

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

---

Кафедра №5

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

доц., к.т.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



Т.П. Мишура

(подпись)

25.06.2020 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Интернациональные практики командного управления проектами»  
(Название дисциплины)

Код направления	27.05.02
Наименование направления/ специальности	Метрологическое обеспечение вооружения и военной техники
Наименование направленности	Метрологическое обеспечение авиации военного назначения
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург 2020 г.

## Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)



доц., к.т.н., доц.

Н.А. Жильникова

должность, уч. степень, звание

подпись, дата 22.06.20

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 5

22.06.2020 г, протокол № 03.06/20



Заведующий кафедрой № 5

д.т.н., проф.

22.06.20 Е.Г. Семенова

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 27.05.02(05)



доц., к.т.н.

Р.Н. Целмс

должность, уч. степень, звание

подпись, дата 25.06.20

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) №ФПТИ по методической работе



доц., к.т.н., доц.

В.А. Голубков

должность, уч. степень, звание

подпись, дата 25.06.20

инициалы, фамилия

## Аннотация

Дисциплина «Интернациональные практики командного управления проектами» является факультативной дисциплиной образовательной программы по специальности «27.05.02 «Метрологическое обеспечение вооружения и военной техники» направленность «Метрологическое обеспечение авиации военного назначения». Дисциплина реализуется кафедрой №5.

Дисциплина не является обязательной при освоении обучающимся образовательной программы и направлена на углубленное формирование

профессиональных компетенций:

ПК-21 «способность изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в области метрологии, технического регулирования и управления качеством, осуществлять организацию рационализаторской и изобретательской деятельности».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с международной и национальной практикой командного управления безопасностью проектов в области охраны окружающей среды и здоровья населения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Интернациональные практики командного управления проектами» является получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области международных и национальных практик командного управления при проведении экспертизы проектов строительства и реконструкции объектов различных отраслей экономики, а также приобретения опыта по применению принципов управления в команде исполнителей проектной документации и ее экспертизе при решении задач в профессиональной деятельности.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся расширяет следующие компетенции: ПК-21 «способность изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в области метрологии, технического регулирования и управления качеством, осуществлять организацию рационализаторской и изобретательской деятельности»:

знать – методы изучения научно-технической информации

уметь – использовать отечественный и зарубежный опыт в области метрологии, технического регулирования и управления качеством

владеть навыками – принятия решений в нестандартных ситуациях при работе в команде

иметь опыт деятельности – организации рационализаторской и изобретательской деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин.

## 3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№5
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)</b>	1/ 36	1/ 36
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i>	17	17
лекции (Л), (час)	17	17
Практические/семинарские занятия		

(ПЗ), (час)		
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа</b> , всего	19	19
<b>Вид промежуточного контроля:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен ( <b>Зачет, Дифф. зач, Экз.</b> )	Зачет	Зачет

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 7					
Раздел 1. Законодательные и правовые основы экспертизы Тема 1.1 - Основные определения и понятия. Тема 1.2 - Правовые основы экспертизы.	4				4
Раздел 2. Принципы и порядок проведения государственной и общественной экспертизы. Тема 2.1 – Государственная экспертиза. Тема 2.2 – Общественная экспертиза.	4				5
Раздел 3. Экспертиза предпроектной и проектной документации. Тема 3.1 - Основные требования к составу документации по предпроектным и проектным работам. Тема 3.2 Экспертиза подраздела проекта Тема 3.3 Экспертиза подраздела проекта «Оценка воздействия на водную среду и водные биоресурсы». Тема 3.4 Экспертиза подраздела проекта «Обращение с отходами производства и потребления». Тема 3.5 Экспертиза подраздела проекта «Экологический мониторинг и производственный экологический контроль». Тема 3.6 Инженерно-экологические изыскания для строительства.	9				10
Итого в семестре:	17				19
Итого:	17	0	0	0	19

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Задачи и содержание дисциплины. Основные принципы экологической экспертизы и экологического аудита. Краткий исторический обзор становления экологической оценки (ЭО), экологической экспертизы (ЭЭ) и экологического аудита (ЭА) в России.</p> <p>Состояние нормативной базы в области проектирования народно-хозяйственных объектов. Нормативно-методические основы проектирования. Экологическое обоснование намечаемой хозяйственной и иной деятельности. Виды экологической экспертизы.</p>
2	<p>Цели, задачи и принципы государственной экологической экспертизы (ГЭЭ). Объекты ГЭЭ. Процедура и этапы проведения. Обязанности, права и ответственность государственных экспертов и нештатных экспертов ГЭЭ. Работа экспертных комиссий и общественного совета ГЭЭ.</p> <p>Процедуры инициации организации и проведения общественной экологической экспертизы (ОЭЭ). Права и обязанности граждан и общественные организации в области экологической экспертизы. Организация общественных слушаний по материалам организуемой ОЭЭ. Сроки проведения ОЭЭ по отношению к ГЭЭ. Заключение ОЭЭ, его юридический статус.</p>
3	<p>Определение экологических требований и обоснование хозяйственной деятельности в предпроектных и проектных материалах.</p> <p>Нормативно-правовые основы охраны атмосферного воздуха от загрязнений. Особенности экспертизы воздухоохраных мероприятий.</p> <p>Нормирование качества воды. ПДК загрязняющих веществ в воде. Водный кодекс РФ, Правила охраны поверхностных вод и другие нормативные документы, регулирующие охрану вод.</p> <p>Виды отходов, их переработка. Устройство свалок и полигонов по хранению обычных и токсичных отходов. Нормативные документы и экологические правила в области захоронения отходов.</p> <p>Нормативно-правовые требования к программе производственного экологического контроля (ПЭК). Порядок действий в нештатных и чрезвычайных ситуациях. Ответственность по проведению ПЭК в случаях нештатных и чрезвычайных ситуациях. Эколого-экономическая оценка результатов реализации проекта.</p> <p>Организация государственного экологического контроля. Санкции за нарушение требований заключения ГЭЭ. Государственная служба наблюдения за состоянием окружающей природной среды.</p> <p>Нормативно-правовые требования к проведению инженерно-экологических изысканий для строительства. Экологическая паспортизация предприятий и санитарно-защитные зоны.</p>

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего:				

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			
Всего:			

#### 4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7, час
1	2	3
<b>Самостоятельная работа, всего</b>	19	19
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	10	10
Подготовка к текущему контролю (ТК)	9	9

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

### 6. Перечень основной и дополнительной литературы

#### 6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
330 К 85	Методологические вопросы управления процессами реализации инновационно-инвестиционных проектов: монография/ Э. И. Крылов, В. М. Власова, Г. Ю. Пешкова; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб.: ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2011. - 252 с.	СО – 49, ЛС - 103

## 6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	<a href="http://znanium.com/bookread.php?book=412160">http://znanium.com/bookread.php?book=412160</a>	Экологический мониторинг и экологическая экспертиза: Учеб. пос. / М.Г.Ясовеев, Н.Л.Стреха и др.; Под ред. проф. М.Г.Ясовеева - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2013 - 304 с.

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
<a href="http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/env_assessment.shtml">http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/env_assessment.shtml</a>	Конвенция об оценке воздействия на окружающую среду в трансграничном контексте

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

### 8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.



Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

### 8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

## 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Мультимедийная лекционная аудитория	

## 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
	ПК-1 «способность принимать управленческие решения в меняющихся условиях обстановки, определять порядок выполнения работ по метрологическому обеспечению вооружения и военной техники»
9	Техническая эксплуатация радиооборудования аэропортов
10	Производственная преддипломная практика

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

#### 10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

##### 1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

##### 2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
1.	Развитие экспертизы проектов строительства в России и за рубежом.
2.	Основы проведения экспертизы проектов.
3.	Система законодательства в области природопользования, охраны

4.	окружающей среды и обеспечения экологической безопасности.
5.	Государственная экспертиза. Законодательные требования и принципы.
6.	Объекты экспертизы.
7.	Представление и рассмотрение документации для экспертизы.
8.	Формирование экспертных комиссий. Права и обязанности экспертов.
9.	Процедура проведения государственной экспертизы.
10.	Утверждение заключения государственной экспертизы.
11.	Общественная экспертиза. Нормативно-правовое обеспечение, проведение и финансирование.
12.	Требования к составу документации по предпроектным работам.
13.	Требования к составу документации по проектным работам.
14.	Нормативно-правовые основы охраны атмосферного воздуха от загрязнений.
15.	Особенности экспертизы воздухоохраных мероприятий.
16.	Нормативно-правовые основы охраны водных ресурсов.
17.	Виды отходов, их переработка. Устройство свалок и полигонов по хранению обычных и токсичных отходов.
18.	Нормативно-правовые основы в области обращения с отходами.
19.	Нормативно-правовые требования к программе производственного экологического контроля.
20.	Порядок действий в нештатных и чрезвычайных ситуациях в программе производственного экологического контроля.
20.	Организация государственного контроля.

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
1.	<p>Ответственность за нарушение законодательства РФ об экологической экспертизе определена в:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) главе VII ФЗ «Об охране окружающей среды»</li> <li>б) главе IV ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»</li> <li>в) главе VIII ФЗ «Об экологической экспертизе»</li> <li>г) главе VI ФЗ «Об охране окружающей среды»</li> </ul>
2.	<p>Критерием для определения случая государственной экологической экспертизы не является:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) проверка безопасности производства</li> <li>б) решение соответствующего органа законодательной, исполнительной или</li> </ul>

	<p>судебной власти  в) инициативное решение органа ГЭЭ  г) решение органа местного самоуправления</p> <p>3. Основанием для проведения ГЭЭ не является:  а) указание руководства МПР РФ  б) решение судебных органов соответствующей инстанции  в) рекомендация общественности  г) заявление заказчика материалов, подлежащих ГЭЭ</p> <p>4. При изменении условий природопользования специально уполномоченным государственным органом в области ООС требуется:  а) проведение экологического аудита  б) проведение повторной экологической экспертизы  в) проведение сертификации строящегося объекта  г) лицензирование намечаемой деятельности</p> <p>5. Заказчик ГЭЭ обязан оплатить ее проведение в течение:  а) 30 дней со дня получения уведомления о регистрации  б) 40 дней со дня получения уведомления о регистрации  в) 60 дней со дня получения уведомления о регистрации  г) 90 дней со дня получения уведомления о регистрации</p> <p>6. Материалы, подлежащие ГЭЭ, представляются в:  а) в одном экземпляре  б) в трех экземплярах  в) в двух экземплярах  г) в пяти экземплярах</p> <p>7. Ответственный исполнитель, обеспечивающий организацию и соблюдение процедуры проведения ГЭЭ назначается из:  а) экспертов комиссии ГЭЭ  б) разработчиков проектной документации  в) граждан, проживающих в предполагаемом районе строительства  г) штатных сотрудников органа ГЭЭ МПР</p> <p>8. Срок проверки комплектности поступившей проектной документации ответственным исполнителем составляет:  а) 7 дней  б) 14 дней  в) 10 дней  г) 15 дней</p> <p>9. Продолжительность проведения простой экспертизы составляет:  а) 120 дней  б) 30 дней  в) 90 дней  г) 45 дней</p> <p>10. Продолжительность проведения экспертизы средней сложности составляет:  а) 60 дней  б) 30 дней  в) 90 дней</p>
--	--

	<p>г) 45 дней</p> <p>11. Продолжительность проведения сложной экспертизы составляет: а) 120 дней б) 30 дней в) 90 дней г) 45 дней</p> <p>12. Число членов экспертной комиссии при проведении простой экспертизы составляет: а) до 5 экспертов б) до 20 экспертов в) до 15 экспертов г) до 25 экспертов</p> <p>13. Число членов экспертной комиссии при проведении экспертизы средней сложности составляет: а) до 5 экспертов б) до 20 экспертов в) до 15 экспертов г) свыше 15 экспертов</p> <p>14. Число членов экспертной комиссии при проведении сложной экспертизы составляет: а) до 5 экспертов б) до 20 экспертов в) до 15 экспертов г) свыше 15 экспертов</p> <p>15. Продолжительность проведения ГЭЭ не должна превышать: а) 45 дней б) 120 дней в) 60 дней г) 90 дней</p> <p>16. Ответственный исполнитель информирует органы государственной власти и органы местного самоуправления, на территории которых намечается реализация объекта экспертизы в течение: а) 10 дней после подписания приказа о проведении ГЭЭ б) 14 дней после подписания приказа о проведении ГЭЭ в) 20 дней после подписания приказа о проведении ГЭЭ г) 7 дней после подписания приказа о проведении ГЭЭ</p> <p>17. Основной этап ГЭЭ начинается с проведения: а) рабочего совещания экспертов б) организационного заседания экспертной комиссии в) заключительного заседания экспертной комиссии г) общественных слушаний</p> <p>18. На организационном заседании ГЭЭ определяются: а) сроки оплаты ГЭЭ б) сроки повторной ГЭЭ в) сроки проведения общественных слушаний</p>
--	---

19.	<p>г) сроки подготовки индивидуальных экспертных заключений</p> <p>В ходе проведения основного этапа ГЭЭ определяется:</p> <p>а) соответствие намечаемой хозяйственно и иной деятельности требованиям экологического законодательства</p> <p>б) соответствие деятельности действующего предприятия требованиям экологического законодательства</p> <p>в) соответствие природоохранной документации действующего предприятия требованиям экологического законодательства</p> <p>г) соответствие системы экологического менеджмента предприятия требованиям стандарта ИСО 14001</p>
20.	<p>Заключение ГЭЭ не включает:</p> <p>а) состав экспертной комиссии</p> <p>б) замечания и предложения экспертов</p> <p>в) календарный план работы экспертной комиссии</p> <p>г) описание проекта</p>
21.	<p>В каком случае заказчик ГЭЭ вправе представить материалы на повторную экспертизу:</p> <p>а) при получении отрицательного заключения о недопустимости в принципе реализации проекта ввиду несоблюдения требований экологической безопасности</p> <p>б) при получении отрицательного заключения о необходимости доработки представленных материалов проекта по замечаниям и предложениям</p> <p>в) при получении отрицательного заключения экологического аудита</p> <p>г) при получении отрицательного заключения государственного экологического контроля</p>
22.	<p>С инициативой проведения общественной экологической экспертизы не могут выступать:</p> <p>а) государственные органы МПР</p> <p>б) граждане</p> <p>в) общественные организации</p> <p>г) органы местного самоуправления</p>
23.	<p>Граждане и общественные организации в области ЭЭ не имеют право:</p> <p>а) выдвигать предложения о проведении ОЭЭ</p> <p>б) получать от заказчика документацию, подлежащую экологической экспертизе</p> <p>в) знакомиться с нормативно-технической документацией</p> <p>г) присутствовать при принятии решения по сводному заключению ГЭЭ</p>
24.	<p>ОЭЭ может проводиться общественными организациями, основным направлением деятельности которых является:</p> <p>а) проведение дноуглубительных работ</p> <p>б) организация и проведение экологической экспертизы</p> <p>в) переработка и утилизация опасных отходов</p> <p>г) организация и проведение экологического аудита</p>
25.	<p>ОЭЭ должна проводиться:</p> <p>а) после окончания проведения ГЭЭ</p> <p>б) до начала проведения ГЭЭ</p>

	<p>в) до окончания проведения ГЭЭ г) во время проведения ГЭЭ</p> <p>26. Заявление о проведении ОЭЭ рассматривается органом местного самоуправления в течение: а) 7 дней б) 14 дней в) 20 дней г) 10 дней</p> <p>27. ОЭЭ регистрируется в: а) администрации Президента РФ б) государственной думе в) министерстве природных ресурсов и экологии г) органах местного самоуправления</p> <p>28. Заявление общественной организации о проведении ОЭЭ не содержит: а) характер предусмотренной уставом деятельности б) сводное заключение ГЭЭ в) сроки проведения ОЭЭ г) сведения о составе экспертной комиссии</p> <p>29. В государственной регистрации заявления об организации ОЭЭ может быть отказано, если: а) объект экспертизы содержит сведения, составляющие государственную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну б) имеется подобное заявление от другой общественной организации в) природоохранная деятельность общественной организации является приоритетной г) в отношении данного объекта не проводилась ГЭЭ</p> <p>30. Заключение ОЭЭ утверждается: а) Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации б) Государственной думой в) Федеральным органом государственной власти или органом государственной власти субъекта РФ г) Администрацией Президента РФ</p> <p>31. В случае наличия двух и более заявлений от различных общественных организаций на проведение ОЭЭ: а) предпочтение отдается организации, подавшей заявление первой б) предпочтение отдается организации, подавшей заявление последней в) ОЭЭ не проводится г) создается совместная экспертная комиссия</p> <p>32. ЭЭ предпроектных работ имеет цель: а) определить можно ли проектировать б) определить можно ли реализовать проект в) определить можно ли проводить экологический аудит г) определить можно ли выдать лицензию на осуществление деятельности</p> <p>33. ЭЭ проектных работ имеет цель: а) определить можно ли проектировать</p>
--	--

34.	<p>б) определить можно ли реализовать проект в) определить можно ли проводить экологический аудит г) определить можно ли выдать лицензию на осуществление деятельности</p> <p>В предпроектной и проектной документации должно быть обосновано:</p> <p>а) качество выпускаемой продукции б) стоимость выпускаемой продукции в) платежи за негативное воздействие на окружающую среду г) уровень экологической опасности продукции</p>
35.	<p>Основные материалы, представляемые на экспертизу по проектным работам:</p> <p>а) оценка воздействия на окружающую среду б) результаты экологического аудита в) природоохранная документация действующего предприятия г) результаты общественных слушаний</p>
36.	<p>Вид деятельности по выявлению, анализу и учету прямых, косвенных или иных последствий воздействия на ОС планируемой хозяйственной и иной деятельности:</p> <p>а) экологическая сертификация б) оценка воздействий на окружающую среду в) экологический аудит г) экологическая экспертиза</p>
37.	<p>По данным ОВОС составляется:</p> <p>а) сводное заключение ГЭЭ б) сводное заключение ОЭЭ в) заключение экологического аудита г) экологическое обоснование намечаемой деятельности</p>
38.	<p>В раздел «Поверхностные воды» предпроектной документации не входит:</p> <p>а) разработка нормативов ПДВ б) разработка предложений по достижению НДС в) обоснование планируемых объемов водопотребления и водоотведения г) определение ущерба водным объектам</p>
39.	<p>В раздел «Растительность» предпроектной документации не входит:</p> <p>а) характеристика растительного покрова б) оценка устойчивости растительности к техногенному и рекреационном воздействию в) оценка ущерба растительности г) определение ущерба водным объектам</p>
40.	<p>В раздел «Атмосферный воздух» предпроектной документации не входит:</p> <p>а) разработка нормативов ПДВ б) разработка предложений по достижению НДС в) упрощенная оценка уровня загрязнения атмосферного воздуха на границе СЗЗ и жилой зоны г) определение ущерба вследствие загрязнения атмосферного воздуха</p>
41.	<p>В раздел «Почва» предпроектной документации не входит:</p> <p>а) характеристика используемых почв б) оценка возможности размещения отходов объекта</p>



	<p>в) обоснование планируемых объемов водопотребления и водоотведения г) определение ущерба водным объектам</p> <p>42. Порядок разработки, согласования, утверждения и составе проектной документации на строительство предприятий, зданий и сооружений изложен в: а) Водном кодексе РФ б) СНиП 11-01-95 в) ФЗ «Об экологической экспертизе» г) Положении о порядке проведения государственной экологической экспертизе</p> <p>43. Краткая характеристика физико-географических и климатических условий района и площадки строительства не включает: а) размещение пунктов отбора проб б) климатические характеристики в) аэроклиматические характеристики г) комплексные характеристики</p> <p>44. Характеристика уровня загрязнения атмосферного воздуха в районе расположения объекта включает: а) перечень контролируемых веществ б) климатические характеристики в) мероприятия по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферу г) расчет приземных концентраций загрязняющих веществ от выбросов объекта</p> <p>45. Характеристика существующего загрязнения атмосферы не включает: а) фоновое загрязнение атмосферы по видам загрязняющих веществ б) среднегодовые величины концентраций загрязняющих веществ в) характеристику рельефа площадки строительства г) основные источники загрязнения атмосферы в районе строительства</p> <p>46. Загрязнение воздушного бассейна происходит в результате поступления в него: а) испарений из емкостей для хранения химических веществ и топлива б) осадков, выпадающих на поверхность водных объектов в) загрязненных дренажных вод г) фильтрационных утечек вредных веществ из емкостей, трубопроводов и других сооружений</p> <p>47. К мероприятиям по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферу не относятся: а) планировочные б) технологические в) специальные мероприятия, направленные на сокращение объемов выбросов и снижение их приземных концентраций г) организационные</p> <p>48. Планировочные мероприятия по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферу не предусматривают: а) применение рециркуляции дымовых газов б) устройство санитарно-защитной зоны</p>
--	--

	<p>в) расположение предприятия и жилых массивов с учетом господствующих направлений ветра  г) рациональное расположение заслона между жилым районом и предприятием в виде горной гряды, леса и т.д.</p>
49.	<p>Технологические мероприятия по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферу не включают:  а) устройство санитарно-защитной зоны  б) применение рециркуляции дымовых газов  в) применение в производстве более «чистого» вида топлива  г) увеличение единичной мощности агрегатов при одинаковой суммарной производительности</p>
50.	<p>К специальным мероприятиям, направленным на сокращение объемов и токсичности выбросов объекта не относятся:  а) сокращение неорганизованных выбросов  б) устройство санитарно-защитной зоны  в) очистка и обезвреживание вредных веществ из отходящих газов  г) улучшение условий рассеивания выбросов</p>
51.	<p>Сметная стоимость воздухоохраных объектов и мероприятий должна быть включена в раздел:  а) мероприятия по защите от шума и вибраций  б) оценка воздействий на атмосферный воздух  в) определение размеров санитарно-защитной зоны предприятия  г) установление ПДВ и ВСВ промышленного объекта</p>

#### 5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Учебным планом не предусмотрено.

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

## 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Интернациональные практики командного управления проектами» является получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области международных и национальных практик командного управления при проведении экспертизы проектов строительства и реконструкции объектов различных отраслей экономики, а также приобретения опыта по применению принципов управления в команде исполнителей проектной документации и ее экспертизе при решении задач в профессиональной деятельности.

### **Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала**

#### Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

#### Структура предоставления лекционного материала:

- Лекционный материал сопровождается демонстрацией слайдов, содержащих тезисы по тематике дисциплины;
- По ходу лекции студенты могут задавать вопросы преподавателю, дождавшись окончания его текущей фразы. Для этого следует поднять руку, задавать свой вопрос, прерывая преподавателя, нельзя;
- Если после первоначального объяснения преподавателя остались невыясненные положения, их стоит уточнить;
- Материал, излагаемый преподавателям, необходимо конспектировать.

Рекомендуется вести конспект лекции следующим образом:

Каждый смысловой раздел целесообразно начинать с абзаца с новой строки. При появлении интересных мыслей, вопросов по поводу соответствующей информации, или услышав важный комментарий преподавателя, студент может отметить это таким образом, чтобы было ясно, к какому разделу лекции эти пометки относятся, насколько важными их считает преподаватель, какое внимание следует уделить подробному их анализу, изучению. В зависимости от значимости текста целесообразно выделять его цветным маркером. В случае, когда преподаватель даёт лекции не в традиционной, а в интерактивной форме, необходимо внимательно выслушать правила и активно работать, выполняя указания преподавателя.

Посещение лекций является обязательным и, в случае пропуска занятия, обучающийся должен изучить его содержание самостоятельно.

### **Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы**

#### **Методические рекомендации по составлению конспекта по самостоятельной работе**

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.
2. Выделите главное, составьте план.
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной

последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

### **Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине «Интернациональные практики командного управления проектами» в форме зачета. Зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Подготовка студентов к зачету включает:

- Самостоятельную работу в течение семестра.
- Непосредственную подготовку в дни, предшествующие зачету.
- Подготовку к ответу на вопросы, содержащиеся в тесте.

1. Подготовку к зачету целесообразно начинать с планирования и подбора нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к зачету, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на зачет. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать.
2. Литература для подготовки к зачету обычно рекомендуется преподавателем. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Наиболее оптимальны для подготовки к зачету учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством образования и науки.
3. Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал.
4. Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.
5. Для более эффективного понимания программного материала полезно общаться с преподавателем на групповых и индивидуальных консультациях.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

## Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой