

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №82

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

проф., д.т.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

А.П. Ястребов

(подпись)

«03» июня 2019 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Система электронных платежей»

(Название дисциплины)

| | |
|--|---------------------------------|
| Код направления | 38.03.06 |
| Наименование направления/ специальности | Торговое дело |
| Наименование направленности | Реклама в торговой деятельности |
| Форма обучения | заочная |

Санкт-Петербург 2019 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

проф.,д.т.н.,проф.

должность, уч. степень, звание


подпись, дата

14.05.19г.

А.П. Ястребов

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 82

«15» 05 2019г, протокол № 10

Заведующий кафедрой № 82

д.э.н.,доц.

должность, уч. степень, звание


подпись, дата

15.05.19г.

А.С. Будагов

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.03.06(03)

доц.,к.э.н.,доц.

должность, уч. степень, звание


подпись, дата

15.05.19г.

Л.В. Рудакова

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (факультета) № 8 по методической работе

доц.,к.э.н.,доц.

должность, уч. степень, звание


подпись, дата

15.05.19г.

Л.Г. Фетисова

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Система электронных платежей» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению «38.03.06 «Торговое дело» направленность «Реклама в торговой деятельности». Дисциплина реализуется кафедрой №82.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-5 «способность к самоорганизации и самообразованию»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»;

ОПК-4 «способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как средством управления информацией»;

профессиональных компетенций:

ПК-8 «готовность обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с использованием методов и систем электронных платежей в предпринимательстве.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Основная цель преподавания курса «Система электронных платежей» заключается в том, чтобы ознакомить студентов с основами организации безналичного платежного оборота, технологиями использования платежных систем, формами и инструментарием безналичных расчетов, применяемыми в предпринимательской деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями: ОК-5 «способность к самоорганизации и самообразованию»:

знать основы работы существующих систем электронных платежей;
 уметь выполнять сравнительный анализ платежных систем и способов расчетов;
 владеть методиками повышения уровня своей квалификации.

ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»:

знать понятия и основные принципы работы с деловой информацией, виды и классификаторы информации;
 уметь применять теоретические знания в области решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий (в соответствии с целями развития организации);
 владеть навыками работы с различными методиками классификации информационных систем, содержащих персональные данные;
 иметь опыт деятельности в области решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий.

ОПК-4 «способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как средством управления информацией»:

знать основы информационных технологий в предпринимательстве;
 уметь формировать собственную информационную среду;
 владеть навыками выполнения платёжных операций в коммерции.

ПК-8 «готовность обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания»:

знать способы обеспечения необходимого уровня качества торгового обслуживания;
 -уметь разрабатывать программы по улучшению уровня качества торгового обслуживания;
 -владеть навыками определения уровня качества торгового обслуживания;
 -иметь опыт деятельности по анализу качества торгового обслуживания.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- Мировая экономика и международные экономические отношения.
- Статистика.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Создание и эксплуатация электронных магазинов.
- Организация и технология торговли.
- Моделирование в электронной коммерции.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

| Вид учебной работы | Всего | Трудоемкость по семестрам |
|--|--------|---------------------------|
| | | №6 |
| 1 | 2 | 3 |
| Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час) | 4/ 144 | 4/ 144 |
| <i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i> | 16 | 16 |
| лекции (Л), (час) | 8 | 8 |
| Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час) | 8 | 8 |
| лабораторные работы (ЛР), (час) | | |
| курсовой проект (работа) (КП, КР), (час) | | |
| Экзамен, (час) | 9 | 9 |
| <i>Самостоятельная работа</i> , всего | 119 | 119 |
| Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен, дифференцированный зачет (Зачет), Экз. Дифф. зач) | Экз. | Экз. |

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

| Разделы, темы дисциплины | Лекции (час) | ПЗ (СЗ) (час) | ЛР (час) | КП (час) | СРС (час) |
|--|-----------------|------------------|-------------|-------------|--------------|
| Семестр 6 | | | | | |
| Раздел 1. Платёжные системы в предпринимательстве. | | | | | |
| Тема 1.1. Понятие платежной системы. Общие принципы организации. | 1 | 1 | | | 14 |
| Тема 1.2. Платежные системы на основе пластиковых карт. | 1 | 1 | | | 14 |
| Раздел 2. Национальные платежные системы. | | | | | |
| Тема 2.1. Стандарты и требования относительно платежных систем. | 1 | 1 | | | 14 |
| Тема 2.2. Платежные системы РФ. | 1 | 1 | | | 14 |
| Раздел 3. Зарубежные платежные системы. | | | | | |
| Тема 3.1. Общие принципы функционирования мировых платежных систем. | 1 | 1 | | | 14 |
| Тема 3.2. Национальные платежные системы зарубежных стран. | 1 | 1 | | | 14 |
| Раздел 4. Системы межбанковских расчетов. | | | | | |
| Тема 4.1. Корреспондентские отношения как основа межбанковских расчетов. | 1 | 1 | | | 14 |
| Тема 4.2. Процессинг денежных платежей. | 1 | 1 | | | 14 |
| Итого в семестре: | 8 | 8 | | | 119 |
| Итого: | 8 | 8 | 0 | 0 | 119 |

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

| Номер раздела | Название и содержание разделов и тем лекционных занятий |
|---------------|--|
| 1 | Раздел 1. Платёжные системы в предпринимательстве. Тема 1.1. Общие принципы организации платежных систем. Понятие платежной системы. Основные элементы платежной системы. Классификация платежных систем. Требования к современным платежным системам. Технологии электронных платежей. Аутентификация и авторизация. Тема 1.2. Платежные системы на основе пластиковых карт. Сущность международных |

| | |
|---|--|
| | платёжных систем на основе банковских пластиковых карт. Проблемы внедрения и функционирования систем пластиковых карт. |
| 2 | Раздел 2. Национальные платежные системы. Тема 2.1. Стандарты и требования относительно платёжных систем. Проблемы внедрения и функционирования электронных платёжных систем. Тема 2.2. Платежные системы РФ. Национальная платежная система в РФ: понятия, особенности и структура. Роль Центрального банка в регулировании платежной системы. Денежная система современной России. Другие платёжные системы. |
| 3 | Раздел 3. Зарубежные платежные системы. Тема 3.1. Общие принципы функционирования мировых платежных систем. Международные стандарты и требования к платежным системам. Тема 3.2. Национальные платежные системы зарубежных стран. Сущность, история развития и технология работы популярных платежных систем. |
| 4 | Раздел 4. Системы межбанковских расчетов. Тема 4.1. Корреспондентские отношения как основа межбанковских расчетов. Основы корреспондентских отношений как основа межбанковских расчетов. Тема 4.2. Процессинг денежных платежей. Основы процессинга денежных платежей. |

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

| № п/п | Темы практических занятий | Формы практических занятий | Трудоемкость, (час) | № раздела дисциплины |
|-----------|---|----------------------------|---------------------|----------------------|
| Семестр 6 | | | | |
| 1. | Формирование набора источников информации для работы с платёжными системами. | практическое задание | 2 | 1 |
| 2. | Средства платежа в электронной коммерции. Электронные магазины в Рунете, устройство, технологии; системы, где требуется осуществление платежей, схемы оплаты, выбор платежных средств. | практическое задание | 2 | 2 |
| 3. | Основные системы электронных платежей, используемых в мире и России, принципы их функционирования и особенности работы. | практическое задание | 2 | 3 |
| 4. | Совместимость различных платежных средств. Совместимость как способ заработка, рассмотрение порталов перевода из одной системы в другую. | практическое задание | 1 | 3 |
| 5. | Вопросы безопасности при использовании платежных электронных средств. Рассмотрение технологий функционирования Интернет-магазинов, ЭТП, банков и бирж. | практическое задание | 1 | 4 |
| Всего: | | | 8 | |

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

| № п/п | Наименование лабораторных работ | Трудоемкость, (час) | № раздела дисциплины |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------|----------------------|
| Учебным планом не предусмотрено | | | |
| Всего: | | | |

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа студентов

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

| Вид самостоятельной работы | Всего, час | Семестр 6, час |
|---|------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Самостоятельная работа, всего | 119 | 119 |
| изучение теоретического материала дисциплины (ТО) | 80 | 80 |
| подготовка к текущему контролю (ТК) | 5 | 5 |
| домашнее задание (ДЗ) | 10 | 10 |
| контрольные работы заочников (КРЗ) | 14 | 14 |

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

| Шифр | Библиографическая ссылка / URL адрес | Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных) |
|------|--------------------------------------|---|
| | | |

| | | |
|--|--|--------------|
| | | экземпляров) |
| | <p>Финансовый мониторинг в условиях интернет-платежей / П.В. Ревенков. - Москва : КноРус, ЦИПСИР, 2016. - 64 с.: ISBN 978-5-406-04817-7</p> <p>https://znanium.com/read?id=290504</p> | |
| | <p>Агеева, Н. А. Основы банковского дела : учеб. пособие / Н.А. Агеева. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 274 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: - ISBN 978-5-369-01285-7.</p> <p>https://znanium.com/read?id=372477</p> | |

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

| Шифр | Библиографическая ссылка/ URL адрес | Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров) |
|------|--|---|
| | <p>Рынок розничных электронных средств платежа. Серия "Социология. Статистика. Публикации. Отраслевые обзоры", 2017, вып. Вып. 4(8) - М.:НАФИ, 2017. - 40 с.:</p> <p>https://znanium.com/read?id=305344</p> | |

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

| URL адрес | Наименование |
|---|-----------------------------|
| http://soziologi.ru/ | Научный журнал "Социология" |

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

| № п/п | Наименование |
|-------|---|
| 1. | Microsoft Windows 7 418-7 от 14.06.2013 110-7 от 28.02.2019 |
| 2. | Microsoft Office Standard 1031-3 от 31.07.2018 |

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

| № п/п | Наименование |
|-------|-----------------------|
| 1 | ЭБС ZNANIUM |
| 2 | ЭБС издательства ЛАНЬ |

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

| № п/п | Наименование составной части материально-технической базы | Номер аудитории (при необходимости) |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей). | |
| 2 | Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации | |
| 3 | Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации | Читальный зал библиотеки; 21-17-кабинет курсового и дипломного проектирования |
| 4 | Учебная аудитории для проведения промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации | |

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

| Вид промежуточной аттестации | Примерный перечень оценочных средств |
|------------------------------|--------------------------------------|
|------------------------------|--------------------------------------|

| | |
|---------|-----------------------------|
| Экзамен | Список вопросов к экзамену; |
|---------|-----------------------------|

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Номер семестра | Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП |
|--|--|
| ОК-5 «способность к самоорганизации и самообразованию» | |
| 1 | Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра |
| 1 | Математика. Математический анализ |
| 1 | Информатика |
| 1 | Основы социального государства |
| 1 | Иностранный язык |
| 1 | Прикладная физическая культура (элективный модуль) |
| 1 | История |
| 1 | Экономическая география и регионалистика |
| 2 | Иностранный язык |
| 2 | Культурология |
| 2 | Математика. Математический анализ |
| 2 | История управленческой мысли |
| 2 | Прикладная физическая культура (элективный модуль) |
| 2 | Информатика |
| 2 | Экономика. Микроэкономика |
| 2 | Концепции современного естествознания |
| 3 | Статистика |
| 3 | Философия |
| 3 | Математика. Теория вероятностей и математическая статистика |
| 3 | Экономика организации |
| 3 | Иностранный язык |
| 3 | Экономика. Макроэкономика |
| 3 | Прикладная физическая культура (элективный модуль) |
| 4 | Прикладная физическая культура (элективный модуль) |
| 4 | Мировая экономика и международные экономические отношения |
| 4 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 4 | Безопасность жизнедеятельности |
| 4 | Менеджмент |
| 4 | Теоретические основы товароведения |
| 4 | Иностранный язык |
| 4 | Фирменный знак в торговле |
| 5 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 5 | Прикладная физическая культура (элективный модуль) |
| 5 | Рекламная деятельность |
| 5 | Маркетинг |
| 5 | Социология и политология |

| | |
|---|--|
| 5 | Коммерческая деятельность |
| 5 | Экология |
| 5 | Мировая экономика и международные экономические отношения |
| 6 | Организация рекламной деятельности |
| 6 | Разработка и технология производства рекламного продукта |
| 6 | Деловой иностранный язык |
| 6 | Система электронных платежей |
| 6 | Основы электронной коммерции |
| 6 | Таможенные операции |
| 6 | Организация связей с общественностью |
| 6 | Телерадиореклама |
| 6 | Правоведение |
| 6 | Физическая культура |
| 7 | Биржевое дело |
| 7 | Организация и технология торговли |
| 7 | Поведение потребителей |
| 7 | Маркетинговые исследования |
| 7 | Системный анализ |
| 7 | Мультимедийные технологии в торговой деятельности |
| 7 | Создание и эксплуатация электронных магазинов |
| 7 | Массовые коммуникации и медиапланирование |
| 7 | Товароведение и экспертиза товаров |
| 7 | Информационные технологии |
| 7 | Электронная реклама |
| 8 | Идентификация и фальсификация потребительских свойств товаров |
| 8 | Страхование коммерческой деятельности |
| 8 | Технология производства пропаганды конкурентных свойств товара |
| 8 | Качество и конкурентоспособность продукции |
| 8 | Торгово-экономические отношения России в современных условиях |
| 8 | Информация в ИНТЕРНЕТ |
| 8 | Транспортное обеспечение торговой деятельности |
| 8 | Основы интегрированных коммуникаций (рекламы и связей с общественностью) |
| 9 | Организация, технология и проектирование предприятий |
| 9 | Управление цепями поставок |
| 9 | Международный маркетинг |
| 9 | Рекламный маркетинг |
| 9 | Контракты международной торговли |
| 9 | Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия |
| 9 | Основы брендинга |
| 9 | Организация коммерции по сферам применения |

| | |
|---|--|
| 10 | Логистика |
| 10 | Правовое регулирование профессиональной деятельности |
| 10 | Налоги и налогообложение |
| 10 | Товарный консалтинг |
| 10 | Основы информационной безопасности |
| 10 | Финансово-экономическая экспертиза коммерческой деятельности предприятия |
| ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности» | |
| 1 | Информатика |
| 2 | Информатика |
| 6 | Система электронных платежей |
| 7 | Информационные технологии |
| 7 | Массовые коммуникации и медиапланирование |
| 8 | Основы интегрированных коммуникаций (рекламы и связей с общественностью) |
| 10 | Основы информационной безопасности |
| ОПК-4 «способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как средством управления информацией» | |
| 6 | Телерадиореклама |
| 6 | Система электронных платежей |
| 6 | Основы электронной коммерции |
| 7 | Создание и эксплуатация электронных магазинов |
| 8 | Информация в ИНТЕРНЕТ |
| ПК-8 «готовность обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания» | |
| 6 | Система электронных платежей |
| 7 | Поведение потребителей |
| 8 | Качество и конкурентоспособность продукции |
| 8 | Технология производства пропаганды конкурентных свойств товара |
| 9 | Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия |

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

| Оценка компетенции | | Характеристика сформированных компетенций |
|--------------------|------------------|---|
| 100-балльная | 4-балльная шкала | |

| шкала | | |
|----------------------|---------------------------------------|---|
| $85 \leq K \leq 100$ | «отлично» «зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий. |
| $70 \leq K \leq 84$ | «хорошо» «зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий. |
| $55 \leq K \leq 69$ | «удовлетворительно» «зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий. |
| $K \leq 54$ | «неудовлетворительно» «не зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений. |

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

| № п/п | Перечень вопросов (задач) для экзамена |
|-------|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> 2. Роль безналичных расчетов в предпринимательстве. 3. Платежная система: понятие, виды и основным элементы. 4. Основные риски платежных систем и методы управления рисками. 5. Роль центрального банка в развитии и регулировании платежных систем. 6. Основные формы расчетов, их преимущества и недостатки. 7. Простой и переводной вексель, особенность обращения и оплаты. 8. Безналичные расчеты в сфере розничного оборота. 9. Банковские платежные карты: виды, технология расчетов. 10. Автоматические расчетные палаты. 11. Интернет-банкинг и его основные формы. 12. Корреспондентские отношения между банками: функции и роль. 13. Система расчетов в режиме реального времени. 14. Внутридневной овердрафт в системе валовых расчетов в режиме реального времени (причины и способы финансирования). 15. Системы расчетов на основе отсроченного платежа. |

| | |
|--|---|
| | 16. Особенности системы межбанковских расчетов в различных странах мира. 17. Расчеты по операциям с ценными бумагами. 18. Документарный аккредитив: виды и особенности расчетов. 19. Банковские чеки, разновидности, правила обращения. 20. Акцептно-инкассовая форма расчетов. 21. Система межбанковских финансовых коммуникаций SWIFT. 22. Действующая система расчетов в РФ. 23. Особенности и роль платежной система Банка России. 24. Корпоративные платежные системы в РФ. 25. Перспективные направления развития платежных систем. 26. 25.Основные требования к платежным системам. 27. Концепции и сущность “систем электронных платежей”. 28. Современные средства платежа и их характеристики. 29. Системы платежей на основе пластиковых карточках. 30. Суть дебетовых платежных систем. 31. Использование “электронных денег“ в платёжных системах. 32. Обеспечение безопасности в электронной торговле. 33. 32. “Электронная цифровая подпись” и платёжные системы. |
|--|---|

34. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

| | |
|-------|---|
| № п/п | Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета |
| | Учебным планом не предусмотрено |

35. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

| | |
|-------|--|
| № п/п | Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта |
| | Учебным планом не предусмотрено |

36. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

| | |
|-------|--|
| № п/п | Примерный перечень вопросов для тестов |
| | |

37. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

| | |
|-------|---|
| № п/п | Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий |
|-------|---|

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области коммерческой деятельности с использованием эффективных информационных технологий.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала: основана на применении лекций трёх видов:

- **вводная лекция** открывает лекционный курс по предмету.

В ней излагается теоретическое и прикладное значение предмета, его связь с другими дисциплинами и роль в понимании проблематики коммерции при подготовке бакалавров.

- **основная лекция** служит для систематизированного изложения тем учебного материала.

Каждая отдельная лекция посвящена определенным темам и составляет с предшествующими и последующими лекциями целостную систему.

- **заключительная лекция** завершает изучение учебного материала.

На лекции обобщаются изученные ранее темы на более высокой теоретической основе и рассматриваются перспективы развития предпринимательства.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающейся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

Типичными частями практической работы *исследовательского вида* являются:

- *вводная часть,*
- *основная часть,*
- *заключительная часть.*

Вводная часть включает в себя:

название темы работы, формулировку её цели и задач, описание объекта исследования;
указания на адекватные методы, способы и приемы выполнения работы;
формулировку возможного результата работы;

Основная часть предполагает самостоятельное выполнение задания студентами и сопровождаться:

формированием достаточного набора значимых показателей и критериев, характеризующих объект исследования;
поиском и сбором данных по объекту исследования;
проведением расчётов, анализом полученных данных и систематизацией полученной информации.

Заключительная часть должна содержать:

изложение полученных результатов;
оценку результатов и выводы по выполненной работе.

Отчёт по выполненной работе должен соответствовать правилам оформления образца с сайта ГУАП.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).



Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

| Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения | Содержание изменений и дополнений | Дата и № протокола заседания кафедры | Подпись зав. кафедрой 82 |
|--|-----------------------------------|--------------------------------------|--|
|  Рудакова Л.В. 19.05.2020 | Актуализация перечня литературы | 20 мая 2020 протокол № 11 |  Будагов А.С. |