

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования



«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета СПО, к.э.н.
Чернова Чернова Н.А.
«26» июня 2020 г.

ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В СОСТАВЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.04 «Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей
служащих»**

для специальности среднего профессионального образования

15.02.10 «Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)»

Санкт-Петербург 2020

Программа производственной практики разработана
в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего
профессионального образования

15.02.10

код

Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)

наименование специальности

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией специальных

технических дисциплин

Протокол № 14 от 11.06.2020 г.

Председатель: Савельев Н.В. /Савельев Н.В./

РЕКОМЕНДОВАНА

Методическим

советом факультета СПО

Протокол № 7 от 24.06.2020 г.

Председатель: Березина С.А. /Березина С.А./

СОГЛАСОВАНА

Зам. декана по УПР: Промахова А.К. /Промахова А.К./

«26» июня 2020 г.

Разработчики:

Савельев Н.В., преподаватель, к.т.н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	9
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики является составной частью программно-методического сопровождения образовательной программы (ОП) среднего профессионального образования (СПО) - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.10 «Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)».

Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих учебных дисциплин и междисциплинарных курсов: МДК 04.01 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих, Социальная адаптация и профессиональное самоопределение, Менеджмент в профессиональной деятельности.

Результаты, полученные при прохождении производственной (по профилю специальности) практики, имеют как самостоятельное значение, так и используются при оценке освоения вида профессиональной деятельности, соответствующего профессиональному модулю ПМ.04 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих.

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения программы

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ПК 4.1. Выполнять монтаж компонентов и модулей мехатронных систем в соответствии с технической документацией.

ПК 4.2. Выполнять работы по наладке компонентов и модулей мехатронных систем в соответствии с технической документацией.

и приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности
Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

1.3. Продолжительность производственной практики

В соответствии с учебным планом специальности на проведение производственной практики отводится 144 / 4 часов/недель

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем производственной практики и виды учебной работы

Вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов (академ.)
Всего занятий	144
в том числе:	
лекции	26
практическая часть	116
экскурсии	2
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание производственной практики

Наименование разделов и тем	Содержание материала	Объем часов (академ.)	Коды компетенций (ОК, ПК)	
1	2	3	4	
Вводное / организационное занятие	Содержание учебного материала:		12	-
	1.	Определение целей и задач практики	2	ОК 03
	2.	Прохождение вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности.	1	ОК 01, ОК 05, ОК 10
	3.	Ознакомление с предприятием, изучение его структуры и основных подразделений.	2	ОК 02
	4.	Ознакомление с продукцией, выпускаемого предприятием. Изучение технологической схемы производства.	2	ОК 02, ОК 10
	5.	Прохождение первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности.	1	ОК 01, ОК 05, ОК 10
	6.	Ознакомится с организацией и деятельностью службы, занимающейся диагностикой, ремонтом, наладкой и монтажом мехатронных систем	2	ОК 02, ОК 10
	Экскурсии:			
	1.	Ознакомительная экскурсия по предприятию.	2	
Раздел 1	Монтаж, наладка и ремонт средств измерений и автоматизации, ремонт и наладка мехатронных систем. Слесарные работы по профилю.	120	-	
Тема 1.1 Выполнение слесарных и слесарно-сборочных работ	Содержание учебного материала:		4	-
	1.	Ознакомление с правилами выполнения слесарных работ	2	ПК 3.1, ОК 02, ОК 05, ОК 10
	2.	Ознакомление с правилами работы с ручным и электрическим инструментом, используемого в организации	2	ПК 3.1, ОК 02, ОК 05, ОК 10
	Практические работы:		16	-
	1.	Составить план работы по изготовлению типового подвижного и неподвижного соединения	1	ПК 3.1, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 10
	2.	Нарисовать эскиз	2	ПК 3.1, ОК 01, ОК 05
	3.	Изготовить, согласно эскизу, детали	7	ПК 3.1, ОК 09, ОК 10
	4.	Произвести подгонку, сборку	4	ПК 3.1, ОК 09
	5.	Проанализировать полученный результат	2	ПК 3.1, ОК 02
Тема 1.2 Выполнение электромонтажных работ	Содержание учебного материала:		4	-
	1.	Изучение комплекта электромонтажных инструментов, правил пользования ими. Изучение, марки и состав припоев и флюсов, применяемых при пайке на предприятии	2	ПК 3.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	2.	Ознакомится с видами паяк, требования, предъявляемые к пайке, последовательность операций	1	ПК 3.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	3.	Ознакомится с правилами монтажа и наладки электрических схем, различных систем автоматизации на предприятии	1	
	Практические работы:		46	-
	1.	Составить план работы	1	ПК 3.2, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 10

	2.	Произвести монтаж (демонтаж) электрической схемы устройства	43	ПК 3.2, ОК 01, ОК04, ОК 09, ОК 10
	3.	Проанализировать полученный результат	2	ПК 3.2, ОК 02
Тема 1.3 Сборка, ремонт, регулировка контрольно-измерительных приборов и систем автоматики	Содержание учебного материала:		4	-
	1.	Ознакомится с технической документацией ремонтируемой системы автоматики	2	ПК 3.3, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	2.	Ознакомится с технической документацией на прибор	2	ПК 3.3, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Практические работы:		46	
	1.	Составить план работы	1	ПК 3.3, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 10
	2.	Произвести демонтаж прибора, техническое обслуживание, монтаж и настройку.	43	ПК 3.3, ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 10
	3.	Заполнить необходимую техническую документацию	2	ПК 3.3, ОК 01, ОК04, ОК 09, ОК 10
	4.	Проанализировать полученный результат	2	ПК 3.3, ОК 02
Раздел 2	Оформление результатов практики		12	-
Тема 2.1 Обобщение материалов, оформление отчета по практике, получение отзывов, характеристик, заполнение аттестационного листа. Сдача зачета.	Содержание учебного материала:		4	-
	1.	Систематизация и обобщение теоретических и практических навыков в виде документа.	2	ОК 02, ОК 03, ОК 05
	2.	Использование справочной и методической литературы для выполнения и оформления вопросов индивидуального задания.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Практические работы:		8	-
	1.	Составление отчета о практике с описанием выполненных работ и изученных вопросов производства в соответствии с индивидуальным заданием на практику.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	2.	Использование средств вычислительной техники и прикладного программного обеспечения для оформления документов.	2	ОК 01, ОК 09
	3.	Получение отзывов руководителей практики от предприятия.	2	ОК 04
	4.	Подготовка к сдаче зачета.	2	ОК 01
Всего:			144	-

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Вид, тип, форма проведения и база практики

Вид практики – производственная.

Тип (для производственной практики) – по профилю специальности.

Практика проводится концентрированно.

Местом проведения производственной практики являются: организация, осуществляющая деятельность по профилю образовательной программы.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

№ п/п	Наименование объектов материально-технической базы практики с перечнем необходимого оборудования
1	Оборудование в соответствии с Распоряжением декана факультета СПО № 11-СПО-5/17 от 07.03.2017г.

3.3. Информационное обеспечение практики

Учебная литература

1. Бородин, И. Ф. Автоматизация технологических процессов и системы автоматического управления : учебник для среднего профессионального образования / И. Ф. Бородин, С. А. Андреев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 356 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04656-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415406>
2. Ярушин, С. Г. Технологические процессы в машиностроении : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Ярушин. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 564 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04455-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/406442>
3. Системы управления технологическими процессами и информационные технологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Троценко, В. К. Федоров, А. И. Забудский, В. В. Комендантов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09939-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/428991>
4. Рачков, М. Ю. Автоматизация производства : учебник для среднего профессионального образования / М. Ю. Рачков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва

- : Издательство Юрайт, 2018. — 180 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10314-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429734>
5. Рогов, В. А. Технические средства автоматизации и управления : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Рогов, А. Д. Чудаков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 352 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09807-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/428643>
6. Сафиуллин, Р. К. Основы автоматики и автоматизация процессов : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. К. Сафиуллин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 146 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08256-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424709>

Ресурсы сети «Интернет»

1. Необходимое программное обеспечение
 1. ПО общего назначения: текстовый редактор, электронные таблицы
- Перечень информационных справочных систем
 1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
 2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант».

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Форма отчётности по практике

Отчетная документация по практике обязательно должна содержать:

- индивидуальное задание на прохождение практики;
- отчет, включающий в себя титульный лист, содержательную часть, список использованных источников;
- аттестационный лист по практике обучающегося;
- дневник практики.

Формы индивидуального задания, титульного листа отчета по практике, аттестационного листа и дневника практики представлены в РДО ГУАП. СМКО 3.171.

4.2 Контроль и оценка результатов прохождения практики

Контроль и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляется преподавателем при проверке дневников практики, отчетов, а также сдаче дифференцированного зачета.

Процедура оценивания по производственной практике осуществляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества их выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Оценка результатов прохождения производственной практики:

Результаты прохождения практики (формируемые компетенции, осваиваемые умения, приобретаемый практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов
Общие компетенции: ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики. Оценка сформированности компетенций (да-нет).

<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	
<p>Профессиональные компетенции:</p> <p>ПК 4.1. Выполнять монтаж компонентов и модулей мехатронных систем в соответствии с технической документацией.</p> <p>ПК 4.2. Выполнять работы по наладке компонентов и модулей мехатронных систем в соответствии с технической документацией.</p>	<p>Контроль правильности и качества выполнения практических заданий.</p> <p>Контроль выполнения индивидуальных и групповых заданий.</p> <p>Оценка сформированности компетенций (да-нет).</p>