МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №96

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель направления
проф.,д.э.н.,проф.
(должность, уч. степень, звание)
_____А.В. Самойлов
(подпись)
20.05.2020 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## «Финансовое и налоговое право»
(Название дисциплины)

| | |
|---|---|
| Код специальности | 38.05.01 |
| Наименование специальности | Экономическая безопасность |
| Наименование специализации | Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах |
| Форма обучения | заочная |

Санкт-Петербург 2020 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

Доцент, к.ю.н. _____ 20.05.2020 Е.В. Грызунова

должность, уч. степень, звание подпись, дата инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 96

20.05.2020 г, протокол № 9

Заведующий кафедрой № 96

проф.,д.ю.н.,проф. _____ 20.05.2020 В.М. Боер

должность, уч. степень, звание подпись, дата инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.05.01(051)

доц.,к.э.н.,доц. _____ 20.05.2020 Н.Г. Лашкова

должность, уч. степень, звание подпись, дата инициалы, фамилия

Заместитель директора института (факультета) № 8 по методической работе

доц.,к.э.н.,доц. _____ 20.05.2020 Л.Г. Фетисова

должность, уч. степень, звание подпись, дата инициалы, фамилия

# Аннотация

Дисциплина «Финансовое и налоговое право» входит в базовую часть образовательной программы подготовки обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах». Дисциплина реализуется кафедрой № 96.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-12 «способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации»;

профессиональных компетенций:

ПК-22 «способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов»,

ПК-23 «способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов».

Содержание дисциплины охватывает круг теоретических и методологических вопросов, охватывающих предмет, метод и принципы финансового права, анализ финансового законодательства России, звенья финансовой системы России на современном этапе, понятие финансового правоотношения, ответственность за нарушение финансового законодательства, финансовый контроль, бюджет и бюджетный процесс, госкредит, налоговые правоотношения, федеральные, региональные и местные налоги и сборы, правовое положение государственных внебюджетных фондов, правовые основы обязательного страхования, правовое положение кредитных организаций, денежное обращение в Российской Федерации, противокоррупционное законодательство.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.*

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

## 1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Финансовое и налоговое право» является формирование у студентов устойчивых знаний в области основ современных финансовых правоотношений, складывающихся в условиях развития экономического сектора Российской Федерации.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, например, таких качеств, как высокий уровень правового и нравственного сознания, целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантность.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:
ОК-12 «способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации»:
знать - знать в полном объеме как работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации Формулировать основные научно- технические проблемы и перспективы развития и применения информационных систем с целью обеспечения безопасности экономико- правовой информации; ззнать правила и методику работы с информационно- поисковыми и информационно - справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности; обладать фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости
уметь - уметь в полном объеме работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, обладать широким диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем.
владеть навыками - владеть в полном объеме способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации Контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия Владеет навыками работы с информационно- поисковыми и информационно - справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности
иметь опыт деятельности – работы с информационными ресурсами и технологиями, информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных; опыт работы с данными управленческого учета, с плановыми и оперативными данными о производстве и реализации, сметами и бюджетами, информацией о закупках и расходовании сырья и т. п. Иметь представление о комплексных интегрированных системах управления финансово-хозяйственной деятельностью предприятий, например об отечественных программных продуктах «1С: Предприятие», БОСС, «Галактика» и др.

ПК-22 «способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов»:

знать - законодательство РФ в сфере экономики, сущность угроз экономической безопасности, методы оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности; основные понятие и категории, используемые при расследовании экономических преступлений; порядок привлечения специалиста при решении вопроса о возбуждении уголовного дела; процессуальный порядок и тактику производства отдельных следственных и процессуальных действий с учетом специфики экономических преступлений; нормативные акты, регламентирующие организацию и производство расследования экономических преступлений; виды экспертных исследований, проводимых при расследовании экономических преступлений; специфику и особенности оформления материалов дела в соответствии с требованиями УПК РФ при расследования преступлений в экономической сфере;
уметь - анализировать динамику макро и микроэкономических показателей, использовать полученные данные для решения профессиональных задач, пресекать и расследовать преступления и иных правонарушений в сфере экономики; свободно оперировать основными категориями и понятиями, используемых при расследовании экономических преступлений; использовать знания специалиста при проверки материалов доследственной проверки; составлять процессуальные документы при расследовании экономических преступлений; выявлять, пресекать правонарушения при расследовании экономических преступлений;
владеть навыками - работы с нормативно-правовыми актами в сфере экономики и экономической безопасности, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками работы с нормативными актами, регламентирующими организацию и производство расследования экономических преступлений; методикой квалификации и разграничения различных видов экономических преступлений; навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющих значение для реализации правовых норм при раскрытии и расследовании экономических преступлений; навыки применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств; навыки применения тактики и методики раскрытия и расследования экономических преступлений;
иметь опыт деятельности – в сфере экономической безопасности и противодействия коррупции.

ПК-23 «способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов»:
знать – основы экономики и права, соотношение экономики и права, закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; сущность теневой экономики, методы выявления и оценки ее параметров; социально-экономические последствия теневой экономической деятельности; сущность и содержание коррупции как социально-правового явления; детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения; правовые, организационные и тактические средства предупреждения коррупции; основные направления профилактики коррупционного поведения;
уметь – определять экономический смысл событий в сфере правового регулирования финансовой деятельности; оценивать параметры теневой экономики и ее социально-экономические последствия; разрабатывать и проводить мероприятия по противодействию коррупции, легализации криминальных доходов;
владеть навыками - анализа экономических и правовых явлений в профессиональной деятельности, экономических фактов, правовых норм и отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в служебном коллективе;
иметь опыт деятельности - в экономической и правовой сфере.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- Правоведение.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Контроль и ревизия;
- Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы;
- Организация и методика проведения налоговых проверок;
- Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности.

## 3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

| Вид учебной работы | Всего | Трудоемкость по семестрам |
|---|---|---|
| | | №8 |
| 1 | 2 | 3 |
| **Общая трудоемкость дисциплины,** ЗЕ/(час) | 4/ 144 | 4/ 144 |
| ***Аудиторные занятия***, всего час., ***В том числе*** | 16 | 16 |
| лекции (Л), (час) | 8 | 8 |
| Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час) | 8 | 8 |
| лабораторные работы (ЛР), (час) | | |
| курсовой проект (работа) (КП, КР), (час) | | |
| Экзамен, (час) | 9 | 9 |
| ***Самостоятельная работа***, всего | 119 | 119 |
| **Вид промежуточной аттестации:** зачет, экзамен, дифференцированный зачет **(Зачет. Экз. Дифф. зач)** | Экз. | Экз. |

## 4. Содержание дисциплины

### 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

| Разделы, темы дисциплины | Лекции (час) | ПЗ (СЗ) (час) | ЛР (час) | КП (час) | СРС (час) |
|---|---|---|---|---|---|
| Семестр 8 | | | | | |
| Раздел 1. Финансы и финансовая система Российской Федерации | 2 | 2 | | | 30 |
| Раздел 2. Финансовый контроль | 2 | 2 | | | 30 |
| Раздел 3. Бюджетная система Российской Федерации | 2 | 2 | | | 30 |
| Раздел 4. Налоговая система Российской Федерации | 2 | 2 | | | 29 |
| Итого в семестре: | 8 | 8 | | | 119 |
| Итого: | 8 | 8 | 0 | 0 | 119 |

### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

| Номер раздела | Название и содержание разделов и тем лекционных занятий |
|---|---|
| **Раздел 1. Финансы и финансовая система Российской Федерации** | Тема 1.1. *Финансы и финансовая система Российской Федерации*. Понятие финансов. Виды финансов. Финансы государства. Понятие финансовой системы. Финансовые институты. Принципы финансовой системы Российской Федерации. Финансовые органы государственной власти и муниципальных образований.<br>Тема 1.2. *Финансовое право как учебная дисциплина и отрасль права.*<br>Финансовое право как учебная дисциплина. Финансовое право как отрасль права. Предмет финансового права. Метод финансового права. Принципы финансового права. Система финансового права. Основные понятия отрасли. Основные институты финансового права. Финансово-правовые нормы: понятие и особенности. Структура финансово-правовой нормы.<br>Тема 1.3. *Источники финансового права.*<br>Понятие и виды источников финансового права. Нормативно-правовые акты как источники финансового права.<br>Основы правового регулирования экономической деятельности. Понятие правового регулирования экономических отношений. Государственное регулирование и управление в сфере экономики. Законодательство в области финансов, банков и бухгалтерского учета.<br>Тема 1.4. *Финансовые правоотношения: понятие, структура, виды*. Понятие и особенности финансовых правоотношений. Структура и краткая характеристика элементов финансовых правоотношений. Виды финансовых правоотношений. Субъекты финансовых правоотношений. Объекты финансовых правоотношений. |

| | |
|---|---|
| | Содержание финансовых правоотношений. |
| **Раздел 2. Финансовый контроль** | Тема 2.1 *Государственный контроль за соблюдением финансовой дисциплины.*<br>Правовые основы финансового контроля. Понятие финансового контроля. Виды и особенности финансового контроля. Основные субъекты финансового контроля. Понятие государственного контроля. Сущность государственного контроля. Инструменты и средства государственного контроля. Правовая база государственного контроля.<br>Тема 2.2. *Банковский контроль за соблюдением финансовой дисциплины*.<br>Понятие и особенности банковского контроля. Границы и особенности банковского контроля. Сущность банковского контроля.<br>Тема 2.3. *Аудиторский контроль*.<br>Понятие аудиторской деятельности. Требование к аудитору. Правовая база аудиторской деятельности в Российской Федерации. Принципы и правовые основы аудита. Заключение аудитора.<br>Тема 2.4. *Внутрихозяйственный контроль.*<br>Понятие и особенности внутрихозяйственного контроля. Инструменты, способы и методы внутрихозяйственного контроля. Материальная ответственность. Бухгалтерские документы, отчеты и отчетность.<br>Тема 2.5. *Финансово-правовая ответственность*.<br>Понятие финансово-правовой ответственности. Основание наступление финансово-правовой ответственности. Особенности привлечения к финансово-правовой ответственности.<br>Основные составы правонарушений в области финансовой деятельности. |
| **Раздел 3. Бюджетная система Российской Федерации** | Тема 3.1. *Бюджетное устройство Российской Федерации.*<br>История становления и развития бюджетного устройства государства. Понятие бюджетного устройства. Бюджетные права Российской Федерации и ее субъектов. Принципы и особенности бюджетного устройства Российской Федерации. Законодательная база бюджетного устройства Российской Федерации.<br>Тема 3.2. *Бюджет.*<br>Понятие бюджета. Структура бюджета. Особенности бюджета. Понятие доходных и расходных статей бюджета. Государственные доходы и расходы. Принципы бюджета. Цели бюджета. Виды бюджетов. Минимальный бюджет. Смета и ее подтверждение. Понятие и особенности бюджетного финансирования. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.<br>Тема 3.3. *Бюджетный процесс.*<br>Понятие бюджетного процесса. Субъекты бюджетного процесса. Характеристика стадий бюджетного процесса. Составление бюджета. Принятие бюджета. Исполнение бюджета. Органы государственной власти, составляющие, принимающие и исполняющие бюджет. |

| | |
|---|---|
| **Раздел 4. Налоговая система Российской Федерации** | Тема 4.1. *Налоги и иные налоговые платежи: понятие и виды.*<br>Понятие налога. Структура налога. Налогоплательщик и налоговый орган. Обязательные платежи: понятие, виды. Сбор. Государственная пошлина. Налоговая система Российской Федерации.<br>Тема 4.2. *Налоговые правоотношения: понятие, структура, виды.*<br>Понятие и виды налоговых правоотношений. Структура налоговых правоотношений. Виды налоговых правоотношений. Особенности налоговых и неналоговых правоотношений. Налоговое регулирование предпринимательской деятельности. Понятие объекта налоговых правоотношений. Классификация объектов налогообложения. Понятие субъектов налоговых правоотношений. Налогоплательщик. Налоговые органы. Основные права и обязанности налогоплательщика. Льготы по налогообложению.<br>Тема 4.3. *Налоговые правонарушения.*<br>Понятие и виды налоговых правонарушений. Состав налоговых правонарушений. Особенности ответственности за нарушение налогового законодательства. Порядок привлечения к налоговой ответственности. |

Финансовые институты. *управляемая дискуссия или беседа*
Счетная палата Российской Федерации. *управляемая дискуссия или беседа*
Виды и принципы аудита. *управляемая дискуссия или беседа*
Составление проекта федерального бюджета. *управляемая дискуссия или беседа*
Бюджетная смета и ее подтверждение. *управляемая дискуссия или беседа*
Профицит бюджета. *управляемая дискуссия или беседа*
Правовой режим государственных внебюджетных фондов. *управляемая дискуссия или беседа*
Особенности ответственности за нарушение налогового законодательства. *управляемая дискуссия или беседа*

### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

| № п/п | Темы практических занятий | Формы практических занятий | Трудоемкость, (час) | № раздела дисципл-ины |
|---|---|---|---|---|
| Семестр 8 | | | | |
| 1. | Тема 1. Финансы и финансовая система Российской Федерации | комментированное чтение нормативных актов, устный опрос | 2 | 1.1 -1.4 |
| 2. | Тема 2. Финансовый контроль | комментированное чтение нормативных актов, устный опрос | 2 | 2.1-2.5 |
| 3. | Тема 3. Бюджетная система Российской Федерации | комментированное чтение нормативных актов устный опрос | 2 | 3.1-3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4. | Тема 4. Налоговая система Российской Федерации | комментированное чтение нормативных актов, устный опрос, групповые дискуссии, решение ситуационных задач | 2 | 4.1-4.3 |
| | | Всего: | 8 | |

### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

| № п/п | Наименование лабораторных работ | Трудоемкость, (час) | № раздела дисциплины |
|---|---|---|---|
| Учебным планом не предусмотрено | | | |

### 4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

### 4.6. Самостоятельная работа студентов

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

| Вид самостоятельной работы | Всего, час | Семестр 8, час |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **Самостоятельная работа**, всего | 119 | 119 |
| изучение теоретического материала дисциплины (ТО) | 15 | 15 |
| Подготовка к текущему контролю (ТК) | 69 | 69 |
| контрольные работы заочников (КРЗ) | 35 | 35 |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов указаны в п.п. 8-10.

## 6. Перечень основной и дополнительной литературы

### 6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

| Шифр | Библиографическая ссылка / URL адрес | Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| | | экземпляров) |
| Х<br>Ф 59 | Финансовое право [Текст] : учебник / Е. Г. Писарева [и др.] ; ред. Н. И. Химичева. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА : ИНФРА-М, 2013. - 751 с.<br>http://lib.aanet.ru/ | 26 |
| Х<br>Л 64 | Литягин, Н. Н.<br>Бюджетное право [Текст] : учебное пособие / Н. Н. Литягин. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013. - 106 с.<br>http://lib.aanet.ru/ | 26 |
| Х<br>Б 79 | Болтинова, О. В.<br>Бюджетное право [Текст] : учебное пособие / О. В. Болтинова. - 2-е изд., пересмотр. - М. : НОРМА : ИНФРА-М, 2013. - 320 с.<br>http://lib.aanet.ru/ | 26 |
| | Экономическая безопасность России. Общий курс : учебник, под ред. Сенчагова В.К. [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. дан. — М. : "Лаборатория знаний" (ранее "БИНОМ. Лаборатория знаний"), 2012. — 816 с.<br>http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=8810 | |
| | Манохина Н.В. Экономическая безопасность: Учебное пособие / Н.В. Манохина, М.В. Попов, Н.П. Колядин, И.Э. Жадан; Под ред. Н.В. Манохиной - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с.<br>http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=417929 | |
| | Кузнецов, И. Н. Бизнес-безопасность [Электронный ресурс] / И. Н. Кузнецов. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 416 с.<br>http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=430343 | |
| | Голубецкая Н.П. Экономическая безопасность [Электронный ресурс] : / Н.П. Голубецкая, Е.В. Пономарева. — Электрон. дан. — СПб. : ИЭО САУ | |

| | | |
|---|---|---|
| | (Институт электронного обучения Санкт-Петербургского академического университета), 2011. — 512 с.<br>http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64011 | |

### 6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

| Шифр | Библиографическая ссылка/ URL адрес | Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров) |
|---|---|---|
| Х<br>Ф 59 | Финансовое право России [Текст] : учебное пособие / П. Н. Бирюков [и др.] ; ред. М. В. Карасева. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 368 с.<br>http://lib.aanet.ru/ | 52 |
| Х<br>Ш 96 | Шуплецова, Ю. И.<br>Финансовое право [Текст] : краткий курс лекций / Ю. И. Шуплецова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 185 с.<br>http://lib.aanet.ru/ | 3 |
| Х<br>П 30 | Петрова, Г. В.<br>Международное финансовое право [Текст] : учебник / Г. В. Петрова ; Всерос. гос. налоговая акад. Минфина России. - М. : Юрайт, 2011. - 457 с.<br>http://lib.aanet.ru/ | 5 |
| Х<br>Т 17 | Таможенное дело [Текст] : учебник / Н. Д. Эриашвили [и др.] ; ред. Н. Д. Эриашвили. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2011. - 375 с. Издание имеет гриф МВД РФ. Издание имеет гриф УМЦ "Профессиональный учебник". На с. 329 - 331: Программа курса "Таможенное дело"<br>http://lib.aanet.ru/ | 8 |
| Х<br>П 68 | Правоохранительные органы России [Текст] : учебник / В. П. Божьев [и др.] ; ред. В. П. Божьев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 333 с.<br>http://lib.aanet.ru/ | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| Х<br>П 68 | Правоохранительные органы [Текст] : учебник / В. Г. Бессарабов [и др.] ; ред. Ю. К. Орлов ; Моск. гос. юрид. акад. - 2-е изд. - М. : Проспект, 2011. - 496 с.<br><br>http://lib.aanet.ru/ | 2 |
| | Орехова Т.Р. Экономическая безопасность современной России в условиях кризиса: Моногр. / Т.Р.Орехова, О.В.Карагодина и др.; Под науч. ред. Т.Р.Ореховой - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 105с.<br><br>http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451239 | |
| | Резник С.Д. Управление экономической безопасностью высшего учебного заведения: Учеб. / Под общ. ред. проф. д.э.н. С.Д.Резника - 2 изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013 - 345с.<br><br>http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=363835 | |
| | Яцушко, А.Н. Экономическая безопасность: таможенный аспект: монография [Электронный ресурс] : монография. — Электрон. дан. — М. : РТА (Российская таможенная академия), 2012. — 268 с.<br><br>http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=74141 | |
| 330<br>Э 40 | Буряков Д.А. Экономическая безопасность и финансовая устойчивость предприятий [Текст] : монография / Д.А. Буряков [и др.] ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2011. - 376 с.<br><br>http://lib.aanet.ru/ | 2 |
| | Кузнецова, Е.И. Развитие конкурентных отношений и экономическая стратегия государства [Электронный ресурс] : монография / Е.И. Кузнецова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. - 383 с.<br><br>http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=540726 | |

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

| URL адрес | Наименование |
|---|---|
| http://lann.com/ | ЭБС издательства ЛАНЬ |
| http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415401 | ЭБС ZNANIUM |

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

### 8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

| № п/п | Наименование |
|---|---|
| 1 | Операционная система Microsoft Windows Professional 8 Russian, номер лицензии 62047569 |
| 2 | Офис Microsoft Office Plus 2013 Russian, номер лицензии 61351237 |

### 8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

| № п/п | Наименование |
|---|---|
| http://www.kremlin.ru/ | официальный сайт Президента РФ |
| http://www.minfin.ru/ | Министерство финансов Российской Федерации |
| http://www.duma.gov.ru | Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации |
| http://pravo.gov.ru | Свод законов РФ |
| http://www.fso.gov.ru | Официальный сайт ФСО РФ |
| http://rosenergo.gov.ru | РосИнформРесурс (Сбор и распространение специализированной информации) |
| http://lib.aanet.ru | Поисковая система библиотеки ГУАП |
| http://www.consultant.ru | Поисковая система Консультант плюс |
| http://www.garant.ru | Информационно-правовой портал |
| http://www.kodeks.ru | Информационно-правовая система |
| http://www.gpntb.ru | Государственная публичная научно-техническая библиотека России |
| http://www.customs.ru | официальный сайт Федеральной таможенной службы |
| http://www.eurasiancommission.org | официальный сайт Евразийской экономической комиссии |

## 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

| № п/п | Наименование составной части материально-технической базы |
|---|---|
| 1 | **Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа** – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей). |
| 2 | **Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа** - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. |
| 3 | **Помещение для самостоятельной работы** – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. |
| 4 | **Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации** - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации**.** |

## 10.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

**10.1.** Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

| Вид промежуточной аттестации | Примерный перечень оценочных средств |
|---|---|
| Экзамен | Список вопросов к экзамену;<br>Задания. |

**10.2.** Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Номер семестра | Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП |
|---|---|
| ОК-12 «способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации» | |
| 1 | Информатика |
| 2 | Информатика |
| 2 | Учебная практика |
| 4 | Бухгалтерский учет |
| 7 | Налоги и налогообложение |
| 8 | Финансовое и налоговое право |
| 9 | Информационные системы в экономике |
| 12 | Информационное обеспечение безопасности предпринимательства |

| | |
|---|---|
| ПК-22 «способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов» | |
| 6 | Основы аудита |
| 6 | Производственная практика |
| 7 | Управление персоналом |
| 7 | Аудит |
| 8 | Финансовое и налоговое право |
| 9 | Международные стандарты учета и финансовой отчетности |
| 9 | Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы |
| 10 | Организация и методика проведения налоговых проверок |
| 10 | Контроль и ревизия |
| 10 | Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности |
| 11 | Производственная практика (научно-исследовательская работа) |
| 11 | Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности |
| 12 | Производственная практика (научно-исследовательская работа) |
| ПК-23 «способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов» | |
| 6 | Производственная практика |
| 8 | Финансовое и налоговое право |
| 8 | Производственная практика |
| 9 | Международные стандарты учета и финансовой отчетности |
| 9 | Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы |
| 10 | Контроль и ревизия |
| 10 | Организация и методика проведения налоговых проверок |
| 10 | Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности |
| 10 | Производственная практика |
| 11 | Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности |

**10.3.** В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4-балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

| Оценка компетенции | | Характеристика сформированных компетенций |
|---|---|---|
| 100-бальная шкала | 4-бальная шкала | |

| | | |
|---|---|---|
| 85 ≤ К≤ 100 | «отлично» «зачтено» | - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;<br>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;<br>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;<br>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;<br>- делает выводы и обобщения;<br>- свободно владеет системой специализированных понятий. |
| 70 ≤ К≤ 84 | «хорошо» «зачтено» | - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;<br>- не допускает существенных неточностей;<br>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;<br>- аргументирует научные положения;<br>- делает выводы и обобщения;<br>- владеет системой специализированных понятий. |
| 55 ≤ К≤ 69 | «удовлетворительно» «зачтено» | - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;<br>- допускает несущественные ошибки и неточности;<br>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;<br>- слабо аргументирует научные положения;<br>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;<br>- частично владеет системой специализированных понятий. |
| К≤ 54 | «неудовлетворительно» «не зачтено» | - обучающийся не усвоил значительной части программного материала;<br>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;<br>- испытывает трудности в практическом применении знаний;<br>- не может аргументировать научные положения;<br>- не формулирует выводов и обобщений. |

**10.4.** Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы для экзамена

| № п/п | Перечень вопросов для экзамена |
|---|---|
| | 1. Понятие, предмет, метод отрасли финансового права.<br>2. Источники финансового права.<br>3. Финансы и финансовые институты.<br>4. Финансовые правоотношения: понятие, структура, краткая характеристика элементов.<br>5. Система финансового права.<br>6. Финансовая система РФ.<br>7. Субъекты финансовых правоотношений.<br>8. Счетная Палата как субъект финансовых правоотношений.<br>9. Министерство финансов как субъект финансовых правоотношений.<br>10. Банковская система Российской Федерации.<br>11. Объекты финансовых правоотношений.<br>12. Финансовый контроль: понятие, виды.<br>13. Основные методы и способы финансового контроля. |

| | |
|---|---|
| | 14. Аудиторский контроль.<br>15. Государственный финансовый контроль.<br>16. Органы государственного финансового контроля.<br>17. Внутрихозяйственный контроль.<br>18. Банковский контроль: внутрибанковский финансовый контроль и контроль за хозяйственными субъектами.<br>19. Понятие, виды бюджетов.<br>20. Бюджетная система РФ.<br>21. Бюджетный процесс РФ.<br>22. Подготовка и внесение законопроекта бюджета.<br>23. Рассмотрение и принятие бюджета.<br>24. Исполнение бюджета.<br>25. Принципы бюджетного устройства РФ.<br>26. Доходы бюджета.<br>27. Расходы бюджета.<br>28. Бюджетное финансирование.<br>29. Налоговая система РФ.<br>30. Понятие и виды налогов.<br>31. Понятие и виды сборов.<br>32. Понятие и виды таможенных пошлин.<br>33. Таможенные режимы.<br>34. Государственная пошлина.<br>35. Валюта и валютные ценности.<br>36. Валютные операции.<br>37. Валютный контроль.<br>38. Государственное страхование.<br>39. Понятие и виды государственного долга.<br>40. Дефицит и профицит бюджета: понятие, способы преодоления. |

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

| № п/п | Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета |
|---|---|
| | Учебным планом не предусмотрено |

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

| № п/п | Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта |
|---|---|
| | Учебным планом не предусмотрено |

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

| № п/п | Примерный перечень вопросов для тестов |
|---|---|
| | Учебным планом не предусмотрено |

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

| № п/п | Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий |
|---|---|
| | 1. Источники финансового права.<br>2. Субъекты финансовых правоотношений.<br>3. Объекты финансовых правоотношений.<br>4. Правовые основы аудита.<br>5. Органы финансового контроля.<br>6. Виды финансового контроля и их краткая характеристика.<br>7. Виды бюджетов.<br>8. Бюджетное финансирование.<br>9. Доходы бюджета.<br>10. Расходы бюджета.<br>11. Дефицит бюджета.<br>12. Налоги с физических лиц.<br>13. Налоги с юридических лиц.<br>14. НДС: характеристика.<br>15. ЕСН: характеристика.<br>16. НДФЛ: характеристика.<br>17. Валютные ценности.<br>18. Валютные операции.<br>19. Порядок обращения валюты Российской Федерации.<br>20. Обязательные платежи: понятие и виды.<br>21. Ответственность за нарушение финансового законодательства.<br>22. Налоговая ответственность.<br>23. Состав налогового правонарушения.<br>24. Основные виды налоговых правонарушений.<br>25. Виды кредитных организаций. |

**10.5.** Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

## 11.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Финансовое и налоговое право» является формирование у студентов устойчивых знаний в области основ современных финансовых правоотношений, складывающихся в условиях развития экономического сектора Российской Федерации. Умение ориентироваться в финансовом законодательстве, включая антикоррупционное. Формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению. Научить выявлять и использовать взаимосвязь и взаимозависимость экономических и правовых явлений в профессиональной деятельности, реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализировать и оценивать ее, эффективно использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики, оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов, применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности.

### Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

– получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
– получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
– развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
– появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
– получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
– научится методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
– получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

– изложение курса лекций

**Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий**

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающемся практических занятий:

– закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
– развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
– овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
– выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
– обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

– познавательная;
– развивающая;
– воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

– ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
– аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
– творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

– в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
– в не интерактивной форме (комментированное чтение нормативных актов, устный опрос, выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

**Требования к проведению практических занятий**

На практических и семинарских занятиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется бригадами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Рекомендуется проведение сквозных практических работ на основе внутрипредметных связей, когда результаты, полученные в одной практической работе, используются при выполнении последующих практических работ по данной дисциплине.

Для повышения эффективности проведения практических и семинарских занятий рекомендуются:

- разработка тестов входного контроля подготовленности студентов, в том числе автоматизированного, к выполнению работ и заданий;
- разработка дифференцированных заданий с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
-использование в практике преподавания поисковых работ и заданий на проблемной основе;
-применение коллективных и групповых форм работы, максимальное использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого студента за самостоятельное выполнение полного объема работ;
-проведение практических и семинарских занятий на повышенном уровне трудности с включением в них заданий, связанных с выбором условий выполнения работы, конкретизацией цели, самостоятельным отбором необходимого оборудования, с выполнением логических заданий, с поиском мировоззренческого и нравственного выбора.
-подбор дополнительных заданий для студентов, работающих в более быстром темпе, для эффективного использования времени, отводимого на занятии и т.д.;
- разработка заданий для автоматизированного тестового контроля подготовленности студентов к занятиям.

**Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы**

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

– учебно-методический материал по дисциплине;
– методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

**Методические указания по выполнению контрольных работ**

Целью контрольной работы является расширение, углубление и закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях, семинарах, в процессе самостоятельной работы.

Контрольная работа выполняется по вариантам в зависимости от пятой цифры зачетной книжки студента. Например: № зачетной книжки: 51055098, пятая цифра – 5, значит, у данного студента будет вариант контрольной работы - № 5. В контрольную работу обычно входит два теоретических вопроса и носит реферативный характер.

Контрольная работа оценивается по двухбалльной системе: «зачтено» или «не зачтено».

Объем контрольной работы должен составлять 15-18 листов.

Если студент выбирает тему контрольной работы не из приведенного выше списка, то он выбранную самостоятельно тему обязан согласовать с преподавателем, ведущим эту дисциплину. Контрольная работа должна быть самостоятельной работой студента, в которой он показывает свою способность сформулировать цель и решение определенной проблемы.

Структура контрольной работы.

По структуре контрольная работа должна состоять из следующих элементов:

- титульный лист, содержащий все необходимые реквизиты, предусмотренные внутренним стандартом института;

-оглавление, отражающее объем и структуру выполненной студентом работы;

- введение, в котором должны быть описаны актуальность темы, цель, задачи и объект исследования;

- основная часть, в рамках которой должны быть выполнены отдельные задания контрольной работы, предусмотренные настоящими методическими указаниями;

- список литературы, содержащий перечень нормативных документов и литературных источников, изученных автором в процессе выполнения контрольной работы.

Оформление содержания контрольной работы

На титульном листе контрольной работы указываются наименование учебного заведения и кафедры, по тематике которой студент пишет контрольную, тема реферата, ученая степень и ученое звание преподавателя учебной дисциплины, его фамилия и инициалы; фамилия, имя, отчество студента с указанием факультета, специальности, формы обучения (заочная) и курса обучения. В конце титульного листа необходимо указать:

«Санкт-Петербург» и год написания контрольной работы. На втором листе приводится план контрольной работы. При этом необходимо иметь в виду, что Введение, Заключение, Литература не нумеруются. Контрольная работа должна иметь 2-3 вопроса, которые нумеруются по порядку – 1, 2, 3. Далее в контрольной работе излагается содержание введения (1-1,5 листа), вопросов и заключения (1 лист). В конце контрольной работы приводится список использованной литературы. Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги формата А4 (210х297) в редакторе Word через 1,5 интервала со следующими полями: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14. Отступ для красной строки – 1,27.

Не допускается формирование отступов пробелами и интервалов пропуском строк.

Все листы контрольной работы, включая иллюстрации, список использованных источников и приложения, нумеруются арабскими цифрами по порядку, начиная с третьей страницы – введение (т.е. первой цифрой нумерации будет цифра 3) до последней страницы без пропусков и повторений. На титульном листе и листе оглавления номер страницы не ставится. Номера страниц ставятся в правом верхнем углу.

В исключительных случаях допускается написание контрольной работы от руки, но четким и понятным подчерком.

Список литературы, используемой студентом для выполнения контрольной работы, оформляется в соответствии с установленными требованиями и должен содержать не менее 12 источников.

**Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

# Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

| Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения | Содержание изменений и дополнений | Дата и № протокола заседания кафедры | Подпись зав. кафедрой |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |