

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО  
ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра №82

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

проф. д.т.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

А.П. Ястребов

(подпись)

«24» \_\_06\_\_ 2021 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Мировые информационные ресурсы»

(Название дисциплины)

Код направления	38.03.05
Наименование направления/ специальности	Бизнес-информатика
Наименование направленности	Архитектура предприятия
Форма обучения	заочная

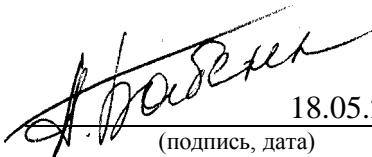
Санкт-Петербург– 2021г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Доцент, к.т.н.

(должность, уч. степень, звание)

  
(подпись, дата)

18.05.2021

А.Н.Бабенков

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 82

«19» \_\_\_ 05 \_\_\_ 2021 г, протокол № \_\_\_ 10 \_\_\_

Заведующий кафедрой № 82

д.э.н., доц.

(уч. степень, звание)

  
(подпись, дата)

19.05.2021 г.

А.С. Будагов

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП 38.03.05(02)

доц., к.э.н., доц.

должность, уч. степень, звание

  
(подпись, дата)

19.05.2021 г.

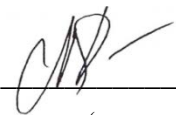
Л.В. Рудакова

инициалы, фамилия

Заместитель директора института № 8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

  
(подпись, дата)

19.05.2021 г.

Л.Г. Фетисова

(инициалы, фамилия)

## Аннотация

Дисциплина «Мировые информационные ресурсы» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению «38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность «Архитектура предприятия». Дисциплина реализуется кафедрой № 82.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника  
общепрофессиональных компетенций:

ОПК-3 «способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях»;

профессиональных компетенций:

ПК-2 «проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий»,

ПК-4 «проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях»,

ПК-6 «управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)»,

ПК-10 «умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет")».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с использованием компьютера для изучения мировых и отечественных информационных ресурсов: организации и форм ресурсов, размещения, хранения, поиска, доступа, условий использования и возможностей применения, управления информацией, вопросов, связанных с приобретением навыков поиска, доступа и использования отечественных и зарубежных информационных, а также проведения исследований, анализа и составления обзоров по тематикам специальности с использованием печатных и электронных источников информации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Язык обучения по дисциплине «русский».

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### Цели преподавания дисциплины

Дисциплина "Мировые информационные ресурсы" предназначена для изучения информационных технологий, связанных с использованием компьютера для размещения, хранения, доступа, управления информацией и использования в бизнес процессах как отечественных, так и зарубежных информационных ресурсов, доступ к которым осуществляется через глобальную сеть Интернет. Освоение курса нацелено на приобретение студентами навыков работы в глобальной сети Интернет с различными источниками информации средствами современных программно-технических средств, исследования, анализа информации, составления обзоров по указанным выше тематикам специальности и предоставление студентам возможности развить и применить полученные навыки при освоении изучаемых в дальнейшем дисциплин.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-3 «способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях»:

знать – функции программных средств, предназначенных для взаимодействия с информационными ресурсами и управления информацией, виды информационных ресурсов и информации, включая ресурсы глобальных сетей;

уметь – использовать прикладное программное обеспечение для организации и управления информацией из различных источников локальных и глобальных компьютерных сетей на компьютере;

ПК-2 «проведение исследования и анализа рынка ИС и ИКТ»:

знать – виды информационных систем (ИС), их основные параметры, виды информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), области применения ИС и ИКТ, варианты использования ИС и ИКТ в различных отраслях;

уметь – организовать поиск имеющихся на рынке предложений по ИС и ИКТ, упорядочивать результаты поиска и выработать предложения с учётом их характеристик для условий деятельности организации;

ПК-4 «проведение анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ»:

знать – инновационные направления и средства в экономике, управлении и ИКТ;

уметь – проводить анализ инновационных решений на основании собранной информации на рынке предложений, в обзорных, аналитических, рекламных материалах и материалов отзывов пользователей;

ПК-6 «управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)»:

знать – виды контента, размещаемого на ресурсах глобальной сети Интернет, способы организации, создания, размещения и сопровождения контента предприятия на Интернет-ресурсах;

уметь – организовать работы по созданию, размещению и сопровождению контента предприятия на Интернет-ресурсах;

ПК-10 «умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет»:

знать – возможности и особенности электронных предприятий, функционирующих в глобальной сети, возможности формирования потребительской аудитории средствами Интернет-ресурсов и взаимодействия с потребителями, ведение рекламы и способы ведения продаж в Интернете.

уметь – формировать требования к различным видам рекламы на целевую аудиторию, взаимодействовать с потребителями средствами Интернета, организовывать продажи через Интернет-ресурсы.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

-Информатика;

- Работа в Интернет.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

-Управление инновациями;

-Электронный бизнес;

- Управление ИТ-сервисами и контентом.

## 3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№8
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)</b>	2/ 72	2/ 72
<b>Из них часов практической подготовки</b>	3	3
<b>Аудиторные занятия, всего час.,</b>	4	4
<b>В том числе</b>		
лекции (Л), (час)	4	4
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)		
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа, всего</b>	68	68
<b>Вид промежуточной аттестации:</b>	Зачет	Зачет

зачет, экзамен, дифференцированный зачет (Зачет. Экз. Дифф. зач)		
------------------------------------------------------------------------	--	--

#### 4. Содержание дисциплины

##### Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 8					
Раздел 1 Связь этапов возникновения и развития глобальной сети и информационных технологий как инструмента экономического развития Тема 1.1 Введение. Цель курса, структура курса. Основная литература по курсу Тема 1.2 Этапы развития глобальной сети и информационных технологий Тема 1.3 Основные понятия дисциплины	1				6
Раздел 2 Информационные ресурсы глобальной сети Интернет Тема 2.1 Информационные ресурсы сети Интернет. Тема 2.2 Профессиональные базы данных. Тема 2.3 Виды информации, доступные в Интернете и профессиональных базах данных. Тема 2.4 Примеры мировых информационных ресурсов.					6
Раздел 3 Поиск информации в Интернете Тема 3.1 Технология поиска информации в электронных ресурсах Тема 3.2 Эффективность поиска информации.	1				6
Раздел 4 Информационное обеспечение планирования и управления работой предприятия с использованием современных средств коммуникации и информатизации. Тема 4.1 Информационное обеспечение бизнес-плана. Тема 4.2 Информационное обеспечение внешнеэкономической деятельности. Тема 4.3 Информационное обеспечение научно-исследовательской и проектно-					6

конструкторской деятельности. Тема 4.4 Информационное обеспечение финансовой деятельности предприятия.					
Раздел 5 Использование локальных и глобальных сетей в технологических процессах коммерческой деятельности организации Тема 5.1 Основные направления использования локальных и глобальных сетей в технологической и коммерческой деятельности организации. Тема 5.2 Ведение бизнес-процессов с использованием информационных технологий в локальной сети организации и в Интернете. Тема 5.3 Особенности рекламы в Интернете.	1				6
Раздел 6 Платежи в Интернете Тема 6.1 Перенос продаж в Интернет Классификация платежей Тема 6.2 Традиционные виды платежей Тема 6.3 Участники платежей и платёжные системы Тема 6.4 Особенности платежей реальной и «электронной» валютой» Тема 6.5 Средства защиты платежей в Интернете Тема 6.6 Порядок прохождения платежей разных видов с участием платёжных систем					8
Раздел 7 Особенности Интернет-экономики Тема 7.1 Задачи корпоративного сайта Тема 7.2 Структурирование целевых аудиторий. Изучение конкурентов Тема 7.3 Выбор разработчика. Постановка задачи Тема 7.4 Работа над Интернет-проектом. Контент сайта Тема 7.5. Сопровождение работы корпоративного сайта. Жизненный цикл Интернет-проекта	0,5				6
Раздел 8. Правовые основы работы с информацией в РФ. Системы правовой информации Тема 8.1. Основные законодательные акты, регулирующие работу с информацией Тема 8.2. Государственные системы правовой информации Тема 8.3. Негосударственные системы правовой информации					6

Раздел 9. Государственные информационные ресурсы Тема 9.1. Библиотечная сеть. Тема 9.2. Архивный фонд Тема 9.3. Органы статистики	1				6
Раздел 10. Научно-техническая информация Тема 10.1 Государственные, ведомственные и другие организации научно-технической информации					6
Раздел 11. Деловая и новостная информация Тема 11.1 Биржевая, финансовая, экономическая новостная информация Тема 11.2 Российские информационные агентства.					6
Итого в семестре:	4				68
Итого:	4	0	0	0	68

### Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
<b>Раздел 1</b>	Связь этапов возникновения и развития глобальной сети и информационных технологий как инструмента экономического развития Введение. Цель курса, структура курса. Основная литература по курсу Этапы развития глобальной сети и информационных технологий Основные понятия дисциплины
<b>Раздел 2</b>	Информационные ресурсы глобальной сети Интернет Информационные ресурсы сети Интернет. Профессиональные базы данных. Виды информации, доступные в Интернете и профессиональных базах данных Примеры мировых информационных ресурсов
<b>Раздел 3</b>	Поиск информации в Интернете Технология поиска информации в электронных ресурсах Эффективность поиска информации.
<b>Раздел 4</b>	Информационное обеспечение планирования и управления работой предприятия с использованием современных средств коммуникации и информатизации. Информационное обеспечение бизнес-плана Информационное обеспечение внешнеэкономической деятельности. Информационное обеспечение научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности Информационное обеспечение финансовой деятельности предприятия



<b>Раздел 5</b>	Использование локальных и глобальных сетей в технологических процессах коммерческой деятельности организации Основные направления использования локальных и глобальных сетей в технологической и коммерческой деятельности организации. Ведение бизнес-процессов с использованием информационных технологий в локальной сети организации и в Интернете Особенности рекламы в Интернете.
<b>Раздел 6</b>	Платежи в Интернете Перенос продаж в Интернет. Классификация платежей Традиционные виды платежей Участники платежей и платёжные системы Особенности платежей реальной и «электронной» валютой» Средства защиты платежей в Интернете Порядок прохождения платежей разных видов с участием платёжных систем
<b>Раздел 7</b>	Особенности Интернет-экономики Задачи корпоративного сайта Структурирование целевых аудиторий. Изучение конкурентов Выбор разработчика. Постановка задачи Работа над Интернет-проектом. Контент сайта Сопровождение работы корпоративного сайта. Жизненный цикл Интернет-проекта
<b>Раздел 8</b>	Правовые основы работы с информацией в РФ. Системы правовой информации Основные законодательные акты, регулирующие работу с информацией Государственные системы правовой информации Негосударственные системы правовой информации
<b>Раздел 9</b>	Государственные информационные ресурсы Библиотечная сеть Архивный фонд Органы статистики Государственные, ведомственные и другие организации научно-технической информации
<b>Раздел 10</b>	Научно-техническая информация Государственные, ведомственные и другие организации научно-технической информации
<b>Раздел 11</b>	Деловая и новостная информация Биржевая, финансовая, экономическая новостная информация Российские информационные агентства

### Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 8					
1	Поиск информации в Интернете	Практическое занятие	4	3	5
Всего:			4		

### Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего:				

### Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

### Самостоятельная работа студентов

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 8, час
1	2	3
<b>Самостоятельная работа, всего</b>	68	68
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	20	20
Подготовка к текущему контролю (ТК)	20	20
контрольные работы заочников (КРЗ)	28	28

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов указаны в п.п. 8-10.

## 6. Перечень основной и дополнительной литературы

### Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
004 И74	Информационные системы в экономике: учебное пособие/ А. Н. Романов [и др.] ; ред.: А. Н. Романов, Б. Е. Одинцов. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: Вузовский учебник, 2010. - 410	ФО(2), ЛС(47), ЛСЧЗ(1)

	с.: рис., табл.	
Г61004(075) М64	Мировые информационные ресурсы: учебно-методическое пособие/ С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост. А. М. Полонский [и др.]. - СПб.: ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2012. - 27 с	ЛС(78), СО(5), ЛСЧЗ(1)
	Мировые информационные ресурсы: Учебное пособие для бакалавров / А.М. Блюмин, Н.А. Феоктистов; Министерство образования и науки Российской Федерации. - 2 изд. - М.: Дашков и К, 2012. - 296 с. <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=344375">http://znanium.com/bookread2.php?book=344375</a>	
	Лукаевич, И. Я. Информационные ресурсы и технологии в финансовом менеджменте [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Магистр экономики» и «Магистр менеджмента», а также студентов вузов специальности «Финансы и кредит», специализации «Финансовый менеджмент» / И. Я. Лукаевич; под ред. И. Я. Лукаевича, Г. А. Титоренко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 271 с. <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=391246">http://znanium.com/bookread2.php?book=391246</a>	
	Информационные технологии и системы: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с. <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=374014">http://znanium.com/bookread2.php?book=374014</a>	

### Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
Х Б32	Бачило, И. Л. Информационное право: учебник/ И. Л. Бачило; Ин-т государства и права РАН, Акад. правовой ун-т РАН. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М.: Юрайт, 2011. - 522 с	ЛС(12), ЛСЧЗ(1).
004.9 Д 57	Роль информационных систем в повышении качества планирования промышленного предприятия: учебное пособие/ А. В. Добрый, Р. Г. Мирзоев, А. П. Ястребов; С.-Петербург. гос. ун-т	СО(15), ЛС(19)

	аэрокосм. приборостроения. - СПб.: ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2009. - 88 с.: табл.. - Библиогр.: с. 84 - 86 (34 назв.). - ISBN 978-5-8088-0479-1	
338 М 80	Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника: учебник/ М. А. Морозов, Н. С. Морозова. - 6-е изд., перераб.. - М.: Академия, 2008. - 240 с.: рис., табл.. - (Высшее профессиональное образование. Туризм). - Библиогр.: с. 236. - Имеет гриф УМО вузов РФ в области сервиса. - ISBN 978-5-7695-4877-2: 262	: ЛС(10)
338 М 51	Информационные технологии в сервисе: учебное пособие/ А. М. Полонский, М. М. Фукс; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб.: ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2007. - 100 с.: рис.. - Библиогр.: с. 100 (8 назв.). - ISBN 978-5-8088-0248-3: 25	ФО(4), ЛС(8), СО(7), ЛСЧЗ(1)
339 Г61	Головцова, И. Г. Электронная коммерция: учебное пособие/ И. Г. Головцова, Р. Г. Мирзоев, А. П. Ястребов; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб.: ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2007. - 162 с	ЛС (58). БМ (44)
339 В 19	Васильев, Г. А. Электронный бизнес и реклама в Интернете: учебное пособие/ Г. А. Васильев, Д. А. Забегалин. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. - 183 с	ОФЛ (4), ЧЗ (1)

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
Сайт <a href="http://lms.guap.ru">http://lms.guap.ru</a>	Сайт дистанционного обучения ГУАП
Сайт <a href="http://guap.ru/guap/standart/prav_main.shtml">http://guap.ru/guap/standart/prav_main.shtml</a>	Сайт ГУАП

--	--

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

### Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

### Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

## 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

## 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов

Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
	ОПК-3 «способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях»
1	Информатика

2	Основы программирования
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
3	Объектно-ориентированный анализ и программирование
4	Объектно-ориентированный анализ и программирование
5	Работа в ИНТЕРНЕТ
6	Элементная база вычислительных систем
6	Вычислительные системы, сети и телекоммуникации
6	Базы данных
7	Базы данных
8	Мировые информационные ресурсы
10	Производственная преддипломная практика
ПК-2 «проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий»	
4	Маркетинг
5	Информационные технологии в бизнесе
5	Работа в ИНТЕРНЕТ
7	Рынки ИКТ и организация продаж
8	Мировые информационные ресурсы
9	Предметно-ориентированные информационные системы
10	Производственная преддипломная практика
ПК-4 «проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях»	
5	Мировая экономика
8	Мировые информационные ресурсы
8	Управление инновациями
ПК-6 «управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)»	
5	Информационные технологии в бизнесе
8	Мировые информационные ресурсы
8	Стратегическое управление бизнесом
9	Управление ИТ-сервисами и контентом
ПК-10 «умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет")»	
5	Электронный бизнес
5	Основы социального государства
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Мировые информационные ресурсы
10	Управленческие решения

В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
балльная шкала	4-балльная шкала	
85 К 100	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
70 К 84	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
55 К 69	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
К ≤ 54	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)  
Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	<p>1 Функции, которые появляются у планирующего подразделения предприятия в условиях рыночных отношений.</p> <p>2 Суть маркетингового исследования.</p> <p>3 Характеристики информации об окружающей среде (внешней информации) - мировых информационных ресурсов как одной из трёх частей информации мирового экономического пространства.</p> <p>4 Понятие об информационных ресурсах по российскому законодательству.</p> <p>5 Существующие основы предоставления потребителю деловой информации.</p> <p>6 Вопросы, относящиеся к сфере интересов потребителя мировых информационных ресурсов.</p> <p>7 Режимы и виды информации, которые предоставляют потребителю информационные агентства.</p> <p>8 Роль браузера как элемент программного обеспечения пользователя глобальной компьютерной сети Интернет.</p> <p>9 Назначение частей протокола TCP/IP в глобальной компьютерной сети Интернет.</p> <p>10 Линия связи, используемые в глобальных и локальных компьютерных сетях и их показатели скорости передачи данных.</p> <p>11 Понятие товара на рынке информационных услуг.</p> <p>12 Состав типичной информационной системы.</p> <p>13 Три сектора мировых информационных ресурсов и их основное содержание.</p> <p>14 Виды деловой информации с краткой характеристикой.</p> <p>15 Составляющие коммерческой информации.</p> <p>16 Варианты использования коммерческой информации.</p> <p>17 Понятие о структуре деятельности в информационной индустрии.</p> <p>18 Основные группы поставщиков информации на рынке информационных услуг.</p> <p>19 Кто являются потребителями информационных услуг?</p> <p>20 Роль и основные направления применения вычислительной техники в обработке информации.</p> <p>21 Основные возможности, которые предоставляют информационно-поисковые системы (ИПС).</p> <p>22 Основные возможности фактографических информационных систем.</p> <p>23 Динамика изменения долей государственных и коммерческих служб на информационном рынке при расширении рынка электронной информации.</p> <p>24 Три группы информационных служб, их основное назначение.</p> <p>25 Основные функции центров-генераторов.</p> <p>26 Основные функции центров распределения (вендоры).</p> <p>27 Основные функции информационных агентств.</p> <p>28 Роль и обычные места расположения профессиональных баз данных.</p> <p>29 Распределение профессиональных баз данных по регионам мира на данный момент.</p> <p>30 Краткие сведения о справочном издании, которое предоставляет сведения о мировых информационных ресурсах.</p> <p>31 Краткая характеристика крупнейшей мировой многопрофильной информационной корпорации Dun &amp; Bradstreet.</p> <p>32 Основные виды информации, поставляемые корпорацией Dun &amp; Bradstreet потребителям?</p> <p>33 Виды деятельности, в которых информация корпорации Dun &amp;</p>



- Bradstreet может быть полезна для принятия эффективного управленческого решения.
- 34 Состав сведений в бизнес-справке корпорации Dun & Bradstreet.
- 35 Состав сведений, которые предоставляются корпорацией Dun & Bradstreet в кредитно-аналитической справке.
- 36 Состав сведений, которые предоставляются корпорацией Dun & Bradstreet в платёжно-аналитической справке.
- 37.Формы обслуживания клиентов в корпорации Dun & Bradstreet по оплате.
- 38 Виды тематики, по которым корпорация «Диалог» предоставляет информацию.
- 39 Виды информации агентства LEXIS-NEXIS и основная особенность информации агентства.
- 40 Варианты работы пользователя с ресурсами информационных агентств  
Особенность, отличающая характер работы в информационной системе LEXIS-NEXIS.
- 41 Виды, на которые делятся источники информации в Интернете по способам представления информации.
- 42 Типы серверов, на которые делятся службы прямого доступа WWW, содержащие сведения о фирмах и организациях, в Интернете?
- 43 Наиболее крупные отечественные информационные агентства, специализирующиеся на поставке деловых новостей.
- 44 Виды характеристик и основная характеристика информации при классификации информационных ресурсов Интернета.
- 45 Виды представления информации о предметной области и их особенности.
- 46 Структура формализованного описание конкретного объекта.
- 47 Достоинства формализованного языка описания предметной области.
- 48 Свойства естественного языка, которые характеризуют омонимия и эллипсность и их краткое описание.
- 49 Семантические показатели оценки эффективности информационных систем, содержащих текстовую информацию и их краткое описание.
- 50 Формулы для описания полноты выдачи информации и потери информации.
- 51 Понятие о пертинентности.
- 52 Два наиболее быстрых и лёгких способа получения адреса желаемого ресурса WWW.
- 53 Возможные направления и способы поиска адреса ресурса с помощью поисковой программы.
- 54 Состав основных ресурсов предприятия с кратким описанием.
- 55 Основные составляющие информации о внешней среде с кратким описанием.
- 56 Основные разделы бизнес плана, назначение и содержание.
- 57 Исследования, которые требуется провести для выхода предприятия на международный рынок.
- 58 Виды информационных ресурсов в РФ, в соответствии с действующим законодательством.
- 59 Основное содержание закона РФ «Об информации, информатизации и защите информации».
- 60 Основные положения закона РФ «О государственной тайне».
- 61 Основные положения закона РФ «Об обязательном экземпляре документов».
- 62 Организации РФ, которые предоставляют потребителю сведения об информационных ресурсах.
- 63 Состав государственных информационных ресурсов РФ.
- 64 Библиотечная сеть РФ.

	65 Организации статистической и архивной информации в РФ. 66 Организации научно-технической информации в РФ. 67 Правовая информация государственных и негосударственных структур
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Состав сведений в бизнес-справке корпорации Dun &amp; Bradstreet.</li> <li>2. Состав сведений, которые предоставляются корпорацией Dun &amp; Bradstreet в кредитно-аналитической справке.</li> <li>3. Состав сведений, которые предоставляются корпорацией Dun &amp; Bradstreet в платёжно-аналитической справке.</li> <li>4. Формы обслуживания клиентов в корпорации Dun &amp; Bradstreet по оплате.</li> <li>5. Виды тематики, по которым корпорация «Диалог» предоставляет информацию.</li> <li>6. Виды информации агентства LEXIS-NEXIS и основная особенность информации агентства.</li> <li>7. Варианты работы пользователя с ресурсами информационных агентств. Особенность, отличающая характер работы в информационной системе LEXIS-NEXIS.</li> <li>8. Виды, на которые делятся источники информации в Интернете по способам представления информации.</li> <li>9. Типы серверов, на которые делятся службы прямого доступа WWW, содержащие сведения о фирмах и организациях, в Интернете?</li> <li>10. Наиболее крупные отечественные информационные агентства, специализирующиеся на поставке деловых новостей.</li> <li>11. Виды характеристик и основная характеристика информации при классификации информационных ресурсов Интернета.</li> <li>12. Виды представления информации о предметной области и их особенности.</li> </ol>

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные составляющие информации о внешней среде с кратким описанием.</li> <li>2. Основные разделы бизнес плана, назначение и содержание.</li> <li>3. Исследования, которые требуется провести для выхода предприятия на международный рынок.</li> <li>4. Виды информационных ресурсов в РФ, в соответствии с действующим законодательством.</li> <li>5. Основное содержание закона РФ «Об информации, информатизации и защите информации».</li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Основные положения закона РФ «О государственной тайне».</li> <li>7. Основные положения закона РФ «Об обязательном экземпляре документов».</li> <li>8. Организации РФ, которые предоставляют потребителю сведения об информационных ресурсах.</li> <li>9. Состав государственных информационных ресурсов РФ.</li> <li>10. Библиотечная сеть РФ.</li> <li>11. Организации статистической и архивной информация в РФ.</li> <li>12. Организации научно-технической информации в РФ.</li> <li>13. Правовая информация государственных и негосударственных структур.</li> </ol>

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

### **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Целью дисциплины является – получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области, мировых (включая отечественные) информационных ресурсов, их видов, форм, возможностей, поиска, условий использования и взаимодействия с учётом задач, стоящих перед специалистом, и требований законодательных и нормативных актов, а также для приобретения студентами навыков работы с мировыми информационными ресурсами в электронной форме, при доступе через глобальную сеть Интернет при подготовке бакалавра *том числе имеющими полидисциплинарный характер в соответствии с п.1.1 РПД).*

#### **Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала**

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, даёт цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:  
 получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме; получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;  
 развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.  
 появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;

получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

научится методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

Тема лекции и связь с материалом курса;

Основные положения, особенности, сложности материала;

Иллюстрирование рисунками, таблицами, слайдами;

Ссылки на доступные источники материала по теме.

### **Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы**

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

#### **Темы самостоятельной работы:**

1. Состав и функции материнской платы
2. Шина данных
3. Шина адреса
4. USB порты ввода-вывода информации
5. Контроллеры драйверы внешних устройств
6. Характеристики мониторов
7. Принтеры
8. Сканеры
9. Системы распознавания текста
10. Системы распознавания речи
11. Характеристики процессора
12. Винчестеры
13. Оперативные запоминающие устройства
14. Настройка программы Word
15. Настройка программы Excel

#### **Темы контрольных работ:**

1. Основные составляющие информации о внешней среде с кратким описанием.
2. Основные разделы бизнес плана, назначение и содержание.
3. Исследования, которые требуется провести для выхода предприятия на международный рынок.
4. Виды информационных ресурсов в РФ, в соответствии с действующим законодательством.
5. Основное содержание закона РФ «Об информации, информатизации и защите информации».
6. Основные положения закона РФ «О государственной тайне».
7. Основные положения закона РФ «Об обязательном экземпляре документов».

8. Организации РФ, которые предоставляют потребителю сведения об информационных ресурсах.
9. Состав государственных информационных ресурсов РФ.
10. Библиотечная сеть РФ.
11. Организации статистической и архивной информации в РФ.
12. Организации научно-технической информации в РФ.
13. Правовая информация государственных и негосударственных структур.

Студенты могут также выполнять контрольные работы по предложенным ими темам и согласованным с преподавателем.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

учебно-методический материал по дисциплине;

#### **Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу  
дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой