

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Кафедра № 91

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель направления
 доцент, канд. пед. наук
(должность, уч. степень, звание)
 П.М. Алексеева
(подпись, фамилия)
 « 24 » июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Актуальные проблемы теории государства и права»
(наименование дисциплины)

Код направления подготовки	40.03.01
Наименование направления подготовки	Юриспруденция
Наименование направленности	Общая направленность
Форма обучения	заочная

Санкт-Петербург – 2020

Программу составил (а)

профессор, д-р юрид.
 наук, профессор
(должность, уч. степень, звание)  24.06.2021 Э.В. Кузнецов
(подпись, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 91
 «24» июня 2021 г. протокол № 12

Заведующий кафедрой № 91
 канд. юрид. наук, доцент
(уч. степень, звание)  24.06.2021 Е.И. Сергеева
(подпись, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 40.03.01(001)

Зав. каф 91, канд. юрид.
 наук, доцент
(должность, уч. степень, звание)  24.06.2021 Е.И. Сергеева
(подпись, фамилия)

Заместитель декана факультета №9 по методической работе

доцент, канд. пед. наук
(должность, уч. степень, звание)  24.06.2021 П.М. Алексеева
(подпись, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Актуальные проблемы теории государства и права» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» направленность «Общая направленность». Дисциплина реализуется кафедрой №91.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-2 «способность работать на благо общества и государства»,

ОПК-4 «способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу»;

профессиональных компетенций:

ПК-2 «способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»,

ПК-9 «способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с многогранностью государства и проблемами определения его понятии; проблемами типологии государства и права; государством и правом переходного типа; методологическими проблемами изучения форм механизма государства; соотношением государства, демократии, права и экономики; теоретическими проблемами правопонимания и формирования содержания права; проблемами правовых средств и законных интересов; проблемами льгот и поощрений в праве; соотношением внутригосударственного и международного права; методологическими проблемами юридической ответственности; биомедициной и правом; философией права в России.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины «Актуальные проблемы теории государства и права» является изучение курса теории государства и права с учетом актуальных проблем современного состояния и перспектив развития государства и связанных с ними государственно-правовых явлений.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование, развитие и закрепление у обучаемых нового юридического мышления в условиях становления правового государства; общей и правовой культуры, высокого профессионализма; чувства законности и справедливости.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-2 «способность работать на благо общества и государства»:

знать - понятия государства и права, их признаки, особенности, подходы понимания, типологии и т.д.

уметь - принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом

владеть навыками - использования понятийно-категориальным аппаратом теории права и государства, системой исторических представлений о праве и государстве, правовой и политической мысли.

ОПК-4 «способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу»:

знать - важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества.

уметь - обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц

владеть навыками - навыками анализа текущих изменений законодательства; методами сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества

ПК-2 «способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»:

знать - положения должностных инструкций основных направлений профессиональной деятельности юриста

уметь - обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности

владеть навыками - навыками анализа различных правовых и иных социальных явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

ПК-9 «способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина»:

знать - законодательство о соблюдении и защите прав и свобод человека и гражданина

уметь - построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина

владеть навыками - грамотного толкования норм права, касающихся уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- Теория права и государства
- История отечественного государства и права
- История государства и права зарубежных стран
- Обычное право

- Римское право
- Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют самостоятельное значение.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№9
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	3/ 108	3/ 108
<i>Из них часов практической подготовки</i>	3	3
<i>Аудиторные занятия, всего час.,</i> <i>В том числе</i>	16	16
лекции (Л), (час)	10	10
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	6	6
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)	9	9
<i>Самостоятельная работа,</i> всего (час)	83	83
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.	Экз.

[Трудоемкость, распределенная на часы практической подготовки не должна превышать общую трудоемкость по виду учебной работы].

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 9					
Раздел 1. Актуальные проблемы теории государства	5	3			41
Раздел 2. Актуальные проблемы теории права	5	3			42
Итого в семестре:	10	6			83
Итого:	10	6	0	0	83

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Тема 1. Место и роль теории государства и права в системе других наук. Общество, право и государство.</p> <p>Политико-юридический характер теории государства и права. Место и роль теории государства и права в системе гуманитарных наук. Соотношение теории государства и права с другими юридическими науками.</p> <p>Право и государство в сословно-кастовых обществах. Гражданское общество, право и государство. Основные этапы, тенденции и перспективы развития права и государства в гражданском обществе.</p>
1	<p>Тема 2. Многогранность государства и проблемы определения его понятия. Проблемы типологии государства и права. Государство и право переходного типа.</p> <p>Многозначность подходов к определению понятия государства. Критерии типологии. Формационный подход в теории государства. Цивилизационный подход в теории государства и права. Личностный подход в теории государства и права. Некоторые особенности государства и права переходного типа. Основные задачи и направления деятельности государства и права переходного типа. Особенности развития конституционного законодательства в переходный период.</p>
1	<p>Тема 3. Методологические проблемы изучения форм механизма государства.</p> <p>Вопросы понятия форм государства. Формы правления. Понятие и виды. Формы правления рабовладельческого и феодального государств. Формы государственного устройства: понятие, виды, особенности. Государственный режим как составная часть формы государства. Истоки, роль и назначение теории разделения властей. Разнообразие взглядов на теорию разделения властей на Западе. Теория разделения властей и современные российские дилеммы.</p>
1	<p>Тема 4. Соотношение государства, демократии, права и экономики.</p> <p>Роль экономики в генезисе права. Соотношение права и экономики в различных социальных системах. Понятие, признаки и виды демократии. Факторы, обуславливающие реальный характер демократии. Формы демократии. Референдум как одна из форм демократии. Постановка проблемы. Тип соотношения государства и</p>

	права. Некоторые методологические аспекты соотношения государства и права. Конкретное понимание соотношения государства и права.
2	Тема 5. К вопросу происхождения права. Регулятивная система первобытного общества: мононорма или архаическое право? Архаическое право с позиций юридической этнологии и юридической антропологии. Происхождение права: конкретизация проблемы.
2	Тема 6. Теоретические проблемы правопонимания и формирования содержания права. Правосознание и содержание права: детерминирующие факторы и самостоятельное значение. Потенциальное разнообразие правового развития и проблема выбора.
2	Тема 7. Проблемы правовых средств и законных интересов. Проблемы льгот и поощрений в праве. Понятие правовых средств. Основные признаки правовых средств и их содержание. Спорные вопросы. Понятие «законный интерес». Соотношение законного интереса и субъективного права. Понятие, признаки и функции правовых поощрений. Поощрительные санкции.
2	Тема 8. Соотношение внутригосударственного и международного права Внутреннее право государства и международное право – взаимосвязанные системы права. Концепция примата международного права. Формы взаимодействия внутригосударственного и международного права. Закон и нормы международного права в обеспечении конституционного порядка в России. Понятие и признаки правовых норм. Логическая структура правовой нормы. Виды правовых норм. Соотношение нормы права и текстов нормативных актов.
2	Тема 9. Методологические проблемы юридической ответственности Содержание (объем) понятия «юридическая ответственность». Общая теория юридической ответственности и теории ответственности отраслевых юридических наук.
2	Тема 10. Философия права в России. Философия права: часть философии, юриспруденции или междисциплинарная отрасль знания. Онтологические, гносеологические и аксиологические аспекты философии права. Философия права и отраслевые юридические науки. Философия права и наука конституционного права. Философия права и цивилистика. Философия права и общая теория права. Структура общей теории права.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 9					
1	Место и роль теории государства и права в системе других наук. Общество, право и государство.	Семинар-беседа по вопросам: Место и роль теории государства и права в системе гуманитарных	1		1

		<p>наук. Соотношение теории государства и права с другими юридическими науками. Основные этапы, тенденции и перспективы развития права и государства в гражданском обществе.</p>			
2	<p>Многогранность государства и проблемы определения его понятий. Проблемы типологии государства и права. Государство и право переходного типа.</p>	<p>Семинар-беседа по вопросам: Многозначность подходов к определению понятия государства. Критерии типологии. Формационный подход в теории государства. Цивилизационный подход в теории государства и права. Личностный подход в теории государства и права. Некоторые особенности государства и права переходного типа. Основные задачи и направления деятельности государства и права переходного типа. Особенности развития конституционного</p>	0,5		1

		законодательств ва в переходный период.			
3	Методологические проблемы изучения форм механизма государства.	Семинар- беседа по вопросам: Вопросы понятия форм государства. Формы правления. Понятие и виды. Формы государственно го устройства: понятие, виды, особенности. Государственн ый режим как составная часть формы государства. Разнообразие взглядов на теорию разделения властей на Западе. Теория разделения властей и современные российские дилеммы.	0,5		1
4	Соотношение государства, демократии, права и экономики.	<i>Проблемная дискуссия по вопросам:</i> Соотношение права и экономики в различных социальных системах. Понятие, признаки и виды демократии. Факторы, обуславливаю щие реальный характер демократии. Формы демократии. Референдум как одна из форм	1	3	1

		<p>демократии. Постановка проблемы. Тип соотношения государства и права. Некоторые методологические аспекты соотношения государства и права. Конкретное понимание соотношения государства и права</p>			
5	Концепции происхождения права.	<p>Семинар-беседа по вопросам: Регулятивная система первобытного общества: мононорма или архаическое право? Архаическое право с позиций юридической этнологии и юридической антропологии. Происхождение права: конкретизация проблемы.</p>	1		2
6	Проблемы правовых средств и законных интересов. Проблемы льгот и поощрений в праве.	<p>Семинар-беседа по вопросам: Понятие правовых средств. Основные признаки правовых средств и их содержание. Спорные вопросы. Понятие «законный интерес». Соотношение законного интереса и субъективного</p>	0,5		2

		права. Понятие, признаки и функции правовых поощрений. Поощрительны е санкции.			
7	Соотношение внутригосударственного и международного права	Семинар- беседа по вопросам: Внутреннее право государства и международное право – взаимосвязанн ые системы права. Концепция примата международног о права. Формы взаимодействи я внутригосударс твенного и международног о права. Закон и нормы международног о права в обеспечении конституционн ого порядка в России. Понятие и признаки правовых норм. Логическая структура правовой нормы. Виды правовых норм. Соотношение нормы права и текстов нормативных актов.	1		2
8	Философия права в России.	Семинар- беседа по вопросам: Философия права: часть философии, юриспруденци	0,5		2

		и или междисциплинарная отрасль знания. Онтологические, гносеологические и аксиологические аспекты философии права. Философия права и отраслевые юридические науки. Философия права и наука конституционного права. Философия права и цивилистика. Философия права и общая теория права. Структура общей теории права.			
Всего:			6	3	

4.4.Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего:				

4.5.Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 9, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	35	35
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	31	31
Контрольные работы заочников (КРЗ)	17	17
Всего:	83	83

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 6-11.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Кузнецов Э.В., Семенова М.В. Теория государства и права. Учебное пособие. СПб ГУАП. 2020. с.218.	100
	Актуальные проблемы теории государства и права: учеб. пособие /Р.В. Шагиева, Л.А. Букалеров, В.В. Виноградов, М.А. Горбунов; отв. ред. Р.В. Шагиева. — 2-е изд., пересмотр. — Москва: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 576 с. - ISBN 978-5-91768-526-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/997102	
	Честнов, И. Л. Актуальные проблемы теории государства и права: учебник / И. Л. Честнов, С. А. Сидоров, А. В. Рабош ; под ред. В. А. Рабоша. - Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2019. - 223 с. - ISBN 978-5-8064-2648-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1173662	
	Кулаков В.В. Актуальные проблемы права: учебник для магистратуры/ под ред. Р. В. Шагиевой. — М.: Норма:	

	ИНФРА-М, 2019. — 352 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1020206	
--	---	--

6.2.Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Актуальные проблемы теории государства и права: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М. М. Рассолов, А. А. Иванов, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. А. И. Бастрыкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 471 с. - (Magister). - ISBN 978-5-238-02472-1. - Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1025537	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://government.ru/	Сайт Правительства Российской Федерации.
www.hro.org	Права человека и безопасность общества
www.echr.ru	СМИ о правах человека

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1.Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	<u>Операционная система</u> Microsoft Windows Professional 8 Russian
2.	<u>Офис</u> Microsoft Office Professional Plus 2016

8.2.Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
2	Справочно-правовая система «Кодекс» http://www.kodeks.ru/
3	Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» http://www.garant.ru/
4	Реферативная база данных Scopus на платформе SciVerse® компании Elsevier www.scopus.com
5	ЭБС ZNANIUM ЭБС "Znanium" электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М" http://znanium.com/
6	ЭБС издательства ЛАНЬ ЭБС "Лань" электронно-библиотечная система издательства "Лань". http://e.lanbook.com/
7	ЭБС – электронная библиотека для ВУЗов, СПО (ссузов, колледжей), библиотек. Учебники, учебная и методическая литература по различным дисциплинам. От издательства «Юрайт» http://www.urait.ru

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	33-07, 32-11, 32-13, 34-04
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	32-01
3	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	Читальный зал библиотеки; 21-17 - кабинет курсового и дипломного проектирования
4	Аудитория для проведения промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	32-15

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену представлен в таблице 16; Примеры тестов представлены в таблице 19; Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий в таблице 20. Примерные темы контрольных работ представлены в таблице 20.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОПК-2 «способность работать на благо общества и государства»	
1	Введение в направление
1	История
1	Теория государства и права
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Конституционное право
3	Основы социального государства
4	Трудовое право
5	Трудовое право
6	Налоговое право
6	Предпринимательское право
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Обычное право
7	Право социального обеспечения
8	Избирательное право
8	Международное частное право
8	Нотариат и адвокатура
8	Уголовно-исполнительное право
9	Актуальные проблемы теории государства и права
9	Международное морское право
9	Правозащитная деятельность и права человека

ОПК-4 «способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу»	
1	История государства и права России
1	Римское право
1	Теория государства и права
4	Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности
5	Уголовный процесс
7	Криминалистика
8	Нотариат и адвокатура
8	Оперативно-розыскное право
9	Актуальные проблемы теории государства и права
9	Производственная преддипломная практика
ПК-2 «способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»	
1	Введение в направление
1	Римское право
1	Теория государства и права
2	История государства и права зарубежных стран
2	Правовая защита информации
2	Правовая культура и юридическая риторика
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Конституционное право
4	Административное право
4	Профессиональная этика
4	Технические средства обеспечения правоохранительной деятельности
4	Трудовое право
5	Трудовое право
6	Арбитражный процесс
6	Гражданский процесс
6	Налоговое право
6	Предпринимательское право
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Международное право
7	Обычное право
7	Право социального обеспечения
7	Юридическая конфликтология
8	Административный процесс
8	Европейское право
8	Избирательное право
8	Конституционный механизм разделения властей

8	Нотариат и адвокатура
8	Оперативно-розыскное право
9	Актуальные проблемы теории государства и права
9	Защита конституционных прав и свобод личности
9	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью
9	Правозащитная деятельность и права человека
9	Производственная преддипломная практика
9	Российский федерализм: проблемы теории и практики
ПК-9 «способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина»	
3	Правоохранительные органы
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Прокурорский надзор
8	Уголовно-исполнительное право
9	Актуальные проблемы теории государства и права
9	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью
9	Правозащитная деятельность и права человека
9	Производственная преддипломная практика

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.

$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	- обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
1.	Актуальные проблемы государственного строительства в России.
2.	Общая характеристика науки о государстве и праве и ее место в системе общественных наук.
3.	Оценка демократии и норма права: доступ к правосудию.
4.	Предмет теории государства и права.
5.	Коммуникативная демократия и прямое участие граждан в процессе законотворчества.
6.	Метод теории государства и права.
7.	Актуальные проблемы философии и теории права.
8.	Понятие права, его признаки, принципы.
9.	Обычай – общее начало для права.
10.	Основные направления учения о праве.
11.	Религия и политика государства.
12.	Функции права.
13.	Конфликт с точки зрения морального и правового регулирования.
14.	Правовые системы современности.
15.	Гендерные права: поиск способов обеспечения прав женщин
16.	Правовое сознание.
17.	Правовая культура.
18.	Либеральные права человека в современном обществе.
19.	Понятие нормы права. Классификация юридических норм.
20.	Право и личность.
21.	Структура правовой нормы.
22.	Биомедицинские технологии и право.
23.	Соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта.
24.	Право на жизнь как морально-психологическая проблема.
25.	Правовые нормы в системе социальных норм. Виды социальных норм.
26.	Правовой идеализм как следствие ускоренных реформ.
27.	Нормы права и морали.
28.	Правовой нигилизм в свете российского менталитета.
29.	Источники права.
30.	Понятие права в объективном и субъективном смысле.
31.	Понятие правотворчества. Виды и функции.
32.	Право как мера свободы и ответственности.
33.	Понятие, признаки и классификация нормативно-правовых актов.
34.	Танатология как сфера социально, культурной и правовой реальности.
35.	Понятие закона, виды.
36.	Научно-правовой подход и правовая доктрина.
37.	Закон и объективность - юридический позитивизм, критическая теория и новый подъем естественного права.
38.	Законодательный процесс и его стадии.

39.	Место государства в политической системе общества.
40.	Виды подзаконных нормативно-правовых актов.
41.	Государство в политической системе общества. Основные компоненты политической системы.
42.	Действие нормативно-правового акта во времени, в пространстве и по кругу лиц.
43.	Правовое государство и гражданское общество.
44.	Обратная сила закона.
45.	Классификация государственных органов.
46.	Система права и систематизация законодательства.
47.	Принципы формирования и функционирования органов государственной власти.
48.	Критерии деления права на отрасли и институты.
49.	Понятие государственного аппарата.
50.	Правовые отношения. Понятие и виды. Предпосылки возникновения правоотношений.
51.	Общие черты функций государства и их классификация.
52.	Фактический (юридический) состав.
53.	Характеристика властеотношений в политической, экономической, социально-культурной сферах.
54.	Понятие правосубъектности.
55.	Форма правления.
56.	Понятие, признаки и виды юридических фактов.
57.	Административно-территориальное и национальное устройство государства.
58.	Формы реализации права.
59.	Форма государства.
60.	Стадии правоприменительного процесса.
61.	Типология государства. Формационный и цивилизационный подходы.
62.	Толкование норм права. Способы и виды.
63.	Морально-правовой конфликт государства и личности.
64.	Понятие и признаки государства.
65.	Понятие законности.
66.	Понятие и виды правонарушения. Состав правонарушения.
67.	Понятие правомерного поведения. Его виды.
68.	Юридическая ответственность. Понятие, признаки и виды.
69.	Механизм правового регулирования – понятие, стадии, способы и типы правового регулирования.
70.	Правовое государство и гражданское общество.

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Учебным планом не предусмотрено.

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено.

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
I вариант	
1.	Право возникло: А) - позже государства; Б) - раньше государства; В) - параллельно с государством.
2.	К какой части правовой нормы справедливо определение: «вид и мера наказания, если субъекты не выполнили предписания нормы, или поощрения за соблюдение рекомендуемых действий»? А) - гипотеза;

	Б) - диспозиция; В) - санкция.
3.	Какой из данных источников относится к позитивному праву? А) - обычай; Б) - законодательные акты; В) - доктрины.
4.	Возможно ли в структуре правовой нормы упущение какого-либо элемента? А) - нет; Б) - да.
5.	Являются ли синонимами категории «система права» и «система законодательства»? А) - да; Б) - нет; В) - да, только в правовом государстве.
6.	Автор труда «Об общественном договоре»... А) - Аристотель; Б) - Жан-Жак Руссо; В) - Френсис Бэкон.
7.	По своему отношению к воли человека юридические факты разделяются на... А) - события и действия; Б) - желания и реалии; В) - возможности и отсутствия возможности;
8.	Какое из данных понятий «шире»? А) - отрасль права; Б) - правовой институт.
9.	По общему определению право – это ... А) - система норм, установленная государством, имеющая общеобязательный характер, охраняемая и обеспечиваемая государством; Б) - совокупность законодательных актов, регулирующих общественные отношения; В) - система правоотношений, возникающих в связи с применением законодательных актов.
10.	Судебный прецедент – источник права в наибольшей мере характерный... А) - романо-германской правовой системе; Б) - мусульманской правовой системе; В) - англо-саксонской правовой системе Г) - южно-африканской правовой системе.
II вариант	
1.	Позитивное право – это... А) - право, исходящее от государства; Б) - право, принадлежащее человеку от рождения; В) - право, дарованное человеку богом.
2.	Право на жизнь относится к ... А) - естественному праву; Б) - позитивному праву.
3.	По способу охраны правопорядка санкции делятся на два основных вида: А) - управомочивающие и обязывающие; Б) - императивные и диспозитивные; В) - праввосстановительные и карательные; Г) - бланкетные и запретительные.
4.	Правонарушение – это... А) - виновное или противоправное нарушение договорных норм; Б) - виновное противоправное деяние, совершенное деликтоспособным лицом; В) - виновное, уголовно наказуемое законом противоправное общественно-опасное деяние.
5.	Законодательство включает в себя... А) - все законы и подзаконные акты; Б) - только законодательные акты; В) - все законы и подзаконные акты, судебную практику.

6.	Естественно-правовая теория происхождения государства и права... А) - рассматривает государство как результат божественного творения; Б) - рассматривает государство как насильно образованное путем завоеваний и притеснений слабейших племен сильнейшими; В) - рассматривает государство как результат появления и разрастания семьи; Г) - рассматривает государство как результат объединения людей на добровольной основе (договора).
7.	Теория теологического происхождения права определяет право как.... А) - результат деятельности монарха и его приближенных; Б) - результат божественного воздействия; В) - результат усилий и опыта нескольких поколений людей.
8.	К какой группе методов исследования, применительно к ТГП следует отнести следующие: метод толкования норм права, метод выработки правовых решений? А) - общие методы; Б) - специальные методы; В) - частные методы.
9.	Как схематично можно выразить структуру правовой нормы? А) - при условии – отсюда – за исключением; Б) - если – то - иначе; В) - если – иначе – затем.
10.	Наиболее легким является проступок/правонарушение....? А) - уголовное; Б) - гражданское; В) - административное.

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	<p>Задание 1: Для познания и объяснения основных закономерностей государственно-правовых явлений теория широко использует логические приемы, посредством которых теоретические принципы исследования переводятся в плоскость реальности, становятся работающей теорией. Найдите в предложенной преподавателем, базе системы Интернет, какие логические приемы применяются при выработке научных понятий о государстве и праве?</p> <p>Задание 2: Студенческая группа делится на 3-5 команд и получает задание с одинаковым временем для подготовки. Например, – дать оптимальное определение какому-нибудь термину; – подготовить краткое сообщение по научной проблеме; – назвать максимально возможное число свойств какого-либо государственно-правового явления либо процесса; – провести соотношение между понятиями; – истолковать определенную норму права доступными способами; – назвать автора процитированного определения и т.д.</p> <p>Задание 3: Студентам заранее предлагается сделать доклады по актуальной научно-практической проблеме с условием, что их позиции по предложенному вопросу не будут совпадать. Слушатели задают вопросы и заполняют прилагаемые формы оценки докладчиков.</p> <p>Задание 4: «Кроссворд» На первой половине практического занятия каждый студент группы готовит кроссворд с использованием 7-10 терминов по изученной теме. На второй половине студенты обмениваются составленными кроссвордами и пытаются разгадать их.</p>
Примерные темы контрольных работ:	
1.	Теория государства и права как наука.

2.	Актуальные проблемы соотношения права и государства, права и закона, права и других социальных норм.
3.	Актуальные проблемы общей теории государства.
4.	Актуальные проблемы организации и функционирования механизма государства (государственного механизма).
5.	Государственный механизм и формы правления.
6.	Государственный механизм и формы государственного устройства.
7.	Государственный механизм и формы политического режима.
8.	Актуальные проблемы философии права.
9.	Источники (формы) права. Правовые системы современности.
10.	Система права. Актуальные проблемы систематизации нормативно-правовых актов.
11.	Актуальные проблемы реализации права.
12.	Актуальные проблемы укрепления законности и правопорядка и борьбы с правонарушениями.
13.	Правовая культура, правосознание и правовая информированность.
14.	Актуальные проблемы теории и практики правового государства.
15.	Актуальные проблемы развития государства и права в России.

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебная дисциплина «Актуальные проблемы теории государства и права» является важной юридической наукой, которая призвана отражать и представлять теории государства и права как постоянно развивающуюся фундаментальную юридическую науку, быть ее производным, органическим следствием.

Учебно-методические рекомендации подготовлены в соответствии с требованиями ФГОС и Программой дисциплины, разработанной в ГУАП.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Во время лекционных занятий студентом ведется конспектирование учебного материала. При конспектировании лекций необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставлять в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Студент имеет право задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Имеются изданные методические материалы: Э.В. Кузнецов, Л.А. Харитонов, М.В. Семенова Теория государства и права. Методические указания. СПб ГУАП. 2020. с 107.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков. Практическое занятие предполагает выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ. Практические занятия, включенные в изучение дисциплины, направлены на формирование у студентов практических умений, развитие навыков командной работы, коммуникативной компетентности, а также понимания теории и практики образовательного процесса.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам практического занятия, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Требования к проведению практических занятий

1. Объявление темы занятия, времени, цели и метода.
2. Опрос студентов по контрольным вопросам.
3. Подача вводных задачи их решение студентами.
4. Обсуждение решений по выполненным задачам.
5. Подведение итогов занятия.

Как вариант: просмотр видеоролика по изучаемой теме и его обсуждение.

Имеются изданные методические материалы: Э.В. Кузнецов, Л.А. Харитонов, М.В. Семенова Теория государства и права. Методические указания. СПб ГУАП. 2020. с 107.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала и прохождения практических занятий в интерактивной форме

Интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие преподавателя и студента.

Интерактивного обучения состоит в том, что учебный процесс организован таким образом, что практически все студенты участвуют в процессе познания, имеют возможность понимать и рефлексировать по поводу того, что они знают и думают. Совместная деятельность обучающихся в процессе познания, освоения материала дисциплины означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности.

Проблемная дискуссия – семинар проходит в форме научной дискуссии. Упор здесь делается на инициативе студентов в поиске материалов к семинару и активности их в ходе дискуссии. Важно, чтобы источники информации были разнообразными, представляли различные точки зрения на проблему, а дискуссия всегда направлялась преподавателем.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов предусмотрена у студентов всех форм обучения, так как является неотъемлемой и важной частью образовательного процесса. Самостоятельная работа

студентов является внеаудиторной формой изучения курса, которая представляет собой активное, целенаправленное приобретение студентами новых знаний и умений при отсутствии непосредственного участия преподавателей. Тем не менее, самостоятельную работу необходимо постоянно контролировать и оценивать ее результаты.

Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется в виде опроса и обсуждения на семинарских занятиях, на экзамене.

Необходимыми формами самостоятельной работы студентов являются:

-изучение и конспектирование учебной, научной, в том числе монографической литературы;

Важным является использование информационных технологий в процессе самостоятельной работы, в частности, использование информационных правовых систем.

Студент должен обязательно планировать осуществление самостоятельной работы по изучению дисциплины, учитывая тематический план дисциплины, планы семинарских занятий и даты проведения промежуточного и итогового контроля.

Студенту необходимо уделять внимание всем новым юридическим терминам и категориям. Рекомендуется составление глоссария, в который можно заносить основные термины, связанные с конституционным правом, в алфавитном порядке. Это удобно и для упорядочения информации, и для ее быстрого поиска в случае необходимости.

Занимаясь самостоятельной работой студент развивает аналитические способности, становится более организованным и дисциплинированным. Систематический анализ научного материала и нормативно-правовых актов способствует глубокому усвоению полученных знаний, их систематизации и формированию необходимых общекультурных и профессиональных компетенций.

Одним из видов самостоятельной работы студента является подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождению. Для подготовки к промежуточной аттестации студенту необходимо использовать следующие формы работы:

- ознакомление с примерным перечнем вопросов к экзамену.

-изучение и конспектирование учебной, научной, в том числе монографической литературы;

Студенты заочной формы обучения выполняют контрольную работу

Методические указания для обучающихся по написанию контрольной работы

Контрольная работа – самостоятельный труд студента, который способствует углубленному изучению пройденного материала.

Цель выполняемой работы:

- освоить самостоятельно материал дисциплины, которая будет изучаться в новом семестре;

- получить специальные знания по выбранной теме;

- получить навыки работы с нормативными правовыми актами, учебной и научной литературой.

Основные задачи выполняемой работы:

1) закрепление полученных ранее теоретических знаний;

2) выработка навыков самостоятельной работы;

3) выяснение подготовленности студента к будущей практической работе;

Весь процесс написания контрольной работы можно условно разделить на следующие этапы:

а) выбор темы и составление предварительного плана работы;

б) сбор научной информации, изучение литературы;

в) анализ составных частей проблемы, изложение темы;

г) обработка материала в целом.

Тема контрольной работы выбирается студентом самостоятельно из предложенного списка тем.

Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций, прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы.

Выбор темы контрольной работы должен исключать совпадения с темами контрольных работ, выполняемыми студентами в одной учебной группе.

Требования к содержанию контрольной работы

В содержании контрольной работы необходимо показать знание рекомендованной литературы по данной теме, но при этом следует правильно пользоваться первоисточниками, избегать чрезмерного цитирования. При использовании цитат необходимо указывать точные ссылки на используемый источник: указание автора (авторов), название работы, место и год издания, страницы.

В процессе работы над первоисточниками целесообразно делать записи, выписки абзацев, цитат, относящихся к избранной теме. При изучении специальной юридической литературы (монографий, статей,

рецензий и т.д.) важно обратить внимание на различные точки зрения авторов по исследуемому вопросу, на его приводимую аргументацию и выводы, которыми опровергаются иные концепции.

Кроме рекомендованной специальной литературы, можно использовать любую дополнительную литературу, которая необходима для раскрытия темы контрольной работы. Если в период написания контрольной работы были приняты новые нормативно-правовые акты, относящиеся к излагаемой теме, их необходимо изучить и использовать при её выполнении.

Изучение нормативно-правовых актов, научной и учебной литературы

На первоначальном этапе работы необходимо, прежде всего, установить круг литературных и официально-документальных источников, относящихся к теме исследования.

На этом этапе у обучаемых формируются практические навыки получения и систематизации необходимой информации, анализа теоретических концепций, законодательных и иных нормативных актов, эмпирических материалов, в той или иной степени соприкасающихся с исследуемой проблематикой.

При подготовке работы следует использовать следующую научную литературу:

– монографии (книги, посвященные изучению наиболее значимых для теоретико-правовой науки проблемных вопросов);

- статьи в научных журналах;
- статьи и сборники научных трудов;
- статьи в сборниках тезисов выступлений на научных конференциях;
- авторефераты и рукописи диссертаций;
- аннотации монографий иностранных авторов в реферативных сборниках.

Для поиска общенаучной и специальной правовой литературы следует использовать:

- предметные и систематические каталоги библиотек;
- библиографические указатели;
- реферативные журналы;
- указатели, опубликованные в журналах статей и материалов (данные указатели, как правило, помещаются в последнем номере журнала за истекший год).

При выполнении контрольной работы необходимо использовать нормативно-правовые, правоприменительные, официальные и научные комментарии, содержащиеся как в открытой печати, так и в источниках различных министерств и ведомств (ведомственные инструкции, письма, протоколы и т. п.).

Изучать нормативно-правовые и иные юридически значимые документы следует по официальным изданиям соответствующих правотворческих и правоприменительных органов.

К числу таких изданий относятся:

- «Собрание законодательства РФ»;
- «Собрание актов Президента и Правительства РФ» (с 1993 г.);
- «Ведомости Федерального Собрания РФ»;
- «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти»;
- «Бюллетень Верховного Суда РФ»;

По большинству тем контрольных работ требуется изучение и обобщение практики применения законодательных и иных нормативных актов. Автору следует обратить внимание на последние изменения законодательства.

Порядок выполнения контрольной работы Общие требования по оформлению

Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Она обязательно должна иметь титульный лист. Он содержит название высшего учебного заведения, название темы, фамилию, инициалы, учёное звание и степень научного руководителя, фамилию, инициалы автора, номер группы.

На следующем листе приводится содержание контрольной работы. Оно включает в себя: введение, название вопросов, заключение, список литературы.

Введение должно быть кратким, не более 1-2 страниц. В нём необходимо отметить актуальность темы, степень ее научной разработанности, предмет исследования, цель и задачи, которые ставятся в работе. Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, соответствующему оглавлению, который должен отражать содержание текста. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту.

Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела.

Изложение содержания всей контрольной работы должно быть завершено заключением, в котором необходимо дать выводы по написанию работы в целом.

Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозной). Номер страницы ставится вверху в правом углу. На титульном листе номер страницы не ставится. Оптимальный объём контрольной работы 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта 12-14) через полуторный интервал на стандартных листах формата А-4, поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30мм, правое – 15 мм.

В тексте контрольной работы не допускается произвольное сокращение слов (кроме общепринятых).

Использованные в работе цифровые данные, выводы, мысли других авторов и цитаты обязательно должны сопровождаться ссылкой на источник.

Ссылка - это совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другого документа.

Для контрольной работы **рекомендуются** библиографические ссылки: подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску) с постраничной нумерацией сносок (допускается также сквозная нумерация по всей контрольной работе). Сноски обозначаются арабскими цифрами.

Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него.

В повторной ссылке указывают элементы, позволяющие идентифицировать документ, а также элементы, отличающиеся от сведений в первичной ссылке.

В повторной ссылке, содержащей запись на документ, созданный одним, двумя или тремя авторами, приводят заголовки, основное заглавие и соответствующие страницы.

В повторной ссылке, содержащей запись на документ, созданный четырьмя и более авторами, или на документ, в котором авторы не указаны, приводят основное заглавие и страницы.

Список использованной литературы

Вопросам оформления списка источников литературы, прилагаемого к контрольной работе, следует уделять серьезное внимание.

Список использованной литературы показывает источниковедческую базу исследования, отражает работу автора по сбору и анализу теоретических и нормативно-правовых источников по теме научного исследования, указывает, какие сведения были заимствованы из других публикаций.

Библиографические списки содержат библиографическое описание использованных источников и помещаются в конце работы под наименованием «Список использованной литературы».

В конце контрольной работы приводится полный библиографический перечень использованных нормативно-правовых актов и специальной литературы. Данный список условно можно подразделить на следующие части:

1. Нормативно-правовые акты (даются по их юридической силе).
2. Учебники, учебные пособия.
3. Монографии, учебные, учебно-практические пособия.
4. Периодическая печать.

Библиографическое описание источника включает в себя следующие обязательные основные сведения:

- фамилия автора и его инициалы;
- заглавие;
- выходные данные: место издания, издательство, год издания;
- количество страниц.

Описание книг должно производиться следующим образом.

Книги одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора; при двух и трех авторах они указываются после заглавия через косую черту.

Книги, в которых не указан автор, указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица.

При описании статей из журналов указываются автор статьи, ее название, за двумя косыми чертами указывают название журнала, в котором она опубликована, год, номер, страницы, на которых помещена статья.

Статьи одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора; авторы, если их больше одного, указываются после заглавия через косую черту.

Статья четырех и более авторов описывается под заглавием (названием) статьи, однако после заглавия через косую черту указывается фамилия одного автора и добавляется [и др.].

При описании статей из газет указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, фамилия автора указывается после заглавия через косую черту, а затем за двумя косыми чертами - название газеты, год, дата. Если газета имеет более 8 страниц, необходимо указать номер и страницы.

При описании статьи из сборника указываются автор статьи, ее название, после заглавия через косую черту указывается автор, затем после двух косых черт дается библиографическое описание книги, в которой статья опубликована, и указываются страницы, на которых размещена описываемая статья.

Указывая использованный закон, в начале дается наименование этого закона, затем называется его вид, приводятся дата и номер, далее за двумя косыми чертами отмечается место официального.

В подзаконных актах в качестве первого элемента приводят заголовок, содержащий наименование официального учреждения (организации). Далее приводятся название нормативно-правового акта, его вид, дата, номер, за двумя косыми чертами - место официального опубликования.

Описание актов судебных органов производится в следующем порядке: называется Российская Федерация или субъект федерации; указывается наименование суда, название акта, дата его принятия и номер, за двумя косыми чертами - место официального опубликования.

В списке использованной литературы источники указываются в следующей последовательности:

- 1) Международные нормативные акты;
- 2) Конституция РФ;
- 3) федеральные конституционные законы;
- 4) постановления Конституционного Суда РФ;
- 5) федеральные законы (причем сначала указывается кодифицированные законы – Кодексы, Уставы, Основы);
- 6) Законы;
- 7) указы Президента РФ;
- 8) постановления Правительства РФ;
- 9) нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти;
- 10) акты органов, государственной власти, не являющиеся источниками права (ненормативные указы Президента, распоряжения Правительства, методические рекомендации, письма и т.п. органов исполнительной власти);
- 11) постановления Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ;
- 12) нормативные правовые акты субъектов РФ (в том же порядке, как и федеральные);
- 13) нормативные правовые акты органов местного самоуправления;
- 14) работы отдельных авторов или коллективов авторов.

Нормативно-правовые акты одного вида и постановления судебных органов располагаются в хронологической последовательности, начиная от принятых ранее; книги и статьи приводятся в алфавитном порядке по фамилии авторов или по заглавию книги (статьи), исходя из правил описания источника.

Список использованной литературы нумеруется от первого до последнего названия источника. Подзаголовки к отдельным видам литературных источников не делаются.

Как правило, список использованной литературы должен содержать не менее 15 наименований. Основные источники должны быть опубликованы в течение 5 последних лет.

Имеются изданные методические материалы: Э.В. Кузнецов, Л.А. Харитонов, М.В. Семенова Теория государства и права. Методические указания. СПб ГУАП. 2020. с 107.

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой