

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 33

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

доц., к.т.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

О.О. Жаринов

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«21» мая 2020 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы организации производства»  
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки	11.03.04
Наименование направления подготовки	Электроника и нанoeлектроника
Наименование направленности	Промышленная электроника
Форма обучения	очная

Лист согласования рабочей программы дисциплины

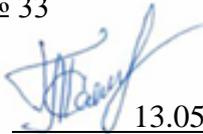
Программу составил (а)

<u>ассисент</u> (должность, уч. Степень, звание)	 <u>13.05.2020</u> (подпись, дата)	<u>П.Н. Соколова</u> (инициалы, фамилия)
---	---	---

Программа одобрена на заседании кафедры № 33

«13» мая 2020 г, протокол №10

Заведующий кафедрой № 33

<u>доц., к.э.н., доц.</u> должность, уч. степень, звание	 <u>13.05.2020</u> подпись, дата	<u>Г.С. Армашова-Тельник</u> инициалы, фамилия
---	---	---

Ответственный за ОП ВО 11.03.04(06)

<u>доц., к.т.н., доц.</u> (должность, уч. степень, звание)	 (подпись, дата)	<u>О.О. Жаринов</u> (инициалы, фамилия)
---	---	--

Заместитель директора института №4 по методической работе

<u>доц., к.т.н., доц.</u> (должность, уч. степень, звание)	 (подпись, дата)	<u>А.А. Ключарев</u> (инициалы, фамилия)
---	--	---

## Аннотация

Дисциплина «Основы организации производства» входит в образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 11.03.04 «Электроника и наноэлектроника» направленности «Промышленная электроника». Дисциплина реализуется кафедрой «№33».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-2 «Способен осуществлять проектирование электронных приборов, схем и устройств различного функционального назначения в соответствии с техническим заданием с использованием средств автоматизации проектирования»

ПК-3 «Способен осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием на предприятии оптимальной производственной структуры, с эффективным использованием производственных мощностей и рациональной системой управления производством технических систем.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины является изучение студентами курса «Основы организации производства» и углубление знаний в области производственного менеджмента, получение студентами необходимых и навыков в области организации производства технических систем, создание поддерживающей образовательной среды преподавания управленческих дисциплин, формирование социально-личностных и общекультурных компетенций (например, таких качеств, как целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантность и др.).

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен осуществлять проектирование электронных приборов, схем и устройств различного функционального назначения в соответствии с техническим заданием с использованием средств автоматизации проектирования	ПК-2.3.1 знает маршрут проектирования аналоговых и цифровых блоков электронных приборов.
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способен осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам	ПК-3.3.1 знает принципы построения технического задания при разработке электронных блоков. ПК-3.У.1 умеет использовать нормативные и справочные данные при разработке проектно-конструкторской документации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- « Экономика»,
- « Материаловедение».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Основы разработки конструкторско-технологической документации».

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№8
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	2/ 72	2/ 72
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	20	20
в том числе:		
лекции (Л), (час)	10	10
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	10	10
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	52	52
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

## 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.  
Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 8					
Раздел 1. Организация производства. Тема 1.1. Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности. Производственные предприятия машиностроения. Тема 1.2. Предприятие как производственная система. Виды производственных систем Тема 1.3. Организация производственного процесса. Тема 1.4. Принципы эффективной организации производства Тема 1.5. Оценка и анализ уровня организации производства	5	5			26
Раздел 2. Планирование технического производства . Тема 2.1. Производственная мощность предприятия. Тема 2.2. Планирование маркетинга и производства Тема 2.3. Управление качеством продукции Тема 2.4. Управление финансами	5	5			26

Тема 2.5. Методы управления персоналом					
Итого в семестре:	10	10			52
Итого:	10	10	0	0	52

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
<b>1</b>	<p>Раздел 1. Организация производства. Тема 1.1. Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности. Понятия «система» и «структура», виды систем, предприятие как система. Организация производства как область практической деятельности. Методы управления производством и информационное обеспечение. Методы разработки и принятия управленческих решений. Этапы развития теории организации производства. Производственные предприятия машиностроения. Тема 1.2. Предприятие как производственная система. Виды производственных систем Производственная система предприятия. Виды производственных систем. Структура элементарной производственной системы (рабочее место). Основные элементы организации производства. Производственная структура предприятия. Тема 1.3. Организация производственного процесса. Производственный процесс и его состав. Основные принципы организации производственного процесса. Организация производственного процесса во времени, в пространстве и в количестве. Производственный цикл и его длительность. Типы производства. Технологическая и предметная формы специализации производства. Основные виды технологических процессов. Поточная форма организации производства. Организация вспомогательных цехов и служб предприятия.</p> <p>Тема 1.4. Принципы эффективной организации производства Принципы как инструмент оценки и анализа уровня организации производства. Десять принципов эффективной организации производства. Подготовка и организация высокотехнологичного производства. Тема 1.5. Оценка и анализ уровня организации производства Последовательность оценки и анализа уровня организации производства. Частные показатели уровня организации производства. Интегральный показатель уровня организации производства. Пути повышения уровня организации производства в пространстве.</p>
<b>2</b>	<p>Раздел 2. Планирование технического производства. Тема 2.1. Производственная мощность предприятия. Тема 2.2. Планирование маркетинга и производства Товар и услуга. Анализ рынка НТП: оценка насыщенности рынка, анализ конкурентоспособности, потенциальные потребители, потенциальная емкость рынка, прогноз продаж. Стратегическое и оперативное планирование производства. Стратегия реализации: цена, каналы продвижения на рынок, методы стимулирования продаж. Организация рекламы и формирование общественного мнения о фирме и ее товаре. Тема 2.3. Управление качеством продукции Понятие о качестве продукции и услуг. Терминология в области качества. Основные принципы работы по обеспечению качества. Политика фирмы (предприятия) в области</p>

	<p>качества. Развертывание политики качества на предприятии. Триада качества Д. Джурана. Циклы PDCA и Э. Деминга в управлении качеством. Основные концепции управления качеством. Комплексное управление качеством. Всеобщее управление качеством. Приемы и средства, используемые для всеобщего управления качеством. Общие методы работы по управлению качеством: кружки качества, метод самоконтроля, учет и анализ расходов на качество, мотивация сотрудников. Статистические методы повышения качества. Тема 2.4. Управление финансами. Капитальный и эксплуатационный бюджет проекта. План доходов и расходов. План денежных поступлений и выплат. Балансовый план. План по источникам и использованию средств. Оценка эффективности вложения средств. Тема 2.5. Методы управления персоналом. Концепции управления персоналом. Принципы и методы построения системы управления персоналом. Методы управления персоналом: административные, экономические, социально - психологические. Рациональная организация труда. Позитивные и негативные воздействия методов административного управления. Характеристика экономических методов управления персоналом. Позитивные и негативные воздействия экономических методов управления. Характеристика социально - психологических методов. Позитивное и негативное воздействие социально — психологических методов. Мотивация, профессиональная адаптация и деловая карьера на предприятии.</p>
--	---

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 9				
1	Разработка и принятие решений на производственном предприятии	Кейс-стади	2	1
2	Построение производственной инфраструктуры	Игровое проектирование	2	2
3	Анализ производственной мощности предприятия	Решение управленческой задачи	2	1
4	Оперативное планирование производства	Решение управленческой задачи	2	1
5	Организация маркетингового исследования	Кейс	2	2
Всего:			10	

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела
-------	---------------------------------	---------------------	-----------

			ДИСЦИПЛИНЫ
Учебным планом не предусмотрено			
		Всего	

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы  
Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 8, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	26	26
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	26	26
Всего:	52	52

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке
658 П 80	Производственный менеджмент : методические рекомендации по выполнению практических работ / С.- Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения ; сост.: Г. С. Армашова-Тельник, А. Н. Зубкова. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2017. - 19 с.	25
658 С 47	Организация, планирование и проектирование производства. Операционный менеджмент = Operations management : пер. с 5-го англ. изд. / Н. Слак, С. Чеймберс, Р. Джонстон. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 789 с.	5
ЭБС <a href="https://znanium.com/catalog/product/1043130">https://znanium.com/catalog/product/1043130</a>	Фатхутдинов, Р. А. Организация производства : учебник / Р.А. Фатхутдинов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 544 с.	Электронный ресурс
004.8 С 40	Системный анализ : учебник и практикум для бакалавриата / В. В. Кузнецов [и др.] ; ред. В. В. Кузнецов. - М. : Юрайт, 2017.	15

	- 268 с. : рис., табл. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 267 - 269	
338 К 95	Основы экономики организации (предприятия) [Текст] : учебно-методическое пособие / Т. Ф. Кутузова, Г. С. Дмитриева ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2016. - 75 с.	31

#### 7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
<a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a>	Научная электронная библиотека (НЭБ)
<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a>	Электронная библиотечная система «РУКОНТ»

#### 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

#### 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

## 10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.  
Таблица 16 – Вопросы для зачета

№ п/п	Перечень вопросов для зачета
1	Цель, задачи, предмет и объект изучения дисциплины.
2	Типы и виды производственных структур предприятия.
3	Понятие о производственном процессе.
4	Организационная структура предприятия.
5	Основные тенденции развития производств в России.
6	Принципы рациональной организации производственных процессов.
7	Производственный цикл, его длительность, состав и структура.
8	Методы и виды организации производства.
9	Понятие производственная мощность предприятия, ее виды и влияющие на ее факторы.
10	Организация технической подготовки производства новых изделий.
11	Производственная программа предприятия.
12	Организация обеспечения производства инструментом и технологической оснасткой.
13	Организация сбыта продукции на предприятии.
14	Влияние внешней и внутренней среды на эффективность функционирования предприятия.
15	Цехи основного производства машиностроительного предприятия.
16	Оценка организационно-технического уровня предприятия.
17	Поточный метод организации производства.
18	Организация оперативного управления производством.
19	Организация материально-технического обеспечения производства.
20	Содержание понятий конкурентоспособность, качество и себестоимость
21	продукции. Организация транспортного хозяйства на предприятии.
22	Организация работы отдела технического контроля продукции на
23	предприятии. Роль стандартизации и унификации продукции в повышении
24	эффективности функционирования предприятия.
25	Управление производственными запасами материально-технических ресурсов
26	на предприятии.
27	Организация автоматизированного производства на предприятии.
28	Организация управления качеством продукции на предприятии.
29	Организация оперативно-производственной и ритмичной работы предприятия.
30	Предприятие как система.
31	Зарубежный опыт организации производства.
32	Предприятие, миссия и цель его функционирования.
33	Характеристика индивидуального, массового и серийного типов производства.
34	Основные направления совершенствования и ускорения процесса подготовки к
35	выпуску новой продукции предприятием.
36	Организация работы на предприятии по экономному расходованию
	материально-технических ресурсов при производстве продукции.
	Организация рабочего места, планировка оборудования, генеральный
	план завода.
	Система «Канбан» в организации производства по принципу «точно во время»,
	ее сущность, правила, применение.
	Планирование на предприятии.

37	Научные направления организации труда персонала предприятия.
38	Факторы, влияющие на длительность производственного цикла.
39	Классификация предприятий и определение оптимальной величины
40	предприятия. Пути сокращения производственного цикла.
41	Производство продукции по программе импортозамещения.
42	Показатели эффективности производственной деятельности предприятия.

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;

- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- изложение основных теоретических вопросов в рамках рассматриваемой темы;
- описание методов/инструментов (моделей) экономических систем в рамках рассматриваемой темы с использованием примеров;
- ответы на вопросы студентов по пониманию границ описания/ трактовки ключевых терминов экономических инструментов, либо по аспектам применения инструментов;
- обсуждение сложных для немедленного восприятия методов/инструментов (моделей) производственных механизмов, используя интерактивные формы обучения;
- выводы и обобщение изложенного материала;
- ответы на возникающие вопросы по теме лекции.

#### 11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия направлены на изучение управленческого опыта, поэтому ориентированы на работу студентов с управленческими задачами или на работу с управленческой проблемой.

Образовательные технологии, применяемые при освоении материала дисциплины, реализуются в следующих активных и интерактивных формах:

- проведение дискуссии по результатам выполнения задания;
- применение техник групповой работы (деление на малые группы, круговой сбор идей, мозговой штурм (мозговая атака), групповые дискуссии);

- обсуждение вариантов решения рассматриваемой управленческой проблемы в учебной ситуации, предложенной преподавателем.
- обсуждение отчетов по результатам выполнения заданий на практических занятиях с заслушиванием предложений по разрешению проблемы от обучающихся.

#### Логическая схема проведения практического занятия

##### 1. Вводная часть

Преподаватель предлагает студентам обсудить соответствующую теоретическую модель (инструмент). Далее проводится обсуждение теоретической модели, ее назначения, условий и особенностей ее применения; вопросы-ответы студентов в формате дискуссии.

2. Решение управленческой задачи / работа над учебной ситуацией в малых группах (подгруппах).
3. Презентация результатов обсуждения подгруппами
4. Обсуждение извлеченных уроков в группе.

#### Логика выполнения практического задания при использовании техник групповой работы

1. Обсуждение в общей группе постановки задачи.
2. Формирование индивидуального решения поставленной в задании задачи.
3. Деление общей группы на подгруппы, используя технику групповой работы «деление на малые группы». Сбор индивидуальных решений поставленной задачи, используя технику групповой работы «круговой сбор идей».
4. Формирование решений поставленной задачи в малых группах.
5. Презентация решений поставленной задачи представителями малых групп.
6. Общегрупповая дискуссия по результатам решений поставленной задачи.
7. Обратная связь преподавателя по особенностям применения соответствующих инструментов менеджмента и по результатам решений поставленной задачи.

При выполнении практических занятий с использованием учебных ситуаций обязательным для студентов является применение уместных техник групповой работы: «деление на малые группы», «круговой сбор идей», «мозговой штурм» (мозговая атака).

При применении техники групповой работы «мозговой штурм» логика выполнения практического задания, следующая:

1. Обсуждение в общей группе постановки задачи.
2. Деление общей группы на подгруппы, используя технику групповой работы «деление на малые группы». Обсуждение постановки задачи в малых группах.
3. Формирование решений поставленной задачи в малых группах, используя техники групповой работы «мозговой штурм».
4. Презентация решений поставленной задачи представителями малых групп.
5. Общегрупповая дискуссия и обратная связь преподавателя

#### 11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий

уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой