

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра № 81

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

А.С. Будагов
(инициалы, фамилия)

Д.Э.Н. доц.
(должность, уч. степень, звание)



А.С. Будагов
(подпись)

« 10 » июня 2020 г

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная преддипломная практика»

Код направления/специальности	38.03.01
Наименование направления/специальности	Экономика
Наименование направленности	Экономика предприятий и организаций
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург 2020г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)
Заведующий кафедрой № 81

д.э.н., проф.
должность, уч. степень, звание



15.05.2020
подпись, дата

В.М.Власова
инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 81

« 15 » мая 2020 г, протокол № 11

Заведующий кафедрой № 81

д.э.н., проф.
должность, уч. степень, звание



15.05.2020
подпись, дата

В.М. Власова
инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.03.01(04)

доц., к.э.н., доц.
должность, уч. степень, звание



15.05.2020
подпись, дата

Н.А. Иванова
инициалы, фамилия

Заместитель директора института (факультета) № 8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.
должность, уч. степень, звание



15.05.2020
подпись, дата

Л.Г. Фетисова
инициалы, фамилия

Аннотация

Производственная преддипломная практика входит в вариативную часть образовательной программы подготовки студентов по направлению/специальности «38.03.01 «Экономика» направленность «Экономика предприятий и организаций». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №81.

Производственная преддипломная практика обеспечивает формирование у выпускника следующих общекультурных компетенций:

ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»,

ОК-5 «способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»,

ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»,

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»,

ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»,

ОПК-4 «способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность»;

профессиональных компетенций:

ПК-1 «способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»,

ПК-2 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»,

ПК-3 «способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами»,

ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»,

ПК-6 «способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей»,

ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет»,

ПК-8 «способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии»,

ПК-9 «способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта»,

ПК-11 «способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-

экономических последствий».

Цель практики – закрепление теоретических знаний, полученных в 7 и 8 семестре; сборе и анализе данных для написания ВКР бакалавра; комплексном изучении основ работы на рабочем месте экономиста, экономического отдела с использованием информационных технологий.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

1 ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 1.1 Вид практики – производственная.
- 1.2 Тип производственной практики – преддипломная.
- 1.3 Форма проведения практики – проводится:
 - дискретно по виду практики (в конце семестра 8).
- 1.4 Способы проведения практики – стационарная – проводится в любой организации СПб, включая ГУАП.
- 1.5 Место проведения практики – ГУАП или профильная организация.

2 ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Цель проведения практики

Целью проведения производственной преддипломной практики является закрепление теоретических знаний, полученных в 7 и 8 семестре; сборе и анализе данных для написания ВКР бакалавра; комплексном изучении основ работы на рабочем месте экономиста, экономического отдела с использованием информационных технологий.

2.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»,

ОК-5 «способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»,

ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»,

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»:

получить профессиональные умения- в области применения теоретических экономических знаний в практической работе экономических служб предприятия; - в области правовых знаний хозяйственной работы предприятия, включая хозяйственные, трудовые и финансовые договоры;

получить опыт профессиональной деятельности- при работе в коллективе экономической службы предприятия с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; для развития самообразования на базе самоорганизации.

ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»;

ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»;

ОПК-4 «способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность»:

получить профессиональные умения- в области получения и анализа материалов, выбора инструментов для решения производственных задач в области экономики организации;

получить опыт профессиональной деятельности- в целях поиска и обоснования принятия организационно-управленческих решений, а также ответственности за их исполнение;

ПК-1 «способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»;

ПК-2 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»;

ПК-3 «способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами»;

ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»;

ПК-6 «способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей»;

ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет»;

ПК-8 «способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии»;

ПК-9 «способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта»;

ПК-11 «способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий»:

получить профессиональные умения- по сбору и анализу исходных данных по управлению экономики предприятия или организации; - по использованию: типовых методик и соответствующей нормативно-правовой базы в расчетах экономических показателей, различной информации, входящей в состав отчетности предприятий и в экономические разделы планов; - по использованию данных отечественной и зарубежной статистики.

получить опыт профессиональной деятельности- по составлению информационных обзоров, аналитических отчетов; - применять в работе современные технические средства и информационные технологии; - формировать состав и организовать деятельность малой группы в целях реализации различных инвестиционных проектов.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождении практик:

- Производственная практика после 4 семестра;
- Производственная практика после 6 семестра;
- «Финансовый менеджмент»;
- «Экономика организации»;
- «Организация производства»;
- «Оперативная финансовая работа»;
- «Финансы предприятия»;
- «Процедуры и методы контроля деятельности предприятия»;
- «Стратегия инновационной деятельности».

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, имеют как самостоятельное значение, так и используются для подготовки к государственной итоговой аттестации.

4 ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях
1	2	3
8	3	2
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	3	2

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 2.

Таблица 2 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1	Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности
2	Выполнение индивидуального задания (рекомендуется разбить на отдельные разделы)
2.1	Изучение организационно-правовых форм, нормативно-правовой базы, видов хозяйственной деятельности предприятия
2.2	Обзор видов и типов организации производства
2.3	Анализ планово-экономических показателей деятельности организации. Оценка эффективности инвестиционных проектов
3	Оформление отчета по практике
4	Проверка и защита отчета по практике

6 ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1 Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
------------------------------	----------------------------

Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания

Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящего Положения.

7.2 Перечень компетенций, относящихся к практике, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП ВО
ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»	
1	Экономическая география и регионалистика
1	История экономических учений
2	Экономика. Микроэкономика
3	Экономика организации
3	Мировая экономика и международные экономические отношения
3	Экономика. Макроэкономика
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Финансы
5	Экономика и финансы предприятия
5	Ценообразование
6	Инвестиции
6	Производственная практика
7	Стратегия инновационной деятельности
7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
7	Финансовая политика
7	Планирование на предприятии
7	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
8	Оперативная финансовая работа
8	Финансы предприятия
8	Производственная преддипломная практика
ОК-5 «способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»	

1	Основы социального государства
2	Культурология
3	Менеджмент
3	Социология и политология
4	Психология и педагогика
5	Бухгалтерское дело
6	Производственная практика
7	Финансовая политика
8	Производственная преддипломная практика
ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»	
1	Правоведение
3	Экономика организации
4	Бухгалтерский учет
5	Бухгалтерский учет
5	Страхование
5	Экономика и финансы предприятия
5	Бухгалтерское дело
6	Основы аудита
6	Экономика недвижимости
6	Налоги и налогообложение
6	Производственная практика
7	Финансовый менеджмент
7	Финансовые инвестиции
8	Организация и методика проведения налоговых проверок
8	Экономика реорганизации фирмы
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Банковское дело
8	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
8	Производственная преддипломная практика
ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»	
1	Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
1	Математика. Математический анализ
1	Информатика
1	Основы социального государства
1	История экономических учений
1	Правоведение
1	История
1	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
1	Иностранный язык
1	Экономическая география и регионалистика
2	Безопасность жизнедеятельности

2	Математика. Математический анализ
2	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
2	Информатика
2	Философия
2	Культурология
2	Экология
2	Концепции современного естествознания
2	Экономика. Микроэкономика
2	Иностранный язык
2	Учебная практика
3	Социология и политология
3	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
3	Статистика
3	Мировая экономика и международные экономические отношения
3	Экономика организации
3	Менеджмент
3	Экономика. Макроэкономика
3	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
3	Иностранный язык
4	Иностранный язык
4	Психология и педагогика
4	Финансовая математика
4	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
4	Финансы
4	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
4	Производственная практика
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Бухгалтерский учет
4	Маркетинг
5	Страхование
5	Финансовый анализ
5	Деньги, кредит, банки
5	Ценообразование
5	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
5	Эконометрика
5	Физическая культура
5	Экономика и финансы предприятия
5	Деловой иностранный язык
5	Бухгалтерское дело
5	Бухгалтерский учет

6	Инвестиции и кредитование
6	Основы информационной безопасности
6	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
6	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
6	Физическая культура
6	Налоги и налогообложение
6	Экономика недвижимости
6	Производственная практика
6	Основы аудита
6	Инвестиции
6	Информационные технологии в экономике
6	Деловой иностранный язык
7	Финансовая политика
7	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски
7	Налоговые системы зарубежных стран
7	Финансовые инвестиции
7	Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
7	Финансовый менеджмент
7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
7	Бухгалтерская финансовая отчетность
7	Стратегия инновационной деятельности
7	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
7	Планирование на предприятии
7	Информационные системы финансов и бухгалтерского учета
8	Учет и анализ банкротств
8	Финансы предприятия
8	Оперативная финансовая работа
8	Экономика реорганизации фирмы
8	Организация производства
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Налоговое администрирование
8	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
8	Системы контроля финансов
8	Банковское дело
8	Организация и методика проведения налоговых проверок
8	Производственная преддипломная практика
ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»	

1	Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
1	Информатика
1	Математика. Математический анализ
2	Информатика
2	Экономика. Микроэкономика
2	Математика. Математический анализ
3	Статистика
3	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
3	Экономика. Макроэкономика
3	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Маркетинг
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Финансовая математика
4	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
4	Производственная практика
4	Бухгалтерский учет
5	Финансовый анализ
5	Эконометрика
5	Страхование
5	Бухгалтерский учет
5	Деньги, кредит, банки
6	Налоги и налогообложение
6	Экономика недвижимости
6	Информационные технологии в экономике
6	Производственная практика
6	Основы аудита
6	Инвестиции
7	Бухгалтерская финансовая отчетность
7	Финансовая политика
7	Финансовые инвестиции
8	Налоговое администрирование
8	Экономика реорганизации фирмы
8	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
8	Оперативная финансовая работа
8	Банковское дело
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Производственная преддипломная практика
ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических	

данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»	
1	Информатика
2	Информатика
2	Экономика. Микроэкономика
3	Экономика. Макроэкономика
3	Статистика
4	Финансовая математика
4	Производственная практика
5	Эконометрика
5	Финансовый анализ
5	Страхование
6	Информационные технологии в экономике
6	Основы аудита
6	Инвестиции и кредитование
6	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
6	Производственная практика
7	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски
7	Информационные системы финансов и бухгалтерского учета
8	Налоговое администрирование
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Организация и методика проведения налоговых проверок
8	Производственная преддипломная практика
ОПК-4 «способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность»	
3	Менеджмент
4	Маркетинг
4	Психология и педагогика
4	Производственная практика
5	Ценообразование
5	Бухгалтерское дело
6	Производственная практика
7	Финансовый менеджмент
8	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
8	Организация производства
8	Системы контроля финансов
8	Производственная преддипломная практика
ПК-1 «способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих	

деятельность хозяйствующих субъектов»	
3	Экономика организации
4	Финансовая математика
5	Финансовый анализ
5	Экономика и финансы предприятия
5	Деньги, кредит, банки
6	Инвестиции и кредитование
6	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
6	Производственная практика
7	Налоговые системы зарубежных стран
7	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски
7	Финансовый менеджмент
7	Финансовая политика
7	Бухгалтерская финансовая отчетность
8	Оперативная финансовая работа
8	Учет и анализ банкротств
8	Налоговое администрирование
8	Организация и методика проведения налоговых проверок
8	Производственная преддипломная практика
ПК-2 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»	
4	Финансовая математика
5	Ценообразование
5	Экономика и финансы предприятия
6	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
6	Инвестиции
6	Основы аудита
6	Инвестиции и кредитование
6	Производственная практика
7	Налоговые системы зарубежных стран
8	Финансы предприятия
8	Учет и анализ банкротств
8	Производственная преддипломная практика
ПК-3 «способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами»	
4	Финансы
4	Маркетинг
4	Финансовая математика
5	Экономика и финансы предприятия

6	Инвестиции
6	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
6	Инвестиции и кредитование
6	Производственная практика
7	Планирование на предприятии
7	Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
8	Производственная преддипломная практика
ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»	
3	Экономика организации
5	Экономика и финансы предприятия
6	Налоги и налогообложение
6	Основы аудита
6	Производственная практика
6	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
7	Стратегия инновационной деятельности
7	Финансовый менеджмент
7	Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
7	Бухгалтерская финансовая отчетность
7	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
8	Оперативная финансовая работа
8	Финансы предприятия
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Экономика реорганизации фирмы
8	Учет и анализ банкротств
8	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
8	Организация и методика проведения налоговых проверок
8	Производственная преддипломная практика
ПК-6 «способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей»	
3	Экономика. Макроэкономика
3	Мировая экономика и международные экономические отношения
3	Статистика
4	Мировая экономика и международные экономические отношения

5	Ценообразование
5	Деньги, кредит, банки
5	Экономика и финансы предприятия
5	Финансовый анализ
6	Экономика недвижимости
7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
7	Планирование на предприятии
7	Финансовые инвестиции
7	Налоговые системы зарубежных стран
8	Производственная преддипломная практика
ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет»	
1	Экономическая география и регионалистика
3	Мировая экономика и международные экономические отношения
3	Экономика организации
3	Экономика. Макроэкономика
4	Бухгалтерский учет
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Финансы
4	Маркетинг
5	Бухгалтерское дело
5	Деловой иностранный язык
5	Экономика и финансы предприятия
5	Бухгалтерский учет
6	Инвестиции и кредитование
6	Деловой иностранный язык
6	Основы аудита
8	Банковское дело
8	Учет и анализ банкротств
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Производственная преддипломная практика
ПК-8 «способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии»	
1	Информатика
2	Информатика
2	Учебная практика
3	Экономика организации
5	Экономика и финансы предприятия
5	Эконометрика
5	Ценообразование

6	Производственная практика
6	Информационные технологии в экономике
7	Информационные системы финансов и бухгалтерского учета
7	Планирование на предприятии
8	Производственная преддипломная практика
ПК-9 «способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта»	
4	Маркетинг
5	Бухгалтерское дело
6	Производственная практика
7	Стратегия инновационной деятельности
8	Экономика реорганизации фирмы
8	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
8	Организация производства
8	Производственная преддипломная практика
ПК-11 «способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий»	
3	Экономика организации
5	Ценообразование
6	Инвестиции и кредитование
6	Производственная практика
7	Планирование на предприятии
7	Стратегия инновационной деятельности
7	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
8	Финансы предприятия
8	Системы контроля финансов
8	Производственная преддипломная практика

7.3 В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 5 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 5 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100– балльная шкала	4–балльная шкала	

85 ≤ K ≤ 100	«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
70 ≤ K ≤ 84	«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
55 ≤ K ≤ 69	«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
K ≤ 54	«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты

		своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
--	--	---

7.4 Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенций	Код компетенции
1	Как теоретические вопросы анализа, инвестиций, финансового менеджмента применяются в хозяйственной деятельности предприятия	ОК-3
2	Как в трудовом коллективе формируются отношения ответственности, взаимоотношения с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	ОК-5
3	Каковы организационно-правовые формы предприятий	ОК-6
4	В чем заключаются основные правила самоорганизации и каковы цели и задачи самообразования	ОК-7
5	Какие исходные данные необходимы для оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия. Как их собирать, обрабатывать в форме аналитических таблиц и анализировать	ОПК-2
6	Как обосновать выбор инструментальных средств для решения той или иной конкретной экономической задачи	ОПК-3
7	Как принимаются организационно-управленческие решения и какова ответственность за их результаты	ОПК-4
8	Каковы приемы сбора и анализа исходных данных для расчета показателей эффективности хозяйственной деятельности предприятия	ПК-1
9	Раскройте содержание типовых методик расчета показателей эффективности хозяйственной деятельности предприятия	ПК-2
10	Каковы основы разработки экономических разделов планов развития предприятия в соответствии с его стандартами	ПК-3
11	Как финансовая, бухгалтерская и иная информация используется при разработке предприятием инвестиционных программ	ПК-5
12	Как данные отечественной и зарубежной статистики используются в экономических расчетах на предприятии	ПК-6
13	Как подготовить информационный обзор, аналитический отчет на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации	ПК-7
14	Как правильно выбрать достаточные для решения аналитических и исследовательских задач в области экономики предприятия технические средства и информационные технологии	ПК-8
15	Как организовать деятельность малой группы, созданной для разработки, реализации и контроля эффективности инвестиционного проекта	ПК-9
16	Каковы варианты управленческих решений в области технико-экономического обоснования выпуска новых видов продукции	ПК-11

предприятия с учетом возможных рисков	
---------------------------------------	--

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:

- МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;
- МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно–рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».
- Методические указания по прохождению практики имеются в виде электронных ресурсов кафедры 81 по адресу:
<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1rPCJ2Zsbe2zjUwSI3sHlBcSBehdxZNLM>

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Учебная литература

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень учебной литературы

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.com/catalog/product/1002374	Макаркин, Н. П. Эффективность реальных инвестиций : учебное пособие / Н. П. Макаркин. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 432 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).	
https://znanium.com/catalog/product/1007995	Камысовская, С. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей : учеб. пособие / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 432 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://new.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат).	
https://znanium.com/catalog/product/1095733	Новиков, А. И. Модели финансового рынка и прогнозирование в финансовой сфере : учебное пособие / А.И. Новиков. —	

	Москва : ИНФРА-М, 2020. — 256 с.	
https://znanium.com/catalog/product/1028520	Кузнецов, Б.Т. Математические методы финансового анализа: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 061800 «Математические методы в экономике», 060400 «Финансы и кредит» / Б.Т. Кузнецов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 159 с.	

8.2 Ресурсы сети «Интернет»

Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
http://www.cbr.ru	Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы)
http://www.economy.gov.ru	Официальный сайт министерства экономического развития Российской Федерации
https://tpprf.ru/ru/	Торгово-промышленная палата РФ
www.gks.ru	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации
www.edu.ru/	Российское образование. Федеральный образовательный портал
www.government.ru	Официальный сайт Правительства Российской Федерации

9 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

9.1 Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	Пакет программ MS Office

9.2 Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1.	http://www.consultant.ru/ Справочно-правовая система

**10 МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Описание материально–технической базы, необходимой для проведения практики, представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Материально–техническая база

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1.	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории
2.	Производственные помещения предприятия	
3.	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)	Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду ГУАП