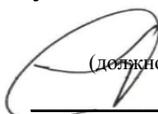


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №1

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления


д.э.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)

А.С. Будагов

(подпись)

«24» марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы аудита»

(Название дисциплины)

Код направления	38.03.01
Наименование направления/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Финансы и кредит
Форма обучения	заочная

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

старший преподаватель

(должность, уч. степень, звание)



24.03.22

(подпись, дата)

А. Д. Щуцкая

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 1

«24» марта 2022 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой № 1

К.э.н., доц.

(уч. степень, звание)



24.03.22

(подпись, дата)

А.В. Новиков

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 38.03.01(07)

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



24.03.22

(подпись, дата)

Н.А. Иванова

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора ИФ

ГУАП по методической

работе

(должность, уч. степень, звание)



24.03.22

(подпись, дата)

Н.В. Жданова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Основы аудита» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Финансы и кредит». Дисциплина реализуется кафедрой №1.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»;

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»;

ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»;

профессиональных компетенций:

ПК-2 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»;

ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»;

ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с осуществлением аудиторской деятельности в России и за рубежом, изучением законодательной базы в области аудита и налогообложения, подробного рассмотрения методик и методологии проведения аудиторских проверок.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Основы аудита» является выработка у студентов способностей анализировать социально-значимые проблемы, касаемые экономических процессов и явлений; обучение студентов основным методам и способам получения знаний об основных теоретических понятиях, правилах и приёмах, лежащих в основах аудиторской деятельности в РФ и за рубежом. Развитие у студентов способностей осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач перед аудитором.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»:

знать – нормативную и законодательную базу аудиторской деятельности;
 уметь – применять правовые знания для решения конкретных задач в области аудита;
 владеть навыками – поиска нормативного источника;
 иметь опыт деятельности – в применении норм законодательства в методологических аспектах проведения аудита;

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»:

знать – правила подбора литературы по предмету;
 уметь – применить выше указанные знания для выполнения конкретных задач по предмету;
 владеть навыками – обработки полученной, в следствии самообразования, информации на благо освоения материалов по предмету;
 иметь опыт деятельности – в самоорганизации и распределении времени, отведенного для самостоятельной работы по предмету;

ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»:

знать – методологию проведения аудита;
 уметь – применить методологию для решения конкретных ситуационных задач;
 владеть навыками –применения различных методик;
 иметь опыт деятельности –в данной области изучения аудита;

ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»:

знать – перечень финансовых инструментов, необходимых для решения ситуационных задач;
 уметь – применять финансовые инструменты;
 владеть навыками – формирования выводов и рекомендаций при применении различных методик;
 иметь опыт деятельности – в применении финансовых инструментов в конкретной ситуационной задаче;

ПК-2 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»:

знать – типовые методики проведения аудита;

уметь – применять существующие методики;

владеть навыками – расчётов показателей финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта, необходимых для деятельности аудитора.

иметь опыт деятельности – в осуществлении расчётов;

ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»:

знать – содержание и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности РФ;

уметь – грамотно читать и интерпретировать показатели отчетности;

владеть навыками – составления отчетности и принятия на базе отчетности управленческих решений;

иметь опыт деятельности – в работе с отчетностью предприятий различных форм собственности;

ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет»:

знать – существующие источники информации по предмету;

уметь – создавать информационный сбор по предмету;

владеть навыками – создания аналитического отчёта;

иметь опыт деятельности - изучении и обобщении полученного материала.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

– Финансовая математика;

– Бухгалтерский учёт.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

– Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности;

– Финансы предприятия.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№6
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	3/ 108	3/ 108
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i>	16	16
лекции (Л), (час)	10	10
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	6	6
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)		
<i>Самостоятельная работа</i> , всего	92	92
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 6					
Раздел 1. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики Тема 1.1 Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики Тема 1.2 Задачи направления аудиторских проверок, состав пользователей материалов аудиторских проверок, состав пользователей материалов аудиторских заключений, их направленности и содержания. Тема 1.3 Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, судебной бухгалтерской экспертизы.	3	2			23
Раздел 2. Организация аудита. Нормативное регулирование аудиторской деятельности Тема 2.1 Виды аудиторских проверок и аудиторских услуг, роль международных и	3	2			23

национальных стандартов в развитии и совершенствовании аудиторской деятельности. Тема 2.2 Сущность и методы обеспечения качества аудиторских проверок, профессиональная этика аудиторов, кодекс проф. этики аудиторов.					
Раздел 3. Основные этапы, техника и технология проведения аудиторских проверок Тема 3.1 Планирование и программа аудита. Сбор необходимых данных для анализа и составления аналитического отчёта. Тема 3.2 Понятие существенности и риска в процессе аудиторской проверки, методы минимизации обеспечения приемлемой величины аудиторского риска. Тема 3.3 Система внутреннего контроля и её влияние на величину аудиторского риска. Тема 3.4 Аудиторская выборка.	2	1			23
Раздел 4. Аудиторские документы Тема 4.1 Аудиторские доказательства и документы, выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчётов и процесс обоснования, получение выводов. Тема 4.2 Роль финансового анализа в аудиторской деятельности: оценка финансового состояния, платежа и кредитоспособность организации.	2	1			23
Итого в семестре:	10	6			92
Итого:	10	6	0	0	92

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Раздел 1. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики Тема 1.1 Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики Тема 1.2 Задачи направления аудиторских проверок, состав пользователей материалов аудиторских проверок, состав пользователей материалов аудиторских заключений, их направленности и содержания. Тема 1.3 Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, судебной бухгалтерской экспертизы.
2	Раздел 2. Организация аудита. Нормативное регулирование аудиторской деятельности Тема 2.1 Виды аудиторских проверок и аудиторских услуг, роль международных и национальных стандартов в развитии и совершенствовании аудиторской деятельности.

	Тема 2.2 Сущность и методы обеспечения качества аудиторских проверок, профессиональная этика аудиторов, кодекс проф. этики аудиторов.
3	Раздел 3. Основные этапы, техника и технология проведения аудиторских проверок Тема 3.1 Планирование и программа аудита. Сбор необходимых данных для анализа и составления аналитического отчёта. Тема 3.2 Понятие существенности и риска в процессе аудиторской проверки, методы минимизации обеспечения приемлемой величины аудиторского риска. Тема 3.3 Система внутреннего контроля и её влияние на величину аудиторского риска. Тема 3.4 Аудиторская выборка.
4	Раздел 4. Аудиторские документы Тема 4.1 Аудиторские доказательства и документы, выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчётов и процесс обоснования, получение выводов. Тема 4.2 Роль финансового анализа в аудиторской деятельности: оценка финансового состояния, платежа и кредитоспособность организации.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 6				
1	Пользователи аудиторской информации.	Групповая дискуссия	1	1
2	Отличия аудита от ревизии, контроля, СБЭ.	Семинар	1	
3	Федеральный закон и другие национальные стандарты в области аудита.	Семинар	1	2
4	Этический кодекс аудиторов.	Групповая дискуссия	1	3
5	Этапы проведения аудита.	Семинар	1	
6	Оформление письма-обязательства.	Семинар		
7	Составление договора на оказание аудиторских услуг.	Групповая дискуссия	1	4
8	Планирование аудита.	Групповая дискуссия		
9	Аудиторский риск, уровень существенности.	Групповая дискуссия		
10	Аудиторские процедуры, аудиторские доказательства.	Групповая дискуссия		
Всего:			6	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 6, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	92	92
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	50	50
курсовое проектирование (КП, КР)		
расчетно-графические задания (РГЗ)		
выполнение реферата (Р)	20	20
Подготовка к текущему контролю (ТК)	15	15
домашнее задание (ДЗ)		
контрольные работы заочников (КРЗ)	7	7

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	<p>Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит / Л.И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 344 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.znaniium.com]. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a33690b1aead2.63579800.</p> <p>Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 1: Теория / Л.И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 314 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a93b886a89f82.82558796. - Режим доступа: http://znaniium.com/catalog/product/915791</p> <p>Аудит: Учебное пособие / А.А. Савин, И.А. Савин. - М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2013. - 512 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-905554-14-8 - Режим доступа: http://znaniium.com/catalog/product/362207</p> <p>Суглобов, А.Е. Аудит [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин и др.; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 368 с. - ISBN 978-5-394-02458-0 - Режим доступа: http://znaniium.com/catalog.php?bookinfo=513792</p> <p>Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 375 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znaniium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25135. - Режим доступа: http://znaniium.com/catalog/product/767118</p>	

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	<p>Аудит: Учеб. пособие / С.М. Бычкова, Е.Ю. Итыгилова; Под ред. Я.В. Соколова. - М.: Магистр, 2009. - 463 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0083-5 - Режим доступа: http://znaniium.com/catalog/product/155300</p> <p>Аудит: Учебное пособие / С.А. Касьянова, Н.В. Климова. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. -</p>	

	<p>175 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0170-4 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/207645 Аудит: Учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 272 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-005015-7 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/261330 Аудит: Уч./Федоренко И. В., Золотарева Г. И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-005015-7 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/519623</p>	
--	---	--

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://window.edu.ru/	Единое окно доступа к информационным ресурсам

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Программное обеспечение 1С версия 8 для образовательных учреждений

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	http://www.garant.ru/ Информационно-справочная система

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	308
2	Мультимедийная лекционная аудитория	307
3	Лаборатория прикладной математики и информационных технологий	212

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»	
3	Экономика организации
3	Правоведение
4	Бухгалтерский учет
5	Бухгалтерский учет
6	Основы аудита
6	Страхование
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Налоги и налогообложение
7	Бухгалтерское дело
8	Экономика и финансы предприятия
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
9	Финансовый менеджмент
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности

9	Банковское дело
9	Финансовые инвестиции
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
10	Организация и методика проведения налоговых проверок
10	Экономика реорганизации фирмы
10	Производственная преддипломная практика
ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»	
1	История экономических учений
1	Иностранный язык
1	Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
1	История
1	Математика. Математический анализ
1	Информатика
1	Физическая культура
2	Безопасность жизнедеятельности
2	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
2	Информатика
2	Философия
2	Иностранный язык
2	Экономика. Микроэкономика
2	Математика. Математический анализ
3	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
3	Статистика
3	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
3	Экономика организации
3	Иностранный язык
3	Экономика. Макроэкономика
3	Правоведение
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Бухгалтерский учет
4	Иностранный язык
4	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
4	Менеджмент
4	Психология и педагогика
4	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной

	деятельности
5	Финансы
5	Маркетинг
5	Эконометрика
5	Социология и политология
5	Бухгалтерский учет
5	Мировая экономика и международные экономические отношения
6	Финансовая математика
6	Деньги, кредит, банки
6	Информационные технологии в экономике
6	Деловой иностранный язык
6	Страхование
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Основы аудита
7	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
7	Финансовый анализ
7	Ценообразование
7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
7	Бюджетная система РФ
7	Деловой иностранный язык
7	Бухгалтерское дело
7	Налоги и налогообложение
8	Финансовая политика
8	Информационные системы финансов и бухгалтерского учета
8	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
8	Экономика и финансы предприятия
8	Налоговые системы зарубежных стран
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Бухгалтерская финансовая отчетность
8	Основы информационной безопасности
8	Инвестиции
8	Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
9	Финансовые инвестиции
9	Финансовый менеджмент
9	Банковское дело
9	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
9	Стратегия инновационной деятельности

9	Иностранные инвестиции
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
10	Организация и методика проведения налоговых проверок
10	Экономика реорганизации фирмы
10	Оперативная финансовая работа
10	Налоговое администрирование
10	Учет и анализ банкротств
10	Инвестиции и кредитование
10	Системы контроля финансов
10	Анализ финансовой отчетности
10	Финансы предприятия
10	Производственная преддипломная практика
ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»	
1	Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
1	Информатика
1	Математика. Математический анализ
2	Информатика
2	Экономика. Микроэкономика
2	Математика. Математический анализ
3	Экономика. Макроэкономика
3	Статистика
3	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
4	Бухгалтерский учет
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Эконометрика
5	Маркетинг
5	Бухгалтерский учет
5	Мировая экономика и международные экономические отношения
6	Страхование
6	Финансовая математика
6	Основы аудита
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Информационные технологии в экономике
6	Деньги, кредит, банки
7	Финансовый анализ

7	Налоги и налогообложение
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Инвестиции
8	Финансовая политика
8	Бухгалтерская финансовая отчетность
9	Банковское дело
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
9	Финансовые инвестиции
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
10	Экономика реорганизации фирмы
10	Налоговое администрирование
10	Анализ финансовой отчетности
10	Оперативная финансовая работа
10	Производственная преддипломная практика
ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»	
1	Информатика
2	Экономика. Микроэкономика
2	Информатика
3	Статистика
3	Экономика. Макроэкономика
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Эконометрика
6	Страхование
6	Финансовая математика
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Основы аудита
6	Информационные технологии в экономике
7	Финансовый анализ
8	Информационные системы финансов и бухгалтерского учета
8	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
9	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
10	Налоговое администрирование
10	Инвестиции и кредитование

10	Организация и методика проведения налоговых проверок
10	Производственная преддипломная практика
ПК-2 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»	
6	Финансовая математика
6	Основы аудита
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Ценообразование
8	Экономика и финансы предприятия
8	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Налоговые системы зарубежных стран
8	Инвестиции
10	Учет и анализ банкротств
10	Инвестиции и кредитование
10	Анализ финансовой отчетности
10	Финансы предприятия
10	Производственная преддипломная практика
ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»	
3	Экономика организации
6	Основы аудита
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Информационно-аналитическая деятельность на предприятиях
7	Налоги и налогообложение
8	Экономика и финансы предприятия
8	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
8	Бухгалтерская финансовая отчетность
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
9	Стратегия инновационной деятельности
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
9	Финансовый менеджмент

10	Учет и анализ банкротств
10	Экономика реорганизации фирмы
10	Оперативная финансовая работа
10	Финансы предприятия
10	Анализ финансовой отчетности
10	Организация и методика проведения налоговых проверок
10	Производственная преддипломная практика
ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет»	
3	Экономика. Макроэкономика
3	Экономика организации
4	Бухгалтерский учет
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Бухгалтерский учет
5	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Финансы
5	Маркетинг
6	Основы аудита
6	Деловой иностранный язык
7	Бухгалтерское дело
7	Бюджетная система РФ
7	Деловой иностранный язык
8	Экономика и финансы предприятия
9	Банковское дело
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
10	Инвестиции и кредитование
10	Учет и анализ банкротств
10	Производственная преддипломная практика

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;

		<ul style="list-style-type: none"> - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
1	Задачи, направления аудиторских проверок, состав пользователей материалов аудиторских заключений, их направленности и содержания.
2	Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, СБЭ.
3	Виды аудиторских проверок и аудиторских процедур.
4	Роль международных и национальных стандартов в развитии и совершенствовании аудиторской деятельности; сущность и методы обеспечения качества аудиторских проверок.
5	Профессиональная этика аудитора.
6	Планирование и программа аудита.
7	Аудиторская выборка.

8	Понятие существенности и риска в процессе аудиторской проверки, методы минимизации и обеспечения приемлемой величины аудиторского риска.
9	Система внутреннего контроля и ее влияние на величину аудиторского риска.
10	Аудиторские доказательства.
11	Роль финансового анализа в аудиторской деятельности: оценка финансового состояния, платежа и кредитоспособность организации.
12	Виды и порядок подготовки аудиторского заключения.
13	Организация аудиторской деятельности при консультационном аудите; особенности аудита в разных отраслях, организационно-производственных структурах правовых форм, выбор основных направлений аудиторской проверки.

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	<p>1. Общий план проведения аудита составляется для:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) согласования порядка проведения аудиторских процедур; 2) определения уровня существенности и аудиторского риска; 3) для достижения эффективности и результативности аудита; 4) <i>все ответы правильные.</i> <p>2. Аудиторский риск – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля; 2) опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки; 3) <i>опасность составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности;</i> 4) риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями деятельности организации <p>3. Укажите верное утверждение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) риск внутреннего контроля может быть снижен в результате аудиторской проверки. 2) собственный риск не изменяется в зависимости от вида деятельности компании. 3) <i>если риск контроля низок, то аудитор может уменьшить объем выборки.</i> 4) нет правильного ответа. <p>4. Наиболее традиционной является следующая методика выполнения аудита:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) бухгалтерская; 2) юридическая; 3) отраслевая; 4) нет правильного ответа. <p>5. Основные положения методики проведения аудита не включают:</p>

	<p>1) нормативное обеспечение аудита;</p> <p>2) предметную область проверки;</p> <p>3) методику проверки основных разделов учета;</p> <p>4) <i>нет правильного ответа.</i></p> <p>6. Рабочая документация – это:</p> <p>1) аудиторский отчет;</p> <p>2) аудиторское заключение;</p> <p>3) <i>записи по время проведения аудиторских процедур;</i></p> <p>4) документация по составлению договора на проведение аудита.</p> <p>7. На количество и состав рабочих документов аудитора не влияет:</p> <p>1) квалификация аудитора;</p> <p>2) <i>квалификация руководства проверяемого предприятия;</i></p> <p>3) условия договора на проведение аудита;</p> <p>4) наличие эксперта.</p> <p>8. Заключительному этапу проведения аудита не соответствуют такие документы:</p> <p>1) <i>план аудита;</i></p> <p>2) аудиторский отчет;</p> <p>3) аудиторское заключение;</p> <p>4) все ответы не правильные.</p> <p>9. Аудиторское заключение подписывает:</p> <p>1) <i>только руководитель аудиторской фирмы;</i></p> <p>2) руководитель аудиторской фирмы и аудитор, которые непосредственно проводил аудиторскую проверку;</p> <p>3) руководитель аудиторской фирмы и руководитель проверяемого предприятия;</p> <p>4) все аудиторы, принимающие участие в проверке, и текст заключения утверждается руководителем аудиторской фирмы.</p> <p>10. К видам аудиторского заключения нельзя отнести:</p> <p>1) условно-положительное заключение;</p> <p>2) <i>условно-отрицательное заключение;</i></p> <p>3) безусловно-положительное заключение;</p> <p>4) отрицательное заключение.</p> <p>11. При наличии фундаментального несогласия обычно составляется:</p> <p>1) положительное заключение;</p> <p>2) условно-положительное заключение;</p> <p>3) <i>отрицательное заключение;</i></p> <p>4) отказ от выдачи заключения.</p> <p>12. Система контроля за соблюдением порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля – это:</p> <p>1) внутренний учет;</p> <p>2) <i>внутренний аудит;</i></p> <p>3) внутрихозяйственный контроль;</p> <p>4) нет правильного ответа.</p> <p>13. Процесс изучения законности, целесообразности и достоверности хозяйственных операций – это:</p> <p>1) изучение выявленных в операциях нарушений;</p> <p>2) формулирование аудиторских версий;</p> <p>3) изучение хозяйственных операций;</p> <p>4) <i>сбор аудиторских доказательств.</i></p> <p>14. Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от проверяемого субъекта в письменном или устном виде, – это:</p> <p>1) <i>внутренние аудиторские доказательства;</i></p> <p>2) внешние аудиторские доказательства;</p> <p>3) смешанные аудиторские доказательства;</p>
--	---

	<p>4) нет правильного ответа.</p> <p>15. Проверка арифметической точности первичных документов называется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) взаимным контролем; 2) хронологической проверкой; 3) подтверждением; 4) <i>подсчетом</i>; 5) нет правильного ответа. <p>16. Сбор информации у работников предприятия или за его пределами называется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) наблюдением; 2) <i>опросом</i>; 3) встречной проверкой; 4) аналитическими процедурами. <p>17. Какое из нижеследующих утверждений неверно?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) выборка при осуществлении аудита проводится с целью сокращения объема работ; 2) результаты анализа выборочной совокупности экстраполируются на генеральную совокупность; 3) <i>формальный подход к выборочному исследованию более предпочтителен, чем неформальный</i>; 4) нет правильного ответа. <p>18. Какое из нижеследующих утверждений верно?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) <i>объем выборки зависит от уровня риска выявления</i>; 2) объем выборки не зависит от уровня существенности; 3) объем выборки зависит от уровня собственного риска; 4) нет правильного ответа. <p>19. К этапам организации аудиторской выборки не относится:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) проверка репрезентативности выборки; 2) определение методов отбора; 3) <i>определение размера совокупности факторов, влияющих на выборку</i>; 4) определение цели выборочной проверки. <p>20. К функциям внутреннего аудита нельзя отнести:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Проверку внутреннего контроля. 2) Проверку всех звеньев управления. 3) Работу над специальными проектами. 4) <i>Нет правильного ответа</i>. <p>21. К итоговым документам аудиторской проверки не относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Документы по оценке аудиторского риска. 2) Результаты экспертизы привлеченного специалиста. 3) Общий план проведения аудита. 4) <i>Все ответы правильные</i>. <p>22. К видам выборочной проверки нельзя отнести:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Атрибутивную. 2) <i>Нормальную</i>. 3) Количественную. 4) Нет правильного ответа. <p>23. Тест. Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от третьих лиц в письменном виде:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Внутренние аудиторские доказательства. 2) <i>Внешние аудиторские доказательства</i> 3) Смешанные аудиторские доказательства. 4) Нет правильного ответа <p>24. К целям составления рабочих документов не относится:</p>
--	---

	<p>1) <i>Помощь в привлечении клиентов.</i></p> <p>2) Обеспечение юридической обоснованности проведения аудита.</p> <p>3) Контроль рабочего времени аудита.</p> <p>4) Обоснование выбора методики и приемов проведения проверки.</p> <p>25. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности клиента представляет собой:</p> <p>1) Подтверждение аудиторской фирмой правильности и точности исчисления всех показателей финансовой и статистической отчетности.</p> <p>2) Акт проверки финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3) <i>Мнение аудитора о достоверности финансовой отчетности заказчика.</i></p> <p>4) Рекомендации по устранению выявленных недостатков в ведении учета.</p> <p>26. К этапам организации аудиторской выборки не относится</p> <p>1) <i>Определение величины оплаты за данный вид работ.</i></p> <p>2) Определение единицы наблюдения.</p> <p>3) Определение порядка распространения данных.</p> <p>4) Определение единицы отбора</p> <p>27. Аудиторские доказательства - это</p> <p>1) Аудиторские версии по фактам проверки.</p> <p>2) <i>Информация для формирования мнения о достоверности отчетности.</i></p> <p>3) Записи, составленные в ходе проведения аудита.</p> <p>4) Нет правильного ответа.</p> <p>28. Основные требования, предъявляемые к рабочей документации не включают:</p> <p>1) Отражение информации, относящейся к предыдущему и будущему периоду.</p> <p>2) Оценка финансовой отчетности с установленными признаками и критериями.</p> <p>3) Содержать используемые сокращения или условные обозначения.</p> <p>4) Указание фамилии аудитора, даты, подписи.</p> <p>5) <i>Нет правильного ответа.</i></p> <p>30. Основной целью аудиторской проверки является:</p> <p>1) <i>придание бухгалтерской отчетности достоверности</i></p> <p>2) выявление скрытых от налогообложения доходов</p> <p>3) проверка правильности оформления первичных документов по кассе</p> <p>31. Аудитор это:</p> <p>1) внештатный бухгалтер, курирующий работу рядовых сотрудников бухгалтерии</p> <p>2) <i>независимый эксперт, проверяющий финансовую и налоговую отчетность организации</i></p> <p>3) сотрудник налоговой службы, проверяющий правильность начисления налогов организацией</p> <p>32. Основной целью аудита не является</p> <p>1) Проверка правильности и достоверности обязательной отчетности организации</p> <p>2) <i>оказание услуги и получение прибыли за выполнение аудиторской проверки</i></p> <p>3) Анализ соблюдения предприятием норм действующего законодательства.</p> <p>33. Аудит, базирующийся на риске, означает:</p> <p>1) Внеочередную проверку со стороны государственных надзорных органов</p> <p>2) Проверку наиболее экономически неустойчивых видов деятельности предприятия</p> <p>3) <i>Выборочную проверку работы предприятия, а именно, проверку критических точек</i></p> <p>34. Неотъемлемый риск – это:</p> <p>1) Вероятность обнаружения нарушений ведения оборотно-сальдовых ведомостей</p> <p>2) <i>Явление, которое характеризует вероятность искажения сальдо счета или класса операций</i></p> <p>3) Риск обнаружения хотя бы одной существенной ошибки в бухгалтерской</p>
--	--

	<p>отчетности при проведении государственной аудиторской проверки</p> <p>35. Внешний контроль качества аудита осуществляет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Министерство финансов РФ 2) <i>Саморегулируемые организации аудиторов по отношению к своим участникам</i> 3) Федеральное агентство по контролю за аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами <p>36. Обязательный аудит проводится:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) <i>Ежегодно</i> 2) 1 раз в 3 года 3) 1 раз в 5 лет <p>37. Чем вызвана потребность в аудите?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Необходимостью получить информацию для разработки стратегических планов 2) Желанием руководства предприятия убедиться в его финансовой состоятельности 3) <i>Необходимостью подтвердить достоверность и правдивость документов бухгалтерской и финансовой отчетности</i> <p>38. По итогам обязательного аудита готовится:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Финансовый бюллетень субъекта хозяйствования 2) <i>Информационное сообщение аудитора для руководства субъекта хозяйствования и/или аудиторское заключение</i> 3) Отчет аудитора и практические рекомендации
--	---

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	<p>Задача 1. Доли уставного капитала ООО распределены следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - иностранный инвестор (японское предприятие) – 40%; - иностранный инвестор (южно-корейское предприятие) – 26%; - российский учредитель (малое предприятие) – 34%. <p>Численность работников ООО соответствует уровню малого предприятия. Задание. Определите, является ли данная организация субъектом малого предпринимательства и будут ли на него распространяться льготы по налогообложению.</p> <p>Задача 2. В ходе обязательной аудиторской проверки ЗАО «Якорь» не было выявлено серьезных нарушений в ведении бухгалтерского (финансового) учета, влияющих на конечные финансовые показатели ЗАО. Было выявлено при аудите «Кассы», что ЗАО «Якорь» 5 августа получило по чеку 210000 руб. для выплаты заработной платы. Согласно платежной ведомости, 6 августа было выдано заработной платы на сумму 160000 руб., 7 августа – 38000 руб., 8-12 августа заработная плата по расходным кассовым ордерам на общую сумму 2150 руб. 13 августа оставшиеся денежные средства в сумме 9000 руб. были сданы в банк. Задание. Примите обоснованное решение о выдаче аудиторского заключения.</p> <p>Задача 3. В ходе аудита ООО «Митроль» при проверке кассовых операций обнаружено, что остаток денежных средств на конец дня 25 мая составил 23000 руб. 26 мая</p>

отчетного года кассиром ООО «Митроль» были получены по чеку 15000 руб. с основанием «на хозяйственные нужды».

Согласно расходному кассовому ордеру № 121, 27 мая ООО «Митроль» рассчитался за ремонт служебного автомобиля наличными, уплатив частному предпринимателю 39000 руб. Во всех иных существенных аспектах представленная бухгалтерская (финансовая) отчетность ООО «Митроль» правильно и достоверно отражает финансовое положение предприятия.

Задание. Укажите нарушения, допущенные бухгалтером ООО «Митроль» и пути их исправления.

Задача 4.

В ходе обязательного аудита крупной компании, занимающейся оптово-розничной торговлей строительного материала осуществлялась проверка фактического наличия денежных средств в кассе и правильность совершения кассовых операций по первичным документам и учетным регистрам. Проверка выявила крупную недостачу денежных средств. Основные нарушения, допущенные при ведении кассовых операций сводились к следующему:

1. Хищение денежных средств, замаскированное оформлением документов и расписками;
2. Прямое, ничем не замаскированное хищение денежных средств;
3. Неоприходование и присвоение денежных средств, поступивших от физических и юридических лиц;
4. Неоприходование и присвоение денежных сумм, поступивших от различных лиц по доверенности;
5. Повторное использование одних и тех же документов для списания денег по кассе;
6. Неправильный подсчет итогов в кассовых документах и кассовых отчетах;
7. Списание сумм без оснований или по подложным документам;
8. Подлог в законно оформленных документах с увеличением сумм списаний;
9. Присвоение депонированной заработной платы и средств, начисленных по другим основаниям;
10. Присвоение сумм, причитающихся другим организациям;
11. Расчеты сумм, причитающихся другим организациям;
12. Расчеты суммами наличных денежных средств, превышающих предельную величину, с другими юридическими лицами;
13. Поступление в кассу предприятия сумм, превышающих предельную величину;
14. Расчеты с населением без применения контрольно-кассовых аппаратов;
15. Некорректное отражение кассовых операций в регистрах синтетического учета.

Задание. Определите, какой метод или какая группа методов сбора аудиторских доказательств были использованы для выявления указанных нарушений и злоупотреблений. Охарактеризуйте сущность методов и возможности их использования.

Задача 5.

В ходе аудиторской проверки экспортного объединения аудитор установил, что 28 декабря отчетного года сотруднику объединения были выданы наличные денежные средства в размере 50 тыс. руб. с формулировкой «на хозяйственные нужды». Аудиторская проверка осуществлялась в апреле следующего за отчетным годом периоде. На момент проверки сотрудник не отчитался за полученные средства.

Задание. Укажите нарушения, допущенные при ведении операции с

подотчетными лицами и пути их устранения.

Задача 6.

В ходе инициативной аудиторской проверки было установлено, что на протяжении первых трех лет своей деятельности ООО «Камчатка» испытывало серьезные финансовые затруднения. Получаемые доходы с трудом покрывали расходы, заработная плата сотрудникам выдавалась не регулярно, а иногда даже не начислялась. В ряде случаев основные средства и материалы приобретались на личные средства руководства ООО «Камчатка» с последующей компенсацией. Однако, в мае отчетного года после удачно совершенной коммерческой сделки был получен доход, значительно превысивший предполагаемый. Руководство решило премировать сотрудников за успехи в бизнесе, начислив каждому дополнительно к заработной плате за май месяц по 30 000 руб.

Общая сумма премиального фонда в размере 210 000 руб. была отнесена на затраты. С указанной суммы был удержан подоходный налог, сделаны все необходимые начисления и удержания в государственные внебюджетные фонды социального страхования и обеспечения.

Задание. Определите нарушения, допущенные ООО «Камчатка» и возможность возникновения налоговых рисков. Предложите варианты устранения выявленных ошибок.

Задача 7.

Аудиторская фирма оказывает различные аудиторские услуги и, в частности, консультации по вопросам налогообложения. Доля доходов от консультаций является подавляющей в общей сумме доходов аудиторской фирмы. Существует ли в данной ситуации противоречия нормативным актам в области аудита.

Задача 8.

После окончания аудиторской проверки, в которой не были выявлены существенные нарушения, руководителем экономического субъекта организована встреча с проводившими проверку аудиторами. На этой встрече аудиторами преподнесли ценные подарки. Обоснуйте действия аудиторов в данной ситуации.

Задача 9.

В ходе аудиторской проверки акционерного общества было установлено, что в 3 квартале отчетного года в связи с частичным изменением ассортимента производимой продукции была произведена реконструкция производственного оборудования в соответствии с принятым руководством общества решением. Расходы на осуществление реконструкции были отнесены на расходы по обычным видам деятельности. Во всех остальных существенных аспектах бухгалтерская финансовая отчетность достоверно отражает финансовое положение акционерного общества и результаты его деятельности

Необходимо:

- 1) сформулировать ошибку и указать нормативные документы, на основании которых аудитор сделал вывод о допущении ошибки;
- 2) указать влияние ошибки на формы и статьи бухгалтерской финансовой отчетности;
- 3) определить налоговые последствия допущенной ошибки;
- 4) определить возможную форму аудиторского заключения с учетом обнаруженной ошибки.

Задача 10.

На основе данных бухгалтерской финансовой отчетности экономического субъекта необходимо определить ее способность продолжить свою деятельность в обозримом будущем. Для получения такой оценки рекомендуется в первую очередь обратить особое внимание на способность организации оплатить свои долги, а также на сложившиеся тенденции и перспективы в продажах продукции

(товаров, работ, услуг).

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является выработка у студентов способностей анализировать социально-значимые проблемы, касаемые экономических процессов и явлений; обучение студентов основным методам и способам получения знаний об основных теоретических понятиях, правилах и приёмах, лежащих в основе аудиторской деятельности в Российской Федерации и за рубежом. Развитие у студентов способностей осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных перед аудитором экономических задач.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий: познавательная; развивающая; воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

<https://pro.guap.ru/inside#subjects/2256139> задание по практической работе для студентов по дисциплине «Основы аудита» (ссылка на задание в личном кабинете).

1. Основная цель проведения практических занятий состоит в выработке студентами навыков применения законодательства, а также в выработке навыков применения методологии аудиторской деятельности. Наряду с этим при проведении занятий следует уделять внимание теоретическим вопросам, особенно по сложным темам. Теоретические вопросы рассматриваются либо самостоятельно, либо в связи с решением конкретных задач.

2. Решение задач студентами обязательно должно быть изложено в письменной форме в специальной тетради для практических занятий, о чем студенты предупреждаются на первом занятии. Тетради проверяются преподавателем.

3. Преподаватель к каждому занятию также должен иметь письменные решения задач, с вопросами и ответами на них.

4. К решению каждой задачи желательно привлечь возможно больше количество студентов. Не следует стремиться к тому, чтобы данную задачу решил полностью один студент, надо стимулировать дискуссии, особенно по спорным в теории и на практике вопросам. При этом нельзя допускать ухода от вопросов, вытекающих из задачи. Правильное решение должно быть логическим выводом из совместного обсуждения всех вопросов под руководством преподавателя.

5. Студенты, пропустившие занятия (независимо от причин, не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию), обязаны явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме, не допускаются к экзамену.

6. Указанные выше требования разъясняются студентам на первом занятии.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя зачет – форму оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний

обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой