарной экспертизы</p> <p>Классификация средств экспертизы: нормативные и технические документы, маркировка, материально-технические средства (средства измерений, анализа, обнаружения; оргтехника: назначение, краткая характеристика, сфера их применения при экспертизе). Средства контроля режима хранения: виды, простейшие приемы проверки правильности показаний. Средства измерений: весоизмерительные и другое оборудование, проверка наличия поверочных клейм и свидетельств: проверка правильности и показаний.</p> <p>Тема 2.3. Методы экспертизы торговой деятельности</p> <p>Классификация методов экспертизы: объективные и эвристические, их виды и разновидности. Преимущества и недостатки различных методов. Применимость для целей экспертизы. Измерительные методы: классификация. Показатели качества, определяемые этими методами. Разновидности измерительных методов: классические (физические и химические) и современные (хромотаграфические, фотоколориметрические, спектральные, потенциометрические, рефрактометрические, реологические, экспресс-методы). Общие представления об этих методах Их возможности и применимость для целей экспертизы. Регистрационный метод: назначение, применение при экспертизе. Органолептические методы. Показатели качества, определяемые этими методами. Разновидности органолептических методов. Физиолого-психологические основы органолептической оценки. Условия проведения органолептических методов. Экспертные методы. Обоснование целесообразности применения экспертных методов оценки: их применимость, ситуации целесообразного применения. Классификация экспертных методов. Преимущества и недостатки разных методов, области их применения. Методы групповой оценки экспертов: виды, назначение, отличительные особенности. Методы экспертной оценки показателей качества: виды и разновидности, назначение, отличительные особенности, применение при товарной экспертизе. Основные этапы экспертной оценки. Определение коэффициента весомости. Математико-статистические методы обработки результатов экспертной оценки: назначение, сфера применения, общие представления. Социологические методы: понятие, назначение, их применимость при товарной экспертизе. Получение экспертной информации (основные виды экспертной информации, основные способы представления экспертной информации, методы получения количественных и качественных экспертных оценок, оценочные системы).</p>
3	<p>Раздел 3. Правила и порядок производства экспертизы товаров и оформление результатов экспертизы в экспертной организации</p> <p>Тема 3.1. Товароведная экспертиза</p> <p>Общие положения проведения экспертизы. Виды товароведной экспертизы: количественная, качественная, ассортиментная, документальная, комплексная. Сфера применения результатов. Правовая база для проведения экспертизы. Особенности проведения отдельных видов товароведной экспертизы. Экспертиза товаров по количеству. Понятия о массе брутто и нетто. Методы измерений количества товаров: прямые (перевешиванием, обмериванием и др.) и косвенные (расчетным путем). Допустимые погрешности и нормы точности. Количественная</p>

	<p>экспертиза товаров с нарушенной упаковкой. Правила проведения экспертизы по количеству при приемке товаров. Экспертиза товаров по качеству и комплектности. Показатели потребительских свойств и критерии их выбора для целей экспертизы. Комплектность товаров, ее проверка. Снижение качества товаров при эксплуатации и хранении. Причины, методы их выявления. Документальная экспертиза: понятия, назначение, особенности применения при товарной экспертизе. Обработка и анализ экспертной информации.</p> <p>Тема 3.2. Квалификационные требования к экспертам и экспертным комиссиям</p> <p>Требования, предъявляемые к экспертам. Права и обязанности эксперта. Основания для отвода экспертов. Экспертные комиссии и группы, их состав, порядок формирования. Организации, осуществляющие экспертизу отечественных и импортных товаров. Выборы экспертных технологий при организации экспертизы</p> <p>Тема 3.3. Организация проведения товарной экспертизы</p> <p>Основные этапы проведения экспертизы. Подготовительный этап: основания и документы для назначения экспертизы; назначение и инструктаж эксперта, взаимоотношения эксперта и заказчика экспертизы. Анализ и оценка товарно-сопроводительных документов. Сопоставление их с другими средствами товарной информации. Проверка подлинности документов, наличия необходимости реквизитов. Перекрестная проверка разных документов. Основной этап: общие правила проведения экспертизы, типичные ошибки при ее проведении. Заключительный этап. Оформление результатов экспертизы. Заключение экспертов: назначение, правовой статус, виды и формы заключений при разных видах экспертиз. Порядок составления заключения. Требования к экспертным заключениям. Рекомендации по составлению акта экспертиз по количеству и качеству, экспертиз условий хранения и транспортирования. Порядок разрешения споров при несогласии отдельных экспертов или заказчика с результатом экспертизы. Процедурные вопросы. Рассмотрение результатов обработки экспертной информации и экспертных заключений экспертными комиссиями, конкурсными комиссиями, тендерными комитетами. Утверждение результата экспертизы. Оповещение о результатах экспертизы. Консультации экспертов: порядок проведения.</p>
--	--

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего:				

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			
Всего:			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа студентов

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 9, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	32	32
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	10	10
выполнение реферата (Р)	-	-
подготовка к текущему контролю (ТК)	7	7
контрольные работы заочников (КРЗ)	15	15

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7– Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Евдохова, Л. Н. Теоретические основы товароведения: Учебное пособие / Евдохова Л.Н., Пинчукова Ю.М., Болотьюко А.Ю. - Мн.:Вышэйшая школа, 2016. - 263 с.: ISBN 978-985-06-2656-1.	

https://znanium.com/read?id=336449

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Страхова, С. А. Теоретические основы товароведения и экспертизы: тесты : учебное пособие / С. А. Страхова. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 164 с. - ISBN 978-5-394-01724-7. https://znanium.com/read?id=358290	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9270	Экономика и управление
http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8281	Экономика и математические методы

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	Microsoft Windows 7 418-7 от 14.06.2013 110-7 от 28.02.2019
2.	Microsoft Office Standard 1031-3 от 31.07.2018

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	ЭБС ZNANIUM
2	ЭБС издательства ЛАНЬ

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2	Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	
3	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	Читальный зал библиотеки; 21-17-кабинет курсового и дипломного проектирования
4	Учебная аудитории для проведения промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-6 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»	
6	Правоведение
8	Торгово-экономические отношения России в современных условиях
10	Правовое регулирование профессиональной деятельности
ОПК-4 «способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как средством управления информацией»	

6	Телерадиореклама
6	Система электронных платежей
6	Основы электронной коммерции
7	Создание и эксплуатация электронных магазинов
8	Информация в ИНТЕРНЕТ
ПК-11 «способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)»	
2	Учебная практика
4	Производственная практика
5	Рекламная деятельность
5	Маркетинг
5	Коммерческая деятельность
6	Производственная практика
6	Основы электронной коммерции
6	Разработка и технология производства рекламного продукта
6	Организация рекламной деятельности
7	Электронная реклама
8	Производственная практика
9	Организация, технология и проектирование предприятий
10	Товарный консалтинг
10	Производственная преддипломная практика

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.

$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена(таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета(таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
1	Экспертиза как информационно-аналитическая деятельность. Значение
2	экспертизы в системе управления качеством.
3	Понятие товарной экспертизы. Принципы, цели и задачи товарной экспертизы.
4	Отличие товарной экспертизы от других видов оценочной деятельности.
5	Основные задачи и принципы экспертизы.
6	Объекты и субъекты экспертизы.
7	Экспертные процедуры: основная схема этапов организации и проведения экспертиз.
8	Экспертиза как этап принятия решения в сертификации, аккредитации, лицензировании, организации отраслевого и регионального управления и др.
9	Ограничения и возможности экспертиз.
10	Классификация и характеристика основных видов товарной экспертизы. Типовые задачи товарной экспертизы.
11	Правовая основа и средства экспертизы товаров и услуг.
12	Классификация методов товарной экспертизы (объективные и эвристические методы товарной экспертизы). Достоинства и недостатки различных методов.
13	Принятие решения о проведении экспертизы.
14	Организационные структуры экспертизы.
15	Задачи и функции, права и обязанности субъектов экспертизы при проведении экспертизы.
16	Подготовка к проведению экспертизы (оповещения, условия, документы, формирование рабочей группы, комиссий).
17	Экспертный метод экспертизы товаров и услуг: определение, условия применения.
18	Организация и проведение оценки качества товаров (продукции) экспертным методом.
19	Правила и порядок производства экспертизы товаров и оформление результатов

20	экспертизы в экспертной организации. Правила и порядок проведения контроля качества товаров (вид товара – по выбору магистранта).
21	Организация проведения экспертизы. Правила производства экспертизы товаров в экспертной организации. Правовые основания для производства экспертизы.
22	Основания для отказа в проведении экспертизы.
23	Особенности экспертизы товаров (продукции), являющихся носителями сведений, составляющих государственную тайну.
24	Экспертная комиссия, экспертная и рабочая группы, состав и численность экспертной группы.
25	Требования, предъявляемые к эксперту. Профессиональная этика эксперта.
26	Оценка профессионального уровня эксперта. Ранг эксперта.
27	Основные требования к составлению экспертного заключения.
28	Основные виды экспертной информации. Основные способы представления экспертной информации.
29	Экспертные измерения. Методы получения количественных экспертных оценок.
30	Методы получения качественных экспертных оценок.
31	Выборы экспертных технологий при организации экспертизы.
32	Результаты экспертизы: подготовка и формы их представления. Требования к экспертным заключениям.
33	Процедурные вопросы. (Рассмотрение результатов обработки экспертной информации и экспертных заключений экспертными комиссиями, конкурсными комиссиями, тендерными комитетами. Утверждение результата экспертизы. Оповещение о результатах экспертизы. Обжалование).
34	Экономика экспертизы. Аудит экспертизы.
35	Декларирование соответствия: нормативно-правовая база, отличия от сертификации. Декларация о соответствии. Правила и порядок декларирования соответствия продукции (товаров) установленным и заявленным требованиям.

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта(таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Учебным планом не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Учебным планом не предусмотрено

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации

студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целями освоения дисциплины «Организация экспертизы торговой деятельности» являются освоение теоретических знаний в области проведения экспертизы товаров и услуг, системная подготовка бакалавров, владеющих практическими навыками в сфере товароведения, стандартизации, подтверждения соответствия и управления качеством продукции, способных устанавливать, обеспечивать и поддерживать необходимый уровень качества на всех стадиях жизненного цикла продукции; анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации ассортимента.

1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала по дисциплине «Организация экспертизы торговой деятельности»

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемы результаты при освоении обучающимся лекционного материала: получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме; получение опыта творческой работы совместно с преподавателем; развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления; появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы; получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы; научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках); получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала по дисциплине «Организация экспертизы торговой деятельности»: формулировка темы лекции; указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение; изложение вводной части; изложение основной части лекции; краткие выводы по каждому из вопросов; заключение; рекомендации.

2. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы по дисциплине «Организация экспертизы торговой деятельности»

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет реферат при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Тематика рефератов по дисциплине «Организация экспертизы торговой деятельности»:

- Оценочные, специализированные, отраслевые экспертные технологии.
- Экспертизы по объектам и отраслям (структурный и организационный аспекты)
- Стандартизация, сертификация, лицензирование экспертной деятельности.
- Правовое обеспечение экспертизы.

- Компьютерные технологии сопровождения и поддержки экспертиз.
- Типичные ошибки при организации экспертиз.
- Методы снижения ошибок экспертных заключений.
- Ответственность за ущерб от последствий неточной экспертизы и стимулирование точных выводов.
- Дайте характеристику санитарно-эпидемиологической экспертизе.
- Дайте характеристику ветеринарной экспертизе.
- Дайте характеристику экологической экспертизе.
- Дайте характеристику таможенной экспертизе.
- Дайте характеристику консультационной экспертизе.
- Дайте характеристику потребительской экспертизе.

Литература для выполнения реферата указана в перечне рекомендуемой литературы. Дополнительные сведения: домашнее задание выдаётся на первом занятии; выполняется в объеме 10 страниц, на бумаге формата А-4, 14 шрифтом, полуторным интервалом, выравнивание по ширине, защита происходит в устной форме.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются: учебно-методический материал по дисциплине.



3. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации по дисциплине «Организация экспертизы торговой деятельности»

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой 82
 Рудакова Л.В. 19.05.2020	Актуализация перечня литературы	20 мая 2020 протокол № 11	 Будагов А.С.