

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №5


«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

ДОЦ., К.Т.Н., ДОЦ.

(должность, уч. степень, звание)

Т.П. Мишура

 (подпись)

20.05.2020г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы технического регулирования»

(Название дисциплины)

Код направления	27.03.01
Наименование направления/ специальности	Стандартизация и метрология
Наименование направленности	Метрология, стандартизация, сертификация
Форма обучения	заочная

Санкт-Петербург 2020г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины



Программу составил(а)

Доц., к.т.н.

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

С.Л. Поляков

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 5

18.05.2020 г, протокол № 01-05/20



Заведующий кафедрой № 5

д.т.н., проф.

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

Е.Г. Семенова

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 27.03.01(01)

доц., к.т.н.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

К.В. Епифанцев

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) № ФПТИ по методической работе

доц., к.т.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

В.А. Голубков

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Основы технического регулирования» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 27.03.01 «Стандартизация и метрология» направленность «Метрология, стандартизация, сертификация». Дисциплина реализуется кафедрой №5.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

профессиональных компетенций:

ПК-1 «способность участвовать в разработке проектов стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации и в практической реализации разработанных проектов и программ; осуществлять контроль за соблюдением установленных требований, действующих норм, правил и стандартов»,

ПК-11 «способность участвовать в планировании работ по стандартизации и сертификации, систематически проверять соответствие применяемых на предприятии (в организации) стандартов, норм и других документов действующим правовым актам и передовым тенденциям развития технического регулирования»,

ПК-18 «способность изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в области метрологии, технического регулирования и управления качеством»,

ПК-21 «способность принимать участие в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и во внедрении результатов исследований и разработок в области метрологии, технического регулирования и управления качеством».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с разработкой проектов стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации и в практической реализации разработанных проектов и программ.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Основы технического регулирования» является формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для ведения бизнеса в условиях меняющейся технико-правовой среды с учетом принятия технических регламентов.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование основ общекультурных и профессиональных компетенций для приобретения таких качеств, как целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникативность.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ПК-1 «способность участвовать в разработке проектов стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации и в практической реализации разработанных проектов и программ; осуществлять контроль за соблюдением установленных требований, действующих норм, правил и стандартов»:

знать:

- действующие правовые акты;
- анализировать результаты деятельности производственных подразделений и обосновывать технические и организационно-экономические решения по управлению качеством;
- применяемые на предприятии (в организации) стандарты, нормы и другие документы.

уметь:

- решать организационные, технические и правовые вопросы, относящиеся к разным видам испытаний;
- применять на практике положения нормативной документации.

владеть навыками:

- применения принципов и методов разработки нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продукции и услуг.

иметь опыт деятельности

- применения положений нормативной документации.

ПК-11 «способность участвовать в планировании работ по стандартизации и сертификации, систематически проверять соответствие применяемых на предприятии (в организации) стандартов, норм и других документов действующим правовым актам и передовым тенденциям развития технического регулирования»:

знать:

- процедуру оценки соответствия продукции при сертификации и меры по взаимному признанию результатов испытаний;
- применяемые на предприятии (в организации) стандарты, нормы и другие документы.

уметь

- анализировать результаты деятельности производственных подразделений и обосновывать технические и организационно-экономические решения по управлению качеством.

владеть навыками:

- применения принципов и методов разработки нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продукции и услуг;
- иметь опыт деятельности
- использования методов контроля за испытаниями, современных информационных технологий проведения испытаний.

ПК-18 «способность изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в области метрологии, технического регулирования и управления качеством»:

знать

- передовые тенденции развития технического регулирования;

уметь

- анализировать большой объем научно-технической информации;

владеть навыками:

- поиска необходимой научно-технической информации в области метрологии, технического регулирования и управления качеством;

иметь опыт деятельности

- анализа отечественный и зарубежный опыт в области метрологии, технического регулирования и управления качеством.

ПК-21 «способность принимать участие в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и во внедрении результатов исследований и разработок в области метрологии, технического регулирования и управления качеством»:

знать:

- процедуру аккредитации испытательных лабораторий;

уметь:

- применять на практике положения нормативной документации;
- обрабатывать и оформлять результаты испытаний;

владеть навыками:

- по составлению научных отчетов по выполненному заданию и во внедрении результатов исследований и разработок в области метрологии, технического регулирования и управления качеством;

иметь опыт деятельности:

- использование нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продукции и услуг.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Метрология.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Организация метрологической службы на предприятиях
- Стандартизация
- Сертификация
- Управление качеством
- Защита интеллектуальной собственности и патентование

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№5
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	3/ 108	3/ 108
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i>	16	16
лекции (Л), (час)	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)	8	8
Экзамен, (час)	9	9
<i>Самостоятельная работа</i> , всего	83	83
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.	Экз.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 5					
Раздел 1. Введение	0		0		2
Раздел 2. Технические регламенты	2		6		22
Раздел 3. Стандартизация	2		2		14
Раздел 4. Подтверждение соответствия	1		0		14
Раздел 5. Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий	1		0		14
Раздел 6 Нарушение требований технических регламентов и отзыв продукции	2		0		15

Раздел 7 Заключение	0		0		2
Итого в семестре:	8		8		83
Итого:	8	0	8	0	83

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Предмет, задачи и содержание дисциплины. Необходимость правового регулирования в технической сфере с учетом вхождения России во Всемирную Торговую Организацию. Основные понятия и определения: техническое регулирование на рынках продукции и услуг, технический регламент, стандартизация, виды стандартов, технические условия, подтверждение соответствия, аккредитация, юридические аспекты и роль государства.
2	Назначение технических регламентов, их содержание и применение. Порядок разработки, принятия и изменений технического регламента
3	Система национальных стандартов, правила их разработки и утверждения, их связь с международными стандартами. Межгосударственная стандартизация. Связь между стандартами и техническими регламентами, добровольность и обязательность применения различных стандартов. Роль ГОСТ, ГОСТ Р, СНИП, СанПиН, а также ведомственных норм, сводов правил, технических условий и других нормативных документов, действующих в переходный период. Стандарты в области управления качеством. Стандартизация в инновационной сфере и при отсутствии нормативных документов. Международные организации по стандартизации
4	Подтверждение соответствия объекта технического регулирования установленным требованиям. Обязательное и добровольное подтверждение соответствия. Обязательное подтверждение соответствия декларированием соответствия (первая сторона) или обязательной сертификацией (третья сторона). Обязательная сертификация как форма государственного контроля безопасности продукции в случаях, предусмотренных законами и нормативными актами Правительства РФ. Виды документов и знаки соответствия. Маркирование продукции знаком соответствия. Схемы сертификации. Виды действий для доказательства соответствия - испытания, проверка производства (оценка системы качества), инспекционный контроль и т.п.
5	Органы по сертификации и испытательные лаборатории (центры), их права и сферы деятельности. Необходимые условия для аккредитации и сертификации испытательных лабораторий (центров). Принципы и порядок аккредитации испытательных лабораторий (центров).
6	Ответственность за несоответствие продукции, процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации требованиям технических регламентов.

	<p>Формы представления информации о несоответствии продукции требованиям технических регламентов, обязанности изготовителя (продавца, лица, выполняющего функции иностранного изготовителя).</p> <p>Принудительный отзыв продукции, случаи его применения, юридические нормы ответственности за нарушение правил выполнения работ по сертификации.</p>
7	<p>Краткое обобщение основных вопросов курса. Современное состояние и перспективы развития стандартизации. Направления самостоятельного углубления знаний в области технического регулирования, стандартизации и сертификации.</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего:				

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 5			
1	Применение технических регламентов выбранного вида производства продукции или оказания услуг.	2	2
2	Подготовка договоров при отсутствии технических регламентов и стандартов для выбранного вида производства продукции.	2	2
3	Подготовка технических заданий при отсутствии технических регламентов и стандартов для выбранного вида оказания услуг.	2	2
4	Применение схем добровольной сертификации для выбранного вида производства продукции. Знак соответствия европейским директивам и знак соответствия техническому регламенту.	2	3
Всего:		8	

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 5, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	83	83
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	59	59
Подготовка к текущему контролю (ТК)	12	12
контрольные работы заочников (КРЗ)	12	12

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
К70	Современные методы управления качеством технологических процессов: учеб. Пособие / Г.И. Коршунов, Н.В. Маркелова, С.Л. Поляков. – СПб.: ГУАП, 2019. – 90с.	БМ – 5
006 М 54	Метрология, стандартизация и сертификация [Текст] : учебник / [В. В. Алексеев и др.] ; ред. В. В. Алексеев. - М. : Академия, 2014. - 368 с.	ИФ – 5
005 С 83	Стратегическое развитие подготовки кадров по управлению качеством, стандартизации и метрологии в Российской Федерации [Текст] : монография / Ю. А. Антохина [и др.] ; ред.: В. В. Окрепилов, И. А. Максимцев. - СПб. : Политехника, 2014. - 346 с.	БМ – 15 Ленс – 4 ИФ – 2

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
006 О-51	Окрепилов, В. В. Современные проблемы стандартизации и метрологии в нанотехнологиях [Текст] / В. В. Окрепилов. - СПб. : Изд-во Политехн. ун-та, 2013. - 401 с.	1
006 М 71	Метрология, стандартизация и сертификация в радиоприборостроении: учебно-методическое пособие. Ч. 1. Метрология / Т. П. Мишура ; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2012. - 124 с.	110
006 О-51	Техническое регулирование в России: учебное пособие/ В.В. Окрепилов, Г.Н. Иванова; С.-Петербург. гос. ун-т экономики и финансов. - СПб.: Изд-во СПбГУЭФ, 2008. - 432 с.	1
	Федеральный закон «О техническом регулировании»	
C997947	Периодическое издание. Журнал. "Стандарты и качество"	
И541765	Периодическое издание. Журнал. "Инновации. Наука. Производство. Рынок."	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://znanium.com/bookread2.php?book=961346	Метрология, стандартизация и взаимозаменяемость : учебник / С.Б. Тарасов, С.А. Любомудров, Т.А. Макарова [и др.]. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 337 с.
http://znanium.com/bookread2.php?book=952128	Экономика качества, стандартизации и сертификации : учебник / О.А. Леонов, Г.Н. Темасова, Н.Ж. Шкаруба ; под общ. ред. О.А. Леонова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 251 с.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Мультимедийная лекционная аудитория	

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену;

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
	ПК-1 «способность участвовать в разработке проектов стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации и в практической реализации разработанных проектов и программ; осуществлять контроль за соблюдением установленных требований, действующих норм, правил и стандартов»
5	Организация метрологической службы на предприятиях
5	Основы технического регулирования
8	Стандартизация
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
10	Производственная преддипломная практика
	ПК-11 «способность участвовать в планировании работ по стандартизации и сертификации, систематически проверять соответствие применяемых на предприятии (в организации) стандартов, норм и других документов действующим правовым актам и передовым

тенденциям развития технического регулирования»	
5	Метрология
5	Основы технического регулирования
6	Метрология
8	Стандартизация
9	Сертификация
ПК-18 «способность изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в области метрологии, технического регулирования и управления качеством»	
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
5	Основы технического регулирования
5	Метрология
6	Метрология
7	Управление качеством
8	Прикладная метрология
ПК-21 «способность принимать участие в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и во внедрении результатов исследований и разработок в области метрологии, технического регулирования и управления качеством»	
5	Метрология
5	Основы технического регулирования
6	Метрология
7	Управление качеством
7	Защита интеллектуальной собственности и патентоведение
10	Производственная преддипломная практика

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.

$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
1.	Что послужило причиной реформирования системы стандартизации в России?
2.	В чем заключается сущность государственного регулирования рынка?
3.	Какие основные цели должны быть достигнуты при реформировании системы стандартизации в России?
4.	В чем заключается сущность ФЗ «О техническом регулировании»?
5.	Перечислите основные принципы технического регулирования.
6.	Назовите объекты, подлежащие обязательному регулированию.
7.	Что понимают под оценкой соответствия?
8.	Назовите объекты технического регулирования в части добровольных требований.
9.	Какие работы осуществляет непосредственно Ростехрегулирование?
10.	Как распределены функции между департаментом Министерства промышленности и энергетики и Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии?
11.	Кем утверждаются формы сертификатов соответствия и декларации о соответствии?
12.	Для достижения каких целей проводят гармонизацию стандартов?
13.	Дайте характеристику роли стандартов ИСО.
14.	Какие региональные организации по стандартизации вы знаете?
15.	Какие стандарты называют межгосударственными?
16.	Какова роль классификаторов технико-экономической и социальной информации и обязательны ли они к применению?
17.	На обеспечение каких видов безопасности направлен ФЗ «О техническом регулировании»?
18.	Кем принимается технический регламент?
19.	Назовите объекты технического регулирования.
20.	Какие требования устанавливаются в ТР?

21. Перечислите виды безопасности товаров (продукции).
22. Какие виды ТР могут разрабатываться?
23. Какие разделы входят в содержание ТР?
24. На основе каких документов разрабатывают обязательные требования технических регламентов?
25. В чем заключается сущность ветеринарно-санитарных мер?
26. Какими документами будут установлены методы определения показателей безопасности?
27. Назовите объекты стандартизации.
28. Какие системы стандартов вы знаете?
29. Назовите основные этапы разработки и утверждения ТР.
30. Назовите основные этапы разработки и утверждения национальных стандартов.
31. Дайте характеристику структуры обозначения национальных стандартов.
32. В чем отличие идентичного стандарта от модифицированного?
33. Дайте характеристику видов стандартов на продукцию.
34. Дайте характеристику видов стандартов на услуги.
35. Какова роль технических условий в стандартизации продукции?
36. Что является объектами обязательного подтверждения соответствия?
37. Какие формы определены в ФЗ «О техническом регулировании» для обязательного подтверждения соответствия продукции?
38. Укажите нормативные документы, в соответствии с которыми продукция подлежит обязательному подтверждению соответствия в переходный период и после него.
39. Какие документы подтверждают соответствие продукции обязательным требованиям?
40. Какие факторы следует учитывать при выборе схем декларирования и обязательной сертификации?
41. Каковы обязанности заявителя при проведении обязательной сертификации?
42. Какие схемы сертификации продукции наиболее часто применяют?
43. На каком этапе работ по сертификации и по какой схеме проводят обследование состояния производства?
44. Какие документы необходимо представить заявителю в ОС для проведения сертификации?
45. Какие общие цели решаются при применении ТР и стандартов?
46. Что понимают под предупреждением действий, вводящих в заблуждение приобретателей?
47. Кого относят к приобретателям?
48. На достижение каких целей направлена стандартизация?
49. В ведении какой структуры федеральной исполнительной власти вошли вопросы технического регулирования?
50. В какую организацию реорганизован Госстандарт России?
51. Проведение каких работ организует Ростехрегулирование?
52. В каких документах сейчас содержатся обязательные требования?
53. В каком документе в соответствии с ФЗ «О техническом регулировании» будут содержаться обязательные требования?
54. На какой период сохраняется обязательность стандартов в части требований безопасности в переходный период?
55. Какую роль выполняют общероссийские классификаторы?
56. Какая из форм подтверждения соответствия является приоритетной?
57. В чем отличие добровольной сертификации от обязательной?
58. Что является объектами добровольной сертификации?
59. На каком этапе работ по сертификации проводят инспекционный контроль?
60. В чем заключается особенность сертификации пищевых продуктов?
61. Что понимают под государственным контролем (надзором)?
62. Какие органы осуществляют надзорные функции?

63. Что является объектами государственного контроля?
64. На какой стадии ЖЦП проводят государственный контроль?
65. По каким обязательным показателям проводят сертификацию пищевых продуктов?
66. Что проверяют при инспекционном контроле за сертифицированной продукцией?
67. Назовите основные функции ОС при проведении обязательной сертификации.
68. Какая непродовольственная продукция может быть декларирована?
69. Какие пищевые продукты могут быть декларированы?
70. В чем заключается особенность сертификации косметической продукции?
71. В чем отличие методов оценки качества услуг от методов оценки качества продукции?
72. Дайте характеристику схем добровольной сертификации услуг системы ГОСТ.
73. Каким требованиям должно соответствовать качество услуг розничной торговли?
74. Охарактеризуйте процедуру аккредитации ОС и ИЛ.
75. Дайте характеристику системы добровольной сертификации экспертов.
76. Дайте характеристику системы менеджмента качества.
77. Как разделена ответственность между государством и производителем продукции?
78. Какие документы составляют законодательную основу контроля (надзора)?
79. Перечислите основные принципы организации при проведении государственного контроля.
80. Какие решения могут вынести при обнаружении несоответствия обязательным требованиям ТР?
81. Какие меры могут быть приняты по результатам проверки ГКН?
82. Какие обязанности возложены на органы ГКН при проведении проверок?
83. Как часто может проводиться плановый государственный контроль?
84. Когда проводят внеплановый государственный контроль?
85. Каковы действия инспектора по прибытию к юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю?
86. Что проверяют при проведении госконтроля?
87. Какова ответственность за нарушение обязательных требований ТР?
88. Какова роль экспертизы в условиях технического регулирования?

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Учебным планом не предусмотрено

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	не предусмотрено

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Основы технического регулирования» является формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для ведения бизнеса в условиях меняющейся технико-правовой среды с учетом принятия технических регламентов.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование основ общекультурных и профессиональных компетенций для приобретения таких качеств, как целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникативность.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- Технические регламенты (лекции и презентации);
- Стандартизация (лекции и презентации);
- Подтверждение соответствия (лекции и презентации);
- Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий (лекции и презентации);
- Нарушение требований технических регламентов и отзыв продукции (лекции и презентации).

Методические указания для обучающихся по прохождению лабораторных работ

В ходе выполнения лабораторных работ обучающийся должен углубить и закрепить знания, практические навыки, овладеть современной методикой и техникой эксперимента в соответствии с квалификационной характеристикой обучающегося. Выполнение лабораторных работ состоит из экспериментально-практической, расчетно-аналитической частей и контрольных мероприятий.

Выполнение лабораторных работ обучающимся является неотъемлемой частью изучения дисциплины, определяемой учебным планом, и относится к средствам, обеспечивающим решение следующих основных задач у обучающегося:

- приобретение навыков исследования процессов, явлений и объектов, изучаемых в рамках данной дисциплины;
- закрепление, развитие и детализация теоретических знаний, полученных на лекциях;
- получение новой информации по изучаемой дисциплине;
- приобретение навыков самостоятельной работы с лабораторным оборудованием и приборами.

Задание и требования к проведению лабораторных работ, структура и форма отчета о лабораторной работе, а также требования к оформлению отчета о лабораторной работе представлены в методических указаниях.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

– методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой