

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

«САНКТ–ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №84

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

Д.Э.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.С. Будагов

(подпись)



«22» июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы аудита»

(Название дисциплины)

Код направления	38.03.01
Наименование направления/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Мировая экономика
Форма обучения	очная

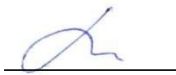
Санкт-Петербург 2020 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

доцент, к.э.н.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

Н.Г. Лашкова

инициалы, фамилия

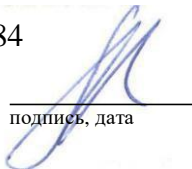
Программа одобрена на заседании кафедры № 84

«20» мая 2020 г, протокол № 10

Заведующий кафедрой № 84

д.э.н., проф.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

А.В. Самойлов

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.03.01(05)

доц., к.э.н., доц.

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

Е.В. Давыденко

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (факультета) № 8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

Л.Г. Фетисова

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Основы аудита» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Мировая экономика». Дисциплина реализуется кафедрой №84.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»,

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»,

ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»;

профессиональных компетенций:

ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»,

ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с осуществлением аудиторской деятельности в России и за рубежом, изучением законодательной базы в области аудита и налогообложения, подробного рассмотрения методик и методологии проведения аудиторских проверок.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Основы аудита» является выработка у студентов способностей анализировать социально-значимые проблемы, относительно экономических процессов и явлений; обучение студентов основным методам и способам получения знаний об основных теоретических понятиях, правилах и приемах лежащих в основе аудиторской деятельности в РФ и за рубежом. Развитие у студентов способностей осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных перед аудитором экономических задач

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»:

- знать - нормативную и законодательную базу аудиторской деятельности
- уметь – применять правовые знания для решения конкретных задач в области аудита
- владеть навыками – поиска нормативного источника
- иметь опыт деятельности – в применении норм законодательства в методологических аспектах проведения аудита

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»:

- знать – правила подбора литературы по предмету
- уметь-применить вышеуказанные знания для выполнения конкретных заданий по предмету
- владеть навыками – обработки полученной в следствии самообразования информации на благо освоения материалов по предмету
- иметь опыт деятельности – в самоорганизации и распределения времени, отведенного для самостоятельной работы по предмету.

ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»:

- знать – методологию проведения аудита
- уметь – применить методологию для решения конкретных ситуационных задач
- владеть навыками – применения различных методик
- иметь опыт деятельности - в анализе и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»:

- знать – перечень финансовых инструментов, необходимых для решения ситуационных задач
- уметь – применять финансовые инструменты
- владеть навыками – формирования выводов и рекомендации при применении различных методик
- иметь опыт деятельности – в применении финансовых инструментов в конкретной ситуационной задаче.

ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм

собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»:

знать – содержание и состав бухгалтерской, финансовой отчетности РФ

уметь – грамотно читать и интерпретировать показатели отчетности

владеть навыками – составления отчетности и принятия на базе отчетности управленческих решений

иметь опыт деятельности – в работе с отчетностью предприятий различных форм собственности.

ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет»:

знать – существующие источники информации по предмету

уметь – создавать информационный сбор по предмету

владеть навыками – создания аналитического отчета

иметь опыт деятельности – в изучении и обобщении полученного материала.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

– Финансовая математика;

– Бухгалтерский учет.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

– Налоги и налогообложение;

– Международные стандарты учета и финансовой отчетности.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№6
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	3/ 108	3/ 108
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i>	51	51
лекции (Л), (час)	34	34
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)		
Самостоятельная работа , всего (час)	57	57
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 6					
Раздел 1.	4	2			7
Раздел 2.	4	2			10
Раздел 3.	8	4			20
Раздел 4.	18	9			20
Итого в семестре:	34	17	0	0	57
Итого :	34	17	0	0	57

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики. 1.1 Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики. 1.2 Задачи, направления аудиторских проверок, состав пользователей материалов аудиторских заключений, их направленности и содержания. Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, судебной бухгалтерской экспертизы.
2	Организация аудита. Нормативное регулирование аудиторской деятельности. 2.1 Виды аудиторских проверок и аудиторских услуг, роль международных и национальных стандартов в развитии и совершенствовании аудиторской деятельности; 2.2 Сущность и методы обеспечения качества аудиторских проверок, профессиональная этика аудитора
3	Основные этапы, техника и технология проведения аудиторских проверок. 3.1 Планирование и программа аудита. Сбор необходимых данных для анализа и составления аналитического отчета. 3.2 Понятие существенности и риска в процессе аудиторской проверки, методы минимизации и обеспечения приемлемой величины аудиторского риска. Система внутреннего контроля и ее влияние на величину аудиторского риска. 3.3 Аудиторская выборка.
4	Аудиторские документы. 4.1 Аудиторские доказательства и документы, выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в

	соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и процесс обоснования полученные выводов; 4.2 Роль финансового анализа в аудиторской деятельности: оценка финансового состояния, платежа и кредитоспособность организации.
--	--

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 6				
1	Пользователи аудиторской информации. Отличия аудита от ревизии, контроля, СБЭ.	Групповая дискуссия	2	1
2	Федеральный Закон об аудите и другие национальные стандарты в области аудита. Этический кодекс аудиторов.	Деловая учебная игра	2	2
3	Этапы проведения аудита. Оформление письма-обязательства. Составление договора на оказание аудиторских услуг. Планирование аудита Аудиторский риск, уровень существенности	Групповая дискуссия	4	3
4	Аудиторские процедуры, аудиторские доказательства	Групповая дискуссия	9	4
Всего:			17	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 - Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 6, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	57	57
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	27	27
Подготовка к текущему контролю (ТК)	15	15
Домашнее задание	15	15

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Аудит: учебное пособие / С.А. Касьянова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 196 с.	
	Кочинев Ю.Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю.Ю. Кочинев. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 413 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5bd0860ac63961.15941177 . - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/958295	
	Аудит и анализ при банкротстве: теория и практика : монография / М.В. Чернова. — М. : ИНФРА-М, 2020. - 207 с.	
	Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит / Л.И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 344 с.	

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Воронина, Л. И. Международные стандарты аудита: теория и практика : учебник / Л.И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 456 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1037951. - ISBN 978-5-16-	

	107927-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1037951	
	Парушина Н.В. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : учеб. пособие / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 560 с. : ил. — (Высшее образование) http://znanium.com/bookread2.php?book=546676	
	Методика аудиторской проверки: процедуры, советы, рекомендации: Монография / Самыгин Д.Ю., Барышников Н.Г., Тусков А.А. и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 231 с	
	Кобозева Н. В. Банкротство: учет, анализ, аудит: Практическое пособие / Кобозева Н.В. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 208 с. - ISBN 978-5-16-104100-0.	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
www.buhsoft.ru	Сайт Бухсофт
http://www.cbr.ru/	Центральный банк Российской Федерации
http://auditrf.ru/	Журнал «Аудит»

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Windows Лиц. ГУАП Централизов.
2	Microsoft Office Лиц. ГУАП Централизов.

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» Лиц. ГУАП Централизов.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория (для лекционных занятий)	<p>Аудитория 23-12 (Спб, ул.Ленсовета, дом 14) Методическая аудитория кафедры 84, оснащенная оборудованием:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютер портативный ASUS F9 • проектор NEC NP 50, видеопроектор Epson EB-824H, • экран на треноге переносной ScreenMedia, экран настенный моторизованный DINON Electric L 180*240MW, • комплект Asrock: системный блок ION330HT/2G/320Gb/DVD/монитор президиума BenQ G702AD7'' (SVGA)/ беспроводной комплект клавиатура и мышь Logitech MK-520 Wireless Combo, • крепление для проектора «Пчела», • монитор докладчика LG E1910T BN 19'' (DVI), • делитель-усилитель KRAMER VP-200K (с блоком питания), • вебкамера Microsoft LifeCam Studio, • шкаф настенный 12U/серия WM с полками 600 • вентилятор G12038HA2S (2шт.), • блок на 8 розеток, • колонки акустические SVEN SPS-607, • KVM-переключатель Aten CS22U • интернет-камера Microsoft LifeCam Studio <p>Аудитория 24-03 (Спб, ул.Ленсовета, дом 14) Методическая аудитория кафедры 84, оснащенная:</p> <ul style="list-style-type: none"> • комплект Asrock ION330HT/2G/320Gb/DVD/монитор17''/беспровод/к-т клавиатура, мышь • переключателем 2-портовым кабельным KVM Aten Cs22U • колонками активными акустическими Sven SPS-607 • интернет-камерой Microsoft LifeCam Studio • проектором Benq MH530 DLP 3200Lm (1920*1080) 10000:1 ресурс лампы: 4000 часов 1xHDMI 1.96кг • шкафом настенным 12U серия WM с полками WM 600 (2шт.), • вентилятором G12038HA2S(2шт.)блок • экраном настенным моторизованным DINON Electric L 180*240 MW
2	Аудитории общего пользования (для практических занятий)	
3	Интернет-классы ГУАП (для самостоятельной работы)	Аудитории: 33-09. 14-06, 14-07, 14-08, 14-09, 14-10(Спб, ул.Ленсовета, дом 14) оснащены информационно-справочной системой Консультант Плюс.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»	
2	Правоведение
3	Экономика организации
4	Бухгалтерский учет
5	Страхование
5	Бухгалтерский учет
5	Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности
6	Налоги и налогообложение
6	Международные перевозки
6	Основы аудита
8	Банковское дело
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Основы предпринимательского права
ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»	
1	История
1	История экономических учений
1	Иностранный язык 1 (английский)
1	Математика. Математический анализ
1	Безопасность жизнедеятельности
1	Физическая культура
1	Информатика
1	Экономика. Микроэкономика
2	Иностранный язык 1 (английский)
2	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
2	Информатика
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской

	деятельности
2	Математика. Математический анализ
2	Философия
2	Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
2	Экономика. Макроэкономика
2	Правоведение
3	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
3	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
3	Социология и политология
3	Менеджмент
3	Статистика
3	Иностранный язык 1 (английский)
3	Экономика организации
3	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Маркетинг
4	Психология и педагогика
4	Иностранный язык 1 (английский)
4	Финансовая математика
4	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
4	Финансы
4	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Бухгалтерский учет
5	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
5	Деньги, кредит, банки
5	Иностранный язык 2 (немецкий)
5	Страхование
5	Международная интеграция
5	Эконометрика
5	Иностранный язык 1 (профессиональный английский)
5	Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности
5	Экономический анализ
5	Иностранный язык 2 (французский)
5	Бухгалтерский учет
6	Иностранный язык 1 (профессиональный английский)
6	Налоги и налогообложение
6	Основы аудита

6	Иностранный язык 2 (французский)
6	Основы информационной безопасности
6	Международные валютно-кредитные отношения
6	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
6	Иностранный язык 2 (немецкий)
6	Управление затратами в экспортном производстве
6	Международные перевозки
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Информационные технологии в экономике
6	Валютное регулирование и валютный контроль
7	Таможенные операции
7	Основы таможенного дела
7	Проблемы развития ведущих стран западной Европы
7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
7	Свободные экономические зоны
7	Методы оптимальных решений
7	Статистика (Социально-экономическая)
7	Иностранный язык 2 (французский)
7	Иностранный язык 2 (немецкий)
7	Основы внешнеэкономической деятельности
7	Иностранные инвестиции
7	Международный финансовый менеджмент
7	Иностранный язык 1 (профессиональный английский)
8	Основы предпринимательского права
8	Корпорации в системе мирового хозяйства
8	Экономика и политика стран постсоветского пространства
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Банковское дело
8	Международные контракты
8	Актуальные проблемы развития стран СНГ
8	Международный бизнес
8	Производственная преддипломная практика
ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»	
1	Математика. Математический анализ
1	Экономика. Микроэкономика
1	Информатика
2	Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
2	Экономика. Макроэкономика
2	Математика. Математический анализ
2	Информатика
3	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
3	Мировая экономика и международные экономические

	отношения
3	Статистика
4	Бухгалтерский учет
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Маркетинг
4	Финансовая математика
4	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Деньги, кредит, банки
5	Эконометрика
5	Международная интеграция
5	Экономический анализ
5	Страхование
5	Бухгалтерский учет
6	Информационные технологии в экономике
6	Управление затратами в экспортном производстве
6	Международные валютно-кредитные отношения
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Основы аудита
6	Валютное регулирование и валютный контроль
6	Налоги и налогообложение
7	Статистика (Социально-экономическая)
7	Основы внешнеэкономической деятельности
7	Основы таможенного дела
7	Таможенные операции
7	Свободные экономические зоны
7	Международный финансовый менеджмент
7	Проблемы развития ведущих стран западной Европы
7	Методы оптимальных решений
8	Корпорации в системе мирового хозяйства
8	Экономика и политика стран постсоветского пространства
8	Международные контракты
8	Банковское дело
8	Международный бизнес
8	Актуальные проблемы развития стран СНГ
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Производственная преддипломная практика
ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»	

1	Экономика. Микроэкономика
1	Информатика
2	Экономика. Макроэкономика
2	Информатика
3	Статистика
4	Финансовая математика
5	Эконометрика
5	Экономический анализ
5	Страхование
6	Управление затратами в экспортном производстве
6	Основы аудита
6	Информационные технологии в экономике
7	Основы таможенного дела
7	Таможенные операции
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Производственная преддипломная практика
ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»	
3	Экономика организации
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Экономический анализ
5	Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности
6	Международные валютно-кредитные отношения
6	Основы аудита
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Налоги и налогообложение
6	Валютное регулирование и валютный контроль
7	Международный финансовый менеджмент
8	Основы предпринимательского права
8	Международные контракты
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Международный бизнес
8	Производственная преддипломная практика
ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет»	
2	Экономика. Макроэкономика
3	Мировая экономика и международные экономические отношения

3	Экономика организации
4	Финансы
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Бухгалтерский учет
4	Маркетинг
5	Иностранный язык 1 (профессиональный английский)
5	Иностранный язык 2 (французский)
5	Международная интеграция
5	Иностранный язык 2 (немецкий)
5	Экономический анализ
5	Бухгалтерский учет
6	Международные перевозки
6	Основы аудита
6	Иностранный язык 2 (немецкий)
6	Управление затратами в экспортном производстве
6	Иностранный язык 1 (профессиональный английский)
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Иностранный язык 2 (французский)
7	Основы таможенного дела
7	Иностранный язык 2 (немецкий)
7	Проблемы развития ведущих стран западной Европы
7	Международный финансовый менеджмент
7	Таможенные операции
7	Иностранный язык 2 (французский)
7	Иностранный язык 1 (профессиональный английский)
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Экономика и политика стран постсоветского пространства
8	Корпорации в системе мирового хозяйства
8	Актуальные проблемы развития стран СНГ
8	Банковское дело
8	Производственная преддипломная практика

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	

$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета
1	Задачи, направления аудиторских проверок, состав пользователей материалов аудиторских заключений, их направленности и содержания.
2	Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, СБЭ.
3	Виды аудиторских проверок и аудиторских услуг,
4	Роль международных и национальных стандартов в развитии и совершенствовании аудиторской деятельности; сущность и методы обеспечения качества аудиторских проверок.
5	Профессиональная этика аудитора.

6	Планирование и программа аудита.
7	Аудиторская выборка.
8	Понятие существенности и риска в процессе аудиторской проверки, методы минимизации и обеспечения приемлемой величины аудиторского риска.
9	Система внутреннего контроля и ее влияние на величину аудиторского риска.
10	Аудиторские доказательства
11	Роль финансового анализа в аудиторской деятельности: оценка финансового состояния, платежа и кредитоспособность организации.
12	Виды и порядок подготовки аудиторского заключения.
13	Организация аудиторской деятельности при консультационном аудите; особенности аудита в разных отраслях, организационно-производственных структурах правовых форм, выбор основных направлений аудиторской проверки.

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
1	Сущность аудита, его содержание, цели и задачи
2	Аудит в системе контроля. Связь аудита с другими формами экономического контроля.
3	Возникновение, становление и развитие аудита в России.
4	История возникновения и развития аудита за рубежом (на примере двух стран).
5	Виды аудита. Критерии обязательности аудита.
6	Сопутствующие аудиту услуги.
7	Подготовка и аттестация аудиторов.
8	Роль и значение аудиторских стандартов в обеспечении качества аудита (аудиторских услуг).
9	Российские правила (стандарты) аудиторской деятельности.
10	Аудиторские профессиональные объединения, их характеристика.

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Основы аудита» является выработка у студентов способностей анализировать социально-значимые проблемы, относительно экономических процессов и явлений; обучение студентов основным методам и способам получения знаний об основных теоретических понятиях, правилах и приемах лежащих в основе аудиторской деятельности в РФ и за рубежом. Развитие у студентов способностей осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных перед аудитором экономических задач.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики
- Организация аудита. Нормативное регулирование аудиторской деятельности.
- Основные этапы, техника и технология проведения аудиторских проверок
- Аудиторские документы.

Методические указания по освоению лекционного материала имеются в виде электронных ресурсов кафедры.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающейся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

1. Основная цель проведения практических занятий состоит в выработке студентами навыков применения законодательства, а также в выработке навыков применения методологии аудиторской деятельности. Наряду с этим при проведении занятий следует уделять внимание теоретическим вопросам, особенно по сложным темам. Теоретические вопросы рассматриваются либо самостоятельно, либо в связи с решением конкретных задач.

2. Решение задач студентами обязательно должно быть изложено в письменной форме в специальной тетради для практических занятий, о чем студенты предупреждаются на первом занятии. Тетради проверяются преподавателем.

3. Преподаватель к каждому занятию также должен иметь письменные решения задач, с вопросами и ответами на них.

4. К решению каждой задачи желательно привлечь возможно больше количество студентов. Не следует стремиться к тому, чтобы данную задачу решил полностью один студент, надо стимулировать дискуссии, особенно по спорным в теории и на практике вопросам. При этом нельзя допускать ухода от вопросов, вытекающих из задачи. Правильное решение должно быть логическим выводом из совместного обсуждения всех вопросов под руководством преподавателя.

5. Студенты, пропустившие занятия (независимо от причин, не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию), обязаны явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, измучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме, не допускаются к экзамену.

6. Указанные выше требования разъясняются студентам на первом занятии.

Методические указания по проведению практических занятий имеются в виде электронных ресурсов кафедры.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Методические указания по прохождению самостоятельной работы имеются в виде электронных ресурсов кафедры.

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период

экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

– дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой