

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 62

УТВЕРЖДАЮ

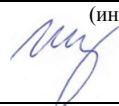
Руководитель направления

проф., д.ф.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

И.Ф. Игнатьева

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«27» мая 2020 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Современные технологии организации досуга и массовых мероприятий»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	43.03.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Туризм
Наименование направленности	Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург– 2020

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

проф., д.ф.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)



15.05.2020

(подпись, дата)

Игнатъева И.Ф.

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 62

«18» мая 2020 г, протокол № 10

Заведующий кафедрой № 62

д.э.н., проф.

(уч. степень, звание)



18.05.2020

(подпись, дата)

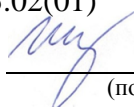
К.В. Лосев

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 43.03.02(01)

проф., д.ф.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)



18.05.2020

(подпись, дата)

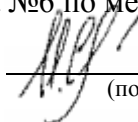
И.Ф. Игнатъева

(инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе

доц., к.п.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



18.05.2020

(подпись, дата)

И.М. Евдокимов

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Современные технологии организации досуга и массовых мероприятий» входит в образовательную программу высшего образования по направлению подготовки/ специальности 43.03.02 «Туризм» направленности «Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг». Дисциплина реализуется кафедрой «№62».

Дисциплина не является обязательной при освоении обучающимся образовательной программы и направлена на углубленное формирование следующих компетенций:

УК-6 «Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни»

ПК-1 «Способен обеспечивать партнерское взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами, организовывать и управлять комплексом мероприятий по оказанию туристских услуг»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением студентами современных технологий организации досуга и массовых мероприятий в туризме подготовкой специалистов широкого профиля в области экономики и управления на предприятиях социокультурного сервиса.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа студента. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Цель дисциплины - изучение студентами современных технологий организации досуга и массовых мероприятий в туризме, подготовка специалистов широкого профиля в области экономики и управления на предприятиях социокультурного сервиса.

1.2. Дисциплина является факультативной дисциплиной по направлению образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.3.1 знать основные приемы эффективного управления собственным временем, основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен обеспечивать партнерское взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами, организовывать и управлять комплексом мероприятий по оказанию туристских услуг	ПК-1.3.1 знать современные требования к организации досуга и событий в сфере туристских услуг

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Культурология»,
- «Сервисная деятельность»,
- Менеджмент в профессиональной деятельности
- Маркетинг в профессиональной деятельности.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Музееведение»,
- Организация рекламной деятельности.
- Диджитал технологии в рекламе и связях с общественностью.

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№ 7
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	1/ 36	1/ 36
Аудиторные занятия, всего час.	17	17
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)		
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	19	19
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий. Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 7					
Тема 1. Индустрия развлечений	3				3
Тема 2. Массовые праздники и зрелищные мероприятия	3				4
Тема 3. Театрализованные массовые мероприятия	3				4
Тема 4 Творческие основы режиссерской и организационной деятельности.	4				4
Тема 5. Технология организации и проведения специальных мероприятий	4				4
Итого в семестре:	17				19
Итого:	17				19

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Тема 2. Индустрия развлечений. Виды развлечений в туризме. Развлекательный туризм. Организация развлекательных мероприятий в туризме. Квесты. Игры. Развлечения и отдых.</p>
2	<p>Тема 3. Массовые праздники и зрелищные мероприятия Характерные черты массовых праздников и зрелищных мероприятий. Основные формы культурно-досуговых мероприятий. Творческие основы технологии организации и проведения массовых и зрелищных мероприятий. Организация и этапы подготовки массового и зрелищного мероприятия. Возникновение идеи мероприятия и ее юридическое закрепление. Определение состава участников. Оповещение о предстоящем мероприятии. Встреча участников мероприятия. Размещение и организация питания, регистрация участников мероприятия. Образцы документов и бюджет проекта. Массовые праздники. Технология создания и реализации программ массовых праздников и зрелищных мероприятий.</p>
3	<p>Тема 4. Театрализованные массовые мероприятия Формы театрализованных массовых мероприятий. Виды театрализованных постановок. Театрализация как творческий метод культурно-досуговой деятельности. Корпорационные праздники. Фирменные праздники. Профессиональные праздники. Фестивали. Концерты. Сущность карнавала и его история. Карнавалы и маскарады в России. Маскарадные традиции. Формы проведения карнавалов в разных странах мира. Современное карнавальное движение в России. Организация проведения карнавала. Костюмированные туры.</p>
4	<p>Тема 5. Творческие основы режиссерской и организационной деятельности Спортивные массовые мероприятия. Технология организации и проведения детских праздников. Молодежные развлекательные мероприятия. Тематический вечер. Свадебные обряды. Технология организации и проведения ток-шоу. Планирование и выбор места проведения культурно-досугового мероприятия. Характеристика и особенности режиссерской деятельности. Специфика режиссуры программ массовых и зрелищных мероприятий. Технологический процесс создания программы. Драматургическая основа и композиционное построение</p>

	сценария. Драматургия: концепция замысла и режиссерско-постановочное воплощение проекта. Оформление сценария. Режиссерский арсенал. Художественно-техническое решение проекта. Техническое обеспечение реализации арт-технологий и спецоборудованием. Работа с исполнителями. Творческий и менеджерский составы. сценография. Грим и костюмирование. Режиссерская документация. Монтажный лист. Создание сценической обстановки, световое и звуковое оформление мероприятия. Звуковая и световая партитуры.
5	Тема 6. Технология организации и проведения специальных мероприятий Регламент специальных мероприятий. Техническое обеспечение. Культурная программа. Организация выставок и экспозиций. Презентация. Круглые столы и семинары. Конференции. Пресс-конференции. Брифинги. Рауты. Виды приемов. Церемония открытия. Церемония закрытия. День открытых дверей. Церемония награждения. Проведение совещаний. Мероприятия на открытых площадках. Тимбилдинг. Анкетирование участников мероприятия. Отчет о проведении мероприятия. Критерии оценки эффективности мероприятия. Пресс – центр. Event - менеджмент. Саморазвитие организатора мероприятий

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			
Всего			

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся
 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7 час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	8	8
Домашнее задание (ДЗ)	8	8
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	3	3
Всего:	19	19

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

Досуг коммуникации

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
Ю Е69	Ерасов Б. С. Социальная культурология / Б. С. Ерасов ; Progr. "Обновление гуманит. образования в России". - М. : Аспект Пресс, 1994 - . - ISBN 5- 86318-093-5.	10
659 Р 83	Рудакова, Лидия Владимировна. Основы рекламы и связей с общественностью [Текст] : учебное пособие / Л. В. Рудакова, А. П. Ястребов ; С.- Петербур. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд- во ГУАП, 2018. - 274 с. : табл., рис. - Библиогр.: с. 271 - 272 (22 назв.). - ISBN 978-5-8088-0768-6 : Б. ц.	52
339 П 24	Пекарникова, Маргарита Марковна (доц.). Потребительское поведение : учебно-методическое пособие / М. М. Пекарникова ; С.-Петербур. гос. ун-т аэрокосм.	24

	приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2019. - 38 с. - Библиогр.: с. 36 - 37 (24 назв.). - Б. ц. - Текст : непосредственный.	
339 М 27	Маркетинговые коммуникации : методические указания / С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения ; сост.: Л. В. Рудакова, Л. Г. Фетисова. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2017. - 44 с. - Библиогр.: с. 44 (10 назв.). - Б. ц. - Текст : непосредственный.	10
	Искусство гостеприимства. Русские традиции Карабущенко, П. Л. Искусство гостеприимства. Русские традиции : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. Л. Карабущенко, Т. А. Шебзухова, А. А. Вартумян ; под редакцией А. А. Вартумяна. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12655-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447952 (дата обращения: 25.06.2020). 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО Карабущенко П. Л., Шебзухова Т. А. + еще 1 автор 2020 / Гриф УМО СПО Научная школа: Северо-Кавказский федеральный университет (г. Ставрополь).	
	Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. —	

	(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06403-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452814 (дата обращения: 25.06.2020).	
	Комарова, Л. К. Основы выставочной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07508-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455113 (дата обращения: 25.06.2020). 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО Комарова Л. К., Нехорошков В. П. 2020 / Гриф УМО СПО	
	Сущинская, М. Д. Культурный туризм : учебное пособие для вузов / М. Д. Сущинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07374-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452660 (дата обращения: 25.06.2020). 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов Сущинская М. Д. 2020 Научная школа: Санкт-Петербургский государственный экономический университет (г. Санкт-Петербург).	
	Особенности брендинга торгово-развлекательных комплексов Санкт-Петербурга В статье представлены результаты анализа	

	<p>особенностей брендинга на российском рынке торгово-развлекательных комплексов. Авторы рассматривают используемые игроками данного рынка бренд-стратегии и выявляют потенциально эффективные для развития их бизнеса решения.</p> <p>Страниц: 9 Рейтинг: Веденецкая И.А., Головнев Д.С. БМ — 2018, №2</p>	
--	---	--

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
ЭБС "Znanium"	- электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М".
ЭБС "Лань"	- электронно-библиотечная система издательства "Лань".
ЭБС ЮРАЙТ	- в электронной библиотеке представлены все книги издательства Юрайт
ЭБС elibrary	- подписка на полнотекстовую коллекцию российских журналов
www.marketcenter.ru	Сайт Системы межрегиональных маркетинговых центров. Давно действующий и очень популярный сайт, поддерживаемый Московским фондом поддержки малого предпринимательства. Обновляется чаще чем раз в неделю. Имеет как открытую, так и закрытую (платную) части. Содержит, в частности, аннотации проведенных исследований (в основном региональных рынков конкретных товаров, с доминантой продуктов питания), аналитические статьи и другие публикации, базы данных по предприятиям, товарам и ценам, инвестиционным проектам, деловым предложениям.
www.4p.ru	Сайт электронного журнала по маркетингу. Есть «Магазин исследований» с аннотациями отчетов о них, информация о ряде грядущих семинаров (рубрика „Образование“).
www.crg.li	Сайт исследовательской компании CRG (Capital Research Group), входящей в холдинг «Names».
www.marketologi.ru	Сайт Гильдии маркетологов.
www.market-agency.ru	В основном классический бизнес-сайт, принадлежащий агентству рыночных исследований и консалтинга «Маркет». Представлены некоторые результаты отдельных маркетинговых исследований
marketsurveys.ru	Содержит ряд открытых публикаций, немало обзоров маркетинговых исследований российских и мировых товарных

	рынков
www.gfk.ru	Сайт Института маркетинговых и социальных исследований GFK

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
	Лекционная аудитория	
	Мультимедийная лекционная аудитория	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов;

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика индустрии развлечений. 2. Характерные черты массовых праздников и мероприятий. 3. Культурно-зрелищные предприятия и учреждения. 4. Основные формы массовых мероприятий. 5. Организация массового мероприятия. 6. Подготовка массового мероприятия (этапы). 7. Основная характеристика процесса развлечения. 8. Современные задачи индустрии отдыха и развлечений. 9. Формы культурно-досуговых программ.

	<ol style="list-style-type: none"> 10. Технологическая характеристика форм досуговых программ. 11. Технология анимационной культурно-досуговой деятельности. 12. Досуг и досуговая деятельность. 13. Формы театрализованных массовых мероприятий. 14. Массовые праздники. 15. Корпоративные праздники. 16. Спортивные массовые мероприятия. 17. Технология организации и проведения детских праздников. 18. Технология организации и проведения ток-шоу. 19. Специфика организации и проведения специальных мероприятий. 20. Организация массовых и зрелищных мероприятий в тематических парках. 21. Признаки и классификация тематических парков. 22. Сущность и история развития карнавального движения. 23. Карнавалы и маскарады в России. 24. Формы проведения карнавалов в разных странах мира. 25. Костюмированные туры, балы 26. Праздник как анимационное мероприятие. 27. Отражение русской национальной культуры в массовых мероприятиях. 28. Понятие, структура, формы и функции культуры. 29. Зарождение и развитие форм культурно-досуговой деятельности. 30. Технология создания и реализации программ массовых праздников. 31. Основы планирования, стиль и место проведения массового и зрелищного мероприятия. 32. Молодежные развлекательные мероприятия. 33. Свадебные обряды. 34. Организация выставок и экспозиций. 35. Конференция. 36. Технология проведения специального мероприятия. 37. Презентация. 38. Технология проведения «Круглых столов» и семинаров. 39. Виды приемов. 40. Церемония открытия и церемония закрытия. 41. День открытых дверей. 42. Творческие основы режиссерской деятельности. 43. Специфика режиссуры программ массовых мероприятий. 44. Сценарный замысел. 45. Литературный сценарий. 46. Оформление сценария. 47. Специфика работы с творческим коллективом. 48. Роль импровизации в технологии проведения массовых и зрелищных мероприятий. 49. Мистерия, мистерия-буфф. 50. Интермедия. 51. Балаган. 52. Ассамблея, раут, «живые картины» 53. Парады, фестивали 54. Алле игр. 55. Аудио-оформление (звуковое) массовых мероприятий. 56. Грим и костюмирование в театрализации. 57. Драматический конфликт.
--	--

	58. Режиссерская композиция. 59. Оформление монтажного листа. 60. Оформление звуковой и световой партитуры.
--	---

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала
Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- вводная часть: формулирование задач и основных вопросов лекции
- основная часть: чтение основных вопросов лекции
- заключительная часть: формулирование выводов

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Требования к проведению семинаров

К семинару каждый обучаемый готовит материал для выступления в виде доклада, выступления или наброска тезисов.

На семинаре время распределяется таким образом, чтобы каждый участник выступил минимум один-два раза.

Особое внимание уделяется обсуждению прочитанному одним из участников докладу.

Подводя итоги семинара преподаватель обязательно отмечает не только подготовленность обучающихся, но и их активность в обсуждении вопросов семинара.

Требования к структуре семинаров:

- вводная часть: доведение до обучаемых цели и задач, вопросов и требований семинара
- основная часть: освещение вопросов семинара обучающимися, поддержание дискуссии;
- заключительная часть: подведение итогов семинара, выставление оценок

1.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимися практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Как правило, каждый обучаемый готовит материал для выступления в виде доклада, выступления или наброска тезисов.

На практическом занятии время распределяется таким образом, чтобы каждый участник выступил минимум один-два раза.

Особое внимание уделяется обсуждению прочитанному одним из участников докладу.

Подводя итоги занятия преподаватель обязательно отмечает не только подготовленность обучающихся, но и их активность в обсуждении вопросов

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ.
Не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы
Не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

Учебно-методический материал по дисциплине;
Игнатъева И.Ф. Организация туристской деятельности. СПб.: Питер, 2015, Раздел 3.

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

В ходе текущего контроля проверяется выполнение домашних заданий

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя: зачет.

Зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

- зачет проводится методом «вопрос – ответ».
- в начале зачета обучающемуся преподавателем задается один вопрос из списка вопросов к зачету;
- после ответа обучающегося, преподаватель, как правило, задает дополнительные вопросы с целью выяснения уровня знаний обучающегося по данной теме;
- преподаватель может задавать также наводящие вопросы по данной теме;
- если уровень знаний по данной теме достаточно высок, преподаватель может поставить «зачтено»;
- если уровень знаний по данной теме недостаточно высок, преподаватель может задать дополнительные вопросы для того, чтобы выяснить уровень знаний по другим темам курса;
- если общий уровень знаний по всем затронутым темам курса удовлетворительный, преподаватель может поставить зачет.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой