

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

---

Кафедра №85

УТВЕРЖДАЮ

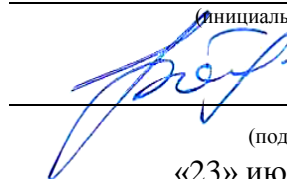
Руководитель направления

Д.Ю.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«23» июня 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Исполнительное производство»

(Название дисциплины)


Код направления	40.03.01
Наименование направления/ специальности	Юриспруденция
Наименование направленности	Гражданское право
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург 2020 г.

## Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

\_\_\_\_\_  
доц., к.ю.н.  
(должность, уч. степень, звание)


  
\_\_\_\_\_  
23.06.2022  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
Г.В.Пусурманов  
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 85  
«23» июня 2022 г, протокол № 1

Заведующий кафедрой № 85


\_\_\_\_\_  
к.ю.н., доц.  
(уч. степень, звание)

  
\_\_\_\_\_  
23.06.2022  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
А.А. Боев  
(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 40.03.01(02)

\_\_\_\_\_  
доц., к.ю.н., доц.  
(должность, уч. степень, звание)

  
\_\_\_\_\_  
23.06.2022  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
А.А. Боев  
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

\_\_\_\_\_  
доц., к.э.н., доц.  
(должность, уч. степень, звание)

  
\_\_\_\_\_  
23.06.2022  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
Л.В. Рудакова  
(инициалы, фамилия)

## Аннотация

Дисциплина «Исполнительное производство» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» направленность «Гражданское право». Дисциплина реализуется кафедрой №85.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общефессиональных компетенций:

ОПК-1 «способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации»,

ОПК-3 «способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста»;

профессиональных компетенций:

ПК-4 «способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации»,

ПК-5 «способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности»,

ПК-7 «владеть навыками подготовки юридических документов».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с вопросами принудительного исполнения судебных актов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины «Исполнительное производство» является формирование у студентов научно-обоснованных взглядов и представлений о содержании и проблематике исполнительного производства, выработки навыков работы с нормативными актами с целью их применения в конкретных жизненных ситуациях.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование следующих социально-личностных и общекультурных компетенций: целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, коммуникативность.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-1 «способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации»:

**знать** - Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права;

**уметь** - правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства;

**владеть навыками** - принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции РФ и действующего законодательства.

ОПК-3 «способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста»:

**знать** - основные положения, принципы и источники исполнительного права, права и обязанности участников исполнительного производства;

**уметь** – оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения в сфере принудительного исполнения отдельных видов актов

**владеть навыками** - работы с правовыми актами, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых норм.

ПК-4 «способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации»:

**знать** - правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство;

**уметь** - выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия;

**владеть навыками** - методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно

связанные с ними отношения, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области

ПК-5 «способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности»:

**знать** – основные вопросы связанные толкованием и реализацией нормативных правовых при проведении принудительного исполнения

**уметь** – совершать юридические действия в точном соответствии с законом, осуществлять юридические экспертизы и консультации

**владеть навыками** реализации норм материального и процессуального права при проведении консультационной деятельности, или при работе в соответствующих структурах.

ПК-7 «владеть навыками подготовки юридических документов»:

**знать** – содержание и порядок составления процессуальных документов

**уметь** – правильно составлять, оформлять и направлять юридические документы

**владеть навыками** – в разрешении правовых проблем в работе с юридическими документами.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Гражданский процесс
- Арбитражный процесс
- Предпринимательское право

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при сдаче итогового государственного экзамена

## 3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№8
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)</b>	3/ 108	3/ 108
<i>Из них часов практической подготовки</i>	6	6
<i>Аудиторные занятия, всего час.,</i>	40	40
<i>В том числе</i>		
лекции (Л), (час)	30	30

Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	10	10
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа</b> , всего	68	68
<b>Вид промежуточного контроля:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен ( <b>Зачет, Дифф. зач, Экз.</b> )	Зачет	Зачет

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их

Раздел, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 8					
<b>Раздел 1</b>					
1.1 Тема: Понятие, предмет, система исполнительного производства	3	2			8
1.2 Тема: Субъекты исполнительного производства	3	1			8
1.3 Тема: Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику	3	1			8
1.4 Тема: Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению	3	1			8
1.5 Тема: Обращение взыскания на имущество должника	3	1			8
1.6 Тема: Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника	3	1			7
1.7 Тема: Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера	4	1			7
1.8 Тема: Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников	4	1			7
1.9 Тема: Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом	4	1			7

Итого в семестре:	30	10			68
Итого:	30	10	0	0	68

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p><b>Тема 1. Понятие, предмет, система исполнительного производства</b></p> <p>Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом. Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Факторы, влияющие на формирование метода правового регулирования. Императивность в исполнительном производстве. Диспозитивность в исполнительном производстве. Источники исполнительного производства. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве. Правовая природа источников исполнительного производства. Система источников исполнительного производства. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц. Особенности толкования норм об исполнительном производстве.</p> <p>Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства. Общеправовые принципы: законность, равноправие, целесообразность, справедливость. Специфические принципы: диспозитивность, национальный язык исполнительного производства, неприкосновенность личности должника, неприкосновенность минимума средств существования должника и членов его семьи, пропорциональность распределения взыскиваемых сумм между взыскателями. Эффективность норм об исполнительном производстве. Факторы, влияющие на эффективность исполнительного производства. Правила, средства и приемы юридической техники составления официальных письменных документов в сфере исполнительного производства. Виды юридических документов в сфере исполнительного производства.</p>
1	<p><b>Тема 2. Субъекты исполнительного производства</b></p> <p>Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве. Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и</p>

	<p>актов других органов. Организация ФССП России. Правовой статус судебного пристава-исполнителя. Права, обязанности, ответственность судебного пристава-исполнителя. Постановления судебного пристава. Льготы и поощрения в исполнительном производстве. Взаимодействие судебного пристава-исполнителя с судами и арбитражными судами. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав. Стороны в исполнительном производстве. Права и обязанности взыскателя. Права и обязанности должника. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка. Соучастие в исполнительном производстве. Правопреемство в исполнительном производстве. Представительство в исполнительном производстве. Виды представительства в исполнительном производстве: законное и договорное представительство. Права и обязанности представителя в исполнительном производстве. Оформление полномочий представителя. Проблемы участия в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав. Переводчик в исполнительном производстве. Понятие в исполнительном производстве. Специалист в исполнительном производстве. Работники милиции в исполнительном производстве. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества. Правовое положение Федерального агентства по управлению государственным имуществом.</p> <p>Принципы социальной направленности профессии юриста в сфере исполнительного производства. Основы формирования правосознания и правовой культуры юриста в сфере исполнительного производства. Этика юриста в сфере исполнительного производства.</p>
1	<p><b>Тема 3. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику</b></p> <p>Исполнительные документы как основания исполнения. Виды исполнительных документов. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Общие требования, предъявляемые к исполнительным документам. Специальные требования, предъявляемые к отдельным видам исполнительных документов. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Правила исчисления сроков предъявления исполнительных документов к исполнению: начало, окончание, пропуск, восстановление, перерыв срока. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов. Место совершения исполнительных действий. Общая территориальная компетенция совершения исполнительных действий. Специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий. Изменение места совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий по общему правилу. Время совершения исполнительных действий в исключительных случаях. Функции старшего судебного пристава при определении времени совершения исполнительных действий. Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий.</p>



	<p>Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства. Обязательные основания приостановления исполнительного производства. Факультативные основания приостановления исполнительного производства. Основания прекращения исполнительного производства. Последствия прекращения исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства. Расходы в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Основания для взыскания исполнительского сбора. Плательщики исполнительского сбора. Размер и порядок взыскания исполнительского сбора по имущественным и неимущественным требованиям. Возвращение исполнительского сбора. Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды. Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий. Авансирование расходов взыскателем. Порядок возмещения расходов по совершению исполнительных действий. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды. Уголовная ответственность в исполнительном производстве. Административная ответственность в исполнительном производстве. Гражданская ответственность в исполнительном производстве. Дисциплинарная ответственность в исполнительном производстве. Процессуальная ответственность в исполнительном производстве: штрафная и ответственность в виде неблагоприятных процессуально-правовых последствий. Ответственность за неисполнение исполнительного документа, обязывающего должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. Ответственность за неисполнение исполнительного документа банком или иной кредитной организацией. Ответственность за невыполнение законных требований судебного пристава-исполнителя и нарушение законодательства РФ об исполнительном производстве. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя. Общие правила распределения взысканных денежных сумм. Очередность удовлетворения требований взыскателей при недостаточности взысканной с должника денежной суммы. Коллизии, существующие в законодательстве, определяющие очередность удовлетворения требований кредиторов и взыскателей.</p>
1	<p><b>Тема 4. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению</b></p> <p>Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Содержание постановления о возбуждении исполнительного производства. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению. Добровольное исполнение исполнительного документа. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению. Меры обеспечения исполнения исполнительного</p>

	<p>документа. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению. Отводы в исполнительном производстве.</p>
<b>1</b>	<p><b>Тема 5. Обращение взыскания на имущество должника</b></p> <p>Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц. Обращение взыскания на заложенное имущество. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. Арест имущества должника. Основания наложения ареста на имущество должника. Меры по аресту имущества должника. Процессуальный порядок наложения ареста на имущество должника. Описание имущества должника. Объявление должнику запрета распоряжаться арестованным имуществом. Ограничение правом пользования арестованным имуществом. Изъятие арестованного имущества. Передача на хранение арестованного имущества. Отмена решения об аресте имущества должника. Юридические документы. Оценка имущества должника. Оценка имущества должника судебным приставом-исполнителем. Оценка имущества должника специалистом. Распределение расходов по назначению специалиста. Реализация арестованного имущества. Способы реализации арестованного имущества. Порядок организации и проведения продажи имущества должника на комиссионных и иных договорных началах. Продажа недвижимого имущества должника. Подготовка торгов судебным приставом-исполнителем. Документы, предоставляемые судебным приставом-исполнителем специализированной организации для проведения торгов. Сроки и порядок проведения торгов. Последствия нереализации имущества должника в установленный срок.</p>
<b>1</b>	<p><b>Тема 6. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника</b></p> <p>Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. Основания обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. Исчисление размера удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. Исполнение наказаний в виде штрафа и конфискации имущества. Особенности обращения взыскания на пособия по социальному страхованию. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам. Взыскание алиментов при выезде должника в иностранное государство на постоянное жительство, работу или для прохождения военной службы в Вооруженных Силах РФ, других войсках и воинских формированиях.</p>
<b>1</b>	<p><b>Тема 7. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера</b></p>

	<p>Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. Возбуждение исполнительного производства при исполнении исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Добровольное исполнение требований исполнительного документа по спорам неимущественного характера. Взыскание исполнительского сбора при исполнении исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Процессуальные действия судебного пристава-исполнителя при неисполнении добровольно требований исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Сроки исполнения исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Окончание и прекращение исполнительного производства при исполнении исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и иным трудовым делам. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и иным жилищным делам. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам. Исполнение исполнительных документов о передаче (отобрании) ребенка. Исполнение исполнительных документов об устранении препятствий в обращении с ребенком.</p>
1	<p><b>Тема 8. * Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников</b></p> <p>Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество. Понятие и правовой статус недвижимого имущества. Очередность обращения взыскания на недвижимое имущество. Арест недвижимого имущества. Оценка недвижимого имущества. Реализация недвижимого имущества. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги. Правовой режим и виды ценных бумаг. Арест ценных бумаг. Изъятие ценных бумаг. Оценка ценных бумаг. Реализация ценных бумаг. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество. Правовой статус заложенного имущества. Очередность обращения взыскания на заложенное имущество. Судебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Внесудебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Арест заложенного имущества. Оценка заложенного имущества. Реализация заложенного имущества. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе. Правовое регулирование общего имущества. Совместная собственность супругов. Совместная собственность на имущество крестьянского (фермерского) хозяйства. Проблема применения ст. 225 ГК РФ. Порядок определения доли каждого из участников в праве на общее имущество. Подведомственность споров о выделе доли в общем имуществе. Порядок выдела доли должника в общем имуществе.</p>
1	<p><b>Тема 9. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом</b></p> <p>Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. Правовой режим, распространяющийся на иностранных граждан, лиц без гражданства и</p>

	иностранные организации. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства. Правила об иммунитете иностранных граждан и государств. Порядок признания и исполнения решений в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей. Правовое регулирование вопроса исполнения решений иностранных судов и арбитражей. Законодательство РФ. Нью-Йоркская конвенция «О признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений» 1958 г. Гагская конвенция 1961 г. Московская конвенция «О разрешении арбитражным путем гражданско-правовых споров, вытекающих из отношений экономического и научно-технического сотрудничества» 1972 г. Двусторонние договоры и соглашения Российской Федерации о правовой помощи. Законодательство СНГ. Законодательство Союза России и Белоруссии. Порядок исполнения решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации. Особенности исполнительного производства в иностранных государствах.
--	---

\*лекционные занятия проводятся в форме управляемой дискуссии

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 8					
1	1.1 Тема: Понятие, предмет, система исполнительного производства	Устный опрос , решение задач	2	1	№1
2	1.2 Тема: Субъекты исполнительного производства	Устный опрос , решение задач	1	1	№1
3	1.3 Тема: Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику	Устный опрос , решение задач	1	1	№1
4	1.4 Тема: Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению	Устный опрос , решение задач, составление процессуальных документов	1	1	№1
5	1.5 Тема: Обращение взыскания на имущество	Устный опрос , решение задач, составление	1	1	№1

	должника	процессуальных документов			
6	1.6 Тема: Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника	Устный опрос , решение задач, составление процессуальных документов	1	1	№1
7	1.7 Тема: Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера	Устный опрос , решение задач	1		№1
8	1.8 Тема: Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников	Устный опрос , решение задач	1		№1
9	1.9 Тема: Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом	Устный опрос , решение задач	1		№1
Всего:			10	6	

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

#### 4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 8, час
1	2	3
<b>Самостоятельная работа, всего</b>	68	68
изучение теоретического материала	34	34

дисциплины (ТО)		
подготовка к текущему контролю (ТК)	34	34

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

## 6. Перечень основной и дополнительной литературы

### 6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке  (кроме электронных экземпляров)
<a href="https://urait.ru/bcode/470770">https://urait.ru/bcode/470770</a>	Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В. А. Белов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Белов. — 2- е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02221-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	
<a href="https://znanium.com/catalog/product/1215823">https://znanium.com/catalog/product/1215823</a>	Решетникова, И. В. Гражданский процесс: учебник / И. В. Решетникова, В. В. Ярков. — 2-е изд., перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. — 272 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-00156-145-3. - Текст: электронный // электронно-библиотечная система издательства	

	"ИНФРА-М"	
<a href="https://znanium.com/catalog/product/1088249">https://znanium.com/catalog/product/1088249</a>	Решетникова, И. В. Арбитражный процесс: учебник / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева. — 3-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5- 00156-070-8. - Текст: электронный // электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М"	
<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=368479">https://znanium.com/catalog/document?id=368479</a>	Брановицкий К.Л. и колл.авт. Исполнительное производство. Издательство: Статут  Год издания: 2020 Кол-во страниц: 576  Вид издания: Учебник  Уровень образования: ВО – Бакалавриат - 978-5- 8354-1585-4. - Текст: электронный // электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М"	

## 6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных)
------	-------------------------------------	---

		экземпляров)
	<p>Прудникова, Т. А. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. (На примере миграционных служб) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. А. Прудникова, В. М. Редкоус, С. А. Акимова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. - 135 с. - ISBN 978-5-238-02297-0.</p> <p><a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=491013">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=491013</a></p>	
	<p>Глухова, М.Н. Некоторые аспекты исполнительного производства по предоставлению жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей [Электронный ресурс] / М.Н. Глухова // Актуальные проблемы защиты имущественных прав несовершеннолетних (материальные и процессуальные аспекты): Сборник научно-практических статей / Под общ. ред. канд. юрид. наук А.Е. Тарасовой. - М.: ИНФРА-М, 2015. - с. 86-90. - ISBN 978-5-16-010499-7.</p> <p><a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515271">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515271</a></p>	
	<p>Мамыкин, А.С. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : Учебное пособие / А.С. Мамыкин. - М.: РАП, 2011. - 418 с. - ISBN 978-5-93916-299-9</p> <p><a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517338">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517338</a></p>	
	<p>Свирин, Ю. А. Исполнительное право в системе российского права [Электронный ресурс] / Ю. А. Свирин. - М., 2012. - 375 с. - Режим доступа: <a href="http://www.znanium.com/">http://www.znanium.com/</a></p> <p><a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=461852">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=461852</a></p>	
	<p>Маилян, С. С. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / С. С. Маилян и др.; под ред. С. С. Маиляна, А. Н. Кузбагарова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 303 с. - ISBN 978-5-238-01543-9.</p> <p><a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=376748">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=376748</a></p>	
	<p>Маилян, С. С. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности</p>	



	«Юриспруденция» / С. С. Маилян и др.; под ред. С. С. Маиляна, Л. В. Тумановой, А. Н. Кузбагарова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 303 с. - ISBN 978-5-238-02100-3.  <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=391268">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=391268</a>	
	Комментарий к Федеральному закону "Об исполнительном производстве" / Под ред. В.В. Яркова. - М.: НОРМА, 2014. - 656 с.: 60x90 1/16. - (Комментарии "Нормы"). (п) ISBN 978-5-468-00277-3, 3000 экз.  <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=462621">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=462621</a>	
	Исполнительное производство / И.В.Решетникова, А.В.Закарлюка и др.; Под ред. И.В.Решетниковой - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с.: 84x108 1/32. - (Крат. учеб. курсы юрид. наук). (о) ISBN 978-5-91768-551-9, 500 экз.  <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=486181">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=486181</a>	

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины**

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

<b>URL адрес</b>	<b>Наименование</b>
<a href="http://www.spb.arbitr.ru/">http://www.spb.arbitr.ru/</a>	Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области
<a href="http://www.vsrp.ru/">http://www.vsrp.ru/</a>	Верховный суд Российской Федерации
<a href="http://www.ksrf.ru/ru/">http://www.ksrf.ru/ru/</a>	Конституционный суд Российской Федерации
<a href="http://rg.ru/">http://rg.ru/</a>	Российская газета
<a href="http://www.duma.gov.ru/">http://www.duma.gov.ru/</a>	Государственная дума Российской Федерации
<a href="http://www.espch.ru/">http://www.espch.ru/</a>	Европейский суд по правам человека
<a href="http://minjust.ru/">http://minjust.ru/</a>	Министерство юстиции Российской Федерации
<a href="http://fssprus.ru/">http://fssprus.ru/</a>	Федеральная служба судебных приставов Российской Федерации

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### **8.1. Перечень программного обеспечения**

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>
1	Операционная система : Microsoft Windows Professional 8 Russian Номер лицензии

	62047569 (бессрочно)
2	Офис: Microsoft Office Plus 2013 Russian Номер лицензии 61351237(бессрочно)

### 8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2	ЭБС ZNANIUM
	ЭБС издательства ЛАНЬ

### 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	<b>Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа</b> – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	33-07, 32-11, 32-13,34-04
2	<b>Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	34-01
3	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	Читальный зал библиотеки; 21-17-кабинет курсового и дипломного проектирования
4	<b>Аудитория для промежуточной аттестации</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	32-15

### 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Примерный перечень практических задач / заданий

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
	ОПК-1 «способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации»
2	Конституционное право
3	Экологическое право
3	Уголовное право
3	Трудовое право
3	Гражданское право
4	Гражданское право
4	Уголовное право
4	Семейное право
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Предпринимательское право
5	Финансовое право
5	Налоговое право
5	Информационное право
6	Конституционное (уставное) право субъектов РФ
6	Право социального обеспечения
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6	Международное право
6	Коммерческое право
7	Муниципальное право России
7	Защита конституционных прав и свобод личности
7	Нотариат и адвокатура
7	Международное космическое право
7	Право муниципальной собственности
7	Защита прав потребителей
7	Воздушное право
7	Международное морское право
7	Гражданский процесс зарубежных стран
8	Правозащитная деятельность и права человека
8	Судебная практика по гражданским делам
8	Исполнительное производство
8	Актуальные проблемы международного частного права
8	Банкротство юридических лиц

8	Актуальные проблемы гражданского права
8	Международное экологическое право
8	Производственная преддипломная практика
ОПК-3 «способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста»	
1	Введение в направление
2	Конституционное право
4	Семейное право
4	Уголовный процесс
5	Налоговое право
7	Международное морское право
7	Служебное право
7	Международное частное право
8	Банкротство юридических лиц
8	Исполнительное производство
8	Правозащитная деятельность и права человека
ПК-4 «способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации»	
3	Уголовное право
3	Административное право
3	Экологическое право
3	Трудовое право
4	Уголовный процесс
4	Уголовное право
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Земельное право
5	Гражданский процесс
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6	Коммерческое право
6	Арбитражный процесс
7	Жилищное право
7	Нотариат и адвокатура
7	Защита конституционных прав и свобод личности
7	Служебное право
7	Защита прав потребителей
7	Воздушное право
7	Международное космическое право
7	Гражданский процесс зарубежных стран
8	Банкротство юридических лиц
8	Исполнительное производство
8	Производственная преддипломная практика

ПК-5 «способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности»	
3	Гражданское право
3	Трудовое право
4	Гражданское право
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Семейное право
5	Информационное право
5	Финансовое право
5	Земельное право
5	Гражданский процесс
6	История, теория и практика прав человека
6	Право социального обеспечения
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6	Конституционное (уставное) право субъектов РФ
6	Арбитражный процесс
7	Жилищное право
7	Право муниципальной собственности
7	Международное космическое право
7	Муниципальное право России
7	Служебное право
7	Международное частное право
7	Воздушное право
7	Нотариат и адвокатура
7	Гражданский процесс зарубежных стран
8	Судебная практика по гражданским делам
8	Банкротство юридических лиц
8	Международное экологическое право
8	Актуальные проблемы международного частного права
8	Исполнительное производство
8	Производственная преддипломная практика
ПК-7 «владеть навыками подготовки юридических документов»	
3	Уголовное право
3	Гражданское право
4	Уголовное право
4	Гражданское право
4	Семейное право
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Налоговое право

5	Гражданский процесс
6	Право социального обеспечения
6	История, теория и практика прав человека
7	Защита прав потребителей
7	Нотариат и адвокатура
7	Защита конституционных прав и свобод личности
7	Жилищное право
8	Международное экологическое право
8	Правозащитная деятельность и права человека
8	Исполнительное производство
8	Международный коммерческий арбитраж
8	Производственная преддипломная практика

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> </ul>

		- не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.
--	--	--

#### 10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

##### 1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

##### 2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок соблюдение профессиональных обязанностей и основных принципов этики юриста, при совершении исполнительных действий.</li> <li>2. Соблюдение основных конституционных принципов при совершении исполнительных действий.</li> <li>3. Соблюдение федерального конституционного и федерального законодательства, при совершении исполнительных действий.</li> <li>4. Нормы и принципы международного права (международного договора), регулирующие исполнительное производство.</li> <li>5. Правовые основы профессиональной деятельности юриста в исполнительном производстве.</li> <li>6. Соотношение понятий правосознание, правового мышления и правовой культуры в исполнительном производстве.</li> <li>7. Порядок реализации профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры в исполнительном производстве.</li> <li>8. Порядок применения нормативных правовых актов на основании и в точном соответствии с законодательством регулирующем исполнительное производство.</li> <li>9. Способы реализации норм материального и процессуального права в исполнительном производстве.</li> <li>10. Подготовка и оформление документов по исполнительному производству, в соответствии с нормами материального и процессуального права.</li> <li>11. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации.</li> <li>12. Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.</li> <li>13. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.</li> <li>14. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.</li> <li>15. Императивность в исполнительном производстве.</li> <li>16. Диспозитивность в исполнительном производстве.</li> <li>17. Источники исполнительного производства.</li> <li>18. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц.</li> <li>19. Система исполнительного производства.</li> <li>20. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве.</li> </ol>

21. Стадии исполнительного производства.
22. Принципы исполнительного производства.
23. Общеправовые принципы.
24. Специфические принципы.
25. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства.
26. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве.
27. Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов.
28. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности.
29. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав.
30. Стороны в исполнительном производстве.
31. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка.
32. Правопреемство в исполнительном производстве.
33. Представительство в исполнительном производстве.
34. Оформление полномочий представителя.
35. Проблемы участия в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления.
36. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав.
37. Переводчик в исполнительном производстве.
38. Поняты в исполнительном производстве.
39. Специалист в исполнительном производстве.
40. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве.
41. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества.
42. Исполнительные документы как основания исполнения.
43. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.
44. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
45. Место совершения исполнительных действий.
46. Время совершения исполнительных действий.
47. Сроки в исполнительном производстве.
48. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.
49. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов.
50. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов.
51. Отложение исполнительных действий.
52. Приостановление исполнительного производства.
53. Прекращение исполнительного производства.
54. Окончание исполнительного производства.
55. Исполнительский сбор.
56. Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды.
57. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.
58. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.
59. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
60. Добровольное исполнение исполнительного документа.
61. Отводы в исполнительном производстве.
62. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
63. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.
64. Арест имущества должника.



	<p>65. Изъятие арестованного имущества.</p> <p>66. Передача на хранение арестованного имущества.</p> <p>67. Оценка имущества должника.</p> <p>68. Реализация арестованного имущества.</p> <p>69. Документы, предоставляемые судебным приставом-исполнителем специализированной организации для проведения торгов.</p> <p>70. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.</p> <p>71. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника.</p> <p>72. Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.</p> <p>73. Обращение взыскания на пособия по социальному страхованию.</p> <p>74. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.</p> <p>75. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.</p> <p>76. Условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения.</p> <p>77. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и иным трудовым делам.</p> <p>78. Исполнение исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и иным жилищным делам.</p> <p>79. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам.</p> <p>80. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.</p> <p>81. Способы защиты прав участников исполнительного производства.</p> <p>82. Обжалование действий (бездействий) судебного пристава-исполнителя.</p> <p>83. Предъявление исков в исполнительном производстве.</p> <p>84. Иск о возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава.</p> <p>85. Иск об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи.</p> <p>86. Поворот исполнения.</p> <p>87. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность.</p> <p>88. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.</p> <p>89. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.</p> <p>90. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.</p> <p>91. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе.</p> <p>92. Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.</p> <p>93. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства.</p> <p>94. Правила об иммунитете иностранных граждан и государств.</p> <p>95. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей.</p> <p>96. Правила, средства и приемы юридической техники составления официальных письменных документов в сфере исполнительного производства.</p> <p>97. Виды юридических документов в сфере исполнительного производства.</p> <p>98. Виды юридических экспертиз и консультаций в сфере исполнительного производства.</p>
--	--

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	<p>При ответе на вопросы практического занятия по теме Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику, студент должен продемонстрировать умение соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные нормы международного права и международные договоры Российской Федерации. продемонстрировать добросовестное исполнение профессиональных обязанностей, с учетом основных принципов этики юриста.</p> <p>Предлагаются следующие вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исполнительный документ, как основание применения государственных мер принуждения к должнику. Понятие и виды исполнительных документов</li> <li>2. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.</li> <li>3. Сроки предъявления исполнительного документа.</li> </ol> <p>После этого предлагаются вопросы для самоконтроля</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание исполнительных документов.</li> <li>2. Дубликат исполнительного документа.</li> <li>3. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению, порядок их исчисления и восстановления.</li> </ol> <p>При решении задач студент должен показать навыки в принятии решений и совершении юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, а также способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также владение навыками подготовки юридических документов.</p> <p style="text-align: center;">Задача</p> <p>По исполнительному производству о взыскании с гр. Сорокина А.В. алиментов на несовершеннолетних детей и задолженности по алиментам судебным приставом-исполнителем было вынесено постановление о взыскании с должника денежных средств в размере 70 процентов начисляемой ему пенсии и заработной платы.</p>

	<p>Сорокин А.В. обратился в суд с жалобой на действия судебного пристава-исполнителя, в которой указал, что данным постановлением нарушаются его имущественные права и действующее законодательство.</p> <p>В судебном заседании Сорокин А.В. пояснил, что он получает пенсию за выслугу лет в Вооруженных Силах РФ, поэтому постановление судебного пристава-исполнителя об удержании 70% причитающейся ему пенсии противоречит требованиям ст.62 Закона «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел и их семей» от 12 февраля 1993г., из которой следует, что «во всех случаях обращения взыскания на пенсию за пенсионером сохраняется не менее 50 процентов причитающейся ему пенсии».</p> <p><b>Судебный пристав-исполнитель, присутствовавший в судебном заседании, не признал доводы должника.</b></p> <p><b>Какое решение должен принять суд по жалобе гр.Сорокина А.В.?</b></p> <p><b>Составить мотивированный судебный акт.</b></p>
--	--

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

## 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебная дисциплина «исполнительное производство» занимает достаточно важную позицию в процессе подготовке квалифицированных юристов. Данное положение связано с особой ролью, которую играет судебная защита нарушенных или оспариваемых прав возникающих из гражданских, семейных, трудовых, земельных и иных правоотношений.

Учебно-методические рекомендации подготовлены в соответствии с требованиями ФГОС и Программой дисциплины, разработанной в ГУАП.

Изучение курса включает в себя лекционные занятия, практические занятия, а также самостоятельную работу студента, направленную на освоение и закрепление материала.

Настоящие рекомендации имеют своей целью доведение до студентов основных разделов программы курса «Гражданский процесс», разработанной и утвержденной в ГУАП, тем и вопросов, выносимых на лекционные, семинарские и практические занятия, основной и дополнительной литературы, перечня необходимых нормативно-правовых актов, интернет-ресурсов, заданий для самостоятельной работы студентов и методических указаний по ее выполнению.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков. Практическое занятие предполагает выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ. Практические занятия, включенные в изучение дисциплины, направлены на формирование у студентов практических умений, развитие навыков командной работы, коммуникативной компетентности, а также понимания теории и практики образовательного процесса.

При условии соблюдения требований методики их проведения практические занятия выполняют многогранную роль: стимулируют регулярное изучение студентами первоисточников и другой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу; закрепляют знания, полученные студентами при прослушивании лекции и самостоятельной работе над литературой; расширяют круг знаний благодаря выступлениям товарищей и преподавателя на занятии; позволяют студентам проверить правильность ранее полученных знаний, вычленив в них наиболее важное, существенное; способствуют превращению знаний в твердые личные убеждения, рассеивают сомнения, которые могли возникнуть на лекциях и при изучении отдельных тем, что особенно хорошо достигается в результате столкновения мнений, дискуссии; прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления по теоретическим вопросам, оттачивают мысль, приучают студентов свободно оперировать терминологией, лингвистическими и лингводидактическими понятиями и категориями; предоставляют возможность преподавателю систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов над первоисточниками, другим учебным материалом, позволяют изучить мнения, интересы студентов, служат средством контроля преподавателя не за работой студентов.

На практических занятиях функция учета и контроля проявляет себя в различной степени: при менее сложных формах, рассчитанных на менее подготовленную группу, функция контроля проявляется в большей мере (например, при развернутой беседе), при использовании же более сложных форм (выступления с рефератами) – в меньшей. Тем не менее, познавательная, воспитательная функции и функция контроля и учета выступают в единстве и взаимосвязи; в зависимости от типов и форм занятий изменяется лишь их соотношение при определяющей познавательной функции. При такой форме занятия, как коллоквиум, имеющей непосредственной задачей проверку знаний у пассивной части участников семинарских занятий, контрольная функция превалирует.

Практические задания могут носить:

- репродуктивный характер: в этом случае при их выполнении студенты пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения (теория, основные характеристики), порядок выполнения работы, таблицы, выводы (без формулировки), контрольные вопросы, учебная и специальная литература;

- частично-поисковый характер: эти работы отличаются тем, что студенты не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий. Они должны самостоятельно выбрать, способы выполнения работы по материалам инструктивной, справочной и другой литературы;

- поисковый характер: такие работы характеризуются тем, что студенты должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся теоретические знания.

При планировании практических занятий необходимо находить оптимальное соотношение репродуктивных, частично-поисковых и поисковых работ, чтобы обеспечить высокий уровень интеллектуальной деятельности.

На практических и семинарских занятиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется бригадами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Рекомендуется проведение сквозных практических работ на основе внутри предметных связей, когда результаты, полученные в одной практической работе, используются при выполнении последующих практических работ по данной дисциплине.

Пример проведения практического занятия по теме Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику, обращается внимание студентов на основные моменты, которые должны быть уяснены при изучении темы, такие как Исполнительные документы как основания исполнения. Виды исполнительных документов. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Общие требования, предъявляемые к исполнительным документам. Специальные требования, предъявляемые к отдельным видам

исполнительных документов. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Правила исчисления сроков предъявления исполнительных документов к исполнению: начало, окончание, пропуск, восстановление, перерыв срока. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.

Предлагаются следующие вопросы для обсуждения:

1. Исполнительный документ, как основание применения государственных мер принуждения к должнику. Понятие и виды исполнительных документов
2. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.
3. Сроки предъявления исполнительного документа.

После этого предлагаются вопросы для самоконтроля:

1. Содержание исполнительных документов.
2. Дубликат исполнительного документа.
3. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению, порядок их исчисления и восстановления.

Следующим этапом является решение задачи, например: по исполнительному производству о взыскании с гр. Сорокина А.В. алиментов на несовершеннолетних детей и задолженности по алиментам судебным приставом-исполнителем было вынесено постановление о взыскании с должника денежных средств в размере 70 процентов начисляемой ему пенсии и заработной платы.

Сорокин А.В. обратился в суд с жалобой на действия судебного пристава-исполнителя, в которой указал, что данным постановлением нарушаются его имущественные права и действующее законодательство.

В судебном заседании Сорокин А.В. пояснил, что он получает пенсию за выслугу лет в Вооруженных Силах РФ, поэтому постановление судебного пристава-исполнителя об удержании 70% причитающейся ему пенсии противоречит требованиям ст.62 Закона «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел и их семей» от 12 февраля 1993г., из которой следует, что «во всех случаях обращения взыскания на пенсию за пенсионером сохраняется не менее 50 процентов причитающейся ему пенсии».

**Судебный пристав-исполнитель, присутствовавший в судебном заседании, не признал доводы должника.**

**Какое решение должен принять суд по жалобе гр.Сорокина А.В.?**

Самостоятельная работа студентов предусмотрена у студентов всех форм обучения, так как является неотъемлемой и важной частью образовательного процесса. Самостоятельная работа студентов является внеаудиторной формой изучения курса, которая представляет собой активное, целенаправленное приобретение студентами новых знаний и умений при отсутствии непосредственного участия преподавателей. Тем не менее, самостоятельную работу необходимо постоянно контролировать и оценивать ее результаты.

Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется в виде опроса и обсуждения на семинарских занятиях, в форме тестирования при реализации модульно-рейтинговой системы оценки знаний по завершении каждого модуля, на зачете и экзамене. Необходимыми формами самостоятельной работы студентов являются:

- изучение и конспектирование учебной, научной, в том числе монографической литературы;
- анализ нормативно-правовых актов;
- анализ материалов судебной практики;
- подготовка к семинарским и практическим занятиям, в том числе в форме докладов и деловых игр.

Важным является использование информационных технологий в процессе самостоятельной работы, в частности, использование информационных правовых систем, которые позволяют Студент должен обязательно планировать осуществление

самостоятельной работы по изучению дисциплины учитывая тематический план дисциплины, планы семинарских занятий и даты проведения промежуточного и итогового контроля. Студенту необходимо уделять внимание всем новым юридическим терминам и категориям. Рекомендуется составление глоссария, в который можно заносить основные термины, связанные с конституционным правом, в алфавитном порядке. Это удобно и для упорядочения информации и для ее быстрого поиска в случае необходимости.

Существенную часть самостоятельной работы студента представляет собой подготовка докладов к семинарам, которая предполагает проработку материала, его обобщение и изложение. При подготовке доклада необходимо ясно выражать свои мысли, формулировать четкие фразы. Выводы должны быть краткими, но обоснованными. Доклад может сопровождаться презентациями, которые выполняются с помощью специальных компьютерных программ, например, Microsoft office Power Point. Выступление докладчика начинается объявлением темы доклада (сообщения) и завершается собственными выводами по озвученному вопросу.

Занимаясь самостоятельной работой, студент развивает аналитические способности, становится более организованным и дисциплинированным. Систематический анализ научного материала и нормативно-правовых актов способствует глубокому усвоению полученных знаний, их систематизации и формированию необходимых общекультурных и профессиональных компетенций.

Темы для самостоятельного изучения теоретического материала:

Одним из видов самостоятельной работы студента является подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождению. Для подготовки к промежуточной аттестации студенту необходимо использовать следующие формы работы:

- ознакомление с примерным перечнем вопросов к экзамену;
- изучение и конспектирование учебной, научной, в том числе монографической литературы в сфере конституционного права;
- анализ нормативно-правовых актов;
- анализ материалов судебной практики;

Необходимо иметь в виду, что нормативно-правовые акты и материалы судебной практики периодически изменяются. Приведенный в пособии перечень нормативно-правовых актов содержит указания на официальную публикацию документа и действующую редакцию, но студентам при изучении необходимо отслеживать все изменения и использовать только актуальную редакцию.

### **Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

## Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой