

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования



«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета СПО, к.э.н.
Чернова Н.А.
«26» июня 2020 г.

ПРОГРАММА

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПРАКТИКИ**

**В СОСТАВЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 «Организация работы коллектива исполнителей»**

для специальности среднего профессионального образования

13.02.10 «Электрические машины и аппараты»

Санкт-Петербург 2020

Программа производственной (по профилю специальности) практики разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования

13.02.10

код

Электрические машины и аппараты


наименование специальности

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией специальных

технических дисциплин

Протокол № 14 от 11.06.2020 г.

Председатель:  /Савельев Н.В./

РЕКОМЕНДОВАНА

Методическим

советом факультета СПО

Протокол № 7 от 24.06.2020 г.

Председатель:  /Березина С.А./

СОГЛАСОВАНА

Зам. декана по УПР:  /Промахова А.К./

«26» июня 2020 г.

Разработчики:

Цихонь Л.Ф., преподаватель первой квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ.....	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ.....	9
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ.....	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа производственной (по профилю специальности) практики является составной частью программно-методического сопровождения образовательной программы (ОП) среднего профессионального образования (СПО) - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.10 «Электрические машины и аппараты».

Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих учебных дисциплин и междисциплинарных курсов: Основы экономики, Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Результаты, полученные при прохождении производственной (по профилю специальности) практики, имеют как самостоятельное значение, так и используются при оценке освоения вида профессиональной деятельности, соответствующего профессиональному модулю ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.

1.2. Цели и задачи производственной (по профилю специальности) практики – требования к результатам освоения программы

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 4.1. Участвовать в планировании и организации производственных работ.

ПК 4.2. Анализировать и оценивать экономическую эффективность производственной

деятельности подразделения.

ПК 4.3. Обеспечивать соблюдение правил безопасности труда.

ПК 4.4. Вести утверждённую документацию структурного подразделения.

и приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности

Организация работы коллектива исполнителей

1.3. Продолжительность производственной (по профилю специальности) практики

В соответствии с учебным планом специальности на проведение производственной (по профилю специальности) практики отводится 72 / 2 часов/недель

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

2.1. Объем производственной (по профилю специальности) практики и виды учебной работы

Вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов (академ.)
Всего занятий	72
в том числе:	
лекции	14
практическая часть	54
экскурсии	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание производственной (по профилю специальности) практики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы по практике	Объем часов (академ.)	Код компетенций
1	2	3	
Вводное занятие	Содержание учебного материала:		
	1 Ознакомление с предприятием, изучение его структуры и видов выпускаемой продукции. Характеристика, назначение и функции структурных подразделений предприятия. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности.	2	ОК1, ОК4, ОК5, ОК8
Тема 1 Планирование и организация производства в рамках структурного подразделения	Содержание учебного материала:		
	1 Лекции главных специалистов с целью ознакомления с прогрессивными технологиями, новой техникой, автоматизацией технологических процессов и производств, организацией производства и труда.	2	ОК1, ОК4, ОК5, ОК8, ПК1.1
	2 Принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов	2	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ПК1.1-1.3
	Практические (лабораторные) работы:		
	1 Составление планов размещения оборудования в соответствии с технологическим процессом	4	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК2.4, ПК2.1
	2 Рациональная организация рабочих мест	4	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК2.4, ПК2.1, ПК4.2
	3 Расстановка кадров, обеспечение их предметами и средствами труда	4	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК2.4, ПК2.1, ПК4.2
	4 Расчет показателей, характеризующих эффективность организации основного и вспомогательного оборудования	4	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК2.4, ПК2.1, ПК4.2
	5 Планирование технико-экономических показателей	4	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК2.4, ПК2.1, ПК4.2
	6 Планирование календарно-плановых нормативов	4	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК2.4, ПК2.1, ПК4.2
	Экскурсии:		
1 В отдел главного технолога	2	ОК1, ОК4, ОК6, ОК8, ОК9	
2 В планово-экономический отдел	2	ОК1, ОК4, ОК6, ОК8, ОК9	

Тема 2 Руководство производственной деятельностью в рамках структурного подразделения	Содержание учебного материала:			
	1	Изучение утверждённой документации структурного подразделения	4	ОК1, ОК4, ОК6, ОК8, ОК9, ПК2.1 ПК2.2
	2	Изучение особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности	2	ОК1, ОК4, ОК6, ОК8, ОК9, ПК2.1 ПК2.2
	Практические (лабораторные) работы:			
	1	Мо Мотивация работников на решение производственных задач	4	ОК1, ОК4, ОК6, ОК8, ОК9, ПК2.1 ПК2.2
	2	Пп Принятие и реализация управленческих решений	4	ОК1, ОК4, ОК6, ОК8, ОК9, ПК2.1 ПК2.2, ПК4.2, ПК4.3, ПК3.2, ПК1.5, ПК1.4
	3	Управление конфликтными ситуациями, стрессами и рисками	4	ОК7, ОК6
Тема 3 Анализ процесса и результатов деятельности подразделения	Содержание учебного материала:			
	1	Изучение эффективности использования ресурсного обеспечения работы структурного подразделения	2	ПК3.2
	Практические (лабораторные) работы:			
	1	Анализ ритмичности производства	4	ОК9, ПК4.2
	2	Анализ состава, структуры и качества трудовых ресурсов	4	ПК4.2, ОК4
	3	Анализ влияния трудовых факторов на объем производства	4	ПК4.2, ПК1.1, ОК2
Итоговая аттестация	1	Оформление и защита отчета по практике	6	ОК1, ОК2, ПК4.4
Всего:			72	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

3.1. Вид, тип, форма проведения и база практики

Вид практики – производственная.

Тип (для производственной практики) – по профилю специальности.

Практика проводится концентрированно.

Местом проведения производственной (по профилю специальности) практики являются: предприятия машиностроительной, электротехнической, авиационной промышленности.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

№ п/п	Наименование объектов материально-технической базы практики с перечнем необходимого оборудования
1	Оборудование в соответствии с Распоряжением декана факультета СПО № 11-СПО-5/17 от 07.03.2017г.

3.3. Информационное обеспечение практики

Учебная литература

1. Виханский О. С. Менеджмент: Учебник для ср. спец. учеб. заведений / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=474524>
2. Кнышова Е.Н. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — М.: ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 335с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=851181>
3. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / Савицкая Г.В., - 6-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 378 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=547958>
4. Организация производства и управление предприятием: Учебник / О.Г. Туровец, В.Б. Родионов и др.; Под ред. О.Г. Туровца - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 506 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472411>
5. Организация производства на промышленных предприятиях: Учебное пособие/Переверзев М. П., Логвинов С. И., Логвинов С. С. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 331 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=516278>

6. Планирование на предприятии: Учебник / Э.А. Афигов. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2015. – 344 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=483207>
7. Планирование на предприятии: Учебное пособие / И.А. Либерман. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 205 с.: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504522>
8. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для ср. спец. учеб. заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.—М. : Магистр : ИНФРА-М, 2016. — 256 с.<http://znanium.com/bookread2.php?book=702371>
Ресурсы сети «Интернет»
 1. <http://www.gks.ru/> Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
Необходимое программное обеспечение
 1. ПО общего назначения: текстовый редактор, электронные таблицы
Перечень информационных справочных систем
 1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
 2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант».

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

4.1 Форма отчётности по практике

Отчетная документация по практике обязательно должна содержать:

- индивидуальное задание на прохождение практики;
- отчет, включающий в себя титульный лист, содержательную часть, список использованных источников;
- аттестационный лист по практике обучающегося;
- дневник практики.

Формы индивидуального задания, титульного листа отчета по практике, аттестационного листа и дневника практики представлены в РДО ГУАП. СМКО 3.171.

4.2 Контроль и оценка результатов прохождения практики

Контроль и оценка результатов прохождения производственной (по профилю специальности) практики осуществляется преподавателем при проверке дневников практики, отчетов, а также сдаче дифференцированного зачета.

Процедура оценивания по производственной (по профилю специальности) практике осуществляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества их выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Оценка результатов прохождения производственной (по профилю специальности) практики:

Результаты прохождения практики (формируемые компетенции, осваиваемые умения, приобретаемый практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов
Общие компетенции: ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных	Наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики. Оценка сформированности компетенций (да-нет).

<p>задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	
<p>Профессиональные компетенции:</p> <p>ПК 4.1. Участвовать в планировании и организации производственных работ.</p> <p>ПК 4.2. Анализировать и оценивать экономическую эффективность производственной деятельности подразделения.</p> <p>ПК 4.3. Обеспечивать соблюдение правил безопасности труда.</p> <p>ПК 4.4. Вести утверждённую документацию структурного подразделения.</p>	<p>Контроль правильности и качества выполнения практических заданий.</p> <p>Контроль выполнения индивидуальных и групповых заданий.</p> <p>Оценка сформированности компетенций (да-нет).</p>