

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 82

УТВЕРЖДАЮ

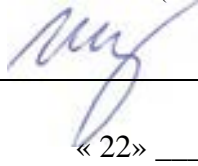
Руководитель направления

проф., д.ф.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

И.Ф. Игнатьева

(инициалы, фамилия)



(подпись)

« 22 » ____ 06 ____ 2023 _ г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии»
(Наименование дисциплины)

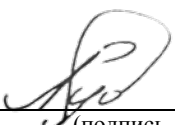
Код направления подготовки/ специальности	43.03.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Туризм
Наименование направленности	Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург– 2021__

Лист согласования рабочей программы дисциплины


Программу составил (а)

доцент, к.э.н., доцент
(должность, уч. степень, звание)


(подпись, дата) 17.05.2023

Л.В. Рудакова
(инициалы, фамилия)

асс.
(должность, уч. степень, звание)


(подпись, дата) 17.05.2023

Р.В. Молчанова
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 82
« 18 » мая _____ 2023 г, протокол № 10 _____

Заведующий кафедрой № 82

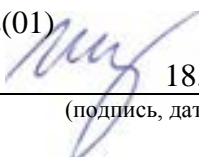
д.э.н., доц.
(уч. степень, звание)


(подпись, дата) 18.05.2023

А.С. Будагов
(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 43.03.02(01)

проф., д.ф.н., проф.
(должность, уч. степень, звание)


(подпись, дата) 18.05.2023

И.Ф. Игнатьева
(инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе

доц., к.п.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)


(подпись, дата) 18.05.2023

И.М. Евдокимов
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Информационные технологии» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/специальности 43.03.02 «Туризм» направленности «Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг». Дисциплина реализуется кафедрой «№82».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»

УК-4 «Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)»

ОПК-1 «Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере»

ОПК-8 «Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с возможностью поиска, критического анализа и синтеза информации, применять системный подход для решения поставленных задач, осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере, понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины круг вопросов, связанных с возможностью поиска, критического анализа и синтеза информации, применять системный подход для решения поставленных задач, осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере, понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3.1 Знать методики сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа УК-1.У.1 Уметь применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников УК-1.В.1 владеть методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач
Универсальные компетенции	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3.1 знать компьютерные технологии и информационные инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-1 Способен применять технологические новации и	ОПК-1.3.1 знать потребности в применении технологических новаций и информационного обеспечения в туристской сфере

	современное программное обеспечение в туристской сфере	ОПК-1.У.1 уметь осуществлять поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность ОПК-1.В.1 владеть основными, соответствующими поставленным задачам, программными продуктами в сфере туризма
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.3.1 знать принципы работы современных информационных технологий, способы получения, накопления, хранения, преобразования, передачи, защиты и использования информации в своей профессиональной деятельности ОПК-8.У.1 уметь применять различные компьютерные и цифровые технологии с целью использования для решения профессиональных задач при оказании туристских услуг ОПК-8.В.1 владеть компьютерными и цифровыми технологиями, обеспечивающими возможность использования информации для принятия решений в своей профессиональной деятельности

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

– «Информатика»,

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

– «Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятий туризма»,

– «Маркетинг в профессиональной деятельности».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№2
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	5/ 180	5/ 180
Из них часов практической подготовки		

Аудиторные занятия , всего час.	68	68
в том числе:		
лекции (Л), (час)	34	34
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)		
лабораторные работы (ЛР), (час)	34	34
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	54	54
Самостоятельная работа , всего (час)	58	58
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 2					
Раздел 1. Информационные технологии в туризме					5
Тема 1.1 Понятие информационных технологий в современном обществе.	2				5
Тема 1.2 Понятие автоматизированных информационных систем на туристическом предприятии	2		5		5
Тема 1.3 Безопасность передачи данных	2		5		
Раздел 2. Интегрированная информационная среда			5		5
Тема 2.1 Создание интегрированной информационной среды предприятия	2				5
Тема 2.2 Корпоративные системы управления	2				5
Тема 2.3 Электронный документооборот в туризме. Современные ИКТ	4				5
Раздел 3. Современные цифровые устройства					
Тема 3.1 Платформы и программное обеспечение на всех этапах создания коммуникационных продуктов	4		5		10
Тема 3.2 Технические инструменты и программное обеспечение при разработке медиа стратегии	4		5		5

Раздел 4. Стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет					5
Тема 4.1 Социальные сети	4				4
Тема 4.2 Особенности создание интернет-рекламы для туризма	4				4
Тема 4.3 Продвижение и аналитика в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	4				4
Итого в семестре:	34		34		58
Итого	34	0	34	0	58

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Раздел 1. Информационные технологии в туризме</p> <p>Тема 1.1 Понятие информационных технологий в современном обществе. Информационные системы, информационные технологии и информационно-коммуникационные технологии; их классификация и области применения. Определение, назначение, возможности и особенности информационных систем предприятия. Информационная система как модель бизнеса.</p> <p>Тема 1.2 Понятие автоматизированных информационных систем на предприятии Технологии разработки и построения информационных систем. Выбор и внедрение автоматизированных информационных систем. Анализ деятельности предприятия и её реорганизация. Разработка стратегии автоматизации.</p> <p>Тема 1.3 Безопасность передачи данных. Понятие персональных данных. Способы защиты. Защита персональных данных 152-ФЗ.</p>
2	<p>Раздел 2. Интегрированная информационная среда</p> <p>Тема 2.1 Создание интегрированной информационной среды предприятия Создание интегрированной информационной среды предприятия. 1С:Предприятие. Версии, особенности, основные элементы.</p> <p>Тема 2.2 Корпоративные системы управления Корпоративные системы управления. Этапы разработки корпоративной системы управления предприятием.</p> <p>Тема 2.3 Электронный документооборот в туризме. Современные ИКТ. Система электронного документооборота. Особенности и перспективы создания. Основные элементы системы</p>

	электронного документооборота.
3	<p>Раздел 3. Современные цифровые устройства</p> <p>Тема 3.1 Платформы и программное обеспечение на всех этапах создания коммуникационных продуктов. Современные цифровые устройства на рынке информационных технологий. Платформы и программное обеспечение на всех этапах создания коммуникационных и/или рекламных продуктов.</p> <p>Тема 3.2 Технические инструменты и программное обеспечение при разработке медиа стратегии</p> <p>Технические инструменты и программное обеспечение при разработке медиа стратегии. Виды медиа стратегий. SMM-стратегии.</p>
4	<p>Раздел 4. Стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p> <p>Тема 4.1 Социальные сети.</p> <p>Социальные сети виды, особенности, рекламно-коммуникационные возможности. Выбор площадки для продвижения рекламного продукта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Практика планирования медийной кампании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</p> <p>Тема 4.2 Особенности создание интернет-рекламы в туризме</p> <p>Проектирование и разработка рекламных материалов. Веб-рейтинг. Формирование медийных рекламных материалов. Информационные технологии, используемые в интернет-маркетинге. Графический дизайн. Администрирование веб-сайта. Веб-аналитика.</p> <p>Тема 4.3 Продвижение и аналитика в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</p> <p>Подбор площадок для размещения медийных рекламных материалов. Подготовка медийного контента. Медиа - планирование. Специфика размещение медийной рекламы. Аналитика и отчетность по реализации медийной стратегии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено					
Всего					

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 2				
1	Создание аналитической справки с поиском аналогичных услуг в сети Интернет и проведением анализа	5	5	1
2	Поиск аналогичных товаров на платформах маркетплейса	5	5	2
3	Создание сопроводительного письма к резюме на русском и английском языке	5	5	3
4	Использование нейросети для решения задач по формированию шаблонов текста и анализ полученного результата	5	5	4
5	Создание делового письма на английском языке помощью онлайн-переводчика	5	5	5
6	Поиск аналогичных товаров в сети Интернет и проведение анализа полученной информации	9	9	6
Всего		34	34	

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся
Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 2, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	50	50
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	4	4
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	4	4
Всего:	58	58

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
http://lib.aanet.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=418	Ястребов А.П., Рудакова Л.В. Интернет – маркетинг / Ястребов А.П. – СПб: РИЦ ГУАП, 2021. – 123 с.	
https://new.znaniium.com/catalog/product/1053378	Смолина, В.А. SMM с нуля. Секреты продвижения в социальных сетях: практ. пособие / В.А. Смолина. - Москва: Инфра-Инженерия, 2019. - 252 с.	
https://www.elibrary.ru/item.asp?id=29888283	Барабанова М.И. Информационные технологии: открытые системы, сети, безопасность в системах и сетях: учебное пособие / М.И. Барабанова. – СПб: СПбГУ, 2018. – 253 с.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://www.akarussia.ru/knowledge/industrial_standarts	«Особенности маркетинговых коммуникаций в Интернете с позиции норм деловой этики. Позиция Ассоциации Коммуникационных Агентств России (АКАР) и Ассоциации интерактивных агентств (АИА)
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/	КонсультантПлюс
http://1c.ru/	1:С Предприятие Платформа

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Windows 7

	110-7 от 28.02.2019
2	Microsoft Office Standard 1031-3 от 31.07.2018

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Лань
2	ЭБС ZNANIUM
3	Гарант

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2	Учебная аудитории для проведения лабораторных занятий и занятий практического типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	
3	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	Читальный зал библиотеки; 21-17-кабинет курсового и дипломного проектирования
4	Учебная аудитории для проведения промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов для экзамена	Код индикатора
1.	Обоснуйте цифровые средства, предназначенные для социального взаимодействия и командной работы	УК-1.3.1
2.	Уточните понятия: информационные технологии и информационно-коммуникационные технологии.	УК-1.3.1
3.	Проведите эволюцию информационных систем,	УК-1.3.1

	информационных технологий и ИКТ	
4.		УК-1.У.1
5.		УК-1.У.1
6.		УК-1.У.1
7.		УК-1.В.1
8.		УК-1.В.1
9.		УК-1.В.1
10.	Раскройте современные ИКТ	УК-4.3.1
11.	Определите компьютерные технологии и информационные инфраструктура в организации;	УК-4.3.1
12.	Определите факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков	УК-4.3.1
13.	Обоснуйте современное программно-информационное обеспечение в туристской сфере	ОПК-1.3.1
14.	Определите тенденции в развитии информационных систем в туристской сфере	ОПК-1.3.1
15.	Рассмотрите современные ИТ платформы на туристическом предприятии	ОПК-1.3.1
16.		ОПК-1.У.1
17.		ОПК-1.У.1
18.		ОПК-1.У.1
19.		ОПК-1.В.1
20.		ОПК-1.В.1
21.		ОПК-1.В.1
22.	Обоснуйте способы получения, накопления и хранения информации в профессиональной деятельности	ОПК-8.3.1
23.	Сформулируйте этапы проведения маркетинговых исследований в Интернет	ОПК-8.3.1
24.	Обоснуйте способы преобразования, передачи, защиты и использования информации в профессиональной деятельности	ОПК-8.3.1
25.		ОПК-8.У.1
26.		ОПК-8.У.1
27.		ОПК-8.У.1
28.		ОПК-8.В.1
29.		ОПК-8.В.1
30.		ОПК-8.В.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения
-------	--

	курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	не предусмотрено	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала по дисциплине «Информационные технологии»: формулировка темы лекции; указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение; изложение вводной части; изложение основной части лекции; краткие выводы по каждому из вопросов; заключение; рекомендации.

11.2. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ

В ходе выполнения лабораторных работ обучающийся должен углубить и закрепить знания, практические навыки, овладеть современной методикой и техникой эксперимента в соответствии с квалификационной характеристикой обучающегося. Выполнение лабораторных работ состоит из экспериментально-практической, расчетно-аналитической частей и контрольных мероприятий.

Выполнение лабораторных работ обучающимся является неотъемлемой частью изучения дисциплины, определяемой учебным планом, и относится к средствам, обеспечивающим решение следующих основных задач обучающегося:

- приобретение навыков исследования процессов, явлений и объектов, изучаемых в рамках данной дисциплины;
- закрепление, развитие и детализация теоретических знаний, полученных на лекциях;
- получение новой информации по изучаемой дисциплине;
- приобретение навыков самостоятельной работы с лабораторным оборудованием и приборами.

Задание и требования к проведению лабораторной работы №1 «Создание аналитической справки с поиском аналогичных услуг в сети Интернет и проведением анализа»

Цель работы: Создать аналитическую справку, где будет совершен поиск аналогичных услуг в сети Интернет и проведением анализа

Структура и форма отчета о лабораторной работе

Выбрать одну сферу или категорию услуг и описать её. Найти 5 примером реальных представителей указанной сферы или категории услуг («заказчиков») и создать таблицу:

Название «заказчика»	Описание	Ссылка на сайт	Ссылка на социальные сети

Дальше провести анализ 5 «заказчиков», описав критерии: 1. Цель 2. Основной источник дохода 3. Основные издержки 4. Целевая аудитория услуги 5. Возможные методы продвижения

Требования к оформлению отчета о лабораторной работе

Аналитическая справка формируется в виде документа Word с титульным листом, в соответствии с ГОСТ 7.32.

Задание и требования к проведению лабораторной работы №2 « Поиск аналогичных товаров на платформах маркетплейса»

Цель работы: Поиск аналогичных товаров на платформах маркетплейса с помощью соответствующего поля на сайте

Структура и форма отчета о лабораторной работе

Выбрать 2 маркетплейса. Например, Ozon и Wildberries. Выбрать 1 конкретный товар для предстоящего поиска на маркетплейсах, указать фирму товара. Указать: 1. Изображение товара 2. Характеристики товара 3. Ценовую категорию товара 4. Целевую аудиторию товара

Провести поиск 10 аналогичных товаров на платформах маркетплейса с помощью соответствующего поля на сайте и вставить ссылки.

Требования к оформлению отчета о лабораторной работе

Аналитическая справка формируется в виде документа Word с титульным листом, в соответствии с ГОСТ 7.32.

Задание и требования к проведению лабораторной работы №3 «Создание сопроводительного письма к резюме на русском и английском языке»

Цель работы: Написание сопроводительного письма к резюме на русском и английском языке

Структура и форма отчета о лабораторной работе

Выбрать конкретную компанию и описать её по пунктам: 1. Миссия и цель компании 2. Целевая аудитория компании 3. Слоган компании

Создать сопроводительное письмо к резюме в целях трудоустройства в компанию на английском и русском языке.

Требования к оформлению отчета о лабораторной работе

Аналитическая справка формируется в виде документа Word с титульным листом, в соответствии с ГОСТ 7.32.

Задание и требования к проведению лабораторной работы №4 «Использование нейросети для решения задач по формированию шаблонов текста и анализ полученного результата»

Цель работы: С помощью нейросети YaLM создать 10 текстовых шаблонов и провести анализ полученного результата

Структура и форма отчета о лабораторной работе

С помощью нейросети YaLM создать 10 текстовых шаблонов, которые будут включать в себя 10 деловых обращений на 5 произвольных тем. Темы должны быть связаны со сферой деловых коммуникаций.

Проведите анализ полученного текста и с помощью функции «выделение текста цветом» отметьте в каких местах совершены орфографические, пунктуационные или логические ошибки. Дайте оценку каждому текстовому шаблону по 5-ти балльной шкале. Каждую оценку сопроводите 2 аргументами.

Требования к оформлению отчета о лабораторной работе

Аналитическая справка формируется в виде документа Word с титульным листом, в соответствии с ГОСТ 7.32.

Задание и требования к проведению лабораторной работы №5 «Создание делового письма на английском языке помощью онлайн-переводчика»

Цель работы: Создание делового письма на английском языке помощью онлайн-переводчика, проведение анализа полученного текста и выделение ошибок.

Структура и форма отчета о лабораторной работе

Создание делового письма на русском языке от 1600 знаков (без пробелов). Перевести письмо на английский язык с помощью онлайн-переводчика. Провести анализ полученного текста и с помощью функции «Выделение текста цветом» выделить орфографические, пунктуационные или логические ошибки в тексте.

Требования к оформлению отчета о лабораторной работе

Аналитическая справка формируется в виде документа Word с титульным листом, в соответствии с ГОСТ 7.32.

Задание и требования к проведению лабораторной работы №6 «Поиск аналогичных товаров в сети Интернет и проведение анализа полученной информации»

Цель работы: Создать аналитическую справку, где будет совершен поиск аналогичных товаров в сети Интернет и проведение анализа полученной информации

Структура и форма отчета о лабораторной работе

Выбрать 1 конкретный товар для предстоящего поиска на маркетплейсах, указать фирму товара. Указать: 1. Изображение товара 2. Характеристики товара 3. Ценовую категорию товара 4. Целевую аудиторию товара

Провести поиск в сети Интернет и выделить 10 аналогичных товаров. Подкрепить полученные результаты ссылками.

Провести анализ полученной информации и создать «ТОП-5 товаров» из 10 выбранных. Аргументировать созданный «ТОП-5 товаров» 5 аргументами.

Требования к оформлению отчета о лабораторной работе

Аналитическая справка формируется в виде документа Word с титульным листом, в соответствии с ГОСТ 7.32.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

В ходе выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Информационные технологии», обучающемуся необходимо изучить теоретический материал дисциплины в соответствии с печатными и электронными учебными изданиями и электронными образовательными ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представленной в таблице 8 и 9.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль по дисциплине «Информационные технологии» осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и аспирантов ГУАП, обучающихся по образовательным программам высшего образования».

Требования к проведению текущего контроля успеваемости: к моменту проведения текущего контроля успеваемости (8 неделя обучения) должно быть выполнено 50% лабораторных работ, проведен устный опрос.

Методы проведения текущего контроля успеваемости: устный опрос на занятиях, выполнения 50% лабораторных работ.

Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при проведении промежуточной аттестации и являются основанием для допуска студентов к промежуточной аттестации.

Вопросы для устного опроса:

- Информационные технологии и информационно-коммуникационные технологии
- Логическая структура информации
- Понятие системы. Свойства и структура системы. Система управления и обратная связь.
- Понятие информационной системы (ИС).
- Характеристика компонентов ИС.
- Понятие информации. Классификация информации
- Программное обеспечения для осуществления профессиональной деятельности
- Документация (бриф)
- CMS
- Виды маркетинговых коммуникаций применяемых в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
- Мониторинг информационного поля конкурентов

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и аспирантов ГУАП, обучающихся по образовательным программам высшего образования».

Требования к проведению промежуточной аттестации: к моменту проведения промежуточной аттестации (17 неделя) должны быть выполнены все лабораторные работы, пройден устный опрос.

Метод проведения промежуточной аттестации: экзамен для дисциплины.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой