

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 93

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель направления

ДОЦ., К.П.Н.

(должность, уч. степень, звание)

П.М. Алексеева

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«24» июня 2021 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Прокурорский надзор»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки	40.03.01
Наименование направления подготовки	Юриспруденция
Наименование направленности	Общая направленность
Форма обучения	очная

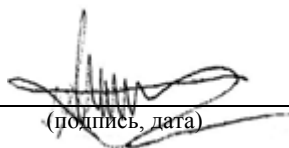
Санкт-Петербург– 2021

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

д.ю.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)


(подпись, дата)

24.06.2021

М.Х.Гельдибаев

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 93

« 24 » июня 2021 г, протокол № 12

Заведующий кафедрой № 93

д.ю.н., проф.

(уч. степень, звание)


(подпись, дата)

24.06.2021

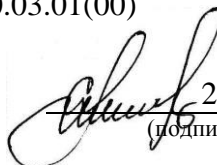
Ф.Ю. Сафин

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 40.03.01(00)

доц., к.ю.н., доц

(должность, уч. степень, звание)


24.04.2021
(подпись, дата)

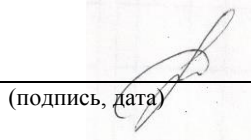
Е.И.Сергеева

(инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №9 по методической работе

доц., к.п.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)


(подпись, дата)

24.06.2021

П.М.Алексеева

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Прокурорский надзор» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» направленности «Общая направленность». Дисциплина реализуется кафедрой «№93».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-11 «Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению»

ПК-2 «Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права»

ПК-3 «Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с знаниями о месте и роли прокуратуры в структуре государственных органов России вообще и в системе правоохранительных органов в частности, структурой прокуратуры, принципами ее организации и деятельности, направлением деятельности прокуратуры и полномочиями прокуроров при осуществлении надзорной и реализации иных функций.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

В результате изучения дисциплины «Прокурорский надзор» студент должен:

- усвоить используемую в прокурорско-надзорном праве терминологию;
- знать цели и задачи прокурорского надзора;
- знать правовые основы и принципы организации и деятельности органов прокуратуры;
- научиться применять изучаемые источники для решения конкретных правоотношений;
- получить необходимый минимум знаний об особенностях деятельности прокуроров по отраслям надзора, основные методы его осуществления, полномочиях прокуроров, осуществляющих надзор;
- знать строение и функции органов прокуратуры, полномочия прокурора по выявлению правонарушений и их устранению, по привлечению к ответственности виновных, по защите гарантированных прав и законных интересов граждан.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.3.1 знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-11.У.1 уметь определять свою гражданскую позицию и нетерпимое отношение к коррупционному поведению УК-11.В.1 владеть навыками противодействия различным формам коррупционного поведения
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК-2.3.1 знать положения внутригосударственного отраслевого и международного законодательства, принципы и способы обеспечения соблюдения законов субъектами права, методы правового мониторинга и контроля деятельности субъектов права ПК-2.У.1 уметь анализировать содержание нормативно-правовых актов и результаты правоприменительной практики, оценивать действия субъектов права и иные факты, с позиции действующего законодательства ПК-2.В.1 владеть необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение

		законодательства субъектами права, навыком правового мониторинга, юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм при оценке деятельности субъектов права
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3.3.1 знать основы и специфику российского законодательства; правила и принципы юридической деятельности; особенности юридической деятельности на основе соблюдения принципа законности; механизмы и алгоритмы принятия решений в сфере юридической деятельности ПК-3.У.1 уметь выбирать актуальные правовые средства в зависимости от вида юридической деятельности; самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с российским законодательством ПК-3.В.1 владеть приемами выбора правового предписания в зависимости от вида юридической деятельности; навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Уголовное право»;
- «Уголовный процесс».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Криминология».

Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№7
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	3/ 108	3/ 108
Из них часов практической подготовки	11	11
Аудиторные занятия, всего час.	34	34
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17

лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа , всего (час)	74	74
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: ** кандидатский экзамен

3. Содержание дисциплины

3.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.
Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 7					
Раздел 1. Тема 1.1. Понятие и предмет прокурорского надзора, его место в системе отраслей права Тема 1.2. Создание и развитие органов прокуратуры, их место в механизме государства Раздел 2. Тема 2.1. Принципы прокурорского надзора. Структура и система органов прокуратуры Тема 2.2. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	3	3			15
Раздел 2. Тема 2.1. Принципы прокурорского надзора. Структура и система органов прокуратуры Тема 2.2. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	4	4			15
Раздел 3. Тема 3.1. Прокурорский надзор за законностью издаваемых нормативно-правовых актов и исполнением действующих законов Тема 3.2. Прокурорский надзор за органами и должностными лицами, осуществляющими оперативно - розыскную деятельность и предварительное расследование	3	3			15
Раздел 4. Тема 4.1. Координация прокурором деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью Тема 4.2. Прокурор и его полномочия в уголовном судопроизводстве	4	4			15
Раздел 5. Тема 5.1. Прокурорский надзор за соблюдением законности в местах содержания под стражей при исполнении наказаний в виде лишения свободы, иных мер принудительного характера, назначаемых судом Тема 5.2. Прокурор и его полномочия в гражданском судопроизводстве	3	3			14
Итого в семестре:	17	17			74

	Итого	17	17	0	0	74

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1.	<p>Тема 1. Понятие и предмет прокурорского надзора, его место в системе отраслей права.</p> <p>Предмет и система учебного курса «Прокурорский надзор в РФ». Прокуратура в системе органов государственной власти. Понятие, признаки и значение прокурорского надзора. Отрасли прокурорского надзора. Цели и задачи прокурорского надзора в РФ. Основные направления деятельности прокуратуры. Правовое регулирование прокурорского надзора.</p> <p>Тема 2. Создание и развитие органов прокуратуры, их место в механизме государства.</p> <p>Учреждение прокуратуры в России и правовое регулирование ее деятельности в досоветский период. Правовое регулирование прокурорского надзора в советский период. Правовое регулирование организации и деятельности прокуратуры на современном этапе. Система органов прокуратуры в РФ. Система и структура территориальных органов прокуратуры РФ. Система специализированных органов прокуратуры. Генеральная прокуратура РФ. Генеральный прокурор РФ, его основные полномочия. Концепция развития российской прокуратуры.</p>
Раздел 2.	<p>Тема 1. Принципы прокурорского надзора. Структура и система органов прокуратуры.</p> <p>Учреждение прокуратуры в России и правовое регулирование ее деятельности в досоветский период. Правовое регулирование прокурорского надзора в советский период. Правовое регулирование организации и деятельности прокуратуры на современном этапе. Система органов прокуратуры в РФ. Система и структура территориальных органов прокуратуры РФ. Система специализированных органов прокуратуры. Генеральная прокуратура РФ. Генеральный прокурор РФ, его основные полномочия. Концепция развития российской прокуратуры.</p>

	<p>Тема 2. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Порядок рассмотрения обращений и приема граждан в системе прокуратуры РФ. Полномочия прокурора в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина. Приоритетные направления прокурорского надзора в этой отрасли и организация работы.</p>
<p>Раздел 3.</p>	<p>Тема 1. Прокурорский надзор за законностью издаваемых нормативно-правовых актов и исполнением действующих законов.</p> <p>Сущность, объекты, предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законов. Полномочия прокурора по осуществлению надзора за исполнением законов. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона. Основы методики организации прокурорского надзора за исполнением законов. Надзор прокурора за законностью нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов РФ.</p> <p>Тема 2. Прокурорский надзор за органами и должностными лицами, осуществляющими оперативно - розыскную деятельность и предварительное расследование.</p> <p>Сущность и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Объекты, предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Организация прокурорского надзора за соблюдением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Организация прокурорского надзора за соблюдением законов органами, осуществляющими процессуальную деятельность органов дознания и органов предварительного следствия. Объекты, предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законов органами предварительного следствия и дознания. Надзор прокурора за соблюдением законности на стадии предварительного расследования. Прокурорский надзор за исполнением закона в стадии возбуждения уголовного дела.</p>
<p>Раздел 4.</p>	<p>Тема 1. Координация прокурором деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.</p> <p>Участие прокурора в уголовном преследовании. Организация работы с жалобами, заявлениями и обращениями граждан. Участие органов прокуратуры в международном сотрудничестве.</p>

	<p>Участие прокурора в правотворческой деятельности.</p> <p>Тема 2. Прокурор и его полномочия в уголовном судопроизводстве.</p> <p>Задачи, стоящие перед прокурорами, участвующими в рассмотрении судами уголовных дел. Участие прокурора в стадии подготовки к судебному заседанию. Участие прокурора при рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом апелляционной и кассационной инстанций. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом надзорной инстанции.</p>
<p>Раздел 5.</p>	<p>Тема 1. Прокурорский надзор за соблюдением законности в местах содержания под стражей при исполнении наказаний в виде лишения свободы, иных мер принудительного характера, назначаемых судом.</p> <p>Сущность, задачи, объекты, предмет и полномочия прокурора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и применяющих назначенные судом меры принудительного характера, и администрациями мест содержания задержанных. Организация прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих назначенное судом наказание, связанное с лишением свободы. Организация прокурорского надзора за исполнением законов администрациями мест содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.</p> <p>Тема 2. Прокурор и его полномочия в гражданском судопроизводстве.</p> <p>Участие прокурора в гражданском судопроизводстве. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судами первой инстанции. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом апелляционной инстанции. Апелляционное представление прокурора на решение суда. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел в суде кассационной инстанции. Участие прокурора в пересмотре в порядке надзора судебных постановлений по гражданским делам. Участие прокурора в пересмотре судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам</p>

3.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 7					
1.	Понятие и предмет прокурорского надзора, его место в системе отраслей права	1.Развернутая беседа по теме раздела 2. Обсуждение докладов и рефератов 3.Семинар- диспут	2	1	1
2.	Создание и развитие органов прокуратуры, их место в механизме государства.	1.Развернутая беседа по теме раздела 2. Обсуждение докладов и рефератов 3.Семинар- диспут	2	1	1
3.	Принципы прокурорского надзора. Структура и система органов прокуратуры.	1.Развернутая беседа по теме раздела 2. Обсуждение докладов и рефератов 3.Семинар- диспут	2	1	2
4.	Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.	1.Развернутая беседа по теме раздела 2. Обсуждение докладов и рефератов 3.Семинар- диспут	1	2	2
5.	Прокурорский надзор за законностью издаваемых нормативно-правовых актов и исполнением действующих законов.	1.Развернутая беседа по теме раздела 2. Обсуждение докладов и рефератов 3.Семинар- диспут	2	1	3
6.	Прокурорский надзор за органами и должностными лицами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность и предварительное расследование.	1.Развернутая беседа по теме раздела 2. Обсуждение докладов и рефератов 3.Семинар- диспут	1	1	3
7.	Координация прокурором деятельности	1.Развернутая беседа по теме раздела 2. Обсуждение	2	1	4

	правоохранительных органов по борьбе с преступностью.	докладов и рефератов 3.Семинар- диспут			
8.	Прокурор и его полномочия в уголовном судопроизводстве.	1.Развернутая беседа по теме раздела 2. Обсуждение докладов и рефератов 3.Семинар- диспут	1	1	4
9.	Прокурорский надзор за соблюдением законности в местах содержания под стражей при исполнении наказаний в виде лишения свобод и иных мер принудительного характера, назначаемых судом.	1.Развернутая беседа по теме раздела 2. Обсуждение докладов и рефератов 3.Семинар- диспут	2	1	5
10.	Прокурор и его полномочия в гражданском судопроизводстве.	1.Развернутая беседа по теме раздела 2. Обсуждение докладов и рефератов 3.Семинар- диспут	2	1	5
Всего			17	11	

3.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

3.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

3.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	34	34
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	20	20
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	20	20
Всего:	74	74

4. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

5. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.com/catalog/product/1052238	Григорьева, Н. В. Прокурорский надзор : учебное пособие / Н. В. Григорьева. - 6-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 215 с	
Х Г 32	Гельдибаев, Мовлад Хасиевич Прокурорский надзор : учебное пособие / М. Х. Гельдибаев ; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2018. - 210 с.	
https://znanium.com/catalog/product/1149644	Прокурорский надзор : учебник / под ред. А. Я. Сухарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 480 с.	

6. Перечень электронных образовательных ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://pravo.gov.ru/	официальный интернет-портал

	правовой информации
http://www.genproc.gov.ru/	официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
https://mvd.ru/	официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
http://minjust.ru/	официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации
http://www.rg.ru/	официальный интернет-портал "Российской газеты"
http://pravo.ru/	справочно-правовая система по федеральному и региональным законодательствам России

7. Перечень информационных технологий

7.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	<u>Операционная система</u> Microsoft Windows Professional 8 Russian
2.	<u>Офис</u> Microsoft Office Professional Plus 2016

7.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
2	Справочно-правовая система «Кодекс» http://www.kodeks.ru/
3	Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» http://www.garant.ru/
4	Реферативная база данных Scopus на платформе SciVerse® компании Elsevier www.scopus.com
5	ЭБС ZNANIUM ЭБС "Znanium" электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М" http://znanium.com/
6	ЭБС издательства ЛАНЬ ЭБС "Лань" электронно-библиотечная система издательства "Лань".

	http://e.lanbook.com/
7	ЭБС – электронная библиотека для ВУЗов, СПО (ссузов, колледжей), библиотек. Учебники, учебная и методическая литература по различным дисциплинам. От издательства «Юрайт» http://www.urait.ru

8. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2	Учебная аудитория для проведения практических занятий - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
3	Помещение для самостоятельной работы, Специализированная мебель, возможность подключения к сети «Интернет» по Wi-Fi и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации. Доступ к подписным ресурсам: «Электронно-библиотечная система Znanium.com», «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система», «Электронно-библиотечная система eLibrary», реферативная база данных Scopus и пакет полнотекстовых статей Article Choice, база данных Web of Science. копир-принтер Kyocera KM-2550	
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

9. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

9.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов (задач) к экзамену; Тесты

9.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета	Код индикатора
1.	Понятие и предмет прокурорского надзора, его место в системе отраслей права.	УК-11.3.1
2.	Институт законности и его политико-правовое значение.	УК-11.3.1
3.	Понятие и предмет прокурорского надзора.	ПК-2.3.1
4.	Прокурорский надзор в системе отраслей права.	ПК-2.3.1
5.	Правовое регулирование прокурорского надзора.	ПК-2.3.1
6.	Создание и развитие органов прокуратуры, их место в механизме государства.	ПК-2.3.1
7.	Исторические условия и причины создания Российской прокуратуры.	ПК-3.3.1
8.	Развитие органов прокуратуры в 18-19 вв. Судебная реформа 19 в. и ее влияние на развитие прокуратуры.	УК-11.3.1
9.	Прокуратура Советского государства (РСФСР, СССР).	ПК-2.3.1
10.	Прокуратура в механизме современного Российского государства.	ПК-2.3.1
11.	Концепция развития прокуратуры.	ПК-2.3.1
12.	Принципы прокурорского надзора. Структура и система органов прокуратуры.	ПК-2.3.1
13.	Понятие, содержание и система принципов прокурорского надзора.	ПК-2.3.1
14.	Структура и система органов прокуратуры.	ПК-2.3.1
15.	Основные отрасли (направления) прокурорского надзора.	ПК-2.3.1
16.	Взаимодействие органов прокуратуры в процессе осуществления надзора.	ПК-2.3.1
17.	Делопроизводство в органах прокуратуры.	ПК-2.3.1
18.	Кадровая работа в органах прокуратуры.	ПК-2.3.1
19.	Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.	ПК-2.3.1
20.	Понятие и содержание прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.	УК-11.3.1 ПК-3.3.1
21.	Предмет и пределы прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.	ПК-3.3.1
22.	Правовая основа прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.	ПК-2.3.1 ПК-3.3.1
23.	Полномочия прокуратуры, суда и иных федеральных органов в сфере обеспечения прав и свобод человека и гражданина.	ПК-3.3.1
24.	Прокурорский надзор за законностью издаваемых нормативно-правовых актов и исполнением действующих законов.	ПК-3.3.1
25.	Понятие и предмет общего надзора, его сущность и значение.	УК-11.3.1 ПК-3.3.1
26.	Правовые основы общего надзора.	ПК-3.3.1
27.	Полномочия прокурора при осуществлении надзора за законностью издаваемых нормативно-правовых актов и исполнении действующих законов.	ПК-3.3.1
28.	Прокурорский надзор за органами и должностными лицами, осуществляющими оперативно - розыскную деятельность и предварительное расследование.	УК-11.3.1 ПК-3.3.1
29.	Понятие и предмет прокурорского надзора за органами и	ПК-3.3.1

	должностными лицами, осуществляющими оперативно - розыскную деятельность и предварительное расследование.	
30.	Содержание и особенности отраслей прокурорского надзора.	ПК-2.3.1 ПК-3.3.1
31.	Особенности прокурорского надзора за органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.	ПК-3.3.1
32.	Полномочия прокурора по надзору за соблюдением законов органами и должностными лицами, осуществляющими предварительное расследование.	ПК-3.3.1
33.	Особенности прокурорского надзора на ранних стадиях предварительного расследования.	ПК-3.3.1
34.	Прокурорский надзор и процессуальная самостоятельность следователя.	ПК-3.3.1
35.	Координация прокурором деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.	УК-11.3.1 ПК-3.3.1
36.	Место и роль государства и его органов в организации и осуществлении борьбы с преступностью.	ПК-3.3.1
37.	Правоохранительная система и ее назначение.	ПК-3.3.1
38.	Понятие и содержание координации деятельности правоохранительных органов в борьбе с преступностью.	ПК-3.3.1
39.	Правовые основания и принципы координации деятельности правоохранительных органов в борьбе с преступностью.	ПК-2.3.1 ПК-3.3.1
40.	Основные формы и направления координации деятельности правоохранительных органов.	ПК-3.3.1
41.	Взаимодействие правоохранительных органов в сфере борьбы с преступностью.	ПК-3.3.1
42.	Прокурор и его полномочия в уголовном судопроизводстве.	ПК-2.3.1
43.	Понятие, содержание и значение судебных стадий в уголовном процессе.	ПК-2.3.1
44.	Правовой статус прокурора в судебных стадиях уголовного процесса и его функции.	ПК-2.3.1
45.	Организация работы по участию прокурора в рассмотрении и разрешении уголовных дел.	ПК-2.3.1
46.	Прокурорский надзор за законностью судебных решений и меры прокурорского реагирования.	ПК-3.3.1
47.	Полномочия прокурора в судебных стадиях уголовного процесса.	ПК-3.3.1
48.	Понятие и предмет прокурорского надзора за соблюдением законности в местах содержания под стражей.	ПК-2.3.1 ПК-3.3.1
49.	Прокурор и его полномочия в гражданском судопроизводстве.	ПК-3.3.1
50.	Заместитель прокурора Невского района направил требование, которое содержало поручение Невскому районному отделу УФССП России о предоставлении информации о количестве вынесенных постановлений об отказе в возбуждении исполнительных производств за второе полугодие 2012 года. Является ли требование прокурора законным? Вправе ли отдел УФССП России отказать прокурору в предоставлении такой информации?	ПК-3.У.1 ПК-3.В.1
51.	Прокурор района систематически, не дожидаясь сигналов о нарушениях, проводит проверки законности приказов и	ПК-2.У.1 ПК-2.В.1

	распоряжений руководителей предприятий и учреждений. Нередко эти проверки бывают безрезультатными. От директоров заводов «Металпром», «Втормет» он потребовал выслать в прокуратуру копии всех приказов и распоряжений для проверки соответствия их законам. Прокурор регулярно получает извещения о заседаниях администрации района. В зависимости от сложности и актуальности рассматриваемых вопросов он лично присутствует на заседаниях. Законность же большинства других принимаемых решений проверяет по копиям, регулярно высылаемым в прокуратуру. Дайте оценку деянию.	
52.	В отдел полиции № 4 обратился гражданин И. с заявлением о краже из его автомобиля автомагнитолы. Участковый в возбуждении уголовного дела отказал, указав в постановлении, что И. не представил доказательств того, что автомагнитола в его автомобиле вообще была на момент предполагаемой кражи, а также, что ущерб, причиненный И., не является значительным. Каковы должны быть меры прокурорского реагирования на подобное постановление?	УК-11.У.1 УК-11.В.1

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1.	Кому принадлежит исключительно право принести протест на противоречащий закону правовой акт? А) начальнику отдела и прокурору; Б) заместителю начальника отдела и прокурору; В) прокурору или его заместителю.	УК-11.У.1 УК-11.В.1
2.	Как называется документ прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона, которые наступили в результате действий (бездействий) или принятия незаконных решений государственными органами и их должностными лицами? А) разрешение прокурора; Б) представление прокурора; В) согласование прокурора.	ПК-2.У.1 ПК-2.В.1
3.	В какой форме всегда приносится протест прокурора на незаконные нормативные правовые акты? А) в устной; Б) в письменной;	ПК-3.У.1 ПК-3.В.1
4.	Действительно ли, что принесение протеста – это не только право,	ПК-3.У.1

	но и обязанность прокурора реализовать свое полномочие по принесению протеста в каждом случае обнаружения нормативных правовых актов, противоречащих Конституции РФ и федеральным законам? А) нет; Б) да; В) в зависимости от обстоятельств.	ПК-3.В.1
5.	Может ли прокурор вносить представление об устранении нарушений закона? А) нет; Б) да; В) иногда может	ПК-3.У.1
6.	Как называется акт (документ) прокурорского реагирования на нормативно-правовой акт государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица, содержащий подкрепленное фактическими данными требование об отмене данного акта или приведении его в соответствие с законом? А) конспект прокурора; Б) доспех прокурора; В) протест прокурора.	ПК-2.У.1 ПК-2.В.1
7.	Как обязаны приступать должностные лица, к выполнению требований прокурора или его заместителя? А) незамедлительно; Б) в течение двух месяцев; В) в течение трех месяцев.	ПК-3.У.1 ПК-3.В.1

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших

достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;

получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;

развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.

появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;

получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Требования к лекции: научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств; активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов; разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их; эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Преподавателю в процессе лекционного занятия следует помогать студентам и следить за тем, все ли понимают и успевают. Средства, помогающие конспектированию, - акцентированное изложение материала лекции, т. е. выделение голосом, интонацией, повторением наиболее важной, существенной информации, использование пауз, записи на доске, демонстрации иллюстративного материала, строгое соблюдение регламента занятий. Искусство лектора помогает хорошей организации работы студентов на лекции. Содержание, четкость структуры лекции, применение приемов поддержания внимания - все это активизирует мышление и работоспособность, способствует установлению педагогического контакта, вызывает у студентов эмоциональный отклик, воспитывает навыки трудолюбия, формирует интерес к предмету.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. В ходе лекционных занятий учащимся необходимо вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать

пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым отвлекать от лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Имеется учебное пособие по освоению курса – Прокурорский надзор учеб. пособие/ М.Х.Гельдибаев.- СПб.:ГУАП,2018- 209 с.

10.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимися практических занятий:

закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;

овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Основными этапами практического занятия являются:

- 1.Проверка знаний обучающихся – их теоретической подготовленности к занятию;
- 2.Инструктаж, проводимый преподавателем;
- 3.Выполнение заданий, работ, упражнений, решение задач, тестовых задач;
- 4.Последующий анализ и оценка выполненных работ и степени овладения, обучающихся запланированными компетенциями.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия должны проводиться в формах, обеспечивающих максимальную активность студентов при обсуждении поставленных вопросов. В практике проводимых занятий представляется целесообразным использование таких форм, как развернутая беседа, семинар-диспут, обсуждение докладов и рефератов, решение задач, письменная (контрольная) работа и другие.

Развернутая беседа - наиболее распространенная форма практических занятий. Она предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение предложенной проблематики наибольшее число студентов, разумеется, при использовании всех средств их активизации: постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой

концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т.д. Для данного вида работы от студента требуются знания основных положений международно-правовой науки, умение оперировать научными понятиями и категориями, а также навыки ясного и логического изложения собственных мыслей.

Семинар-диспут как вид практического занятия имеет ряд достоинств. Кроме других задач, обычно реализуемых на занятии, эта форма наиболее удобна для выработки у студентов навыка аргументированного спора. Диспут может быть и самостоятельной формой семинара и элементом других форм практических занятий. В первом случае наиболее интересно проходят такие занятия при объединении двух или нескольких семинарских групп, когда с докладами выступают студенты одной группы, а оппонентами - другой, о чем договариваются заранее. Вопросы, выносимые на подобные семинары, должны всегда иметь теоретическую и практическую значимость. Диспут как элемент обычного семинара может быть вызван преподавателем в ходе занятия или же заранее планируется им. Полемика возникает подчас и стихийно. В ходе полемики студенты формируют у себя находчивость, быстроту мыслительной реакции и, главное, отстаиваемое в споре мировоззрение складывается у них как глубоко личное.

Решение практических задач по темам раздела призвано закрепить, углубить, расширить и детализировать знания при решении конкретных жизненных ситуаций, выработать способности логического осмысления полученных знаний для выполнения профессиональных задач, обеспечить рациональное сочетание коллективной и индивидуальной форм обучения. Условия задач в письменной форме предоставляются преподавателем. Вопросы к условию задачи могут меняться. От студента при выполнении данного вида работ требуется знание и умение применять на практике федеральные законы о правоохранительных органах и иные нормативно-правовые акты, а также руководящие постановления Верховного суда РФ.

Система докладов и рефератов, которые готовятся студентами по заранее предложенной тематике, кроме общих целей учебного процесса преследует задачу привить студентам навыки научной, творческой работы, воспитать у них самостоятельность мышления, вкус к поиску новых идей и фактов, примеров. Целесообразно выносить на обсуждение не более 2-3 докладов продолжительностью в 12-15 минут (при двухчасовом занятии). Иногда кроме докладчиков по инициативе преподавателя или же по желанию самих студентов назначаются содокладчики и оппоненты. Последние обычно знакомятся предварительно с текстами докладов, чтобы не повторять их содержание.

Имеется учебное пособие по освоению курса – Прокурорский надзор учеб. пособие/ М.Х.Гельдибаев.- СПб.:ГУАП,2018- 209 с.

10.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов предусмотрена у студентов всех форм обучения, поскольку является неотъемлемой и важной частью образовательного процесса. Самостоятельная работа студентов является внеаудиторной формой изучения курса, которая представляет собой активное, целенаправленное приобретение студентами новых знаний и умений при отсутствии непосредственного участия преподавателей. Тем не менее, самостоятельную работу необходимо постоянно контролировать и оценивать ее результаты.

Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется в виде опроса и обсуждения на практических занятиях, а также на экзамене. Основными формами самостоятельной работы студентов являются: изучение и конспектирование учебной, научной, в том числе монографической литературы по проблемам уголовно-

процессуального регулирования; подготовка к практическим занятиям, в том числе в форме докладов и сообщений, а также выполнение одного из вариантов контрольной работы. Студент должен обязательно планировать осуществление самостоятельной работы по изучению дисциплины «Прокурорский надзор», учитывая тематический план дисциплины, планы практических занятий и даты проведения текущего и промежуточного контроля. Студенту необходимо уделять внимание всем актуальным научным терминам и категориям. Рекомендуется составление глоссария, в который можно заносить основные термины. Это удобно и для упорядочения информации, и для ее быстрого поиска в случае необходимости.

Существенную часть самостоятельной работы студента представляет собой подготовка докладов к семинарам, которая предполагает проработку материала, его обобщение и изложение. При подготовке доклада необходимо ясно выражать свои мысли, формулировать четкие фразы. Выводы должны быть краткими, но обоснованными. Доклад может сопровождаться презентациями, которые выполняются с помощью специальных компьютерных программ, например, MicrosoftofficePowerPoint. Выступление докладчика начинается объявлением темы доклада (сообщения) и завершается собственными выводами по заявленной проблематике.

Занимаясь самостоятельной работой, студент развивает аналитические способности, становится более организованным и дисциплинированным. Систематический анализ научного материала способствует глубокому усвоению полученных знаний, их систематизации и формированию необходимых общекультурных и профессиональных компетенций. С тематикой докладов по дисциплине «Уголовный процесс» учащиеся могут ознакомиться, воспользовавшись указанным выше учебным пособием.

10.4. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

После изучения каждого раздела учебной дисциплины осуществляется текущий контроль полученных знаний, который реализуется путем устного опроса обучающихся на практических занятиях, а также решением ими ситуационных задач, предлагаемых преподавателем.

10.5. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой