

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования



«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета СПО, к.э.н.
Чернова Н.А.
«26» июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

для специальности среднего профессионального образования

42.02.01 «Реклама»

<u>Максимальная нагрузка по дисциплине, часов</u>	68
Аудиторные занятия, часов	48
в т.ч. лабораторно–практические занятия, часов	
Самостоятельная работа, часов	20

Санкт-Петербург 2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта по
специальности среднего профессионального образования

42.02.01

код

Реклама

наименование специальности(ей)

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией

гуманитарных дисциплин

Протокол № 10 от 11.06.2020 г.

Председатель: _____



Филиппова С.Е./

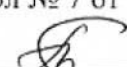
РЕКОМЕНДОВАНА

Методическим

советом факультета СПО

Протокол № 7 от 24.06.2020 г.

Председатель: _____



/Березина С.А./

Разработчики:

Промахова А.К., преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является составной частью программно-методического сопровождения образовательной программы (ОП) среднего профессионального образования (СПО) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 «Реклама».

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональных образовательных организациях при реализации программ подготовки специалистов среднего звена, повышения квалификации и переподготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена по направлению 42.00.00 «Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является дисциплиной профессионального учебного цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правой точки зрения
- приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина и механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;

- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки 68 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки 48 часов;

самостоятельной работы 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторно-практические занятия	0
Самостоятельная работа (всего)	20
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 6 семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4
Раздел 1.	Право и экономика	-	-
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Самостоятельная работа обучающихся: – работа с текстом Конституции РФ и Гражданским кодексом РФ для изучения экономических прав и свобод гражданина и механизмов их реализации; – изучение Федеральных законов «О лицензировании отдельных видов деятельности», «О стандартизации», «О сертификации продукции и услуг», «О предпринимательской деятельности».	2	1
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству.	4	1
	Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.	2	1
	Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: – работа с текстом Гражданского кодекса РФ по изучению статей, регулирующих правосубъектность физических и юридических лиц; – изучение организационно-правовых форм некоммерческих организаций: Фондов, Союзов, Торгово-промышленных палат, Потребительских кооперативов и др.; – изучение Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц»; – подготовка докладов.	4	2
Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений	Понятие, признаки и содержание гражданско-правового договора. Формы договоров (конклюдентная, устная, письменная, нотариальная). Государственная регистрация договорных отношений. Виды договоров (двухсторонние и многосторонние, возмездные и безвозмездные, консенсуальные и реальные). Институт публичного договора. Заключение, изменение и расторжение гражданско-правового договора. Понятие и принципы исполнения договорных обязательств, принцип надлежащего исполнения. Способы обеспечения договорных обязательств. Санкции за нарушение договора. Меры защиты и меры ответственности. Формы договорной ответственности. Отдельны виды гражданско-правовых договоров (купли-продажи, аренды, подряда, банковского счета).	6	1
	Практические занятия: Исполнение обязательств по гражданско-правовому договору.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	2

	пользуясь конспектом и учебником составить схему «Виды, формы и классификация договоров»;		
Тема 1.4 Экономические споры	Контрольная работа по темам: 1.1-1.3. Понятие экономических споров. Виды экономических споров (преддоговорные споры, споры, связанные с нарушением прав собственника, споры, связанные с причинением убытков, споры с государственными органами, споры о деловой репутации и товарных знаках). Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: - составить исковое заявление в Арбитражный суд по вопросу неисполнения договорных обязательств; - описать процесс производства в апелляционной инстанции.	2	2
Раздел 2.	Труд и социальная защита	-	-
Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права	Понятие трудового права. Источники трудового права: Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, нормативно-правовые акты Исполнительной власти. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.	2	1
Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	2	1
	Практические занятия: Составление резюме.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся: - изучение Федерального закона «О занятости населения в РФ»; - изучение вопроса о том как осуществляется профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка безработных граждан	2	2
Тема 2.3 Трудовой договор (контракт)	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	4	1
	Практические занятия: Составление трудового договора	2	2
Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска (понятие, виды, порядок предоставления). Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2	1
Тема 2.5 Заработная плата	Понятие заработной платы. Социально - экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы (государственное и локальное). Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы (сдельная и повременная). Оплата труда работников бюджетной сферы. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.	1	1
Тема 2.6 Трудовая дисциплина	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок	1	1

	обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.		
Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора	Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.	2	1
Тема 2.8 Трудовые споры	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	4	1
	Практические занятия: Решение трудового спора.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: -изучение Федеральных законов «О судебной системе в РФ», «О мировых судьях», «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров»; -подготовка докладов.	2	2
Тема 2.9. Социальное обеспечение граждан	Контрольная работа по темам: 2.3-2.8. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: – изучение Федерального закона «Об обязательном пенсионном страховании РФ»; – опираясь на материалы учебника начертить схему «Виды пенсий в РФ»; – изучить вопросы видов социальной государственной помощи; – подготовка докладов	4	2
Раздел 3.	Административное право	-	-
Тема 3.1. Административное правонарушение и административная ответственность	Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение Кодекса РФ об административных правонарушениях глава 29 «Рассмотрение дела об административном правонарушении».	2	2
Всего:		68	-

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета.

Оборудование в соответствии с Распоряжением декана факультета СПО № 11-СПО-5/17 от 07.03.2017г.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1 Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / А.И. Тыщенко. - 4-е изд. М.: РИОР: ИНФРА-М, 2020. 224 с.
- 2 <https://znanium.com/catalog/document?id=357065>

Дополнительные источники:

- 1 Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М. А. Гуреева, М.: КноРус, 2019. 219 с.
- 2 Матвеева, Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс / Р. Ф. Матвеева, М.: Форум, НИЦ ИНФРА–М, 2020. 128 с

Интернет-ресурсы:

- 1 Информационно-правовая система “Кодекс” <http://www.kodeks.ru/>
- 2 Информационно-правовая система ГАРАНТ <http://www.aero.garant.ru/>
- 3 Информационно-правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий (лабораторных работ), а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
<ul style="list-style-type: none"> – использовать необходимые нормативно-правовые документы; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым законодательством; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правой точки зрения – приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности. 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка выполнения практических заданий; – дифференцированный зачет.
Знания	
<ul style="list-style-type: none"> – основные положения Конституции Российской Федерации; – права и свободы человека и гражданина и механизмы их реализации; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; – правила оплаты труда; – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; – право социальной защиты граждан; – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка выполнения контрольной работы; – письменный опрос; – устный опрос; – дифференцированный зачет.

<ul style="list-style-type: none">– виды административных правонарушений и административной ответственности;– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	
---	--

Аннотация

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является составной частью программно-методического сопровождения образовательной программы (ОП) среднего профессионального образования (СПО) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 «Реклама».

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональных образовательных организациях при реализации программ подготовки специалистов среднего звена, повышения квалификации и переподготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена по направлению 42.00.00 «Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело».

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является дисциплиной профессионального учебного цикла.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правой точки зрения
- приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина и механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;

- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: обязательной аудиторной учебной нагрузки, часов - 48.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 6 семестре.

Язык обучения по дисциплине: русский.