

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования
"Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического
приборостроения"

Кафедра № 1

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

д.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.С. Будагов

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«24» марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансы предприятия»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Финансы и кредит (ИФ)
Форма обучения	заочная

Ивангород– 2022

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

к.э.н., доцент

(должность, уч. степень, звание)



24.03.22

(подпись, дата)

Ю.А.Дуболазова

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 1

«24» марта 2022 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой № 1

к.э.н., доцент

(уч. степень, звание)



24.03.22

(подпись, дата)

А.В.Новиков

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 38.03.01(07)

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



24.03.22

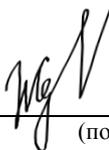
(подпись, дата)

Н.А. Иванова

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора ИФ
ГУАП по методической
работе

(должность, уч. степень, звание)



24.03.22

(подпись, дата)

Н.В. Жданова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Финансы предприятия» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Финансы и кредит». Дисциплина реализуется кафедрой №1.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника общекультурных компетенций:

ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»,

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»; профессиональных компетенций:

ПК-2 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»,

ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»,

ПК-11 «способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий»,

ПК-21 «способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления»,

ПК-23 «способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением экономических отношений, возникающих в процессе формирования, распределения и использования фондов денежных средств предприятий, изучением методов решения финансовых проблем по контролю и регулированию денежных потоков субъекта хозяйствования, выработкой навыков разработки вариантов финансовых решений, их обоснованием и принятием оптимального решения по результатам проведенного финансово-экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов.

Знания, полученные в процессе получения курса используются в дальнейшем при более углубленном изучении специальных курсов по данной специальности, при выполнении дипломных работ и в последующей практической деятельности в качестве финансового менеджера, работника налоговой и финансовой системы, экономиста банка, аудитора, руководителя предприятия.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа студента, консультации, курсовое проектирование.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины «Финансы предприятия» является изучение экономических отношений, возникающих в процессе формирования, распределения и использования фондов денежных средств предприятий, изучение методов решения финансовых проблем по контролю и регулированию денежных потоков субъекта хозяйствования, выработка навыков разработки вариантов финансовых решений, их обоснование и принятие оптимального решения по результатам проведенного финансово-экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов, определение содержания и принципов организации финансов предприятия, изучение теории, определение роли и места управления финансами предприятий, рассмотрение методик составления текущих и перспективных финансовых планов бюджетов, а также контроля за их использованием; выработка навыков разработки вариантов финансовых решений, их обоснование и принятие оптимального решения по результатам проведенного финансово-экономического анализа.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»:

знать - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макро- и микроуровне; законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность предприятия; цели, задачи, содержание и специфику финансовой деятельности предприятий различных форм собственности, вида деятельности и отраслевой принадлежности; методики и технические приемы составления плановых прогнозных финансовых показателей; методики финансового планирования и бюджетирования, варианты их применения; методы анализа финансовых результатов на основе использования бухгалтерской отчетности предприятий с целью принятия соответствующих управленческих решений

уметь - анализировать во взаимосвязи экономические явления процессы и институты на микро- и макроуровне; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин;

владеть навыками - разработки и принятия обоснованных финансовых решений в области финансов хозяйствующего субъекта

иметь опыт деятельности - по сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, по сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»:

знать - принципы организации финансовой работы предприятия, организации финансового планирования и прогнозирования на микроуровне, способы и формы реализации финансово-экономических интересов участников предприятия в системе государственного регулирования экономических интересов;

уметь - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

обобщать и анализировать нормативно-правовые акты государственных и муниципальных органов власти, структуру доходов, расходов предприятий;

владеть навыками - по сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

иметь опыт деятельности - по расчету на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических и социально-экономических и финансовых показателей;

ПК-2 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»:

знать - основы построения, расчета и анализа современной системы финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

уметь - - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы финансовые и социально-экономические показатели; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения финансовых и социально-экономических показателей;

владеть навыками–расчета и анализа финансовых показателей;

иметь опыт деятельности - по расчету на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических и социально-экономических показателей, по выполнению необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснованию их и представлению результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, по сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»:

знать - формы финансовой отчетности, необходимые для экономических расчетов финансовых показателей работы предприятия;

уметь -выбирать данные из форм финансовой, бухгалтерской отчетности, необходимые для расчета экономических и финансовых показателей;

владеть навыками - по анализу и интерпретации форм финансовой и бухгалтерской отчетности для расчета необходимых оценочных и результирующих финансовых показателей;

иметь опыт деятельности - в расчете и анализе финансовых показателей, используя данные финансовой, бухгалтерской отчетности с целью принятия необходимых управленческих решений, по выбору инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

ПК-11 «способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий»:

знать - критерии социально-экономической эффективности, предпринимательские риски и возможные социально-экономические последствия;

уметь - критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию и использованию на предприятии;

владеть навыками разработки, обоснования рекомендаций по принятию управленческих решений;

иметь опыт деятельности - оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

ПК-21 «способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления»:

знать – основы финансового планирования;

уметь – составлять перспективные, текущие, оперативные финансовые планы на предприятии; обеспечивать финансовые взаимодействия с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

владеть навыками – разработки всех видов финансовых планов для организаций,

иметь опыт деятельности - в области финансового планирования в организациях различных организационно-правовых форм;

ПК-23 «способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений»:

знать – основы финансового контроля,

уметь - организовывать и проводить финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления,

владеть навыками- по проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления и разработки мер по ликвидации выявленных отклонений,

иметь опыт деятельности - организации и проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- История экономических учений;
- Экономика. Макроэкономика;
- Экономика. Микроэкономика;
- Экономика организации;
- Статистика;
- Бухгалтерский учет;
- Деньги, кредит, банки;
- Финансы;
- Налоги и налогообложение;
- Финансовый анализ.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Оперативная финансовая работа;
- Системы контроля финансов;
- Экономика реорганизации фирмы;
- Учет и анализ банкротств.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№8
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	4/ 144	4/ 144
Аудиторные занятия , всего час., В том числе	40	40
лекции (Л),(час)	20	20
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	10	10
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР),(час)	10	10
Экзамен, (час)	54	54
Самостоятельная работа , всего	50	50
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.	Экз.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции и	ПЗ (СЗ)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 8					
Раздел 1 Теоретические основы финансов предприятий. 1.1.Роль финансов в деятельности предприятия. 1.2.Классификация и функции финансов предприятий организаций. 1.3.Финансовый механизм функционирования фирмы.	2	1		1	4
Раздел 2 Финансовый капитал фирмы. 2.1.Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования. 2.2.Состав, классификация, источники формирования и оценка основных средств предприятия. 2.3.Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.	4	1		2	2
Раздел 3 Оборотный капитал и управление оборотными средствами. 3.1.Структура оборотных активов организации и источники финансирования оборотных средств. 3.2. Производственный и финансовый циклы.	2	1		1	3

3.3. Определение потребности в оборотном капитале.					
3.4. Оценка эффективности использования оборотного капитала.					
Раздел 4 Доходы, затраты и прибыль предприятия.	3	2		1	2
4.1. Доходы и расходы организаций и их классификация.					
4.2. Формирование, распределение и использование прибыли.					
4.3. Классификация факторов, влияющих на прибыль предприятия.					
4.4. Планирование и прогнозирование прибыли предприятия.					
Раздел 5 Оценка финансового состояния предприятия.	2	1		1	6
5.1. Основные источники информации.					
5.2. Расчет основных финансовых показателей.					
5.3. Анализ платежеспособности предприятия и ликвидности бухгалтерского баланса.					
Раздел 6 Финансовое планирование деятельности предприятия.	2	1		2	6
6.1. Роль, задачи, содержание и цели финансового планирования.					
6.2. Виды и методы финансового планирования.					
6.3. Финансовое планирование в системе бизнес-планов.					
6.4. Система финансовых планов (бюджетов).					
Раздел 7 Особенности финансов различных организаций	4	3		2	10
7.1. Особенности финансов организации различных организационно-правовых форм и форм собственности.					
7.2. Специфика финансов коммерческих и некоммерческих организаций.					
7.3. Специфика финансов сельхозпредприятий.					
7.4. Особенности финансов строительных организаций.					
7.5. Особенности финансов предприятий оптовой и розничной торговли.					
7.6. Особенности финансов организаций малого бизнеса.					
7.7. Специфика финансов отраслей инфраструктуры (транспорта, связи).					
Выполнение курсовой работы				10	
Итого в семестре:	20	10	0	10	50
Итого:	20	10	0	10	50

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Раздел 1 Теоретические основы финансов предприятий.

	<p>1.1. Роль финансов в деятельности предприятия.</p> <p>1.2. Классификация и функции финансов предприятий организаций.</p> <p>1.3. Финансовый механизм функционирования фирмы.</p>
2	<p>Раздел 2 Финансовый капитал фирмы.</p> <p>2.1. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования.</p> <p>2.2. Состав, классификация, источники формирования и оценка основных средств предприятия.</p> <p>2.3. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.</p>
3	<p>Раздел 3 Оборотный капитал и управление оборотными средствами.</p> <p>3.1. Структура оборотных активов организации и источники финансирования оборотных средств.</p> <p>3.2. Производственный и финансовый циклы.</p> <p>3.3. Определение потребности в оборотном капитале.</p> <p>3.4. Оценка эффективности использования оборотного капитала.</p>
4	<p>Раздел 4 Доходы, затраты и прибыль предприятия.</p> <p>4.1. Доходы и расходы организаций и их классификация.</p> <p>4.2. Формирование, распределение и использование прибыли.</p> <p>4.3. Классификация факторов, влияющих на прибыль предприятия.</p> <p>4.4. Планирование и прогнозирование прибыли предприятия.</p>
5	<p>Раздел 5 Оценка финансового состояния предприятия.</p> <p>5.1. Основные источники информации.</p> <p>5.2. Расчет основных финансовых показателей.</p> <p>5.3. Анализ платежеспособности предприятия и ликвидности бухгалтерского баланса.</p>
6	<p>Раздел 6 Финансовое планирование деятельности предприятия.</p> <p>6.1. Роль, задачи, содержание и цели финансового планирования.</p> <p>6.2. Виды и методы финансового планирования.</p> <p>6.3. Финансовое планирование в системе бизнес-планов.</p> <p>6.4. Система финансовых планов (бюджетов).</p>
7	<p>Раздел 7 Особенности финансов различных организаций</p> <p>7.1. Особенности финансов организации различных организационно-правовых форм и форм собственности.</p> <p>7.2. Специфика финансов коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p>7.3. Специфика финансов сельхозпредприятий.</p> <p>7.4. Особенности финансов строительных организаций.</p> <p>7.5. Особенности финансов предприятий оптовой и розничной торговли.</p> <p>7.6. Особенности финансов организаций малого бизнеса.</p> <p>7.7. Специфика финансов отраслей инфраструктуры (транспорта, связи).</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 8				
1	<p>1. Сущность, характеристики функций, принципы организации финансов предприятий.</p> <p>2. Финансовый механизм функционирования организации.</p>	Семинар	1	1

	3. Функции финансового менеджера.			
2	1. Источники финансирования предприятия: традиционные и новые инструменты финансирования. 2. Лизинг как инструмент финансирования предприятия. Расчет лизинговых платежей. 3. Факторинговые операции и оценка их эффективности. 4. Расчет видовой структуры капитала в основных фондах предприятия (промышленного, торгового) и анализ динамики ее изменения. 5. Расчет и анализ эффективности использования основных фондов торгового предприятия. 6. Расчет средневзвешенной стоимости капитала. 7. Расчет эффективности инвестиций и выбор приоритетности инвестиционного проекта.	Решение задач	1	2
3	1. Расчет показателей и анализ динамики оборачиваемости капитала, вложенного в оборотные средства АО. 2. Расчет потребности предприятия в оборотном капитале (ПЗ). 3. Расчет и анализ показателей эффективности использования оборотного капитала	Решение задач	1	3
4	1. Распределение доходов (расходов) по видам деятельности. (ПБУ 9/99, ПБУ 10/99). 2. Расчет и анализ динамики доходов (расходов) коммерческой организации. 3. Анализ динамики изменения показателей прибыли (ф.2). 4. Формирование и анализ прибыли и показателей рентабельности предприятия. (на примере промышленного, торгового предприятия). 5. Расчет и анализ структуры затрат на производство и реализацию продукции. 6. Расчет точки безубыточности, порога рентабельности, запаса финансовой прочности.	Решение задач	2	4
5	1. Расчет и анализ финансовых коэффициентов на предприятии и оценка его финансового состояния. 2. Расчет ликвидности бухгалтерского баланса.	Решение задач	1	5
6	1. Составление сметы затрат на производство и реализацию продукции. 2. Расчет баланса доходов и расходов.	Выполнение задания	1	6
7	1. Особенности финансов предприятий различных организационно – правовых форм и форм собственности. 2. Особенности финансов организаций различных отраслей народного хозяйства (предприятий сельского хозяйства, строительства, транспорта, ЖКХ, торговли). 3. Особенности финансов предприятий малого бизнеса.	Семинар	3	7
Всего:			10	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

Всего:		
--------	--	--

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Цель курсовой работы: углубленное изучение основных вопросов курса, развитие способности к научным исследованиям при изучении литературных источников и нормативно-инструктивных материалов, закрепление практических навыков по изучению вопросов финансов предприятия.

Примерные темы заданий на курсовую работу приведены в разделе 10 РПД.

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 8, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	50	50
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	18	18
курсовое проектирование (КП, КР)	14	14
расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
выполнение реферата (Р)	-	-
Подготовка к текущему контролю (ТК)	12	12
домашнее задание (ДЗ)	3	3
контрольные работы заочников (КРЗ)	-	-

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7– Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Тютюкина Е.Б. Финансы организаций (предприятий): Учебник / Е.Б. Тютюкина. — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2015. – 544 с. http://e.lanbook.com/book/56341	
	Мазурина Т.Ю. Финансы организаций (предприятий): Учебник / Т.Ю. Мазурина, Л.Г. Скамай, В.С. Гроссу. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 528 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=468531	
	Управление финансами. Финансы предприятий: Учебник / А.А.Володин, Н.Ф.Самсонов и др.; Под ред. А.А.Володина - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 364 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=405633	

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Екимова К.В. Финансы организаций (предприятий): Учебник / К.В. Екимова, Т.В. Шубина; Российский экономический университет имени Г.В.Плеханова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 375 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=354246	
	Фридман А. М. Финансы организации (предприятия) [Электронный ресурс] : Учебник / А. М. Фридман. - 2-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 488 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=415008	
	Шумак О.А. Финансы предприятия: учет и анализ: Учебное пособие / О.А. Шумак. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 191 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=454237	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http:// window.edu.ru/	Единое окно доступа к информационным ресурсам

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1.Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	Microsoft Office Professional Plus 2010/13/16 Microsot Windows 7/8/10 Professional Договор: №51656 от 17.01.2012 Договор: №71955/168-7 от 22.03.2017
2.	Acrobat Reader DC - (https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html)
3.	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях № 800908068 Договор: №51614 от 27.02.2012

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1.	http://www.garant.ru/

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Фонд аудиторий ИФГУАП для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий	
2	Кабинет информационных технологий и программных систем	№ 212

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену
Выполнение курсовой работы	Экспертная оценка на основе требований к содержанию курсовой работы по дисциплине.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»	
1	История экономических учений
2	Экономика. Микроэкономика
3	Экономика организации
3	Экономика. Макроэкономика
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Финансы
5	Мировая экономика и международные экономические отношения
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
7	Ценообразование

7	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
7	Бюджетная система РФ
8	Финансовая политика
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Экономика и финансы предприятия
8	Инвестиции
9	Стратегия инновационной деятельности
10	Оперативная финансовая работа
10	Финансы предприятия
10	Производственная преддипломная практика
ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»	
1	История экономических учений
1	Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
1	Информатика
1	Математика. Математический анализ
1	Иностранный язык
1	Физическая культура
1	История
2	Математика. Математический анализ
2	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
2	Иностранный язык
2	Философия
2	Безопасность жизнедеятельности
2	Экономика. Микроэкономика
2	Информатика
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
3	Статистика
3	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
3	Экономика организации
3	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
3	Экономика. Макроэкономика
3	Правоведение
3	Иностранный язык
4	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
4	Иностранный язык
4	Психология и педагогика
4	Менеджмент
4	Бухгалтерский учет
4	Математика. Теория вероятностей и математическая

	статистика
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Финансы
5	Эконометрика
5	Социология и политология
5	Бухгалтерский учет
5	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Маркетинг
6	Информационные технологии в экономике
6	Финансовая математика
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Страхование
6	Деньги, кредит, банки
6	Основы аудита
6	Деловой иностранный язык
7	Финансовый анализ
7	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
7	Ценообразование
7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
7	Деловой иностранный язык
7	Бюджетная система РФ
7	Налоги и налогообложение
7	Бухгалтерское дело
8	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
8	Финансовая политика
8	Экономика и финансы предприятия
8	Налоговые системы зарубежных стран
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Информационные системы финансов и бухгалтерского учета
8	Основы информационной безопасности
8	Инвестиции
8	Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
8	Бухгалтерская финансовая отчетность
9	Финансовый менеджмент
9	Банковское дело
9	Финансовая среда предпринимательства и

	предпринимательские риски
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
9	Стратегия инновационной деятельности
9	Иностранные инвестиции
9	Финансовые инвестиции
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
10	Организация и методика проведения налоговых проверок
10	Оперативная финансовая работа
10	Системы контроля финансов
10	Налоговое администрирование
10	Финансы предприятия
10	Инвестиции и кредитование
10	Учет и анализ банкротств
10	Анализ финансовой отчетности
10	Экономика реорганизации фирмы
10	Производственная преддипломная практика
ПК-2 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»	
6	Финансовая математика
6	Основы аудита
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Ценообразование
8	Экономика и финансы предприятия
8	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Налоговые системы зарубежных стран
8	Инвестиции
10	Учет и анализ банкротств
10	Инвестиции и кредитование
10	Анализ финансовой отчетности
10	Финансы предприятия
10	Производственная преддипломная практика
ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»	
3	Экономика организации
6	Основы аудита
6	Производственная практика научно-исследовательская работа

7	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
7	Налоги и налогообложение
8	Экономика и финансы предприятия
8	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
8	Бухгалтерская финансовая отчетность
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
9	Стратегия инновационной деятельности
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
9	Финансовый менеджмент
10	Учет и анализ банкротств
10	Экономика реорганизации фирмы
10	Оперативная финансовая работа
10	Финансы предприятия
10	Анализ финансовой отчетности
10	Организация и методика проведения налоговых проверок
10	Производственная преддипломная практика
ПК-11 «способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий»	
3	Экономика организации
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Ценообразование
7	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
9	Стратегия инновационной деятельности
10	Системы контроля финансов
10	Инвестиции и кредитование
10	Финансы предприятия
10	Производственная преддипломная практика
ПК-21 «способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления»	
5	Финансы
6	Производственная практика научно-исследовательская работа

8	Производственная практика научно-исследовательская работа
10	Финансы предприятия
ПК-23 «способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений»	
5	Финансы
10	Финансы предприятия
10	Производственная преддипломная практика

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний;

		- не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.
--	--	--

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена(таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
1.	Понятие, роль, классификация финансов предприятий.
2.	Основные функции финансов предприятий.
3.	Принципы организации финансов предприятий.
4.	Факторы, влияющие на организацию финансов предприятий.
5.	Финансовый механизм функционирования организации. Основные элементы.
6.	Организация работы финансовой службы предприятия.
7.	Задачи и функции финансового менеджера.
8.	Финансовые ресурсы предприятия.
9.	Новые инструменты финансирования организации (факторинг, форфейтинг, ипотечное кредитование).
10.	Лизинг, как инструмент финансирования предприятия.
11.	Капитал фирмы и его классификация.
12.	Анализ структуры капитала. Средневзвешенная стоимость капитала.
13.	Состав, классификация, источники формирования основного капитала.
14.	Амортизация и её роль в воспроизводственном процессе.
15.	Оценка капитала, вложенного в основные фонды фирмы.
16.	Денежные фонды фирмы.
17.	Оборотный капитал, его структура и источники формирования.
18.	Взаимосвязь между производственным и финансовым циклом капитала.
19.	Определение потребностей в оборотном капитале.
20.	Оценка эффективности использования оборотного капитала.
21.	Управление оборотным капиталом.
22.	Управление материальными запасами на предприятии.
23.	Управление дебиторской и кредиторской задолженностью.
24.	Управление денежными потоками на предприятии.
25.	Затраты фирмы, их структура и классификация.
26.	Планирование затрат на производство и реализацию продукции.
27.	Формирование и использование доходов от реализации продукции.
28.	Финансовые результаты работы предприятия. Виды прибыли.
29.	Формирование, распределение и использование прибыли на предприятии.
30.	Влияние факторов на формирование чистой прибыли предприятия.
31.	Взаимосвязь выручки, расходов и прибыли от продажи продукции.
32.	Точка безубыточности, запас финансовой прочности.
33.	Планирование прибыли на предприятии.
34.	Оценка финансового состояния организации.
35.	Расчет и анализ показателей ликвидности.
36.	Расчет и анализ показателей рентабельности.
37.	Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости.
38.	Расчет и анализ показателей деловой активности.
39.	Анализ ликвидности баланса.
40.	Содержание и цели финансового планирования.
41.	Баланс доходов и расходов предприятия.

42.	Виды, принципы, методы финансового планирования.
43.	Система финансовых планов.
44.	Оперативное планирование на предприятии.
45.	Бюджетирование на предприятии
46.	Формирование общего бюджета
47.	Отраслевые особенности финансов предприятий.
48.	Специфика финансов предприятий сельского хозяйства.
49.	Специфика финансов предприятий торговли.
50.	Специфика финансов предприятий жилищно-коммунального хозяйства.
51.	Специфика финансов предприятий транспорта.
52.	Специфика финансов предприятий строительства
53.	Понятие, роль, классификация финансов предприятий.
54.	Основные функции финансов предприятий.
55.	Принципы организации финансов предприятий.
56.	Факторы, влияющие на организацию финансов предприятий.
57.	Финансовый механизм функционирования организации. Основные элементы.
58.	Организация работы финансовой службы предприятия.
59.	Задачи и функции финансового менеджера.
60.	Финансовые ресурсы предприятия.
61.	Новые инструменты финансирования организации (факторинг, форфейтинг, ипотечное кредитование).
62.	Лизинг, как инструмент финансирования предприятия.

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета(таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Учебным планом не предусмотрено

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта(таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы
1.	Финансовые ресурсы предприятия.
2.	Специфика финансов предприятий различных организационно-правовых форм.
3.	Специфика финансов предприятий малого бизнеса.
4.	Модель финансового механизма предприятия.
5.	Лизинг как инструмент финансирования предприятия.
6.	Факторинговые операции и оценка их эффективности.
7.	Ипотечное кредитование в РФ.
8.	Источники и способы финансирования реальных инвестиций на предприятии.
9.	Капитал предприятия: состав, структура, оценка.
10.	Управление капиталом на предприятии.
11.	Управление собственным и заёмным капиталом предприятия.
12.	Основной капитал предприятия и анализ эффективности его использования.
13.	Расчет и анализ показателей эффективности использования основных фондов предприятия.
14.	Оборотный капитал, его состав, структура на предприятиях различных сфер деятельности, оценка.

15.	Анализ эффективности использования оборотных средств предприятия.
16.	Управление оборотным капиталом предприятия.
17.	Источники формирования и расчет потребности в оборотном капитале.
18.	Анализ формирования и использования запасов на предприятии.
19.	Расчет и оценка оборачиваемости запасов и дебиторской задолженности.
20.	Расчет и оценка эффективности использования оборотного капитала.
21.	Анализ денежных потоков предприятия.
22.	Методы управления денежными средствами предприятия.
23.	Управление дебиторской и кредиторской задолженностью предприятия.
24.	Расчёт и анализ смет затрат на предприятии.
25.	Анализ факторов и резервов снижения затрат на выпуск продукции(работ, услуг).
26.	Прибыль предприятия и ее роль в управлении финансами.
27.	Оценка финансовых результатов деятельности предприятия.
28.	Формирование, распределение и использование прибыли предприятия.
29.	Маржинальный анализ прибыли предприятия.
30.	Анализ безубыточности как способ управления прибылью от реализации.
31.	Взаимосвязь выручки, расходов и прибыли от реализации продукции.
32.	Формирование и анализ себестоимости продукции (работ, услуг).
33.	Производственный и финансовый циклы предприятия и способы их оптимизации в современных условиях.
34.	Денежные фонды и резервы на предприятии. Эффективность их использования.
35.	Банкротство предприятий. Проблемы реструктуризации и финансового оздоровления предприятия.
36.	Прогнозирование возможного банкротства предприятия.
37.	Анализ финансового состояния предприятия с целью предотвращения банкротства.
38.	Анализ финансового состояния предприятия с целью оценки его инвестиционной привлекательности.
39.	Анализ финансового состояния предприятия-заёмщика.
40.	Анализ финансовой устойчивости предприятия.
41.	Анализ финансового состояния предприятия.
42.	Расчёт и анализ показателей рентабельности.
43.	Финансовое планирование на предприятии.
44.	Финансовое планирование на предприятии и анализ финансовой устойчивости.
45.	Бюджетирование на предприятии.
46.	Система финансовых расчетов при разработке бизнес-плана предприятия.
47.	Разработка финансовых разделов бизнес-плана предприятия.
48.	Особенности финансов предприятий сельского хозяйства.
49.	Особенности финансов предприятий торговли.
50.	Особенности финансов предприятий жилищно-коммунального хозяйства.
51.	Особенности финансов предприятий транспорта.
52.	Анализ себестоимости и рентабельности продукции с целью повышения эффективности работы предприятия

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Не предусмотрено

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура лекционного курса «Финансы предприятия»

Раздел 1. Теоретические основы финансов предприятий.

- 1.1. Роль финансов в деятельности предприятия.
- 1.2. Классификация и функции финансов предпринимательских организаций.
- 1.3. Финансовый механизм функционирования фирмы.

Раздел 2. Финансовый капитал предприятия.

- 2.1. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования.
- 2.2. Состав, классификация, источники формирования и оценка основных средств предприятия.
- 2.3. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.

Раздел 3. Оборотный капитал и управление оборотными средствами.

- 3.1. Структура оборотных активов организации и источники финансирования оборотных средств.
- 3.2. Производственный и финансовый циклы.
- 3.3. Определение потребности в оборотном капитале.
- 3.4. Оценка эффективности использования оборотного капитала.

Раздел 4. Доходы, затраты и прибыль предприятия.

- 4.1. Доходы и расходы организаций и их классификация.
- 4.2. Формирование, распределение и использование прибыли.
- 4.3. Классификация факторов, влияющих на прибыль предприятия.
- 4.4. Планирование и прогнозирование прибыли предприятия.

Раздел 5. Оценка финансового состояния предприятия.

- 5.1. Основные источники информации.
- 5.2. Расчет основных финансовых показателей.
- 5.3. Анализ платежеспособности предприятия и ликвидности бухгалтерского баланса.

Раздел 6. Финансовое планирование деятельности предприятия.

- 6.1. Роль, задачи, содержание и цели финансового планирования.
- 6.2. Виды и методы финансового планирования.
- 6.3. Финансовое планирование в системе бизнес-планов.
- 6.4. Система финансовых планов (бюджетов).

Раздел 7. Особенности финансов различных организаций.

- 7.1. Особенности финансов организации различных организационно-правовых форм и форм собственности.
- 7.2. Специфика финансов коммерческих и некоммерческих организаций.
- 7.3. Специфика финансов сельхозпредприятий.
- 7.4. Особенности финансов строительных организаций.
- 7.5. Особенности финансов предприятий оптовой и розничной торговли.
- 7.6. Особенности финансов организаций малого бизнеса.
- 7.7. Специфика финансов отраслей инфраструктуры (транспорта, связи).

Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Семинар – один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. При изучении дисциплины семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий: закрепление, углубление, расширение

Методические указания

- закрепление и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Практические занятия определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения и проводятся:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач).

Методика проведения практических занятий предусматривает достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

В условиях высшей школы семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией

применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. При изучении дисциплины семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/ работы

Курсовой проект/ работа проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Курсовой проект/ работа позволяет обучающемуся:

- систематизировать и закрепить полученные теоретические знания и практические умения по профессиональным учебным дисциплинам и модулям в соответствии с требованиями к уровню подготовки, установленными программой учебной дисциплины, программой подготовки специалиста соответствующего уровня, квалификации;
- применить полученные знания, умения и практический опыт при решении комплексных задач, в соответствии с основными видами профессиональной деятельности по направлению/ специальности/ программе;
- углубить теоретические знания в соответствии с заданной темой;
- сформировать умения применять теоретические знания при решении нестандартных задач;
- приобрести опыт аналитической, расчётной, конструкторской работы и сформировать соответствующие умения;
- сформировать умения работы со специальной литературой, справочной, нормативной и правовой документацией и иными информационными источниками;
- сформировать умения формулировать логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по результатам выполнения работы;
- развить профессиональную письменную и устную речь обучающегося;
- развить системное мышление, творческую инициативу, самостоятельность, организованность и ответственность за принимаемые решения;
- сформировать навыки планомерной регулярной работы над решением поставленных задач.

Курсовая работа выполняется студентами в соответствии с методическими указаниями по выполнению курсовых работ по дисциплине «Финансы организаций (предприятий)», «Финансы предприятия».

Курсовая работа должна быть написана на высоком теоретическом уровне с обобщением теоретических материалов по избранной теме, с использованием положений соответствующих законов, постановлений правительства, нормативных и инструктивных документов.

Материал, полученный студентом из литературных источников, должен быть переработан, органически увязан с избранной студентом темой и изложен своими словами.

Структура пояснительной записки курсовой работы / проекта

Текстовое изложение курсовой работы как правило предусматривает:

- титульный лист.
- содержание с указанием номеров страниц, с которых начинаются разделы и параграфы курсовой работы.
- теоретическую часть (название) - текстовое изложение работы по разделам и параграфам;
- практическую часть (название) - практические расчеты с анализом, выводами и рекомендациями;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Объем введения составляет примерно до 3-4 страниц машинописного текста. Во введении показывается цель курсовой работы, задачи, поставленные студентом, кратко раскрывается содержание отдельных разделов работы, характеризуются использованные при написании работы источники, исследования, по фактическим материалам которого пишется работа.

Теоретическая часть должна раскрыть сущность рассматриваемого вопроса, показать знание студентом экономической литературы и методических указаний. Основные положения, изложенные в этой части, должны являться теоретической базой для практических расчетов и анализа.

Заключение должно представлять собой краткое изложение полученных результатов расчетов, их анализ, сформулированных и обоснованных автором выводов и рекомендаций и содержать предложения по практическому их использованию

Требования к оформлению пояснительной записки курсовой работы / проекта

1. Курсовая работа должна быть написана на высоком теоретическом уровне с обобщением теоретических материалов по избранной теме, с использованием положений соответствующих законов, постановлений правительства, нормативных и инструктивных документов.
2. Материал, полученный студентом из литературных источников, должен быть переработан, органически увязан с избранной студентом темой и изложен своими словами.
3. В курсовой работе необходимо использовать фактические данные, сопоставления, расчеты.
4. Курсовая работа является самостоятельным исследованием студента, имеющим практическую значимость. Теоретический и практический материал должен быть изложен логически последовательно, выводы и рекомендации сформулированы четко и убедительно.
5. При выполнении курсовой работы студент должен показать глубокие знания экономической литературы, продемонстрировать умение творчески применять полученные по экономическим дисциплинам знания в практической работе, возможность и способность анализировать и обобщать практический материал, использовать результаты анализа для разработки предложений и рекомендаций по совершенствованию организации работы на предприятиях, осуществлению различных экономических и финансовых расчетов на предприятиях и фирмах.
6. Курсовая работа должна быть изложена четким и грамотным языком и правильно оформлена, иметь: титульный лист (Приложение 1), содержание, нумерацию страниц, поля, в конце работы следует указать список использованной литературы и подписать свою работу.
7. Объем курсовой работы должен составлять не менее 30-40 страниц машинописного текста через 1,5 интервал 14 шрифтом.

Работа выполняется на одной стороне листа стандартного размера А-4, по обеим вертикальным сторонам листа оставляются поля, слева 4-5 см, справа 1-1,5 см. Все листы курсовой работы нумеруются, соответственно, первым листом является титульный. Номер первой страницы не проставляется на листе. Вторая страница - это содержание. Каждый раздел и параграф должен иметь название в соответствии с указанным названием в плане-

содержании. Новый параграф можно начинать на той же странице с двойным отступом от законченного текста предыдущего параграфа.

Цифровые данные группируются в систематизированном виде и представляются в таблицах и графиках. Как правило, таблицы помещаются после ссылки на них по тексту. При этом не рекомендуется переносить таблицы с одной страницы на другую, нельзя разрывать заголовки и таблицу, размещая их на различных страницах. Таблицы должны иметь порядковый номер. Разрешается использование двух видов нумерации: сквозной, когда все таблицы нумеруются последовательно (1,2 и т.д.), или по разделам, когда таблицы первого раздела имеют нумерацию (1.1, 1.2 и т.д.), а второго раздела (2.1, 2.2 и т.д.). Все таблицы и схемы, включенные в работу, должны быть оформлены четко и аккуратно, снабжены заголовками, пронумерованы арабскими цифрами. Номера таблиц помещаются в правом верхнем углу выше заголовка. По каждой таблице обязательно делаются ссылки на источник, на базе которого она составлена. Аналогично оформляются приложения. Таблицы, вносимые в приложения, имеют самостоятельное название и нумерацию. В приложении, как правило, помещаются формы статистической и бухгалтерской отчетности, расчеты на ЭВМ и т.п. Все прилагаемые документы должны быть достоверны. На каждом из них в правом углу пишется слово «Приложение» и ставится порядковый номер в той последовательности, в какой их данные используются в дипломной работе. В тексте работы обязательно делается ссылка на номера используемых приложений.

Перечень использованных источников составляется в следующей последовательности:

1. Законы, постановления правительства и Государственной думы.
2. Нормативные акты, инструктивные материалы, официальные справочники.
3. Специальная экономическая литература в алфавитном порядке по фамилии авторов или по названиям, если на титульном листе книги автор не указан, монографии, статьи.
4. Периодические издания с указанием года и месяца выпуска журналов и газет, если статьи из них не приведены в пункте 3 настоящего перечня.
5. Электронные ресурсы.

Список использованной экономической литературы включается в общий библиографический список. Фамилия автора, его инициалы, название, место издания, вид издания, год издания, общее число страниц.

Законченная КР подписывается студентом. Защита осуществляется в устной форме и состоит в кратком изложении студентом основных положений КР. Курсовая работа оценивается по 100-балльной системе. Оформленная курсовая работа рецензируется преподавателем. Студент, ознакомившись с рецензией и содержащимися в ней замечаниями, защищает работу. Защита КР дает возможность определить теоретический уровень подготовки студента и глубину проработки материалов по выбранной теме, и дифференцированно оценить работу.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ.

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя

- экзамен – форму оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой