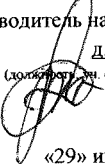


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №92

«УТВЕРЖДАЮ»  
Руководитель направления  
д.ю.н., проф.  
(должность, уч. степень, звание)  
  
В.В. Цай  
(подпись)  
«29» июня 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы гражданского и арбитражного процесса»  
(Название дисциплины)

Код специальности	38.05.02
Наименование специальности	Таможенное дело
Наименование направленности	Правоохранительная деятельность
Форма обучения	заочная

Санкт-Петербург 2020г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

к.ю.н., доц.

29.06.2020

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

А.Ю. Пиддубринная

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 92

«29» июня 2020 г, протокол №10

Заведующий кафедрой № 92

к.ю.н., доц.

29.06.2020

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

А.А. Боев

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.05.02(01)

доц., к.п.н.

29.06.2020

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

П.М. Алексеева

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) № 9 по методической работе

доц., к.ю.н., доц.

29.06.2020

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

Е.И. Сергеева

инициалы, фамилия

## Аннотация

Дисциплина «Основы гражданского и арбитражного процесса» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки студентов по специальности «38.05.02 «Таможенное дело» направленность «Правоохранительная деятельность». Дисциплина реализуется кафедрой №92.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-8 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»;

профессиональных компетенций:

ПК-12 «умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела»,

ПК-13 «умение обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с рассмотрением и разрешением дел в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Цель семинарских и практических занятий по данному курсу обусловлена необходимостью углубления знаний, полученных в ходе проведения лекционных занятий и самоподготовки студентов, а так же формирования у студентов навыков ведения дел в судах

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, например, таких качеств, как целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями: ОК-8 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»:

**знать** - основные положения, принципы и источники гражданского и арбитражного процессуального права, права и обязанности участников гражданского процесса;

**уметь** – оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними процессуальные отношения;

**владеть навыками** - работы с правовыми актами, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых норм.

ПК-12 «умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела»:

**знать** – содержание основных видов судопроизводства, а также содержание стадий гражданского и арбитражного процесса

**уметь** – осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов

**владеть навыками** – анализа правоприменительной и правоохранительной практики;

ПК-13 «умение обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности»:

**знать** – содержание и порядок составления процессуальных документов

**уметь** – правильно составлять, оформлять и направлять юридические документы

**владеть навыками** – в разрешении правовых проблем

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- Основы гражданского права
- Основы трудового права

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Защита интеллектуальной собственности

### 3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№10
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)</b>	2/ 72	2/ 72
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час,	4	4
<i>В том числе</i>		
лекции (Л), (час)	4	4
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)		
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа</b> , всего (час)	68	68
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, экзамен, дифференцированный зачет (Зачет. Экз. Дифф. зач)	Зачет	Зачет

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции	ПЗ (СЗ)	ЛР	КП	СРС
	(час)	(час)	(час)	(час)	(час)
Семестр 10					
<b>Раздел 1. Гражданский процесс</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			<b>68</b>
<b>Тема 1.1</b> Понятие, предмет, метод, система и принципы гражданского процессуального права.	2	2			3
<b>Тема 1.2</b> Гражданские процессуальные					3

правоотношения и их субъекты.					
<b>Тема 1.3.</b> Подведомственность и подсудность гражданских дел.					3
<b>Тема 1.4.</b> Процессуальные сроки.					3
<b>Тема 1.5.</b> Судебные расходы и штрафы					2
<b>Тема 1.6.</b> Иск.					2
<b>Тема 1.7.</b> Судебное доказывание.					2
<b>Тема 1.8.</b> Возбуждение гражданского дела. Подготовка гражданского дела и назначение его к судебному разбирательству.					2
<b>Тема 1.9.</b> Судебное разбирательство. Виды судебных постановлений.					2
<b>Тема 1.10.</b> Приказное производство.					2
<b>Тема 1.11.</b> Заочное производство.					2
<b>Тема 1.12.</b> Неисковые производства.					2
<b>Тема 1.13.</b> Пересмотр судебных постановлений.					2
<b>Тема 1.14.</b> Исполнительное производство.					2
<b>Тема 1.15.</b> Нотариат.					2
<b>Раздел 2 Арбитражный процесс</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			<b>34</b>
<b>Тема 2.1.</b> Понятие, предмет, метод, система и принципы арбитражного процессуального права.	2	2			3
<b>Тема 2.2.</b> Арбитражные процессуальные правоотношения и их субъекты..					3
<b>Тема 2.3.</b> Подведомственность и подсудность гражданских дел.					3
<b>Тема 2.4.</b> Иск.					3
<b>Тема 2.5.</b> Судебное доказывание и доказательства.					3
<b>Тема 2.6.</b> Возбуждение гражданского дела в арбитражном суде. Подготовка дела и назначение его к судебному разбирательству.					3

<b>Тема 2.7.</b> Судебное разбирательство. Виды судебных постановлений арбитражных судов первой инстанции.					3
<b>Тема 2.8.</b> Неисковые производства.					3
<b>Тема 2.9.</b> Пересмотр постановлений арбитражных судов.					3
<b>Тема 2.10.</b> Рассмотрение экономических споров третейскими судами.					3
<b>Тема 2.11.</b> Производство по делам с участием иностранных лиц.					4
Итого в семестре:	4	4			68
Итого:	4	4	0	0	68

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
<b>Раздел 1</b>	<p><b>1.1. Понятие, предмет, метод, система и принципы гражданского процессуального права.</b></p> <p>Формы защиты субъективных прав, свобод и законных интересов граждан и организаций. Право граждан и организаций на судебную защиту. Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы. Понятие, предмет, метод, система гражданского процессуального права в условиях формирования правового государства. Взаимосвязь гражданского процессуального права с другими отраслями права. Понятие гражданского судопроизводства (процесса), его задачи и виды. Стадии гражданского процесса. Источники гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм во времени и в пространстве. Понятие, система и значение принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права. Классификация принципов гражданского процессуального права. Организационно-функциональные принципы правосудия. Осуществление правосудия только судом. Несменяемость судей. Независимость судей и подчинение их только Конституции и федеральным законам. Равенство граждан и организаций перед законом и судом. Гласность судебного разбирательства. Государственный язык судопроизводства.</p> <p><b>1.2. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.</b></p> <p>Понятие и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Особенности гражданских процессуальных правоотношений. Гражданская процессуальная правоспособность, гражданская процессуальная дееспособность и дееспособность сторон. Объект и содержание гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных</p>

	<p>правоотношений и их классификация. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение и состав суда. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Понятие стороны в гражданском процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Порядок замены ненадлежащего ответчика. Процессуальное соучастие и его виды. Процессуальные права и обязанности соучастников. Процессуальное правопреемство. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение. Третьи лица (понятие и виды). Основания и процессуальный порядок их привлечения (вступления) в процесс. Процессуальные права и обязанности третьих лиц. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования относительно предмета спора, от соистцов. Основания и формы участия прокурора в суде первой инстанции. Процессуальные права и обязанности прокурора, обратившегося в суд с заявлением в защиту прав, свобод и законных интересов граждан, неопределенного круга лиц или интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Процессуальное положение прокурора. Вступление прокурора в процесс для дачи заключения по делу, в случаях предусмотренных ГПК РФ и другими федеральными законами, его процессуальные права и обязанности. Формы участия в деле органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций. Понятие и значение судебного представительства. Виды представительства в суде. Лица, которые могут быть представителями в суде. Представители назначаемые судом. Лица, которые не могут быть представителями в суде. Полномочия представителя в суде и их оформление. Ограничения в праве представительства.</p>
<p><b>Раздел 2</b></p>	<p><b>2.1. Понятие, предмет, метод, система и принципы арбитражного процессуального права.</b></p> <p>Понятие, предмет, метод и система арбитражного процессуального права. Взаимосвязь арбитражного процессуального права с другими отраслями права. Состав и структура арбитражных судов в Российской Федерации. Понятие арбитражного судопроизводства, его задачи и виды. Стадии арбитражного процесса. Источники арбитражного процессуального права. Действие арбитражных процессуальных норм во времени и пространстве. Понятие и система принципов арбитражного процессуального права. Общая характеристика принципов арбитражного процессуального права, организационные и функциональные принципы. Принципы законности, независимости судей, равенства организаций и граждан перед законом и судом, гласности разбирательства дел. Национальный язык судопроизводства. Принципы состязательности и равноправия сторон. Принцип объективной истины. Принцип диспозитивности. Принцип устности, непосредственности и непрерывности.</p> <p><b>2.2. Арбитражные процессуальные правоотношения и их субъекты.</b></p> <p>Понятие и основания арбитражных процессуальных отношений. Особенности арбитражных процессуальных отношений. Процессуальная правоспособность и дееспособность. Элементы арбитражных процессуальных</p>

	<p>отношений: субъект, объект и содержание. Арбитражный суд как обязательный субъект арбитражных процессуальных отношений. Правовое положение и состав суда. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в арбитражном процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Порядок замены ненадлежащего ответчика. Процессуальное соучастие и его виды. Процессуальное правопреемство. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение. Третьи лица: понятие и виды. Основания и процессуальный порядок их привлечения (вступления) в процесс. Процессуальные права и обязанности третьих лиц. Понятие и значение судебного представительства. Виды представительства в арбитражном суде. Лица, которые могут быть представителями в арбитражном суде. Лица, которые не могут быть представителями в арбитражном суде. Полномочия представителя в суде и их оформление. Ограничение прав представителя. Основания и формы участия прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов в арбитражном процессе, их процессуальные права и обязанности.</p> <p><b>2.3. Подведомственность и подсудность гражданских дел.</b></p> <p>Понятие и виды арбитражной подведомственности. Подведомственность арбитражному суду экономических споров.</p> <p>Подведомственность арбитражному суду дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Подведомственность арбитражному суду дел о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан. Последствия нарушений правил о подведомственности. Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Виды подсудности: родовая и территориальная. Последствия несоблюдения правил о подсудности.</p>
--	---

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

#### 4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено



#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 10, час
1	2	3
<b>Самостоятельная работа, всего</b>	68	68
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	40	40
Подготовка к текущему контролю (ТК)	18	18
контрольные работы заочников (КРЗ)	10	10

#### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов указаны в п.п. 8-10.

#### 6. Перечень основной и дополнительной литературы

##### 6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка /URL адрес	К-во экз. в библиотеке(кроме электронных экземпляров)
	<i>Власов, А. А.</i> Арбитражный процесс Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. А. Власов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01694-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://biblio-online.ru/bcode/453434">http://biblio-online.ru/bcode/453434</a>	
	<i>Власов, А. А.</i> Арбитражный процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05810-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://biblio-online.ru/bcode/451166">http://biblio-online.ru/bcode/451166</a>	
	<i>Власов, А. А.</i> Арбитражный процесс : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05196-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://biblio-online.ru/bcode/448907">http://biblio-online.ru/bcode/448907</a>	
	Гражданский процесс : учебное пособие для среднего	

	профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12318-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://biblio-online.ru/bcode/447320">http://biblio-online.ru/bcode/447320</a>	
	<b>Гражданский процесс</b> : учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. — 5-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 414.с <a href="http://znanium.com/catalog/product/541969">http://znanium.com/catalog/product/541969</a>	
	Гражданский процесс : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12226-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://biblio-online.ru/bcode/447078">http://biblio-online.ru/bcode/447078</a>	
	<b>Гражданский процесс</b> : учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. — 5-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 414.с. <a href="http://znanium.com/catalog/product/900902">http://znanium.com/catalog/product/900902</a>	
	<b>Гражданский процесс</b> : учебник / под ред. А.А. Демичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 319 с. <a href="http://znanium.com/catalog/product/915562">http://znanium.com/catalog/product/915562</a>	
	<b>Гражданский процесс</b> : учебник / под ред. П.М.Филиппова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 479 с <a href="http://znanium.com/catalog/product/924709">http://znanium.com/catalog/product/924709</a>	
	Решетникова И.В. <b>Арбитражный процесс</b> / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева.—2е изд., пересмотр. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 400 с <a href="http://znanium.com/catalog/product/752589">http://znanium.com/catalog/product/752589</a>	
	<i>Власов, А. А.</i> Арбитражный процесс России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов, Н. А. Сутормин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 387 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13558-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://biblio-online.ru/bcode/465968">http://biblio-online.ru/bcode/465968</a>	
	<b>Арбитражный процесс</b> / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева.—2е изд., пересмотр. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 400 с. <a href="http://znanium.com/catalog/product/912541">http://znanium.com/catalog/product/912541</a>	

## 6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка /URL адрес	К-во экз. в библиотеке(кроме электронных)
------	-------------------------------------	---

		экземпляров)
	<b>Гражданский процесс (гражданское процессуальное право) России</b> / Мохов А.А. - М.:Контракт, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 384 с <a href="http://znanium.com/catalog/product/906421">http://znanium.com/catalog/product/906421</a>	
	<b>Гражданский процесс (Общая часть): Учебно-методическое пособие</b> / Азархин А.В., Китаева А.В., Родионов Л.А. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. - 120 <a href="http://znanium.com/catalog/product/1001642">http://znanium.com/catalog/product/1001642</a>	
	Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.] ; ответственный редактор И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 480 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-6410-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://biblio-online.ru/bcode/449885">http://biblio-online.ru/bcode/449885</a>	

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины**

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

<b>URL адрес</b>	<b>Наименование</b>
<a href="http://www.spb.arbitr.ru/">http://www.spb.arbitr.ru/</a>	Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области
<a href="http://www.vsrfr.ru/">http://www.vsrfr.ru/</a>	Верховный суд Российской Федерации
<a href="http://www.ksrf.ru/ru/">http://www.ksrf.ru/ru/</a>	Конституционный суд Российской Федерации
<a href="http://rg.ru/">http://rg.ru/</a>	Российская газета
<a href="http://www.duma.gov.ru/">http://www.duma.gov.ru/</a>	Государственная дума Российской Федерации
<a href="http://www.espch.ru/">http://www.espch.ru/</a>	Европейский суд по правам человека

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### **8.1. Перечень программного обеспечения**

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>
1.	<u>Операционная система</u> Microsoft Windows Professional 8 Russian Лицензия № 62047569; бессрочно
2.	<u>Офис</u> Microsoft Office Plus 2013 Russian Лицензия № 61351237; бессрочно

### **8.2. Перечень информационно-справочных систем**

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1.	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>
2.	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
3.	<a href="#">ЭБС</a> издательства ЛАНЬ
4.	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
5.	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a> - Информационно-правовой портал «ГАРАНТ»
6.	<a href="http://www.kodeks.ru/">http://www.kodeks.ru/</a> - Справочно-правовая система «Кодекс»
7.	Реферативная база данных <b>Scopus</b> на платформе <b>SciVerse®</b> компании Elsevier;

### 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	<b>Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа</b> – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	196135, РФ, г. Санкт-Петербург, ул. Ленсовета, д. 14, лит. А, Библиотека, читальный зал; ауд. 31-07; Интернет-класс ауд. 31-05;
3	<b>Учебная аудитории для проведения промежуточной аттестации</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	

### 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-8 «способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»	
2	Правоведение
3	Правовая охрана культурных ценностей
3	Таможенные органы Северо-Западного Федерального округа
3	Общая теория права и государства
3	Информационные таможенные технологии
4	Гражданское право
4	Теория государственного управления
5	Европейское право
5	Таможенное право
5	Конституционно-правовой институт социальной защиты
5	Транспортное право
5	Основы трудового права
5	Основы внешнеэкономической деятельности
6	Международное право
6	Международное таможенное право
7	Декларирование товаров и транспортных средств
7	Таможенное оформление товаров и транспортных средств
7	Основы технических средств таможенного контроля
8	Технологии таможенного контроля (практикум)
8	Противодействие преступлениям в сфере экономической деятельности
8	Таможенные процедуры
8	Налоговое право
8	Административное право
8	Административно-правовые основы деятельности таможенных органов
9	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
9	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств
10	Информационное право
10	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
10	Защита интеллектуальной собственности
11	Проблемы противодействия терроризму
ПК-12 «умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела»	
3	Правовая охрана культурных ценностей
3	Основы таможенного дела
4	Основы научных исследований
4	Гражданское право
5	Основы внешнеэкономической деятельности
5	Транспортное право
5	Европейское право

8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Противодействие преступлениям в сфере экономической деятельности
8	Административно-правовые основы деятельности таможенных органов
8	Административное право
9	Свободные экономические зоны
10	Информационное право
10	Управление таможенными органами и таможенной деятельностью
10	Защита интеллектуальной собственности
10	Производственная практика научно-исследовательская работа
11	Производственная практика научно-исследовательская работа
11	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
11	Правовые основы экономической системы Европейского союза
ПК-13 «умение обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности»	
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
4	Гражданское право
5	Европейское право
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Таможенное оформление товаров и транспортных средств
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
8	Административное право
9	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
10	Защита интеллектуальной собственности
10	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
10	Информационное право
11	Правовые основы экономической системы Европейского союза
11	Организация борьбы с таможенными правонарушениями

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-бальная шкала	4-бальная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

#### 10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

##### 1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

##### 2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. Зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие гражданского процессуального права. Общая характеристика.</li> <li>2. Задачи гражданского процессуального права.</li> </ol>

3. Понятие гражданского судопроизводства.
4. Виды гражданского судопроизводства?
5. Источники гражданско-процессуального права.
6. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права.
7. Стадии гражданского процесса.
8. Действие норм гражданского процессуального права во времени, в пространстве и по кругу лиц.
9. Система гражданского процессуального права
10. Понятие принципов гражданского процессуального права. Общая характеристика.
11. Классификация принципов гражданского процессуального права.
12. Принципы гражданского процесса их содержание.
13. Понятие гражданских процессуальных правоотношений. их структура.
14. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
15. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.
16. Общие и специальные права и обязанности лиц, участвующих в деле.
17. Процессуального соучастия. Понятие и виды.
18. Процессуальное правопреемство.
19. Третьи лица. Понятие и виды.
20. Формы участия прокурора в гражданском процессе.
21. Представительство в гражданском процессе. Общая характеристика.
22. Полномочия представителя. (способ оформления).
23. Процессуальное положение стороны в процессе .
24. Процессуальная правоспособность и дееспособность сторон, как она возникает и прекращается
25. Замена ненадлежащего ответчика.
26. Участие в гражданском процессе органов государственного управления, местного самоуправления.
27. Подведомственность. Понятие и виды.
28. Подсудность. Понятие и виды.
29. Дайте определение иска.
30. Назовите элементы иска.
31. Виды исков?
32. Право на иск и право.
33. Встречный иск. Понятие порядок предъявления.
34. Меры обеспечения иска.
35. Порядок обеспечения иска
36. Изменения иска и отказ от иска.
37. Соединение и разъединение исковых требований.
38. Лица, участвующие в деле (общая характеристика).
39. Судебные расходы.
40. Процессуальные сроки.
41. Стадии арбитражного процесса.
42. Арбитражные процессуальные правоотношения: объект, субъект, содержание.
43. Состав и классификация принципов арбитражного процессуального права.
44. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования экономических споров.
45. Подведомственность дел арбитражным судам.
46. Подсудность дел арбитражным судам.
47. Виды подсудности. Передача дел из одного арбитражного суда в другой.
48. Общая характеристика участников арбитражного процесса.
49. Арбитражный суд как субъект арбитражных процессуальных отношений. Основания и порядок отвода судей
50. Лица, участвующие в деле. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле.
51. Стороны в арбитражном процессе.
52. Процессуальное правопреемство.
53. Третьи лица.
54. Участие прокурора в арбитражном процессе.
55. Лица, содействующие осуществлению правосудия.



	56. Представительство в арбитражном процессе. 57. Понятие иска. Элементы и виды исков. Соединение и разъединение нескольких исковых требований. 58. Обеспечение иска. 59. Право на иск. Процессуальные средства защиты ответчика против иска. 60. Порядок предъявления иска и последствия его нарушения. 61. Исковое заявление: его форма и содержание. 62. Принятие искового заявления и основания к отказу в его принятии. 63. Доказательства: понятие, классификация. 64. Судебное доказывание и его субъекты. 65. Относимость и допустимость доказательств. 66. Средства доказывания. 67. Факты, не подлежащие доказыванию. 68. Заключение эксперта. 69. Арбитражные расходы. 70. Арбитражные штрафы. 71. Разрешение экономических споров третейскими судами. 72. Подготовка дела к судебному разбирательству. 73. Разрешение споров в заседании арбитражного суда: общая характеристика. 74. Постановление арбитражного суда: понятие, содержание, виды. 75. Обеспечение решения. Виды решений. Исправление недостатков решения. 76. Производство в апелляционной инстанции. 77. Производство в суде кассационной инстанции. 78. Производство в порядке надзора. 79. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам постановлений арбитражного суда, вступивших в законную силу. 80. Исполнение постановлений арбитражного суда.
--	---

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Перечень вопросов, позволяющих раскрыть этап формирования компетенции-«способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности»:

**1. Понятие сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности. 2. Составные части судебного разбирательства, их характеристика. 3. Тесты**

**1. Цели и задачи гражданского судопроизводства выполняются на**

1. всех стадиях гражданского судопроизводства
2. всех стадиях, кроме стадии возбуждения гражданского судопроизводства
3. этапах исполнения вступивших в законную силу судебных постановлений

**2. Гражданский процессуальный кодекс РФ вступил в действие с**

1. 14 ноября 2002 г
2. момента его принятия
3. 1 февраля 2003 г
4. момента его официального опубликования

**3. Принцип осуществления правосудия только судом закреплён в...**

1. Конституции Российской Федерации и Гражданском процессуальном кодексе Российской Федерации
2. Постановлении Пленума Верховного суда Российской Федерации
3. Законе «О выборах»
4. Гражданском кодексе Российской Федерации

**4. Какие права сторон осуществляются под контролем суда**

1. передача спора на разрешение третейского суда
2. изменение предмета или основания иска
3. увеличение или уменьшение размера исковых требований
4. заключение мирового соглашения, отказ истца от иска, признание иска ответчиком

**5. Кто из перечисленных участников гражданского процесса относится к лицам, участвующим в деле**

1. свидетель
2. стороны
3. представитель
4. переводчик

**6. Лицо, обращающееся в суд за защитой нарушенных либо оспариваемых прав, называется \_\_\_\_\_.**

**7. Правоспособность возникает с...**

1. момента рождения
2. достижением совершеннолетия
3. вынесением судебного решения
4. момента обращения в суд с заявлением

**8. Подведомственность бывает**

1. единичная и множественная
2. прямая и косвенная
3. юридическая и договорная

**9. Территориальная подсудность разграничивает компетенцию по разрешению гражданских дел между**

1. судами одного и того же звена судебной системы
2. различными государственными органами
3. между судами различных звеньев одной судебной системы

	<p><b>10.Активное соучастие предполагает множественность субъектов на стороне</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. истца</li> <li>2. ответчика</li> <li>3. истца и ответчика</li> </ol> <p><b>11.Процессуальное правопреемство возможно</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. только до вынесения решения судом</li> <li>2. на любой стадии процесса</li> <li>3. до начала судебного разбирательства</li> </ol> <p><b>12.Прокурор в гражданском процессе - это лицо</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. содействующее осуществлению правосудия</li> <li>2. осуществляющее правосудие</li> <li>3. участвующее в деле</li> </ol> <p><b>13.Судебное разбирательство проходит в форме</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. деловой игры</li> <li>2. исследования письменных документов, которыми обмениваются стороны</li> <li>3. устного разбирательства</li> </ol> <p><b>14.Первая часть судебного заседания называется</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. подготовительной</li> <li>2. вступительной</li> <li>3. первой</li> </ol> <p><b>15. Прокурор, подавший в суд заявление в интересах другого лица пользуется правами</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.прокурора</li> <li>2.истца</li> <li>3.общими правами лиц, участвующих в деле</li> </ol>
--	--

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

### **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Учебная дисциплина « Основы гражданского и арбитражного процесса» занимает достаточно важную позицию в процессе подготовке квалифицированных юристов. Данное положение связано с особой ролью, которую играет судебная защита нарушенных или оспариваемых прав возникающих из гражданских, семейных, трудовых , земельных и иных правоотношений.

Учебно-методические рекомендации подготовлены в соответствии с требованиями ФГОС и Программой дисциплины, разработанной в ГУАП.

Изучение курса включает в себя лекционные занятия, практические занятия, а также самостоятельную работу студента, направленную на освоение и закрепление материала.

Настоящие рекомендации имеют своей целью доведение до студентов основных разделов программы данного курса разработанной и утвержденной в ГУАП, тем и вопросов, выносимых на лекционные, семинарские и практические занятия, основной и дополнительной литературы, перечня необходимых нормативно-правовых актов, интернет-

ресурсов, заданий для самостоятельной работы студентов и методических указаний по ее выполнению.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков. Практическое занятие предполагает выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ. Практические занятия, включенные в изучение дисциплины, направлены на формирование у студентов практических умений, развитие навыков командной работы, коммуникативной компетентности, а также понимания теории и практики образовательного процесса.

При условии соблюдения требований методики их проведения практические занятия выполняют многогранную роль: стимулируют регулярное изучение студентами первоисточников и другой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу; закрепляют знания, полученные студентами при прослушивании лекции и самостоятельной работе над литературой; расширяют круг знаний благодаря выступлениям товарищей и преподавателя на занятии; позволяют студентам проверить правильность ранее полученных знаний, вычлнить в них наиболее важное, существенное; способствуют превращению знаний в твердые личные убеждения, рассеивают сомнения, которые могли возникнуть на лекциях и при изучении отдельных тем, что особенно хорошо достигается в результате столкновения мнений, дискуссии; прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления по теоретическим вопросам, оттачивают мысль, приучают студентов свободно оперировать терминологией, лингвистическими и лингводидактическими понятиями и категориями; предоставляют возможность преподавателю систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов над первоисточниками, другим учебным материалом, позволяют изучить мнения, интересы студентов, служат средством контроля преподавателя не за работой студентов.

На практических занятиях функция учета и контроля проявляет себя в различной степени: при менее сложных формах, рассчитанных на менее подготовленную группу, функция контроля проявляется в большей мере (например, при развернутой беседе), при использовании же более сложных форм (выступления с рефератами) – в меньшей. Тем не

менее, познавательная, воспитательная функции и функция контроля и учета выступают в единстве и взаимосвязи; в зависимости от типов и форм занятий изменяется лишь их соотношение при определяющей познавательной функции. При такой форме занятия, как коллоквиум, имеющей непосредственной задачей проверку знаний у пассивной части участников семинарских занятий, контрольная функция превалирует.

Практические задания могут носить:

- репродуктивный характер: в этом случае при их выполнении студенты пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения (теория, основные характеристики), порядок выполнения работы, таблицы, выводы (без формулировки), контрольные вопросы, учебная и специальная литература;

- частично-поисковый характер: эти работы отличаются тем, что студенты не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий. Они должны самостоятельно выбрать, способы выполнения работы по материалам инструктивной, справочной и другой литературы;

- поисковый характер: такие работы характеризуются тем, что студенты должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся теоретические знания.

При планировании практических занятий необходимо находить оптимальное соотношение репродуктивных, частично-поисковых и поисковых работ, чтобы обеспечить высокий уровень интеллектуальной деятельности.

На практических и семинарских занятиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется бригадами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Рекомендуется проведение сквозных практических работ на основе внутрипредметных связей, когда результаты, полученные в одной практической работе, используются при выполнении последующих практических работ по данной дисциплине.

Пример проведения практического занятия по теме «Доказывание и доказательства»

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств.
2. Понятие предмета доказывания.
3. Факты, не подлежащие доказыванию.
4. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость средств доказывание.

5. Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц.
6. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме).
7. Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения. Осмотр на месте. Протокол осмотра.
8. Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда.
9. Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

Приступая к изучению данной темы, необходимо уяснить, с какой целью осуществляется процесс доказывания, что именно подлежит доказыванию и какова роль судебных доказательств в этом процессе.

При подготовке к занятиям необходимо ознакомиться с различными позициями процессуалистов по спорным вопросам доказывания. Следует ясно представлять, как в гражданском процессе распределяются обязанности по доказыванию и представлению доказательств (ст. 56, 57, ч. 2 ст. 68 ГПК РФ).

При изучении вопроса о предмете доказывания следует обратить внимание на две категории фактов, имеющих значение для дела, но не входящих в предмет доказывания, — общеизвестные (ч. 1 ст. 61 ГПК РФ) и преюдициальные (ч. 2-4 ст. 61 ГПК РФ).

Судебное доказательство должно удовлетворять требованиям относимости, допустимости, достоверности. Перечень средств доказывания установлен ч. 2 ст. 55 ГПК РФ. Следует уяснить признаки и значение каждого вида доказательств, поскольку каждое средство доказывания имеет свои отличительные особенности, определяющие специфику их привлечения в процесс.

Для того, что бы правильно раскрыть вопрос о судебных доказательствах нужно обратить внимание на существующие классификации доказательств и уметь раскрыть их.

Следующий этап освоения темы посвящен решению практических задач ,например: решите вопрос о допустимости следующих доказательств:

- а) расписка о передаче в долг 2 тысяч долларов – в споре об истребовании указанной суммы денег;
- б) микрофильм, в котором запечатлен документ, хранящийся в архиве. В настоящее время документ утрачен;
- в) воспроизведение с помощью компьютера дорожно-транспортного происшествия;
- г) свидетельские показания по поводу фиктивного обмена квартиры;
- д) видеозапись аварии, случайно сделанная кинолюбителем на улице.

Самостоятельная работа студентов предусмотрена у студентов всех форм обучения, так как является неотъемлемой и важной частью образовательного процесса. Самостоятельная работа студентов является внеаудиторной формой изучения курса, которая представляет собой активное, целенаправленное приобретение студентами новых знаний и

умений при отсутствии непосредственного участия преподавателей. Тем не менее, самостоятельную работу необходимо постоянно контролировать и оценивать ее результаты.

Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется в виде опроса и обсуждения на семинарских занятиях, в форме тестирования при реализации модульно-рейтинговой системы оценки знаний по завершении каждого модуля, на зачете и экзамене. Необходимыми формами самостоятельной работы студентов являются: -изучение и конспектирование учебной, научной, в том числе монографической литературы; -анализ нормативно-правовых актов; -анализ материалов судебной практики; -подготовка к семинарским и практическим занятиям, в том числе в форме докладов и деловых игр. Важным является использование информационных технологий в процессе самостоятельной работы, в частности, использование информационных правовых систем, которые позволяют. Студент должен обязательно планировать осуществление самостоятельной работы по изучению дисциплины учитывая тематический план дисциплины, планы семинарских занятий и даты проведения промежуточного и итогового контроля. Студенту необходимо уделять внимание всем новым юридическим терминам и категориям. Рекомендуется составление глоссария, в который можно заносить основные термины, связанные с конституционным правом, в алфавитном порядке. Это удобно и для упорядочения информации и для ее быстрого поиска в случае необходимости.

Занимаясь самостоятельной работой, студент развивает аналитические способности, становится более организованным и дисциплинированным. Систематический анализ научного материала и нормативно-правовых актов способствует глубокому усвоению полученных знаний, их систематизации и формированию необходимых общекультурных и профессиональных компетенций.

Темы для самостоятельного изучения теоретического материала:

Одним из видов самостоятельной работы студента является подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождению. Для подготовки к промежуточной аттестации студенту необходимо использовать следующие формы работы:

- ознакомление с примерным перечнем вопросов к экзамену.
- изучение и конспектирование учебной, научной, в том числе монографической литературы в сфере конституционного права;
- анализ нормативно-правовых актов;
- анализ материалов судебной практики;

Необходимо иметь в виду, что нормативно-правовые акты и материалы судебной практики периодически изменяются. Приведенный в пособии перечень нормативно-правовых актов содержит указания на официальную публикацию документа и действующую редакцию, но студентам при изучении необходимо отслеживать все изменения и использовать только актуальную редакцию. Для студентов заочной формы обучения важным

этапом самостоятельной работы является подготовка и написание контрольной работы. Для этого ему необходимо изучить требования к содержанию контрольной работы. Контрольная работа представляет собой выполняемое в письменной форме задание. Контрольная работа выполняется по варианту, который определяется по первой букве фамилии студента..

Студент обязан давать ссылки на имя автора и источник, откуда заимствованы отдельные результаты и положения. Контрольная работа должна:– выполняться с использованием действующих нормативных правовых актов, материалов судебной и иной правоприменительной практики.

Каждый вариант состоит из трех вопросов. Ответ на вопросы дается с учетом гражданского и арбитражного процесса, т.е. студент должен провести небольшое сравнение отдельных институтов гражданского и арбитражного процесса. Задание ориентировано на проверку и закрепление теоретических знаний студента по отдельному вопросу курса. При выполнении задания не нужно ограничиваться простым переписыванием положений из учебной и иной литературы. Изучив соответствующие источники, важно раскрыть задание логично, обоснованно, с достаточной полнотой. Задания должны выполняться в соответствии со сформулированными в них указаниями

### **Требования к содержанию контрольной работы**

Контрольные работы по учебной дисциплине «Основы гражданского и арбитражного процесса» должны соответствовать следующим требованиям, предъявляемым к структуре, к оформлению, к цитированию.

#### *Структура контрольной работы*

Контрольная работа структурно состоит из следующих элементов: титульного листа; плана работы; основной части; решения задачи; списка использованных источников. В структуре работы не выделяются введение, главы, заключение, приложения.

**Титульный лист** – указываются: организационно-правовая форма, полное название учебного заведения; название факультета; полное название кафедры, по которой выполняется работа; номер варианта и название дисциплины; фамилия, имя, отчество студента с указанием факультета, курса, номера группы, специальности, срока обучения; сведения о проверяющем преподавателе, место и год выполнения работы (приложение 1).

**План работы**– вторая страница работы, содержит перечень заголовков параграфов основной части, других структурных элементов работы (решения задачи, списка использованных источников) с указанием номеров страниц, на которых они размещаются (приложение 2).

**Основная часть**–раскрываются теоретические вопросы работы.

**Список использованной литературы** – содержит: нормативно - правовые акты, специальную литературу (учебники, пособия, комментарии, научные статьи), материалы судебной практики. Нормативные правовые акты располагаются в зависимости от их юридической силы. Научные работы, книги, статьи, рецензии и т.д. в списке литературы располагаются в алфавитном порядке.

Объем ориентировочно должен соответствовать 12-15 страницам формата А4, выполненным с применением электронно-вычислительной техники, страницы должны иметь поля 2см со всех сторон, выполнены шрифтом 14, стилем Times New Roman, интервал между строк 1,5, интервал между абзацами 0 пт.

Пример вариант контрольной работы

### **Вариант 1**



1. Лица, участвующие в деле их права и обязанности (в арбитражном и гражданском процессе).
2. Порядок предъявления иска в гражданском процессе и последствия его несоблюдения

**Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя: зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой
