

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 62

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.Е. Гаврилова

 (инициалы, фамилия)

(подпись)

«31» августа 2021 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация анимационной деятельности в гостиницах и туристских комплексах»
(Наименование дисциплины)

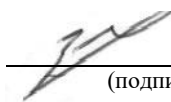
Код направления подготовки/ специальности	43.03.03
Наименование направления подготовки/ специальности	Гостиничное дело
Наименование направленности	Организация гостиничных услуг
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург– 2020

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доцент, к.ф.н.
(должность, уч. степень, звание)



31.08.2021

(подпись, дата)

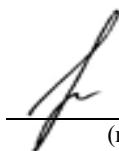
И.Н. Зайцев
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 62

«31» августа 2021 г, протокол № 1

Заведующий кафедрой № 62

д.э.н., проф.
(уч. степень, звание)



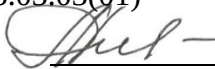
31.08.2021

(подпись, дата)

К.В. Лосев
(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 43.03.03(01)

доц., к.э.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)



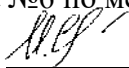
31.08.2021

(подпись, дата)

А.Е. Гаврилова
(инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе

доц., к.п.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)



31.08.2021

(подпись, дата)

И.М. Евдокимов
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Организация анимационной деятельности в гостиницах и туристских комплексах» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 43.03.03 «Гостиничное дело» направленности «Организация гостиничных услуг». Дисциплина реализуется кафедрой «№62».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»

ПК-3 «Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией развлечений в гостиницах и туристических комплексах.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине русский.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цель преподавания дисциплины нацелена на подготовку студентов к практической деятельности в сфере развлечений для туристов. Она целесообразно встроена в план обучения по направлению «Гостиничное дело» образовательной программы подготовки бакалавров. Студенты получают необходимые навыки в области организации развлечений в гостиницах и туристических комплексах. Также дисциплина создаёт поддерживающую образовательную среду для подготовки бакалавров направленности «Организация гостиничных услуг». Студенты получают возможность развить и продемонстрировать навыки анимационной деятельности.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3.1 знать нормы и правила общения в коллективе, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере	ПК-3.3.1 знать современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий ПК-3.У.1 уметь применять современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Экономика»;
- «Культурология»;
- «Учебная ознакомительная практика»;
- «Всемирное наследие ЮНЕСКО»;
- «Сервисная деятельность»;
- «Менеджмент в профессиональной деятельности»;
- «Организация услуг гостеприимства»;
- «Экономика предприятий туристской индустрии»;

- «Управление имиджем и репутацией гостиничных предприятий»;
- «Современные технологии организации досуга и массовых мероприятий в сфере культуры»;
- «Основы предпринимательской деятельности»;
- «Современные технологии клиентоориентированного сервиса»;
- «Организация питания в гостиницах»;
- «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг»;
- «Документационное обеспечение в индустрии туризма и гостеприимства»;
- «Организация и технологии гостиничной деятельности»;
- «Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Управление проектами в индустрии гостеприимства»;
- «Управление персоналом»;
- «Инновации в гостиничном деле»;
- «Управление продажами в гостиницах и развитию менеджмент»;
- «Потребительское поведение в гостеприимстве»;
- «Удовлетворение потребностей клиентов»;
- «Производственная преддипломная практика».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№7
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	3/ 108	3/ 108
Из них часов практической подготовки	17	17
Аудиторные занятия, всего час.	51	51
в том числе:	-	-
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	34	34
лабораторные работы (ЛР), (час)	-	-
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)	-	-
экзамен, (час)	27	27
Самостоятельная работа, всего (час)	30	30
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий. Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 7					
Раздел 1. Функции, виды и типология анимации	3	6	-	-	6
Раздел 2. Классификация туристов и особенности работы с разными категориями туристов	3	6	-	-	6
Раздел 3. Анимация в гостиничном сервисе	3	6	-	-	6
Раздел 4. Анимация в ресторанном сервисе	4	6	-	-	6
Раздел 5. Обеспечение безопасности при проведении анимационных программ	4	10	-	-	6
Итого в семестре:	17	34	-	-	30
Итого	17	34	0	0	30

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Функции, виды и типология анимации
2	Классификация туристов и особенности работы с разными категориями туристов
3	Анимация в гостиничном сервисе
4	Анимация в ресторанном сервисе
5	Обеспечение безопасности при проведении анимационных программ

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 7					
1	Функции, виды и типология анимации	Семинар	6	4	1
2	Классификация туристов и особенности работы с разными категориями туристов	Семинар	6	4	2
3	Анимация в гостиничном сервисе	Практическое занятие	6	3	3
4	Анимация в ресторанном сервисе	Практическое занятие	6	3	4
5	Обеспечение безопасности при	Практическое занятие	10	3	5

	проведении анимационных программ				
Всего			34	17	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	10	10
Курсовое проектирование (КП, КР)	-	-
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Выполнение реферата (Р)	-	-
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	10	10
Домашнее задание (ДЗ)	-	-
Контрольные работы заочников (КРЗ)	-	-
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	10	10
Всего:	30	30

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
338	Биржаков М.Б. Введение в	54

Б 64	туризм/ Карельский Институт Туризма; Ленинградский Областной Университет им. А.С. Пушкина. - 9-е изд., перераб и доп. - М.; СПб: Невский Фонд; Герда, 2007.	
338 Х 72	Холловей, Дж. Кристофер. Туристический бизнес [Текст] = The business of tourism : пер. с 7-го англ. изд. / Дж. К. Холловей ; при содействии Н. Тейлор. - Киев: Знання, 2007. - 798 с.	1
338 К32	Квартальнов, Валерий Александрович. Туризм [Текст]: учебник / В. А. Квартальнов; Рос. междунар. акад. туризма. - М.: Финансы и статистика, 2004. - 315 с.	1
338 Д 64	Долженко, Геннадий Петрович. Основы туризма [Текст]: учебное пособие / Г. П. Долженко. - М.; Ростов н/Д: Март, 2009. - 320 с.	12
338 Г 72	Гостиничные комплексы. Организация и функционирование [Текст]: учебное пособие / В. А. Романов [и др.]. - М.; Ростов н/Д: Март, 2007. - 224 с.	15
658 К 24	Карнаухова, В. К. Сервисная деятельность [Текст]: учебное пособие / В. К. Карнаухова, Т. А. Краковская ; ред. Ю. М. Краковский. - Ростов н/Д: Март, 2006. - 256 с.	2
338 К90	Культурно-экономические основания организации туризма, гостиничного и ресторанного бизнеса [Текст]: труды III межрегиональной научно-практической конференции / Том. политехн. ун-т. - Томск: Дельтаплан, 2004. - 156 с.	1
С Т87	Туризм в цифрах: 2003 [Текст]: [Статистический сборник] / ИИЦ "Статистика России", Рос. союз туриндустрии. - М.: Изд-во ИИЦ Статистика России, 2004. - 98 с.	1
Х М43	Международно-правовые документы по вопросам культуры [Текст] / С.-Петербург.	1

	гуманит. ун-т профсоюзов; Сост.: А. С. Запесоцкий. - справ.-нормат. изд. - СПб.: Изд- во СПбГУП, 1996. - 389 с.	
338 X22	Хартанович, Константин Витальевич. Система регионального менеджмента туризма [Текст] : учебное пособие / К. В. Хартанович, В. Н. Краев, П. П. Алтухов ; Рос. междунар. акад. туризма. Владим. фил.; Владим. гос. ун-т. - Владимир: [б. и.], 2003. - 154 с.	1
338 Т 87	Туризм. Безопасность в программах туров и на туристских маршрутах [Текст]: пособие для студентов гуманитарных и профильных факультетов вузов / И. И. Бутко [и др.]. - М.; Ростов н/Д: Март, 2007. - 320 с.	15
338 В 12	Вавилова, Е. В. Основы международного туризма [Текст]: учебное пособие / Е. В. Вавилова. - М.: Гардарики, 2005. - 159 с.	2
338 П 78	Проблемы и перспективы развития современного сервиса и туризма [Текст]: материалы научно-практической конференции. вып. 2 / С.- Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; ред. С. Н. Коробкова. - СПб.: Изд-во ГУАП, 2009. - 112 с.	63
338 А 79	Арбузов, А. Ф. География туризма [Текст]: учебник для СПО / А. Ф. Арбузов. - М.: Академия, 2009. - 160 с.	25

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://lib.aanet.ru/	Электронные ресурсы ГУАП
https://e.lanbook.com/	ЭБС «Лань»
http://znanium.com/	ЭБС «ZNANIUM»

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Windows, Microsoft Office

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	ЭБС ZNANIUM

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2	Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
3	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
------------------------------	----------------------------

Экзамен	Список вопросов к экзамену
---------	----------------------------

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1	Функции и типология анимации.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
2	Значение туристской анимации.	УК-3.3.1

		ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
3	Предпосылки возникновения туристской анимации.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
4	Виды анимации как элементы анимационных программ.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
5	Анимация и история мировой культуры.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
6	Развлечения древних греков.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
7	Организация досуга у древних римлян.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
8	Проведение досуга в средневековье.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
9	Досуг на Руси с древних времен до наших дней.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
10	Классификация туристов и особенности работы с разными категориями туристов.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
11	Формы работы в зависимости от возраста, пола, степени активности, любимые виды отдыха.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
12	Драматургия и режиссура как основа анимационной деятельности	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
13	Разработка сценария.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
14	Оформление режиссерской документации, обеспечивающей анимационную программу	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
15	Игра в структуре анимационной программы	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
16	Художественные закономерности режиссерской организации материала в анимационной деятельности	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
17	Основные этапы подготовки и проведения анимационных программ.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
18	Анимация как инструмент привлечения клиентов и средство конкурентной борьбы.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
19	Организация работы анимационной команды в гостиничном комплексе.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1

		ПК-3.У.1
20	Договорные отношения с посредниками, партнерами, поставщиками услуг.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
21	Особенности планирования в анимационной сфере деятельности.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1
22	Значение и характеристика профессиональных и личностных качеств, поведения персонала анимационных служб комплекса.	УК-3.3.1 ПК-3.3.1 ПК-3.У.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	Не предусмотрено	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших

достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимися практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

– обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Практическая работа студента должна быть полностью самостоятельна, лишена некорректных заимствований. В учебных дискуссиях все должны демонстрировать уважительное отношение друг к другу, критиковать только содержание высказываний без перехода на личности. В деловых играх каждый участник стремится не отклоняться от заданной роли и достигать поставленного результата в честной борьбе.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся, являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Контроль текущей успеваемости осуществляется преподавателем посредством оценивания основных компонентов учебного процесса: мотивации студента, его активности при решении практических задач, своевременное прохождение контрольных мероприятий, степень усвоения им теоретических знаний самостоятельно, уровень овладения практическими умениями и навыками во всех видах учебной деятельности, его способность к самостоятельной исследовательской работе.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой