

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования
"Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения"

Кафедра №1

УТВЕРЖДАЮ

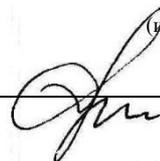
Руководитель направления

д.ю.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

В.В. Цмай

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«24» марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Таможенные платежи»

(Название дисциплины)

Код направления	38.05.02
Наименование направления/ специальности	Таможенное дело
Наименование направленности	Правоохранительная деятельность
Форма обучения	заочная

Ивангород– 2022 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Доц., к.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

24.03.22

(подпись, дата)

Е.Д. Малевская-Малевич

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 1

«24» марта 2022 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой № 1

К.э.н., доц.

(уч. степень, звание)

24.03.22

(подпись, дата)

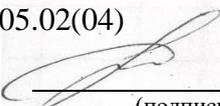
А.В. Новиков

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 38.05.02(04)

доц., к.п.н.

(должность, уч. степень, звание)

24.03.22

(подпись, дата)

П.М. Алексеева

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора ИФ
ГУАП по методической
работе

(должность, уч. степень, звание)

24.03.22

(подпись, дата)

Н.В. Жданова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Таможенные платежи» входит в базовую часть образовательной программы подготовки обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленность «Правоохранительная деятельность (ИФ)». Дисциплина реализуется кафедрой №1.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-1 «способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу»,

ОК-4 «готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»,

ОПК-4 «способность понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик»;

профессиональных компетенций:

ПК-1 «способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела»,

ПК-6 «способность применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза»,

ПК-8 «владение навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты»,

ПК-9 «умение осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятием таможенных платежей, порядком исчисления и уплатой, порядком обеспечения и принудительного взыскания, спецификой платежей в различных таможенных процедурах и особенностях исчисления и уплатой их физическими лицами.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Преподавание дисциплины «Таможенные платежи» ставит своей целью глубокое и всестороннее уяснение студентами теоретических, правовых и организационных основ взимания таможенных платежей в Таможенном союзе и приобретение практических навыков их исчисления для целей уплаты обеспечения взыскания и возврата.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-1 «способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу»:

знать – основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения;

уметь – анализировать, обобщать и воспринимать информацию; ставить цель и формулировать задачи по её достижению;

владеть – навыками культуры мышления.

ОК-4 «готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения»;

знать – основные направления социальной и этической ответственности за принятые решения;

уметь – применять полученные теоретически и практические знания в практике таможенного управления

владеть навыками – управленческой деятельности с учетом специфики таможенной организации;

иметь опыт деятельности – в правоохранительных организациях.

ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»:

знать - основные требования информационной безопасности; общие характеристики процессов сбора, передачи и обработки информации;

уметь - реализовывать основные требования информационной безопасности; осуществлять процессы сбора, передачи и обработки информации;

владеть навыками - осуществления информационной безопасности, сбора, передачи и обработки информации.

ОПК-4 «способность понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик»

знать: типы экономических систем и основные экономические институты общества; основные законы развития экономики и механизмы функционирования и регулирования рыночного хозяйства;

уметь: выявлять и анализировать основные тенденции развития национальных экономик РФ и стран мира

владеть: понятийным аппаратом экономической теории.

ПК-1 «способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела»:

знать - механизм и средства правового регулирования, природу и сущность правовых норм, сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов таможенного дела, порядок принятия, изменения и действия правовых актов;

уметь - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно составлять и оформлять юридические документы, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

владеть навыками - юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами, правозащитной деятельности, обжалования действий (бездействия), незаконных правовых актов органов и должностных лиц государственной власти.

ПК-6 «умение применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза»:

знать – методику определения таможенной стоимости товаров;

уметь – правильно выбрать необходимую методику таможенной стоимости товаров;

владеть навыками – контроль правильности оформления платёжных документов, применение положений регламента по оформлению таможенной декларации по перемещаемым товарам через таможенную границу.

ПК-8 «владение навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты»:

знать – основы документооборота, оформления процессуальных документов, актов применения таможенного права, сущность таможенного контроля и проведения таможенных проверок;

уметь – правильно и полно отражать результаты таможенного контроля и таможенных проверок;

владеть навыками – исчисление таможенных платежей и контроль правильности их исчисления, а также полноты и своевременности уплаты».

ПК-9 «умение осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей»:

знать – законодательство о таможенных пошлинах и сборах, таможенную политику государства, тенденции и направления развития, сущность таможенной ответственности и основные стадии производства по делам о таможенных правонарушениях

уметь – осуществление взыскания и возврата таможенных платежей;

владеть навыками – понимать процессуальные действия, связанные с взысканием и возвратом таможенных платежей.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Основы таможенного дела
- Таможенные органы СЗФО

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями;
- Запреты и ограничения ВТД.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№9
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	4/ 144	4/ 144
Из них часов практической подготовки	4	4
Аудиторные занятия, всего час., В том числе	12	12
лекции (Л), (час)	4	4
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)	9	9
Самостоятельная работа, всего	123	123
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.	Экз.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр № 9					
Раздел 1. Понятие таможенных платежей и их краткая характеристика. Тема 1.1. Понятие и виды платежей. Тема 1.2. Авансовые платежи. Тема 1.3. Порядок расчёта платежей и виды ставок и виды ставок таможенных пошлин. Тема 1.4. Таможенные платежи как источник дохода государства. Тема 1.5. Правовое регулирование таможенных платежей в Таможенном союзе.	1	1			20
Раздел 2. Порядок исчисления и уплаты таможенных платежей. Тема 2.1. Таможенная стоимость как основа		1			20

исчисления таможенных платежей. Тема 2.2. Сроки исчисления и уплаты в соответствии с ТК ТС. Тема 2.3. Порядок изменения сроков уплаты таможенных пошлин и налогов. Тема 2.4. Порядок и условия предоставления тарифных льгот (преференций).					
Раздел 3. Порядок обеспечения и принудительного взыскания таможенных пошлин и налогов. Тема 3.1. Обеспечение уплаты таможенных платежей. Тема 3.2. Порядок и условия возврата излишне уплаченных таможенных платежей. Тема 3.3. Порядок взыскания таможенных пошлин и налогов.	1	2			30
Раздел 4. Таможенные платежи в различных таможенных процедурах. Тема 4.1. Порядок уплаты таможенных платежей в различных таможенных процедурах. Тема 4.2. Взимание таможенных платежей при применении таможенных процедур предшествующих подаче таможенной декларации.	1	2			30
Раздел 5. Особенности исчисления и уплаты таможенных платежей физическими лицами. Тема 5.1. Порядок исчисления и уплаты таможенных платежей в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами. Тема 5.2. Особенности исчисления и уплаты таможенных платежей к транспортным средствам, перемещаемым через таможенную границу РФ физическими лицами.	1	2			23
Итого в семестре	4	8			123
Итого	4	8			123

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Тема 1.1. Понятие и виды платежей. Исторический экскурс развития налоговой системы в России. Понятие платежа. Ввозные и вывозные таможенные пошлины. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Таможенные сборы. Тема 1.2. Авансовые платежи.

	<p>Понятие авансовых платежей. Правовой статус лиц, вносящих авансовые платежи. Обязательные сведения, содержащиеся в отчёте, являющиеся основой расходования денежных средств.</p> <p>Тема 1.3. Порядок расчёта платежей и виды ставок и виды ставок таможенных пошлин. База для исчисления таможенных пошлин – таможенная стоимость товаров и (или) их физическая характеристика в натуральном выражении (количество, масса с учётом первичной упаковки). Самостоятельность уплаты таможенных пошлин и налогов. Формулы расчёта таможенных пошлин, акцизов и НДС.</p> <p>Тема 1.4. Таможенные платежи как источник дохода государства. Создание единой таможенной границы ЕАЭС, упрощение административных процедур для юридических ли, применение нулевых ставок НДС. Установление единого таможенного тарифа и порядка оформления лицензии в торговле.</p> <p>Тема 1.5. Правовое регулирование таможенных платежей в ЕЭС. Состав таможенного законодательства в таможенном кодексе таможенного союза. Две группы договоров, регулирующих таможенные отношения в таможенном союзе. Решения Евразийской экономической комиссии об утверждении перечня продукции, по которой осуществляется сопровождение таможенной декларации документами, подтверждающими требования технического регламента ЕЭС.</p>
2	<p>Тема 2.1. Таможенная стоимость как основа исчисления таможенных платежей. Сущность и методы определения таможенной стоимости: по стоимости сделки с ввозимыми идентичными и однородными товарами методами вычитания и сложения, а также резервным методом.</p> <p>Тема 2.2. Сроки исчисления и уплаты в соответствии с ТК ЕАЭС. Нормы ТК ЕАЭС: по вопросам порядка зачисления и распределения вывозных таможенных пошлин. Порядок уплаты вывозных пошлин при вывозе с территории Союза. Обеспечение уплаты пошлин и налогов, перевозимых с процедурой таможенного транзита. Основания условия и порядок изменения срока уплаты ввозных пошлин.</p> <p>Тема 2.3. Порядок изменения сроков уплаты таможенных пошлин и налогов. Основания для отсрочки (рассрочки) в ТК ЕАЭС. Проценты за предоставления отсрочки и рассрочки и порядок их расчётов.</p> <p>Тема 2.4. Порядок и условия тарифных льгот. Характеристика развивающихся стран. Режим наибольшего благоприятствования. Виды таможенных льгот. Преференциальный режим и его базовые условия. Страна происхождения товара. Критерии достаточной переработки товара в стране (изменение товарной позиции и правило адвалорной доли). Сертификат</p>

	происхождения товара и его формы.
3	<p>Тема 3.1. Обеспечение уплаты таможенных платежей. Способы таможенных платежей и общие условия обеспечения их уплаты. Предмет залога и его ограничения.</p> <p>Тема 3.2. Порядок и условия возврата излишне уплаченных таможенных платежей. Понятие таможенных платежей. Механизм возврата таможенных платежей. Содержание документов, прилагаемых к заявлению о возврате излишне уплаченных платежей.</p> <p>Тема 3.3. Порядок взыскания таможенных пошлин. Взыскание таможенных платежей юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями. Взыскание таможенных платежей с физических лиц. Сроки взыскания таможенных платежей. Информирование плательщиков. Состав требований об уплате таможенных платежей. Формы принудительного взыскания таможенных пошлин и налогов.</p>
4	<p>Тема 4.1. Порядок уплаты таможенных платежей в различных таможенных процедурах. Сущность таможенных процедур. Виды таможенных процедур: выпуск для внутреннего потребления, экспорт, таможенный транзит и склад, переработка на таможенной территории, вне её и для внутреннего потребления, временный ввоз и вывоз, реимпорт и реэкспорт, беспошлинная торговля, уничтожение, отказ в пользу государства, свободная таможенная зона, свободный склад, специальная таможенная процедура.</p> <p>Тема 4.2. Взимание таможенных платежей при применении таможенных процедур предшествующих подаче таможенной декларации. Таможенные процедуры, предшествующие подаче таможенной декларации: прибытие, убытие и временное хранение в ЕЭС. Стандартные документы перевозчика (транспортные, коммерческие, таможенные и подтверждающие соблюдение запретов и ограничений).</p>
5	<p>Тема 5.1. Порядок исчисления и уплаты таможенных платежей в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами. Регламентация порядка исчисления и уплаты в ЕЭС. Единые ставки или совокупные таможенные платежей. Формы уплаты таможенных платежей: безналичная и наличная. Ввоз для личного пользования физическими лицами в ЕЭС и ставки платежей за них.</p> <p>Тема 5.2. Особенности исчисления и уплаты таможенных платежей к транспортным средствам, перемещаемым через таможенную границу ЕЭС физическими лицами. Стоимость автотранспортного средства и совокупный таможенный платёж. Ставки таможенных сборов за таможенное оформление. Ввоз автотранспортных средств без уплаты таможенных пошлин.</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

1	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 9					
1	Тема 1.2. Авансовые платежи.	Решение ситуационных задач	1	-	1
2	Тема 2.1. Таможенная стоимость как основа исчисления таможенных платежей.	Решение ситуационных задач	1	1	1
3	Тема 3.3. Порядок взыскания таможенных пошлин.	Решение ситуационных задач	2	1	2
4	Тема 4.1. Порядок уплаты таможенных платежей в различных таможенных процедурах.	Решение ситуационных задач	2	1	2
5	Тема 5.1. Порядок исчисления и уплаты таможенных платежей в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами.	Решение ситуационных задач	2	1	2
Всего:			8	4	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего:				

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 9, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	90	90
Курсовое проектирование (КП, КР)	-	-
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Выполнение реферата (Р)	-	-
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	10	10
Домашнее задание (ДЗ)	-	-
Контрольные работы заочников (КРЗ)	13	13
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	10	10
Всего:	123	123

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 6-11.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Тимофеева Е. Ю. Таможенные платежи : учебное пособие для вузов / Е. Ю. Тимофеева. – СПб: ИЦ «Интермедия», 2015. – 288 http://www.intermedia-publishing.ru/p/Timofeyeva_CustomPayPDF/Timofeyeva_CustomPay.pdf	
	Соловьев В. В. Таможенные платежи : учебное пособие / В.В. Соловьев, Н.В. Полежаева. –СПб.: ИЦ «Интермедия», 2015. – 144 с. http://www.intermedia-publishing.ru/p/Soloviev_CustomPayPDF/Soloviev_CustomPay.pdf	
	Давиденко, Л.Г. Налоги и таможенные платежи : учебное пособие / Л.Г. Давиденко. – СПб: ИЦ Интермедия, 2015. – 196	

http://www.intermedia-publishing.ru/p/Davidenko_TaxAndCustomPayPDF/Nalogi_i_tamozhennie_platezhi_Davidenko.pdf	
---	--

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Костин А.А. Таможенные операции, таможенный контроль и таможенные платежи в неторговом обороте: учебное пособие /А.А. Костин, В.А. Чуб. - СПб.: ИЦ «Интермедия», 2014. –296с. http://www.intermedia-publishing.ru/custom_oper.html	
	Андрейчук, Е. Л. Экономика таможенного дела [Текст] : учебник для вузов / Е. Л. Андрейчук, В. Ю. Дианова, В. П. Смирнов. - СПб. : ИЦ "Интермедиа", 2012. - 240 с. http://www.intermedia-publishing.ru/p/Andreychuk_Ekonomika_tamozhennogo	
	Антохина, Юлия Анатольевна (канд. экон. наук). Таможенные платежи в условиях функционирования Таможенного союза [Текст] : учебное пособие / Ю. А. Антохина, В. М. Боер, С. В. Корнилова ; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2010. - 148 с. : табл. http://lib.aanet.ru/jirbis2/components/com_irbis/pdf_view/	
	Таможенное право : учеб. пособие / отв. ред. О. Ю. Бакаева. — 2-е изд., пересмотр. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2016. — 512 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=544067	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://www.duma.gov.ru	Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации
http://council.gov.ru	Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
http://президент.рф	Президент Российской Федерации
http://government.ru/	Правительство Российской Федерации
http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html	Субъекты Российской Федерации
http://www.minfin.ru/	Министерство финансов Российской Федерации
http://nalog.ru/	Федеральная налоговая служба

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
	Лаборатория программирования и баз данных	207
	Проектор BENQ MW526E DLP Ноутбук HP 250 G4 Экран для проектора настенный Lumien Master Picture 244*184 Планшет графический WACOM ONE M Персональные компьютеры (10 шт.), орг.техника, локальная сеть с выходом в сеть университета и Интернет	

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-1 «способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу»	
1	Математика
1	Экономическая теория
2	Математика
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2	Философия
4	Основы научных исследований
4	Основы системного анализа
4	Финансы
5	Товароведение и экспертиза в таможенном деле
6	Бухгалтерский учет
6	Профессиональная этика
7	Валютное регулирование и валютный контроль
9	Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности
9	Таможенные платежи
10	Производственная практика научно-исследовательская работа
11	Производственная практика научно-исследовательская работа
11	Производственная преддипломная практика
ОК-4 «готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения»	
2	Безопасность жизнедеятельности
3	Основы таможенного дела
6	Профессиональная этика
6	Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности
7	Валютное регулирование и валютный контроль
7	Психология профессиональной деятельности
7	Таможенный менеджмент
7	Юридическая конфликтология
9	Таможенные платежи
10	Управление таможенными органами и таможенной деятельностью
11	Противодействие злоупотреблениям в профессиональной деятельности
ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе	

информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»	
1	История таможенного дела и таможенной политики России
2	Информатика
3	Информационные таможенные технологии
3	Общая теория права и государства
3	Правовая охрана культурных ценностей
3	Таможенные органы Северо-Западного Федерального округа
4	Гражданское право
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Таможенная статистика
5	Европейское право
5	Транспортное право
6	Международное таможенное право
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Валютное регулирование и валютный контроль
7	Декларирование товаров и транспортных средств
7	Основы технических средств таможенного контроля
7	Таможенное оформление товаров и транспортных средств
8	Административно-правовые основы деятельности таможенных органов
8	Основы информационной безопасности
8	Противодействие преступлениям в сфере экономической деятельности
8	Таможенные процедуры
8	Технологии таможенного контроля (практикум)
9	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств
9	Основы документооборота в таможенных органах
9	Таможенные платежи
10	Защита интеллектуальной собственности
10	Информационное право

ОПК-4 «способность понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик»	
1	Экономическая теория
3	Экономика таможенного дела
4	Мировая экономика
4	Таможенная статистика
5	Основы внешнеэкономической деятельности
5	Экономическая безопасность
6	Ценообразование во внешней торговле
9	Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности
9	Свободные экономические зоны
9	Таможенные платежи
10	Криминальная экономика
11	Правовые основы экономической системы Европейского союза
11	Экономический потенциал таможенной территории России
ПК-1 «способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела»	
3	Информационные таможенные технологии
3	Правовая охрана культурных ценностей
5	Основы внешнеэкономической деятельности
5	Правовые основы деятельности таможенных органов
5	Таможенное право
6	Международное право
6	Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности
6	Таможенные операции и таможенный контроль в отношении товаров и транспортных средств
6	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
7	Особенности заполнения таможенных деклараций и других таможенных документов
7	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
8	Административное право
8	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных

	органов
8	Налоговое право
8	Правоохранительная деятельность таможенных органов
9	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
9	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств
9	Таможенные платежи
10	Квалификация преступлений в сфере таможенного дела
10	Расследование преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов
11	Организация борьбы с таможенными правонарушениями
11	Противодействие злоупотреблениям в профессиональной деятельности
ПК-6 «способность применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза»	
3	Основы таможенного дела
3	Экономика таможенного дела
4	Таможенная статистика
6	Ценообразование во внешней торговле
7	Декларирование товаров и транспортных средств
7	Таможенное оформление товаров и транспортных средств
8	Определение страны происхождения товара (практикум)
8	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Таможенные процедуры
9	Таможенные платежи
ПК-8 «владение навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты»	
3	Основы таможенного дела
3	Экономика таможенного дела
7	Декларирование товаров и транспортных средств
7	Таможенное оформление товаров и транспортных средств
9	Практикум по декларированию товаров и транспортных средств

9	Таможенные платежи
ПК-9 «умение осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей»	
8	Налоговое право
9	Практикум по декларированию товаров и транспортных средств
9	Таможенные платежи

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов для экзамена
-------	--------------------------------

1.	Понятие и виды таможенных платежей
2.	Сущность авансовых платежей.
3.	Ставки таможенных пошлин.
4.	Порядок расчёта таможенных платежей.
5.	Таможенная стоимость как основа расчёта таможенных пошлин.
6.	Формулы расчёта таможенных пошлин по адвалорным ставкам.
7.	Расчёт таможенных пошлин по подакцизным товарам по специфическим ставкам.
8.	Расчёт таможенных пошлин по комбинированным ставкам.
9.	Таможенные платежи как источник доходов государства.
10.	Виды регулирования таможенных платежей в ЕЭС.
11.	Таможенная стоимость и шесть методов её расчётов.
12.	Сроки исчисления и уплаты таможенных платежей.
13.	Акцизная политика России: тенденции, проблемы и пути решения.
14.	Анализ влияния международных организаций на таможенную политику России.
15.	Практика применения тарифных льгот в России и за рубежом.
16.	Анализ различных аспектов государственной экономической политики РФ при вступлении в ВТО.
17.	Структура и динамика товарооборота в России со странами СНГ.
18.	Товарооборот и экономические показатели России в торговле со странами Дальнего зарубежья.
19.	Экспортный таможенный тариф РФ.
20.	Динамика экспорта нефти: факторы, тенденции, прогнозы.
21.	Зарубежный опыт в налоговой политике на алкогольную продукцию.
22.	Взаимосвязь мировых внутренних цен и таможенных пошлин.
23.	Интеграция РФ в мировую экономику и защита национального рынка.
24.	Классификация факторов, влияющих на объёмы таможенных платежей.
25.	Конкурентоспособность России на мировом рынке: основные проблемы и перспективы.
26.	Мировой опыт защиты внутреннего рынка в условиях развития интеграционных процессов.
27.	Направления совершенствования начисления и уплаты таможенных платежей.
28.	Основные инструменты внешнеэкономической политики России.
29.	Особенности применения таможенных платежей в Зарубежных странах.
30.	Порядок взимания НДС и акцизов странах ЕС.
31.	Особенности формирования внешнеэкономической политики России в условиях экономических санкций.
32.	Преференциальная система России: сущность целей механизма реализации.
33.	Проблема производства контрафактной продукции и пути её решения.
34.	Оптимизация таможенных платежей и новые возможности бизнеса.
35.	Развитие интеграции в Европе и внешнеэкономические интересы в России: основные тенденции, проблемы и пути решения.
36.	Развитие электронных платежей в России и их применение в таможенном оформлении и контроле.
37.	Роль внешнеэкономического фактора в динамике ВВП России.
38.	Роль таможенно-тарифных мер в обеспечении экономической безопасности страны.
39.	Роль таможенных платежей в формировании доходов бюджета РФ.
40.	Совершенствование практики применения таможенного тарифа.
41.	Страна происхождения товара и особенности применения импортного таможенного тарифа.
42.	Таможенное стимулирование отечественных и зарубежных инвестиций в экономику РФ.

43.	Таможенное регулирование отечественного импорта легковых автомобилей.
44.	Таможенные платежи – инструмент регулирования ВЭД предприятий.
45.	Тарифные льготы в системе государственного регулирования ВЭД РФ: сущность, цели, реализация и практика использования.
46.	Товарооборот России: факторы, основные тенденции и перспективы.
47.	Уплата таможенных платежей как фактор экономической безопасности РФ.
48.	Экспорт нефти как один из основных источников пополнения федерального бюджета РФ.
49.	Условия помещения товаров под процедуру таможенного тарифа.
50.	Таможенные процедуры в ЕЭС.

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Учебным планом не предусмотрено

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Перечень заданий, а также методические рекомендации к выполнению контрольных работ находятся на официальном сайте ГУАП в разделе «Личный кабинет»: https://pro.guap.ru/user/login

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации

студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами. Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий. Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- изложение курса лекций.

Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Семинар – один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. При изучении дисциплины семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса. Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности. При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности. Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине. Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

На практических и семинарских занятиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется бригадами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Рекомендуется проведение сквозных практических работ на основе внутрисубъектных связей, когда результаты, полученные в одной практической работе, используются при выполнении последующих практических работ по данной дисциплине.

Для повышения эффективности проведения практических и семинарских занятий рекомендуются: - разработка тестов входного контроля подготовленности студентов, в том числе автоматизированного, к выполнению работ и заданий; - разработка дифференцированных заданий с учетом индивидуальных особенностей обучающихся; - использование в практике преподавания поисковых работ и заданий на проблемной основе; - применение коллективных и групповых форм работы, максимальное использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого студента за самостоятельное выполнение полного объема работ; - проведение практических и семинарских занятий на повышенном уровне трудности с включением в них заданий, связанных с выбором условий выполнения работы, конкретизацией цели, самостоятельным отбором необходимого оборудования, с выполнением логических заданий, с поиском мировоззренческого и нравственного выбора. - подбор дополнительных заданий для студентов, работающих в более быстром темпе, для эффективного использования времени, отводимого на занятия и т.д.; - разработка заданий для автоматизированного тестового контроля подготовленности студентов к занятиям.

Комментированное чтение первоисточников - это такой вид занятия, при котором по поручению преподавателя один из студентов читает вслух то или иное произведение, а затем объясняет, как он понял прочитанное. Другие студенты вносят поправки и дополнения к сказанному. Затем следующий отрывок читает другой студент, снова проводится обсуждение зачитанного и т.д.

В рамках дисциплины используются такие практические занятия, как **групповые дискуссии**.

Методика подготовки и проведения групповой дискуссии включает в себя несколько этапов.

1. Выбор темы. Тема должна быть актуальной для участников дискуссии, социально значимой, связанной с реальной практикой. Она должна содержать проблемные моменты, вызывать интерес у присутствующих, быть для них достаточно знакомой, чтобы они могли компетентно вести ее обсуждение. Тема должна быть выбрана в рамках тематики практического занятия, но обязательно с учетом интересов участников дискуссии.

Формулировка темы должна быть четкой и ясной, по возможности краткой, привлекающей внимание участников, заставляющей задуматься над поставленной проблемой.

2. Разработка вопросов для обсуждения. От того как будут поставлены эти вопросы, во многом зависит успех предстоящего разговора. Формулировка вопросов должна включать в себя возможность предъявления различных точек зрения, быть поводом для размышления. В формулировках могут содержаться мнения, которые не являются бесспорными, могут приводиться положения, противоречащие фактам действительности, отличные от общепринятой трактовки.

3. Разработка сценария дискуссии. Сценарий, как правило, включает: вводное слово руководителя (обоснование выбора данной темы, указание на ее актуальность, задачи, стоящие перед участниками дискуссии); вопросы, вынесенные на обсуждение, условия ведения дискуссии; приемы активизации обучаемых; список литературы, необходимой для изучения.

Основные контуры замысла дискуссии доводятся до ее участников заранее. Обучаемые должны за несколько дней до проведения дискуссии знать тему спора, предложенные для обсуждения вопросы, чтобы изучить проблему, прочитать необходимую литературу, проконсультироваться со специалистами, проанализировать различные точки зрения, сопоставить их, определить собственную позицию.

4. Непосредственное проведение групповой дискуссии на учебном занятии. Ведущий во вступительном слове напоминает тему, цели и задачи дискуссии, предлагаемые вопросы для обсуждения.

После вводного слова ведущий начинает дискуссию постановкой вопроса или комментариями по проблеме, приглашает присутствующих высказать собственное мнение по первому вопросу. Он предоставляет слово желающим выступить, активно содействует естественному развитию обсуждения, втягивает в активный обмен мнениями всех участников.

Вводная часть — важный и необходимый элемент в любой дискуссии, так как участникам необходим интеллектуальный и эмоциональный настрой на работу, на предстоящее обсуждение. *Варианты организации вводной части* могут быть и иные:

- заранее поставить перед одним или двумя участниками задачу выступить с вводным проблемным сообщением, раскрывающим постановку проблемы;
- кратко обсудить вопрос в малых группах;
- использовать краткий опрос по теме.

Любой из вариантов не должен занимать много времени, чтобы можно было быстрее перейти к дискуссии.

Руководитель может задавать вопросы участникам разговора, ограничивать их, если они выходят за рамки обсуждаемой темы. Он может применять специальные приемы для повышения активности аудитории: подбадривать «противников»; заострять противоположные точки зрения; использовать противоречия, разногласия в суждениях выступающих, обращать доводы спорящего против него самого; предупреждать возможные возражения со стороны спорящих; создавать затруднительные ситуации, когда выдвигаются примеры, содержащие противоречивые моменты, сложные решения, делающие возможным появление различных точек зрения.

При руководстве дискуссией продуктивность выдвижения гипотез и идей повышается, если ведущий:

- дает время на обдумывание ответов;
- избегает неопределенных двусмысленных вопросов;
- обращает внимание на каждый ответ;
- изменяет ход рассуждения участников — расширяет мысль или меняет ее направленность (например, задает вопросы типа: «Какие еще сведения можно использовать? Какие еще факторы могут оказывать влияние? Какие здесь возможны альтернативы?» и т.д.);
- побуждает участников к углублению мысли (например, с помощью вопросов: «Итак, у вас есть ответ? Как вы к нему пришли? Как можно доказать, что это верно?»).

Ведущему следует поощрять участников спора, используя такие реплики, как: «интересная мысль», «хорошая постановка вопроса», «давайте разберемся, подумаем» и т.п. Он должен помогать выступающим в четкой формулировке мыслей, подборе нужных слов. Не нужно уходить от неожиданных вопросов, отказываться от обсуждения частных проблем, ссылаясь на их несоответствие плану дискуссии.

По результатам обсуждения проблемы ведущему необходимо сделать вывод и переходить к следующему вопросу.

5. Разбор, подведение итогов дискуссии. Ведущий подводит итоги дискуссии, анализирует выводы, к которым пришли участники спора, подчеркивает основные моменты правильного понимания проблемы, показывает ложность, ошибочность высказываний, несостоятельность отдельных позиций по конкретным вопросам темы спора. Он обращает внимание на содержание речей, точность выражения мыслей, глубину и научность аргументов, правильность употребления понятий, оценивает умение отвечать на вопросы, применять различные средства полемики, отмечает наиболее активных участников дискуссии, дает рекомендации по дальнейшему изучению обсуждаемой проблемы, совершенствованию полемических навыков и умений.

Иногда, если состав учебной группы велик, ведущий в начале занятия создает дискуссионные группы, в которых и идет первоначальное обсуждение вынесенной для спора проблемы.

Основными видами **устной проверки** являются: фронтальный, индивидуальный и комбинированный (или уплотненный) опрос.

При фронтальном опросе на вопросы преподавателя по сравнительно небольшому объему материала краткие ответы (как правило, с места) дают многие студенты. Этот вид опроса учащихся удачно сочетается с задачами повторения и закрепления пройденного материала, при умелом его использовании за сравнительно небольшое время позволяет осуществить проверку знаний у значительной части студентов группы. Нередко фронтальный опрос принимает форму оживленной беседы, в котором активно участвуют все студенты.

Индивидуальный опрос имеет своей целью основную проверку знаний, умений и навыков отдельных студентов.

В содержание ответа может включаться объяснение теоретического материала, выполнение практических заданий.

При индивидуальном опросе обращается внимание на обстоятельный и осознанный ответ, логичность его суждений, доказательность выдвигаемых положений, умение практически применять усвоенные знания.

Преподаватель устанавливает систему опроса. Она не должна быть трафаретной и неизменной, в противном случае она не достигает цели, т.к. потеряется элемент неожиданности для учащихся.

Чрезвычайно важно привлечь внимание всех студентов группы к ответу одного из них, обеспечить их активное участие в опросе.

Достигается это таким приемами, как постановка вопроса (или задания) всей группе, а затем вызов для ответа намеченного студента, привлечение всех студентов к комментированию отдельных положений, оригинальных способов выполнения упражнений и т.д. практически, таким образом, индивидуальный опрос сочетается с фронтальным.

Уплотненный (комбинированный) опрос, его особенностью является одновременный вызов для ответа сразу нескольких студентов, из которых один отвечает устно, один-два готовятся к ответу, выполняя на доске различные записи, а остальные выполняют за отдельными столами индивидуальные письменные или практические задания.

Рекомендуется подвергать уплотненному опросу одновременно не слишком большое число студентов (3-5 чел.), используя его преимущественно в тех случаях, когда обучающее значение контроля успеваемости не имеет большого значения (например, после того, как материал усвоен и есть необходимость осуществлять проверку отдельных студентов).

Применение средств программированного и компьютерного обучения позволяет использовать такую разновидность комбинированного опроса, при которой индивидуальный устный опрос сочетается с проверкой знаний студентов с помощью компьютерных технологий.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа включает в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня. Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются учебно-методический материал по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой