

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Санкт–Петербургский государственный университет аэрокосмического
приборостроения»

Кафедра № 85

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по
учебной деятельности



В. А. Матьяш

«22» июня 2023 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код направления/специальности	40.03.01
Наименование направления/специальности	Юриспруденция
Наименование направленности	Гражданское право
Форма обучения	очная

Санкт–Петербург 2020

Лист согласования

Программу составил(а)

К.Ю.Н., доц.
(должность, уч. степень, звание)



22.06.2023
(подпись, дата)

А.А. Боев
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 85

«22» июня 2023 г, протокол № 11

Заведующий кафедрой № 85

К.Ю.Н., доц.
(должность, уч. степень, звание)



22.06.2023
(подпись, дата)

А.А. Боев
(инициалы, фамилия)

Руководитель направления 40.03.01

Д.Ю.Н., доц.
(должность, уч. степень, звание)



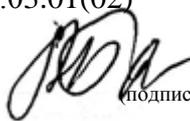
(подпись, дата)

22.06.2023

Е.В. Болотина
(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП 40.03.01(02)

К.Ю.Н., доц.
(должность, уч. степень, звание)



22.06.2023
(подпись, дата)

А.А. Боев
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института (декана факультета) № 8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

22.06.2023

Л.В. Рудакова
(инициалы, фамилия)

1 ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Целью ГИА студентов по направлению подготовки «40.03.01 «Юриспруденция», направленности «Гражданское право», видам профессиональной деятельности: правоприменительная – является установление уровня подготовки студента к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки, требуемой по ОП квалификации: бакалавр.

1.2. Задачами ГИА являются:

1.2.1. Проверка уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС ВО и ОП ГУАП, включающих в себя (компетенции, помеченные «*» выделены для контроля на ГЭ):

*ОК-1 «способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции»;

*ОК-2 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»;

*ОК-3 «владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией»;

*ОК-4 «способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях»;

*ОК-5 «способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия»;

*ОК-6 «способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»;

*ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»;

*ОК-8 «способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности»;

*ОК-9 «готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий»:

знать - мировоззренческие и методологические основы юридического мышления;
лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы; основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; сущность профессионально-нравственной деформации и пути её предупреждения и преодоления; понятие этикета, его роль в жизни общества,

особенности этикета, основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества; принципы и методы организации и управления малыми коллективами; основы современных технологий сбора, обработки и представления информации; возможности глобальных сетей, названия соответствующих сервисов и клиентов; базовые профили профессиональной компетенции, категории общегражданской и профессиональной этики; основы социальных и гуманитарных наук; положение профессии юриста в обществе, основные социально- психологические требования, предъявляемые к трудовой и профессиональной деятельности юриста, в том числе в системе государственных органов; влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; формы взаимодействия человека со средой обитания, принципы методы и средства обеспечения безопасности жизнедеятельности на рабочих местах и в быту;

уметь - находить эффективные организационно-управленческие решения; самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; находить эффективные организационно-управленческие решения; самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики; использовать современные информационно- коммуникационные технологии и выбирать конкретные сервисы; применять нормы делового поведения на практике; предупреждать конфликты; применять профессиональные знания и навыки в процессе управления, профессионального общения с коллективом и клиентами; выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и лечебной физкультуры, выполнять простейшие приемы самомассажа и

релаксации; оценивать опасные и вредные факторы среды обитания; применять соответствующие средства защиты для обеспечения безопасности жизнедеятельности на работе и в быту;

владеть навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов; сбора, обработки и анализа информации; навыками работы в информационно-телекоммуникационной сети Internet; навыками толерантного поведения, методами и приемами изучения гуманитарных и экономических наук; навыками и методами оценки способности к юридической деятельности; навыками анализа изменений законодательства и судебной практики; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни, в процессе активной творческой деятельности по формированию здорового образа жизни; владеть основами принятия основных мер и средств по обеспечению безопасности жизнедеятельности лиц работающих в условиях аварий или стихийных бедствий, основами обеспечения личной безопасности в среде обитания;

*ОПК-1 «способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации»;

*ОПК-2 «способность работать на благо общества и государства»;

*ОПК-3 «способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста»;

*ОПК-4 «способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу»;

*ОПК-5 «способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь»;

*ОПК-6 «способность повышать уровень своей профессиональной компетентности»;

*ОПК-7 «способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке»:

знать - Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты,

нормы между- народного права и нормы международных договоров Российской Федерации, их юридическую силу; принципы социальной направленности профессии юриста, задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства; основные правовые характеристики современного российского общества и государства; важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; положение профессии юриста в обществе, основные социально-психологические требования, предъявляемые к юридическому труду и личности руководителя в системе гражданско-правовых служб и правоохранительных органов; принципы построения и логику устной и письменной речи, основные риторические категории; важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств и навыков; иностранный язык в объеме необходимом для осуществления профессиональной деятельности; основные направления совершенствования навыков грамотного письма и горения на иностранном языке;

уметь - правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе конституции российской Федерации и действующего законодательства; определять и квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, в установленные сроки принимать по обращениям необходимые меры; применять положения профессиональной этики в юридической деятельности; обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, не допуская проявлений бюрократизма и волокиты, в установленные сроки принимать по обращениям необходимые меры; применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления; разработать тему на этапах замысла, построения, совестного воплощения; определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности, совершенствования профессионально-личностных качеств; использовать знание иностранного языка в межличностном общении и профессиональной деятельности; читать и переводить тексты, которые имеют отношения к профессиональной деятельности;

владеть навыками принятия юридически значимых решений и выполнения

юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции Российской Федерации и действующего законодательства; социально-ориентированными методами работы с населением; методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в юридической деятельности; методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в правоохранительной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений законодательства; методами сохранения и укрепления доверие общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; техникой запоминания, техникой речи, основными ораторскими приемами; навыками по внедрению в профессиональную деятельность новых знаний и умений; необходимыми навыками общения на иностранном языке, иностранными языками в объеме, достаточном для чтения профессиональных текстов со словарем;

*ПК-2 «способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»;

*ПК-3 «способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права»;

*ПК-4 «способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации»;

*ПК-5 «способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности»;

*ПК-6 «способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства»;

*ПК-7 «владеть навыками подготовки юридических документов»;

*ПК-17 «способность выполнять информационный поиск и анализ информации по объектам исследования»:

знать - положения должностных инструкций основных направлений профессиональной деятельности юриста; положения действующих нормативно-правовых актов соответствующего профиля; правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решения и совершения юридических действий; действующее законодательство, принципы действия нормативных правовых актов; порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности; положения действующего законодательства, основы юридической техники,

правила подготовки юридических документов; положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов; основные методики и алгоритмы информационного поиска и анализа информации по объектам исследования.

уметь - обосновывать и принимать решения в пределах должностных полномочий; нейтрализовать противоправное поведение; выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; правильно толковать нормативно правовые акты, применять их в своей деятельности, уметь донести требования нормативных актов до окружающих; правильно квалифицировать юридические факты; применять правила и средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие юридические последствия, уяснять содержание документов, составленных другими лицами; эффективно применять методы информационного поиска и анализа информации по объектам исследования.

владеть навыками в осуществлении правовой пропаганды и правового воспитания в сфере профессиональной деятельности; методами анализа действия правовых норм, противоправного поведения и способами противодействия такому поведению; навыками и методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, оперировать судебной и правоприменительной практикой; навыками практического применения норм права, методикой разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства; методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации; методикой подготовки юридических документов, навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности, навыками поиска информации, проверки ее качественных характеристик, обработки информации для правильной оценки исследуемых фактов.

1.2.2. Принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании и присвоении квалификации.

2 ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится в форме:

- государственный экзамен (ГЭ) «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена»;
- защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

3 ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Объем и продолжительность ГИА указаны в таблице 1.

Таблица 1 – Объем и продолжительность ГИА

№ семестра	Трудоемкость ГИА (ЗЕ)	Продолжительность в неделях
8	9	6

4 ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

4.1. Программа государственного экзамена.

4.1.1. Форма проведения ГЭ – (устная, письменная, с применением средств электронного обучения).

4.1.2. Перечень компетенций, освоение которых оценивается на ГЭ, приведен в таблице 2.

Таблица 2.1 – Перечень компетенций, уровень освоения которых оценивается на ГЭ

ОК-1 «способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции»
Теория государства и права
Философия
История, теория и практика прав человека
ОК-2 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»
История государства и права зарубежных стран
Экономика
Предпринимательское право
Коммерческое право
Обычное право
Правовое регулирование рынка ценных бумаг

Банкротство юридических лиц
Международное экологическое право
ОК-3 «владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией»
Информатика и информационные технологии в юридической деятельности
Экономика
Основы информационной безопасности
ОК-4 «способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях»
Информатика и информационные технологии в юридической деятельности
Правовая защита информации
Экологическое право
Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности
Информационное право
Основы информационной безопасности
Криминалистика
Криминология
Актуальные проблемы международного частного права
ОК-5 «способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия»
Иностранный язык
История
Иностранный язык в сфере юриспруденции
ОК-6 «способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»
История государства и права России
Теория государства и права
Конституционное право
Правовая культура и юридическая риторика
Философия
Административное право
Профессиональная этика
Уголовный процесс
История, теория и практика прав человека
Международное право
Обычное право
Юридическая конфликтология
Правозащитная деятельность и права человека
Судебная практика по гражданским делам
ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»
Информатика и информационные технологии в юридической деятельности
История
История государства и права России

Римское право
Теория государства и права
Иностранный язык в сфере юриспруденции
История государства и права зарубежных стран
Конституционное право
Правовая защита информации
Правовая культура и юридическая риторика
Философия
Экономика
Гражданское право
Основы социального государства
Уголовное право
Профессиональная этика
Гражданский процесс
Земельное право
Информационное право
Налоговое право
Финансовое право
Арбитражный процесс
Защита прав потребителей
Криминология
Международное морское право
Актуальные проблемы гражданского права
Правозащитная деятельность и права человека
ОК-8 «способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности»
Физическая культура
Прикладная физическая культура (элективный модуль)
ОК-9 «готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий»
Безопасность жизнедеятельности
Экологическое право
ОПК-1 «способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации»
Конституционное право
Гражданское право
Трудовое право
Уголовное право
Экологическое право
Семейное право
Земельное право

Информационное право
Налоговое право
Предпринимательское право
Финансовое право
Коммерческое право
Международное право
Право социального обеспечения
Право субъектов Российской Федерации
Воздушное право
Гражданский процесс зарубежных стран
Защита конституционных прав и свобод личности
Защита прав потребителей
Международное космическое право
Международное морское право
Муниципальное право России
Нотариат и адвокатура
Право муниципальной собственности
Актуальные проблемы гражданского права
Актуальные проблемы международного частного права
Банкротство юридических лиц
Исполнительное производство
Международное экологическое право
Правозащитная деятельность и права человека
Судебная практика по гражданским делам
ОПК-2 «способность работать на благо общества и государства»
Введение в направление
История
Теория государства и права
Конституционное право
Административное право
Основы социального государства
Трудовое право
Гражданский процесс
Налоговое право
Предпринимательское право
Обычное право
Право социального обеспечения
Защита прав потребителей
Международное морское право
Международное частное право
Нотариат и адвокатура
Актуальные проблемы гражданского права
Актуальные проблемы международного частного права
Актуальные проблемы теории государства и права

Международное экологическое право
Правозащитная деятельность и права человека
ОПК-3 «способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста»
Введение в направление
Конституционное право
Семейное право
Уголовный процесс
Налоговое право
Арбитражный процесс
Международное морское право
Международное частное право
Служебное право
Банкротство юридических лиц
Исполнительное производство
Правозащитная деятельность и права человека
ОПК-4 «способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу»
История государства и права России
Римское право
Теория государства и права
Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности
Уголовный процесс
Криминалистика
Нотариат и адвокатура
Правовое регулирование рынка ценных бумаг
Актуальные проблемы теории государства и права
ОПК-5 «способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь»
Иностранный язык
История
Теория государства и права
История государства и права зарубежных стран
Правовая культура и юридическая риторика
Экономика
Информационное право
Основы информационной безопасности
Гражданский процесс зарубежных стран
Криминология
Нотариат и адвокатура
ОПК-6 «способность повышать уровень своей профессиональной компетентности»
Безопасность жизнедеятельности
Информатика и информационные технологии в юридической деятельности
История государства и права России

Иностранный язык в сфере юриспруденции
Правовая защита информации
Правовая культура и юридическая риторика
Трудовое право
Уголовное право
Экологическое право
Профессиональная этика
Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности
Информационное право
Налоговое право
Предпринимательское право
История, теория и практика прав человека
Коммерческое право
Криминалистика
Международное право
Обычное право
Право социального обеспечения
Юридическая конфликтология
Жилищное право
Криминология
Международное космическое право
Международное сотрудничество в борьбе с преступностью
Нотариат и адвокатура
Служебное право
Международный коммерческий арбитраж
Судебная практика по гражданским делам
ОПК-7 «способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке»
Иностранный язык
Информатика и информационные технологии в юридической деятельности
Иностранный язык в сфере юриспруденции
Основы социального государства
Основы информационной безопасности
ПК-2 «способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»
Введение в направление
Римское право
Теория государства и права
История государства и права зарубежных стран
Конституционное право
Правовая защита информации
Правовая культура и юридическая риторика
Административное право
Трудовое право

Профессиональная этика
Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности
Гражданский процесс
Налоговое право
Предпринимательское право
Арбитражный процесс
Международное право
Обычное право
Право социального обеспечения
Юридическая конфликтология
Защита конституционных прав и свобод личности
Защита прав потребителей
Международное сотрудничество в борьбе с преступностью
Нотариат и адвокатура
Правовое регулирование рынка ценных бумаг
Актуальные проблемы международного частного права
Актуальные проблемы теории государства и права
Международный коммерческий арбитраж
Правозащитная деятельность и права человека
ПК-3 «способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права»
Конституционное право
Правоохранительные органы
Гражданское право
Семейное право
Уголовный процесс
Налоговое право
Финансовое право
Коммерческое право
Право субъектов Российской Федерации
Защита конституционных прав и свобод личности
Международное морское право
Международное сотрудничество в борьбе с преступностью
Муниципальное право России
Право муниципальной собственности
Правовое регулирование рынка ценных бумаг
Служебное право
Актуальные проблемы гражданского права
Актуальные проблемы международного частного права
Международный коммерческий арбитраж
Судебная практика по гражданским делам
ПК-4 «способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации»
Административное право

Трудовое право
Уголовное право
Экологическое право
Уголовный процесс
Гражданский процесс
Земельное право
Арбитражный процесс
Коммерческое право
Воздушное право
Гражданский процесс зарубежных стран
Жилищное право
Защита конституционных прав и свобод личности
Защита прав потребителей
Международное космическое право
Нотариат и адвокатура
Служебное право
Банкротство юридических лиц
Исполнительное производство
ПК-5 «способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности»
Гражданское право
Трудовое право
Семейное право
Гражданский процесс
Земельное право
Информационное право
Финансовое право
Арбитражный процесс
История, теория и практика прав человека
Право социального обеспечения
Право субъектов Российской Федерации
Воздушное право
Гражданский процесс зарубежных стран
Жилищное право
Международное космическое право
Международное частное право
Муниципальное право России
Нотариат и адвокатура
Право муниципальной собственности
Служебное право
Актуальные проблемы международного частного права
Банкротство юридических лиц
Исполнительное производство
Международное экологическое право

Судебная практика по гражданским делам
ПК-6 «способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства»
Административное право
Трудовое право
Финансовое право
Международное право
Право социального обеспечения
Право субъектов Российской Федерации
Воздушное право
Криминология
Международное космическое право
Международное морское право
Международное частное право
Муниципальное право России
Право муниципальной собственности
Актуальные проблемы гражданского права
Актуальные проблемы международного частного права
Банкротство юридических лиц
Международное экологическое право
Правозащитная деятельность и права человека
ПК-7 «владеть навыками подготовки юридических документов»
Гражданское право
Уголовное право
Семейное право
Гражданский процесс
Налоговое право
История, теория и практика прав человека
Право социального обеспечения
Жилищное право
Защита конституционных прав и свобод личности
Защита прав потребителей
Нотариат и адвокатура
Исполнительное производство
Международное экологическое право
Международный коммерческий арбитраж
Правозащитная деятельность и права человека
ПК-17 «способность выполнять информационный поиск и анализ информации по объектам исследования»
Методы искусственного интеллекта в юриспруденции

4.1.3. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к ГЭ.

Государственный экзамен - это завершающий этап подготовки бакалавра, механизм выявления и оценки результатов учебного процесса и установления соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к государственному экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.

В период подготовки к государственному экзамену студенты вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. Подготовка студента к государственному экзамену может включать в себя два этапа: самостоятельная работа в течение всего периода обучения; непосредственная подготовка в дни, предшествующие государственному экзамену по вопросам, выносимым на государственный экзамен.

При подготовке к государственному экзамену студентам целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические материалы кафедры, рекомендованные правовые акты, основную и дополнительную литературу.

Формулировка вопросов экзаменационного билета совпадает с формулировкой перечня вынесенных для подготовки вопросов государственного экзамена.

Представляется крайне важным посещение студентами проводимой перед междисциплинарным государственным экзаменом консультации. На ней есть возможность задать вопросы преподавателю по тем разделам и темам, которые недостаточно освещены в учебной, научной литературе или вызывают затруднение в восприятии.

Важно, чтобы студент грамотно распределил время, отведенное для подготовки к государственному экзамену. В этой связи целесообразно составить календарный план подготовки к экзамену, в котором в определенной последовательности отражается изучение или повторение всех экзаменационных вопросов. Подготовку к экзамену студент должен вести ритмично и систематично.

Экзамен проводится в форме письменного ответа на вопросы экзаменационного билета. Время ответа на вопросы – не более 60 минут.

Настоятельно рекомендуется, чтобы поведение студента на экзамене было дисциплинированным.

За отведенное время студент должен сформулировать и изложить письменно четкий ответ по каждому вопросу билета. При ответе на вопросы в билете допускается многообразие мнений. Это означает, что студент вправе выбирать любую точку зрения по дискуссионной проблеме, но с условием достаточной аргументации своей позиции.

В ответе студент должен показать знание нормативных правовых актов, регулирующих данные отношения; правовых норм, подлежащих применению к данным обстоятельствам; практики применения указанных норм; продемонстрировать умение толковать и применять указанные правовые нормы.

4.1.4. Перечень рекомендуемой литературы, необходимой при подготовке к ГЭ, приводится в разделе 7 программы ГИА.

4.1.5. Перечень вопросов для ГЭ приводится в таблицах 9–11 раздела 10 программы ГИА.

4.1.6. Методические указания по процедуре проведения ГЭ по направлению, определяемые выпускающей кафедрой изложены в Положении о проведении в ГУАП государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – Программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры - РДО ГУАП. СМК 2.75.

5 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ(ЫМ) КВАЛИФИКАЦИОННОЙ(ЫМ) РАБОТЕ(АМ) И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

5.1. Состав и содержание разделов (глав) ВКР, определяемые спецификой ОП.

5.1.1. ВКР представляет собой выполненную студентом (несколькими студентами совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР является заключительным этапом освоения студентом образовательной программы определенного уровня и выполняется с целью консолидации и демонстрации достигнутых результатов обучения, в том числе (с учётом специфики направления подготовки/ специальности):

- расширения, закрепления и систематизации теоретических знаний и умений, приобретения навыков и/ или опыта деятельности при решении конкретных научных, технических, производственных, экономических или организационно-управленческих задач;

- развития навыков ведения самостоятельных теоретических и/ или экспериментальных исследований;

- отработки практических методик по оптимизации проектно-технологических и/ или экономических решений;

- приобретения опыта обработки, анализа и систематизации результатов научных и инженерных расчётов, экспериментальных исследований, в оценке их практической значимости и возможной области применения;

- приобретения опыта представления собственных результатов применения практических методов и методик и публичной защиты результатов своей деятельности.

ВКР выполняются в формах, соответствующих определенным уровням ВО:

- для программ бакалавриата – в форме выпускной квалификационной работы бакалавра (далее – ВКРБ) – бакалаврская работа;

5.1.2. Определения, обозначения и сокращения.

Подраздел «Определения» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, используемых в ВКР. Перечень определений может начинаться со слов: «В данной работе применены следующие термины с соответствующими определениями ... ».

Подраздел «Обозначения и сокращения» содержит перечень условных обозначений, символов, сокращений, применяемых в тексте ВКР. Данный раздел приводится в случае использования в тексте значительного количества (более пяти) обозначений и/или сокращений. Сокращения русских слов выполняются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.12-2011, сокращения иностранных слов - в соответствии с ГОСТ 7.11-2004.

В тексте ВКР допускается приводить без расшифровки общепринятые сокращения, установленные в национальных стандартах и соответствующие правилам русской орфографии: НИИ, с. - страница; т.е. - то есть; т.д. - так далее; т.п. - тому подобное; и др. - и другие; в т.ч. - в том числе; пр. - прочие; т.к. - так как; г. - год; гг. - годы; мин. - минимальный; макс. - максимальный; шт. - штуки; св. - свыше; см. - смотри; включ. - включительно и др.

При многократном упоминании устойчивых словосочетаний могут быть дополнительно установлены сокращения, применяемые только в данном тексте. При этом полное название следует приводить при его первом упоминании в тексте, а после полного названия в скобках сокращенное название или аббревиатуру, например: «Гражданский кодекс Российской Федерации ... (далее - ГК РФ) ...». При последующем упоминании употребляют сокращенное название или аббревиатуру.

В тексте ВКР не допускается:

- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующих государственным стандартам;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

В тексте следует избегать необоснованных (излишних) сокращений, которые могут затруднить пользование текстом ВКР.

Текст ВКР должен быть изложен грамотно, без орфографических и стилистических ошибок, с правильным использованием терминологического научного аппарата и специальной терминологии. Несоответствие ВКР данному требованию отмечается в письменном отзыве руководителя ВКР о работе студента в период подготовки ВКР (далее – отзыв) и может являться основанием для не допуска ВКР к защите.

5.1.3. Текст ВКР включает в себя следующие структурные элементы:

1. титульный лист
2. содержание;
3. введение;
4. основной текст
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения (при наличии).
8. Содержание.

Содержание представляет собой перечень номеров и наименований всех основных элементов текста ВКР с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

Материалы, представляемые в электронном формате (CD, DVD - диски, др.) (при наличии), должны быть перечислены в Содержании с указанием номеров страниц, вида носителя, наименования документа и формата соответствующего файла.

5.1.4. Введение является структурным элементом ВКР, в котором, как правило, указываются:

- 1) актуальность темы;
актуальность, то есть значимость выбранной темы в современное время, должна быть обоснована. Таким обоснованием может быть необходимость совершенствования законодательства, которое устарело, экономическая и социальная ситуация в стране, подтверждаемая статистическими данными, размещенными на сайтах госорганов и иных организаций, судебной практикой, с обязательной ссылкой на источник данных.
- 2) цель и задачи работы, которые определяются исходя из темы ВКР;
Цель исследования формулируется исходя из наименования темы ВКРБ как «комплексное правовое исследование ...». Задачи исследования формулируются исходя из наименований параграфов с использованием глаголов, обозначающих действия (раскрыть, проанализировать, сформулировать, определить, выявить).
- 3) объект и предмет работы;
При этом следует учитывать, что объектом исследования всегда являются

определенные темой ВКРБ общественные отношения, а предметом – практический материал (нормативные акты, теоретические научные источники, материалы судебной практики и т. п.).

- 4) теоретическая и/ или практическая значимость работы (при необходимости);
- 5) Характеристика структуры ВКРБ.

5.1.5. Основное содержание работы

ВКРБ должна содержать разделы (главы) не более 2-х, подразделы(параграфы) не более 5-ти, определяемые спецификой ВКРБ. Как правило, в первой главе анализируется теория и история исследуемой темы. Во второй главе анализируются проблемы практики правоприменения.

Заключение.

Данный структурный элемент ВКР должен содержать анализ результатов теоретических исследований (выводы), проведенных студентом при выполнении ВКР, и рекомендации по их практическому использованию. В заключении должны содержаться выводы, соответствующие поставленным во введении задачам. Методически правильно в тексте работы сделать выводы по каждому параграфу, а в заключении работы – обобщить их по главам. Как правило, в выводах содержатся формулировки выявленных проблем.

Список использованных источников.

Список использованных источников должен содержать библиографическое описание всех литературных источников, использованных в процессе выполнения ВКР. Список необходимо оформлять в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 и ГОСТ 7.82-2001.

В список использованных источников не включаются работы, на которых нет ссылок в тексте ВКР.

При выполнении ВКР могут использоваться источники на иностранном языке (изучаемом в рамках ОП ВО), библиографическое описание которых включается в список использованных источников.

Список использованной литературы (не менее 80 источников, без учета нормативных актов) включает в себя:

1. Нормативно-правовые акты (в последней редакции, с указанием источника СЗ РФ, РГ и т.д., располагаются по степени значимости)
2. Учебные пособия и монографии
3. Статьи
4. Авторефераты и диссертации (в списке располагаются по алфавиту)
5. Материалы судебной практики

Следует обратить внимание на актуальность используемых источников. Студент должен использовать источники, опубликованные за последние 5 лет и только в исключительных случаях – литературу, изданную ранее.

При использовании в тексте работы цитат, положений, заимствованных из литературы, обучаемый обязан делать ссылки на них в соответствии с установленными правилами. Заимствования текста без ссылки (плагиат) не допускается. Сноски в тексте постраничные, на каждой странице начинаются с 1.

При выполнении ВКР должны использоваться источники на иностранном языке (изучаемом в рамках ОП ВО), библиографическое описание которых включается в список использованных источников.

5.1.5 Приложения.

В приложения могут быть помещены:

- таблицы и рисунки (иллюстрации вспомогательного характера) большого формата;
- дополнительные расчеты;

- скриншоты компьютерных программ;
- протоколы испытаний;
- акты внедрения;
- инструкции, методики, алгоритмы, бизнес-процессы, разработанные в процессе выполнения ВКР.

5.1.6. Приложения включаются в общую нумерацию страниц ВКР. Все приложения должны быть перечислены в Содержании ВКР с указанием их буквенных обозначений, заголовков и номеров страниц, с которых они начинаются.

Оформление текста ВКР осуществляется в соответствии с требованиями и ГОСТ Р 2.105-95 и/ или ГОСТ 7.32-2017.

Рекомендуемый объем текста ВКР (без учета списка использованных источников и приложений) составляет:

для ВКРМ – от 60 до 70 листов формата А4.

5.1.7.

5.2. Дополнительные компоненты ВКР, определяемые выпускающей кафедрой.

Отсутствуют.

5.3. Наличие/отсутствие реферата в структуре ВКР.

Отсутствует.

5.4. Требования к структуре иллюстративно–графического материала (презентация, плакаты, чертежи).

Выступление студентов на защите ВКР, может сопровождаться показом иллюстративно-графического материала - плакатов или презентаций с использованием мультимедийной техники.

Детальные требования к структуре иллюстративно-графического материала приводятся в Программе ГИА по соответствующей ОП ВО. Рекомендуется следующая структура иллюстративно-графического материала:

первый слайд (плакат) должен содержать название вида ВКР (бакалаврская работа, дипломная работа, магистерская диссертация), наименование работы, ФИО автора, номер группы, ФИО научного руководителя, год;

далее следует разместить на слайдах (плакатах) материал вводно-мотивационной части с указанием проблем, которым будет посвящено сообщение, уделить внимание их актуальности;

затем следует разместить материал основной части сообщения: исходные положения; постулаты; методы исследования; средства решения проблем; анализ результатов решения проблем с изложением различных мнений экспертов и специалистов в данной области;

в заключительной части на слайдах (плакатах) следует подвести итог выполненной студентом работы: практическая или научная значимость полученных результатов и собственный вклад студента.

Все слайды (плакаты) должны быть пронумерованы.

При использовании презентации рекомендуется распечатать слайды и сформировать бумажные варианты презентации, которые раздаются членам ГЭК при защите ВКР.

При создании иллюстративно-графического материала рекомендуется соблюдать следующие требования к оформлению:

все слайды (плакаты) должны быть выдержаны в едином стиле. Рекомендуется использовать один вид шрифта, а также одинаковый размер шрифта основного текста и заголовков;

для смыслового выделения фрагмента текста рекомендуется использовать различные начертания текста: курсив, подчеркивание, жирный шрифт;

следует уделять особое внимание соблюдению правил орфографии и пунктуации; презентация не должна содержать обилие текста на слайдах, текст должен легко читаться;

рисунки, иллюстрации, диаграммы, таблицы и схемы приводятся с целью дополнения текстовой информации и передачи ее в более наглядном виде;

нумерация рисунков, диаграмм, таблиц и схем может производиться независимо от их номеров в тексте ВКР, начиная с номера 1;

основное содержание рисунка должно контрастно выделяться на однотонном светлом фоне, хотя возможно использование смыслового фона;

при представлении таблиц на слайдах (плакатах) следует учитывать, что большое количество цифровой информации тяжело в восприятии. Рекомендуется провести смысловую декомпозицию цифровых данных и разделить большую таблицу на несколько маленьких;

на слайде (плакате), где размещаются формулы, рекомендуется помещать минимальное количество текста.

5.5. Требования к защите ВКР, определяемые выпускающей кафедрой в соответствии с локальными нормативными актами ГУАП.

5.5.1. После получения задания на выполнение ВКР студент(ы) осуществляет(ют) самостоятельную разработку ВКР. При этом руководитель ВКР и консультанты (при их назначении) оказывают студенту(ам) помощь в организации и выполнении работы, проводят для студента(ов) систематические консультации, проверяют выполнение работы (по частям или в целом). Форма взаимодействия студента(ов) с руководителем и консультантами, график выполнения ВКР определяются руководителем и консультантами по согласованию со студентом(ами).

5.5.2. При завершении работы над отдельными разделами ВКР, разработка которых велась под руководством консультантов, ответственных за эти разделы, студент(ы) представляет эти разделы соответствующим консультантам на рассмотрение. В случае правильного выполнения раздела консультант ставит подпись на титульном листе ВКР.

5.5.3. Если Программой ГИА по соответствующей ОП ВО предусмотрено наличие предзащиты ВКР, то завершенная в целом ВКР представляется студентом(ами) заведующему выпускающей кафедрой, который назначает предварительное рассмотрение (предзащиту) ВКР на выпускающей кафедре. По результатам предзащиты студент(ы) может(могут) осуществить доработку ВКР с учетом полученных замечаний и рекомендаций.

5.5.4. Выпускающая кафедра осуществляет проверку завершенной в целом ВКР на объём плагиата и заимствования, в том числе содержательного, выявляет неправомерные заимствования с учетом требования п. 2.8 настоящего Положения. Разновидностями плагиата могут признаваться:

- дословное изложение чужого текста;
- пересказ чужого текста своими словами без указания автора и источника оригинального текста;

- парафразирование – обработка исходного текста с сохранением первоначального содержания путем изменения синтаксической структуры предложений, замены форм слов, замены слов на синонимы, замены используемых терминов на аналогичные, изменения порядка слов, предложений и т.д.;

- самоплагиат – повторное использование автором собственных текстов из более ранних произведений без ссылки на источник;

- техническое изменение текста документа с целью искусственного повышения процента оригинальности (замена символов, вставка посторонних символов или

невидимого текста, сокрытие части текста и т.п.);

– повышение оригинальности текста через онлайн переводчик.

При проверке текста ВКР учитывается реальный уровень оригинальности, который складывается из процента оригинальности (не менее 60%) и процента цитирования, в том числе процента цитирования документов, не являющихся объектом авторского права.

Для каждого студента предусмотрено не более двух попыток проверки текста ВКР на объем плагиата и заимствования. Результаты проверки должны быть отражены в письменном отзыве руководителя ВКР.

5.5.5. Завершенная ВКР переплетается студентом(ами) и представляется руководителю ВКР на рассмотрение в срок не позднее:

для ВРКБ – не позднее 10 календарных дней до предполагаемой даты защиты;

Предполагаемая дата защиты определяется на основании расписания государственных аттестационных испытаний, разработанного в соответствии с локальным нормативным актом ГУАП, регламентирующим порядок проведения государственной итоговой аттестации.

5.5.6. При получении завершенной ВКР руководитель оформляет отзыв (Приложение Е). В случае выполнения ВКР несколькими студентами руководитель ВКР оформляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР. Одновременно руководитель ВКР ставит подпись на титульном листе ВКР.

При невыполнении требований п. 2.8 и/ или п. 5.10 руководитель ВКР указывает этот факт в отрицательном отзыве. Недопустимо внесение каких-либо изменений в ВКР после получения отзыва руководителя ВКР.

5.5.7. Студент(ы), получивший(ие) отрицательный отзыв руководителя ВКР к защите ВКР не допускается(ются) и отчисляется(ются) из ГУАП как не выполнивший(е) обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.5.8. Оформленный отзыв руководитель ВКР представляет на выпускающую кафедру в срок:

– для ВРКБ – не позднее 5 календарных дней до предполагаемой даты защиты;

Заведующий выпускающей кафедрой проверяет работу на соответствие требованиям и подписывает ВКР при наличии подписей руководителя и консультантов (при наличии) на титульном листе ВКР, положительного отзыва руководителя ВКР.

Студент формирует электронный вариант ВКР, отзыва и рецензии (рецензий) (при наличии), которые передает на выпускающую кафедру. Электронные варианты должны быть полностью идентичны бумажному варианту и должны удовлетворять следующим требованиям:

представлять собой один файл формата PDF, желательно, с установленной защитой от копирования;

формат имени файла: ГОД_МЕСЯЦ_№ГРУППЫ_ФамилияИО.pdf (например, 2016_06_1234_ПушкинАС.pdf);

содержать сканированную копию титульного листа и листов задания с подписями, текст ВКР, сканированные копии отзыва и рецензии (рецензий).

Из текста ВКР в соответствии с законодательством Российской Федерации, по решению правообладателя, должны быть изъяты производственные, технические, экономические, организационные и другие сведения, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

В случае, если данные сведения отсутствуют в тексте ВКР, руководитель ВКР в отзыве пишет фразу: «В работе не содержится информация с ограниченным доступом и отсутствуют сведения, представляющие коммерческую ценность».

Выпускающая кафедра проверяет соответствие электронного варианта предъявляемым к нему требованиям, а также соответствие электронного варианта бумажному.

ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) (при наличии) передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР. Дополнительно могут быть переданы другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные труды, программные продукты, макеты, акты о внедрении и т.п.).

После положительной защиты переплетенный текст ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) (при наличии) в бумажном варианте, передаются студентом в библиотеку ГУАП на хранение. После этого студент может подписать свой обходной лист в библиотеке.

Выпускающая кафедра формирует список защищенных ВКР, подписываемый заведующим кафедрой, и представляет в библиотеку ГУАП электронные варианты ВКР по указанному списку в срок не позднее 5 дней после завершения защит ВКР.

Библиотека ГУАП принимает бумажные варианты ВКР на хранение, загружает электронные варианты ВКР в свою базу данных и формирует краткие описания ВКР в электронном каталоге ВКР ГУАП. Срок хранения ВКР в библиотеке устанавливается номенклатурой дел ГУАП с последующей передачей ВКР постоянного и длительного сроков хранения в архив, в установленном Инструкцией по делопроизводству порядке. ВКР с истекшим сроком хранения выделяются к уничтожению в установленном Инструкцией по делопроизводству порядке.

5.6. Методические указания по процедуре выполнения ВКР по направлению, содержатся в РДО ГУАП. СМК 3.160 Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГУАП, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»

6 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам ГИА осуществляется в соответствии с требованиями РДО ГУАП. СМК 2.75 – Положение «Проведение в ГУАП государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

7 ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Основная литература

Перечень основной литературы, необходимой при подготовке к ГИА, приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Перечень основной литературы

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.com/catalog/product/107819	Нерсисянц, В. С. Общая теория права и государства : учебник для вузов / В. С. Нерсисянц. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 560 с. - ISBN 978-5-91768-238-9. - Текст : электронный.	
https://znanium.com/catalog/document?id=415650	Исаков В. Б. Теория государства и права. Издательство: Юридическое издательство Норма Год издания: 2023, Кол-во страниц: 656 Вид издания: Учебник Уровень образования: ВО - Бакалавриат	
https://urait.ru/bcode/451850	Белов В. А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В. А. Белов; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02221-6.	
https://znanium.com/catalog/document?id=428720	Демичев А.А. и колл. авторов. Гражданское право. Многотомное издание: Том 1 (2022), Том 2 (2023) Издательство: НИЦ ИНФРА-М Год издания: 2023 Кол-во страниц: 602 Вид издания: Учебник Уровень образования: Профессиональное образование	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1182386	Молчанов, В. В. Основы теории доказательств в гражданском процессуальном праве: учебное пособие / В. В. Молчанов. - Москва: ИКД «Зерцало-М», 2017. - 352 с. - ISBN 978-5-94373-369-7. - Текст: электронный. -	
URL: https://znanium.com/catalog/document?id=420626	Решетникова, И. В. Гражданский процесс: учебник / И. В. Решетникова, В. В. Янков. — 2-е изд., перераб. — Москва: Норма: 2023. — 272 с. — (Ab ovo). - 978-5-00156-061-6. - Текст: электронный. -	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1088249	Решетникова, И. В. Арбитражный процесс: учебник / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева. — 3-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). -	

	ISBN 978-5-00156-070-8. - Текст : электронный.	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1094256	Родионов, Л. А. Арбитражный процесс: учебно-методическое пособие / Л. А. Родионов. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2019. - 115 с. - ISBN 978-5-91612-253-4. - Текст : электронный.	
https://znanium.com/catalog/product/1066009 (дата	Карпычев, М. В. Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 1 / под общ. ред. М. В. Карпычева, А. М. Хужина. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 400 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0857-0. - Текст : электронный.	
https://znanium.com/catalog/product/1039967	Эриашвили, Н. Д. Гражданское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. А.Н. Кузбагарова, В.Н. Ткачёва. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 767 с. - ISBN 978-5-238-03169-9. - Текст : электронный. - е.	
https://znanium.com/catalog/product/1079846 .	Гражданское право. Общая часть : учебник / Е. С. Болтанова, Н. В. Багрова, Т. Ю. Баришпольская [и др.]. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 609 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016061-0. - Текст : электронный. -	
https://znanium.com/catalog/product/1039296	Романова, Е. Н. Гражданское право. Особенная часть : учебник / О. В. Шаповал, Е. Н. Романова. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 193 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01786-9. - Текст : электронный. -	
https://znanium.com/catalog/document?id=364525	<u>Дровалева Л.С.</u> Информационные технологии в юридической деятельности Издательство: <u>Российский государственный университет правосудия</u> Год издания: 2020 Кол-во страниц: 152 Вид издания: Учебное пособие Уровень образования: ВО - Бакалавриат	
https://znanium.com/catalog/document?id=358523	Риторика: Издательство: <u>Дашков и К</u> Год издания: 2020 Кол-во страниц: 558 Вид издания: Учебное пособие Уровень образования: ВО - Бакалавриат Авторы: <u>Кузнецов Игорь Николаевич</u>	
https://znanium.com/catalog/document?id=346835	Безопасность жизнедеятельности Издательство: <u>Издательский Дом ФОРУМ</u> Год издания: 2020,	

	Кол-во страниц: 576 Вид издания: Учебное пособие Уровень образования: ВО - Бакалавриат Авторы: Халилов Шахвар Азимович , Маликов Александр Николаевич , Гневанов Василий Павлович	
https://znanium.com/catalog/product/1231975	Богуславский, М. М. Международное частное право : учебник / М. М. Богуславский. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 672 с. - ISBN 978-5-91768-645-5. - Текст : электронный. -	

7.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы для использования при подготовке к ГИА приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень дополнительной литературы

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.com/catalog/document?id=364526	Дудко И.А. Кряжкова О.Н. Защита прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации. Учебное пособие. ВО- Магистратура Издательство: Российский государственный университет правосудия 2020	
https://znanium.com/catalog/document?id=348164	Иванова С.А., Пашенцев Д.А. Актуальные проблемы гражданского права. ИНФРА-М, 2020. С.190	
https://urait.ru/bcode/475788	Чашкова, С. Ю. Актуальные проблемы защиты гражданских прав : учебное пособие для вузов / С. Ю. Чашкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12252-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	
https://znanium.com/catalog/document?id=352772	Право интеллектуальной собственности Том 4: Патентное право Издательство: Статут Год издания: 2019 Кол-во страниц: 660 Вид издания: Учебник	

	<p>Уровень образования: ВО - Бакалавриат</p> <p>Авторы: Алексеева О. Л., Ворожевич Арина Сергеевна, Гринь Елена Сергеевна, Демкина Алеся Вячеславовна, Корнеев Владимир Александрович, Крашенинников Павел Владимирович, Молотников Александр Евгеньевич, Мурзин Дмитрий Виталиевич, Нагородская В. Е., Рузакова Ольга Александровна, Снегур А. А., Усольцева С. В., Фабричный Сергей Юрьевич</p>	
https://urait.ru/bcode/474960	<p>Либанова, С. Э. Гражданско-правовая ответственность: взыскание убытков : учебное пособие для вузов / С. Э. Либанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08914-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].</p>	
http://www.iprbookshop.ru/78220.html	<p>Аренда недвижимости в структурно-правовом аспекте: монография / О.В. Чумакова. - Саратов : Вузовское образование, 2019. - 216 с. - ISBN 978-5-4487-0342-3. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].</p>	
https://znanium.com/catalog/product/1840093	<p>Гончарова, В. А. Защита прав и охраняемых законом интересов участников недействительной сделки в гражданском праве России : монография / В. А. Гончарова. - Москва : Юстицинформ, 2021. - 248 с. - ISBN 978-5-7205-1697-0. - Текст : электронный.</p>	

8 РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО–ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Перечень ресурсов информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к ГИА, представлен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к ГИА

URL адрес	Наименование
http://e.lanbook.com/	ЭБС издательства ЛАНЬ ЭБС "Лань" электронно-библиотечная система издательства "Лань".
http://www.urait.ru	ЭБС – электронная библиотека для ВУЗов, СПО (ссузов, колледжей), библиотек. Учебники, учебная и методическая литература по различным дисциплинам. От издательства «Юрайт»
http://znanium.com/	ЭБС ZNANIUM ЭБС "Znanium" электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М"
www.scopus.com	Реферативная база данных Scopus на платформе SciVerse® компании Elsevier
http://www.mon.gov.ru	Сайт Министерства образования и науки РФ
http://www.edu.ru	Российский образовательный портал
http://www.rosminzdrav.ru	Сайт Министерства здравоохранения
http://www.supcourt.ru	Сайт Верховного Суда РФ

1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Перечень материально-технической базы, необходимой для проведения ГИА, представлен в таблице 6.

Таблица 6 - Материально-техническая база

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	33-07, 32-11, 32-13,34-04
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, защиты отчетов по практике - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	34-01
3	Помещение для самостоятельной работы - укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	Читальный зал библиотеки;21-17-кабинет курсового и дипломного проектирования
5	Аудитория для промежуточной аттестации, проведения ГИА - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	32-15

9 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

9.1. Фонд оценочных средств для проведения ГЭ.

9.1.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Состав фонда оценочных средств для проведения ГЭ

Форма проведения ГЭ	Перечень оценочных средств
Письменная	Список вопросов к экзамену Задачи

9.1.2. Перечень компетенций, освоение которых оценивается на ГЭ, приведен в таблице 2 раздела 4 программы ГИА.

9.1.3. Описание показателей и критериев для оценки компетенций, а также шкал оценивания для ГЭ.

Описание показателей для оценки компетенций для ГЭ:

- способность последовательно, четко и логично излагать материал программы дисциплины;
- умение справляться с задачами;
- умение формулировать ответы на вопросы в рамках программы ГЭ с использованием материала научно–методической и научной литературы;
- уровень правильности обоснования принятых решений при выполнении практических задач.

Оценка уровня сформированности (освоения) компетенций осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом деятельности в соответствии с требованиями ФГОС по освоению компетенций для соответствующей ОП.

В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у студентов компетенций при проведении ГЭ в формах «устная» и «письменная» применяется 4–балльная шкала, а при проведении ГЭ с применением средств электронного обучения применяется 100–балльная шкала (таблица 8).

Таблица 8 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100– балльная шкала	4–балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично»	– студент глубоко и всесторонне усвоил учебный материал образовательной программы (ОП); – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им

		идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо»	– студент твердо усвоил учебный материал образовательной программы, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно»	– студент усвоил только основной учебный материал образовательной программы, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно»	– студент не усвоил значительной части учебного материала образовательной программы; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

9.1.4. Типовые контрольные задания или иные материалы

Список вопросов и/или задач для проведения ГЭ в письменной форме представлены в таблицах 9 – 10.

Таблица 9 – Список вопросов для ГЭ, проводимого в письменной/устной форме

№ п/п	Список вопросов для ГЭ, проводимого в письменной/устной форме	Компетенции
	Особенности мировоззрения и правосознания юриста	ОК-1
	Основные философские понятия, влияющие на мировоззрение и правосознание юриста	ОК-1
	Мировоззренческие и методологические основы юридического мышления	ОК-1
	Методики оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали	ОК-1
	Понятие и экономическое значение гражданского права и предпринимательского права как отраслей	ОК-2
	Основные экономические понятия, используемые в юридической практике	ОК-2
	Основные методы, способы и средства получения	ОК-3

	информации в цифровой среде	
	Особенности работы с информацией на официальном интернет-портале правовой информации	ОК-3
	Юридическая защита информации при работе в глобальных компьютерных сетях	ОК-4
	Правовые основы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	ОК-4
	Межличностная и групповая коммуникация в юридической практике	ОК-5
	Понятие и содержание социального взаимодействия.	ОК-5
	Способы построения устной и письменной речи при осуществлении юридической деятельности.	ОК-5
	Основные требования к письменной форме юридических документов	ОК-5
	Правовые основы использования иностранного языка в судебной практике.	ОК-5
	Принцип равенства в конституционном праве и его соотношения с толерантным восприятием социальных этических конфессиональных и культурных различий	ОК-6
	Правовые основы толерантного поведения в коллективе.	ОК-6
	Основные профессиональные обязанности и принципы этики юриста	ОК-6
	Порядок применения норм делового поведения для работы в коллективе, с целью преодоления социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.	ОК-6
	Применение технологий самоорганизации для повышения эффективности профессиональной деятельности юриста	ОК-7
	Понятие и принципы самообразования, значение самообразования для профессионального развития юриста.	ОК-7
	Правовые основы внедрения методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ОК-8
	Правовые основы реализации методов защиты населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	ОК-9
	Охрана труда.	ОК-9
	Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, как источник права Российской Федерации, порядок и ответственность за несоблюдение. Общепризнанные принципы, нормы международного права порядок применения на территории Российской Федерации, ответственность в случае их несоблюдения.	ОПК-1
	Способы реализации социально-ориентированных методов работы с населением, как правовой фактор укрепляющий благо общества и государства.	ОПК-2
	Профессиональные обязанности и принципы деятельности юриста с точки зрения профессиональной этики юриста.	ОПК-3
	Методы сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического	ОПК-4

	сообщества.	
	Способы построения устной и письменной речи в профессиональной деятельности юриста.	ОПК-5
	Влияние сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности на процесс совершенствования профессиональных качеств или навыков юриста Правовая деятельность как способ повышения уровня профессиональной компетенции юриста	ОПК-6
	Правовые основы использования иностранного языка в юридической практике.	ОПК-7
	Правовое сознание: понятие, структура, виды. Особенности правосознания, правового мышления и культуры юриста в гражданско-правовой профессиональной сфере	ПК-2
	Принцип законности в гражданском праве. Особенности принципов гражданского права. Механизм защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов. Основания признания сделки недействительной. Условия действительности сделки. Особенности юридической деятельности в гражданско-правовой сфере. Понятие гражданско-правовой ответственности в Российской Федерации Основания и виды ответственности в российском трудовом праве Ответственность за нарушение семейного законодательства Российской Федерации Гражданско-правовые способы защиты прав граждан. Гражданско-правовые меры ответственности. Ответственность за вред, причинённый недееспособными и несовершеннолетними.	ПК-3
	Понятие гражданского права как отрасли. Понятие предпринимательского права как отрасли. Соотношение гражданского права с другими отраслями права. Предмет и метод гражданского права. Состав гражданского правоотношения. Правосубъектность физических лиц Понятие юридического лица. Особенности сделок с недвижимостью Актуальные проблемы наследственного права. Институт залога в гражданском праве. Институт защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов. Основные правовые средства защиты в сфере судебной деятельности и при административной форме защиты Защита права собственности Защита чести и достоинства Понятие и содержание иска Понятие и виды судебного представительства Институт представительства в гражданском праве.	ПК-4

	<p>Понятие договора поставки. Законодательство о поставках. Особенности судебного рассмотрения и разрешения споров о недвижимости Договор безвозмездного пользования имуществом. Объявление гражданина умершим. Добровольное и личное страхование и его виды. Виды ценных бумаг. Договор банковского вклада. Граждане как субъекты гражданского права. Виды рентных договоров. Добровольное имущественное страхование и его виды. Объекты гражданских прав. Договор денежного вклада и его виды. Виды объектов гражданских прав. Права и обязанности сторон по договору подряда. Основания приобретения права собственности. Органы юридического лица.</p>	ПК-5
	<p>Гражданско-правовые юридические факты Юридические факты в гражданском процессе Оценка доказательств в гражданском процессе Основания гражданских, семейных, земельных правоотношений. Система гражданско-правовых юридических фактов.</p>	ПК-6
	<p>Толкование договора Понятие и содержание иска Жалоба как средство защиты прав и охраняемых законом интересов</p>	ПК-7
	<p>Правовые основы поиска и анализа информации. Гражданско-правовая ответственность за нарушение правил обращения с информацией. Основные методики и алгоритмы информационного поиска и анализа информации по объектам исследования.</p>	ПК-17

Таблица 10 – Перечень задач для ГЭ, проводимого в письменной форме

№ п/п	Примерный перечень заданий для ГЭ, проводимого в письменной форме	Компетенции
1	<p>Гражданин Иванов В.П. обратился в Н....районный суд с иском заявлением к Ивановой И.А. о разделе между супругами совместно нажитого имущества. Судья N районного суда в принятии искового заявления 20 декабря 2017 г. отказал, указав в определении, что заявленные требования согласно п. 3 ч. 1 ст. 23 ГПК РФ подсудны мировому судье. аскажите о современной системе судов общей юрисдикции. Обоснованны ли действия судьи? Ответ на поставленный вопрос должен отражать способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	ПК 2
2	<p>Студент _____ института Иванов. И.И.занимался в районной научной библиотеке. Во время занятия он вырвал из редкой книги по несколько страниц. При сдаче книги этот факт был обнаружен. По факту порчи книги работники библиотеки составили акт. Директор библиотеки Петрова С.И . узнала место учебы студента и</p>	ПК 3

	<p>не посоветовавшись с юристом, направила главному бухгалтеру института акт о порче книги и заявление об удержании из стипендии стоимости книги в десятикратном размере.</p> <p>Какую консультацию о форме защиты права библиотеки должен дать юрист, если бы к нему обратились представители администрации краевой научной библиотеки?</p> <p>При ответе на поставленные вопросы оценивается способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации всеми субъектами права.</p>	
3	<p>Дубова Е.Е. получила от сестры ценную посылку. После ее вскрытия оказалось, что все содержавшиеся в ней вещи были испорченными в связи с тем, что посылка хранилась во влажном помещении.</p> <p>Она обратилась в юридическую консультацию к адвокату.</p> <p>Какую консультацию должен дать Дубовой адвокат относительно порядка защиты ее права?</p> <p>Обосновать свой ответ в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	ПК 4
4	<p>Петров С. М., 70 лет, предъявил иск к Петровой И.П. о признании брака недействительным, ссылаясь на то, что ответчица вступила с ним в брак без намерения создать семью, преследуя цель зарегистрироваться в его квартире.</p> <p>В связи с преклонным возрастом лично участвовать в судебном заседании истец не мог и поручил ведение дела своему родственнику Лапину А.И.</p> <p>Ответчица Петрова И.П. также поручила ведение дела своему родственнику, который имел юридическое образование и работал следователем в прокуратуре.</p> <p>Может ли суд допустить указанных лиц в качестве представителей? Каким образом оформляются полномочия представителей? Какую юридическую консультацию. Вы бы дали всем участникам процесса?</p> <p>При ответе необходимо продемонстрировать способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>	ПК 5
5	<p>Лицо, подавшее апелляционную жалобу, обратилось к мировому судье с просьбой возвратить ему апелляционную жалобу. Мировой судья отказался возвратить апелляционную жалобу, мотивировав отказ тем, что дело с апелляционной жалобой уже направлено им в районный суд.</p> <p>Какие разъяснения должен дать мировой судья в этой ситуации ?</p> <p>Отвечая на поставленный вопрос, студент должен продемонстрировать способность правильно квалифицировать факты и обстоятельства, с точки зрения действующего законодательства.</p>	ПК 6
6	<p>Баженова и Баженов состояли в зарегистрированном браке. В период брака супруги обратились в жилищные органы с заявлением о приватизации квартиры, в которой они проживали на условиях социального найма. По соглашению супругов было принято решение приватизировать указанную квартиру в собственность супруга, в связи с чем жена дала согласие на такую приватизацию. Вскоре супруги решили произвести обмен квартиры на частный дом, что и было сделано. Через некоторое время отношения в семье обострились и супруга подала в суд заявление о расторжении брака и разделе совместно нажитого имущества. В том числе она просила признать за ней право собственности на 1/2 долю жилого дома. Супруг возражал против такого требования, считая, что он является единоличным собственником данного дома.</p> <p>Какое решение должен вынести суд по данному делу суд? Составьте проект решения. отвечая на поставленный порос студент должен продемонстрировать владение навыками в подготовки и обосновании юридических документов.</p>	ПК 7
	Решение практической задачи в СПС «Кодекс»:	ПК-17

	<p>Выяснить, можно ли использовать трафаретный бланк заявления об увольнении по собственному желанию или работник должен писать заявление от руки.</p> <p>Ознакомьтесь с описанием и функционалом Информационно-справочной системы Консультант-плюс. Используя названные цифровые средства, проанализируйте положения следующих нормативных актов:</p> <p>Федеральный закон от 21.11.2011 N 324-ФЗ (ред. от 28.06.2022) "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации".</p> <p>Ответьте на вопрос: Цели задачи юридических клиник? Полномочия юридических клиник?</p>	
--	---	--

Таблица 11 – Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения

№ п/п	Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения	Компетенции
	Не предусмотрено	

9.2. Фонд оценочных средств для оценки защиты ВКР

9.2.1. Описание показателей и критериев для оценки компетенций, а также шкал оценивания для ВКР и ее защиты.

Описание показателей для оценки компетенций для ВКР и ее защиты:

- актуальность темы ВКР;
- научная обоснованность предложений и выводов;
- использование производственной информации и методов решения инженерно–технических, организационно–управленческих и экономических задач;
- теоретическая и практическая значимость результатов работы и/или исследования;
- полнота и всестороннее раскрытие темы ВКР;
- соответствие результатов работы и/или исследования поставленным цели и задачам в ВКР;
- соответствие оформления ВКР установленным требованиям;
- умение четко и ясно доложить содержание ВКР;
- умение обосновать и отстаивать принятые решения;
- умение отвечать на поставленные вопросы;
- знание передового отечественного и зарубежного опыта;
- уровень самостоятельности выполнения работы и обоснованность объема цитирования;

– другое (уровень экономического обоснования, знание законодательных и нормативных документов, методических материалов по вопросам, касающимся конкретного направления).

Оценка уровня сформированности (освоения) компетенций осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом деятельности в соответствии с требованиями ФГОС по освоению компетенций для соответствующей ОП.

В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у студента компетенций применяется 4–балльная шкала, представленная в таблице 12.

Таблица 12 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции (4–балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – студент глубоко и всесторонне усвоил учебный материал ОП, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, студент свободно привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности, обосновывая выдвинутые предложения; – студент умело обосновывает и аргументирует выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи; – студент аргументировано делает выводы; – прослеживается четкая корреляционная зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент свободно владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада, иллюстративно–графического материала (при наличии) студента полностью соответствует содержанию ВКР; – студент соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии); – студент четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – студент строго придерживается регламента выступления; – студент ясно и аргументировано излагает материалы доклада; – присутствует четкость в ответах студента на поставленные членами государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) вопросы; – студент точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – студент всесторонне усвоил учебный материал ОП, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, студент привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности, обосновывая выдвинутые предложения; – студент грамотно обосновывает выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи;

	<ul style="list-style-type: none"> – студент обоснованно делает выводы; – прослеживается зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента соответствует содержанию ВКР; – студент соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии); – студент выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – студент придерживается регламента выступления; – студент ясно излагает материалы доклада; – присутствует логика в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы; – студент грамотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – студент слабо усвоил учебный материал ОП, при его изложении допускает неточности; – опираясь на знания только основной литературы, студент привязывает научные положения к практической деятельности направления, выдвигая предложения; – студент слабо и неуверенно обосновывает выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи; – студент не аргументировано делает выводы и заключение; – не прослеживается зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент плохо владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента не полностью соответствует содержанию ВКР; – студент допускает ошибки при оформлении ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии); – студент слабо выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и не обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – студент отступает от регламента выступления; – студент сбивчиво и не уверено излагает материалы доклада; – отсутствует логика в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы; – студент не точно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.
«неудовлетворительно»*	<ul style="list-style-type: none"> – студент не усвоил учебный материал ОП, при его изложении допускает неточности; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – студент не может обосновать выбор темы ВКР; – студент не может сформулировать выводы;

	<ul style="list-style-type: none"> – слабая зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент не владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента не полностью соответствует содержанию ВКР; – студент не соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического (при наличии) материала; – студент не выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и не может обосновать их теоретическую и практическую значимость; – студент не соблюдает регламент выступления; – отсутствует аргументированность при изложении материалов доклада; – отсутствует ясность в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы; – студент не грамотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР; – содержание ВКР не соответствует установленному уровню оригинальности.
--	--

** Примечание: оценка неудовлетворительно ставится, если ВКР и ее защита не удовлетворяют большинству перечисленных в таблице 12 критериев.*

9.2.2. Перечень тем ВКР

Перечень тем ВКР на текущий учебный год, предлагаемый студентам, приводится в Приложении № 1.

9.2.3. Уровень оригинальности содержания ВКР составляет не менее «60» %.

9.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОП.

В качестве методических материалов, определяющих процедуру оценивания результатов освоения ОП, используются:

- МДО ГУАП. СМК 3.165 – «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;
- РДО ГУАП. СМК 2.75 – Положение «Проведение в ГУАП государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- РДО ГУАП. СМК 2.76 – Положение «Порядок разработки, оформления и утверждения программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- РДО ГУАП. СМК 3.160 – Положение «О выпускной квалификационной работе студентов ГУАП, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- а также методические материалы выпускающей кафедры, определяющие процедуру оценивания результатов освоения ОП, не противоречащих локальным нормативным актам ГУАП.

Перечень тем ВКР на 2020/2021 учебный год, предлагаемый студентам

Перечень тем ВКР, предлагаемый студентам

1. Вещные и обязательственные права в гражданском праве
2. Виды судебных постановлений, их правовая природа
3. Вина как основание гражданско-правовой ответственности
4. Возбуждение и рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве)
5. Гражданско-правовая ответственность за вред, причинённый источником повышенной опасности
6. Гражданско-правовая ответственность за вред, причинённый недееспособным гражданином.
7. Гражданско-правовая охрана фирменных наименований
8. Гражданско-правовое положение акционерного общества по законодательству Российской Федерации
9. Гражданско-правовое положение государственного и муниципального унитарного предприятия по законодательству Российской Федерации
10. Гражданско-правовое положение индивидуального предпринимателя по законодательству Российской Федерации
11. Гражданско-правовое положение общества с ограниченной ответственностью
12. Гражданско-правовое положение юридических лиц по законодательству Российской Федерации
13. Гражданско-правовое регулирование деятельности в сети «Интернет»
14. Гражданско-правовое регулирование договора поставки для государственных и муниципальных нужд
15. Гражданско-правовое регулирование договора энергоснабжения по законодательству Российской Федерации
16. Гражданско-правовое регулирование кредитных договоров
17. Гражданско-правовое регулирование оборота драгоценных металлов и драгоценных камней по законодательству Российской Федерации
18. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере высшего образования
19. Гражданско-правовое регулирование отношений по возмездному оказанию медицинских услуг
20. Гражданско-правовое регулирование отношений по возмездному оказанию туристских услуг
21. Гражданско-правовое регулирование отношений по возмездному оказанию гостиничных услуг
22. Гражданско-правовое регулирование отношений по возмездному оказанию юридических услуг
23. Гражданско-правовое регулирование отношений по возмездному оказанию рекламных услуг

24. Гражданско-правовое регулирование отношений по возмездному оказанию информационных услуг
25. Гражданско-правовое регулирование прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации
26. Гражданско-правовое регулирование рентных отношений в Российской Федерации
27. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере потребительского кредитования
28. Гражданско-правовой режим недвижимого имущества
29. Гражданско-правовые способы защиты имущественных прав
30. Договор аренды зданий и сооружений в современном гражданском праве
31. Договор банковского вклада
32. Договор доверительного управления имуществом
33. Договор найма жилого помещения в современных условиях
34. Договор поручения и комиссии
35. Договор поставки и его роль в современных условиях
36. Договор простого товарищества в российском гражданском праве
37. Договор розничной купли-продажи и защита прав потребителя в торговом обслуживании
38. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг)
39. Договор финансовой аренды в гражданском праве
40. Договор хранения на товарном складе
41. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ по законодательству Российской Федерации
42. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств
43. Защита прав потребителей в сфере финансовых услуг
44. Защита права собственности на жилое помещение и иных жилищных прав
45. Институт наследственного права
46. Институт представительства в современном гражданском праве
47. Ипотека и ипотечное кредитование по законодательству Российской Федерации
48. Исключительные права авторов на результаты творческой деятельности
49. Исковая форма защиты права
50. Гражданско-правовая защита права на жизнь и здоровье
51. Гражданско-правовая защита права на честь и достоинство
52. Наследование по завещанию в Российской Федерации
53. Наследование по закону в Российской Федерации
54. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц
55. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств

56. Общая долевая собственность как институт гражданского права
57. Основания прекращения права собственности на земельные участки
58. Особенности возникновения права собственности на недвижимое имущество по законодательству Российской Федерации
59. Особенности договора купли-продажи недвижимости по законодательству Российской Федерации
60. Особенности договора строительного подряда по законодательству Российской Федерации
61. Особенности исполнения отдельных видов судебных актов
62. Особенности исполнения судебных актов по отдельным категориям гражданских дел
63. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника
64. Особенности правовой природы недействительных сделок
65. Особенности рассмотрения и разрешения споров о праве пользования жилыми помещениями
66. Особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел (по выбору студента рассматривается любая категория дел)
67. Особенности эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг
68. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами
69. Охрана авторского права и смежных прав при использовании сети «Интернет»
70. Понятие и виды деликтных обязательств в гражданском праве
71. Понятие и виды обязательного страхования
72. Институт ценных бумаг в России.
73. Институт ценных бумаг зарубежом
74. Понятие и содержание категории риска в гражданском праве
75. Поручительство и банковская гарантия как способы обеспечения исполнения обязательств
76. Посреднические и кредитно-финансовые сделки по российскому законодательству
77. Права потребителей услуг в здравоохранении
78. Право государственной и муниципальной собственности по законодательству Российской Федерации
79. Право на жизнь в системе личных неимущественных прав по гражданскому законодательству
80. Право общей совместной собственности: проблемы раздела имущества
81. Гражданско-правовое регулирование деятельности государственных корпораций (на примере

- 82.Гражданско-правовое регулирование государственно-частного партнерства.
- 83.Правовое регулирование деятельности хозяйственных партнерств.
- 84.Правовое регулирование признания гражданина недееспособным
- 85.Правовое регулирование страхования гражданской ответственности
- 86.Правовое регулирование страхования профессиональной ответственности
- 87.Правовые проблемы регулирования наследственных правоотношений
- 88.Правое регулирование рынка ценных бумаг
- 89.Проблемы компенсации морального вреда
- 90.Проблемы реализации права собственности супругов в современном гражданском праве
- 91.Способы защиты личных неимущественных прав по гражданскому законодательству
- 92.Средства индивидуализации товаров, работ и услуг как объекты интеллектуальных прав
- 93.Судебное доказывание как способ установления истинности по делу
- 94.Институт судебного представительства.
- 95.Реализация норм материального и процессуального права в исполнительном производстве.
- 96.Юрисдикционные акты исполнительного производства.
- 97.Разработка механизма правового регулирования переселения граждан из помещений, признанных непригодными для проживания и не подлежащих ремонту и реконструкции*
- 98.Разработка механизма формирования благоприятных факторов развития сферы субъектов малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге *
- 99.Разработка механизма обеспечения безопасности обработки персональных данных в рамках предоставления субсидиарной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге *
100. Разработка механизма правового регулирования муниципального земельного контроля на территории Санкт-Петербурга*

Рецензия на программу государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», (квалификация выпускника «Бакалавр», направленность Гражданское право)

Представленная на рецензию ГИА по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», разработанная на основе Федерального государственного образовательного стандарта подготовки высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 декабря 2016 года № 1511.

Программа отвечает основным требованиям стандарта, с учетом всех изменений стандарта.

Содержание ГИА не противоречит ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация включает междисциплинарный экзамен и защите выпускной квалификационной работы. Программа государственного экзамена и темы выпускных квалификационных работ разрабатываются и утверждаются выпускающей кафедрой.

Программа государственной итоговой аттестации соответствует ФГОС ВО, обеспечивает задачу установления уровня подготовки студентов к выполнению профессионалах задач и соответствии его подготовки требуемой по ОП квалификации бакалавр.

Качество рецензируемой программы ГИА не вызывает сомнений. Ее содержание раскрывает сущность актуальных на сегодняшний день проблем управления качеством.

Рецензент

Председатель Негосударственной некоммерческой организации «Санкт-Петербургская центральная коллегия адвокатов»

Адвокат

М.В. Михайлова



Лист внесения изменений в программу ГИА

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой