

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

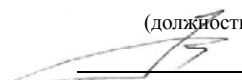
Кафедра №12

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

д.т.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

 В.А. Фетисов

(подпись)

«21» мая 2020 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы транспортно-экспедиционного обслуживания»

(Название дисциплины)

Код направления	23.03.01
Наименование направления/ специальности	Технология транспортных процессов
Наименование направленности	Организация перевозок и управление в единой транспортной системе
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург 2020г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил

К.В.Н., доцент
должность, уч. степень, звание


подпись, дата

С.В. Уголков
инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 12
«21» мая 2020 г, протокол № 11/2019-20

Заведующий кафедрой № 12

д.т.н., проф.
должность, уч. степень, звание

« 21 » мая 2020 г
подпись, дата



В.А. Фетисов
инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 23.03.01(01)

доц., к.т.н., доц.
должность, уч. степень, звание

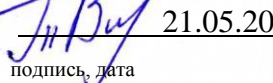
21.05.2020
дата



Н.Н. Майоров
инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) № 1 по методической работе

Ст. преподаватель
должность, уч. степень, звание


подпись, дата

В.Е. Таратун
инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Основы транспортно-экспедиционного обслуживания» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 23.03.01 «Технология транспортных процессов» направленность «Организация перевозок и управление в единой транспортной системе». Дисциплина реализуется кафедрой №12.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

профессиональных компетенций:

ПК-36 «способность к работе в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией, создания и оптимизации систем по доставке грузов с соблюдением существующего в сфере транспорта законодательства применительно к деятельности специалиста по организации перевозок и управлению на видах транспорта, а также эффективному взаимодействию с экспедиторскими структурами.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.*

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Дисциплина предназначена для подготовки студентов и преследует цели овладения основами проблематики:

- организационных, технических и технологических аспектов транспортно-экспедиторской деятельности, особенностей обслуживания потребителей транспортных услуг;
- построения и организации работы систем по транспортно-экспедиторскому обслуживанию, методов управления такими системами, а также взаимодействия со сторонними экспедиторами.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

ПК-36 «способность к работе в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения»:

знать:

- Российское и международное законодательство, связанное с транспортно-экспедиционной деятельностью;
- эксплуатационные возможности транспортных средств и терминальных систем;
- технологии и организацию транспортно-экспедиционного обслуживания;
- методы определения стоимости доставки грузов; систему документооборота при осуществлении транспортно-экспедиционного обслуживания;
- правила перевозок на различных видах транспорта.

уметь:

- составить договор на транспортно-экспедиционное или агентское обслуживание;
- оформлять товарно-транспортную документацию, коммерческие акты;
- оформить претензию, иск;
- производить расчеты затрат на доставку.

владеть навыками:

- управления и существующих нормативно-правовых документов для различных видов транспорта;
- организации работы терминально-складских комплексов;
- классификации и особенностей эксплуатации подвижного состава на различных видах транспорта.

иметь опыт деятельности:

- лицензирования и сертификации транспортной деятельности;
- транспортно-экспедиционного обслуживания на различных этапах процесса доставки различных категорий грузов.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- «Информационные технологии на транспорте»;
- «Транспортная логистика»;
- «Моделирование транспортных процессов»;
- «Организационно-производственная структура транспорта»;
- «Теория транспортных процессов и систем»;
- «Транспортная инфраструктура»;

«Грузовые перевозки».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

«Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса»;

«Организация перевозок специфических видов грузов»;

«Международные перевозки»;

«Интеллектуальные транспортные системы»;

«Информационные транспортные системы».

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам	
		№7	
1	2	3	
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	4/ 144	4/ 144	
<i>Аудиторные занятия, всего час., В том числе</i>	51	51	
лекции (Л), (час)	17	17	
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	34	34	
лабораторные работы (ЛР), (час)	-	-	
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)	-	-	
Экзамен, (час)	36	36	
Самостоятельная работа, всего (час)	57	57	
Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен, дифференцированный зачет (Зачет. Экз. Дифф. зач)	Экз.	Экз.	

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 7					
Раздел 1. Определение транспортно - экспедиционного обслуживания. Классификация транспортно-экспедиционных услуг	2	4	-	-	8
Тема 1.1 Введение. Основные положения транспортно-экспедиционного обслуживания	1	-	-	-	4
Тема 1.2 Роль транспортно-экспедиционного обслуживания в транспортном процессе	1	4	-	-	4
Раздел 2. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционного обслуживания	1	4	-	-	4
Тема 2.1 Правила транспортно-экспедиционной деятельности	1	4	-	-	4
Раздел 3. Документальное оформление доставки грузов различными видами транспорта	3	8	-	-	8

Тема 3.1 Транспортная и товаросопроводительная документация	1	4	-	-	4
Тема 3.2 Правила «ИНКОТЕРМС»	2	4	-	-	4
Раздел 4. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов различными видами транспорта	2	4	-	-	5
Тема 4.1 Транспортно-экспедиционное обслуживание на различных видах транспорта	2	4	-	-	5
Раздел 5. Организация работы экспедитора в условиях рыночных отношений	2	-	-	-	8
Тема 5.1 Стратегическое планирование конкурентоспособности	1	-	-	-	4
Тема 5.2 Информационные технологии в сфере ТЭО	1	-	-	-	4
Раздел 6. Терминальная система обслуживания	2	4	-	-	4
Тема 6.1 Транспортно-экспедиторское обслуживание на терминалах	2	4	-	-	4
Раздел 7. Формирование доходов транспортно-экспедиционной организации	1	-	-	-	4
Тема 7.1 Доходы транспортно - экспедиционной организации	1	-	-	-	4
Раздел 8. Экономическая эффективность транспортно - экспедиционного обслуживания	3	8	-	-	8
Тема 8.1 Эффективность инвестиций в ТЭО	1	4	-	-	4
Тема 8.2 Элементы экономической эффективности ТЭО	2	4	-	-	4
Раздел 9. Логистический подход к организации ТЭО	1	2	-	-	8
Тема 9.1 Эффективность логистических методов в управлении ТЭО	1	2	-	-	4
Итого в семестре:	17	34	0	0	57
Итого:	17	34	0	0	57

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>РАЗДЕЛ 1: Определение транспортно-экспедиционного обслуживания. классификация транспортно-экспедиционных услуг</p> <p>Тема 1.1: Введение. Основные положения транспортно-экспедиционного обслуживания</p> <p>Предмет и задачи курса. Цель изучения дисциплины. Транспорт, как отрасль материального производства. Особенности реализации транспортного процесса. Операции и услуги - составляющие процесса транспортировки. Классификация транспортно-экспедиционных услуг. Опыт в области организации и осуществления транспортно-экспедиционного и агентского обслуживания на примере зарубежных экспедиторских и агентских компаний. Структура транспортно-экспедиционного обслуживания. Участники транспортно-экспедиционного обслуживания. Классификация услуг транспортно-экспедиционного обслуживания. Планирование оказания транспортных услуг.</p> <p>Тема 1.2: Роль транспортно-экспедиционного обслуживания в транспортном процессе</p> <p>Транспорт, как отрасль материального производства. Особенности реализации транспортного процесса. Операции и услуги - составляющие процесса транспортировки.</p>

	История развития транспортно-экспедиционного обслуживания. Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг.
2	<p>РАЗДЕЛ 2: Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционного обслуживания</p> <p>Тема 2.1: Правила транспортно-экспедиционной деятельности</p> <p>Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционную деятельность: международные транспортные организации и конвенции; федеральное законодательство, касающееся транспортно-экспедиционной деятельности; отраслевые уставы и кодексы, определяющие основные условия перевозок грузов. Международные конвенции при организации смешанных и комбинированных перевозок. Стандартизация основных этапов транспортно-экспедиционной деятельности как основа качества предоставляемых услуг.</p>
3	<p>РАЗДЕЛ 3: Документальное оформление доставки грузов различными видами транспорта</p> <p>Тема 3.1. Транспортная и товаросопроводительная документация</p> <p>Стандартизация основных этапов транспортно-экспедиционной деятельности как основа качества предоставляемых услуг: основные понятия качества обслуживания; стандартизация процессов транспортно-экспедиционного обслуживания; управление качеством транспортно-экспедиционного обслуживания. Перечень экспедиторских документов: договор транспортной экспедиции, договор транспортного агентирования, договор купли-продажи. Порядок оказания и требования к качеству транспортно-экспедиционных услуг. Транспортная документация на различных видах транспорта. Товаросопроводительная документация.</p> <p>Тема 3.2. Правила «ИНКОТЕРМС»</p> <p>Назначение, структура, основная терминология и сфера применения Инкотермс. Области действия терминов Инкотермс. Базисные условия поставки группы E (EXW). Базисные условия поставки группы F (FCA, FAS, FOB). Базисные условия поставки группы C (CFR, CIF, CPT, CIP). Базисные условия поставки группы D (DAF, DES, DEQ, DDU, DDP).</p>
4	<p>РАЗДЕЛ 4: Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов различными видами транспорта</p> <p>Тема 4.1. Транспортно-экспедиционное обслуживание на различных видах транспорта</p> <p>Транспортно-экспедиционная деятельность при смешанных перевозках грузов. Экспедиторское и агентское обслуживание отправления грузов автомобильным, речным и авиационным транспортом. Системы с участием железнодорожного транспорта. Контейнерные перевозки. Технология «Бегущее шоссе». Транспортировка с сопровождением и без сопровождения. Система «ступица и спица». Европейский железнодорожный шаблон. Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов, перевозимых на особых условиях. Правила выдачи и переадресовки грузов.</p>
5	<p>РАЗДЕЛ 5: Организация работы экспедитора в условиях рыночных отношений</p> <p>Тема 5.1. Стратегическое планирование конкурентоспособности</p> <p>Конкуренция на рынке транспортно-экспедиционного обслуживания. Разработка стратегии освоения рынка транспортно-экспедиционных услуг. Характеристика движущих сил конкуренции в автомобильной отрасли. Факторы конкурентоспособности.</p> <p>Тема 5.2. Информационные технологии в сфере ТЭО</p> <p>Стратегическое планирование конкурентоспособности. Информационное обеспечение при разработке мероприятий, организация рекламы услуг; привлечение грузов к перевозке. Информационные технологии в сфере ТЭО: бизнес-процессы перемещения грузов и информационных потоков; транспортный модуль; программный комплекс «ТрансЛогистик».</p>
6	<p>РАЗДЕЛ 6: Терминальная система обслуживания</p> <p>Тема 6.1. Транспортно-экспедиторское обслуживание на терминалах</p> <p>Определение целесообразности создания терминалов. ТЭО на терминалах. Грузовые терминалы: определение, назначение, состав и классификация. Режим работы терминала. Складское обслуживание на терминалах. Организация комплексного ТЭО предприятия. Оформление заказа на отгрузку груза (букировка груза). Складское обслуживание на терминалах. Операции по погрузке и выгрузке (стивидорное обслуживание). Тальманское обслуживание. Обслуживание контейнерных грузов. Особенности агентского обслуживания.</p>

	<p>Особенности экспедиторского обслуживания. Аренда транспортного оборудования.</p> <p>Экспедиторское и агентское обслуживание отправления грузов автомобильным, речным и авиационным транспортом. ТЭО при отправке груза на морском транспорте. ТЭО при отправке груза на железнодорожном транспорте. ТЭО при отправке груза на автомобильном транспорте.</p>
7	<p>РАЗДЕЛ 7: Формирование доходов транспортно-экспедиционной организации Тема 7.1. Доходы транспортно - экспедиционной организации Ценообразование в системе транспортно-экспедиционного обслуживания. Транспортные тарифы. Доходы транспортно - экспедиционной организации</p>
8	<p>РАЗДЕЛ 8: Экономическая эффективность транспортно-экспедиционного обслуживания Тема 8.1. Эффективность инвестиций в ТЭО Эффективность инвестиций в ТЭО. Общие положения. Состав расходов и доходов на ТЭО. Оценка эффективности инвестиций в транспортно-экспедиционном обслуживании. Тема 8.2. Элементы экономической эффективности ТЭО Элементы экономической эффективности ТЭО: Эффективность ускорения доставки грузов. Высвобождение (отдаление) капитальных вложений в строительство склада. Методы оценки факторов экономической эффективности транспортно-экспедиционного обслуживания. Расчет эффективности пакетирования грузов (инвестиционный проект). Эффективность ТЭО внешнеторговых перевозок. Эффективность новых видов транспортно-экспедиционного обслуживания: Определение эффективности складской деятельности от введения услуги «хранение грузов на складе». Эффективность новых технологий транспортно-экспедиционного обслуживания.</p>
9	<p>РАЗДЕЛ 9: Логистический подход к организации ТЭО Тема 9.1. Эффективность логистических методов в управлении ТЭО Логистика как современный подход в управлении. Логистические технологии и методы. Эффективность логистической цепи. Информационные технологии и телематика в сфере ТЭО. Пример разработки проекта транспортного обслуживания модульного строительства на принципах логистики.</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 7				
1	Опыт работы ведущих транспортно-экспедиторских компаний в России и за рубежом.	Выполнение практических заданий	4	1
2	Упаковка и маркировка. Перевозка грузов в контейнерах и транспортных пакетах	Выполнение практических заданий	4	2
3	Договор транспортной экспедиции. Договор транспортного агентирования. Договор купли-продажи. Транспортная документация на различных видах транспорта. Товаросопроводительная документация. Структура и терминология Инкотермс.	Выполнение практических заданий	8	3
4	Структура документооборота при доставке грузов различными видами транспорта. Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов, перевозимых на особых условиях. Правила выдачи и переадресовки грузов.	Выполнение практических заданий	4	4

5	Классификация складов. Расчет площади и емкости складов. Технология работы терминалов.	Выполнение практических заданий	4	6
6	Транспортные тарифы. Факторы, оказывающие влияние на уровень тарифов и сборов. Способы определения размера комиссионного вознаграждения.	Выполнение практических заданий	8	8
7	Разработки проекта транспортного обслуживания модульного строительства на принципах логистики.	Выполнение практических заданий	2	9
Всего:			34	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			
Всего:			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	57	57
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)		37
курсовое проектирование (КП, КР)		
расчетно-графические задания (РГЗ)		
выполнение реферата (Р)		10
Подготовка к текущему контролю (ТК)		10
домашнее задание (ДЗ)		
контрольные работы заочников (КРЗ)		

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
658 В 24	Введение в транспортную логистику [Текст] : учебное пособие / А. В. Кириченко [и др.] ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2011. - 228 с. : рис., табл. - Библиогр.: с. 225.	30
005 К 43	Организация грузовых мест в логистике [Текст] : учебное пособие / А. В. Кириченко, Д. О. Рычков, В. А. Фетисов ; С.- Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения.-СПб.: Издво ГУАП, 2009.-244 с.	44
	Сханова С.Э., Попова О.В., Горев А.Э. Транспортно-экспедиционное обслуживание: учеб. пособие - М.: Изд. центр «Академия», 2005.-432 с.	
	Горев А.Э. Грузовые автомобильные перевозки: учеб. пособие. - М.: Изд. центр «Академия», 2004. - 287 с.	
	Перевозка экспортно-импортных грузов. Организация логистических систем / под ред. А.В. Кириченко. - СПб.: Питер, 2004. - 505 с.	
	Транспортная стратегия Российской Федерации на период до 2030 года Министерство транспорта Российской Федерации: М. - 2008 г.	
	Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1,2. - М.: НОРМА, 2001.-376 с.	
	Федеральный закон от 30.06.2003 № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности».	

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Троицкая Н.А., Шилимов М.В. Транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов: учебное пособие. -М.: КНОРУС, 2010. - 230 с.	
	Гуджоян О.П., Троицкая Н.А. Перевозка специфических грузов автомобильным транспортом: учеб. -М.: Транспорт, 2001. - 160 с.	
	Курганов В.М., Миротин Л.Б. Международные грузовые автомобильные перевозки.: учеб. пособие / под ред. Л.Б.Миротина.-2-е изд., доп. и перераб.-Тверь, 2000.-131 с.	
	Милославская С.В., Плужников К.И. Мультимодальные и интермодальные перевозки: учеб. пособие. - М.: РосКонсульт, 2001. - 368 с.	
	Экономика и организация внешнеторговых перевозок: учебник / Под ред. К.В. Холопова. -М.: Юристь, 2000.-684 с.	
	Сарафанова Е.В. Грузовые автомобильные перевозки: учеб. пособие. -М.: ИКЦ «Март», 2006. - 480 с.	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://www.salogistics.ru	Официальный сайт кафедры системного анализа и логистики
http://www.logist.ru/2012	Материалы конференции по логистике

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	13-05
2	Мультимедийная лекционная аудитория	13-05
5	Специализированная лаборатория	13-10

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену;

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ПК-36 «способность к работе в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения»	
6	Организационно-производственная структура транспорта
7	Организационно-производственная структура транспорта
7	Основы транспортно-экспедиционного обслуживания
7	Теория принятия решений

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.

55 ≤ K ≤ 69	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
K ≤ 54	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Структура транспортно-экспедиционного обслуживания 2. Участники транспортно-экспедиционного обслуживания 3. Классификация услуг транспортно-экспедиционного обслуживания 4. Планирование оказания транспортных услуг 5. История развития транспортно-экспедиционного обслуживания 6. Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов 7. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг 8. Система законодательства, регулирующая транспортно-экспедиционную деятельность 9. Федеральный закон «О транспортно-экспедиционной деятельности» 10. Правила транспортно-экспедиционной деятельности. Уставы и кодексы автомобильного, морского, речного и воздушного транспорта 11. Правила перевозок грузов различными видами транспорта 12. Международные транспортные конвенции 13. Договор транспортной экспедиции 14. Договор транспортного агентирования 15. Договор купли-продажи 16. Транспортная документация на различных видах транспорта 17. Товаросопроводительная документация 18. Правила «Инкотермс» 19. Транспортно-экспедиционная деятельность при смешанных перевозках грузов 20. Экспедиторское и агентское обслуживание отправления грузов автомобильным, речным и авиационным транспортом 21. Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов, перевозимых на особых условиях 22. Правила выдачи и переадресовки грузов 23. Конкуренция на рынке транспортно-экспедиционного обслуживания 24. Разработка стратегии освоения рынка транспортно-экспедиционных услуг 25. Характеристика движущих сил конкуренции в автомобильной отрасли 26. Сферы конкуренции на рынке услуг 27. Факторы конкурентоспособности 28. Стратегическое планирование конкурентоспособности

	29. Информационные технологии в сфере ТЭО 30. Определение целесообразности создания терминалов 31. ТЭО на терминалах 32. Организация комплексного ТЭО предприятия 33. Оформление заказа на отправку груза (букировка груза) 34. Складское обслуживание на терминалах 35. Операции по погрузке и выгрузке (стивидорное обслуживание) 36. Тальманское обслуживание 37. Обслуживание контейнерных грузов 38. Особенности агентского обслуживания 39. Особенности экспедиторского обслуживания 40. Аренда транспортного оборудования 41. Ценообразование в системе транспортно-экспедиционного обслуживания 42. Транспортные тарифы 43. Доходы транспортно - экспедиционной организации 44. Эффективность инвестиций в ТЭО 45. Элементы экономической эффективности ТЭО 46. Эффективность новых видов транспортно-экспедиционного обслуживания
--	---

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Учебным планом не предусмотрено

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Учебным планом не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Учебным планом не предусмотрено

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является – получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области охватывает круг вопросов, связанных с организацией, создания и оптимизации систем по доставке грузов с соблюдением существующего в сфере транспорта законодательства применительно к деятельности специалиста по организации перевозок и управлению на автотранспорте, а также эффективному взаимодействию с экспедиторскими структурами / создание поддерживающей образовательной среды преподавания организационных, технических и технологических аспектов транспортно-экспедиторской деятельности, особенностей обслуживания потребителей транспортных услуг / предоставление возможности студентам развить и продемонстрировать навыки в области построения и организации работы систем по транспортно-экспедиторскому обслуживанию, методов управления такими системами, а также взаимодействия со сторонними экспедиторами.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

В рамках данной дисциплины проводятся лекции и практические занятия. Содержание разделов лекционного материала приведено в таблице 3. Студент выполняет практические задания поэтапно по мере предоставления лекционного материала.

Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Учебным планом не предусмотрено

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающейся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия проводятся после чтения лекции, дающих теоретические основы для их выполнения. Допускается выполнение практических занятий до прочтения лекции с целью облегчения изучения теоретического материала при наличии описаний работ, включающих необходимые сведения или ссылки на конкретные учебные издания, содержащие эти сведения.

Основанием для проведения практических занятий по дисциплине являются:

- программа учебной дисциплины;
- расписание учебных занятий.

Условия проведения практических занятий.

Практические занятия должны проводиться в аудиториях, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам.

Во время практических занятий должны соблюдаться порядок и дисциплина в соответствии с Правилами внутреннего распорядка.

Практические занятия должны быть обеспечены в достаточном объеме необходимыми методическими материалами, включающими в себя комплект методических указаний к выполнению практических работ по данной дисциплине.

Преподаватель несет ответственность за организацию практических занятий. Он имеет право определять содержание практических работ, выбирать методы и средства проведения занятия, наиболее полно отвечающие их особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

Преподаватель формирует рубежный и итоговый контроль знания студента по результатам выполнения практических занятий.

Права, ответственность и обязанности студента.

На практическом занятии студент имеет право задавать преподавателю вопросы по содержанию и методике выполнения работы. Ответ преподавателя должен обеспечивать выполнение студентом работы в течение занятия в полном объеме и с надлежащим качеством, оговоренным в методических указаниях к практической работе.

Студент имеет право на выполнение практической работы по оригинальной методике с согласия преподавателя и под его наблюдением.

Студент имеет право выполнить практическую работу, пропущенную по уважительной причине, в часы, согласованные с преподавателем.

Студент обязан явиться на практическое занятие во время, установленное расписанием, и предварительно подготовленным. К выполнению практической работы допускаются студенты, подтвердившие готовность в объеме требования, содержащихся в методических указаниях преподавателя.

В ходе практических занятий студенты ведут необходимые записи, которые преподаватель вправе потребовать для проверки. Допускается по согласованию с преподавателем представлять отчет о работе в электронном виде.

В конце практического занятия преподаватель оценивает работу студента путем проверки отчета и (или) его защиты (собеседования).

Студент несет ответственность:

- за пропуск практического занятия по не уважительной причине;
- неподготовленность к практическому занятию;
- несвоевременную сдачу отчета о практическом занятии и его защиту.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой