

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №83

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

Д.Э.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.С. Будагов

(подпись)



«17» июня 2020 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Международные стандарты качества»

(Название дисциплины)

Код направления	38.03.01
Наименование направления/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Мировая экономика
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург 2020 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

доц.,к.э.н.,доц

должность, уч. степень, звание

 18.05.2020
подпись, датаМ.Ю.Бердина

инициалы, фамилия

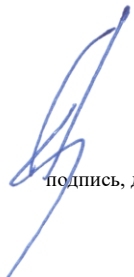
Программа одобрена на заседании кафедры № 83

«18 » мая 2020 г, протокол №8

Заведующий кафедрой № 83

д.т.н.,проф.

должность, уч. степень, звание

 18.05.2020
подпись, датаА.А. Оводенко

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.03.01(05)

доц.,к.э.н.,доц.

должность, уч. степень, звание


 18.05.2020
подпись, датаЕ.В. Давыденко

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) № 8 по методической работе

доц.,к.э.н.,доц.

должность, уч. степень, звание

 18.05.2020
подпись, датаЛ.В. Рудакова

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Международные стандарты качества» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Мировая экономика». Дисциплина реализуется кафедрой №83.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»;

профессиональных компетенций:

ПК-6 «способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с особенностями организации и развития деятельности предприятия, как в национальной, так и в международной предпринимательской деятельности, в особенности в части составления реализации международных стандартов качества.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины является – получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области международных стандартов качества

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»:

знать – основной понятийный аппарат, принципы и методы организации и развития внешнеэкономической деятельности, основы составления и сопровождения стандартами качества

уметь – анализировать и сопоставлять различные внешнеторговые документы, характеризующие основные этапы развития, сопровождения и завершения международной коммерческой сделки; работать с оригинальными документами и литературой – находить, систематизировать, анализировать и эффективно использовать полученную информацию; лаконично формулировать и выражать свои мысли, идеи, выводы; убедительно и аргументировано отстаивать свою точку зрения в коллективном обсуждении.

владеть навыками – работы с документами (извлеченными, как правило, из реального документооборота), формализующими внешнеэкономические операции; основ ведения деловых переговоров, включая элементы делового общения, переписки и протокола;

ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»:

знать - Социально-психологические особенности потребителя. Национально-региональные и демографические факторы при проведении исследований особенностей потребителей

уметь - Организовывать процесс проведения исследований особенностей потребителей.

Выявлять социально-психологические особенности потребителя

владеть навыками - Технологией проведения комплексного исследования потребителя

ПК-6 «способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей»:

знать – требуемый объем теоретических знаний, основной понятийный аппарат

уметь – работать с оригинальными документами и литературой – находить, систематизировать, анализировать и эффективно использовать полученную информацию

владеть навыками – работы с документами (извлеченными, как правило, из реального документооборота), формализующими внешнеэкономические операции.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Мировая экономика»;
- «Международные отношения».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Международная интеграция»;
- «Международный бизнес».

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№5
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	4/ 144	4/ 144
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i>	34	34
лекции (Л), (час)	17	17
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)	54	54
<i>Самостоятельная работа</i> , всего	56	56
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.	Экз.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 5					
Раздел 1. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ АУДИТА, ИХ РОЛЬ, ЗНАЧЕНИЕ И КЛАССИФИКАЦИЯ	6	6			19

Раздел 2. МЕЖДУНАРОДНАЯ ФЕДЕРАЦИЯ БУХГАЛТЕРОВ И ЕЕ РОЛЬ В АУДИТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	5	5			18
Раздел 3 МЕЖДУНАРОДНЫЕ И НАЦИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ АУДИТА	6	6			19
Итого в семестре:	17	17			56
Итого:	17	17	0	0	56

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	1.1 Место аудита в системе экономических отношений 1.2 Сущность международных стандартов аудита 1.3 Классификация международных стандартов аудита 2. Аудит и обзорные проверки отчетной финансовой информации 3. Задания, обеспечивающие уверенность, отличные от аудита или обзорных проверок отчетной финансовой информации
2	2.1 Роль Международной федерации бухгалтеров в регулировании аудиторской деятельности 2.2 Совет по международным стандартам аудита и уверенности 2.3 Этика аудитора в международной практике
3	3.1 Связь международных стандартов аудита с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность 3.2 Современное состояние разработки российских стандартов аудита в соответствии с международными стандартами аудита 3.3 Сравнение российского и западного подходов к проведению аудиторских проверок

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 5				
	Нормативные документы в области стандартизации.	решение ситуационных задач, занятия по моделированию	8	

	Национальные стандарты: их назначение, применение. Виды ,правила разработки и утверждения	реальных условий		
	Свод правил. Взаимосвязь технических регламентов и стандартов	решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий	9	
Всего:			17	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			
Всего:			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 5, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	56	56
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	20	20
Подготовка к текущему контролю (ТК)	26	26
домашнее задание (ДЗ)	10	10

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504735	Исследование операций и принятие решений в экономике: Сборник задач и упр.: учебное пособие для вузов/Невежин В. П., Кружилов С. И., Невежин Ю. В. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015.	
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=416547	Экономико-математические методы в примерах и задачах: Учеб. пос. / А.Н.Гармаш, И.В.Орлова, Н.В.Концевая и др.; Под ред. А.Н.Гармаша - М.: Вуз. уч.: НИЦ ИНФРА-М, 2014	
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=491686	Методы принятия управленческих решений: учебное пособие/Н.В.Кузнецова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015.	

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=480352	Моделирование управленческих решений в сфере экономики в условиях неопределенности: Монография/И.И.Белолипец, С.А.Горбатков и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015.	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
	Не предусмотрено

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Windows
2	Microsoft Office

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы
1	Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).
2	Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
3	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

4	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации
---	--

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену;

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»	
1	История экономических учений
1	Экономика. Микроэкономика
2	Экономика. Макроэкономика
3	Мировая экономика и международные экономические отношения
3	Экономика организации
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Финансы
5	Международные стандарты качества
6	Валютное регулирование и валютный контроль
6	Международные валютно-кредитные отношения
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Управление затратами в экспортном производстве

7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
7	Международная интеграция
7	Международный финансовый менеджмент
7	Основы внешнеэкономической деятельности
7	Основы таможенного дела
7	Свободные экономические зоны
7	Таможенные операции
8	Актуальные проблемы развития стран СНГ
8	Международные контракты
8	Международный бизнес
8	Производственная преддипломная практика
8	Экономика и политика стран постсоветского пространства
ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»	
1	Информатика
1	Математика. Математический анализ
1	Экономика. Микроэкономика
2	Информатика
2	Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
2	Математика. Математический анализ
2	Экономика. Макроэкономика
3	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
3	Мировая экономика и международные экономические отношения
3	Статистика
4	Бухгалтерский учет
4	Маркетинг
4	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Финансовая математика
5	Бухгалтерский учет
5	Деньги, кредит, банки
5	Международные стандарты качества
5	Страхование
5	Эконометрика
5	Экономический анализ

6	Валютное регулирование и валютный контроль
6	Международные валютно-кредитные отношения
6	Налоги и налогообложение
6	Основы аудита
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Управление затратами в экспортном производстве
7	Международная интеграция
7	Международный финансовый менеджмент
7	Методы оптимальных решений
7	Основы внешнеэкономической деятельности
7	Основы таможенного дела
7	Свободные экономические зоны
7	Статистика (Социально-экономическая)
7	Таможенные операции
7	Экспортная деятельность
8	Актуальные проблемы развития стран СНГ
8	Банковское дело
8	Международные контракты
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Международный бизнес
8	Научно-исследовательская работа
8	Производственная преддипломная практика
8	Экономика и политика стран постсоветского пространства
ПК-6 «способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей»	
2	Экономика. Макроэкономика
3	Мировая экономика и международные экономические отношения
3	Статистика
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Деньги, кредит, банки
5	Международные стандарты качества
7	Китай: история, экономика, политика
7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
7	Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности

7	Основы внешнеэкономической деятельности
7	Свободные экономические зоны
7	Статистика (Социально-экономическая)
8	Производственная преддипломная практика

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
-------	--

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Международный стандарт контроля качества (МСКК) 1 "Контроль качества в аудиторских организациях, проводящих аудит и обзорные проверки финансовой отчетности, а также выполняющих прочие задания, обеспечивающие уверенность, и задания по оказанию сопутствующих услуг" 2. Международный стандарт аудита (МСА) 200 "Основные цели независимого аудитора и проведение аудита в соответствии с международными стандартами аудита" 3. Международный стандарт аудита (МСА) 210 "Согласование условий аудиторских заданий" 4. Международный стандарт аудита (МСА) 220 "Контроль качества при проведении аудита финансовой отчетности" 5. Международный стандарт аудита (МСА) 230 "Аудиторская документация" 6. Международный стандарт аудита (МСА) 240 "Обязанности аудитора в отношении недобросовестных действий при проведении аудита финансовой отчетности" 7. Международный стандарт аудита (МСА) 250 "Рассмотрение законов и нормативных актов в ходе аудита финансовой отчетности" 8. Международный стандарт аудита (МСА) 260 (пересмотренный) "Информационное взаимодействие с лицами, отвечающими за корпоративное управление" 9. Международный стандарт аудита (МСА) 265 "Информирование лиц, отвечающих за корпоративное управление, и руководства о недостатках в системе внутреннего контроля" 10. Международный стандарт аудита (МСА) 300 "Планирование аудита финансовой отчетности" 11. Международный стандарт аудита (МСА) 315 (пересмотренный) "Выявление и оценка рисков существенного искажения посредством изучения организации и ее окружения" 12. Международный стандарт аудита (МСА) 320 "Существенность при планировании и проведении аудита" 13. Международный стандарт аудита (МСА) 330 "Аудиторские процедуры в ответ на оцененные риски" 1 14. Международный стандарт аудита (МСА) 402 "Особенности аудита организации, пользующейся услугами обслуживающей организации"
--	--

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Учебным планом не предусмотрено

16. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

17. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов

18. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является – получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области международных стандартов качества

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений

научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- чтение материала лекций;
- короткие дискуссии по темам курса;

Лекции по данному курсу должны помочь студентам освоить основы организации и управления внешнеэкономической деятельностью на уровне предприятия, понять закономерности и специфику поиска и установления отношений с зарубежными контрагентами, усвоить общую идеологию внешнеэкономических операций, научиться ориентироваться в среде контрагентов мирового рынка, показать основные приемы организации и исполнения международных сделок на уровне заключения и реализации международного контракта.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающейся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно–теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия дополняют лекции и реализуются через выступления обучающихся с докладами, решение и анализ задач, работу с тестами и написание контрольных заданий, участие в дискуссиях и деловых играх. Участие в практическом занятии требует от студента значительной самостоятельной подготовки дома, которая включает работу с литературой и источниками, овладение материалом из конспекта лекций, подготовку ответов на возможные вопросы. Эффективность практического занятия повышается, если обучающиеся умеют правильно формулировать вопросы. К общим подходам формулировки вопроса относят умение построить вопрос четко в соответствии с темой, сосредоточить и выразить главную мысль в вопросе и построить вопрос в определенной композиционной (структурной) форме. Эти подходы призваны обеспечить содержательность, стройность, грамотность

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Общим требованием для данного учебного курса (что также диктуется его явно прикладным характером) и весьма существенным элементом процесса обучения является выдача студентам **домашних заданий** при организации их последующей проверки и оценки преподавателями во время практических занятий. Внеаудиторная работа студентов и, следовательно, в значительной степени содержание домашних заданий состоит в выборе и оптимизации схем внешнеэкономических операций, что естественным образом предполагает разработку, исполнение и анализ единиц документооборота, обеспечивающего и формализующего внешнеэкономические операции с последующей оценкой результатов работы во время практических занятий. Конкретное определение содержания и объема, а также персональное закрепление домашних заданий проводится преподавателем на каждом, предшествующем предназначенному для **презентации домашних заданий** занятию; либо преподаватель распределяет домашние задания на первом или (судя по реальным обстоятельствам) втором практическом занятии, определяя тем самым график презентаций домашних заданий на весь семестр.

Учитывая тот факт, что в большинстве случаев домашние задания представляют собой анализ и/или разработку внешнеэкономических документов, где на практике имеют место договаривающиеся Стороны, целесообразно составлять из студентов «пары», которые будут осуществлять презентацию домашних заданий от имени «договаривающихся Сторон». Такая форма выдачи и презентации домашних заданий позволяет активизировать работу студентов, придать презентации игровой и конкурентный характер и воссоздать элементы переговорного процесса, где студенты будут играть роль указанных «договаривающихся Сторон».

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой