

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №1

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

Д.Э.Н., ДОЦЕНТ

(должность, уч. степень, звание)



А.С. Будагов
(подпись)

«24» марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация и методика проведения налоговых проверок»

(Название дисциплины)

Код направления	38.03.01
Наименование направления/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Финансы и кредит
Форма обучения	заочная

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Старший преподаватель
(должность, уч. степень, звание)



24.03.22

(подпись, дата)

А.Д. Щуцкая

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 1

«24» марта 2022 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой № 1
К.э.н., доц.

(уч. степень, звание)



24.03.22

(подпись, дата)

А.В. Новиков

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 38.03.01(07)

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



24.03.22

(подпись, дата)

Н.А. Иванова

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора ИФ
ГУАП по методической
работе

(должность, уч. степень, звание)



24.03.22

(подпись, дата)

Н.В. Жданова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Организация и методика проведения налоговых проверок» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Финансы и кредит». Дисциплина реализуется кафедрой №1.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника общекультурных компетенций:

ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»;

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»;
обще профессиональных компетенций:

ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»;

профессиональных компетенций:

ПК-1 «способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»;

ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с методологическими основами налогового контроля, организацией и порядком проведения налоговых проверок.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации, курсовое проектирование.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок» является вооружение студентов знаниями, навыков расчетно-экономической и аналитической деятельности в области налогов и налогообложения, налогового контроля.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»:

знать – виды налогового контроля и методику проведения налоговых проверок;

уметь – анализировать исполнение налоговых обязательств и принимать решение по результатам проверок;

владеть навыками – методики организации и проведения налогового контроля;

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»:

знать – нормативную и законодательную базу проведения налоговых проверок;

уметь – использовать приемы и методы документальных и фактических проверок для предотвращения нарушений в области налогов и сборов;

владеть навыками – проверочных мероприятий для пресечения и раскрытия преступлений в области налогов и сборов;

ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»:

знать - методы оценки правильности расчетов налоговых обязательств

уметь - анализ и контроль налоговых деклараций;

владеть навыками - осуществления контроля финансово – хозяйственной деятельности предприятия;

ПК-1 «способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»:

знать - методические основы анализа

уметь - проводить анализ результатов налоговых проверок, выявлять отклонения, нарушения;

владеть навыками - проведения анализа результатов налоговых проверок и предоставления рекомендаций по оптимизации налоговых нарушений;

иметь опыт деятельности - проведения анализа и обобщения результатов.

ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»:

знать – нормативную и законодательную базу проведения налоговых проверок;

уметь – эффективно использовать экономическую и юридическую информацию для предотвращения правонарушений в области налогов и сборов;

владеть навыками – применения современного математического инструментария;

иметь опыт деятельности – сбора, анализа и оценки экономической и юридической информации в целях предотвращения правонарушений в области налогов и сборов а результатов налоговых проверок.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Бухгалтерский учёт,
- Основы аудита,
- Налоги и налогообложение,
- Финансовый анализ.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Международные стандарты учёта и финансовой отчётности,
- Макроэкономическое планирование и прогнозирование,
- Анализ финансовой отчётности,
- Инвестиции.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№10
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	3/ 108	3/ 108
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., В том числе	12	12
лекции (Л), (час)	8	8
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	4	4
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)		
Самостоятельная работа , всего	96	96
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 10					
Раздел 1. Организация налогового контроля в Российской Федерации Тема 1. Структура и задачи налоговых органов Российской Федерации. Тема 2. Права и обязанность налогоплательщиков по уплате налогов и сборов в бюджет. Тема 3. Права и обязанности налоговых органов и должностных лиц.	2	1			19,2
Раздел 2. Методологические основы налогового контроля. Тема 1. Сущность налогового контроля. Виды и формы проверок. Тема 2. Организация налоговых проверок	2	1			19,2
Раздел 3. Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов. Тема 1. Методы документальной проверки. Оформление результатов документальной проверки. Тема 2. Методы фактической проверки. Оформление результатов фактической проверки	1	1			19,2
Раздел 4. Организация и порядок проведения камеральной налоговой проверки Тема 1. Порядок проведения камеральной налоговой проверки. Тема 2. Оформление результатов камеральной налоговой проверки	1				19,2
Раздел 5. Организация и порядок проведения выездных налоговой проверки. Тема 1. Концепция выездных налоговых проверок и критерий принятия решения о выездной налоговой проверке. Тема 2. Составление программы выездной налоговой проверки. Тема 3. Порядок и сроки проведения выездной налоговой проверки. Тема 4. Оформление результатов	2	1			19,2

выездной налоговой проверки					
Итого в семестре:	8	4	-	-	96
Итого:	8	4	0	0	96

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Организация налогового контроля в Российской Федерации Структура и задачи налоговых органов Российской Федерации. Права и обязанность налогоплательщиков по уплате налогов и сборов в бюджет. Права и обязанности налоговых органов и должностных лиц
2	Методологические основы налогового контроля. Методологические основы налогового контроля. Сущность налогового контроля. Виды и формы проверок. Организация налоговых проверок
3	Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов. Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов. Методы документальной проверки. Оформление результатов документальной проверки. Методы фактической проверки. Оформление результатов фактической проверки
4	Организация и порядок проведения камеральной налоговой проверок Организация и порядок проведения камеральной налоговой проверки Порядок проведения камеральной налоговой проверки. Оформление результатов камеральной налоговой проверки
5	Организация и порядок проведения выездных налоговой проверки. Организация и порядок проведения выездной налоговой проверки. Концепция выездных налоговых проверок и критерий принятия решения о выездной налоговой проверке. Составление программы выездной налоговой проверки. Порядок и сроки проведения выездной налоговой проверки. Оформление результатов выездной налоговой проверки

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр №10				
1	Организация налогового контроля в Российской Федерации	Дискуссия	1	1
2	Организация и порядок проведения камеральной налоговой проверки.	Моделирование реальных условий, Решение практических задач	2	4
3	Организация и порядок проведения выездных налоговой проверки.	Решение практических задач, Моделирование	1	5

		реальных условий		
	Итого		4	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 10, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	96	96
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	30	30
курсовое проектирование (КП, КР)		
расчетно-графические задания (РГЗ)		
выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю (ТК)	30	30
домашнее задание (ДЗ)		
контрольные работы заочников (КРЗ)	36	36

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	<p>Налоговый контроль. Налоговые проверки : учебное пособие для магистратуры / под ред. О. В. Болтиновой, Ю. К. Цареградской. - М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - ISBN 978-5-00156-012-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1029669 (дата обращения: 07.10.2020). – Режим доступа: по подписке.</p> <p>Налоговый контроль. Налоговые проверки : учебное пособие для магистратуры / под ред. О. В. Болтиновой, Ю. К. Цареградской. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 160 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1074281 (дата обращения: 07.10.2020). – Режим доступа: по подписке.</p> <p>Организация и методы налоговых проверок : учебное пособие / А.Н. Романов, А.А. Савин, А.К. Анашкин, А.А. Савин ; под ред. проф. А.Н. Романова, проф. А.А. Савина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 421 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5d3964470cf0a2.22473097. - ISBN 978-5-9558-0594-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/914073 (дата обращения: 07.10.2020). – Режим доступа: по подписке.</p>	

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)

	<p>Бюджетная система и система налогов и сборов Российской Федерации : учебник для магистратуры / отв. ред. Е.Ю. Грачева, О.В. Болтинова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1020225 (дата обращения: 07.10.2020). – Режим доступа: по подписке.</p> <p>Бюджетная система и система налогов и сборов Российской Федерации : учебник для магистратуры / отв. ред. Е.Ю. Грачева, О.В. Болтинова. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. - ISBN 978-5-00156-009-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1029666 (дата обращения: 07.10.2020). – Режим доступа: по подписке.</p> <p>Кузьменко, В. В. Организация и методика проведения налоговых проверок: Учебное пособие / В.В.Кузьменко, Н.С.Бескоровайная, А.А.Рубежной; Под ред. В.В. Кузьменко - Москва : Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 186 с. ISBN 978-5-9558-0213-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/402668 (дата обращения: 07.10.2020). – Режим доступа: по подписке.</p>	
--	---	--

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http: // window.edu.ru/	Единое окно доступа к информационным ресурсам

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	Gnu/linux OpenOffice (https://www.openoffice.org/license.html)
2.	Acrobat Reader DC - (https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html)

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Фонд аудиторий ИФГУАП для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	№ 307
3	Тематические стенды "Экономические дисциплины"	№309

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»	
2	Правоведение
3	Экономика организации
4	Бухгалтерский учет
5	Бухгалтерское дело
5	Страхование
5	Бухгалтерский учет
6	Основы аудита
6	Налоги и налогообложение
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Экономика и финансы предприятия
7	Финансовые инвестиции
7	Финансовый менеджмент
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Экономика реорганизации фирмы
8	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
8	Банковское дело
8	Организация и методика проведения налоговых проверок
8	Производственная преддипломная практика
ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»	
1	История
1	История экономических учений
1	Иностранный язык
1	Математика. Математический анализ
1	Безопасность жизнедеятельности
1	Физическая культура
1	Информатика
1	Экономика. Микроэкономика
2	Иностранный язык
2	Правоведение
2	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
2	Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
2	Философия
2	Информатика
2	Экономика. Макроэкономика
2	Математика. Математический анализ

2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
3	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
3	Социология и политология
3	Статистика
3	Мировая экономика и международные экономические отношения
3	Экономика организации
3	Менеджмент
3	Иностранный язык
3	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
4	Маркетинг
4	Психология и педагогика
4	Финансовая математика
4	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
4	Финансы
4	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Бухгалтерский учет
4	Иностранный язык
5	Страхование
5	Деловой иностранный язык
5	Финансовый анализ
5	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
5	Ценообразование
5	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
5	Эконометрика
5	Бухгалтерское дело
5	Деньги, кредит, банки
5	Бухгалтерский учет
6	Инвестиции
6	Основы аудита
6	Инвестиции и кредитование
6	Основы информационной безопасности
6	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности

6	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
6	Налоги и налогообложение
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Деловой иностранный язык
6	Информационные технологии в экономике
6	Анализ финансовой отчётности
7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
7	Финансовые инвестиции
7	Налоговые системы зарубежных стран
7	Финансовый менеджмент
7	Стратегия инновационной деятельности
7	Экономика и финансы предприятия
7	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски
7	Бухгалтерская финансовая отчетность
7	Финансовая политика
7	Бюджетная система РФ
7	Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
7	Информационные системы финансов и бухгалтерского учета
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Финансы предприятия
8	Налоговое администрирование
8	Экономика реорганизации фирмы
8	Организация и методика проведения налоговых проверок
8	Иностраные инвестиции
8	Учет и анализ банкротств
8	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
8	Системы контроля финансов
8	Банковское дело
8	Оперативная финансовая работа
8	Производственная преддипломная практика
ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»	
1	Экономика. Микроэкономика
1	Информатика
2	Информатика
2	Экономика. Макроэкономика
3	Статистика
4	Финансовая математика
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

5	Финансовый анализ
5	Эконометрика
5	Страхование
6	Информационные технологии в экономике
6	Основы аудита
6	Инвестиции и кредитование
6	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски
7	Информационные системы финансов и бухгалтерского учета
8	Налоговое администрирование
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Организация и методика проведения налоговых проверок
8	Производственная преддипломная практика
ПК-1 «способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»	
3	Экономика организации
4	Финансовая математика
5	Финансовый анализ
5	Деньги, кредит, банки
6	Инвестиции и кредитование
6	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Анализ финансовой отчетности
7	Налоговые системы зарубежных стран
7	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски
7	Финансовый менеджмент
7	Финансовая политика
7	Экономика и финансы предприятия
7	Бюджетная система РФ
7	Бухгалтерская финансовая отчетность
8	Учет и анализ банкротств
8	Оперативная финансовая работа
8	Налоговое администрирование
8	Организация и методика проведения налоговых проверок
8	Производственная преддипломная практика
ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности,	

организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»	
3	Экономика организации
5	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
6	Налоги и налогообложение
6	Основы аудита
6	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Анализ финансовой отчетности
7	Финансовый менеджмент
7	Экономика и финансы предприятия
7	Стратегия инновационной деятельности
7	Бухгалтерская финансовая отчетность
7	Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
8	Оперативная финансовая работа
8	Финансы предприятия
8	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
8	Экономика реорганизации фирмы
8	Учет и анализ банкротств
8	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
8	Организация и методика проведения налоговых проверок
8	Производственная преддипломная практика

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.

$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов для зачета
	<p>Теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Права, обязанности и ответственность налоговых органов. 2. Постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщиков юридических и физических лиц. 3. Взаимосвязь налоговой отчетности и налогового контроля. 4. Виды налоговых проверок. 5. Экономическая сущность выездной налоговой проверки. 6. Оформление поручения на проведение выездной налоговой проверки. 7. Мотивационные признаки для проведения выездной налоговой проверки. 8. Оформление результатов выездной налоговой проверки. 9. Экономическая сущность камеральной налоговой проверки. 10. Требования, предъявляемые к оформлению результатов камеральной проверки. 11. Встречная налоговая проверка: сущность, условия проведения, оформление результатов. 12. Сущность тематической налоговой проверки. 13. Права и обязанности налогового органа при проведении выездной налоговой проверки. 14. Права и обязанности налогоплательщиков при проведении выездной налоговой

проверки. 15. Встречная налоговая проверка: сущность, условия проведения, оформление результатов. 16. Дистанционный контроль налоговых органов: понятие, цель, задачи, программа проверки.
--

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	<p>1. Виды налоговых проверок камеральные выездные комплексные плановые внеплановые</p> <p>2. Сведения, которые в обязательном порядке должно содержать решение о проведении выездной налоговой проверки полное и сокращенное наименования налогоплательщика почтовый адрес налогоплательщика полное и сокращенное наименования, почтовый адрес налоговой инспекции должность, ФИО сотрудников налогового органа, которым поручается проведение проверки</p> <p>3. Налоговый контроль за деятельностью бюджетных организаций проводится сотрудниками налоговых органов в ... пределах своей компетенции посредством налоговых проверок целях получения объяснений налоговых нарушений формах, предусмотренных Налоговым кодексом</p> <p>4. Контроль за реализацией государственной политики в области налогов и сборов осуществляет ... Федеральная налоговая служба Счетная палата при Президенте Росфиннадзор</p> <p>5. Камеральная проверка проводится по ... месту нахождения налоговой инспекции</p>

	<p>месту нахождения налогоплательщика согласованию в любом месте</p> <p>6. Если декларация представлена в электронном виде , то датой подачи считается дата квитанции о приеме в электронном виде отметка в получении дата поступления информации в налоговую инспекцию</p> <p>7. Налоговой проверке может быть подвергнуто ... любое бюджетное учреждение любое учреждение и организация любое учреждение только с разрешения соответствующих ведомственных министерств</p> <p>8. Срок проведения выездных налоговых проверок ... установлен в два месяца установлен в четыре месяца не устанавливается</p> <p>9. Основной нормативный документ, регулирующий отношения между налогоплательщиками и государством в области налогов и сборов Налоговый кодекс РФ Бюджетный кодекс РФ Кодекс об административных правонарушениях</p> <p>10. Решение о привлечении к ответственности должно содержать ... обстоятельства совершенного налогоплательщиком налогового правонарушения сведения о том, каким конкретным лицом было совершено правонарушение ссылки на уставные документы иные сведения, подтверждающие изложенное в решении</p> <p>11. Если декларация представлена налогоплательщиком непосредственно в налоговый орган, то датой подачи считается ... отметка в получении на копии декларации дата заполнения декларации дата регистрации декларации</p> <p>12. Налоговые проверки направлены на ... установление фактов нарушения налогового законодательства предупреждение нарушений сроков регистрации пресечение несвоевременной перерегистрации налогоплательщиков пресечение несоблюдения правил осуществления деятельности, ведения учета и заполнения отчетности</p> <p>13. Налоговая отчетность может быть представлена в налоговую инспекцию ... лично налогоплательщиком или его представителем в виде почтового отправления с описью вложения по телефону по электронной почте</p>
--	--

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень практических задач
1.	Налоговым органом проведена налоговая проверка налогоплательщика - научной организации. По мнению налогового органа, налогоплательщик в проверяемом периоде неправомерно воспользовался налоговой льготой, предусмотренной пп. 16 п. 3 ст. 149 НК РФ, в отношении опытно-конструкторских работ, поскольку не представил документы, подтверждающие государственную регистрацию оказанных опытно-конструкторских работ в целях формирования национально-библиотечного фонда. Принятым решением налоговый орган доначислил организации неправомерно не уплаченные суммы НДС, а также начислил соответствующие пени и штрафы. Правомерно ли такое решение налогового органа, если остальные требования, установленные ст. 149 НК РФ, налогоплательщиком соблюдены?
2.	Налоговая инспекция вынесла решение о привлечении организации к ответственности в порядке ст. 101.4 НК РФ за несвоевременное представление сведений об открытии счета. Применяется ли в данном случае апелляционный порядок обжалования?
3.	Организацией в момент проведения выездной налоговой проверки была представлена в налоговый орган уточненная декларация по тому же налогу и за тот же период, за который проводится проверка. Причиной для представления уточненной декларации являлась ошибка, выявленная организацией самостоятельно. Возникает ли в таком случае основание для привлечения организации к ответственности за допущенную ошибку, если организацией до представления уточненной декларации уплачена в бюджет недостающая сумма налога и пени?
4.	При проведении выездной проверки налоговыми органами выявлена недоимка по НДС/Л, образовавшаяся в результате того, что организация не перечисляла в бюджет исчисленный и удержанный с работников НДС/Л с апреля по сентябрь 2006 г. По результатам выездной проверки был составлен акт, согласно которому организации предъявлены сумма недоимки, пени и штраф в размере 2000 руб. Акт составлен 26.09.2006. Сумма недоимки перечислена в бюджет в ноябре 2006 г. В связи с тем что налоговым периодом по НДС/Л является календарный год, организация считает, что неплатеж суммы налога за указанные месяцы является несвоевременным исполнением обязанности налогового агента, в то время как ст. 123 НК РФ предусмотрена ответственность лишь за ее неисполнение либо ненадлежащее исполнение. Правомерно ли привлечение организации к ответственности по ст. 123 НК РФ?
5.	По результатам камеральной проверки налоговой декларации ООО «Весна» по налогу на прибыль за 2010 год выявлено, что декларация представлена 4 апреля 2011 года. Сумма налога на прибыль по декларации – 230400 руб. Требуется: определить меру ответственности за несвоевременную сдачу декларации.
6.	По результатам камеральной проверки налоговой декларации ООО «Шанс» по налогу на прибыль за 2007 год выявлено занижение налога на 10300 руб. (по данным налогоплательщика налог на прибыль – 160400 руб., по данным проверки – 170700 руб.) Налоговая декларация сдана в инспекцию 3 апреля 2008г. Докладная записка по результатам камеральной проверки составлена 25 апреля 2008 года. Принято решение о привлечении ООО «Шанс» к налоговой ответственности. Требуется: определить суммы, подлежащие к уплате в бюджет по результатам проверки (налог, налоговые санкции, пени (на дату составления докладной записки))

7.	ООО «Восток» в 2010 году имело следующую выручку с учетом НДС: I квартал - 935900 руб., II квартал – 1780630 руб., III квартал – 694200 руб., IV квартал - 1975500 руб. Требуется: определить, какой метод признания доходов и расходов может применять данная организация в 2011 году
8.	В марте 2008 года предприятием приобретены: компьютер и право на использование программы для компьютера. Первоначальная стоимость: - компьютера - 35000 руб., срок полезного использования 6 лет; - права на использование программы – 11700 руб., срок полезного использования 5 лет. На доведение программы до рабочего состояния затрачено 1000 руб. Введены в эксплуатацию компьютер и право на программу в апреле 2008 года. Метод начисления амортизации по основным средствам и нематериальным активам – линейный. За 2008 год предприятием начислена амортизация по основному средству и нематериальному активу в сумме 6890 руб. и отнесена на расходы. Требуется: 1. Проверить правильность начисления амортизации за 2008 год и правильность включения ее в состав расходов для целей налогообложения. 2. По результатам проверки дать предложения в акт проверки

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является – получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области расчетно-экономической и аналитической деятельности в области налогов и налогообложения, налогового контроля.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами. Планируемы результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научится методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

Раздел 1. Организация налогового контроля в Российской Федерации

Тема 1. Структура и задачи налоговых органов Российской Федерации.

Тема 2. Права и обязанность налогоплательщиков по уплате налогов и сборов в бюджет.

Тема 3. Права и обязанности налоговых органов и должностных лиц.

Раздел 2. Методологические основы налогового контроля.

Тема 1. Сущность налогового контроля. Виды и формы проверок.

Тема 2. Организация налоговых проверок

Раздел 3. Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов.

Тема 1. Методы документальной проверки. Оформление результатов документальной проверки.

Тема 2. Методы фактической проверки.

Тема 3. Оформление результатов фактической проверки.

Раздел 4. Организация и порядок проведения камеральной налоговой проверки.

Тема 1. Порядок проведения камеральной налоговой проверки.

Тема 2. Оформление результатов камеральной налоговой проверки.

Раздел 5. Организация и порядок проведения выездных налоговой проверки.

Тема 1. Концепция выездных налоговых проверок и критерий принятия решения о выездной налоговой проверке.

Тема 2. Составление программы выездной налоговой проверки.

Тема 3. Порядок и сроки проведения выездной налоговой проверки.

Тема 4. Оформление результатов выездной налоговой проверки.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности. Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий

закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;

овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий: познавательная; развивающая; воспитательная. По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;

аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;

творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (решение типовых задач, моделирование реальных условий).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

Проведение практических занятий строится на закреплении лекционного материала и результатов самостоятельной работы студентов с экономической и правовой литературой. Могут проводиться групповые дискуссии, где студенты смогут высказать свою точку зрения по рассматриваемой проблеме, оценить экономические мероприятия государства, предложить свой вариант. На практической части занятий предусматривается решение экономических задач, а также проверка знаний. Часть их может быть рассмотрена на семинаре, часть использована в качестве домашнего задания. Некоторые задания представляют собой задачи повышенной сложности. Эти задачи предназначены для студентов, желающих более глубоко освоить материал. Таким образом, семинарские занятия по дисциплине должны способствовать формированию современного экономического мышления студентов.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня. Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине

Заниматься самостоятельной работой обучающийся может в читальном зале университета или вне его стен.

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя зачет – форму оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой