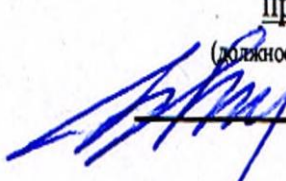


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №96

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель направления
проф., д.т.н., проф.
(должность, уч. степень, звание)

А.П. Ястребов
(подпись)

21.05 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование профессиональной деятельности»
(Название дисциплины)

Код направления	38.03.06
Наименование направления	Торговое дело
Наименование направленности	Реклама в торговой деятельности
Форма обучения	заочная

Санкт-Петербург 2019 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

Доц., к.ю.н., доц.
должность, уч. степень, звание



подпись, дата

21.05 2019 И.В. Тимофеева
инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 96

21.05 2019 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой № 96

проф., д.ю.н., проф.
должность, уч. степень, звание



подпись, дата

21.05 2019

В.М. Боер
инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.03.06(03)

доц., к.э.н., доц.
должность, уч. степень, звание



подпись, дата

21.05 2019 Л.В. Рудакова
инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) № 8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.
должность, уч. степень, звание



подпись, дата

21.05 2019 Л.Г. Фетисова
инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Правовое регулирование профессиональной деятельности» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 38.03.06 «Торговое дело» направленность «Реклама в торговой деятельности». Дисциплина реализуется кафедрой № 96.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-5 «способность к самоорганизации и самообразованию»,

ОК-6 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»;

профессиональных компетенций:

ПК-6 «способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с правовым регулированием торговой деятельности в Российской Федерации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.*

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности» является обучение бакалавра основам законодательства о маркетинговой деятельности в Российской Федерации, развитие умения пользоваться основными правовыми механизмами при организации торговой деятельности.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, например, таких качеств, как высокий уровень правового и нравственного сознания, целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантность.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями: ОК-5 «способность к самоорганизации и самообразованию»:

знать –

1. основные элементы, образующие предмет дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности» как науки и учебной дисциплины;
2. важнейшие задачи и функции права;

уметь –

1. описывать и характеризовать правовые отношения и нормы, их регулирующие;
2. анализировать и оценивать эффективность действующих нормативно-правовых актов в сфере заключения гражданско-правовых договоров;

владеть навыками –

1. использования в профессиональной деятельности базовых знаний в области естествознания, информатики и современных информационных технологий, использования ресурсов Интернет;
2. разработки нормативно-правовой документации в области профессиональной деятельности;

иметь опыт деятельности –

1. применять социальные обязательства в профессиональной сфере на основе их ресурсного обеспечения; достигать результатов в личной и профессиональной жизни в условиях конкретного коллектива;

ОК-6 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»:

знать –

1. основные нормативные акты гражданского права, законодательство о рекламе;
2. классификацию субъектов правоотношений;
3. классификацию договоров в гражданском праве;

уметь –

1. анализировать наиболее значимые общественные отношения в различных отраслях права;
2. на практике применять полученные правовые знания в области законодательства.

владеть навыками –

1. работы с нормативно-правовой базой предприятий социокультурной сферы;
2. использования нормативных документов в разных сферах социокультурной деятельности;
3. сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;

иметь опыт деятельности –

1. выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающиеся понимания права, закона;
2. применять право как один из важнейших инструментов социального регулирования и стабилизации общественных отношений;

ПК-6 «способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение»:

знать - классификацию субъектов гражданского права; классификацию гражданско-правовых договоров;

уметь - ориентироваться в системе гражданского законодательства; толковать и применять нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную (торговую) деятельность в Российской Федерации; устанавливать факты гражданско-правовых деликтов, определять меры гражданско-правовой ответственности в сфере гражданско-правовых отношений;

владеть навыками - учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности в профессиональной (торговой) деятельности;

иметь опыт деятельности – поиска и анализа существующих подходов, способов и методов, используемых в рассмотрении актуальных тем дисциплины.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

– Правоведение.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№10
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	3/ 108	3/ 108
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., В том числе	12	12
лекции (Л), (час)	6	6
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	6	6
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		

Экзамен, (час)		
<i>Самостоятельная работа</i> , всего	96	96
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 10					
Раздел 1. Организация торговой деятельности в Российской Федерации: правовые аспекты.	3	3			40
Раздел 2. Особенности правового регулирования торговой деятельности в Российской Федерации.	3	3			56
Итого в семестре:	6	6			96
Итого:	6	6	0	0	96

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Организация торговой деятельности в Российской Федерации: правовые аспекты.</p> <p>Тема 1.1 Понятие, предмет, метод и принципы правового регулирования торговой деятельности.</p> <p>Правовое регулирование профессиональной деятельности как комплексная правовая учебная дисциплина. Понятие правового регулирования.</p> <p>Маркетинговая деятельность как вид экономической деятельности.</p> <p>Маркетинг как объект правового регулирования.</p> <p>Принципы правового регулирования торговой деятельности.</p> <p>Методы правового регулирования торговой деятельности.</p> <p>Правовой механизм регулирования маркетинговой деятельности на современном этапе развития Российской Федерации.</p>

**Тема 1.2 Источники правового регулирования
торговой деятельности.**

Понятие и виды источников права.

Торговое право как отрасль современного российского законодательства.

Виды нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере торговой деятельности. Конституция Российской Федерации: конституционные гарантии и конституционные ограничения в отношении торговой деятельности.

Федеральные законы РФ, регулирующие рыночные отношения в области конкуренции, добросовестной деловой практики, товарных знаков, защиты прав потребителей, антимонопольной деятельности, рекламы и др. Кодексы Международной Торговой палаты, регулирующие торговую деятельность.

Подзаконные нормативно-правовые акты о торговой деятельности. Локальные нормативно-правовые акты и роль локального нормотворчества.

Обычай делового оборота, его место и роль в системе торгового права как отрасли законодательства. Деловые обыкновения.

Судебная и арбитражная практика, ее место и роль в системе торгового права как отрасли законодательства.

Проблемы совершенствования торгового законодательства.

**Тема 1.3 Правовой статус субъектов
торговой деятельности.**

Субъекты торговой деятельности: понятие и виды. Классификация субъектов торговой деятельности.

Физические и юридические лица как субъекты правоотношений.

Правоспособность и дееспособность физического лица. Ограничение и лишение дееспособности. Дееспособность малолетних и несовершеннолетних в соответствии по российскому законодательству. Физические лица (российские и иностранные граждане, лица без гражданства) и их правовой статус как потребителей в процессе торговой деятельности

Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица как субъект торговой деятельности. Приобретение правового статуса индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация предпринимателей: сроки и место государственной регистрации, отказ в государственной регистрации, документы, представляемые на государственную регистрацию. Порядок и условия участия физических лиц – индивидуальных предпринимателей в торговой деятельности.

	<p>Организационно-правовые формы юридических лиц. Понятие и виды коммерческих и некоммерческих юридических лиц. Формы собственности юридических лиц. Правовая охрана собственности субъектов торговой деятельности.</p> <p>Ответственность субъектов за соблюдение норм добросовестной коммерческой практики. Правовые отношения субъектов с органами государственной власти и управления.</p> <p>Тема 1.4 Договоры в системе хозяйственных связей торговли.</p> <p>Понятие свободы договора. Условия договора.</p> <p>Порядок заключения договора. Оферта и акцепт, условия их отзыва.</p> <p>Форма, сроки и место заключение договора.</p> <p>Основания изменения и расторжения договоров.</p> <p>Виды договоров, заключаемых субъектами торговой деятельности.</p> <p>Договора, внедоговорные обязательства.</p>
2	<p>Особенности правового регулирования торговой деятельности в Российской Федерации.</p> <p>Тема 2.1 Расчетные и кредитные правоотношения в торговой деятельности.</p> <p>Понятие наличных и безналичных расчетов. Расчетные и кредитные правоотношения.</p> <p>Особенности расчетов с участием граждан и юридических лиц.</p> <p>Формы безналичных расчетов и порядок их применения: аккредитив, инкассо, чеки, платежные поручения, вексель.</p> <p>Виды кредита. Правовая природа кредитного договора. Права и обязанности сторон по кредитному договору. Ответственность за нарушение обязанностей по кредитному договору.</p> <p>Договоры товарного и коммерческого кредита: понятие, сфера применения и особенности.</p> <p>Кредитные аукционы.</p> <p>Тема 2.2 Правовое регулирование товарной политики.</p> <p>Особенности договора поставки как один из видов договоров, широко применяемых в сфере предпринимательства. Субъекты договора поставки. Товар как объект договора поставки. Правовые положения о сроках поставки и периодах поставки. Доставка товаров. Принятие товаров покупателем. Ответственное хранение товара, не принятого покупателем. Порядок расчетов по договору поставки. Тара и упаковка в торговле: правовой аспект. Государственный контракт на поставку товаров для государственных нужд.</p> <p>Тема 2.3 Правовое обеспечение каналов товародвижения.</p> <p>Договор поручения в сфере товародвижения.</p> <p>Договор коммерческой концессии (франчайзинга).</p> <p>Агентский договор и договор поручения.</p>

Договор купли-продажи и его виды как основная юридическая форма реализации товаров на рынке.

Особенности правового регулирования биржевого маркетинга.

Договор лизинга как метод сбыта готовой продукции.

Тема 2.4 Правовая охрана средств индивидуализации участников торговой деятельности.

Товарный знак и знак обслуживания: понятие и правовая охрана. Порядок выдачи свидетельства на товарный знак. Правовое регулирование передачи прав на товарный знак: лицензионный договор и договор коммерческой концессии. Прекращение правовой охраны товарного знака. Ответственность за незаконное использование товарного знака.

Правовые основы наименования места происхождения товара. Оформление прав на наименование места происхождения товара.

Понятие и правовое обеспечение сертификации и стандартизации продукции по российскому законодательству.

Тема 2.5 Правовое регулирование маркетинговых коммуникаций.

Понятие и виды маркетинговых коммуникаций.

Международный кодекс рекламной практики Международной торговой палаты и российское законодательство о рекламе и рекламной деятельности.

Правовой статус участников рекламной деятельности.

Общие и специальные требования к рекламе. Особенности наружной рекламы.

Государственный контроль и саморегулирование в области рекламы.

Понятие и виды ненадлежащей рекламы. Ответственность за ненадлежащую рекламу. Контрреклама.

Авторское право в рекламе.

Правовое регулирование связей с общественностью.

Правовое регулирование продвижения товара на ярмарках и выставках.

Тема 2.6 Правовое регулирование маркетинговых исследований.

Правовое понятие информации.

Правовое регулирование получения, использования и распространения маркетинговой информации.

Правовые основы информационных ресурсов. Право собственности на информационные ресурсы.

Правовое регулирование маркетинговых исследований по российскому законодательству.

Договор на проведение маркетинговых исследований: форма, содержание, права и обязанности сторон.

Договор на оказание информационных услуг: форма, содержание, права и обязанности сторон.

Маркетинговая информация как объект авторского права и патентного права.

Тема 2.7 Правовая охрана коммерческой тайны в торговой деятельности.

Правовая защита служебной и коммерческой тайны как видов маркетинговой информации.

Понятие коммерческой тайны как объекта правоотношений. Информация, составляющая коммерческую тайну. Сведения, которые не могут составлять коммерческую тайну.

Ответственность за нарушение разглашение информации составляющей коммерческую тайну.

Правовые аспекты банковской тайны как элемента банковского маркетинга.

Тема 2.8 Правовое регулирование ценообразования.

Система государственного регулирования цен.

Правовая регламентация свободных рыночных цен.

Тема 2.9 Правовые гарантии свободы конкуренции и ограничения монополистической деятельности в сфере торговли.

История возникновения и развития законодательства о свободе конкуренции и ограничения монополистической деятельности.

Нормативно-правовые акты о свободе конкуренции и ограничения монополистической деятельности.

Правовая характеристика недобросовестной конкуренции. Формы недобросовестной конкуренции в торговой деятельности.

Правовые способы защиты от недобросовестной конкуренции.

Государственная монополия на производство и реализацию отдельных видов товаров.

Правовое регулирование естественных монополий.

Роль государства в обеспечении правовых гарантий свободы конкуренции и ограничения монополистической деятельности.

Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства.

Юридическая ответственность на нарушение законодательства о свободе конкуренции и ограничения монополистической деятельности.

Тема 2.10 Правовое регулирование защиты прав потребителей в области торговой деятельности.

Законодательство о защите прав потребителей.

Права потребителя.

	<p>Способы защиты прав потребителей при реализации товаров, оказании услуг, выполнении работ.</p> <p>Государственная и общественная защита прав потребителей.</p> <p>Ответственность за нарушение прав потребителей.</p> <p style="text-align: center;">Тема 2.11 Правовая защита участников торговой деятельности в суде.</p> <p>Подведомственность и подсудность споров, возникших в результате реализации торговой деятельности.</p> <p>Судебные органы Российской Федерации: система и принципы рассмотрение дел. Виды судебных инстанций.</p> <p>Суды общей юрисдикции: система, компетенция.</p> <p>Арбитражные суды: система, компетенция.</p> <p>Третейские суды: система, компетенция.</p>
--	--

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 10				
1	<p>Понятие, предмет, метод и принципы правового регулирования торговой деятельности.</p> <p>Источники правового регулирования торговой деятельности.</p>	мозговой штурм, групповые дискуссии	1	1
2	<p>Правовой статус субъектов торговой деятельности.</p> <p>Договоры в системе хозяйственных связей торговли.</p>	решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, ролевая игра	2	1
3	Расчетные и кредитные правоотношения в торговой деятельности.	решение ситуационных задач, групповые дискуссии	1	2
4	<p>Правовое регулирование товарной политики.</p> <p>Правовое обеспечение каналов товародвижения.</p>	решение ситуационных задач, групповые дискуссии		2

5	Правовая охрана средств индивидуализации участников торговой деятельности.	решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, групповые дискуссии		2
6	Правовое регулирование маркетинговых коммуникаций. Правовое регулирование маркетинговых исследований.	решение ситуационных задач, групповые дискуссии	1	2
7	Правовая охрана коммерческой тайны в торговой деятельности.	решение ситуационных задач, групповые дискуссии		2
8	Правовые гарантии свободы конкуренции и ограничения монополистической деятельности в сфере торговли.	решение ситуационных задач, групповые дискуссии	1	2
9	Правовое регулирование защиты прав потребителей в области торговой деятельности.	решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, ролевая игра, групповые дискуссии		2
10	Правовая защита участников торговой деятельности в суде.	решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, ролевая игра, групповые дискуссии		2
Всего:			6	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 10, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	96	96
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	26	26
Подготовка к текущему контролю (ТК)	40	40
контрольные работы заочников (КРЗ)	30	30

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Рассолова Татьяна Михайловна. Гражданское право. Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция». Издательство: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 847 с. https://znanium.com/read?id=341264	
	Алексий Петр Васильевич, Эриашвили Нодари Дарчоевич, Рассолов Михаил Михайлович, Кузбагаров Асхат Назаргалиевич, Петров Игорь Валентинович, Борякова С. А., Волкова Галина Александровна, Староверова Ольга Валентиновна, Волкова Н. А., Карцхия А. А., Гаврилов Эдуард Петрович, Прокопович Галина Алексеевна, Витушко В. А., Залесский В.	

	<p>В., Малинкович М. В., Павлов В. П., Рассолова Татьяна Михайловна, Чефранова Елена Александровна, Горбунов Михаил Александрович, Богданов Евгений Владимирович, Кирсанов Алексей Юрьевич. Гражданское право. Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция». Издательство: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 895 с.</p> <p>https://znanium.com/read?id=341528</p>	
	<p>Гонгало Бронислав Мичиславович, Алексеева Ольга Геннадьевна, Аминов Е. Р., Бандо М. В., Брюхов Р. Б., Валеева Наталья Георгиевна, Васева Юлия Николаевна, Витман Е. В., Гонгало Юлия Брониславовна, Данилова Л. Я., Доюрынина Л. Ю., Жернаков Дмитрий Владимирович, Захаров Д. Е., Кожевина Е. В., Крашенинников Павел Владимирович, Лисаченко А. В., Малинова А. Г., Мертвищев А. В., Михалев Кирил Андреевич, Мурзин Дмитрий Виталиевич, Назаров А. Г., Петров Евгений Юрьевич, Подрабинок Елена Михайловна, Семякин Михаил Николаевич, Софронов Александр Павлович, Степанов С. А., Федотов Д. В., Федорова Е. В. Гражданское право. Учебник. В 2 томах. Том 2. Издательство: Статут, 2018. 560 с.</p> <p>https://znanium.com/read?id=337803</p>	
	<p>Алпатов Юрий Михайлович, Белов Валерий Евгеньевич, Беседкина Наталья Ивановна, Богданов Дмитрий Евгеньевич, Борисова Лилия Владимировна, Горбачева Ольга Юрьевна, Грудцына Людмила Юрьевна, Иванова Светлана Анатольевна, Кондратюк Диана Лукинична, Короткова Мария Владимировна, Кулешова Инна</p>	

	<p>Алексеевна, Матвеева Наталья Алексеевна, Овчинников Алексей Александрович, Пашенцев Дмитрий Алексеевич, Рахматулина Римма Шамильевна, Саглаева Наталья Александровна, Санникова Лариса Владимировна, Свиридова Екатерина Александровна, Ткачев Валентин Николаевич, Шокотько Майя Алексеевна, Юлова Екатерина Сергеевна, Якимова Екатерина Сергеевна. Гражданское право. Учебник. Часть 2: Обязательственное право. Издательство: Инфра-М, 2019. 626 с. https://znanium.com/read?id=346458</p>	
	<p>Россинский Борис Вульфович, Старилов Юрий Николаевич. Административное право. Учебник для вузов. Издательство: НОРМА, 2019. 640 с. https://znanium.com/read?id=333300</p>	
	<p>Волков Александр Михайлович, Дугенец Александр Сергеевич. Административное право. Учебник. Издательство: ФОРУМ, 2017. 288 с. https://znanium.com/read?id=18944</p>	

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	<p>Гражданское право. Том 1: Учебник / Г.Н. Черничкина, В.В. Бараненков, И.В. Бараненкова и др.; Под ред. Г.Н. Черничкиной - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013 - 448 с. http://www.znanium.com/bookread.php?book=349678</p>	
	<p>Административное право: Учебник / А.Н. Миронов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД</p>	

	<p>ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 320 с.</p> <p>http://www.znaniium.com/bookread.php?book=369946</p>	
	<p>Кононов, П. И. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / П. И. Кононов; под ред. П. И. Кононова, В. Я. Кикоть, И. Ш. Килясханова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 687 с.</p> <p>http://www.znaniium.com/bookread.php?book=390042</p>	
	<p>Кикоть, В. Я. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. Я. Кикоть; под ред. В. Я. Кикоть, П. И. Кононова, И. Ш. Килясханова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 759 с.</p> <p>http://www.znaniium.com/bookread.php?book=390051</p>	
	<p>Гражданское право: Учебное пособие / Я.А. Юкша; Российская экономическая академия им. Г.В. Плеханова. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2011. - 364 с.</p> <p>http://www.znaniium.com/bookread.php?book=217127</p>	
	<p>Гражданское право: Учебник / Под ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 784 с.</p> <p>http://www.znaniium.com/bookread.php?book=304235</p>	
	<p>Гражданское право: Краткий учебный курс / Под общ. ред. проф., д.э.н. С.С. Алексеева - 3-е изд., пересмотр. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. - 416 с.</p> <p>http://www.znaniium.com/bookread.php?book=338796</p>	
	<p>Алексий, П. В. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / П. В. Алексий и др.; под ред. М. М. Рассолова, П. В. Алексия, А. Н. Кузбагарова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. :</p>	

	ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 895 с. http://www.znanium.com/bookread.php?book=376647	
	Камышанский, В. П. Гражданское право. В 2 ч. Ч. 1 [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / В. П. Камышанский; под ред. В. П. Камышанского, Н. М. Коршунова, В. И. Иванова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 543 с. http://www.znanium.com/bookread.php?book=390873	
	Камышанский, В. П. Гражданское право. В 2 ч. Ч. 2 [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / В. П. Камышанский; под ред. В. П. Камышанского, Н. М. Коршунова, В. И. Иванова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 751 с. http://www.znanium.com/bookread.php?book=390890	
	Рассолова, Т. М. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Т. М. Рассолова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 847 с. http://www.znanium.com/bookread.php?book=390903	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://www.kremlin.ru	Президент Российской Федерации
http://www.duma.ru	Федеральное собрание Российской Федерации
http://government.ru	Правительство Российской Федерации
http://www.sydrf.ru	Суды Российской Федерации

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
-------	--------------

1	Операционная система Microsoft Windows Professional 8 Russian, номер лицензии 62047569
2	Офис Microsoft Office Plus 2013 Russian, номер лицензии 61351237

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Консультант Плюс Правовые ресурсы
2	ЭБС ZNANIUM
3	ЭБС издательства ЛАНЬ

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
3	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Задания; Тесты.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-5 «способность к самоорганизации и самообразованию»	
1	История управленческой мысли
1	Иностранный язык
1	Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
1	История
1	Математика. Математический анализ
1	Информатика
1	Физическая культура
2	Безопасность жизнедеятельности
2	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
2	Иностранный язык
2	Философия
2	Математика. Математический анализ
2	Экономика. Микроэкономика
2	Информатика
3	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
3	Статистика
3	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
3	Экономика организации
3	Иностранный язык
3	Экономика. Макроэкономика
3	Правоведение
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Бухгалтерский учет и аудит
4	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
4	Менеджмент
4	Теоретические основы товароведения
4	Иностранный язык
4	Фирменный знак в торговле
5	Бухгалтерский учет и аудит
5	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Рекламная деятельность
5	Маркетинг
5	Социология и политология
5	Коммерческая деятельность
6	Основы электронной коммерции
6	Разработка и технология производства рекламного продукта
6	Система электронных платежей
6	Организация связей с общественностью

6	Таможенные операции
6	Организация рекламной деятельности
6	Телерадиореклама
6	Деловой иностранный язык
7	Маркетинговые исследования
7	Поведение потребителей
7	Информационные технологии
7	Системный анализ
7	Массовые коммуникации и медиапланирование
7	Создание и эксплуатация электронных магазинов
7	Организация и технология торговли
7	Товароведение и экспертиза товаров
7	Мультимедийные технологии в торговой деятельности
7	Электронная реклама
7	Биржевое дело
8	Информация в ИНТЕРНЕТ
8	Страхование коммерческой деятельности
8	Технология производства пропаганды конкурентных свойств товара
8	Качество и конкурентоспособность продукции
8	Торгово-экономические отношения России в современных условиях
8	Идентификация и фальсификация потребительских свойств товаров
8	Транспортное обеспечение торговой деятельности
8	Основы интегрированных коммуникаций (рекламы и связей с общественностью)
9	Организация, технология и проектирование предприятий
9	Управление цепями поставок
9	Международный маркетинг
9	Рекламный маркетинг
9	Контракты международной торговли
9	Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия
9	Основы брендинга
9	Организация коммерции по сферам применения
10	Логистика
10	Правовое регулирование профессиональной деятельности
10	Налоги и налогообложение
10	Товарный консалтинг
10	Основы информационной безопасности
10	Финансово-экономическая экспертиза коммерческой деятельности предприятия
ОК-6 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»	
3	Правоведение
8	Торгово-экономические отношения России в современных

	условиях
10	Правовое регулирование профессиональной деятельности
ПК-6 «способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение»	
8	Торгово-экономические отношения России в современных условиях
9	Организация, технология и проектирование предприятий
9	Основы брендинга
9	Контракты международной торговли
10	Правовое регулирование профессиональной деятельности

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы для зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы для зачета

№ п/п	Перечень вопросов для зачета
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правовое регулирование профессиональной деятельности как комплексная правовая учебная дисциплина. Понятие правового регулирования. 2. Маркетинг как объект правового регулирования. 3. Принципы правового регулирования торговой деятельности. 4. Методы правового регулирования торговой деятельности. 5. Понятие и виды источников права. 6. Торговое право как отрасль современного российского законодательства. 7. Федеральные законы об основных направлениях торговой деятельности. 8. Подзаконные нормативно-правовые акты о торговой деятельности. 9. Обычай делового оборота, его место и роль в системе торгового права как отрасли законодательства. Деловые обыкновения. 10. Судебная и арбитражная практика, ее место и роль в системе торгового права как отрасли законодательства. 11. Понятие и виды субъектов торговой деятельности. Классификация субъектов торговой деятельности. 12. Физические и юридические лица как субъекты правоотношений. 13. Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица как субъект торговой деятельности. 14. Понятие и виды коммерческих и некоммерческих юридических лиц. 15. Формы собственности юридических лиц. 16. Понятие свободы договора. Условия договора. 17. Порядок заключения договора. Оферта и акцепт, условия их отзыва. 18. Форма, сроки и место заключения договора. 19. Основания изменения и расторжения договоров. 20. Понятие наличных и безналичных расчетов. 21. Особенности расчетов с участием граждан и юридических лиц. 22. Формы безналичных расчетов и порядок их применения: аккредитив, инкассо, чеки, платежные поручения, вексель. 23. Права и обязанности сторон по кредитному договору. 24. Договоры товарного и коммерческого кредита: понятие, сфера применения и особенности. 25. Особенности договора поставки 26. Государственный контракт на поставку товаров для государственных нужд. 27. Договор поручения в сфере товародвижения. Агентский договор и договор поручения. 28. Договор коммерческой концессии (франчайзинга). 29. Особенности правового регулирования биржевого маркетинга. 30. Договор лизинга как способ сбыта готовой продукции. 31. Товарный знак и знак обслуживания: понятие и правовая охрана. 32. Правовое регулирование передачи прав на товарный знак: лицензионный договор и договор коммерческой концессии.

33. Прекращение правовой охраны товарного знака.
34. Ответственность за незаконное использование товарного знака.
35. Понятие и правовое обеспечение сертификации и стандартизации продукции по российскому законодательству.
36. Понятие и виды маркетинговых коммуникаций.
37. Правовой статус участников рекламной деятельности.
38. Общие и специальные требования к рекламе. Особенности наружной рекламы.
39. Государственный контроль и саморегулирование в области рекламы.
40. Ответственность за ненадлежащую рекламу. Контрреклама.
41. Правовое регулирование получения, использования и распространения маркетинговой информации.
42. Правовые основы информационных ресурсов. Право собственности на информационные ресурсы.
43. Правовое регулирование маркетинговых исследований по российскому законодательству.
44. Договор на проведение маркетинговых исследований: форма, содержание, права и обязанности сторон.
45. Договор на оказание информационных услуг: форма, содержание, права и обязанности сторон.
46. Маркетинговая информация как объект авторского права и патентного права.
47. Правовая защита служебной и коммерческой тайны как видов маркетинговой информации.
48. Понятие коммерческой тайны как объекта правоотношений. Информация, составляющая коммерческую тайну. Сведения, которые не могут составлять коммерческую тайну.
49. Ответственность за нарушение разглашение информации составляющей коммерческую тайну.
50. Правовые аспекты банковской тайны.
51. Система государственного регулирования цен.
52. Правовая регламентация свободных рыночных цен.
53. История возникновения и развития законодательства о свободе конкуренции и ограничения монополистической деятельности.
54. Нормативно-правовые акты о свободе конкуренции и ограничения монополистической деятельности.
55. Правовая характеристика недобросовестной конкуренции. Формы недобросовестной конкуренции в торговой деятельности.
56. Правовые способы защиты от недобросовестной конкуренции.
57. Государственная монополия на производство и реализацию отдельных видов товаров.
58. Правовое регулирование естественных монополий.
59. Роль государства в обеспечении правовых гарантий свободы конкуренции и ограничения монополистической деятельности.
60. Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства.
61. Юридическая ответственность на нарушение законодательства о свободе конкуренции и ограничения монополистической деятельности.
62. Законодательство о защите прав потребителей.
63. Ответственность за нарушение прав потребителей.
64. Подведомственность и подсудность споров, возникших в результате реализации товаров, продукции, услуг, работ.
65. Судебные органы Российской Федерации: система и принципы

	<p>рассмотрение дел. Виды судебных инстанций.</p> <p>66. Суды общей юрисдикции: система, компетенция.</p> <p>67. Арбитражные суды: система, компетенция.</p> <p>68. Третейские суды: система, компетенция.</p>
--	--

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	<p>1. В системе законодательства, регламентирующего маркетинговую деятельность, наибольшей юридической силой обладает следующий нормативный правовой акт:</p> <p>a) Гражданский кодекс Российской Федерации</p> <p>b) Трудовой кодекс Российской Федерации</p> <p>c) Конституция Российской Федерации</p> <p>d) Арбитражно-процессуальный кодекс Российской Федерации</p> <p>e) Федеральный закон “О размещении заказов на поставки товаров для государственных и муниципальных нужд”</p> <p>2. Правовой статус индивидуального предпринимателя без образования юридического лица приобретает с момента:</p> <p>a) государственной регистрации</p> <p>b) уплаты государственной пошлины</p> <p>c) подачи заявления в территориальный орган Федеральной налоговой службы</p> <p>d) уплаты налогов и сборов за отчетный период</p> <p>e) подачи заявления в Федеральную регистрационную службу</p> <p>3. Соглашение двух или более субъектов маркетинговой деятельности об установлении, изменении, прекращении гражданских прав и обязанностей:</p> <p>a) Гражданский кодекс Российской Федерации</p> <p>b) исковое заявление</p> <p>c) подзаконный нормативный правовой акт</p> <p>d) договор</p> <p>e) жалоба</p> <p>4. Договор, по которому субъект маркетинговой деятельности должен получить плату или иное встречное предоставление за исполнение своих обязанностей, является:</p> <p>a) безвозмездным</p> <p>b) возмездным</p> <p>c) консенсуальным</p> <p>d) односторонней сделкой</p> <p>e) недействительным</p> <p>5. Полный и безоговорочный ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии:</p> <p>a) отзыв акцепта</p> <p>b) заявление</p> <p>c) акцепт</p> <p>d) ходатайство</p> <p>e) акцепт на иных условиях</p> <p>6. Договор, заключенный субъектами маркетинговой деятельности, направленный на передачу права собственности на условиях возмездности и безвозвратности:</p>

	<ul style="list-style-type: none">a) все виды договоров купли-продажиb) договор лизингаc) агентский договорd) договор коммерческой концессииe) все виды договоров купли-продажи и все виды договоров аренды <p>7. Покупателем по договору поставки могут быть следующие субъекты маркетинговой деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none">a) юридические лицаb) индивидуальные предпринимателиc) физические лица, достигшие 21. годаd) объединения юридических лицe) физические лица, достигшие 14 лет <p>8. Общеобязательные правила поведения участников маркетинговой деятельности устанавливаются:</p> <ul style="list-style-type: none">a) нормами праваb) нормами моралиc) корпоративными нормамиd) международными договорамиe) экономическими нормами <p>9. Договор купли-продажи товаров непосредственно конечному потребителю для его личного, семейного, домашнего или иного некоммерческого использования:</p> <ul style="list-style-type: none">a) договор розничной купли-продажиb) договор поставкиc) договор купли-продажи недвижимостиd) договор энергоснабженияe) договор лизинга <p>10. Лица, на привлечение внимания которых к объекту рекламирования направлена реклама:</p> <ul style="list-style-type: none">a) потребитель рекламыb) рекламодательc) рекламораспространительd) рекламопроизводительe) спонсор <p>11. Кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий порядок заключения гражданско-правовых договоров между участниками маркетинговой деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Трудовой кодекс Российской Федерацииb) Гражданский кодекс Российской Федерацииc) Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерацииd) Федеральный закон “О гражданстве Российской Федерации ”e) Конституция Российской Федерации <p>12. Если условие договора не установлено субъектами маркетинговой деятельности или диспозитивной нормой, то соответствующее условие определяется:</p> <ul style="list-style-type: none">a) в судебном порядкеb) обычаем делового оборотаc) приказом руководителя организации, которая является одной из сторон данного договораd) судебным прецедентомe) локальным нормативным правовым актом, которая является одной из сторон данного договора <p>13. Договор, заключенный коммерческой организацией и устанавливающий ее обязанности по продаже товаров, выполнению работ или оказанию услуг, которые данная организация по характеру своей деятельности должна осуществлять в отношении каждого кто к ней обратиться:</p> <ul style="list-style-type: none">a) публичный договорb) возмездный договорc) реальный договорd) договор в пользу третьего лица
--	--

	<p>е) консенсуальный договор</p> <p>14. Торги на заключение договора между участниками маркетинговой деятельности проводятся в форме:</p> <p>а) конкурса б) конкурса и аукциона в) запроса ценовых котировок г) открытого конкурса д) закрытого аукциона</p> <p>15. Специальный правовой термин, обозначающий внешнюю форму воплощения и закрепления правовых норм:</p> <p>а) источник права б) функция права в) правовой институт г) предмет правового регулирования д) метод правового регулирования</p> <p>16. Договор, заключаемый субъектом маркетинговой деятельности с посредником, в соответствии с которым посредник обязуется совершить от имени и за счет другой стороны определенные юридические действия:</p> <p>а) договор комиссии б) договор лизинга в) договор коммерческой концессии г) договор поручения д) договор подряда</p> <p>17. Биржевая сделка, связанная с взаимной передачей прав и обязанностей в отношении стандартных договоров на поставку биржевого товара:</p> <p>а) фьючерсная сделка б) опционная сделка в) форвардная сделка г) реальная сделка д) оспоримая сделка</p> <p>18. Вид инвестиционной деятельности по приобретению имущества и передаче его во временное владение и пользование по гражданско-правовому договору:</p> <p>а) биржевая деятельность б) лизинговая деятельность в) коммерческая деятельность г) предпринимательская деятельность д) лицензионная деятельность</p> <p>19. Документ, содержащий условия договора морской перевозки груза и служит доказательством приема перевозчиком груза к перевозке:</p> <p>а) платежное поручение б) протокол разногласий в) коносамент г) товарная накладная д) кондоминиум</p> <p>20. Информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке:</p> <p>а) коммерческая информация б) служебная информация в) объект рекламирования г) реклама д) товарный знак.</p>
--	---

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
-------	---

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие свободы договора. Условия договора. 2. Порядок заключения договора. Оферта и акцепт, условия их отзыва. 3. Форма, сроки и место заключение договора. 4. Основания изменения и расторжения договоров. 5. Права и обязанности сторон по кредитному договору. 6. Договоры товарного и коммерческого кредита: понятие, сфера применения и особенности. 7. Особенности договора поставки. 8. Государственный контракт на поставку товаров для государственных нужд. 9. Договор поручения в сфере товародвижения. Агентский договор и договор поручения. 10. Договор коммерческой концессии (франчайзинга). 11. Договор лизинга как способ сбыта готовой продукции. 12. Договор на проведение маркетинговых исследований: форма, содержание, права и обязанности сторон. 13. Договор на оказание информационных услуг: форма, содержание, права и обязанности сторон.
--	--

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является – получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области права; обучение студентов правовым знаниям, которые дадут в дальнейшем возможность свободно ориентироваться в различных правовых ситуациях; развитие у студентов логического юридического мышления; повышение уровня правосознания и правовой культуры студентов; предоставление возможности студентам развить и продемонстрировать навыки в области права; приобретение студентами навыков применения российского законодательства; ознакомление студентов с основными достижениями юридической науки и их применением в условиях осуществления экономической и политической реформы общества и государства.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- введение;
- основное содержание;
- заключение.

Во введении устанавливается связь темы с пройденным материалом, определяются цели, задачи лекции, формулируется план лекции. На введение отводится 5–8 минут.

В основном содержании отражаются ключевые идеи, теория вопроса. По возможности излагаются различные точки зрения. Представляются оценочные суждения лектора. Формулируются выводы после каждой логической части (при этом начинать каждый логический блок отдельным введением не обязательно).

В третьей части лекции – заключении – делаются обобщения и выводы в целом по теме. Идёт презентация будущего лекционного материала. Преподаватель определяет направления самостоятельной работы студентов. Список информационных источников преподаватель представляет в конце лекции.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала в интерактивной форме

Интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие преподавателя и студента.

Интерактивное обучение состоит в том, что учебный процесс организован таким образом, что практически все студенты участвуют в процессе познания, имеют возможность понимать и рефлексировать по поводу того, что они знают и думают. Совместная деятельность обучающихся в процессе познания, освоения материала дисциплины означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности.

Лекция – визуализация преобразует устную и письменную информацию в визуальную форму, что даёт возможность студентам более тщательно изучать теоретические основы, способствует более лучшему усвоению материала, показывает связь теории с практикой. В процессе подготовки к такой форме лекции преподаватель должен уметь создать такой видеоряд, который не только дополнит устную информацию, но сам выступит носителем содержательной информации. Желательно на данной форме лекционного занятия применять различные виды наглядности (презентации, фрагменты видеоматериала, модели, макеты, узлы, детали, рисунки, схемы, таблицы и т.д.). Задача преподавателя: дозировать и в едином темпе чередовать устную информацию с визуальным рядом для концентрации студентов на наиболее важных моментах при изучении теоретического материала.

Лекция – пресс – конференция как интерактивная форма лекции может производиться двумя путями: первый – когда преподаватель заранее говорит студентам тему лекции и студенты готовят вопросы по данной теме или второй – когда преподаватель объявляет тему лекции в начале занятия и студенты формулируют вопросы, которые им по данной теме интересны. Преподаватель формирует лекцию с учётом вопросов, которые ему задали студенты. Данную форму лекции рекомендуется проводить: в начале изучения дисциплины или раздела/темы дисциплины с целью выявления потребностей и интересов студентов, их возможностей для изучения данного раздела/темы дисциплины; в середине изучения раздела/темы дисциплины с целью привлечения студентов к основным определениям и моментам и систематизации знаний; в конце изучения дисциплины, раздела/темы дисциплины для определения уровня усвоения и перспектив дальнейшего изучения материала.

Семинар-дискуссия – семинар проходит в форме научной дискуссии. Упор здесь делается на инициативе студентов в поиске материалов к семинару и активности их в ходе дискуссии.

Важно, чтобы источники информации были разнообразными, представляли различные точки зрения на проблему, а дискуссия всегда направлялась преподавателем.

В процессе освоения материала дисциплины также используются следующие образовательные технологии:

- **проблемное обучение**, нацеленное на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности обучающихся, и предполагающее последовательное и целенаправленное выдвижение перед обучающимися познавательных задач в виде микропроблем (микроситуаций), при решении которых от обучающихся требуется активная исследовательская и творческая деятельность.

- **дифференцированное обучение**, нацеленное на создание оптимальных условий для выявления задатков, развития интересов и способностей, и предполагающее усвоение материала программы дисциплины на различных планируемых уровнях, но не ниже обязательного, определенного ФГОС;

- **активное (контекстное) и интерактивное обучение с использованием методов активного обучения (МАО)**, нацеленное на организацию активной учебной деятельности обучающихся и представляющее собой совокупность способов организации учебно-познавательной деятельности бакалавров, активизирующих их мыслительную деятельность при усвоении нового учебного материала и реализации уже имеющихся знаний:

- **неимитационные** (дискуссии, проблемные лекции);
- **имитационные неигровые** (анализ конкретной ситуации, действия по инструкции);
- **имитационные игровые** (игровое моделирование), предполагающее моделирование задач будущей профессиональной деятельности;

- **развитие технического творчества**, нацеленное на организацию внутренне мотивированной творческой учебно-профессиональной деятельности, и предполагающее решение изобретательских задач, характерных для предметной области профессиональной деятельности.

Образовательные технологии, применяемые при освоении материала дисциплины, реализуются в следующих активных и интерактивных формах:

Проведение дискуссии или мозговой атаки.

Проведение деловой игры по теме занятия.

Проведение обсуждения новых публикаций (журнальных статей, материалов из Интернет) по теме занятия.

Обсуждение планов и отчетов по различным заданиям с заслушиванием результатов и предложений от обучающихся.

Обсуждение вариантов решения рассматриваемой проблемы, задачи, предложенной преподавателем.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающееся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

– закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

– развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;

– овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

– выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

– обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

– познавательная;

- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия могут проводиться в формах, обеспечивающих максимальную активность студентов при обсуждении поставленных вопросов. В практике практических занятий можно выделить ряд таких форм: развернутая беседа, обсуждение докладов и рефератов, семинар-диспут, комментированное чтение, упражнения на самостоятельность мышления, письменная (контрольная) работа, семинар-коллоквиум и другие.

Развернутая беседа - наиболее распространенная форма семинарских занятий. Она предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение предложенной проблематики наибольшее число студентов, разумеется, при использовании всех средств их активизации:

постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т.д.

Семинар-диспут имеет ряд достоинств. Кроме других задач, обычно реализуемых на семинаре, эта форма наиболее удобна для выработки у студентов навыка аргументированного спора. Диспут может быть и самостоятельной формой семинара и элементом других форм практических занятий по литературе или методике преподавания литературы. В первом случае наиболее интересно проходят такие занятия при объединении двух или нескольких семинарских групп, когда с докладами выступают студенты одной группы, а оппонентами - другой, о чем договариваются заранее. Вопросы, выносимые на подобные семинары, должны всегда иметь теоретическую и практическую значимость. Диспут как элемент обычного семинара может быть вызван преподавателем в ходе занятия или же заранее планируется им. Полемика возникает подчас и стихийно. В ходе полемики студенты формируют у себя находчивость, быстроту мыслительной реакции и, главное, отстаиваемое в споре мировоззрение складывается у них как глубоко личное.

Комментированное чтение первоисточников на семинаре преследует цель содействовать более осмысленной и тщательной работе студентов над рекомендуемой литературой. Чаще всего оно составляет лишь элемент обычного семинара в виде развернутой беседы и длится всего 15-20 минут. Комментированное чтение позволяет приучать студентов лучше разбираться в нормативных источниках. Комментирование может быть выделено в качестве самостоятельного пункта плана семинара.

На практических занятиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется бригадами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Рекомендуется проведение сквозных практических работ на основе внутрипредметных связей, когда результаты, полученные в одной практической работе, используются при выполнении последующих практических работ по данной дисциплине.

Для повышения эффективности проведения практических занятий рекомендуются:

- разработка тестов входного контроля подготовленности студентов, в том числе автоматизированного, к выполнению работ и заданий;
- разработка дифференцированных заданий с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- использование в практике преподавания поисковых работ и заданий на проблемной основе;
- применение коллективных и групповых форм работы, максимальное использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого студента за самостоятельное выполнение полного объема работ;
- проведение практических и семинарских занятий на повышенном уровне трудности с включением в них заданий, связанных с выбором условий выполнения работы, конкретизацией цели, самостоятельным отбором необходимого оборудования, с выполнением логических заданий, с поиском мировоззренческого и нравственного выбора.
- подбор дополнительных заданий для студентов, работающих в более быстром темпе, для эффективного использования времени, отводимого на занятии и т.д.;
- разработка заданий для автоматизированного тестового контроля подготовленности студентов к занятиям.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Для организации и планирования самостоятельной работы преподаватель знакомит студентов:

- А) с графиком своих консультаций;
- Б) со списками основной учебной и методической литературы по дисциплине;
- В) с темами очередных лекционных занятий;
- Г) со списком тем самостоятельной работы.

Темы самостоятельной работы:

1. Понятие права, его сущность и общая характеристика как регулятора общественных отношений.
2. Основные принципы права, их классификация и характеристика как руководящих идей.
3. Основные функции права. Пределы правового регулирования общественных отношений. Проблемы совершенствования правового регулирования в условиях перехода к рыночной экономике.
4. Источники права и система российского права.
5. Основные правовые системы современности.
6. Правоотношения как особая разновидность общественных отношений. Предпосылки возникновения правоотношений.
7. Физические и юридические лица как субъекты правоотношений.
8. Государство как субъект правоотношения.
9. Фактическое и юридическое содержание правоотношений.

10. Понятие, структура и виды субъективных прав и обязанностей как юридического содержания правоотношений.
11. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.
12. Субъекты гражданского права.
13. Объекты гражданского права.
14. Осуществление и защита гражданских прав.
15. Сроки в гражданском праве.
16. Способы обеспечения исполнения обязательств.
17. Договорные и внедоговорные обязательства.
18. Обязательства, возникающие из причинения вреда и неосновательного обогащения.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа включает в себя контрольную работу.

Темы контрольных работ:

1. Понятие свободы договора. Условия договора.
2. Порядок заключения договора. Оферта и акцепт, условия их отзыва.
3. Форма, сроки и место заключение договора.
4. Основания изменения и расторжения договоров.
5. Права и обязанности сторон по кредитному договору.
6. Договоры товарного и коммерческого кредита: понятие, сфера применения и особенности.
7. Особенности договора поставки.
8. Государственный контракт на поставку товаров для государственных нужд.
9. Договор поручения в сфере товародвижения. Агентский договор и договор поручения.
10. Договор коммерческой концессии (франчайзинга).
11. Договор лизинга как способ сбыта готовой продукции.
12. Договор на проведение маркетинговых исследований: форма, содержание, права и обязанности сторон.
13. Договор на оказание информационных услуг: форма, содержание, права и обязанности сторон.

Требования к контрольным работам:

Объем контрольной работы - не более 20 страниц машинописного текста (14 шрифт; Times New Roman; двойной междустрочный интервал).

Ответы на вопросы в контрольной работе должны носить лаконичный и конкретный характер. Работая над контрольной работой, следует соблюдать следующую последовательность:

- составить план контрольной работы;
- подобрать литературу и источники, систематизировать их;
- сформулировать основные выводы;
- изложить письменно авторские выводы, произвести литературную и редакционно-техническую обработку.

Неизменным требованием к контрольным работам остается их конкретное и точное соответствие учебной тематике, новизна используемых источников и литературы. Важными центрами таких знаний о предмете выступают библиотеки и информационные базы компьютерных систем.

В контрольной работе необходимо ссылаться на используемые источники (международно-правовые акты, национальное законодательство, монографии, учебники, учебные пособия, научные статьи). Сведения об источниках помещаются в сносках внизу страницы в соответствии с существующими библиографическими стандартами.

Содержание контрольной работы должно состоять из введения, описательной части, заключения и списка используемой литературы.

Источников в работе должно быть не менее 10.

Титульный лист контрольной работы должен отражать следующую информацию:

- наименование учебного заведения;
- наименование факультета;
- наименование кафедры;
- наименование дисциплины, по которой выполнена работа;
- номер варианта работы;
- номер группы;

- фамилия и инициалы автора.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по изучению дисциплины.

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой