

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

---

Кафедра №84

«УТВЕРЖДАЮ»  
Руководитель направления  
д.э.н., проф.  
(должность, уч. степень, звание)  
А.В.Самойлов  
(подпись)  
«22» июня 2020 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы бизнеса и предпринимательства»  
(Название дисциплины)

Код направления	38.05.01
Наименование направления/ специальности	Экономическая безопасность
Наименование направленности	Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах
Форма обучения	заочная

Санкт-Петербург 2020г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

Ст. преподаватель

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

А.А. Чупринина

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 84

«20» мая 2020 г, протокол № 10

Заведующий кафедрой № 84

д.э.н., проф.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

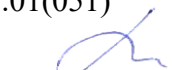
А.В. Самойлов

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.05.01(051)

доц., к.э.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

Н.Г. Лашкова

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) № 8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

Л.Г. Фетисова

инициалы, фамилия

## Аннотация

Дисциплина «Основы бизнеса и предпринимательства» является факультативной дисциплиной образовательной программы по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» направленность «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах». Дисциплина реализуется кафедрой №84.

Дисциплина не является обязательной при освоении обучающимся образовательной программы и направлена на углубленное формирование

профессиональных компетенций:

ПК-1 «способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»,

ПК-3 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»,

ПК-5 «способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ»,

ПК-25 «способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита»,

ПК-36 «способность составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией и ведением современного бизнеса как целесообразной коммерческой деятельностью, непосредственно направленной на получение прибыли.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

## **1.1. Цели преподавания дисциплины**

Цель дисциплины «Основы бизнеса и предпринимательства» состоит в получении студентами прочных теоретических знаний и твердых практических навыков в области бизнеса и основ предпринимательства. В процессе изучения курса «Основы бизнеса и предпринимательства» необходимо рассмотреть сущность и системы бизнеса, основные компоненты его внешней и внутренней среды, организационные формы и структуры управления предприятием, аспекты информационного обеспечения и безопасности бизнеса, а также стратегии и тактику бизнеса в современных условиях. Кроме этого следует обратить внимание на вопросы финансового, кадрового обеспечения бизнеса, и выделить его социально-психологические аспекты и правовую форму. Предоставление возможности студентам развить и продемонстрировать навыки в области изучения теории и практики, современных основ организации и ведения собственного дела.

## **1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**

В результате освоения дисциплины обучающийся расширяет следующие компетенции:

ПК-1 «способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»:

знать – основы экономики, социологии, бизнеса;

уметь - собирать, анализировать и подготавливать исходные макроэкономические данные, необходимые для составления планирования и прогнозирования на макроэкономическом уровне, с целью расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

владеть навыками – сбора, анализа, подготовки и представления макроэкономических данных для расчета экономических и социально-экономических плановых и прогнозируемых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»:

знать – основы бизнеса, экономики, юриспруденции, методик планирования и прогнозирования;

уметь – рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные данные;

владеть навыками – расчета и анализа плановых и прогнозируемых экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 «способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ»:

знать – основы бизнеса и предпринимательства, бухгалтерского учета и финансового учета; экономику организации, нормативную документацию;

уметь – разрабатывать бизнес – проекты для успешного развития организации, работать с документацией, составлять сметы;

владеть навыками – разработок и реализации представленных проектов, составления смет, анализа данных и использования полученных сведений для принятия управленческих решений;

ПК-25 «способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита»: знать – основы бизнеса и предпринимательства, бухгалтерского учета, финансового учета аудита;

уметь – анализировать, и грамотно оценивать системы внутреннего контроля и аудита; владеть навыками – анализа, оценки систем внутреннего контроля и аудита;

ПК-36 «способность составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов»:

знать – основы экономики и бизнеса;

уметь – собирать, анализировать и представлять исходные макроэкономические данные, необходимые для составления планирования и прогнозирования на макроэкономическом уровне, с целью расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов;

владеть навыками – сбора, анализа, представления и прогнозирования экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- 
- 
- 
- 

## 3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№6
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)</b>	1/ 36	1/ 36
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i>	4	4
лекции (Л), (час)	4	4
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)		
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		

Экзамен, (час)		
<i>Самостоятельная работа</i> , всего	32	32
<b>Вид промежуточного контроля:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен ( <b>Зачет, Дифф. зач, Экз.</b> )	Зачет	Зачет

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 6					
Раздел 1. Бизнес, конкуренция и монополия в системе бизнеса . Тема 1.1. Концепции бизнеса. Тема 1.2. Субъекты бизнеса. Тема 1.3. Сущность и механизм конкуренции Тема 1.4. Сущность и виды монополий	1				8
Раздел 2. Коммерческая деятельность предпринимательской фирмы в условиях конкуренции и маркетинг. Тема 2.1. Сущность и понятие коммерческой деятельности. Тема 2.2. Сущность и виды коммерческих сделок. Тема 2.3. Предпринимательские и коммерческие риски Тема 2.4. Маркетинговая политика фирмы Тема 2.5. Маркетинговые коммуникации	1				12
Раздел 3. Инфраструктура бизнеса. Тема 3.1. Понятие, виды, функции и направления развития Тема 3.2. Товарный рынок и торговые посредники Тема 3.3. Потребительский рынок: магазины, рынки, ярмарки и аукционы Тема 3.4. Финансовый рынок:	1				8

инвестиционные посредники Тема 3.5. Рынок услуг: аудиторские и консалтинговые фирмы, лизинговые и страховые компании, юридические услуги					
Раздел 4. Предпринимательство. Механизм организации и ликвидации	1				4
Итого в семестре:	4				32
Итого:	4	0	0	0	32

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1	Бизнес, конкуренция и монополия в системе бизнеса. Тема 1.1. Концепции бизнеса. Тема 1.2. Субъекты бизнеса. Тема 1.3. Сущность и механизм конкуренции. Тема 1.4. Сущность и виды монополий.
Раздел 2	Коммерческая деятельность предпринимательской фирмы в условиях конкуренции и маркетинг. Тема 2.1. Сущность и понятие коммерческой деятельности. Тема 2.2. Сущность и виды коммерческих сделок. Тема 2.3. Предпринимательские и коммерческие риски. Тема 2.4. Маркетинговая политика фирмы. Тема 2.5. Маркетинговые коммуникации.
Раздел 3	Инфраструктура бизнеса. Тема 3.1. Понятие, виды, функции и направления развития Тема 3.2. Товарный рынок и торговые посредники Тема 3.3. Потребительский рынок: магазины, рынки, ярмарки и аукционы Тема 3.4. Финансовый рынок: инвестиционные посредники. Тема 3.5. Рынок услуг: аудиторские и консалтинговые фирмы, лизинговые и страховые компании, юридические услуги
Раздел 4	Предпринимательство. Механизм организации и ликвидации предпринимательской фирмы. Тема 4.1. Сущность, функции и формы предпринимательства

Тема 4.2. Организация предпринимательской фирмы.  
 Тема 4.3. Порядок регистрации предпринимательской фирмы.  
 Тема.4.4. Реорганизация фирмы.

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего:				

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			
Всего:			

#### 4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 6, час
1	2	3
<b>Самостоятельная работа, всего</b>	32	32
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	22	22
курсовое проектирование (КП, КР)		
расчетно-графические задания (РГЗ)		



выполнение реферата (Р)	3	3
Подготовка к текущему контролю (ТК)	2	2
домашнее задание (ДЗ)	2	2
контрольные работы заочников (КРЗ)	3	3

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

## 6. Перечень основной и дополнительной литературы

### 6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
338 Э 40	Экономика организации (предприятия) : методические указания к выполнению курсовой работы / С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения ; сост. Т. Ф. Кутузова. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2015. - 14 с.	ЛС(64), СОБМ (2), ИФ (10)
005 У 67	Управление предприятием : программа дополнительного профессионального образования (по направлению "Менеджмент") : методические указания к проведению итоговой аттестации слушателей / С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения ; сост.: Н. В. Артамонова, Л. П. Фрумкин, Г. Г. Ковалев. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2015. - 30 с.	ЛС(75), СОБМ (5), ИФ (2)
330 Б 91	Буров, В. П. Бизнес-план фирмы: Теория и практика [Текст] : учебное пособие / В.	ЛС (3)

	П. Буров, А. Л. Ломакин, В. А. Морошкин. -М. : ИНФРА-М, 2012. - 192 с.	
--	--	--

## 6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
334 Т 15	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски : учебное пособие / Г. А. Тактаров, Е. М. Григорьева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : КноРус, 2015. - 256 с.	ОФЛ(2), ЧЗЛС (1), ЛС (7)
	Арустамов, Э. А. Основы бизнеса : учебник. — 4-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 228 с. - ISBN 978-5-394-03169-4. - Текст : электронный. URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1091533">https://znanium.com/catalog/product/1091533</a>	
	Шевелева, С. А. Шевелёва, С.А. Основы экономики и бизнеса: учеб. пособие для учащихся средних профессиональных учебных заведений / С.А. Шевелёва, В.Е. Стогов. — 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 431 с. - ISBN 978-5-238-02187-4. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1028743">https://znanium.com/catalog/product/1028743</a>	

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
<a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>	Сайт Федеральной службы государственной статистики

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

### 8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

### 8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

## 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория (для лекционных занятий)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.
2	Учебная аудитория (для практических занятий)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
3	Учебная аудитория (для текущего контроля и промежуточной аттестации)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации.
4	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

## 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ПК-1 «способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»	
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Финансовый учет
5	Мировая экономика и международные экономические отношения
6	Иностранный язык (второй)
6	Страхование
6	Деловой иностранный язык
7	Деловой иностранный язык
7	Экономический анализ
7	Иностранный язык (второй)
8	Информационные системы в экономике
8	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
9	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности
9	Обеспечение экономико-правовой защиты собственности
9	Таможенные операции
9	Международный опыт борьбы с экономическими преступлениями
10	Экономическая криминология

10	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
10	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
11	Психологические аспекты профессиональной деятельности
11	Производственная практика научно-исследовательская работа
11	Проблемы противодействия терроризму
11	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
11	Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями
12	Производственная практика научно-исследовательская работа
12	Информационное обеспечение безопасности предпринимательства
12	Производственная преддипломная практика
ПК-3 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»	
4	Гражданское право
5	Эконометрика
6	Страхование
6	Деньги, кредит, банки
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Экономическая безопасность
8	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Экономическая безопасность
10	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
10	Учет и анализ банкротств
10	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
10	Экономическая криминология
10	Основные направления профилактики коррупции
11	Производственная практика научно-исследовательская работа
11	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности

12	Производственная практика научно-исследовательская работа
ПК-5 «способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ»	
2	Экономическая теория
3	Экономика организации (предприятия)
3	Экономическая теория
4	Бухгалтерский учет
4	Менеджмент
5	Маркетинг
5	Финансовый учет
6	Управление организацией (предприятием)
6	Основы аудита
7	Аудит
7	Экономический анализ
8	Государственное и муниципальное управление
8	Системы государственного и муниципального управления
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
9	Оценка рисков
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
10	Контроль и ревизия
ПК-25 «способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита»	
6	Основы аудита
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Аудит
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
10	Контроль и ревизия
10	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
11	Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями
11	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
11	Проблемы противодействия терроризму
12	Производственная преддипломная практика
ПК-36 «способность составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов»	
7	Экономический анализ

9	Оценка рисков
10	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
10	Учет и анализ банкротств
11	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
11	Производственная практика научно-исследовательская работа
12	Производственная практика научно-исследовательская работа

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

## 10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

## 1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

## 2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
1.	Назовите основные концепции бизнеса, основных субъектов бизнеса, и их деловые интересы.
2.	Выделите особенности предпринимательского, потребительского, наемно-трудового и государственного бизнеса.
3.	Конкуренция, ее виды и функции, методы конкурентной борьбы.
4.	Что означает конкурентоспособность и какие показатели используются для ее оценки
5.	«Монополия», формы и виды, государственное регулирование монополий.
6.	Меры антимонопольного законодательства в России, и чем объясняется их недостаточная эффективность?
7.	Что такое коммерческая деятельность, какую роль играет коммерция в деятельности современного предприятия?
8.	Какие вы можете назвать основные направления коммерческой деятельности предприятия?
10.	Основные виды сделок, определите особенности торговых, арендных сделок, дайте краткую характеристику лизинговых сделок.
11.	В чем заключаются отличительные особенности договора мены и договора дарения?
12.	Определите этапы заключения договоров.
13.	Что такое риск, его виды, внутренние и внешние факторы, которые обуславливают риск.
14.	Какие способы предупреждения и защиты от риска вы знаете? Дайте определение инфраструктуры, ее функции.
15.	Определите роль, значение, и особенности инфраструктуры бизнеса в современных условиях.
16.	«Товарный рынок», виды и функции товарных рынков, инфраструктура товарного рынка
17.	Определите роль оптовой и розничной торговли, назовите торговых посредников. Дайте характеристику особенностей каждого торгового посредника.
18.	Что такое финансовый и фондовый рынок, его функции? Каково влияние валютного рынка на экономику страны? Сравните плавающий и фиксированный валютный курс. Что такое инжиниринговые услуги?
19.	Дайте характеристику лизинга.
20.	Кто такой аудитор? Какие функции выполняет аудиторская фирма?
21.	Определите особенности информации, какие способы распространения информации о товаре Вы можете назвать?
22.	Что такое реклама, роль рекламы в современной российской экономике?
23.	Почему маркетинг выступает как комплексная система организации



24.	производства и сбыта и в каком случае не разрабатывается план маркетинга?
25.	Что представляет собой коммуникационный комплекс маркетинга?
26.	Что представляет собой реклама как коммуникация?
27.	Раскройте содержание коммуникации «связь с общественностью».
28.	Что представляет собой коммуникация «стимулирование продаж (сбыта)»?
29.	Что такое прямой маркетинг (direct marketing), какие виды прямого маркетинга осуществляются в хозяйственной деятельности?
30.	В чем отличие маркетинга по Интернету (Internet marketing) от электронной торговли (electronic shopping)?
31.	В чем отличие стратегии «проталкивания» (push strategy) от стратегии «вытягивания» (pull strategy)?
32.	В чем состоят параметры и особенность брендинга как маркетинговой технологии?
33.	Какие методы используются при разработке бюджета маркетинга?
34.	Сформулируйте основные функции предпринимательства
	Назовите основные организационно-правовые формы предпринимательства и выделите преимущества и недостатки каждой из них.

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Учебным планом не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Не предусмотрено

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

## 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины «Основы бизнеса и предпринимательства» состоит в получении студентами прочных теоретических знаний и твердых практических навыков в области бизнеса и основ предпринимательства. В процессе изучения курса «Основы бизнеса и предпринимательства» необходимо рассмотреть сущность и системы бизнеса, основные компоненты его внешней и внутренней среды, организационные формы и структуры управления предприятием, аспекты информационного обеспечения и безопасности бизнеса, а также стратегии и тактику бизнеса в современных условиях. Кроме этого следует обратить внимание на вопросы финансового, кадрового обеспечения бизнеса, и выделить его социально-психологические аспекты и правовую форму. Предоставление возможности студентам развить и продемонстрировать навыки в области изучения теории и практики, современных основ организации и ведения собственного дела.

### Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, ее проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

#### Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

#### Структура предоставления лекционного материала:

- Раздел 1: Бизнес, конкуренция и монополия в системе бизнеса.  
Тема 1.2. Субъекты бизнеса. Тема 1.2. Сущность и механизм конкуренции. Тема 2.2. Сущность и виды монополий;
- Раздел 2: Коммерческая деятельность предпринимательской фирмы в условиях конкуренции и маркетинг. Тема 2.1. Сущность и понятие коммерческой деятельности. Тема 2.2. Сущность и виды коммерческих сделок. Тема 2.3. Предпринимательские и коммерческие риски; Тема 2.4. Маркетинговая политика фирмы. Тема 2.5. Маркетинговые коммуникации;
- Раздел 3: Инфраструктура бизнеса. Тема 3.1. Понятие, виды, функции и направления развития. Тема 3.2. Товарный рынок и торговые посредники. Тема 3.3.

Потребительский рынок: магазины, рынки, ярмарки и аукционы. Тема 3.4. Финансовый рынок: инвестиционные посредники. Тема 3.5. Рынок услуг: аудиторские и консалтинговые фирмы, лизинговые и страховые компании, юридические услуги;

• Раздел 4. Предпринимательство. Механизм организации и ликвидации предпринимательской фирмы. Тема 4.1. Сущность, функции и формы предпринимательства. Тема 4.2. Организация предпринимательской фирмы. Тема 4.3. Порядок регистрации предпринимательской фирмы. Тема 4.4. Реорганизация фирмы. Тема 4.5. Ликвидация фирмы. Тема 4.6. Понятие банкротства.

### **Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы**

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Заниматься самостоятельной работой обучающийся может в читальном зале университета или вне его стен.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

### **Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

• зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

## Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой