

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 62

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

проф., д.ф.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

И.Ф. Игнатьева

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«22» июня 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инновации в туризме»

(Наименование дисциплины)

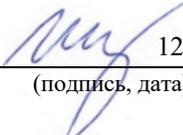
Код направления подготовки/ специальности	43.03.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Туризм
Наименование направленности	Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург– 2020

Лист согласования программы

Программу составил (а)

проф.,д.ф.н.,проф.
(должность, уч. степень, звание)


12.06.2023
(подпись, дата)

Игнатъева И.Ф.
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 62

«13» июня 2023 г, протокол № 11

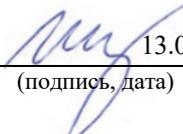
Заведующий кафедрой № 62
д.э.н.,проф.
(уч. степень, звание)


13.06.2023
(подпись, дата)

К.В. Лосев
(инициалы, фамилия)

Руководитель направления 43.03.02

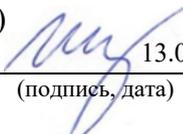
проф.,д.ф.н.,проф.
(должность, уч. степень, звание)


13.06.2023
(подпись, дата)

И.Ф. Игнатъева
(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 43.03.02(01)

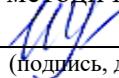
проф.,д.ф.н.,проф.
(должность, уч. степень, звание)


13.06.2023
(подпись, дата)

И.Ф. Игнатъева
(инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе

доц.,к.п.н.,доц.
(должность, уч. степень, звание)


13.06.2023
(подпись, дата)

И.М. Евдокимов
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Инновации в туризме» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 43.03.02 «Туризм» направленности «Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг». Дисциплина реализуется кафедрой «№62».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-3 «Способен к организации продвижения туристского продукта с использованием современных технологий и методов и управлению им»

ПК-5 «Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых направлений экскурсионной деятельности, турпродуктов и оценивать их эффективность»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с использованием современных инновационных технологий в сфере экскурсионного, транспортного и гостиничного обслуживания туристов, представление возможности студентам развить и продемонстрировать навыки создания инновационные проектов, организации инновационных процессов в сервисе и туризме.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины: получение студентами необходимых и навыков в области использования современных инновационных технологий в сфере экскурсионного, транспортного и гостиничного обслуживания туристов, предоставление студентам возможности развить и продемонстрировать навыки создания инновационных проектов, организации инновационных процессов в сервисе и туризме.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способен к организации продвижения туристского продукта с использованием современных технологий и методов и управлению им	ПК-3.У.2 уметь применять инновационные методы выявления потребностей потребительского рынка и отдельных его сегментов, новые приемы и методы эффективных целевых технологий продаж турпродукта
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых направлений экскурсионной деятельности, турпродуктов и оценивать их эффективность	ПК-5.3.1 знать методы бизнес-планирования ПК-5.У.2 уметь организовать сбор и анализ данных для составления бизнес-плана создания новой организации ПК-5.В.3 владеть навыками оценки эффективности бизнес-проекта

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Технология формирования турпродукта»
- «Бухгалтерский учет»

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Производственная преддипломная практика»

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№7
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	3/ 108	3/ 108
Из них часов практической подготовки	34	34
Аудиторные занятия, всего час.	51	51
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	34	34
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	57	57
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 7					
Раздел 1. Сущность и функции инновационной деятельности					
Тема 1.1. Содержание понятия «инновация»	4	8	-	-	14
Тема 1.2. Предпринимательство и инновации					
Раздел 2. Управление инновационной деятельностью					
Тема 2.1. Управление инновационной деятельностью в компании					
Тема 2.2. Государственное регулирование инновационного развития	4	8	-	-	14
Тема 2.3. Стратегия и планирование инновационной деятельности					

Раздел 3. Инновационные процессы в туризме					
Тема 3.1. Особенности и направления развития инновационных процессов в туризме	4	8	-	-	14
Тема 3.2. Влияние научно-технических нововведений на развитие туризма					
Раздел 4. Управление развитием инновационных продуктов.					
Тема 4.1. Интеллектуальная собственность в инновационных процессах	5	10	-	-	15
Тема 4.2. Нормативно-правовое регулирование инновационной деятельности					
Итого в семестре:	17	34			57
Итого	17	34	0	0	57

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1.	<p>Раздел 1. Сущность и функции инновационной деятельности</p> <p>Тема 1.1. Содержание понятия "инновация"</p> <p>Дискуссии по понятию «инновация». Виды инноваций</p> <p>Инновационные процессы</p> <p>Жизненный цикл и функции инноваций</p> <p>Инновационная деятельность в туризме</p> <p>Тема 1.2. Предпринимательство и инновации</p> <p>Экономическое развитие общества и предпринимательской деятельности</p> <p>Циклическое развитие экономики. Исследования Н.Д.Кондратьева, теория инновационных процессов Й.Шумпетера</p> <p>Роль предпринимателя в инновационных процессах</p> <p>Предпринимательская деятельность в туристской сфере</p>
Раздел 2.	<p>Раздел 2. Управление инновационной деятельностью</p> <p>Тема 2.1. Управление инновационной деятельностью в компании</p> <p>Организация инновационной деятельности. Создание нововведений и их внедрение</p> <p>Классификация предприятий по типу инновационного поведения</p> <p>Инновационная деятельность в туристских компаниях</p> <p>Тема 2.2. Государственное регулирование инновационного развития</p> <p>Национальная инновационная система</p> <p>Государственная поддержка и стимулирование инновационных процессов</p> <p>Регулирование инновационной деятельности в промышленно развитых странах</p> <p>Система государственного регулирования инновационных процессов в Российской Федерации</p>

	<p>Государственная поддержка инновационной деятельности в туризме</p> <p>Тема 2.3. Стратегия и планирование инновационной деятельности</p> <p>Содержание и характеристика различных типов стратегий</p> <p>Планирование инноваций и инновационные проекты</p> <p>Роль и характер инвестиций в инновационных процессах</p> <p>Риски в инновационной деятельности</p>
Раздел 3.	<p>Раздел 3. Инновационные процессы в туризме</p> <p>Тема 3.1. Особенности и направления развития инновационных процессов в туризме</p> <p>Глобализация экономики и ее влияние на развитие туризма</p> <p>Влияние политической, экономической и социальной сфер на инновационные процессы в туризме</p> <p>Инновационные процессы в продвижении и коммерциализации туристского продукта</p> <p>Роль Всемирной туристской организации в стимулировании и распространении инноваций</p> <p>Принципы устойчивого развития туризма</p> <p>Вспомогательный счет туризма (ВСТ)</p> <p>Применение положений Генерального соглашения по торговле услугами (ГАТС) – инновация для российского туристского бизнеса</p> <p>Практика нового туризма</p> <p>Тема 3.2. Влияние научно-технических нововведений на развитие туризма</p> <p>Инновационные процессы на транспорте, в средствах размещения</p> <p>Развитие информационных технологий. Глобальные распределительные системы</p>
Раздел 4.	<p>Раздел 4. Управление развитием инновационных продуктов.</p> <p>Тема 4.1. Интеллектуальная собственность в инновационных процессах</p> <p>Человеческий фактор</p> <p>Интеллектуальный продукт</p> <p>Использование прав на интеллектуальную собственность в сфере туризма</p> <p>Охрана и защита интеллектуальной собственности</p> <p>Тема 4.2. Нормативно-правовое регулирование инновационной деятельности</p> <p>Правовые акты Российской Федерации о инновационной деятельности.</p> <p>Законы, регулирующие права в области информатизации и применения новейших технологий</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 7					
1.	Содержание понятия "инновация"	Семинар	2	2	1
2.	Предпринимательство и инновации	Семинар	4	4	1
3.	Управление инновационной	Ролевая игра	4	4	2

	деятельностью в компании				
4.	Государственное регулирование инновационного развития	Семинар	4	4	2
5.	Стратегия и планирование инновационной деятельности	Семинар	4	4	2
6.	Особенности и направления развития инновационных процессов в туризме	Семинар	4	4	3
7.	Влияние научно-технических нововведений на развитие туризма	Семинар	4	4	3
8.	Интеллектуальная собственность в инновационных процессах	Семинар	4	4	4
9.	Разработка проекта инновационного тура	Игровое проектирование	4	4	4
Всего			34	34	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	20	20
Курсовое проектирование (КП, КР)	-	-
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Выполнение реферата (Р)	-	-
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	17	17
Домашнее задание (ДЗ)	-	-
Контрольные работы заочников (КРЗ)	-	-
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	20	20
Всего:	57	57

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
URL: https://znanium.com/catalog/product/1003009	Эйнштейн, М. Реклама под прикрытием. Нативная реклама, контент-маркетинг и тайный мир продвижения в интернете / Эйнштейн М. - М.:Альпина Паблишер, 2017. - 301 с. ISBN 978-5-9614-43-2. - Текст : электронный.	
URL: https://znanium.com/catalog/product/923628	Кристенсен, К. М. Решение проблемы инноваций в бизнесе. Как создать растущий бизнес и успешно поддерживать его рост: Учебное пособие / Кристенсен К.М., Рейнор М.Е., Калинина Е. - Москва :Альпина Пабл., 2016. - 290 с. ISBN 978-5-9614-4590-9. - Текст : электронный.	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1232008	Инновационный маркетинг : учебник / И. А. Красюк, С. М. Крымов, Г. Г. Иванов, М. В. Кольган. - Москва : Дашков и К, 2020. - 170 с. - ISBN 978-5-394-03982-9. - Текст : электронный.	

URL: https://znanium.com/catalog/product/929685	Маркетинг : учеб. пособие / под ред. проф. И.М. Синяевой. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. - 384 с. - ISBN 978-5-9558-0183-4. - Текст : электронный.	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1214525	Покровский, Н. Е. Туризм: от социальной теории к практике управления : учебное пособие / Н. Е. Покровский, Т. И. Черняева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Университетская книга ; Логос, 2020. - 424 с. - ISBN 978-5-98704-449-0. - Текст : электронный.	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1035161	Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма : учебник / В. П. Орловская ; под ред. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 176 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006293-8. - Текст : электронный.	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1039317	Сигида, Е. А. Инвалидность и туризм: потребность и доступность : монография / Е.А. Сигида, И.Е. Лукьянова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 106 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-010152-1. - Текст : электронный.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://znanium.com/	Электронно-библиотечная система Znanium.com
www.rea.ru/ru/org/managements/biblcentr/Pages/proquest.aspx	Международная электронная библиотечная система «Proquest»
www.russiatourism.ru	Информационный портал Ростуризма

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1.	Сущность и функции инновационной деятельности	ПК-3.У.2
2.	Содержание понятия "инновация"	ПК-5.3.1
3.	Дискуссии по понятию «инновация». Виды инноваций	ПК-5.У.2
4.	Инновационные процессы	ПК-5.В.3
5.	Жизненный цикл и функции инноваций	ПК-3.У.2
6.	Инновационная деятельность в туризме	ПК-5.3.1
7.	Предпринимательство и инновации	ПК-5.У.2
8.	Экономическое развитие общества и предпринимательской деятельности	ПК-5.В.3
9.	Циклическое развитие экономики. Исследования Н.Д.Кондратьева, теория инновационных процессов Й.Шумпетера	ПК-3.У.2
10.	Роль предпринимателя в инновационных процессах	ПК-5.3.1
11.	Предпринимательская деятельность в туристской сфере	ПК-5.У.2
12.	Управление инновационной деятельностью	ПК-5.В.3
13.	Управление инновационной деятельностью в компании	ПК-3.У.2
14.	Организация инновационной деятельности. Создание нововведений и их внедрение	ПК-5.3.1
15.	Классификация предприятий по типу инновационного поведения	ПК-5.У.2
16.	Инновационная деятельность в туристских компаниях	ПК-5.В.3
17.	Государственное регулирование инновационного развития	ПК-3.У.2
18.	Национальная инновационная система	ПК-5.3.1
19.	Государственная поддержка и стимулирование инновационных процессов	ПК-5.У.2

20.	Регулирование инновационной деятельности в промышленно развитых странах	ПК-5.В.3
21.	Система государственного регулирования инновационных процессов в Российской Федерации	ПК-3.У.2
22.	Государственная поддержка инновационной деятельности в туризме	ПК-5.3.1
23.	Стратегия и планирование инновационной деятельности	ПК-5.У.2
24.	Содержание и характеристика различных типов стратегий	ПК-5.В.3
25.	Планирование инноваций и инновационные проекты	ПК-3.У.2
26.	Роль и характер инвестиций в инновационных процессах	ПК-5.3.1
27.	Риски в инновационной деятельности	ПК-5.У.2
28.	Инновационные процессы в туризме	ПК-5.В.3
29.	Особенности и направления развития инновационных процессов в туризме	ПК-3.У.2
30.	Глобализация экономики и ее влияние на развитие туризма	ПК-5.3.1
31.	Влияние политической, экономической и социальной сфер на инновационные процессы в туризме	ПК-5.У.2
32.	Инновационные процессы в продвижении и коммерциализации туристского продукта	ПК-5.В.3
33.	Роль Всемирной туристской организации в стимулировании и распространении инноваций	ПК-3.У.2
34.	Принципы устойчивого развития туризма	ПК-5.3.1
35.	Вспомогательный счет туризма (ВСТ)	ПК-5.У.2
36.	Применение положений Генерального соглашения по торговле услугами (ГАТС) - инновация для российского туристского бизнеса	ПК-5.В.3
37.	Практика нового туризма	ПК-3.У.2
38.	Влияние научно-технических нововведений на развитие туризма Инновационные процессы на транспорте, в средствах размещения	ПК-5.3.1
39.	Развитие информационных технологий. Глобальные распределительные системы	ПК-5.У.2
40.	Управление развитием инновационных продуктов.	ПК-5.В.3
41.	Интеллектуальная собственность в инновационных процессах	ПК-3.У.2
42.	Человеческий фактор	ПК-5.3.1
43.	Интеллектуальный продукт	ПК-5.У.2
44.	Использование прав на интеллектуальную собственность в сфере туризма	ПК-5.В.3
45.	Охрана и защита интеллектуальной собственности	ПК-3.У.2
46.	Нормативно-правовое регулирование инновационной деятельности	ПК-5.3.1
47.	Правовые акты Российской Федерации о инновационной деятельности	ПК-5.У.2
48.	Законы, регулирующие права в области информатизации и применения новейших технологий	ПК-5.В.3

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	Не предусмотрено	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цели преподавания дисциплины: получение студентами необходимых и навыков в области использования современных инновационных технологий в сфере экскурсионного, транспортного и гостиничного обслуживания туристов, предоставление студентам возможности развить и продемонстрировать навыки создания инновационных проектов, организации инновационных процессов в сервисе и туризме.

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

1. Содержание понятия "инновация"
2. Предпринимательство и инновации
3. Управление инновационной деятельностью в компании
4. Государственное регулирование инновационного развития
5. Стратегия и планирование инновационной деятельности
6. Особенности и направления развития инновационных процессов в туризме
7. Влияние научно-технических нововведений на развитие туризма
8. Интеллектуальная собственность в инновационных процессах
9. Нормативно-правовое регулирование инновационной деятельности

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий:

Для проведения практического занятия требуется самостоятельная работа студента.

Для этого даются домашние задания.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Материалы для проведения практических занятий содержатся в авторском учебном пособии: Игнатъева И.Ф. Организация туристской деятельности. СПб. Изд-во «Питер», 2015 (Учебное пособие для бакалавров. Стандарты третьего поколения)

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ

Не предусмотрено

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы

Не предусмотрено

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся, являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний, показанных обучающимися на семинарах, с целью оценивания хода освоения конкретных тем курса.

Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при проведении промежуточной аттестации

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

- зачет проводится методом «вопрос – ответ».

- в начале зачета обучающемуся преподавателем задается один вопрос из списка вопросов к зачету;

- после ответа обучающегося, преподаватель, как правило, задает дополнительные вопросы с целью выяснения уровня знаний обучающегося по данной теме;

- преподаватель может задавать также наводящие вопросы по данной теме;

- если уровень знаний по данной теме достаточно высок, преподаватель может поставить «зачтено»;

- если уровень знаний по данной теме недостаточно высок, преподаватель может задать дополнительные вопросы для того, чтобы выяснить уровень знаний по другим темам курса;

- если общий уровень знаний по всем затронутым темам курса удовлетворительный, преподаватель может поставить зачет.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой