

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №83

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

проф., д.т.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

А.П. Ястребов

(подпись)

« 03 » ____ 06 ____ 2019 __ г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Таможенные операции»

(Название дисциплины)

Код направления	38.03.06
Наименование направления/ специальности	Торговое дело
Наименование направленности	Реклама в торговой деятельности
Форма обучения	заочная

Санкт-Петербург 2019 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

Ст. преп.

должность, уч. степень, звание

13.05.2019К.В. Баймакова

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 83

«13» мая 2019 г., протокол № 6



Заведующий кафедрой № 83

д.т.н., проф.

должность, уч. степень, звание

13.05.19А.А. Оводенко

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.03.06(03)

доц., к.э.н., доц.

должность, уч. степень, звание

13.05.19Л.В. Рудакова

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) № 8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

должность, уч. степень, звание

13.05.19Л.Г. Фетисова

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Таможенные операции» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 38.03.06 «Торговое дело » направленность «Реклама в торговой деятельности». Дисциплина реализуется кафедрой №83.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-5 «способность к самоорганизации и самообразованию»;

профессиональных компетенций:

ПК-13 «готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с охватывает круг вопросов связанных с формированием у студентов представления о сущности, структуре и значении таможенных операций в организации внешнеэкономической деятельности, определением особенностей и направлений совершенствования процессами управления логистическими потоками в таможенных органах и около таможенной сфере на современном этапе развития экономики.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целями преподавания дисциплины являются:

- формирование современного взгляда на роль логистики в управлении таможенными и около таможенными процессами;
- изучение основных понятий и концепций современной таможенной логистики;
- дать представление о технологиях, используемых в процессе работы с логистическими потоками циркулирующими в таможенных органах и около таможенной сфере на современном этапе развития экономики.
- привить практические навыки в части постановки задачи по управлению логистическими потоками в пределах своих должностных обязанностей;
- дать теоретические сведения об таможенно-логистических технологиях и способах их эффективного применения;
- привить практические навыки применения таможенно-логистических технологий в таможенных органах и около таможенной сфере на современном этапе развития экономики;
- привить практические навыки применения таможенно-логистических технологий для обеспечения таможенными органами экономической, общественной и иных видов национальной безопасности Российской Федерации;
- дать представление об использовании таможенно-логистических методов для совершенствования управления деятельностью таможенных органов;
- привить практические навыки прогнозирования экспортных и импортных потоков товаров и услуг в регионе деятельности таможенного органа;
- привить практические навыки использования таможенно-логистических методов для научного обоснования предложений по совершенствованию профессиональной деятельности в таможенных органах и около таможенной сфере на современном этапе развития экономики.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-5 «способность к самоорганизации и самообразованию»:

знать – порядок предоставления грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг;

уметь – предоставлять грузоотправителям и грузополучателям услуги: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг;

владеть навыками – предоставления грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг.

ПК-13 «готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)»:

знать - ключевые понятия дисциплины «Таможенные операции»;
 уметь - производить разработку проектов и внедрять: современных логистических систем и технологий для транспортных организаций, технологий интермодальных и мультимодальных перевозок, оптимальной маршрутизации;
 владеть навыками – разработки проектов и внедрения: современных логистических систем и технологий для транспортных организаций, технологий интермодальных и мультимодальных перевозок, оптимальной маршрутизации.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Мировая экономика и МЭО»;
- «Экономика. Микроэкономика»;
- «Экономика. Макроэкономика».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются в дальнейшей профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№6
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	3/ 108	3/ 108
<i>Аудиторные занятия, всего час., В том числе</i>	16	16
лекции (Л), (час)	8	8
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	8
Самостоятельная работа, всего	92	92
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 6					
Раздел 1. Основные понятия таможенных операций	2	2			20
Раздел 2. Методы таможенного регулирования	2	2			20
Раздел 3. Элементы таможенных операций	1	1			12
Раздел 4. Правила перемещения товаров и транспортных средств физическими лицами	2	2			20
Раздел 5. Таможенный контроль	1	1			20
Итого в семестре:	8	8			92
Итого:	8	8	0	0	92

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Тема 1.1. Понятие о тарифном регулировании</p> <p>Задачи таможенных органов. Определение таможенного дела. Таможенная политика России. Таможенная территория и таможенная граница. Свободная экономическая зона. Таможенное дело и международная экономическая интеграция. Правовые основы организации и деятельности. Таможенное дело в Российской Федерации. Таможенный кодекс. Закон о таможенном тарифе. Подзаконные акты. Организация таможенного дела. Основные функции таможенных органов. Таможенная система. Структура таможенных органов. Сотрудничество таможенной службы со странами ближнего и дальнего зарубежья в сфере таможенного дела.</p> <p>Тема 1.2. Основные принципы внешнеэкономической деятельности</p> <p>Современное мировое хозяйство. Внешняя торговля. Организация международной торговли. ВТО - всемирная торговая организация. Внешнеторговый оборот. Экспорт и импорт товаров и услуг. Понятие о контрактном праве. Венская конвенция о контрактах купли и продажи. Базисные условия поставки. Инкотермс-90.</p>

	<p>Тема 1.3. Страна происхождения товаров и ТН ВЭД</p> <p>Принципы определения страны происхождения товаров, критерии достаточной переработки товара. Определение страны происхождения товаров при их поставке партиями. Подтверждение страны происхождения товаров. Правила определения страны происхождения товаров для СНГ.</p> <p>Товарная номенклатура гармонизированной системы описания и кодирования товаров (НГС). Цели применения и основные черты ТН ВЭД и НГС. Структура, принципы построения, система кодирования и правила классификации товаров ТН ВЭД и НГС.</p>
2	<p>Тема 2.1. Таможенно-тарифное регулирование</p> <p>Сущность таможенно-тарифного регулирования ВЭД. Правовое обеспечение таможенно-тарифного регулирования в России. Таможенный тариф - главный торгово-экономический инструмент ВЭД. Тарифные льготы.</p> <p>Тема 2.2. Нетарифное регулирование</p> <p>Нетарифное регулирование. Лицензирование и квотирование при экспортных и импортных операциях. Порядок выдачи лицензий, виды лицензий. Порядок представления лицензий в таможенное учреждение.</p> <p>Тема 2.3. Перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу России</p> <p>Основание и порядок пропуска через таможенную границу РФ товаров и транспортных средств. Право на ввоз и вывоз товаров и транспортных средств, запрещение и ограничения. Порядок ввоза и вывоза товаров для переработки. Операции оформления: предварительные и основные. Порядок оформления таможенной декларации. Специфика таможенного регулирования отдельных вопросов: организация и функционирование таможенных складов. Склад временного хранения. Таможенный склад. Таможенные режимы.</p>
3	<p>РАЗДЕЛ 3. ЭЛЕМЕНТЫ ТАМОЖЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ</p> <p>Тема 3.1. Таможенный перевозчик. Таможенный брокер</p> <p>Особенности и ответственность перевозчика. Правила оборудования транспортных средств (контейнеров) для перевозки товаров. Сопроводительные документы и их заполнение. Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП. CARNET TIR. Права и обязанности таможенного брокера, специалиста по таможенному оформлению.</p>

	<p>Порядок получения лицензии.</p> <p>Тема 3.2. Таможенная стоимость</p> <p>Методы определения таможенной стоимости. Порядок заявления таможенной стоимости товара. Задачи и функции контроля таможенной стоимости.</p> <p>Тема 3.3. Таможенные платежи</p> <p>Виды таможенных платежей. Способы оплаты. Порядок начисления и особенности взимания при различных режимах. Тарифные преференции.</p> <p>Тема 3.4. Валютный контроль</p> <p>Валютные курсы и принципы валютного регулирования. Валютный контроль в таможенных органах.</p>
4	<p>Раздел 4. Правила перемещения товаров и транспортных средств физическими лицами</p> <p>Тема 4.1 Таможенный контроль</p> <p>Основные задачи и функции таможенных органов при осуществлении таможенного контроля. Формы и виды таможенного контроля. Порядок таможенного контроля за товарами и транспортными средствами. Понятие о технологиях таможенного контроля товаров и транспортных средств, осуществляемых железнодорожным, авиационным, автомобильным и морским транспортом.</p> <p>Тема 4.2. Понятие о технических средствах таможенного контроля</p> <p>Определения. Основные оперативные задачи, решаемые с помощью технических средств ТСТК. Классификация ТСТК. Основные тактико-технические характеристики ТСТК.</p> <p>Тема 4.3. Контрабанда и нарушение правил</p> <p>Особенности правоохранительной деятельности таможенных органов. Правонарушения в неторговом обороте. Основные предметы контрабанды. Ответственность за контрабанду и преступления в таможенной сфере. Виды НТП. Основные и дополнительные санкции за НТП. Субъекты и объекты ответственности.</p>

5	<p>Раздел 5. Правила перемещения товаров и транспортных средств физическими лицами</p> <p>Основные положения нормативных документов о перемещении товаров и транспортных средств физическими лицами. Порядок перемещения физических лиц через границу</p>
----------	--

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 6				
1	1.1. Определение страны происхождения товаров при их поставке партиями. Подтверждение страны происхождения товаров. Правила определения страны происхождения товаров для СНГ. 1.2. Товарная номенклатура гармонизированной системы описания и кодирования товаров (НГС).	решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, групповые дискуссии	1 1	1
2	2.1. Порядок выдачи и представления лицензий в таможенное учреждение. 2.2. Порядок оформления таможенной декларации	решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, групповые дискуссии	1 1	2
3	3.1. Методы определения таможенной стоимости 3.2. Виды таможенных платежей, способы оплаты и порядок начисления и особенности взимания при различных режимах.	решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, групповые дискуссии	1 1	3
4	4.1. Основные оперативные задачи, решаемые с помощью технических средств ТСТК.	решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, групповые дискуссии	2	4

			Всего:	8

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 6, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	92	92
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	40	40
подготовка к текущему контролю (ТК)	10	10
контрольные работы заочников (КРЗ)	42	42

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
Х Б 42	Бекашев, Камиль Абдулович. Таможенное право [Текст]: учебник / К. А. Бекашев, Е. Г. Моисеев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.:	15 шт.

	Проспект, 2015. - 323 с.	
X X 17	Халипов, С. В. Таможенное право [Текст]: учебник для бакалавров / С. В. Халипов; Всерос. акад. внеш. торговли. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 274 с	80 шт.
X M 61	Минакова, И. В. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств [Текст]: учебное пособие / И. В. Минакова, М. Е. Тихомиров, В. В. Коварда. - СПб. : Интермедия, 2015. - 191 с	10 шт.
	Таможенный менеджмент: Учебное пособие / Под ред. Мантусова В.Б. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2017 http://znanium.com/catalog/product/774757	
	Международное торговое дело: Учебник / Дегтярева О.И., Васильева Т.Н., Гаврилова Л.Д.; Под ред. Дегтяревой О.И. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016 http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=661773	
	Таможенная статистика : учебник / Е.С. Пожидаева. — М. : ИНФРА-М, 2018. http://znanium.com/catalog/product/954462	
	Бакаева, О. Ю. Таможенное право : учебник / отв. ред. О. Ю. Бакаева. 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 592 с. https://znanium.com/catalog/document?id=339949	

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Государственное регулирование экономической деятельности в условиях членства России во ВТО, ЕЭС и Таможенном союзе: Монография / Отв. ред. И.В. Ершова. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 288 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=462620	
339 С 60	Соломеин, Аркадий Юрьевич. История таможенного дела и таможенной политики России [Текст]: учебное пособие / А. Ю. Соломеин. - СПб.: Интермедия, 2012. - 247 с. - Библиогр. в конце разд. - ISBN 978-5-4383-0004	98 шт
X С 77	Старовойтова, Е. Н. История таможенного дела и таможенной политики России [Текст]: учебное пособие / Е. Н. Старовойтова, О. М. Долидович. - СПб. : Троицкий мост, 2012. - 175	84 шт.

	с.	
339 Н 50	Немирова, Г. И. Экономика таможенного дела [Текст]: учебное пособие / Г. И. Немирова, Ю. В. Рожкова. - СПб. : Троицкий мост, 2013. - 312 с.	13 шт.
Х Т 17	Таможенный кодекс Таможенного союза: принят Решением Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества: по состоянию на 25 сентября 2013 г. [Текст]. - М.: Проспект: КноРус, 2013. - 183 с.	10 шт.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
www.gks.ru	Федеральная служба государственной статистики
http://smb.gov.ru/	Федеральный портал малого и среднего бизнеса
http://www.siora.ru/	Российское агентство поддержки малого и среднего бизнеса
www.economy.gov.ru	Базы данных Министерства экономического развития России

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1.Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	Microsoft Windows 7 110—7 от 28.02.2019
2.	Microsoft Office Standard 1031-3 от 31.07.2018

8.2.Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	ЭБС «Лань»
2	ЭБС «Знаниум»

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы
-------	---

1	Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).
2	Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
3	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-5 «способность к самоорганизации и самообразованию»	
1	История управленческой мысли
1	Иностранный язык
1	Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
1	История
1	Математика. Математический анализ
1	Информатика
1	Физическая культура
2	Безопасность жизнедеятельности
2	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
2	Иностранный язык
2	Философия

2	Математика. Математический анализ
2	Экономика. Микроэкономика
2	Информатика
3	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
3	Статистика
3	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
3	Экономика организации
3	Иностранный язык
3	Экономика. Макроэкономика
3	Правоведение
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Бухгалтерский учет и аудит
4	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
4	Менеджмент
4	Теоретические основы товароведения
4	Иностранный язык
4	Фирменный знак в торговле
5	Бухгалтерский учет и аудит
5	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Рекламная деятельность
5	Маркетинг
5	Социология и политология
5	Коммерческая деятельность
6	Основы электронной коммерции
6	Разработка и технология производства рекламного продукта
6	Система электронных платежей
6	Организация связей с общественностью
6	Таможенные операции
6	Организация рекламной деятельности
6	Телерадиореклама
6	Деловой иностранный язык
7	Маркетинговые исследования
7	Поведение потребителей
7	Информационные технологии
7	Системный анализ
7	Массовые коммуникации и медиапланирование
7	Создание и эксплуатация электронных магазинов
7	Организация и технология торговли
7	Товароведение и экспертиза товаров
7	Мультимедийные технологии в торговой деятельности
7	Электронная реклама
7	Биржевое дело

8	Информация в ИНТЕРНЕТ
8	Страхование коммерческой деятельности
8	Технология производства пропаганды конкурентных свойств товара
8	Качество и конкурентоспособность продукции
8	Торгово-экономические отношения России в современных условиях
8	Идентификация и фальсификация потребительских свойств товаров
8	Транспортное обеспечение торговой деятельности
8	Основы интегрированных коммуникаций (рекламы и связей с общественностью)
9	Организация, технология и проектирование предприятий
9	Управление цепями поставок
9	Международный маркетинг
9	Рекламный маркетинг
9	Контракты международной торговли
9	Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия
9	Основы брендинга
9	Организация коммерции по сферам применения
10	Логистика
10	Правовое регулирование профессиональной деятельности
10	Налоги и налогообложение
10	Товарный консалтинг
10	Основы информационной безопасности
10	Финансово-экономическая экспертиза коммерческой деятельности предприятия
ПК-13 «готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)»	
6	Таможенные операции
8	Основы интегрированных коммуникаций (рекламы и связей с общественностью)
10	Логистика

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	

$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, регулирование и организация таможенного дела в РФ. 2. Понятие таможенной границы и таможенной территории РФ. 3. Таможенное законодательство РФ. 4. Нормативно-правовые акты и международные договоры регулирующие перемещение товаров через таможенную границу.

	<ol style="list-style-type: none">5. Порядок определения сроков установленных таможенным законодательством.6. Объекты перемещения через таможенную границу РФ.7. Таможенные органы РФ и их структура.8. Компетенция таможенных органов РФ.9. Основные функции таможенных органов РФ.10. Лица в сфере таможенного дела.11. Понятие и виды внешнеторговых сделок.12. Условия внешнеторговых сделок.13. Форма, содержание и структура внешнеторговых сделок.14. Деятельность в области таможенного дела. Реестры лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела.15. Обжалование решений, действий или бездействия таможенных органов РФ и их должностных лиц.16. Форма и содержание жалобы на решения, действия или бездействия таможенного органа и его должностных лиц.17. Решение таможенного органа по жалобе.18. Определение страны происхождения товаров.19. Декларация о происхождении товаров.20. Сертификат о происхождении товаров и документы, подтверждающие страну происхождения товаров.21. Критерии достаточной переработки.22. Классификация товаров, Товарная номенклатура Внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД).23. Гармонизированная система описания и кодирования товаров.24. Предварительное решение.25. Порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ.26. Прибытие товаров на таможенную территорию РФ.27. Представление документов и сведений при прибытии товаров и транспортных средств.28. Внутренний таможенный транзит.29. Транзитная декларация.30. Организация доставки товаров.31. Таможенное сопровождение.
--	---

32. Таможенный перевозчик.
33. Экспедиция товаров при внутреннем таможенном транзите.
34. Временное хранение товаров.
35. Склады временного хранения.
36. Порядок помещения и размещения товаров и транспортных средств на складах временного хранения.
37. Прибытие товаров на таможенную территорию РФ.
38. Документы и сведения представляемые в таможенный орган при прибытии товаров, перевозимых различными транспортными средствами.
39. Убытие товаров с таможенной территории РФ.
40. Таможенный брокер (представитель).
41. Специалист по таможенному оформлению.
42. Выпуск товаров, условный выпуск товаров, выпуск товаров до подачи таможенной декларации.
43. Понятие таможенных режимов, их характеристика.
44. Выбор и изменение таможенного режима, помещение товаров под таможенный режим.
45. Основные таможенные режимы.
46. Экономические таможенные режимы.
47. Завершающие таможенные режимы.
48. Специальные таможенные режимы.
49. Принципы перемещения товаров через таможенную границу.
50. Перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров.
51. Перемещение транспортных средств через таможенную границу.
52. Перемещение товаров с использованием книжек МДП.
53. Перемещение товаров под таможенным контролем.
54. Общие положения таможенного оформления товаров и транспортных средств.
55. Порядок таможенного оформления товаров и транспортных средств.
56. Особенности таможенного оформления отдельных видов товаров.
57. Декларирование товаров.
58. Таможенная декларация.
59. Грузовая таможенная декларация.
60. Права и обязанности декларанта.

	<p>61. Общие положения таможенного контроля.</p> <p>62. Формы таможенного контроля и их сущность.</p> <p>63. Документы и сведения, необходимые для таможенного контроля.</p> <p>64. Зоны таможенного контроля.</p> <p>65. Экспертизы и исследования при осуществлении таможенного контроля.</p> <p>66. Понятие таможенного тарифа его виды и типы.</p> <p>67. Виды таможенных платежей и их характеристика и сроки уплаты.</p> <p>68. Понятие таможенной пошлины, ее виды и сроки уплаты.</p> <p>69. Налог на добавленную стоимость (НДС) и сроки уплаты.</p> <p>70. Акцизы и сроки уплаты.</p> <p>71. Исчисление таможенных пошлин и налогов.</p> <p>72. Плательщики таможенных платежей.</p> <p>73. Взыскание таможенных платежей.</p> <p>74. Способы обеспечения уплаты таможенных платежей.</p> <p>75. Возврат таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств.</p> <p>76. Таможенная стоимость товаров.</p> <p>77. Методы определения таможенной стоимости товаров.</p> <p>78. Декларация таможенной стоимости товаров.</p> <p>79. Таможенные льготы в таможенном деле.</p> <p>80. Запреты и ограничения в сфере таможенного дела.</p>
--	--

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	<p>1. Как называется таможенные органы России в настоящее время?</p> <p>а) Федеральная таможенная служба</p>

- b) Государственный таможенный комитет
- c) Главное управление таможенного контроля
- d) Министерство внешней торговли
- e) Федеральная контрольная комиссия

2. Какой статус имеют сегодня сотрудники таможенных органов?

- a) государственный служащий
- b) сотрудник таможенного органа
- c) военнослужащий
- d) муниципальный служащий
- e) сотрудник правоохранительных органов

3. Какой нормативный акт лежит в основе таможенного дела России?

- a) таможенный кодекс
- b) Постановление Правительства РФ
- c) Арбитражный кодекс
- d) Указ Президента РФ
- e) Кодекс административных правонарушений

4. Какие принципы лежат в основе внешнеэкономической деятельности?

- a) равноправие
- b) добровольность
- c) принуждение
- d) ограничения
- e) обязательность

5. Что такое таможенный режим?

- a) система ограничений собственника и государства при перемещении собственности через таможенную границу
- b) правила оформления таможенной декларации
- c) название зоны таможенного контроля

- d) название вида платежа
- e) нарушение таможенных правил
6. Что такое ТР «Выпуск для внутреннего потребления»?
- a) режим, при котором ввозимые на таможенную территорию товары остаются на этой территории без обязательства об их вывозе
- b) размещение на вывоз товара из таможни
- c) ввоз товаров в Россию
- d) распоряжение товарами на территории РФ
- e) снабжение РФ товарами
7. Что такое ТР «Экспорт»?
- a) ТР, при котором товары вывозятся за пределы РФ без обязательства об их возвращении
- b) вывоз товаров за границу
- c) выполнение обязательств по зарубежному контракту
- d) ТР, при котором товары ввозятся на территорию РФ без обязательства об их возвращении
- e) ввоз товаров из – за границы
8. Что такое ТР «международный таможенный транзит»?
- a) иностранные товары, перемещаются под таможенным контролем по территории РФ между 2 таможенными путями
- b) перевозка товаров по территории РФ
- c) взимание таможенной пошлины за перевозку товаров
- d) перемещение товаров без таможенного оформления
- e) перемещение товаров по территории РФ по заданным маршрутам
9. Чем характеризуются экономические таможенные режимы?
- a) обеспечение экономических интересов РФ за счёт соблюдения условий помещения товаров под режим
- b) взимание платы за ввоз – вывоз товаров
- c) освобождение от уплаты таможенных платежей

	<p>d) внесение денежного залога</p> <p>e) взыскание таможенных платежей в безусловном порядке</p> <p>10. Какова схема движения товаров в режиме «Переработка на таможенной территории»?</p> <p>a) ввоз сырья, вывоз готовой продукции;</p> <p>b) ввоз готовой продукции, выработанной из вывезенного из России сырья</p> <p>c) вывоз сырья, товар на внешний рынок</p> <p>d) сырьё зарубеж, продукт в Россию</p> <p>e) вывоз, распространение без ограничений</p>
--	---

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Структура таможенных платежей. 2. Понятие таможенного режима. 3. Виды таможенных пошлин. 4. Правила ввоза-вывоза иностранной валюты физическими лицами - гражданами России. 5. Классификация товаров по ТН ВЭД. 6. Таможенный режим “Свободная таможенная зона”. 7. Нормы ввоза товаров для непроизводственной и не для иной коммерческой деятельности. 8. Правила интерпретации ТН ВЭД. 9. Ведение таможенной статистики. 10. Ответственность за нарушение таможенных правил. 11. Таможенный режим “Переработка товаров на таможенной территории”. 12. Структура таможенных платежей. 13. Классификация товаров по ТН ВЭД. 14. Структура совокупного таможенного платежа. 15. Ведение таможенной статистики.

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является – получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области таможенных операций.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия направлены на формирование у студентов профессиональных и практических умений, необходимых для изучения последующих учебных дисциплин: выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующей профессиональной деятельности (в процессе учебной и производственной практики, написания выпускной квалификационной работы). Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения. При выборе содержания и объема практических занятий следует исходить из сложности учебного материала для усвоения, из внутрипредметных и межпредметных связей, из значимости изучаемых теоретических положений для предстоящей профессиональной деятельности, из того, какое место занимает конкретная работа в процессе формирования целостного представления о содержании учебной дисциплины.

Материал, выносимый на практические занятия должен:

- содержать современные достижения науки и техники в области изучаемой дисциплины;
- быть максимально приближен к реальной профессиональной деятельности выпускника;
- опираться на знания и умения уже сформированные у студентов на предшествующих занятиях по данной или обеспечивающей дисциплине, поддерживать связь теоретического и практического обучения;
- стимулировать интерес к изучению дисциплины;
- опираться на организованную самостоятельную работу студентов.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т. д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить

на контрольные вопросы. В течении практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пункте 10.3 настоящей программы.

На каждое практическое занятие разрабатывается специальное задание студентам, призванное обеспечить методическое сопровождение их работы в ходе занятия. Содержание этого задания определяется кафедрой. Практическое занятие состоит из трех основных частей. Во вступительной части проводится проверка готовности студентов к занятию и инструктаж по технике безопасности (при необходимости), распределение студентов по учебным точкам и определение последовательности работы на них. В основной части занятия студенты выполняют задание, а контроль его исполнения (полнота и качество) и помощь осуществляет руководитель занятия. В заключительной части руководитель занятия подводит итоги занятия, дает задание на самостоятельную работу группе и отдельным студентам.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Любая самостоятельная работа подразумевает получение задания, которое необходимо сделать дома, пользуясь рекомендованной литературой и источниками.

Вся литература и источники могут быть разделены на три условных группы в зависимости от их информативной ценности. В первую группу входят литература и источники, полностью соответствующие теме, которые требуют тщательного изучения и глубокой проработки. Вторая группа включает литературу и источники из близких по содержанию областей знания или другие издания, рассматривающие смежные проблемы. Их содержание изучается выборочно. К третьей группе относятся литература и источники с информацией, имеющей опосредованное отношение к изучаемой теме. Достаточно знать о существовании этих источников и самом общем их содержании, поэтому эти книги можно просто просмотреть.

Существует два метода работы над источниками: сплошное и выборочное чтение. Сплошное чтение обязательно для студента при изучении учебника, глав монографии или статьи, т.е. того, что имеет учебное значение. Как правило, необходимо повторное чтение, для того чтобы понять написанное, а не только «зазубрить». Выборочное чтение дополняет сплошное чтение; оно применяется для поисков дополнительных, уточняющих необходимых сведений в словарях, энциклопедиях, иных справочных изданиях. Выборочное чтение крайне

важно для повторения изученного и его закрепления, особенно при подготовке к экзаменам и зачетам.

При изучении конкретной темы по учебнику принципиальное значение имеет умение правильно читать текст. В процессе чтения необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, принимая или отвергая те идеи, которые изложены в учебниках.

Реферат – это наиболее сложный вид самостоятельной творческой работы студента, начальная форма научной и учебно-исследовательской работы. Последовательность работы над рефератом включает следующие этапы:

- выбор темы;
- первичное ознакомление с научными источниками по теме;
- определение возможности исследования темы;
- уточнение формулировки темы по найденным материалам;
- разработка примерного содержания;
- изучение подобранных источников в рамках содержания;
- собственный анализ найденных теорий;
- написание введения;
- написание теоретических разделов;
- подготовка приложений;
- написание заключения;
- составление списка использованных источников и литературы;
- обработка текста, включая оформление по ГОСТ;
- чтение текста преподавателем;
- доработка по замечаниям.

Самый важный итог и результат работы над рефератом – это появление и постепенное формирование собственной позиции.

Доклад в данном случае представляет собой устное сообщение по теме, изложенной в реферате. Он должен быть кратким, лаконичным, с упором на собственный анализ материала и свои выводы. Время доклада не более 7 минут. При выступлении не следует читать текст прямо из реферата. Необходимо излагать его собственными словами. После доклада следует быть готовым отвечать на вопросы и участвовать в возможной дискуссии с другими студентами под руководством преподавателя.

Подготовка к текущему контролю подразумевает изучение теоретического материала дисциплины дома, используя рекомендованную литературу и источники, конспект лекций и материалы практических занятий, так как без этого невозможно работать с проверочными тестами, делать контрольные задания, решать задачи.

Темы контрольных работ представлены в приложении 1.

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Приложение 1

Примерная тематика контрольных работ для заочников

1. Таможенное законодательство РФ.
2. Нормативно-правовые акты и международные договоры регулирующие перемещение товаров через таможенную границу.
3. Таможенные органы РФ и их структура.
4. Основные функции таможенных органов РФ.
5. Понятие и виды внешнеторговых сделок.
6. Определение страны происхождения товаров.
7. Декларация о происхождении товаров.
8. Сертификат о происхождении товаров и документы, подтверждающие страну происхождения товаров.
9. Классификация товаров, Товарная номенклатура Внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД).
10. Порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ.
11. Представление документов и сведений при прибытии товаров и транспортных средств.
12. Внутренний таможенный транзит.
13. Транзитная декларация.
14. Организация доставки товаров.
15. Таможенное сопровождение.
16. Таможенный перевозчик.
17. Порядок помещения и размещения товаров и транспортных средств на складах временного хранения.
18. Прибытие товаров на таможенную территорию РФ.
19. Документы и сведения представляемые в таможенный орган при прибытии товаров, перевозимых различными транспортными средствами.
20. Понятие таможенных режимов, их характеристика.
21. Основные таможенные режимы.
22. Экономические таможенные режимы.
23. Принципы перемещения товаров через таможенную границу.
24. Перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров.
25. Перемещение транспортных средств через таможенную границу.
26. Перемещение товаров с использованием книжек МДП.

27. Перемещение товаров под таможенным контролем.
28. Общие положения таможенного оформления товаров и транспортных средств.
29. Порядок таможенного оформления товаров и транспортных средств.
30. Особенности таможенного оформления отдельных видов товаров.
31. Права и обязанности декларанта.
32. Общие положения таможенного контроля.
33. Формы таможенного контроля и их сущность.
34. Документы и сведения, необходимые для таможенного контроля.
35. Зоны таможенного контроля.
36. Экспертизы и исследования при осуществлении таможенного контроля.
37. Понятие таможенного тарифа его виды и типы.
38. Виды таможенных платежей и их характеристика и сроки уплаты.
39. Понятие таможенной пошлины, ее виды и сроки уплаты.
40. Способы обеспечения уплаты таможенных платежей.
41. Возврат таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой