


Кафедра №83

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель направления
д.ю.н., проф.
(должность, уч. степень, звание)

В.В. Цмай
(подпись)
«17» июня 2020 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Таможенное законодательство Европейского Союза»
(Название дисциплины)

Код направления	38.05.02
Наименование направления/ специальности	Таможенное дело
Наименование направленности	Таможенные платежи
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург 2020г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

ст. преп.
должность, уч. степень, звание


подпись, дата

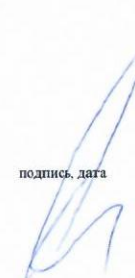
18.05.20

Э.В. Маскаленко
инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 83
«18» мая 2020 г, протокол № 8

Заведующий кафедрой № 83

д.т.н., проф.
должность, уч. степень, звание

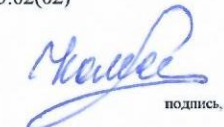

подпись, дата

18.05.20

А.А. Оводенко
инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.05.02(02)

доц
должность, уч. степень, звание


подпись, дата

18.05.20

Т.В. Колесникова
инициалы, фамилия

Заместитель директора института (факультета) № 8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.
должность, уч. степень, звание


подпись, дата

18.05.20

Л.Г. Фетисова
инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Таможенное законодательство Европейского Союза» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленность «Таможенные платежи». Дисциплина реализуется кафедрой №83.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

профессиональных компетенций:

ПК-1 «способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела»,

ПК-18 «готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств»,

ПК-19 «умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением системы источников таможенного права ЕС, основ таможенного союза ЕС, получением представления об особенностях совершения таможенных операций в ЕС.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Цель изучения курса заключается в формировании у студентов, обучающихся по направлению «Таможенное дело», основных понятий о специфике работы таможенного законодательства в рамках Европейского Союза.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ПК-1 «способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела»:

знать – таможенное законодательство и законодательство Российской Федерации о таможенном деле;

уметь – осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела;

владеть навыками – контроля за соблюдением таможенного законодательства при совершении таможенных операций.

ПК-18 «готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств»:

знать – особенности таможенного законодательства Российской Федерации, а также иностранных государств;

уметь – применять нормы международного и таможенного законодательства при осуществлении таможенных процедур;

владеть навыками – прогнозирования объемов ВЭД в регионе деятельности таможенного органа.

ПК-19 «умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров»:

знать – принципы контроля перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров, принципы построения финансовой системы;

уметь – производить таможенный контроль товаров и транспортных средств в установленные сроки;

владеть навыками – применения формы и технологии таможенного контроля товаров в соответствии с заявленными таможенными процедурами.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- Международное таможенное право;
- Таможенные процедуры;
- Международная интеграция;
- Международные организации;
- Международные договоры и конвенции.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при написании ВКР.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№9
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	3/ 108	3/ 108
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i>	34	34
лекции (Л), (час)	17	17
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
<i>Самостоятельная работа</i> , всего	74	74
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 9					
Раздел 1. Понятие и источники таможенного права ЕС	2	2			12
Раздел 2. Основы таможенного союза ЕС	3	3			12
Раздел 3. Таможенные платежи в ЕС	3	3			12
Раздел 4. Таможенный тариф ЕС	3	3			12
Раздел 5. Тарифные преференции в ЕС и таможенная стоимость товаров	3	3			13
Раздел 6. Таможенные режимы и процедуры в ЕС	3	3			13
Итого в семестре:	17	17			74

Итого:	17	17	0	0	74
--------	----	----	---	---	----

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание тем лекционных занятий
1	<p>Тема 1. Понятие таможенного права ЕС Понятия «европейское право» и «право ЕС». Понятие «таможенное право ЕС» и его характеристики. Правовые акты и договора, действующие в рамках ЕС. Субъекты и объекты таможенного права ЕС. Структура европейского таможенного права. Источники таможенного права ЕС.</p> <p>Тема 2. Таможенный кодекс ЕС Таможенный кодекс ЕС в новой редакции. Отличительные особенности Таможенного кодекса ЕС в новой и старой редакции. Цели Таможенного кодекса ЕС. Нормативные акты Таможенного кодекса ЕС.</p> <p>Тема 3. Таможенное право ЕС и национальное право государств – членов Понятия национального суверенитета. Особенности национального суверенитета в рамках ЕС. Римский договор 1957 г. Функции Европейского Суда в рамках работы Таможенного права ЕС.</p>
2	<p>Тема 1. Таможенный союз ЕС Правовые основы Таможенного союза ЕС. Основные этапы формирования Таможенного союза ЕС. Особенности Таможенного союза ЕС.</p> <p>Тема 2. Таможенная территория ЕС Понятие таможенной территории ЕС. Таможенные анклав и таможенные эксклавы. Понятие таможенной границы.</p>
3	<p>Тема 1. Таможенные пошлины в ЕС Понятие и классификация таможенных пошлин. Таможенно-тарифное и нетарифное регулирование в ЕС. Импортная таможенная пошлина. Льготные таможенные пошлины. Демпинг и выравнивающие таможенные пошлины.</p> <p>Тема 2. Таможенные платежи в ЕС Понятие и виды таможенных платежей в ЕС. Таможенные платежи при экспорте-импорте в ЕС.</p> <p>Тема 3. Оффшорные и низконалоговые юрисдикции ЕС Понятие и классификация оффшорных и низконалоговых юрисдикций. Преимущества и недостатки классических оффшорных и низконалоговых юрисдикций. Специфика оффшорных и низконалоговых территорий в ЕС. Оффшорные компании ЕС.</p>
4	<p>Тема 1. Структура таможенного тарифа ЕС Понятие и структура общего таможенного тарифа ЕС. Применение общего таможенного тарифа на территории ЕС. Понятие интегрированного тарифа Сообщества TARIC.</p> <p>Тема 2. Правила классификации товаров ЕС Классификация товаров в тарифной номенклатуре. Понятие и структура европейской гармонизированной системы.</p>

	Международная конвенция о гармонизированной системе описания и кодирования товаров.
5	<p>Тема 1. Непреференциальное и преференциальное происхождение товаров Непреференциальные тарифные изъятия и квоты. Понятие тарифных изъятий. Непреференциальные тарифные квоты в ЕС. Тарифные преференции в ЕС. Благоприятный тарифный режим.</p> <p>Тема 2. Методы определения таможенной стоимости товаров ЕС Классификация методов определения таможенной стоимости. Порядок определения таможенной стоимости ввозимых товаров. Налоги включаемые в таможенные платежи.</p>
6	<p>Тема 1. Таможенные режимы в ЕС Понятие и классификация таможенных режимов. Система формальностей при импорте и экспорте товаров. Формы таможенной декларации.</p> <p>Тема 2. Таможенные процедуры в ЕС Понятие и классификация таможенных процедур в ЕС. Импорт и экспорт товаров в ЕС. Особенности транзита в ЕС. Особенности экономических таможенных процедур.</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 9				
1	Сравнение таможенного кодекса ЕС и ТС РФ	Интерактивная (групповые дискуссии)	2	1
2	Основы таможенного союза ЕС	Интерактивная (групповые дискуссии)	3	2
3	Порядок исчисления таможенных пошлин и таможенных платежей в ЕС	Интерактивная (работа в малых группах)	2	3
4	Особенности оффшорных зон ЕС	Интерактивная (мультимедийные презентации)	1	3
5	Таможенный тариф ЕС	Интерактивная (групповые дискуссии)	3	4
6	Таможенная стоимость ввозимых товаров на территорию	Интерактивная (тренинг)	3	5
7	Система таможенных формальностей в ЕС. Таможенные режимы	Интерактивная (работа в малых группах)	2	6
8	Оформление таможенных документов при перевозке грузов из ЕС в Россию	Интерактивная (решение задач)	1	6
Всего:			17	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 9, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	74	74
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	50	50
Подготовка к текущему контролю (ТК)	24	24

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Право и институты Европейского Союза: учебное пособие / Р.Х. Макуев, 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. http://znanium.com/catalog/product/515220	
	Право Европейского Союза и практика Суда Европейского Союза: Учебное пособие / К.В. Энтин. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=478768	
	Европейский Союз: основополагающие акты в редакции Лиссабонского договора с комментариями / отв. ред. С.Ю. Кашкин ;	

	пер. А.О. Четвериков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. http://znanium.com/catalog/product/557067	
	Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для ср. спец. учебные заведения. — 2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. https://znanium.com/catalog/document?id=359451	
	Международные финансовые стандарты в зарубежной доктрине международного финансового права : монография / В.В. Кудряшов. — М. : ИНФРА-М, 2018 http://znanium.com/catalog/product/952096	

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Орлов, С. Л. Особые экономические территории России : учебное пособие / С.Л. Орлов, Г.Г. Иванов. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. https://znanium.com/catalog/document?id=354045	
	Баронов, В. И. Свободные экономические и офшорные зоны (экономико-правовые вопросы зарубежной и российской практики): Учебное пособие / Баронов В.И., Костюнина Г.М. - Москва :Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019 https://znanium.com/catalog/document?id=339140	
	Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебник / под ред. И. Н. Иванова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. https://znanium.com/catalog/document?id=330655	
	Корепанова, Н. Б. Внешнеторговый контракт: содержание, документы, учет, налогообложение : практическое пособие / Н.Б. Корепанова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. https://znanium.com/catalog/document?id=348729	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://ec.europa.eu/taxation_customs/index_en.htm	Taxation and customs union
http://europa.eu/pol/cust/index_en.htm	European Union. Customs
http://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=en	EUR-Lex Access to European Union law
http://www.europarl.europa.eu/oeil/home/home.do?lang=en	European Parliament. Legislative

	Observatory
http://curia.europa.eu/	Court of Justice of the European Union

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Windows 10, договор № 1303-3 от 30.12.2019
2	Microsoft Office Standard, договор № 1303-3 от 30.12.2019

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы
1	Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).
2	Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
3	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств

Зачет	Список вопросов.
-------	------------------

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ПК-1 «способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела»	
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Информационные таможенные технологии
3	Правовая охрана культурных ценностей
4	Международные экономические отношения
4	Основы внешнеэкономической деятельности
5	Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности
5	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
7	Таможенная стоимость в различных таможенных процедурах
7	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств
8	Международная интеграция
8	Таможенные платежи
8	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
9	Производственная практика научно-исследовательская работа
9	Таможенное законодательство Европейского Союза
10	Производственная практика научно-исследовательская работа
10	Международная конкурентоспособность
10	Производственная преддипломная практика
ПК-18 «готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств»	
3	Таможенные органы Северо-Западного Федерального округа
3	Правовая охрана культурных ценностей
4	Таможенный менеджмент
5	Иностранный язык (профессиональный)
6	Международное таможенное право
6	Международные договоры и конвенции
6	Иностранный язык (профессиональный)

7	Иностранный язык (профессиональный)
8	Взаимодействие таможенных органов и бизнеса
8	Международная интеграция
8	Иностранный язык (профессиональный)
9	Таможенное законодательство Европейского Союза
9	Таможенное регулирование в ЕАЭС
9	Всемирная торговая организация и Всемирная таможенная организация
9	Международные организации
10	Международное таможенное сотрудничество
10	Организация таможенного дела за рубежом
10	Производственная преддипломная практика
ПК-19 «умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров»	
3	Правовая охрана культурных ценностей
4	Международные экономические отношения
5	Международные перевозки
6	Международные договоры и конвенции
6	Таможенное оформление товаров и транспортных средств
7	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств
8	Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности
8	Международные контракты
9	Всемирная торговая организация и Всемирная таможенная организация
9	Таможенное законодательство Европейского Союза
10	Международная конкурентоспособность
10	Производственная преддипломная практика

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.

$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
1	Понятие «таможенное право ЕС» и его характеристики. Структура европейского таможенного права.
2	Цели Таможенного кодекса ЕС. Нормативные акты Таможенного кодекса ЕС.
3	Функции Европейского Суда в рамках работы Таможенного права ЕС.
4	Понятие Таможенного союза ЕС, основные этапы формирования и особенности.
5	Таможенные территории ЕС. Понятие «таможенные анклав» и «таможенные эксклавы».
6	Таможенные платежи: понятие и виды.
7	Оффшорные зоны ЕС.
8	Общий таможенный тариф и его применение на таможенной территории ЕС.
9	Европейская гармонизированная система
10	Тарифные преференции и непреференциальные тарифы ЕС.
11	Таможенная стоимость. Методы определения таможенной стоимости в ЕС
12	Понятие и классификация таможенных режимов.
13	Система таможенных формальностей в ЕС.
14	Понятие и классификация таможенных процедур в ЕС.

15	Импорт и экспорт товаров в ЕС.
----	--------------------------------

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Не предусмотрено

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель изучения курса заключается в формировании у студентов, обучающихся по направлению «Таможенное дело», основных понятий о специфике работы таможенного законодательства в рамках Европейского Союза.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает

понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- чтение теоретического материала лекций;
- чтение лекций с разбором конкретных ситуаций;
- короткие дискуссии по теме.

Некоторые темы лекционных занятий предусматривают интерактивную форму.

Тема 1.1. проводится в форме мини-лекции, т.е. преподаватель озвучивает тему лекции и спрашивает, что студенты знают по этой тематике; после предоставления какого-либо информации предлагается обсудить отношение студентов к этому вопросу, дополняя по ходу обсуждения новыми сведениями со стороны преподавателя.

Темы 4.1, 4.2, 4.3 представляют собой демонстрацию слайдов для наглядности изучаемой информации, сопровождается раздаточным материалом.

Тема 3.3. – лекция с разбором конкретной ситуации, когда преподаватель выносит на обсуждение конкретную ситуацию, которая излагается в краткой форме, но содержит достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Слушатели анализируют заданные микроситуации и обсуждают их сообща, всей аудиторией.

Темы 5.1 и 5.2 – эвристическая беседа. Преподаватель задает вопрос всей аудитории. После небольшой паузы для обдумывания вызывается учащийся для ответа. Другие учащиеся исправляют, уточняют, дополняют ответ. Мыслительный поиск превращается в поиск коллективный, где происходит обмен мнениями, предположениями, догадками, различными вариантами промежуточных решений, когда учащиеся ищут истину во взаимодействии и во взаимопомощи, тем самым активизируют мышление друг друга. Преподаватель внимательно слушает ответы, правильные одобряет, ошибочные комментирует, уточняет и вовлекает в процесс работы всю группу.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающейся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

Участие в практическом занятии требует от студента значительной самостоятельной подготовки дома, которая включает работу с литературой и источниками, овладение материалом из конспекта лекций, подготовку ответов на возможные вопросы. Эффективность практического занятия повышается, если студенты умеют правильно формулировать вопросы. К общим подходам формулировки вопроса относят умение построить вопрос четко в соответствии с темой, сосредоточить и выразить главную мысль в вопросе и построить вопрос в определенной композиционной (структурной) форме. Эти подходы призваны обеспечить содержательность, стройность, грамотность.

Если этапы самостоятельной работы успешно пройдены, то на практическом занятии углубляется понимание темы, особенно через постановку содержательных вопросов, ответы на контрольные вопросы и вопросы других студентов, участие в дискуссиях по различным проблемам, выступление с докладами и принятие участия в их обсуждении. Большое значение для освоения материала на практических занятиях имеет форма работы со студентом. Для большей вовлеченности студента в проведение занятий преподавателем были выбраны различные виды интерактивных форм, например такие как:

1. Демонстрация презентаций. Студенты заранее выбирают темы для подготовки презентационных слайдов. В процессе демонстрации слайдов развиваются дискуссии на основе вопросов, заданных преподавателем и другими студентами.

2. Дискуссия. Суть практических занятий основанных на дискуссия состоит в том, чтобы студент научился выражать и отстаивать свою точку зрения по заданному преподавателем вопросу, а также уметь выслушать и оспорить альтернативную.

3. Работа в малых группах. Суть задания состоит в том, что преподаватель разделяет группу на подгруппы и каждой подгруппе раздает инструкции по выполнению определенного задания на тематику, выбранную преподавателем заранее. Студенты, участвуя в такой работе имеют возможность практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

4. Тренинг. Такой вид интерактивных занятий предполагает умение применять полученные теоретические знания на заранее смоделированной модели близкой к реальной. Во время работы студенты имеют возможность сами познать недостающую информацию, а также сформировать базовые навыки по заданной тематике.

Практические занятия проводятся по темам предусмотренным в п. 4.3 таблицы 4. Задания по каждому разделу и теме постоянно обновляются в соответствии с актуальными событиями, происходящими в рамках ЕС и международной арены.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическим материалом, направляющим самостоятельную работу обучающихся, является учебно-методический материал по дисциплине.

В качестве самостоятельной работы студентам надо написать реферат.

Реферат – это наиболее сложный вид самостоятельной творческой работы студента, начальная форма научной и учебно-исследовательской работы. Последовательность работы над рефератом включает следующие этапы:

- выбор темы;
- первичное ознакомление с научными источниками по теме;
- определение возможности исследования темы;
- уточнение формулировки темы по найденным материалам;
- разработка примерного содержания;
- изучение подобранных источников в рамках содержания;
- собственный анализ найденных теорий;
- написание введения;
- написание теоретических разделов;
- подготовка приложений;
- написание заключения;
- составление списка использованных источников и литературы;
- обработка текста, включая оформление по ГОСТ;
- чтение текста преподавателем;
- доработка по замечаниям;
- представление презентации в Power Point.

Самый важный итог и результат работы над рефератом – это появление и постепенное формирование собственной позиции основанное как на отечественной литературе, так и на иностранной.

Доклад в данном случае представляет собой устное сообщение по теме, изложенной в досье. Он должен быть кратким, лаконичным, с упором на собственный анализ материала и свои выводы, оформленный в виде презентации. Время доклада не более 7 минут. При выступлении не следует читать текст прямо из реферата. Необходимо излагать его собственными словами. После доклада следует быть готовым отвечать на вопросы и участвовать в возможной дискуссии с другими студентами под руководством преподавателя.

Тематика рефератов по курсу:

1. Правовые основы общего рынка ЕС.
2. Таможенный союз и Общий таможенный тариф Европейского сообщества.

Экономический и валютный союз.

3. Правовая система ЕС, или право общего рынка.
4. Экономическая интеграция в рамках ЕС.
5. Понятие таможенного права ЕС. Принятие Таможенного кодекса ЕС.
6. Введение единой платежной единицы в ЕС.
7. Этапы формирования экономического и валютного союза: основные мероприятия и их правовое оформление.
8. История создания таможенного союза ЕС.
9. Основные нормативные акты, регулирующие торговлю Европейского сообщества с третьими странами.

Подготовка к текущему контролю подразумевает изучение теоретического материала дисциплины дома, используя рекомендованную литературу и источники, конспект лекций и материалы практических занятий, так как без этого невозможно работать с проверочными тестами, делать контрольные задания, решать задачи.

Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля

Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на практических (семинарских) занятиях. Формой текущего контроля могут быть устный опрос, проверка домашнего задания, контрольная работа, отчет по сделанному докладу, написание реферата, эссе, подготовка презентации по теме занятия, реферирование первоисточников и др.

Результаты текущего контроля сообщаются обучающимся непосредственно на занятии или аккумулируются в Личном кабинете обучающегося. Оценка текущих знаний может осуществляться либо в рейтинговых баллах, либо по пятибалльной системе («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). Количество заработанных баллов или средняя оценка сообщаются обучающимся. Наличие текущих оценок (баллов) у обучающегося является условием допуска к промежуточной аттестации и является составной частью итоговой оценки уровня усвоения программы дисциплины.

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой