

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра № 93

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель направления
д.ю.н., проф.
(должность, уч. степень, звание)



В.М. Боев
(подпись)

«24» июня 2021 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация диссертационных исследований»
(Название дисциплины)

Код направления	40.06.01
Наименование специальности	Юриспруденция
Наименование направленности	Конституционное право; конституционный судебный процесс; муниципальное право
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург 2021 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

проф., д.ю.н., проф.

должность, уч. степень, звание


_____ 24.06.2021
подпись, датаФ.Ю.Сафин

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 93

«24» июня 2021 г, протокол № 12

Заведующий кафедрой № 93

проф., д.ю.н., проф.

должность, уч. степень, звание

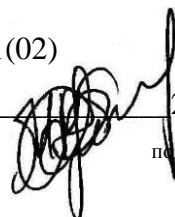

_____ 24.06.2021
подпись, датаФ.Ю.Сафин

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 40.06.01(02)

доц., к.ю.н.

должность, уч. степень, звание

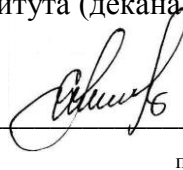

_____ 24.06.2021
подпись, датаМ.В. Сербин

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) № 9 по методической работе

доц., к.ю.н., доц.

должность, уч. степень, звание


_____ 24.06.2021
подпись, датаЕ.И. Сергеева

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Организация диссертационных исследований» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 40.06.01 «Юриспруденция» направленность «Конституционное право; конституционный судебный процесс; муниципальное право». Дисциплина реализуется кафедрой №93.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общефессиональных компетенций:

ОПК-1 «владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции»;

профессиональных компетенций:

ПК-4 «способность к ведению научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой студентов».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с овладением методологией организации и проведения диссертационного исследования; получением представлений об организационном обеспечении подготовки и защиты диссертационной работы; подготовкой оформления результатов научного исследования в виде диссертационного исследования; а также формированием компетенций, связанных с эффективным планированием научной работы при подготовке диссертации

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Цель дисциплины - формирование у аспиранта системы знаний, умений и навыков организации и проведения диссертационных исследований.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-1 «владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции»:

знать - методологию научно-исследовательской деятельности, основные источники научной информации и требования

к представлению информационных материалов

уметь - анализировать, систематизировать и усваивать передовой опыт проведения научных исследований

владеть навыками - применения методологии и методики юридических наук в исследовательской деятельности в области юриспруденции.

ПК-4 «способность к ведению научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой студентов»:

знать – основные методы научно – исследовательской деятельности в области юриспруденции, а также методы практического анализа и оценки современных научных достижений, новых идей в процессе решения исследовательских и практических задач;

уметь – выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах, критически оценивать поступающую информацию, а также формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по актуальным проблемам развития государства и права;

владеть навыками – навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, а также навыками передачи опыта и знаний научно-исследовательской деятельности студентам.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- Библиографический и патентный поиск;
- Педагогика высшего образования.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Современные проблемы юридической науки.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по
--------------------	-------	-----------------

		семестрам
		№1
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	4/ 144	4/ 144
Из них часов практической подготовки		
Аудиторные занятия, всего час., В том числе	4	4
лекции (Л), (час)	4	4
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)		
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
Экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего	140	140
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Дифф. Зач.	Дифф. Зач.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 1					
Раздел 1. Организация диссертационного исследования в вузах и научно-исследовательских учреждениях	1				14
Раздел 2. Наука и научное исследование как особая форма познавательной деятельности					14
Раздел 3. Понятийно-категориальный аппарат научного исследования	1				14
Раздел 4. Методология и методика научного исследования	1				14
Раздел 5. Техника работы с первоисточниками					14
Раздел 6. Обработка результатов диссертационного исследования					14

Раздел 7. Написание и оформление диссертационной работы					14
Раздел 8. Особенности диссертационного исследования	1				14
Раздел 9. Оформление и презентация результатов диссертационного исследования					14
Раздел 10. Диссертационный совет и его работа					14
Итого в семестре:	4				140
Итого:	4	0	0	0	140

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Цели и задачи дисциплины. Управление в сфере науки. Государственное руководство научно-исследовательской работой в России. Организация научных исследований в высших учебных заведениях. Организация научно-исследовательской работы в научных организациях. Ученые степени и ученые звания. Подготовка научных и научно-педагогических кадров. Обучение в аспирантуре. Докторантура. Научно-исследовательская работа аспирантов и ее формы. Учебно-исследовательская работа аспиранта и ее формы.
2	Понятие науки. Культурно-историческая эволюция науки. Классификация наук. Научное исследование. Понятие и классификация научных исследований. Уровни научного исследования. Проблема, гипотеза и теория как структурные компоненты теоретического познания. Структурные элементы теории. Факты, теоретические обобщения и законы как структурные элементы эмпирического исследования. Этапы научно-исследовательской работы.
3	Структура понятийно-категориального аппарата науки. Понятия, категории, дефиниции. Классификация понятий: выработанные в процессе возникновения и развития данной науки, понятия других (смежных) научных дисциплин. Основные понятия, категории, дефиниции юридических наук.
4	Методология науки. Прогностическая функция науки. Понятие метода научного исследования. Классификация методов. Понятие методики научного исследования. Понятие методологии научного исследования. Уровни методологии научных исследований. Философские методы исследований. Диалектический метод познания. Общенаучные методы научного исследования. Общелогические методы исследования: анализ, синтез, индукция, дедукция, аналогия. Теоретические методы исследования: аксиоматический, гипотетический, формализация, абстрагирование, обобщение, восхождение от абстрактного к конкретному, исторический, системного анализа. Методы эмпирического уровня исследования: наблюдение, описание, счет, измерение, сравнение, эксперимент, моделирование. Частные методы исследования.

	<p>Методы конкретно-социологического исследования. Документальный метод. Анкетирование. Правила разработки анкеты и анкетного опроса. Интервьюирование. Метод экспертных оценок. Методы сводки, группировки и статистического анализа.</p>
5	<p>Основные источники научной информации. Классификация источников научной информации. Классификация изданий. Виды научных изданий. Виды учебных изданий. Справочно-информационные издания. Библиографические, реферативные и обзорные издания по юридическим наукам. Периодические и продолжающиеся издания по юридическим наукам. Изучение литературы. Поиск литературных источников. Рубрикации. Правила деления текста на главы и параграфы. Построение перечней. Составление и оформление библиографического списка использованных источников. Группировка источников в библиографических ссылках.</p>
6	<p>Программные средства обработки результатов научного исследования. Критерии оценки. Качественные и количественные методы.</p>
7	<p>Стандарты (ГОСТы) оформления научных работ. Способы написания текста. Типы изложения материала. Язык и стиль научной речи. Сокращения слов. Правила сокращения слов. Оформление таблиц. Правила составления таблиц. Вывод. Графический способ изложения иллюстративного материала. Схема. Оформление библиографического аппарата. Требования к печатанию рукописи.</p>
8	<p>Проблематика и тематика диссертационного исследования в сфере юриспруденции. Этика подготовки и написания диссертационного исследования. Общие требования к содержанию диссертационного исследования. Структура диссертационного исследования. Информационный дизайн диссертации. Общие требования к оформлению диссертационного исследования. Методология защиты диссертации.</p>
9	<p>Особенности предварительного рассмотрения (экспертизы) и защиты диссертационных работ. Навыки самопрезентации, организации и проведения защиты результатов работ. Подготовительные мероприятия к выступлению. Содержание и процедура презентации результатов диссертационного исследования. Техника и тактика ответов на вопросы. Технология удержания внимания целевой аудитории.</p>
10	<p>Диссертационные советы как основное звено системы аттестации научных и научно-педагогических кадров. Порядок создания диссертационных советов. Специальности, по которым в совете производятся защиты диссертаций. Положение о порядке присуждения ученых. Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук. Изменения в Положении о порядке присуждения ученой степени. Ответственность диссертационных советов за качество и объективность экспертизы диссертаций.</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего:				

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			
Всего:			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 1, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	70	70
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	25	25
Контрольные работы заочников (КРЗ)	20	20
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	25	25
Всего:	140	140

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://urait.ru/bcode/445665	Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования : для вузов / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 35 с.	
https://urait.ru/bcode/477184	Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 281 с.	
https://urait.ru/bcode/472413	Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. \	

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://urait.ru/bcode/472833	Шершеневич, Г. Ф. Авторское право на литературные произведения / Г. Ф. Шершеневич ; составитель В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с.	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://vak.ed.gov.ru/	Высшая аттестационная комиссия (ВАК)
http://diss.rsl.ru/	Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки
http://www.rsl.ru/ru/s2/d104/	Фонд диссертаций Российской государственной библиотеки

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	<u>Операционная система</u> Microsoft Windows Professional 8 Russian
2.	<u>Офис</u> Microsoft Office Professional Plus 2016

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
2	Справочно-правовая система «Кодекс» http://www.kodeks.ru/
3	Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» http://www.garant.ru/
4	Реферативная база данных Scopus на платформе SciVerse® компании Elsevier www.scopus.com
5	ЭБС ZNANIUM ЭБС "Znanium" электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М" http://znanium.com/
6	ЭБС издательства ЛАНЬ ЭБС "Лань" электронно-библиотечная система издательства "Лань". http://e.lanbook.com/
7	ЭБС – электронная библиотека для ВУЗов, СПО (ссузов, колледжей), библиотек. Учебники, учебная и методическая литература по различным дисциплинам. От издательства «Юрайт» http://www.urait.ru

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	32-13
2	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	Читальный зал библиотеки; 21-17-кабинет курсового и дипломного проектирования
3	Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	32-15

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Дифференцированный зачёт	Список вопросов (задач) к экзамену; Тесты

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОПК-1	«владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции»

1	Научные исследования
1	Организация диссертационных исследований
3	Научные исследования
4	Научные исследования
4	Научные исследования
5	Научные исследования
5	Современные проблемы юридической науки
6	Научные исследования
ПК-4 «способность к ведению научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой студентов»	
1	Организация диссертационных исследований
1	Педагогика высшего образования
2	Библиографический и патентный поиск
2	Педагогика высшего образования
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)
5	Конституционное право; конституционный судебный процесс; муниципальное право
5	Научные исследования
6	Научные исследования

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.

$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы для дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы для дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов для дифференцированного зачета
1	Классификация научных исследований.
2	Формы и методы диссертационного исследования.
3	Теоретические и эмпирические уровни диссертационного исследования.
4	Способы проведения теоретических и эмпирических исследований.
5	Понятие метода и методологии научных исследований.
6	Методы научного исследования.
7	Сущность философского метода познания.
8	Процедура выбора темы диссертационного исследования.
9	Техники, процедуры и методики научного исследования.
10	Методика изучения литературы.
11	Структура научной работы.
12	Этапы проведения и исследования.
13	Работа над рукописью и её оформление.
14	Способы представления результатов диссертационного исследования.
15	Механизмы внедрения результатов диссертационного исследования.
16	Этапы планирования научно-исследовательской работы.
17	Составление рабочей программы диссертационного исследования.
18	Методологические и процедурные разделы диссертационного исследования.
19	Способы сбора научной информации – основные источники.
20	Способы подготовки, оформления и защиты диссертационных работ.
21	Процедура организации и проведения защиты результатов диссертационных работ.
22	Способы удержания внимания целевой аудитории.
23	Понятие «научное исследование».

24	Научное исследование как деятельность, направленная на всестороннее изучение объекта, процесса или явления.
25	Виды научных, учебных и справочно-информационных изданий.
26	Объект и предмет научного исследования.
27	Сущность фундаментальных исследований.
28	Сущность прикладных исследований.
29	Сущность и содержание этапов диссертационного исследования.
30	Особенности языка и стиля диссертационного исследования.

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
1.	1. Наука - это... а) выработка и теоретическая систематизация объективных знаний б) учения о принципах построения научного познания в) учения о формах построения научного познания г) стратегия достижения
2.	2. Научное исследование - это... а) целенаправленное познание б) выработка общей стратегии науки в) система методов, функционирующих в конкретной науке г) учение, позволяющее критически осмыслить методы познания
3.	3. Методология науки - это... а) система методов, функционирующих в конкретной науке б) целенаправленное познание в) воспроизведение новых знаний г) учение о принципах построения научного познания
4.	Теория - это... а) выработка общей стратегии науки б) логическое обобщение опыта в той или иной отрасли знаний в) целенаправленное познание г) система методов, функционирующих в конкретной науке
5.	5. Основу методологии научного исследования составляет: а) диагностический метод б) общий метод в) обобщение общественной практики г) совокупность правил какого-либо искусства
6.	6. Семиотика - это... а) наличие информации, которая должна использоваться при обучении конкретной дисциплине

б) воспроизведение новых знаний в) учение о формах построения научного познания г) стратегия достижения цели
--

7. Контрольные и практические задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических заданий
1.	В справочно-библиографическом отделе библиотеки университета подберите несколько журналов и сборников научных трудов, относящихся к проблемам образования. Проанализируйте их на основе просмотрового, ознакомительного и изучающего видов чтения.
2.	Составьте перечень специальных периодических изданий (журналов, сборников докладов научно-практических конференций и т.п.), которые могут стать полезными в вашей исследовательской работе.
3.	Поработайте с 2-3 книгами (по рекомендации ППС кафедры №93 или своему выбору) на предмет изучения их построения.
4.	Подумайте над вопросами: какими способностями необходимо владеть исследователю, чтобы создать книгу? С какими книгами преподавателей кафедры №93 Вы знакомы?
5.	Руководствуясь словарными источниками, определите смысл слов «термин», «понятие», «дефиниция». Определите, в чем проявляется связь между ними.

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель дисциплины - формирование у аспиранта системы знаний, умений и навыков организации и проведения диссертационных исследований.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Лекция является наиболее экономичным способом передачи учебной информации, т.к при этом обширный материал излагается концентрировано, в логически выдержанной форме, с учетом характера профессиональной деятельности обучаемых.

В своем классическом виде она представляет собой монологическое изложение преподавателем учебной информации. Однако, чтобы повысить эффективность данного вида занятия, активизировать познавательную деятельность аспиранта, в учебный процесс в

последние годы внедряются элементы диалога, дискуссии, проблемного изложения, широкого использования современных технических средств обеспечения и т.д.

Лекция - это наиболее экономичный способ передачи учебной информации, так как при этом материал излагается концентрированно, в логически выдержанной форме, с учетом деятельности издаваемого материала.

Лекция – это творческий процесс деятельности преподавателя, требующий от него большого напряжения всех духовных сил и сосредоточенности, особенно при чтении.

Лекционное занятие преследует 5 основных дидактических *целей*:

- Информационную (т.е. сообщение новых знаний);
- Развивающую (т.е. систематизацию и обобщение накопленных знаний);
- Воспитывающую (т.е. формирование взглядов, убеждений, мировоззрения);
- Стимулирующую (т.е. развитие познавательных и профессиональных интересов);
- Координирующую с другими видами занятий

Цели должны быть сформулированы так, чтобы образовательный процесс стал развивающим, творческим. Хорошо продуманные цели урока должны способствовать лучшему усвоению материала.

Цели должны:

1. Быть сформулированы в соответствии с требованиями модели специалиста данного профиля.
2. Отражать конечный результат учебно-познавательной деятельности аспирантов.
3. Быть максимально конкретными, четкими, понятными аспирантам.
4. Учитывать особенности группы, объем знаний и умений аспирантов, тип занятия, организованную форму учебной деятельности, требования ФОС.

Познавательный аспект целей урока – это основной и определяющий ее аспект. Он складывается из выполнения следующих требований:

- 1) Учить и научить аспирантов самостоятельно добывать знания
- 2) Осуществлять выполнение главных требований к овладению знаниями: полноту, глубину, осознанность, систематичность, гибкость, оперативность, прочность.
- 3) Формировать навыки
- 4) Формировать умения

НАПРИМЕР:

Дидактические (учебные) цели:

Обеспечить усвоение аспирантами закона... (признака, свойства, особенностей)
Сообщить знания по теме...

Сформировать у аспирантов представление о..., понятие о ..., умение находить связи между понятиями...

Обобщить и систематизировать знания по теме..., вопросу..., проблеме

Подвести к выводу

Добиться усвоения аспирантом вопроса...

Углубить знания по теме..., вопросу..., проблеме...

Закрепить знания по теме..., вопросу..., проблеме...

И другие

Учебные цели необходимо конкретизировать по уровням усвоения материала аспирантами.

Развивающий аспект

Он складывается из нескольких блоков:

- 1) развитие речи
- 2) развитие мышления

Ее необходимо планировать более конкретно:

- учить анализировать

- учить выделять главное
- учить сравнивать
- учить строить аналогии
- учить обобщать и систематизировать
- учить доказывать и опровергать
- учить определять и объяснять понятия
- учить ставить и разрешать проблемы овладение этими методами и означает умение мыслить.

3) развитие сенсорной системы

4) развитие двигательной сферы

НАПРИМЕР:

Развивающие цели:

- развивать познавательную активность аспирантов путем...
- развивать умение применять полученные знания в различных ситуациях, ориентироваться в ситуациях развивать логическое мышление
- развивать у аспирантов наблюдательность, настойчивость
- развивать культуру речи
- развивать умение сравнивать, сопоставлять полученные факты, логически мыслить
- развивать, формировать память, коммуникативные способности, умение сконцентрировать, переключить, распределить внимание
- развивать мышление (аналитическое, абстрактное)

Воспитательный аспект:

Урок обладает возможностями влиять на становление очень многих качеств личности учащихся. Воспитательный аспект цели должен предусматривать использование содержания учебного материала, методов обучения, форм организации познавательной деятельности в их взаимодействии для осуществления формирования и развития нравственных, трудовых, эстетических, патриотических и других качеств аспирантов.

НАПРИМЕР:

Воспитывать уважение и любовь к избранной профессии

Воспитывать (формировать) вежливость, эмоциональную устойчивость, терпимость, отзывчивость

Воспитывать добросовестное отношение к работе

Воспитывать патриотизм, доброту, уважением к людям

При формулировке воспитательных целей, речь идет об определении профессионально значимых качеств личности.

Современная лекция должна отвечать целому ряду требований:

Лекция должна быть:

- актуальной (т.е тема должна соответствовать требованиям учебной программы и целям обучения)
- она должна иметь социально- экономическую и профессиональную направленность
- она должна быть конструктивной (т.е иметь тесную связь с практикой, с будущим профилем)
- она должна быть научной, т.е содержать новейшую информацию по рассматриваемой теме, учитывать отечественный и зарубежный опыт, соответствовать регламентирующим документам)
- она должна развивать умение анализировать, критически относиться к тем или иным научным фактам, методам, оценивать их с различных позиций)
- она должна стимулировать развитие творческих способностей
- она должна отвечать требованиям государственного стандарта.

Кроме того, лекция должна отвечать следующим *педагогическим требованиям*:

- Она должна быть доступна для понимания; принцип изложения должен быть от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- Учебный материал должен быть построен логично;
- Изложение должно быть четким и ясным;
- Должны умело применяться наглядные пособия и современные методы активизации деятельности обучаемых (диалог, дискуссия, проблемное изложение).

Эффективная лекция должна иметь не только богатое содержание, но и строгую дидактическую систему построения и оптимальную методику подачи.

Преподаватель обязан четко представлять основные *стороны лекции*:

1 уровень – организационный. Здесь решается вопрос о количестве часов, соотношении лекций и семинарско-практических занятий.

2 уровень – дидактический. Здесь разрабатывается план лекций, выбираются тип лекции и технические средства, учитывается уровень подготовки аспирантов.

3 уровень – методический. Здесь разрабатываются отдельные лекции, ставятся учебные и воспитательные задачи, подбирается конкретный материал; определяется использование наглядности, технических средств, введение фактов из практики; учитывается отражение лекций на семинарско-практических занятиях.

Выбрать оптимальный метод подачи материала возможно, если иметь ясное представление о логико-педагогических уровнях работы над лекцией.

Логико-педагогическая структура лекции.

Отдельные части лекции тщательно планируются и, как правило, состоят из 3 частей:

1 часть – вводная или вступление. Называется тема, формулируются цели, задачи, дается краткая характеристика проблемы, перечисляется литература, устанавливается связь с предыдущими занятиями, другими дисциплинами и практической деятельностью. Нередко тут же дается план лекции.

2 часть – основная или изложение материала лекции. Логически последовательно и конкретно разбираются факты, приводится нужная информация, анализируется сложившийся опыт, дается, где нужно, историческая справка, дается оценка сложившейся практике и научным исследованиям, раскрываются перспективы развития.

В основной части последовательность изложения может быть двоякой. При использовании индуктивного метода (от частного к общему) преподаватель начинает лекцию с рассказа, наблюдения, а затем вскрывает причинно-следственную связь и приводит аспирантов к правильным выводам. При использовании дедуктивного метода (от общего к частному), сначала дается общее положение, а затем оно всесторонне обосновывается.

3 часть – заключение. Лаконично, доходчиво обобщается самое существенное, формулируются основные выводы, показывается применение изученных теоретических положений на практике, перспективы развития вопроса, даются указания к дальнейшей самостоятельной работе, методические советы, ответы на вопросы аспирантов.

Для повышения эффективности лекций важно выявить их типологию, особенности структуры, этапы подготовки и методику чтения каждого типа.

Типы лекций различаются:

- По общим целям: агитационные, пропагандистские, воспитывающие, развивающие.
- По содержанию: академические и популярные.
- По воздействию: на уровне эмоций, на уровне понимания, на уровне убеждений.
- По наличию обратной связи: односторонние и с обратной связью. На лекциях второго типа эффективность восприятия информации выше, т.к. обмен вопросами – ответами позволяет лектору учитывать состояние аудитории, вносить необходимые поправки, управлять мыслительной деятельностью аспирантов.
- По методике чтения: монолог и диалог.
- По дидактическим задачам и месту в учебном процессе: вводные, текущие, заключительно-обобщающие, установочные, обзорные.

Вводная лекция. Она обычно начинает лекционный курс той или иной дисциплины. В этой лекции конкретно излагается теоретическое и прикладное значение дисциплины, связь и взаимодействие ее с другими предметами, роль в познании мира и подготовке специалиста. Такая лекция призвана пробудить интерес к данной дисциплине и к самостоятельной работе аспирантов. Кроме того, в ней даются рекомендации по работе с лекционным материалом.

Установочная лекция. Она характерна для ввода в курс при вечернем и заочном обучении предназначена для ознакомления аспирантов со структурой учебной программы и содержанием наиболее важных и сложных для самостоятельного изучения вопросов. Она содержит указания по организации самостоятельной работы.

Тематическая (текущая) лекция. Применяется при систематическом, плановом изложении учебного материала предмета. содержание такой лекции посвящено конкретной теме, является законченным произведением, имеющим логическую связь с предшествующей и последующей темами.

Заключительная лекция. Призвана завершить изучение дисциплины. В ней дается обобщение и систематизация изученного материала, рассматриваются перспективы развития. Кроме того, в ней содержатся рекомендации для самостоятельной работы, а также по подготовке к экзамену.

Обзорная лекция. Применяется на завершающем этапе обучения (перед экзаменом) или в системе заочного и вечернего обучения. В ней дается обобщенная краткая информация по определенным вопросам.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

Самостоятельная работа аспирантов (СРС) – это процесс активного, целенаправленного приобретения аспирантом новых для него знаний и умений без непосредственного участия преподавателей. СРС сопровождается эффективным контролем и оценкой результатов.

В ходе самостоятельной работы аспиранта осваивает теоретический материал по дисциплине (освоение лекционного курса, а также освоение отдельных тем, отдельных положений и т.д.); закрепляет знание теоретического материала, используя необходимый инструментальный практическим путем (выполнение тестов для самопроверки, самостоятельных письменных работ); имеет возможность применять полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения (подготовка к групповой дискуссии); а также имеет возможность применить полученные знания и умения для формирования собственной позиции.

Общая схема СРС, включающая раздел дисциплины, форму СРС, трудоемкость в часах и форма контроля выполнения СРС приведена в рабочей программе дисциплины.

Общий алгоритм самостоятельной работы аспиранта. Приступая к изучению новой учебной дисциплины, аспирант должны ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала.

Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Аспиранту необходимо дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

С целью более глубокого усвоения изучаемого материала задавать вопросы преподавателю. После подведения итогов занятия устранить недостатки, отмеченные преподавателем.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программы учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, заполнение лекционной тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др), подготовка мультимедиа сообщений/докладов, рефератов, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами аспирантов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений аспирантов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы аспирантов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу аспирантов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Контроль самостоятельной работы аспирантов включает:

- текущие контрольные задания на занятиях по итогам лекции;
- защита докладов;
- презентация медиа-проектов;
- тестирование и др.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы аспиранта является:

- уровень освоения аспирантом учебного материала;

- умения аспиранта использовать теоретически знания при выполнении практических задач;

- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

При работе с первоисточниками и учебными материалами необходимо подобрать наиболее оптимально подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи.

Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги (в т.ч. с использованием Интернет-технологий).

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Аспирант должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные аспирантом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Самопроверка.

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику аспиранту рекомендуется самостоятельно воспроизвести по памяти определения, выводы, формулировки основных положений и доказательств.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у аспиранта возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно

не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах аспирант должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Методические указания для обучающихся по выполнению контрольных работ

Одной из форм самостоятельной работы студентов заочной формы обучения является выполнение контрольных работ.

Выполнение контрольной работы позволяет расширить знания по изучаемому предмету, более подробно ознакомиться с текстами источников международного уголовного права, специальной юридической терминологией, принятой в дисциплине, и углубить понимание теоретических и методологических основ правового регулирования международных уголовных правоотношений.

Выполнение контрольной работы способствует формированию у студентов заочной формы обучения навыков самостоятельного поиска, анализа и обобщения научной информации, формулирования выводов, а также самостоятельной работы с научной и учебной литературой.

Контрольная работа является также и формой контроля за самостоятельной подготовкой студента по изучаемой дисциплине.

Выполненная контрольная работа является основанием для допуска студента к промежуточной аттестации по дисциплине. Выполненная и надлежащим образом оформленная контрольная работа должна быть загружена обучающимся через личный кабинет студента в АИС ГУАП.

Работы, соответствующие предъявляемым требованиям и надлежащим образом оформленные, получают оценку «зачтено». Работы, не соответствующие по содержанию предложенным вариантам, содержащие ответы не на все вопросы, а также иным образом не соответствующие по содержанию предъявляемым требованиям, либо ненадлежащим образом оформленные, оцениваются «не зачтено» и возвращаются студенту для устранения ошибок и недостатков. В этом случае в личном кабинете студента в АИС ГУАП проставляется отметка «Отчет не принят» с указанием причин и комментариями преподавателя. Студент обязан устранить допущенные недостатки либо переделать работу в соответствии с полученными указаниями и представить ее в установленные сроки для повторного рецензирования (проверки).

Студенты, не выполнившие контрольную работу, получившие оценку «не зачтено», либо не представившие работу в установленный срок в деканат, до сдачи экзамена по дисциплине «Организация диссертационных исследований» не допускаются.

Контрольная работа выполняется по вариантам. Каждый вариант контрольной работы включает в себя два теоретических вопроса из разных разделов изучаемой дисциплины.

При выполнении контрольных работ следует учитывать следующие рекомендации.

Выполнение контрольной работы включает в себя:

1. Выбор варианта контрольной работы.
2. Подбор необходимой литературы.
3. Изучение подобранной литературы.
4. Изложение содержания теоретического вопроса контрольной работы.
5. Оформление контрольной работы.

1. Выбор варианта контрольной работы осуществляется в соответствии с первой буквой фамилии студента в ведомости промежуточной аттестации:

- вариант № 1 (А – Г); (О – С);
- вариант № 2 (Д – И);
- вариант № 3 (К – Н);
- вариант № 4 (Ц – Я);
- вариант № 5 (Т – Х).

2. Подбор необходимой литературы осуществляется студентами самостоятельно с учетом рекомендованного списка литературы, приведенного в рабочей программе дисциплины «Организация диссертационных исследований».

Литература, рекомендованная для самостоятельной подготовки и выполнения контрольной работы, включает в себя:

тексты нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере международного уголовного права;

учебники и учебные пособия по дисциплине «Организация диссертационных исследований»;

монографии, научные издания и научные статьи, посвященные исследованию отдельных проблем международного уголовного права.

Подбор литературы осуществляется при помощи библиографических ресурсов библиотеки университета, электронных библиотечных систем ГУАП и научных библиотек Санкт-Петербурга.

3. Изучение подобранной литературы является наиболее трудоемким этапом выполнения работы. Работа с литературой предполагает тщательное ознакомление с различными подходами и взглядами авторов на исследуемую проблему, понимание ее ключевых аспектов и взаимосвязи с иными проблемами современного права.

Изучение литературы рекомендуется начинать с ознакомления с материалами нескольких учебных изданий по дисциплине «Организация диссертационных исследований».

Ознакомившись с основными положениями анализируемых вопросов, отраженными в учебной литературе, необходимо расширить и углубить свои знания при помощи изучения дополнительной литературы (монографий, научных изданий и научных статей).

Изучение проблем международного уголовного права невозможно без осмысления положений международных договоров и иных унифицированных документов международного характера.

При этом рекомендуется конспектирование отдельных положений изучаемой литературы и источников в целях их дальнейшего анализа и сопоставления предлагаемых авторами точек зрения на исследуемые проблемы.

4. Изложение содержания вопросов контрольной работы осуществляется в последовательности, предусмотренной соответствующим вариантом.

Ответы на теоретические вопросы должны содержать самостоятельно осмысленные теоретические положения, раскрывающие основное содержание и сущность анализируемой проблемы. Изложение теоретического материала должно содержать выводы и обобщения по каждому вопросу. Выводы и обобщения, сделанные в работе, должны быть надлежащим образом аргументированы.

5. Контрольная работа должна быть выполнена в соответствии с настоящими указаниями и оформлена надлежащим образом.

Объем контрольной работы составляет 15 – 20 машинописных страниц (шрифт Times New Roman, 14, интервал – 1,5).

Титульный лист контрольной работы должен содержать указание на:

наименование образовательной организации (федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения»);

наименование факультета (юридический факультет);

наименование кафедры (кафедра уголовного права и таможенных расследований);

наименование учебной дисциплины, по которой выполнена контрольная работа (История и теория адвокатуры);

номер варианта контрольной работы;

сведения о студенте, выполнившим контрольную работу (курс, форма обучения, номер группы, фамилия, имя, отчество);

сведения о преподавателе, осуществляющем проверку контрольной работы (должность, ученая степень, ученое звание, фамилия, инициалы).

В нижней части титульного листа указываются также место выполнения контрольной работы (Санкт-Петербург) и год выполнения работы.

Страницы контрольной работы должны быть пронумерованы. При этом титульный лист не нумеруется и считается первым.

При изложении ответов на вопросы контрольной работы необходимо оставлять поля 2,5 – 3 см.

При оформлении контрольной работы в тексте ответа на поставленный вопрос необходимо делать ссылки на использованную литературу. Ссылки на источник цитирования должны быть расположены внизу страницы и оформлены в соответствии с установленными библиографическими требованиями. Цитирование и иное использование литературы без оформления соответствующих ссылок не допускается.

В конце контрольной работы после изложения ответов на поставленные вопросы должен быть приведен общий список литературы, использованной при выполнении работы. Библиографический список должен содержать в себе все использованные студентом источники и литературу и должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями.

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя: дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой