

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №5

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

д.т.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

Е.Г. Семенова



(подпись)

08.06.2020г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы менеджмента качества»

(Название дисциплины)

Код направления	27.03.02
Наименование направления/ специальности	Управление качеством
Наименование направленности	Управление качеством в производственнотехнологических системах
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург 2020 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

проф.,д.т.н.,проф.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

А.Г. Варжапетян

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 5

08.06.2020г, протокол № 02-06/20

Заведующий кафедрой № 5

проф.,д.т.н.,проф.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

Е.Г. Семенова

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 27.03.02(01)

проф.,д.т.н.,доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

Е.А. Фролова

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (факультета) № ФПТИ по методической работе

доц.,к.т.н.,доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

В.А. Голубков

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Основы менеджмента качества» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 27.03.02 «Управление качеством» направленность «Управление качеством в производственно-технологических системах». Дисциплина реализуется кафедрой №5. Дисциплина нацелена на формирование у выпускника общепрофессиональных компетенций:

ОПК-2 «способность применять инструменты управления качеством»; профессиональных компетенций:

ПК-9 «способность вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности»,

ПК-20 «способность применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества»,

ПК-22 «способность вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности»,

ПК-23 «способность участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с деятельностью в области планирования, контроля, анализа и улучшения качества продукции и оказываемых услуг

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

- Обучение студентов основным понятиям качества как объекта управления, методам его оценки и измерения, концептуальным основам и методологии управления качеством.- Осознание важности применения нормативных документов в повседневной деятельности.
- Умение правильно пользоваться основными принципами менеджмента качества

1.2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-2 «способность применять инструменты управления качеством»:

знать - классификацию методов менеджмента качества;

уметь - применять на практике инструменты, наиболее подходящие для конкретной ситуации;

владеть навыками - проводить первичный анализ и представлять интегрированную информацию по качеству деятельности для принятия управленческих решений; иметь опыт деятельности - в применении инструментов управления качеством.

ПК-9 «способность вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности»: знать - современные концепции системного менеджмента качества на предприятии;

уметь - анализировать получаемые данные и представлять их в виде документированной информации;

владеть навыками - анализа нормативной документации;

иметь опыт деятельности - по актуализации и созданию нормативной документации организации.

ПК-20 «способность применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества»: знать - прогрессивные методы управления качеством продукции и услуг на предприятии; уметь - проводить анализ выявленных нарушений и принимать меры по их устранению в дальнейшем; владеть навыками - использования построения матриц ФМЕА и СФК; иметь опыт деятельности - по структурированию запросов потребителей.

ПК-22 «способность вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности»: знать - современные концепции системного менеджмента качества на предприятии;

уметь - анализировать получаемые данные и представлять их в виде документированной информации;

владеть навыками - анализа нормативной документации; иметь опыт деятельности - по актуализации и созданию нормативной документации организации.

ПК-23 «способность участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества»: знать - содержание последних версий стандартов ИСО 9000, 14000, 21500, 31000; уметь - на основе анализа текущих данных предлагать меры по улучшению качества; владеть навыками - использования методов и способов статистического анализа для определения качества выпускаемой продукции; иметь опыт деятельности - в составлении плана корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Введение в направление
- Инструменты управления качеством

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин: - Аудит качества

- Средства и методы управления качеством

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1
Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№4
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	4/ 144	4/ 144
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i>	51	51
лекции (Л), (час)	17	17
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	34	34
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)	36	36

<i>Самостоятельная работа</i> , всего	57	57
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.	Экз.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 4					
Раздел 1. Становление проблемы качества Тема 1.1. Факторы, приведшие к появлению проблемы качества. Тема 1.2 Стоимость качества Тема 1.3 Этапы развития МК	2	2			12
Раздел 2. Системы управления качеством Тема 2.1 Всеобщее управление качеством Тема 2.2 Международные премии качества Тема 2.3 Стандарты ИСО 9000	4	10			15
Раздел 3. Методы менеджмента качества Тема 3.1 Классификация методов МК Тема 2.3 Интеграция методов МК	6	16			15
Раздел 4. Принципы менеджмента качества Тема 4.1 Основное содержание принципов МК Тема 4.2 Статистическое управление качеством Тема 4.3 Идеи делового совершенства	5	6			15
Итого в семестре:	17	34			57
Итого:	17	34	0	0	57

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
---------------	---

1	<p>Становление проблемы качества</p> <p>Факторы, приведшие к появлению проблемы качества.</p> <p>Пассивное и активное управление качеством, конкурентные ножницы и динамические модели менеджмента качества. Качество разработчика и качество потребителя.</p> <p>Стоимость качества. Составляющие стоимости качества, структура и причины возникновения.</p> <p>Этапы развития МК. Контроль, статистическое управление, постоянное улучшение</p>
2	<p>Системы управления качеством</p> <p>Всеобщее управление качеством.</p> <p>Принципы Деминга и Фейгенбаума, основные составляющие ВУК.</p> <p>Международные премии качества. Японская, американская и европейская премии качества, принципы построения и инструменты.</p> <p>Стандарты ИСО 9000</p>
3	<p>Методы менеджмента качества</p> <p>Классификация методов МК. Содержание методов: 7 простых, 7 методов управления, методы исследования и планирования. Интеграция методов МК.</p> <p>Синергия объединения методов «шесть сигма», бережливое производство, теории ограничений.</p>
4	<p>Принципы менеджмента качества</p> <p>Основное содержание принципов МК. Рассмотрение содержания каждого из семи принципов на основе стандарта ИСО 9001 Статистическое управление качеством.</p> <p>Инструменты управления, учет и предотвращение рисков (стандарт ИСО 31000) Идеи делового совершенства.</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 5				
1	Анализ этапов развития менеджмента качества	Групповая дискуссия	2	1
2	Принципы Деминга и Фейгенбаума	Групповая дискуссия	2	2
3	Японская премия в области качества	Групповая дискуссия	2	2

4	Американская премия в области качества	Групповая дискуссия	2	2
5	Европейская премия в области качества	Групповая дискуссия	2	2
6	Жизненный цикл продукции (принципы Деминга, Фейгенбаума, Джурана)	Групповая дискуссия	2	2
7	Статистические методы менеджмента качества	Решение ситуационных задач	2	3
8	Японские методы (инструменты) менеджмента качества	Решение ситуационных задач	2	3
9	Прогрессивные инструменты менеджмента качества (ТРИЗ, QFD)	Решение ситуационных задач	4	3
10	Метод «шесть сигма»	Решение ситуационных задач	4	3
11	Принципы и инструменты бережливого производства	Групповая дискуссия	4	3
12	Принципы менеджмента качества на основе ИСО 9001	Групповая дискуссия	2	4
13	Управление рисками в соответствии с ИСО 31000	Групповая дискуссия	4	4
Всего:			34	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			
Всего:			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 4, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	57	57
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	37	37
курсовое проектирование (КП, КР)		
расчетно-графические задания (РГЗ)		
выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю (ТК)	20	20
домашнее задание (ДЗ)		
контрольные работы заочников (КРЗ)		

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы 6.1.Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
005 И 73	Интеграция моделей, методов и инструментов управления проектами [Текст] : монография / Ю. А. Антохина [и др.] ; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Политехника, 2015. - 360 с.	35

005 С 40	Системы, методы и инструменты менеджмента качества [Текст] : учебник / М. М. Кане [и др.]. - СПб. : ПИТЕР, 2009. - 560 с.	30
005 М 54	Методы и инструменты управления качеством проектов [Текст] : монография / Ю. А. Антохина [и др.] ; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2012. - 304 с.	75

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8. Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Тавер, Е.И. Введение в управление качеством [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Машиностроение, 2013.—368 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/63219 —Загл. с экрана.	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
	Не предусмотрено

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Microsoft Office (MS Word, MS Excell)

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	
2	Учебная аудитория для проведения практических занятий	

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
	ОПК-2 «способность применять инструменты управления качеством»

1	Инструменты управления качеством
4	Основы менеджмента качества
5	Основы обеспечения качества
6	Средства и методы управления качеством
ПК-9 «способность вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности»	
4	Основы менеджмента качества
6	Аудит качества
7	Основы сертификационной деятельности
7	Прикладная стандартизация и сертификация
8	Защита интеллектуальной собственности и патентование
8	Производственная преддипломная практика
ПК-20 «способность применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества»	
1	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
3	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Основы менеджмента качества
4	Производственная технологическая практика
5	Основы теории точности и надежности
6	Управление качеством электронных средств
6	Эконометрика
6	Средства и методы управления качеством
6	Методы исследования и оценки рисков
6	Организация проектно-конструкторской деятельности
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Технические средства в среде контроля и диагностики
8	Управление инновационными программами
8	Методология социально-экономического прогнозирования
8	Управление инновационными проектами
8	Производственная преддипломная практика
ПК-22 «способность вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности»	
4	Основы менеджмента качества
4	Производственная технологическая практика

6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6	Аудит качества
8	Защита интеллектуальной собственности и патентование
8	Управление экологической безопасностью проектов
8	Производственная преддипломная практика
ПК-23 «способность участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества»	
4	Основы менеджмента качества
5	Компонентное обеспечение на этапах жизненного цикла продукции
5	Статистическое управление процессами
6	Средства и методы управления качеством
6	Аудит качества
6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Прикладная стандартизация и сертификация
7	Основы сертификационной деятельности
8	Производственная преддипломная практика

10.3.В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100балльная шкала	4-балльная шкала	
85□К□ ¹⁰⁰	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.

70□К□ ⁸⁴	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
55□ К□69	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
К□54	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
1	Сущность качества.
2	Актуальность проблемы управления качеством в условиях рыночной экономики.
3	Качество продукции / услуг. Требования к качеству. Показатели качества
4	Оценка показателей качества.
5	Основные термины и определения системы менеджмента качества СМК.
6	Эволюция управления качеством.
7	Российский опыт управления качеством.
8	Зарубежный опыт управления качеством.
9	Современная концепция менеджмента качества ВУК/TQM.

10	Принципы менеджмента качества, положенные в основу международных стандартов.
11	Международная организация по стандартизации, ее структура и цели.
12	Система стандартов ИСО.
13	Система управления качеством продукции.
14	Качество и удовлетворенность потребителя.
15	Основные показатели качества продукта / услуги с точки зрения потребителей.
16	Сущность и классификация бизнес-процессов организации.

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов для дифф. зачета
	Учебным планом не предусмотрено

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Учебным планом не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Учебным планом не предусмотрено

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульнорейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является:

- Обучение студентов основным понятиям качества как объекта управления, методам его оценки и измерения, концептуальным основам и методологии управления качеством.
- Осознание важности применения нормативных документов в повседневной деятельности.
- Умение правильно пользоваться основными принципами менеджмента качества

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
 - получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
 - развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
 - появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- Получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научится методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- Получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий (если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающейся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

□ Закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

□ развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;

□ овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

□ выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

□ обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

□ познавательная; □ развивающая; □ воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

□ ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;

□ аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;

□ творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

□ в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);

□ в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия проводятся в виде: решения ситуационных задач, и групповых дискуссий, при которых студенты разбиваются на подгруппы, разрабатывающие варианты своих решений. Варианты докладываются и подвергаются оценке всех участников.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен - форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой